



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
I - 07	Amministrazione	Archivio	Archivio - Domande di consultazione e ricerche per scopi storici - visite		Archivio storico (ASTO)	Leoncini Alessandro Tel 0577 232382 alessandro.leoncini@unisi.it				
I - 07	Amministrazione	Archivio	Archivio - Trasferimento della documentazione amministrativa dall'archivio di deposito all'archivio storico		Archivio storico (ASTO)	Leoncini Alessandro Tel 0577 232382 alessandro.leoncini@unisi.it				
I - 07	Amministrazione	Archivio	Archivio - Tutela e valorizzazione (rapporti con Soprintendenza, Ministeri etc.)		Archivio storico (ASTO)	Leoncini Alessandro Tel 0577 232382 alessandro.leoncini@unisi.it				
I - 07	Amministrazione	Archivio	Archivio storico - Domande di consultazione dell'archivio per fini amministrativi interni		Archivio storico (ASTO)	Leoncini Alessandro Tel 0577 232382 alessandro.leoncini@unisi.it				
I - 07	Amministrazione	Archivio	Archivio storico - Ordinamento/inventariazione		Archivio storico (ASTO)	Leoncini Alessandro Tel 0577 232382 alessandro.leoncini@unisi.it				
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Conto annuale per la Ragioneria generale dello Stato		Area del Personale Divisione Trattamenti economici e pensioni (DTEP)	Benocci Alberto Tel 0577 235118 alberto.benocci@unisi.it				
IV - 02	Attività giuridico-legale	Atti di liberalità	Atti di liberalità - Acquisizione in denaro o titoli da lascito o donazione		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
IV - 02	Attività giuridico-legale	Atti di liberalità	Attività relative all'acquisizione di donazioni, eredità relativamente ai beni mobili		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
IV - 03	Attività giuridico-legale	Violazioni amministrative e reati	Gestione dei reintegri della cassa c/terzi derivanti da reati e contravvenzioni		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Gestione del fondo relativo alla cassa economica		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
VIII - 04	Finanza, contabilità e bilancio	Tesoreria, cassa e istituti di credito	Gestione dei conti correnti postali accessi per conto dell'Amministrazione		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	Non attivo	Non attivo		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Attività di programmazione e pianificazione di acquisti di beni per l'attività dell'Amministrazione generale mediante procedure tradizionali		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Gestione della custodia dei valori		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Igiene e sicurezza ambientale (disinfestazioni)		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-10	Patrimonio, economato e provveditorato	Gestione dei rifiuti	Bonifica dei rifiuti e dei materiali nocivi		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-02	Patrimonio, economato e provveditorato	Locazione di beni immobili e relativi servizi	Locazione beni mobili		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-03	Patrimonio, economato e provveditorato	Alienazione di beni immobili e di beni mobili	Alienazione beni mobili		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-03	Patrimonio, economato e provveditorato	Alienazione di beni immobili e di beni mobili	Permuta beni mobili		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Forniture beni - Verifica congruità della fornitura		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	15	30		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Gestione magazzino beni mobili e di consumo - Amministrazione generale		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Immobilizzazioni informatiche		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante affidamento diretto - forniture		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante cottimo fiduciario - forniture		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-05	Patrimonio, economato e provveditorato	Manutenzione di beni mobili	Contratti di assistenza per manutenzione per le varie attrezzature (computer, fotocopiatrici, stampanti etc.)		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-05	Patrimonio, economato e provveditorato	Manutenzione di beni mobili	Gestione e manutenzione delle attrezzature didattiche dell'Amministrazione		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-08	Patrimonio, economato e provveditorato	Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato	Inventario - Contratti di comodato relativi ad attrezzature		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
X-08	Patrimonio, economato e provveditorato	Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato	<i>Inventario beni culturali</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-08	Patrimonio, economato e provveditorato	Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato	<i>Inventario beni immateriali come opere dell'ingegno, invenzioni, etc</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-08	Patrimonio, economato e provveditorato	Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato	<i>Inventario beni mobili</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-08	Patrimonio, economato e provveditorato	Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato	<i>Inventario bibliografico non ricompreso nell'inventario del Sistema bibliotecario dell'Ateneo</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-08	Patrimonio, economato e provveditorato	Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato	<i>Redazione del registro dei beni mobili e delle procedure di affidamento ai consegnatari</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-08	Patrimonio, economato e provveditorato	Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato	<i>Verifica procedure inventariazione e autorizzazione scarichi inventariali delle strutture autonome</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
V-05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	<i>Studenti - Assicurazioni</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
VII-07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	<i>Assicurazioni tutela legale</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
VII-07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	<i>Personale universitario - Assicurazione privata per infortuni</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	15	30		
VII-07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	<i>Personale universitario - Assistenza sanitaria all'estero</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
VII-16	Personale	Personale non strutturato	<i>Assicurazione infortuni per soggetti esterni con rapporti temporanei con l'Ateneo</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-03	Patrimonio, economato e provveditorato	Locazione di beni immobili, di beni mobili e relativi servizi	<i>Gestione comodati beni mobili</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	<i>Assicurazione di ateneo: pratiche assicurative delle autovetture, polizza incendio, gestione dei sinistri</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-09	Patrimonio, economato e provveditorato	Patrimonio culturale - tutela e valorizzazione	<i>Assicurazione per prestito beni culturali</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	<i>Gestione assistenza e bollo auto</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	<i>Gestione delle quote carburante</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	<i>Gestione parco auto dell'Amministrazione generale e verifica della corretta gestione del parco auto dei centri di spesa</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	<i>Gestione servizio centralizzato di posta dell'Ateneo - Servizio di invio, ricezione, distribuzione posta interna ed esterna</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	<i>Acquisizione e gestione degli approvvigionamenti in economia, funzionali all'attività degli uffici dell'Amministrazione generale</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X-10	Patrimonio, economato e provveditorato	Gestione dei rifiuti	<i>Servizio smaltimento rifiuti, rifiuto speciali, tossici, nocivi e biologici - Nomina responsabili</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
I-16	Amministrazione	Onorificenze, cerimoniale e attività di rappresentanza	<i>Invito esporre le bandiere istituzionali</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	1	3		
IV-01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	<i>Provvedimenti esecutivi concernenti divieti, decadenze e sospensioni a contrarre con le pubbliche amministrazioni</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
IV-02	Attività giuridico-legale	Atti di liberalità	<i>Atti di liberalità - Acquisizione beni immobili da lascito o donazione</i>		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Imposta di Registro: compravendite, appalti, ecc.		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	30		
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	TARSU, tassa consorzi di bonifica e tasse concessioni demaniali		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 01	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e gestione di beni immobili e relativi servizi	Acquisizione di beni immobili - Gestione amministrativo-contabile di gare pubbliche		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	180	180		
X - 02	Patrimonio, economato e provveditorato	Locazione di beni immobili, di beni mobili e relativi servizi	Comodati beni immobili - Gestione		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 02	Patrimonio, economato e provveditorato	Locazione di beni immobili, di beni mobili e relativi servizi	Locazione attiva e passiva di beni immobili		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 03	Patrimonio, economato e provveditorato	Alienazione di beni immobili e di beni mobili	Alienazione di beni immobili		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	180	180		
X - 03	Patrimonio, economato e provveditorato	Alienazione di beni immobili e di beni mobili	Permuta di beni immobili		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	180	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Acquisizione di beni in amministrazione diretta - servizi		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Albo fornitori		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Contratti di somministrazione (fornitura acqua, gas, energia elettrica)		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Forniture servizi - Monitoraggio		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Forniture servizi - Verifica congruità della fornitura		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	15	30		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Gestione contratti attivi - Bar, distributori automatici, servizi fotografici, etc.		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Gestione dei contratti dei servizi ausiliari al patrimonio immobiliare (portierato, pulizie, disinfezioni, sanificazioni, etc.)		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Gestione della fornitura di azoto		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante accordi quadro - forniture		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante accordi quadro - servizi		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante dialogo competitivo - forniture		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	60	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante affidamento diretto - servizi		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante cottimo fiduciario - servizi		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante dialogo competitivo - servizi		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	60	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante procedura aperta - forniture		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	60	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante procedura aperta - servizi		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	60	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante procedura negoziata previa pubblicazione di un bando di gara - forniture		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante procedura negoziata previa pubblicazione di un bando di gara - servizi		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara - forniture		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Individuazione del contraente mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara - servizi		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Acquisto carta per il funzionamento del centro stampa e degli uffici dell'Amministrazione generale		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Servizi di vigilanza e portineria - Coordinamento		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
X - 10	Patrimonio, economato e provveditorato	Gestione dei rifiuti	Applicazione decreto legislativo 152/2006 - Gestione rifiuti speciali e pericolosi		Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (DACP)	Semplici Fabio Tel. 0577 235038 fabio.semplici@unisi.it	30	180		
I - 01	Amministrazione	Normativa e relativa attuazione	Leggi, decreti legislativi, DPR, DPCM - Diffusione		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 02	Amministrazione	Statuto	Statuto di Autonomia - Redazione, modifica e aggiornamento		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	90		
I - 03	Amministrazione	Regolamenti	Regolamenti interni - Redazione, modifica e aggiornamento		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	60		
I - 03	Amministrazione	Regolamenti	Regolamento di attuazione delle norme sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	90		
I - 03	Amministrazione	Regolamenti	Regolamento elettorale per la costituzione degli organi dell'università degli Studi di Siena		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	60		
I - 03	Amministrazione	Regolamenti	Regolamento generale di Ateneo - Redazione, modifica e aggiornamento		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	90		
I - 03	Amministrazione	Regolamenti	Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	90		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Attribuzione dei poteri di firma per i documenti contabili		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 14	Amministrazione	Associazioni e attività culturali, sportive e ricreative	Associazioni - Costituzione e adesione e nomina rappresentanti		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	Non attivo	Non attivo		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Bollettino ufficiale di Ateneo		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	N.D.	N.D.		
