

# AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA

MATRICOLA \_\_\_\_\_

\_\_\_ I \_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residenza: via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) e.mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

• iscritt\_\_ per l'A.A. \_\_\_\_/\_\_\_\_ al

Corso di Laurea in \_\_\_\_\_

Corso di Laurea Specialistica/ Magistrale in \_\_\_\_\_

Programmi LLP / mobilità della Facoltà di \_\_\_\_\_

Singoli insegnamenti della Facoltà di \_\_\_\_\_

• avendo conseguito in data \_\_\_\_\_

Diploma di Laurea (ex L. 341/1990)

Laurea (ex DD.MM. 509/1999 e 270/2004)

Laurea Specialistica (ex D.M. 509/1999)

Laurea Magistrale (ex D.M. 270/2004)

Diploma Universitario

Scuola Diretta a Fini Speciali

IN \_\_\_\_\_

## CHIEDE ALLA M.V. IL RILASCIO DEI SEGUENTI CERTIFICATI IN CARTA LIBERA PER:

- uffici giudiziari (non soggetti al D.P.R. 445/2000) per adozione, divorzio, separazione, processo penale, ecc.**
- associazioni Onlus**
- associazioni sportive affiliate al CONI**
- datori di lavoro**
- borse di studio presso enti privati**
- uso successione per notai od istituti di credito**

### CERTIFICATI LLP/ERASMUS

n. \_\_\_ certificato di vincita borsa Erasmus per motivi di studio

con importo     senza importo

n. \_\_\_ certificato di assegnazione borsa Erasmus Placement

con importo     senza importo

n. \_\_\_ certificato di svolgimento periodo mobilità Erasmus per motivi di studio

n. \_\_\_ certificato di svolgimento periodo mobilità Erasmus Placement

## CERTIFICATI MOBILITA' INTERNAZIONALE

- n. \_\_\_ certificato di assegnazione borsa mobilità internazionale
- n. \_\_\_ certificato di assegnazione borsa estiva
- n. \_\_\_ certificato di assegnazione borsa doppio titolo
- n. \_\_\_ certificato di svolgimento periodo mobilità internazionale
- n. \_\_\_ certificato di svolgimento periodo borsa estiva
- n. \_\_\_ certificato di svolgimento periodo borsa doppio titolo

**DA RITIRARE PRESSO L'UFFICIO**

**DA SPEDIRE AL SEGUENTE INDIRIZZO:**

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ ( )

### NOTE:

- L'articolo 15 della legge 183/2011, entrata in vigore il 1 gennaio 2012, apporta delle modifiche al D.P.R. 445/2000, recante il TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa. In particolare è previsto che "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori dei pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47" (autocertificazioni)".
- Nel caso di richieste di certificati spedite per posta è obbligatorio allegare copia di un documento di identità in corso di validità.
- La richiesta di certificazioni, da parte di persona diversa dall'interessato, è possibile solo in presenza di apposita delega avente validità legale.

Siena, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma leggibile: \_\_\_\_\_

**DOVE FAR PERVENIRE LA** - Front Desk

**RICHIESTA:** *oppure*

- Divisione Relazioni Internazionali, Via S. Vigilio N. 6, 53100 Siena

Ritirato/i: data \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO**

Firma leggibile \_\_\_\_\_

Spedito/i il \_\_\_\_\_