III - 01	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Ordinamento didattico	Regolamento didattico di Ateneo		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	90		
VI - 03	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Dipartimenti	Dipartimenti - Nuova istituzione		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	90		
VI - 03	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Dipartimenti	Dipartimenti - Attivazione/disattivazione sezioni		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	60		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
VI - 03	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Dipartimenti	Dipartimenti - Cambio denominazione		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	60		
VI - 03	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Dipartimenti	Dipartimenti - Disattivazione		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	60		
VI - 03	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Dipartimenti	Dipartimenti - Regolamento, adozione e modifica		Divisione atti normativi e affari istituzionali (ATNO)	Massari Salvatrice tel. 0577 232370 salvatrice.massari@unisi.it	45	90		
III - 19	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Attività per conto terzi	Sistema bibliotecario - Rapporti con gli enti consorziati e cura delle convenzioni	Attività	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	60	90		
VI - 09	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Sistema bibliotecario	Partecipazione a progetti nazionali e internazionali in campo biblioteconomico (compreso il servizio civile)	Procedimento amministrativo	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	30	60		
VI - 09	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Sistema bibliotecario	Realizzazione e gestione della Biblioteca digitale	Attività	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	60	120		
VI - 09	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Sistema bibliotecario	Redazione della Carta dei servizi bibliotecari	Procedimento amministrativo	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	30	90		
VI - 09	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Sistema bibliotecario	Revisione e scarto delle collezioni e redazione della "Carta delle collezioni" di Ateneo	Procedimento amministrativo	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	30	90		
VI - 09	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Sistema bibliotecario	Sistema bibliotecario - Rapporti con la CRUI e gli enti consorziati e cura delle convenzioni	Attività	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	30	60		
VI - 09	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Sistema bibliotecario	Supporto alla realizzazione di progetti e-learning e formazione continua	Attività	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	60	90		
VI - 09	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Sistema bibliotecario	Supporto all'anagrafe della ricerca	Attività	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	30	60		
VI - 09	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Sistema bibliotecario	Supporto all'associazione internazionale IGeLU	Attività	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	15	30		
VI - 09	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Sistema bibliotecario	Valutazione e misurazione dei servizi bibliotecari	Attività	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	60	90		
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Sistema bibliotecario - Gestione del budget assegnato alla Divisione	Attività	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	30	60		
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Sistema bibliotecario - Predisposizione del documento di budget annuale e pluriennale per la Divisione	Procedimento amministrativo	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	30	60		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Gestione di trattative consortili per l'acquisto e la gestione di risorse elettroniche	Procedimento amministrativo	Divisione coordinamento sistema bibliotecario (DCS)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	60	90		
X - 08	Patrimonio, economato e provveditorato	Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato	Annuario dell'inventario del patrimonio bibliografico	Procedimento amministrativo	Ufficio servizi supporto alle biblioteche (USSB)	Putti Marta Tel. 0577 235294 marta.putti@unisi.it	30	60		
I - 16	Amministrazione	Onoreficenze, cerimoniale e attività di rappresentanza	Conferimento Laurea ad honorem	Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013	Divisione corsi di I e II livello (DCDL)	Chilin Marina Tel. 0577 235250 marina.chilin@unisi.it	90	180		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti Area Medica e Non (I e II livello) - Procedimenti disciplinari	Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013	Divisione corsi di I e II livello (DCDL)	Chilin Marina Tel. 0577 235250 marina.chilin@unisi.it	30	180		
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Studenti - Riconoscimento totale del titolo accademico straniero	Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013	Divisione corsi di I e II livello (DCDL)	Chilin Marina Tel. 0577 235250 marina.chilin@unisi.it	30	120		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti - Preimmatricolazione studenti con titolo estero	Attività	Divisione corsi di I e II livello (DCDL)	Chilin Marina Tel. 0577 235250 marina.chilin@unisi.it	15	45		
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Studenti - Rilascio titolo, attestato di frequenza e duplicati	Attività	Divisione corsi di I e II livello (DCDL)	Chilin Marina Tel. 0577 235250 marina.chilin@unisi.it	15	90		
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Conferimento Titolo alla Memoria	Attività	Divisione corsi di I e II livello (DCDL)	Chilin Marina Tel. 0577 235250 marina.chilin@unisi.it	30	90		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Gestione delle procedure di verifica studi accademici parziali effettuati all'estero	Attività	Divisione corsi di I e II livello (DCDL)	Chilin Marina Tel. 0577 235250 marina.chilin@unisi.it	15	60		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Gestione procedure di verifica titolo di studio conseguito all'estero per immatricolazioni/iscrizioni a corsi di I, II e III livello	Attività	Divisione corsi di I e II livello (DCDL)	Chilin Marina Tel. 0577 235250 marina.chilin@unisi.it	15	60		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Gestione carriera studenti in mobilità internazionale in ingresso e rilascio certificato finale (transcript of records)	Attività	Divisione corsi di I e II livello (DCDL)	Chilin Marina Tel. 0577 235250 marina.chilin@unisi.it	15	60		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
I - 01	Amministrazione	Normativa e relativa attuazione	Circolari e ordinanze ministeriali - conservazione e diffusione		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	Tempestivo	Tempestivo		
I - 05	Amministrazione	Sistema informativo, sicurezza della informazione e sistema informatico	Revisione e riorganizzazione flussi documentali e informativi di Ateneo		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 06	Amministrazione	Protezione dei dati personali	Piano per la sicurezza informatica relativo ai documenti informativi gestiti dal protocollo dell'Amministrazione centrale		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	60	120		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Analisi dei flussi documentali legati ai procedimenti		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Archivio di deposito - Domande di consultazione per fini amministrativi interni		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	15	30		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Archivio di deposito - Massimario e prontuario di selezione dei documenti amministrativi - Redazione, modifica e aggiornamento		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	30	120		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Archivio di deposito - Procedure di selezione dei documenti d'archivio (scarto e conservazione)		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	30	60		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Conservazione sostitutiva		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Elaborazione di strategie di introduzione della firma digitale e della Posta elettronica certificata		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Gestione protocollo informatico amministrazione centrale		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	Tempestivo	Tempestivo		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Linee guida per la redazione del piano di fascicolazione dell'archivio corrente dell'Amministrazione centrale		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	30	120		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Linee guida per la redazione del piano di fascicolazione dell'archivio corrente delle strutture periferiche		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	30	120		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Linee guida per la tenuta dell'archivio di deposito delle strutture periferiche - Elaborazione e monitoraggio dell'uso		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	30	120		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Protocollo dell'amministrazione centrale - Titolare di classificazione - Redazione, modifica e aggiornamento		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	30	120		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Protocollo informatico - Attivazione e consulenza per le Aree organizzative omogenee		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	30	60		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Protocollo informatico dell'Amministrazione centrale - Attribuzione dei livelli di autorizzazione per l'accesso al sistema di gestione documentale		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	15	30		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Protocollo informatico dell'Amministrazione centrale - Autorizzazione delle operazioni di annullamento		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	N.D.	15		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Protocollo informatico dell'amministrazione centrale - Manuale di gestione - Redazione, modifica e aggiornamento		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	60	120		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Protocollo informatico dell'Amministrazione centrale - produzione del registro giornaliero di protocollo		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	nei tempi di legge	nei tempi di legge		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Protocollo informatico delle strutture periferiche - Manuale di gestione - Redazione, modifica e aggiornamento		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	60	120		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Protocollo informatico delle strutture periferiche - Massimario e prontuario di selezione dei documenti amministrativi - Redazione, modifica e aggiornamento		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	30	90		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Protocollo informatico delle strutture periferiche - Titolare di classificazione - Redazione, modifica e aggiornamento		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	30	90		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Trasferimento della documentazione amministrativa dagli archivi correnti all'archivio di deposito		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Traslochi spostamenti di archivio		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 07	Amministrazione	Archivio	Vigilanza sul rispetto delle disposizioni del DPR 445/2000 in ordine alla gestione documentale		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	15	30		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
I - 08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	Albo ufficiale di Ateneo		Divisione documentale e conservazione (DDEC)	Manganeli Annalisa Tel. 0577 235032 annalisa.manganeli@unisi.it	Tempestivo	Tempestivo		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Guide dell' università (offerta formativa e servizi)		Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service (DODS)	Berni Laura Tel. 0577 235390 laura.berni@unisi.it				
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Gestione tutorato		Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service (DODS)	Berni Laura Tel. 0577 235390 laura.berni@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Benefici studenti - Rapporti con gli enti competenti per le procedure di verifica dei redditi degli studenti		Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service (DODS)	Berni Laura Tel. 0577 235390 laura.berni@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Diritto allo studio - Rapporti con l'Azienda Regionale per il diritto allo studio (DSU)		Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service (DODS)	Berni Laura Tel. 0577 235390 laura.berni@unisi.it				
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Tirocini formativi con rimborso		Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service (DODS)	Berni Laura Tel. 0577 235390 laura.berni@unisi.it				
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Attivazione contratti per tecnologo a tempo determinato		Divisione personale tecnico amministrativo (DIVPTA)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Dichiarazione IRAP	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	E' un modello utilizzato per dichiarare l'imposta regionale sulle attività produttive relative al periodo d'imposta	
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Personale universitario - consulenza e assistenza fiscale	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	30	180	Invio telematico all'Agenzia delle Entrate delle dichiarazioni dei redditi dei dipendenti (730) in qualità di sostituto d'imposta	
II - 19	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Commissione relazioni internazionali	Commissione Relazioni internazionali - Attività	Affare	Divisione relazioni internazionali (REIN)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	15	30		
V - 10	Studenti e laureati	Associazionismo, goliardia e manifestazioni organizzate da studenti o ex studenti	Associazioni studenti Erasmus	Affare	Divisione relazioni internazionali (REIN)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	30	90		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Attività informativa sui bandi europei	Affare	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	90		
III - 10	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Programmazione e sviluppo, comprese aree, macroaree e settori scientifico-disciplinari	Aree scientifico-disciplinari - Afferenza docenti	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 11	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Strategie e valutazione della didattica e della ricerca	Anagrafe della ricerca	Attività	Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione (ARBTM)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Cofinanziamenti ministeriali per progetti di ricerca di interesse nazionale (PRIN)	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Finanziamenti CNR	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Finanziamenti comunitari per programmi di cooperazione alla didattica e alla ricerca	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Finanziamenti comunitari alla ricerca Intelligent Energy Europe	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Finanziamenti comunitari alla ricerca Life	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Finanziamenti comunitari alla ricerca Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo tecnologico (RST)	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Finanziamenti comunitari alla ricerca Sanità pubblica	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Finanziamenti FIRB e FISR (MIUR)	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Finanziamenti internazionali per programmi di ricerca (es. NATO, ESF, HFSP)	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Finanziamenti per attività di ricerca da ministeri diversi	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Finanziamenti regionali per programmi di ricerca	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Fondazione MPS - Finanziamenti attività di ricerca e grandi attrezzature scientifiche	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Fondi strutturali europei per attività di ricerca	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Gestione e modifica progetti di ricerca nazionali e internazionali	Procedimento amministrativo	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	90		
X - 10	Patrimonio, economato e provveditorato	Gestione dei rifiuti	Coordinamento di Ateneo per l'applicazione decreto legislativo 116/92 - animali da esperimento	Attività	Divisione Research & Grant Management (DRGM)	Selisca Daniela Tel. 0577 235232 daniela.selisca@unisi.it	30	60		
III - 07	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di perfezionamento e corsi di formazione permanente	Istruzione formazione tecnico superiore (IFTS)	Attività	Divisione terza missione (DTEM)	Ferri Massimo Tel. 0577 235093 massimo.ferri@unisi.it	N.D.	N.D.		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Accreditamento sedi operative/corsi di laurea per la formazione	Procedimento amministrativo	Divisione terza missione (DTEM)	Ferri Massimo Tel. 0577 235093 massimo.ferri@unisi.it	N.D.	N.D.		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Consulenza e supporto per finanziamenti a progetti di ricerca e sviluppo (fondi DOCUP, Regione Toscana, Ministero sviluppo economico etc.)	Attività	Divisione terza missione (DTEM)	Ferri Massimo Tel. 0577 235093 massimo.ferri@unisi.it	N.D.	N.D.		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Fondi strutturali europei per attività di formazione e impiego (es. POR)	Attività	Divisione terza missione (DTEM)	Ferri Massimo Tel. 0577 235093 massimo.ferri@unisi.it	N.D.	N.D.		
III - 16	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Opere dell'ingegno, brevetti e imprenditoria della ricerca	Attivazione spin off e organismi privati per il trasferimento tecnologico	Procedimento amministrativo	Liaison Office (LIAI)	Bubba Bello Pietro Tel. 0577 235373 pietro.bubbabello@unisi.it	N.D.	N.D.		
III - 16	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Opere dell'ingegno, brevetti e imprenditoria della ricerca	Azioni di raccordo tra ricerca universitaria e imprese	Attività	Liaison Office (LIAI)	Bubba Bello Pietro Tel. 0577 235373 pietro.bubbabello@unisi.it	N.D.	N.D.		
III - 16	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Opere dell'ingegno, brevetti e imprenditoria della ricerca	Gestione brevetti	Procedimento amministrativo	Liaison Office (LIAI)	Bubba Bello Pietro Tel. 0577 235373 pietro.bubbabello@unisi.it	45	45		
I - 05	Amministrazione	Sistema informativo, sicurezza della informazione e sistema informatico	Sistema informatico gestione studenti		Ufficio gestione della domanda e servizio statistico (UGEDOM)	Armini Silvia Tel. 0577 235048 silvia.armini@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati	Affare	Ufficio gestione della domanda e servizio statistico (UGEDOM)	Armini Silvia Tel. 0577 235048 silvia.armini@unisi.it				
I - 11	Amministrazione	Controllo di gestione e sistema qualità	Analisi economico-statistica del sistema di controllo e di reporting	Affare	Ufficio gestione della domanda e servizio statistico (UGEDOM)	Armini Silvia Tel. 0577 235048 silvia.armini@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Statistica - Elaborazioni statistiche interne ed esterne (anche MLUR)	Affare	Ufficio gestione della domanda e servizio statistico (UGEDOM)	Armini Silvia Tel. 0577 235048 silvia.armini@unisi.it				Dlgs 6.9.1989 n. 322
I - 08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	Elenchi laureati/laureandi - Diffusione per il mercato del lavoro		Placement Office - Career Service (PLOF)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Alma Laurea - banca dati nazionale laureati e diplomati		Placement Office - Career Service (PLOF)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Banca dati di offerta stage		Placement Office - Career Service (PLOF)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Stage - Gestione seminari, convegni, Career Day, partecipazione a fiere		Placement Office - Career Service (PLOF)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Stage e tirocini curriculari e non - Convenzioni con enti e aziende		Placement Office - Career Service (PLOF)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Commissione di Stage di Ateneo - Attività e funzionamento		Placement Office - Career Service (PLOF)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				
III - 15	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Rapporti con enti e istituti di area socio-sanitaria	Supporto all'azienda ospedaliera per la gestione degli accessi ai parcheggi		Presidio Le Scotte (PLS)	Bruni Carlo Tel. 0577 233493 carlo.bruni@unisi.it	7	14		
X - 10	Patrimonio, economato e provveditorato	Gestione dei rifiuti	Organismo per il benessere degli animali utilizzati a fini scientifici negli Stabulari - attività		Presidio S. Miniato (PSM)	Berrettini Francesco Tel. 0577 - 235137 francesco.berrettini@unisi.it				
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Attività di fund raising	Affare	Divisione terza missione (DTEM)	Ferri Massimo Tel. 0577 235093 massimo.ferri@unisi.it	60	90		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Collegio S. Chiara - Acquisti beni e servizi strumentali all'attività		Divisione dottorato di ricerca e formazione degli insegnanti (DDRFIN)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attivi- tà/Affare	Riferimenti normativi
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Collegio S. Chiara - Servizi alberghieri		Divisione dottorato di ricerca e formazione degli insegnanti (DDRFIN)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Collegio S. Chiara - Servizi di ristorazione		Divisione dottorato di ricerca e formazione degli insegnanti (DDRFIN)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Conservatori Riuniti - Refugio - Acquisti beni e servizi strumentali all'attività		Divisione dottorato di ricerca e formazione degli insegnanti (DDRFIN)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Conservatori Riuniti - Refugio - Servizi alberghieri		Divisione dottorato di ricerca e formazione degli insegnanti (DDRFIN)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Conservatori Riuniti - Refugio - Servizi di ristorazione		Divisione dottorato di ricerca e formazione degli insegnanti (DDRFIN)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
1004	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Gestione aule per eventi - Santa Chiara - Refugio		Divisione dottorato di ricerca e formazione degli insegnanti (DDRFIN)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
I - 07	Amministrazione	Archivio	RIPa (Registro informatico annuale di protocollo) - Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Scienze Matematiche		Segreteria amministrativa Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Scienze Matematiche	Bellavista Tiziana Tel. 0577 - 234850 ext. Voip 1092 tiziana.bellavista@unisi.it				
I - 07	Amministrazione	Archivio	RIPa (Registro informatico giornaliero di protocollo) - Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Scienze Matematiche		Segreteria amministrativa Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Scienze Matematiche	Bellavista Tiziana Tel. 0577 - 234850 ext. Voip 1092 tiziana.bellavista@unisi.it				
I - 16	Amministrazione	Onorificenze, cerimoniale e attività di rappresentanza	Anno accademico - Inaugurazione		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	15	30		
I - 18	Amministrazione	Interventi di carattere politico, economico, sociale e umanitario	Appelli e iniziative sociali e umanitarie		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	5	30		
I - 16	Amministrazione	Onorificenze, cerimoniale e attività di rappresentanza	Attività di rappresentanza		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	30	30		
I - 16	Amministrazione	Onorificenze, cerimoniale e attività di rappresentanza	Cerimoniale		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	15	30		
II - 24	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Comitato regionale di coordinamento delle università toscane - CORECO	Comitato regionale di coordinamento delle università toscane - CORECO - gestione rapporti		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	10	30		
II - 23	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Conferenza dei Rettori delle università italiane (CRUI)	Conferenza dei Rettori delle università italiane (CRUI) - gestione rapporti		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	10	30		
I - 10	Amministrazione	Rapporti sindacali e contrattazione	Convocazione sedute contrattazione collettiva integrativa		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	15	30		
II - 03	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Pro Rettore Vicario e delegati	Delegati del Rettore - Attività di segreteria		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	30	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Gestione merchandising di Ateneo		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	10	15		
I - 04	Amministrazione	Stemma, gonfalone e sigillo	Gonfalone - Concessione		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	5	10		
I - 16	Amministrazione	Onorificenze, cerimoniale e attività di rappresentanza	Intitolazione di aule e strutture a personalità		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	15	30		
I - 16	Amministrazione	Onorificenze, cerimoniale e attività di rappresentanza	Laurea alla memoria - Cerimonia		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	15	30		
I - 16	Amministrazione	Onorificenze, cerimoniale e attività di rappresentanza	Laurea honoris causa - Cerimonia		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	15	30		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attivi- tà/Affare	Riferimenti normativi
I - 14	Amministrazione	Associazioni e attività culturali, sportive e ricreative	Patrocinio per eventi - Concessione e diniego		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	2	15		
II - 01	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Rettore	Rettore - Attività di segreteria		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	30	30		
VI - 10	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Musei, pinacoteche e collezioni	Sistema museale di ateneo		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	30	30		
I - 04	Amministrazione	Stemma, gonfalone e sigillo	Stemma e sigillo - Concessione		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	5	15		
I - 04	Amministrazione	Stemma, gonfalone e sigillo	Stemma e sigillo di altri enti - Richiesta concessione		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	2	15		
I - 14	Amministrazione	Associazioni e attività culturali, sportive e ricreative	Visita di delegazioni		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	15	30		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Delega alla firma o al ritiro di documenti amministrativi		Segreteria di direzione (SDAM)	Mangia Caterina Tel. 0577 235290 caterina.mangia@unisi.it	15	30		
II - 02	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Direttore generale	Convegno permanente dei direttori amministrativi e dirigenti delle università - CODAU		Segreteria di direzione (SDAM)	Mangia Caterina Tel. 0577 235290 caterina.mangia@unisi.it	30	30		
II - 02	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Direttore generale	Direttore generale- Attività di segreteria		Segreteria di direzione (SDAM)	Mangia Caterina Tel. 0577 235290 caterina.mangia@unisi.it	15	30		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Domanda di assunzione e disponibilità a collaborare		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Comitati per la didattica - elezioni rappresentanze studentesche		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	90	180		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Commissioni paritetiche docenti - studenti - elezioni		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Consiglio della struttura di raccordo - elezioni		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Consiglio di Amministrazione - elezione componente studentesca		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	90	180		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Consiglio di Amministrazione - Elezione componenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	60	210		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Consiglio studentesco - Elezione componenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	90	180		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Consiglio Territoriale degli studenti per il controllo della qualità - Elezione rappresentanza degli studenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	90	180		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Consiglio universitario nazionale - elezioni rappresentanti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	120	dipendente da ente esterno		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Designazione di rappresentanti in enti ed organismi esterni di pertinenza degli organi collegiali di Ateneo		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Designazione per delega rettorale di rappresentanti in enti ed organismi esterni		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	15	30		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Elezioni dei direttori dei dipartimenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Elezioni dei rappresentanti degli assegnisti nei Consigli dei Dipartimenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Elezioni dei rappresentanti del personale tecnico e amministrativo nei Consigli dei Dipartimenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Elezioni delle rappresentanze studentesche nei Consigli dei Dipartimenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	90	180		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Senato Accademico - Elezione dei componenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	90	180		
II - 01	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Rettore	Commissioni rettorali - Nomina e dimissioni componenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
II - 01	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Rettore	Rettore - Nomina, dimissioni, decadenza		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/atti- vità/Affare	Riferimenti normativi
II - 03	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Prorettore vicario e delegati	<i>Delegati del Rettore - nomina, dimissioni, revoca</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
II - 03	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Prorettore vicario e delegati	<i>Prorettore vicario - nomina, dimissioni, revoca</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
II - 04	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Direttore di Dipartimento	<i>Direttore di Dipartimento - nomina, dimissioni, revoca</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
II - 05	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Presidente della struttura di raccordo	<i>Presidente della struttura di raccordo - nomina, dimissioni, revoca</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
II - 06	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Senato accademico	<i>Senato Accademico - Commissioni, nomina e rinnovo</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
II - 06	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Senato accademico	<i>Senato Accademico - Nomina, dimissioni e decadenza dei componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
II - 07	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consiglio di amministrazione	<i>Consiglio di Amministrazione - Commissioni, nomina e rinnovo</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
II - 07	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consiglio di amministrazione	<i>Consiglio di Amministrazione - Nomina e dimissioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
II - 08	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consiglio di Dipartimento	<i>Consiglio di Dipartimento - Nomina e dimissioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
II - 09	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Giunta di Dipartimento	<i>Giunta di Dipartimento - Nomina e dimissioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
II - 10	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Commissioni paritetiche docenti-studenti	<i>Commissioni paritetiche docenti-studenti - Nomina e dimissioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	30	60		
II - 11	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Comitati per la didattica	<i>Comitati per la didattica - Nomina e dimissioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	30	60		
II - 12	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consiglio della struttura di raccordo	<i>Consiglio della struttura di raccordo - Nomina e dimissioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
II - 13	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Nucleo di valutazione d'Ateneo	<i>Nucleo di valutazione d'Ateneo - Nomina e dimissioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
II - 14	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Collegio dei revisori dei conti	<i>Collegio dei revisori dei conti - Nomina e dimissioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	60	180		
II - 15	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Collegio di disciplina (per i docenti)	<i>Collegio di disciplina (per i docenti) - Nomina e dimissioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	90	180		
II - 16	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consiglio studentesco	<i>Consiglio studentesco - Nomina e dimissioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	30	60		
II - 17	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni - CUG	<i>Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni - CUG - Nomina, decadenza, dimissioni, sostituzioni componenti</i>		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	Non attivo	Non attivo		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
II - 18	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Commissione etica	Commissione etica - Nomina e dimissioni componenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	Non attivo	Non attivo		
II - 19	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Commissione relazioni internazionali	Commissione relazioni internazionali - Nomina e dimissioni componenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	30	90		
II - 20	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Difensore civico degli studenti	Difensore civico degli studenti - Nomina e dimissioni		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
II - 21	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consigliere di fiducia	Consigliere di fiducia - Nomina e dimissioni		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
II - 22	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Conferenza territoriale e dei sostenitori	Conferenza territoriale e dei sostenitori - Nomina e dimissioni		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	Non attivo	Non attivo		
II - 25	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Comitato per lo sport universitario	Comitato per lo sport universitario - CUS - Rappresentanze universitarie - nomina e dimissioni		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	60	180		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Assegni di ricerca - selezioni		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	90	120		
VI - 05	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Suole di specializzazione	Suole di specializzazione - Nomina rappresentanti degli studenti nel Consiglio		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
VI - 05	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Suole di specializzazione	Suole di specializzazione - Nomina rappresentanti degli studenti nella Giunta		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Collaboratori esperti linguistici (CEL) - Concorsi e selezioni		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	90	180		
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Direttore generale - Procedura selettiva		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	60	120		
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Dirigenti - Procedura selettiva		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	180	270		
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Personale docente - Procedura selettiva per trasferimento da altro Ateneo		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	180	300		
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Personale docente - Valutazione comparativa		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	180	300		
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Personale docente a tempo determinato - Procedure selettive		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	150	270		
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Personale tecnico amministrativo - Concorso e selezione per il rapporto di lavoro a tempo determinato		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	180	270		
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Personale tecnico amministrativo - Concorso e selezione per il rapporto di lavoro a tempo indeterminato		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	180	270		
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Personale tecnico amministrativo - Selezione disabili ai sensi della L. 68/1999		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	180	270		
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Procedure di abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo dei professori universitari		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale EP - procedure selettive per attribuzione incarico		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale tecnico amministrativo - mobilità interna procedure selettive		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	30	60		
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale tecnico amministrativo - Selezione per progressione economica orizzontale (PEO)		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	180	360		
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale tecnico amministrativo - Selezione per progressione economica verticale (PEV)		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	180	360		
X - 10	Patrimonio, economato e provveditorato	Gestione dei rifiuti	Organismo per il benessere degli animali utilizzati a fini scientifici negli Stabulari - Nomina componenti		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	7	30		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Giunta di Dipartimento - elezioni		Servizio concorsi e procedimenti elettorali (CONC)	Balducci Alessandro Tel. 0577 235278 alessandro.balducci@unisi.it	=	=		
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Rettore - Elezione		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	60	120		
IV - 03	Attività giuridico-legale	Violazioni amministrative e reati	Divieto di fumo - Applicazione		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel. 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
V - 07	Studenti e laureati	Servizi di assistenza socio-sanitaria e a richiesta	Studenti - procedure amministrative rischio generico o radiologico alto (esempio: scheda dosimetrica)		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
VII - 12	Personale	Tutela della salute e sorveglianza sanitaria	Incaricati controllo rispetto divieto antitumo - Nomina		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
VII - 12	Personale	Tutela della salute e sorveglianza sanitaria	Medico competente, responsabile del Servizio sorveglianza sanitaria - Nomina		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
VII - 12	Personale	Tutela della salute e sorveglianza sanitaria	Radioprotezione - Nomina medico autorizzato		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Addetti primo soccorso - Individuazione e nomina		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Addetti sorveglianza antincendio - Individuazione e nomina		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Radioprotezione - Nomina esperto qualificato		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza - Nomina		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Referente per la sicurezza - Nomina		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione - Nomina		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Tutor per la formazione - Nomina		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Addetti primo soccorso - Formazione		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Formazione preposti, referenti e tutor per la sicurezza		Servizio di prevenzione e protezione (SEPP)	Barbagli Simone Tel 0577 235103 simone.barbagli@unisi.it				
III - 02	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di studio	Corsi di studio - Pareri del Nucleo di valutazione su istituzione, attivazione, gestione e disattivazione		Servizio di supporto al nucleo di valutazione (SSNV)	Boldrini Sonia Tel. 0577 235112 sonia.boldrini@unisi.it	30	60		
VI - 03	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Dipartimenti	Dipartimenti - Relazione tecnica del nucleo di Valutazione su proposta nuova istituzione		Servizio di supporto al nucleo di valutazione (SSNV)	Boldrini Sonia Tel. 0577 235112 sonia.boldrini@unisi.it	60	90		
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Dottorato di ricerca - Relazioni e pareri del Nucleo di valutazione		Servizio di supporto al nucleo di valutazione (SSNV)	Boldrini Sonia Tel. 0577 235112 sonia.boldrini@unisi.it	30	60		
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Elaborazione e trasmissione dati al Ministero per l'istruzione, università e ricerca sulla base della legge 370/1999		Servizio di supporto al nucleo di valutazione (SSNV)	Boldrini Sonia Tel. 0577 235112 sonia.boldrini@unisi.it	60	120		
I - 11	Amministrazione	Controllo di gestione e sistema qualità	Nucleo di Valutazione d'Ateneo - Attività		Servizio di supporto al nucleo di valutazione (SSNV)	Boldrini Sonia Tel. 0577 235112 sonia.boldrini@unisi.it	N.D.	N.D.		
II - 13	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Nucleo di valutazione	Nucleo di valutazione d'Ateneo - Gestione e funzionamento		Servizio di supporto al nucleo di valutazione (SSNV)	Boldrini Sonia Tel. 0577 235112 sonia.boldrini@unisi.it	N.D.	N.D.		
III - 11	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Strategie e valutazione della didattica e della ricerca	Valutazione attività istituzionali		Servizio di supporto al nucleo di valutazione (SSNV)	Boldrini Sonia Tel. 0577 235112 sonia.boldrini@unisi.it	N.D.	N.D.		
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Commissione Rimbors stage - Attività e funzionamento		Placement Office - Career Service (P.L.O.F)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Stage e tirocini curriculari e non - Progetti formativi		Placement Office - Career Service (P.L.O.F)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Personale universitario - Banca dati DALIA MIUR - Dati giuridici personale		Ufficio gestione della domanda e servizio statistico (UGEDOM)	Targi Stefano Tel. 0577 235066 stefano.targi@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	SIGRU (Sistema Informatico gestione Risorse Umane) gestione dati		Ufficio gestione della domanda e servizio statistico (UGEDOM)	Targi Stefano Tel. 0577 235066 stefano.targi@unisi.it				
115	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Guide per studenti stranieri	Procedimenti amministrativi	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	30	90		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Organizzazione eventi istituzionali e internazionali	Attività	Servizio supporto eventi culturali e convegnistici (SSECC)	Pasquini Giuliana Tel. 0577 232136 giuliana.pasquini@unisi.it	30	30		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
I - 06	Amministrazione	Protezione dei dati personali	Amministratore di sistema - Nomina, revoca e gestione per applicazioni di Ateneo e d'uso dell'amministrazione centrale	Attività	Ufficio esercizio e tecnologie (UESTE)	Ciocca Umberto Tel. 0577 235004 umberto.ciocca@unisi.it				Dlgs. 30 giugno 2003 n. 196
IX - 04	Edilizia e territorio	Telefonia e infrastruttura informatica	Acquisizione e gestione di impianti telefonici e relativi contratti		Ufficio esercizio e tecnologie (UESTE)	Pinassi Michele Tel. 0577 235000 michele.pinassi@unisi.it				
I - 07	Amministrazione	Archivio	Gestione del data warehouse		Ufficio dati e metadati (UFDAM)	Terrosi Luca Tel. 0577 235110 luca.terrosi@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Indagine statistica sugli immatricolati		Ufficio dati e metadati (UFDAM)	Terrosi Luca Tel. 0577 235110 luca.terrosi@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Rilevazioni statistiche per ISTAT		Ufficio dati e metadati (UFDAM)	Terrosi Luca Tel. 0577 235110 luca.terrosi@unisi.it	60		dipendente da enti esterni	
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Rilevazioni statistiche per organismi esterni		Ufficio dati e metadati (UFDAM)	Terrosi Luca Tel. 0577 235110 luca.terrosi@unisi.it	3	10		
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Statistica - Rilevazioni MIUR		Ufficio dati e metadati (UFDAM)	Terrosi Luca Tel. 0577 235110 luca.terrosi@unisi.it	30		dipendente da enti esterni	
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Statistiche, riclassificazioni, rendicontazioni per organi e utenti interni		Ufficio dati e metadati (UFDAM)	Terrosi Luca Tel. 0577 235110 luca.terrosi@unisi.it	3	10		
III - 17	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Piani di sviluppo dell'università	Piani di sviluppo triennale (didattica, ricerca, internazionalizzazione)		Ufficio dati e metadati (UFDAM)	Terrosi Luca Tel. 0577 235110 luca.terrosi@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 18	Amministrazione	Interventi di carattere politico, economico, sociale e umanitario	Disabilità e DSA - Organizzazione e promozione di attività culturali (mostre, seminari etc...)		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
I - 18	Amministrazione	Interventi di carattere politico, economico, sociale e umanitario	Disabilità e DSA - Commissioni e Tavoli tecnici per elaborazione politiche di inclusione		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Studenti disabili e con DSA - Accordi per l'accesso a stage presso aziende ed enti sul territorio nazionale e all'estero		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Studenti disabili e con DSA - Servizi di orientamento		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti disabili e con DSA - Attività sportive e ricreative		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Studenti e laureati disabili - Assistenza all'inserimento lavorativo		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
V - 07	Studenti e laureati	Servizi di assistenza socio-sanitaria e a richiesta	Disabilità e DSA - Organizzazione incontri di studio		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
V - 07	Studenti e laureati	Servizi di assistenza socio-sanitaria e a richiesta	Studenti disabili - Attività di volontariato e tutorato		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
V - 07	Studenti e laureati	Servizi di assistenza socio-sanitaria e a richiesta	Studenti disabili - Convenzioni per inserimenti socio-terapeutici		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
V - 07	Studenti e laureati	Servizi di assistenza socio-sanitaria e a richiesta	Studenti disabili e con DSA - Attività di volontariato - Formazione per operatori		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
V - 07	Studenti e laureati	Servizi di assistenza socio-sanitaria e a richiesta	Studenti disabili e con DSA - Organizzazione dei servizi di sostegno		Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA (DISA)	Giorgi Maria Gabriella Tel. 0577 232250 mariagabriella.giorgi@unisi.it				
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Fatturazione attiva	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	Fatture in regime di attività commerciale	
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Fondo di finanziamento ordinario - FFO - Assegnazione e supporto all'analisi dei criteri di ripartizione	Affare	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	Temporaneo - dipendente da enti esterni	=	Fondo per il finanziamento ordinario spettante all'università. Monitoraggio dei trasferimenti di cassa, verifica delle informazioni utilizzate per il calcolo dei valori che contribuiscono alla determinazione delle quote di FFO	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Budget di cassa	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	temporaneo	=	Rappresenta l'ammontare disponibile sulla base degli incassi e dei pagamenti previsti	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Rapporti istituto cassiere	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	temporaneo	=	Gestione del servizio di cassa dell'università tramite convenzione anche attraverso l'apertura, chiusura e attivazione punti POS	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Revisione dei criteri e ripartizione del fondo di dotazione	Affare	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	120	180	Attribuzione delle risorse di funzionamento ai centri autonomi di gestione	



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Richieste di contributi per convegni o eventi scientifici da parte di strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Procedimento amministrativo	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	Azioni a sostegno di particolari settori di ricerca dirette a migliorare l'organizzazione, l'offerta didattica e la ricerca	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Richieste di finanziamento di attrezzature per la didattica e la ricerca	Procedimento amministrativo	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	30	60	Azioni a sostegno di investimenti destinati al settore della didattica e della ricerca	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Eventi, attività culturali, sportive e ricreative da parte di soggetti esterni - Richiesta di contributo	Affare	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	30	30	Promozione di attività culturali, ricreative e sportive	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Omogenea redazione dei conti consuntivi delle università	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	tempestivo	=	Consente l'analisi della spesa finale e il consolidamento dei conti del settore pubblico	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Definizione scritture contabili	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	tempestivo	=	Individualizzazione delle scritture contabili utili a rappresentare i fatti gestionali	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Bilancio unico d'esercizio	Procedimento amministrativo	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	90	180	E' il documento che rappresenta i risultati conseguiti dall'Ateneo. Fornisce la rappresentazione della situazione patrimoniale e finanziaria al termine del periodo amministrativo, nonché il risultato economico dell'esercizio	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Bilancio pluriennale (piano economico-finanziario pluriennale)	Procedimento amministrativo	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	90	180	E' il documento in base al quale si programma la gestione economico patrimoniale per un triennio	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Bilancio unico di previsione (budget)	Procedimento amministrativo	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	90	180	E' il documento in base al quale si autorizza la gestione dei ricavi, dei costi e degli investimenti e si svolge la gestione finanziaria di un anno	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Fabbisogno di cassa e budget statale	Affare	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	N.D.	N.D.	Rapporti con il MIUR e con il MEF per il controllo dell'obiettivo di Fabbisogno Settore Statale per conto Tesoreria Unica	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Bilancio - Programmazione, monitoraggio	Affare	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	30	180	Supporto alla definizione dei programmi operativi e degli obiettivi dell'ateneo su base annuale e triennale	
I - 17	Amministrazione	Politiche e interventi per le pari opportunità	Pari opportunità - Piano Azioni Positive		Ufficio affari sociali (UAS)	Fusi Francesco Tel. 0577 232122 francesco.fusi@unisi.it	15	30		
I - 17	Amministrazione	Politiche e interventi per le pari opportunità	Pari Opportunità - Supporto alle attività		Ufficio affari sociali (UAS)	Fusi Francesco Tel. 0577 232122 francesco.fusi@unisi.it	15	30		
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Telelavoro		Ufficio affari sociali (UAS)	Fusi Francesco Tel. 0577 232122 francesco.fusi@unisi.it	15	30		
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Gestione delle attività relative alla consegna dei buoni pasto al personale universitario		Ufficio affari sociali (UAS)	Fusi Francesco Tel. 0577 232122 francesco.fusi@unisi.it	15	30		
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale universitario ed equiparati - Offerta di servizi a condizioni agevolate		Ufficio affari sociali (UAS)	Fusi Francesco Tel. 0577 232122 francesco.fusi@unisi.it	15	30		
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale Universitario ed equiparati - Erogazione contributo per bisogni economici legati alla disabilità		Ufficio affari sociali (UAS)	Fusi Francesco Tel. 0577 232122 francesco.fusi@unisi.it	15	30		
VII - 15	Personale	Deontologia professionale ed etica del lavoro	Comitato per il mobbing - Attività		Ufficio affari sociali (UAS)	Fusi Francesco Tel. 0577 232122 francesco.fusi@unisi.it	15	30		
VII - 15	Personale	Deontologia professionale ed etica del lavoro	Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) - supporto alle attività		Ufficio affari sociali (UAS)	Fusi Francesco Tel. 0577 232122 francesco.fusi@unisi.it	15	30		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Personale docente - Rientro cervelli - DM 13/2001		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Programmazione budget per contratti di insegnamento e incarichi di insegnamento		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni - incarichi a personale docente, ricercatori e collaboratori esperti linguistici - CEL		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Personale universitario - Controllo sulle attività esterne		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Personale docente - Redazione, modifica e aggiornamento ruoli di anzianità		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
I - 16	Amministrazione	Onorificenze, cerimoniale e attività di rappresentanza	Personale docente - Conferimento titolo accademico di professore emerito		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
I - 16	Amministrazione	Onorificenze, cerimoniale e attività di rappresentanza	Personale docente - Conferimento titolo accademico di professore onorario		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Assegni di ricerca - Contratti e gestione attività		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Assegni di ricerca - Programmazione e finanziamenti		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VI - 03	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Dipartimenti	Dipartimenti - Afferenza di una struttura		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VI - 03	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Dipartimenti	Dipartimenti - Afferenza personale docente		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VI - 05	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Suole di specializzazione	Suole di specializzazione - Nomina Direttore		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VI - 05	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Suole di specializzazione	Suole di specializzazione - Nomina docenti nel Consiglio		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VI - 05	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Suole di specializzazione	Suole di specializzazione - Nomina docenti nella Giunta		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale docente - Assunzione per trasferimento da altro Ateneo		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale docente - Cessazione per infermità, decesso, etc.		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale docente - Cessazione per dimissioni volontarie		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale docente - Cessazione per limiti di età o di servizio		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale docente - Cessazione per nomina in ruolo e trasferimento presso altro Ateneo		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale docente - Chiamata diretta e per chiara fama		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale docente - Contratti a tempo determinato		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale docente - Nomina in ruolo		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale docente - Riammissione in servizio		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Ricercatori - Contratti a tempo determinato e proroga		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 03	Personale	Comandi e distacchi	Insegnanti e dirigenti scolastici - Comandi presso il nostro Ateneo		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 03	Personale	Comandi e distacchi	Personale docente - Distacchi da e per altri enti e collocamento provvisorio fuori ruolo		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Contratti di insegnamento		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Contratti di insegnamento - Selezioni		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Liberi docenti - Procedure		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - attribuzione/modifica sede di servizio		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - cambio di indirizzo o residenza		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - Compiti didattici e attività didattica aggiuntiva		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - Comunicazione iscrizione albi professionali		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - Mobilità interna		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/atti vità/Affare	Riferimenti normativi
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - Nomine in commissioni giudicatrici		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - opzione nuovo ordinamento giuridico		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - Opzione regime di impegno a tempo pieno/definito		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - Relazione attività didattica periodica		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - Riepilogo attività didattica annuale - registro lezioni		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - Supplenze, affidamenti e incarichi di insegnamento		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente - Supplenze, affidamenti e incarichi di insegnamento, nulla osta		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente, ricercatori e collaboratori ed esperti linguistici (CEL) - Nulla osta incarichi e prestazioni occasionali extra-istituzionali		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale docente - Collocamento fuori ruolo		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale docente - Conferma in ruolo e nomina ad ordinario		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale docente - Gestione carriera giuridica ed economica		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale docente - Mantenimento in servizio per ulteriore biennio		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale docente - Opzione settori scientifico disciplinari		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale docente - Riconoscimento servizi svolti in Italia e all'estero		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale docente - Attribuzione scatto anticipato per nascita figlio		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale docente - Indennità per lavoro nocivo e rischioso		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Compensi per attività di docenza		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 09	Personale	Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo	Personale docente - Causa di servizio ed equo indennizzo		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 09	Personale	Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo	Personale docente - Rimborsi INAIL		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale docente - Benefit		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale docente - Disabili - Riduzione orario di lavoro e agevolazione lavoratore o familiare		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale docente - Gestione prestiti, mutui e cessioni del quinto dello stipendio		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale docente - Richiesta rilascio e sostituzione badge		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale docente - Aspettative e congedi		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale docente - Permessi e ferie		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale docente - Assenza per infortunio		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale docente - Assenza per sciopero		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale docente - Congedo per motivi di studio (anno sabbatico)		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale docente - Programma "Antartide", assenze		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 12	Personale	Tutela della salute e sorveglianza sanitaria	Personale docente - Verifica periodica idoneità fisica alla mansione assegnata		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
VII - 13	Personale	Valutazione, giudizi di merito e provvedimenti disciplinari	Personale docente - Provvedimenti disciplinari		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Incarichi per attività di collaborazione e supporto alla didattica		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Collaboratori ed esperti linguistici (CEL) - Dimissioni		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Collaboratori ed esperti linguistici (CEL) - Gestione posizione giuridica ed economica		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Collaboratori esperti linguistici (CEL) - Disabili - Riduzione orario di lavoro e agevolazione lavoratore o familiare		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Collaboratori esperti linguistici (CEL) - Aspettative e congedi		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Collaboratori esperti linguistici (CEL) - Assenza per infortunio		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Collaboratori esperti linguistici (CEL) - Assenza per sciopero		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Collaboratori esperti linguistici (CEL) - Permessi e ferie		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 13	Personale	Valutazione, giudizi di merito e provvedimenti disciplinari	Collaboratori esperti linguistici (CEL) - Provvedimenti disciplinari		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 13	Personale	Valutazione, giudizi di merito e provvedimenti disciplinari	Collaboratori esperti linguistici (CEL) - Verifica sull'attività svolta		Divisione personale docente e rapporti con il Servizio Sanitario (DOCRSS)	De Rosas Raffaella Antonia Tel 0577 235096 raffaella.derosas@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario ed esterno - Liquidazione missioni	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	15	30	Attività svolta ufficialmente al di fuori della sede abituale	
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Dottorato di ricerca - Risorse	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	60	120	Allocazione risorse all'unità organizzative e verifica documentale per Dottorato di ricerca	
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Ciclo attivo - recupero risorse per costi e servizi centralizzati	Affare	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	=	tempestivo	Acquisti di beni e servizi centralizzati per razionalizzazione dei costi	
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Contributi enti pubblici e istituzionali	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	30	60	Contributi a sostegno dell'attività istituzionale	
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione per esterni - Risorse	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	60	120	Allocazione risorse all'unità organizzative e verifica documentale per corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione per esterni	
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Master universitari I e II livello - Risorse	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	60	120	Allocazione risorse all'unità organizzative e verifica documentale per master universitari I e II livello	
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Scuole di specializzazione - Risorse	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	60	120	Allocazione risorse all'unità organizzative e verifica documentale per scuole di specializzazione	
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Ciclo attivo - Registros contabili	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	=	tempestivo	Gestione delle risorse da parte dell'Ateneo derivanti da attività istituzionale commerciali e/o a partire da un contratto attivo	
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Ritenute di Ateneo sulle entrate proprie delle strutture a gestione autonoma	Procedimento amministrativo	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	30	180	Monitoraggio delle entrate e rilevazione trimestrale delle ritenute da versare all'Ateneo	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Adempimenti DURC	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	=	tempestivo	Attestazione regolarità contributiva	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Ciclo passivo - Trasferimento alle strutture di Ateneo	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	=	tempestivo	Operazione di registrazione di trasferimenti, per ogni transazione interna, eseguita solo da una delle unità economiche coinvolte, in quanto genera documenti gestionali anche su tutte le altre unità interessate	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Ciclo passivo - Registros contabili	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	=	tempestivo	Acquisizione da parte delle UO per approvvigionamenti di beni e servizi	



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Anticipazioni di cassa	Procedimento amministrativo	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	15	30	Richieste di anticipazioni di liquidità delle unità organizzative rese necessarie dall'obbligo di rendicontazione cui è subordinata la maggior parte dei finanziamenti	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Emissioni di pagamento degli emolumenti e rapporti con l'erario	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	15	30	Gestione liquidazione mensile retribuzioni e versamento contributi e ritenute in qualità di sostituto di imposta agli enti competenti	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Gestione contabilità analitica	Affare	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	30	180	Gestione dei progetti e delle risorse destinate alle UA	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Personale tecnico amministrativo - Mobilità parziale	Affare	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	30	30	Verifica flussi finanziari relativi ai comandi in entrata e uscita	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Sistema informativo delle operazioni degli enti pubblici - SIOPE	Affare	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	30	180	Rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesoriери di tutte le amministrazioni pubbliche, nasce dalla collaborazione tra la Ragioneria Generale dello Stato, la Banca d'Italia e l'ISTAT	
VIII - 04	Finanza, contabilità e bilancio	Tesoreria, cassa e istituti di credito	Modifica, integrazioni di ordinativi di incasso e di pagamento	Procedimento amministrativo	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	15	30	Problematiche connesse alla gestione degli ordinativi	
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Azienda regionale per il diritto allo studio	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	15	30	Rendiconti della tassa regionale	
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Gestione dell'impaginazione, composizione grafica e stampa della moduliistica e del materiale divulgativo		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Gestione servizio di riproduzione documentale e fascicolazione per l'Amministrazione generale e, su richiesta, per le altre strutture		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Gestione tariffario servizio fotocopie		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
X - 05	Patrimonio, economato e provveditorato	Manutenzione di beni mobili	Gestione e manutenzione dei macchinari affidati in dotazione al Centro stampa		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 14	Amministrazione	Associazioni e attività culturali, sportive e ricreative	Progettazione realizzazione di eventi culturali e di promozione interni ed esterni		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Annuario di Ateneo		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	Non attivo	Non attivo		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Attività editoriale musicale		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Attività informativa interna		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Autorizzazioni a terzi all'uso di immagini e alle riprese video e fotografiche		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Comunicazione istituzionale		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Contratti di edizione - diritto d'autore		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Dirette web		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Identità e immagine dell'Ateneo (corporate identity) e gestione del marchio		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Newsletter per il pubblico interno		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Portale di Ateneo		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Publicazione di libri e altro materiale (cura editoriale, affidamento stampa, rapporti con gli autori etc)		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Realizzazione e coordinamento politiche di marketing e pubblicità		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Sviluppo e gestione dei social network		Ufficio comunicazione e portale di Ateneo (COPA)	Caroni Patrizia Tel. 0577 - 235227 patrizia.caroni@unisi.it	15	30		
III - 19	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Attività per conto terzi	Attività per conto terzi - Convenzioni		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	30	60		
III - 19	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Attività per conto terzi	Attività per conto terzi - Convenzioni per la ricerca		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	30	60		
IV - 05	Attività giuridico-legale	Pareri e consulenze	Attività contrattuali - Consulenze		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	7	15		
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Diritto allo studio - Rapporti con l'Azienda Regionale per il diritto allo studio (DSU) - convenzione per la riscossione della tassa regionale		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it				
VI - 08	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Centri	Centri di servizio di Ateneo - Consiglio direttivo, nomina, dimissioni, sostituzioni		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	7	30		
VI - 08	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Centri	Centri di servizio di Ateneo - Direttore, nomina, dimissioni, sostituzioni		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	7	30		
VI - 08	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Centri	Centri di servizio di Ateneo - Istituzione/disattivazione/rinnovo		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	30	90		
VI - 08	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Centri	Centri di servizio di Ateneo - Presidente, nomina, dimissioni, sostituzioni		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	7	30		
VI - 08	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Centri	Centri interdepartimentali - Consiglio direttivo/Comitato tecnico-scientifico, nomina, dimissioni, sostituzioni		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	7	30		
VI - 08	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Centri	Centri interdepartimentali - Direttore, nomina, dimissioni, sostituzioni		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	7	30		
VI - 08	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Centri	Centri interdepartimentali - Istituzione/disattivazione/rinnovo		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	30	90		
VI - 11	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Consorzi ed enti a partecipazione universitaria	Centri interuniversitari - Consiglio direttivo/Comitato tecnico-scientifico, nomina, dimissioni, sostituzioni		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	7	30		
VI - 11	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Consorzi ed enti a partecipazione universitaria	Centri interuniversitari - Direttore, nomina, dimissioni, sostituzioni		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	7	30		
VI - 11	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Consorzi ed enti a partecipazione universitaria	Centri interuniversitari - Istituzione/disattivazione/rinnovo		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	30	90		
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Imposta di Registro: contratti e convenzioni		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	20	30		
VI - 11	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Consorzi ed enti a partecipazione universitaria	Consorzi ed enti a partecipazione universitaria - designazione componenti		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	30	60		
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Quote associative dell'università : liquidazione		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it				
VI - 11	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Consorzi ed enti a partecipazione universitaria	Consorzi ed enti a partecipazione universitaria - costituzione/partecipazione		Ufficio convenzioni (CONV)	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariorosaria.romano@unisi.it	30	90		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti - Corsi di studio a numero programmato - Selezione	Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013	Ufficio Coordinamento procedure studenti e didattica (CPSD)	D'Avanzo Katia 0577 - 235249 katia.davanzo@unisi.it				
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Corsi di studio a numero programmato - Prove di ammissione	Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013	Ufficio Coordinamento procedure studenti e didattica (CPSD)	Lenzi Monica 0577 - 235258 monica.lenzi@unisi.it				
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti Area Non Medica - Preimmatricolazioni corsi di laurea non sanitaria	Attività	Ufficio Coordinamento procedure studenti e didattica (CPSD)	Lenzi Monica 0577 - 235258 monica.lenzi@unisi.it				
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti I e II livello Area Non Sanitaria - Coordinamento procedure di gestione carriera degli iscritti	Attività	Ufficio Coordinamento procedure studenti e didattica (CPSD)	Lenzi Monica 0577 - 235258 monica.lenzi@unisi.it				
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti I e II livello Area Non Sanitaria - Gestione test di accesso ai corsi di studio di I e II livello non a numero programmato	Attività	Ufficio Coordinamento procedure studenti e didattica (CPSD)	Lenzi Monica 0577 - 235258 monica.lenzi@unisi.it				
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti I e II livello Area Non Sanitaria - Coordinamento attività delle segreterie decentrate	Attività	Ufficio Coordinamento procedure studenti e didattica (CPSD)	Lenzi Monica 0577 - 235258 monica.lenzi@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
III - 12	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Premi e borse di studio finalizzati e vincolati	Borse di studio per attività di ricerca		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
III - 12	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Premi e borse di studio finalizzati e vincolati	Borse di studio per attività di studio		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
III - 12	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Premi e borse di studio finalizzati e vincolati	Borse di studio post dottorato		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
III - 12	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Premi e borse di studio finalizzati e vincolati	Premi di laurea		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
III - 12	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Premi e borse di studio finalizzati e vincolati	Premi di studio post lauream		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Specializzandi non medici - Borse di studio		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti - Borse di studio di 150 ore - Bandi, selezione, graduatorie e assegnazioni		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti - Borse di studio di 150 ore - definizione delle strutture destinate dei vincitori		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti - Borse di studio di 150 ore - Gestione attività		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti - Borse di studio per meriti sportivi		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti - Fondo di solidarietà		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti - Premi in corso di studio		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti - Prestiti d'onore		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
V - 10	Studenti e laureati	Associazionismo, goliardia e manifestazioni organizzate da studenti o ex studenti	Associazioni o Gruppi studenteschi - Richiesta/concessione contributi per attività culturali		Ufficio borse e incentivi allo studio (BPST)	Movilli Tamara Tel. 0577 235662 tamara.movilli@unisi.it				
V - 09	Studenti e laureati	Esami di Stato e ordini professionali	Esame di stato e abilitanti - Conteggi compensi commissioni esaminatrici	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borgi Ambr Tel. 0577 235310 - 233109 ambr.borgi@unisi.it	30	60		
V - 09	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Esami di stato - Procedimento disciplinare	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borgi Ambr Tel. 0577 235310 - 233109 ambr.borgi@unisi.it	30	60		
V - 09	Studenti e laureati	Esami di Stato e ordini professionali	Esami di stato - Nomina commissioni	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borgi Ambr Tel. 0577 235310 - 233109 ambr.borgi@unisi.it	30	60		
V - 09	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Candidati esami di stato - Segnalazione irregolarità compiute dai candidati	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borgi Ambr Tel. 0577 235310 - 233109 ambr.borgi@unisi.it	30	60		
V - 09	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Candidati esami di stato - Registrazione esami e prove	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borgi Ambr Tel. 0577 235310 - 233109 ambr.borgi@unisi.it	30	60		
V - 09	Studenti e laureati	Esami di Stato e ordini professionali	Esame di stato - Rilascio attestati sostitutivi diplomi di abilitazione	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borgi Ambr Tel. 0577 235310 - 233109 ambr.borgi@unisi.it	30	60		
V - 09	Studenti e laureati	Esami di Stato e ordini professionali	Esame di stato - Anagrafe delle prestazioni	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borgi Ambr Tel. 0577 235310 - 233109 ambr.borgi@unisi.it	30	60		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
V - 09	Studenti e laureati	Esami di Stato e ordini professionali	Esami di stato - Iscrizioni	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghesi Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghesi@unisi.it	30	60		
VII - 14	Personale	Formazione e aggiornamento professionale	Autorizzazione attività formativa esterna - attività a supporto del Nucleo valutativo della formazione		Servizio formazione del personale (SEFOP)	Cimato Rossana Tel. 0577 235119 rossana.cimato@unisi.it				
VII - 14	Personale	Formazione e aggiornamento professionale	Certificazione formazione - attività a supporto del Nucleo valutativo della formazione		Servizio formazione del personale (SEFOP)	Cimato Rossana Tel. 0577 235119 rossana.cimato@unisi.it				
VII - 14	Personale	Formazione e aggiornamento professionale	Nucleo valutativo della formazione - Gestione e funzionamento		Servizio formazione del personale (SEFOP)	Cimato Rossana Tel. 0577 235119 rossana.cimato@unisi.it				
VII - 14	Personale	Formazione e aggiornamento professionale	Nucleo valutativo della formazione - Nomina e sostituzione componenti		Servizio formazione del personale (SEFOP)	Cimato Rossana Tel. 0577 235119 rossana.cimato@unisi.it				
VII - 14	Personale	Formazione e aggiornamento professionale	Personale tecnico amministrativo - Attività di aggiornamento		Servizio formazione del personale (SEFOP)	Cimato Rossana Tel. 0577 235119 rossana.cimato@unisi.it				
VII - 14	Personale	Formazione e aggiornamento professionale	Personale tecnico amministrativo - Corsi di formazione		Servizio formazione del personale (SEFOP)	Cimato Rossana Tel. 0577 235119 rossana.cimato@unisi.it				
VII - 14	Personale	Formazione e aggiornamento professionale	Personale tecnico amministrativo - Gestione titoli culturali e professionali ai fini della carriera - aggiornamento banca dati		Servizio formazione del personale (SEFOP)	Cimato Rossana Tel. 0577 235119 rossana.cimato@unisi.it				
VII - 14	Personale	Formazione e aggiornamento professionale	Personale tecnico amministrativo - partecipazione a seminari e convegni		Servizio formazione del personale (SEFOP)	Cimato Rossana Tel. 0577 235119 rossana.cimato@unisi.it				
VII - 14	Personale	Formazione e aggiornamento professionale	Personale tecnico amministrativo - Piano annuale e triennale della formazione		Servizio formazione del personale (SEFOP)	Cimato Rossana Tel. 0577 235119 rossana.cimato@unisi.it				
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Monitoraggio situazione creditoria	Attività	Ufficio analisi e monitoraggio crediti (UAMC)	Pasquini Laura Tel. 0577 - 235207 laura.pasquini@unisi.it	tempestivo	=	Attività di recupero crediti in fase stragiudiziale	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Certificazione crediti e debiti	Attività	Ufficio analisi e monitoraggio crediti (UAMC)	Pasquini Laura Tel. 0577 - 235207 laura.pasquini@unisi.it	60	120	Certificazioni annuali debiti e crediti	
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale tecnico amministrativo - Mobilità compartimentale e intercompartimentale		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 03	Personale	Comandi e distacchi	Personale tecnico amministrativo - Distacchi e comandi da e per altri enti		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale tecnico amministrativo - Mobilità interna		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti - Procedure in seguito a infortunio		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Denunce INAIL per malattie professionali		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Personale universitario - Gestione delle pratiche infortunistiche e del registro degli infortuni		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni - incarichi a personale tecnico e amministrativo		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Personale tecnico amministrativo - Ripartizione e assegnazione monte ore di lavoro straordinario alla struttura		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
I - 10	Amministrazione	Rapporti sindacali e contrattazione	Commissioni bilaterali - Nomina componenti parte pubblica		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
I - 10	Amministrazione	Rapporti sindacali e contrattazione	Comunicazioni e normative relative a sciopero e manifestazioni		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
I - 10	Amministrazione	Rapporti sindacali e contrattazione	Protocolli contratti integrativi collettivi		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
I - 10	Amministrazione	Rapporti sindacali e contrattazione	Rappresentanze sindacali unitarie (RSU) - Raccolta verbali elezioni e nomine		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
I - 10	Amministrazione	Rapporti sindacali e contrattazione	Supporto organizzativo relazioni sindacali (verbalizzazione, commissioni bilaterali etc)		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/atti vita/Affare	Riferimenti normativi
I - 11	Amministrazione	Controllo di gestione e sistema qualità	Rendicontazione alla Corte dei Conti su incarichi di studio e consulenze - art.1 L. 266/2005		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni - consulenti e collaboratori esterni		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Elezione delle rappresentanze dei lavoratori per la sicurezza (RLS)		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
I - 13	Amministrazione	Elezioni e designazioni	Rappresentanze sindacali unitarie (RSU) - Supporto alle elezioni		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
II - 02	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Direttore generale	Direttore generale - Assunzione		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
II - 02	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Direttore generale	Direttore generale - Cessazione		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Collaboratori ed esperti linguistici (CEL) - Assunzioni a tempo determinato		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Collaboratori ed esperti linguistici (CEL) - Assunzioni a tempo determinato - proroga		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Collaboratori ed esperti linguistici (CEL) - Assunzioni a tempo indeterminato		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Dirigenti - assunzione		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Dirigenti - cessazione		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale tecnico amministrativo a tempo determinato - Assunzione		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale tecnico amministrativo a tempo determinato - Cessazione		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato - Cessazione		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale tecnico amministrativo a tempo determinato - Proroga		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato - Assunzione		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato - Cessazione per volontarie dimissioni		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale tecnico amministrativo - Applicazione orario di lavoro		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale tecnico amministrativo - cambio di indirizzo o residenza		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale tecnico amministrativo - Modifica del rapporto di lavoro (tempo pieno, parziale)		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale tecnico amministrativo - Programma "Antartide", assegnazione		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale tecnico e amministrativo - Nulla osta incarichi e prestazioni occasionali extra-istituzionali		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale tecnico amministrativo - Assegnazione, riconoscimento e revoca mansioni superiori		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale tecnico amministrativo - Cambio di area		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale tecnico amministrativo - Progressione economica orizzontale (PEO) - Procedure di inquadramento		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale tecnico amministrativo - Verifica tetto massimo accessorio		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/atti- vità/Affare	Riferimenti normativi
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale tecnico amministrativo - Determinazione indennità di contrattazione integrativa (antincendio, lavoro notturno, primo soccorso, turno, tutor per la sicurezza, vigilanza seggi)		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale tecnico amministrativo - Disabili - Riduzione orario di lavoro e agevolazione lavoratore o familiare		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale tecnico amministrativo - Gestione prestiti, mutui e cessioni del quinto dello stipendio, INPDAP		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale tecnico-amministrativo - Rilascio e sostituzione badge		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale tecnico amministrativo - Congedi e aspettative		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale tecnico amministrativo - Permessi e ferie		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale tecnico amministrativo - Assenza per infortunio		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale tecnico amministrativo - Assenza per sciopero		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale tecnico amministrativo - Autorizzazioni per missioni		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale tecnico amministrativo - Permesso 150 ore per lo studio		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale tecnico amministrativo - Rilevazione, controllo e gestione dati assenze/presenze		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale universitario - Controllo tetto permessi sindacali		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 12	Personale	Tutela della salute e sorveglianza sanitaria	Personale tecnico amministrativo - Verifica periodica idoneità fisica alla mansione assegnata		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 13	Personale	Valutazione, giudizi di merito e provvedimenti disciplinari	Personale tecnico amministrativo - provvedimenti disciplinari		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Comunicazione obbligatoria al centro per l'impiego art. 1 comma 1180 legge 296/2006		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Contratti di lavoro autonomo, occasionale e cocco - committente Rettore - stipula, gestione e cessazione contratto		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Delega dei poteri di firma per contratti di lavoro autonomo		Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali (UGRURS)	Goracci Laura Tel. 0577 235071 laura.goracci@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Determinazione importi tasse per singoli studenti dei corsi di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale		Ufficio Gestione tassazione universitaria (UGTU)	Santinelli Monica Tel. 0577 - 235252 monica.santinelli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Determinazione importi tasse per singoli studenti delle scuole di specializzazione		Ufficio Gestione tassazione universitaria (UGTU)	Santinelli Monica Tel. 0577 - 235252 monica.santinelli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Rimborsi tasse per gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale		Ufficio Gestione tassazione universitaria (UGTU)	Santinelli Monica Tel. 0577 - 235252 monica.santinelli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti corsi di I e II livello - Esonero (anche parziale) dalle tasse		Ufficio Gestione tassazione universitaria (UGTU)	Santinelli Monica Tel. 0577 - 235252 monica.santinelli@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti corsi di III livello - Esonero (anche parziale) dalle tasse		Ufficio Gestione tassazione universitaria (UGTU)	Santinelli Monica Tel. 0577 - 235252 monica.santinelli@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Piattaforma certificazione crediti - PCC	Affare	Ufficio servizi informatici per la contabilità (USPC)	Gambassi Gianni Tel. 0577 - 232469 gianni.gambassi@unisi.it	30	60	Richiesta certificazione del credito; verifica del rispetto dei termini di legge; analisi delle somme dovute; accertamento insussistenza fattori impeditivi del pagamento	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Tracciabilità finanziaria	Affare	Ufficio servizi informatici per la contabilità (USPC)	Gambassi Gianni Tel. 0577 - 232469 gianni.gambassi@unisi.it	30	30	Tracciabilità dei flussi finanziari - comunicazioni aventi ad oggetto gli estremi dei conti dedicati e gestione anagrafiche	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Monitoraggio indicatore di tempestività dei pagamenti	Attività	Ufficio servizi informatici per la contabilità (USPC)	Gambassi Gianni Tel. 0577 - 232469 gianni.gambassi@unisi.it	90	90	Monitoraggio periodico dei pagamenti dell'Ateneo definito in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture	
I - 06	Amministrazione	Protezione dei dati personali	Trattamento e tutela dei dati personali e sensibili - Privacy		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Arbitrati		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Attività stragiudiziale		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Contenzioso giudiziale - Amministrativo		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Contenzioso giudiziale - Penale		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Contenzioso giudiziale - Pensionistico		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Contenzioso giudiziale - Civile		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Contenzioso tribunale civile - sez. lavoro		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Fallimenti ed altre procedure concorsuali		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Fermi amministrativi		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Parere Avvocatura dello Stato		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Pignoramenti verso terzi ed esecuzioni		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Ricorsi amministrativi		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Spese di giudizio		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Tentativo di conciliazione		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	Danni a terzi, incidenti, responsabilità civile dell'ateneo		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	Personale universitario - Comunicazioni indagini Organi giudiziari e di Polizia		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	Pignoramenti verso il personale		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	Trasmissione atti agli organi giudiziari		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
IV - 05	Attività giuridico-legale	Pareri e consulenze	Pareri giuridico-legali		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Difensore civico degli studenti - Supporto alle attività		Ufficio legale e contenzioso LEGC)	D'Amelio Ilaria Tel. 0577 - 235160 ilaria.damelio@unisi.it				
III - 07	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di perfezionamento e corsi di formazione permanente	Corsi di perfezionamento, formazione, aggiornamento professionale per esterni (comprese summer e winter school) - Istituzione, attivazione, gestione e revoca	Procedimento o amministrati vo D. Lgs. 33/2013	Ufficio Master e Corsi (MASC)	Genovesi Paolo Tel. 0577 235946 paolo.genovesi@unisi.it	60	90		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Master I° e II° livello - Iscrizioni, riconoscimento crediti formativi e gestione carriera	Attività	Ufficio Master e Corsi (MASC)	Genovesi Paolo Tel. 0577 235946 paolo.genovesi@unisi.it	30	60		
III - 05	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Master	Master I° e II° livello - Istituzione, attivazione, gestione e disattivazione	Procedimento o amministrati vo D. Lgs. 33/2013	Ufficio Master e Corsi (MASC)	Genovesi Paolo Tel. 0577 235946 paolo.genovesi@unisi.it	60	90		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Master I° e II° livello - Prove selettive di ammissione	Procedimento o amministrati vo D. Lgs. 33/2013	Ufficio Master e Corsi (MASC)	Genovesi Paolo Tel. 0577 235946 paolo.genovesi@unisi.it	30	60		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/atti vità/Affare	Riferimenti normativi
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti corsi di perfezionamento - Decadenza per violazione di norme o regolamenti	Procedimenti amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio Master e Corsi (MASC)	Genevese Paolo Tel. 0577 235946 paolo.genevese@unisi.it	30	60		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti master - Decadenza per violazione di norme e regolamenti	Procedimenti amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio Master e Corsi (MASC)	Genevese Paolo Tel. 0577 235946 paolo.genevese@unisi.it	30	60		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti master - Procedimento disciplinare	Procedimenti amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio Master e Corsi (MASC)	Genevese Paolo Tel. 0577 235946 paolo.genevese@unisi.it	30	60		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti corsi di perfezionamento - Procedimento disciplinare	Procedimenti amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio Master e Corsi (MASC)	Genevese Paolo Tel. 0577 235946 paolo.genevese@unisi.it	30	60		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti corsi di perfezionamento - Gestione carriera (Rinuncia e decadenza per decorrenza dei termini, ecc.)	Attività	Ufficio Master e Corsi (MASC)	Genevese Paolo Tel. 0577 235946 paolo.genevese@unisi.it	30	60		
III - 01	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Ordinamento didattico	Offerta didattica e offerta formativa		Ufficio Ordinamenti didattici (ODRI)	Raveggi Annalisa Tel. 0577 - 235773 annalisa.raveggi@unisi.it	60	90		
III - 01	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Ordinamento didattico	Ordinamenti didattici dei corsi di studio		Ufficio Ordinamenti didattici (ODRI)	Raveggi Annalisa Tel. 0577 - 235773 annalisa.raveggi@unisi.it	60	90		
III - 02	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di studio	Corsi di studio interateneo - Istituzione, attivazione, gestione e disattivazione		Ufficio Ordinamenti didattici (ODRI)	Raveggi Annalisa Tel. 0577 - 235773 annalisa.raveggi@unisi.it	120	180		
III - 02	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di studio	Corsi di studio - Istituzione, attivazione, gestione e disattivazione		Ufficio Ordinamenti didattici (ODRI)	Raveggi Annalisa Tel. 0577 - 235773 annalisa.raveggi@unisi.it	90	150		
III - 02	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di studio	Corsi di studio - Verifica requisiti minimi per l'attivazione		Ufficio Ordinamenti didattici (ODRI)	Raveggi Annalisa Tel. 0577 - 235773 annalisa.raveggi@unisi.it	7	30		
III - 02	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di studio	Delocalizzazione delle sedi didattiche - Attivazione		Ufficio Ordinamenti didattici (ODRI)	Raveggi Annalisa Tel. 0577 - 235773 annalisa.raveggi@unisi.it	Non attivo	Non attivo		
III - 04	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di specializzazione	Corso di specializzazione - Istituzione e modifica		Ufficio Ordinamenti didattici (ODRI)	Raveggi Annalisa Tel. 0577 - 235773 annalisa.raveggi@unisi.it	60	120		
III - 11	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Strategie e valutazione della didattica e della ricerca	Corsi di studio - Valutazione nuove iniziative didattiche		Ufficio Ordinamenti didattici (ODRI)	Raveggi Annalisa Tel. 0577 - 235773 annalisa.raveggi@unisi.it	15	30		
214	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Collegio dei revisori dei conti	Collegio dei revisori dei conti - Gestione e funzionamento		Ufficio Organi collegiali (OOCC)	Agati Lucia Tel. 0577 - 235302 lucia.agati@unisi.it	20	30		
216	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consiglio studentesco	Consiglio studentesco - Funzionamento		Ufficio Organi collegiali (OOCC)	Agati Lucia Tel. 0577 - 235302 lucia.agati@unisi.it	10	30		
501	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Commissione orientamento e tutorato - Nomina e dimissioni componenti		Ufficio Organi collegiali (OOCC)	Agati Lucia Tel. 0577 - 235302 lucia.agati@unisi.it				
II - 01	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Rettore	Rettore - Attribuzione indennità di carica		Ufficio Organi collegiali (OOCC)	Agati Lucia Tel. 0577 - 235302 lucia.agati@unisi.it				
II - 06	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Senato accademico	Senato Accademico - Commissioni, gestione e funzionamento		Ufficio Organi collegiali (OOCC)	Agati Lucia Tel. 0577 - 235302 lucia.agati@unisi.it	10	30		
II - 06	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Senato accademico	Senato Accademico - Gestione e funzionamento		Ufficio Organi collegiali (OOCC)	Agati Lucia Tel. 0577 - 235302 lucia.agati@unisi.it	20	30		
II - 06	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Senato accademico	Senato Accademico - Trasmissione delle delibere		Ufficio Organi collegiali (OOCC)	Agati Lucia Tel. 0577 - 235302 lucia.agati@unisi.it	10	30		
II - 07	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consiglio di amministrazione	Consiglio di Amministrazione - Commissioni, gestione e funzionamento		Ufficio Organi collegiali (OOCC)	Agati Lucia Tel. 0577 - 235302 lucia.agati@unisi.it	10	30		
II - 07	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consiglio di amministrazione	Consiglio di Amministrazione - Gestione e funzionamento		Ufficio Organi collegiali (OOCC)	Agati Lucia Tel. 0577 - 235302 lucia.agati@unisi.it	20	30		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
II - 07	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consiglio di amministrazione	Consiglio di Amministrazione - Trasmissione delle delibere		Ufficio Organi collegiali (OIOC)	Agati Lucia Tel. 0577 - 235302 lucia.agati@unisi.it	10	30		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Polo Universitario Penitenziario: gestione e rendicontazione fondi finalizzati		Ufficio orientamento e tutorato (ORTU)	Betti Ginetta Tel. 0577 235265 ginetta.betti@unisi.it				
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Polo Universitario Penitenziario: stipula e gestione della convenzioni		Ufficio orientamento e tutorato (ORTU)	Betti Ginetta Tel. 0577 235265 ginetta.betti@unisi.it				
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Attività di orientamento - Rapporti con le strutture didattiche		Ufficio orientamento e tutorato (ORTU)	Betti Ginetta Tel. 0577 235265 ginetta.betti@unisi.it				
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Commissione orientamento e tutorato - Gestione e funzionamento		Ufficio orientamento e tutorato (ORTU)	Betti Ginetta Tel. 0577 235265 ginetta.betti@unisi.it				
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Orientamento - Allestimento e partecipazione a mostre, stand, seminari, convegni		Ufficio orientamento e tutorato (ORTU)	Betti Ginetta Tel. 0577 235265 ginetta.betti@unisi.it				
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Orientamento - Rapporti con enti esterni		Ufficio orientamento e tutorato (ORTU)	Betti Ginetta Tel. 0577 235265 ginetta.betti@unisi.it				
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Osservatorio permanente delle attività didattiche, di orientamento e tutorato - Supporto alle attività		Ufficio orientamento e tutorato (ORTU)	Betti Ginetta Tel. 0577 235265 ginetta.betti@unisi.it				
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Piano triennale di orientamento - Rendicontazione fondo ministeriale		Ufficio orientamento e tutorato (ORTU)	Betti Ginetta Tel. 0577 235265 ginetta.betti@unisi.it				
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Polo Universitario Penitenziario: attività di supporto alla convenzione - Tutorato		Ufficio orientamento e tutorato (ORTU)	Betti Ginetta Tel. 0577 235265 ginetta.betti@unisi.it				
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Stage e tirocini con studenti di scuola media superiore		Ufficio orientamento e tutorato (ORTU)	Betti Ginetta Tel. 0577 235265 ginetta.betti@unisi.it				
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale tecnico amministrativo - Inabilità permanente al servizio		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	5	15		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale tecnico amministrativo - Riassunzione in servizio		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	superato	superato		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato - Cessazione per limiti di età o di servizio		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	8	20		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale tecnico amministrativo - Mantenimento in servizio per un ulteriore biennio		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	superato	superato		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale tecnico amministrativo - Determinazione trattamento fine rapporto (TFR)		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	5	15		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Accredito figurativo		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	10	20		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Indennità di buonuscita		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	5	15		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Indennità una tantum in luogo di pensione		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	10	30		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Maggiorazioni e benefici vari ai fini pensionistici		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	10	30		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Pensione di inabilità		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	10	30		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Pensione di reversibilità		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	10	30		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Pensione diretta		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	10	30		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Pensione e buonuscita, informazioni e conteggi		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	10	30		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Pensione privilegiata		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	10	30		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Pensioni internazionali		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	10	30		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Fichiesta e trasmissione atti previdenziali da e per altre amministrazioni		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	10	30		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 08	Personale	Pre-ruolo, trattamento di quiescenza, buonuscita	Personale universitario - Ricongiunzione contributiva e riscatto periodi di lavoro e di studio a fini pensionistici		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	30	100		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 09	Personale	Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo	Personale tecnico amministrativo - Infermità per causa di servizio ed equo indennizzo		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	5	15		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale universitario - Rilascio tessere di riconoscimento		Ufficio pensioni (UPEN)	Rossi Daniela Tel. 0577 235073 daniela.rossi2@unisi.it	2	10		Disp. 1144/2017 del 14 novembre 2017
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Dottorato di ricerca - Bando, selezione e ammissione ai corsi	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Dottorato di ricerca - Procedimenti disciplinari	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Dottorato di ricerca - Sospensione, interruzione e ripresa studi	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Dottorato di ricerca - Assegnazione borse di studio	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Dottorato di ricerca - Consorzi con altre sedi	Affare	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Dottorato di ricerca - Cotutele	Attività	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Dottorati di ricerca - Gestione carriera (rilascio libretto, badge e duplicati, registrazioni esami, riconoscimento crediti, ecc.)	Attività	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Dottorato di ricerca - Segnalazione irregolarità compiute dai dottorandi	Attività	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Dottorato di ricerca - Iscrizione ad anni successivi al primo	Attività	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Dottorato di ricerca - Esame di conseguimento titolo	Attività	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
VI - 06	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Scuole di dottorato	Scuole di dottorato /Corsi di dottorato - Raccolta verbali organi	Attività	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Rillo Alessandra Tel. 0577 - 235947 alessandra.rillo@unisi.it				
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Corsi di dottorato - Assemblea dei coordinatori / Istituzione, nomina e dimissioni	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Corso di dottorato - Collegio dei docenti / istituzione, nomina, dimissioni	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Corso di dottorato di ricerca - Coordinatore / istituzione, nomina, dimissioni	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Dottorato di ricerca - Gestione convenzioni con enti pubblici e privati - borse di studio	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Dottorato di ricerca - Accredimento sedi e corsi	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Dottorato di ricerca - Istituzione, attivazione, gestione e disattivazione	Procedimenti o amministrati vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Dottorato di ricerca - Gestione banche dati	Attività	Ufficio per il dottorato di ricerca (UPDR)	Roscino Chiara Tel. 0577 - 280376 chiara.roschino@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
II - 10	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Commissioni paritetiche docenti-studenti	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Supporto alle commissioni paritetiche docenti-studenti	Attività	Ufficio progettazione corsi e programmazione (UPCP)	Ricci Francesca 0577 - 235319 francesca.ricci2@unisi.it	Tel.			
III - 01	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Ordinamento didattico	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Supporto ai Comitati per la didattica dei corsi di studio di I, II e III livello nella definizione/revisione degli ordinamenti didattici	Attività	Ufficio progettazione corsi e programmazione (UPCP)	Ricci Francesca 0577 - 235319 francesca.ricci2@unisi.it	Tel.			
III - 02	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di studio	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Supporto ai Comitati per la didattica dei corsi di studio di I e II livello	Attività	Ufficio progettazione corsi e programmazione (UPCP)	Ricci Francesca 0577 - 235319 francesca.ricci2@unisi.it	Tel.			
III - 08	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Programmazione didattica, orario delle lezioni, gestione delle aule e degli spazi	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Programmazione didattica e controllo del carico didattico	Attività	Ufficio progettazione corsi e programmazione (UPCP)	Ricci Francesca 0577 - 235319 francesca.ricci2@unisi.it	Tel.			
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Proposta di attribuzione di incarico di insegnamento	Attività	Ufficio progettazione corsi e programmazione (UPCP)	Ricci Francesca 0577 - 235319 francesca.ricci2@unisi.it	Tel.			
I - 05	Amministrazione	Sistema informativo, sicurezza dell'informazione e sistema informatico	Sistema informativo e sistema informatico - Progettazione, modifica e integrazione	Affare	Divisione processi e architetture (DPEA)	Lomagistro Piersorio Tel. 0577 - 235016 piersorio.lomagistro@unisi.it				
I - 05	Amministrazione	Sistema informativo, sicurezza dell'informazione e sistema informatico	Decertificazione - Convenzioni per l'accesso e la fruibilità dei dati	Affare	Area Organizzazione e sistemi informativi (AOSI)	Brighi Enrico Tel. 0577 - 235288 enrico.brighi@unisi.it				Dlgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 58
I - 06	Amministrazione	Protezione dei dati personali	Documento programmatico sulla sicurezza - DPS - Dati e informazioni e piano di continuità operativa tecnologica - Redazione, modifica e aggiornamento	Affare	Area Organizzazione e sistemi informativi (AOSI)	Brighi Enrico Tel. 0577 - 235288 enrico.brighi@unisi.it				Dlgs 7 marzo 2005 n. 82, art. 58
I - 06	Amministrazione	Protezione dei dati personali	Protezione dei dati personali e rapporti con il Garante	Affare	Area Organizzazione e sistemi informativi (AOSI)	Brighi Enrico Tel. 0577 - 235288 enrico.brighi@unisi.it				Dlgs 30 giugno 2003 n. 196; Reg. UE 679/2016
I - 06	Amministrazione	Protezione dei dati personali	Privacy - Nomina incaricati del trattamento dei dati	Attività	Area Organizzazione e sistemi informativi (AOSI)	Brighi Enrico Tel. 0577 - 235288 enrico.brighi@unisi.it			comprende deleghe del Rettore per il trattamento di dati sensibili	
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Collaboratori esperti linguistici (CEL), richiesta posti		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	30		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Direttrici: pubblicazione curricula vitae (sezione trasparenza, valutazione e merito)		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	30		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Organizzazione, organigramma, funzionigramma	Affare	Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it			comprende mappatura dei procedimenti amministrativi	Dlgs 30 marzo 2001 n. 165
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Monitoraggio spese di personale (PROPER CINECA)		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	60	60		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Personale tecnico amministrativo - Determinazione annua quota di riserva disabili sensi della legge 68/1999		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	Rispetto di scadenza fissata al 31 gennaio	Rispetto di scadenza fissata al 31 gennaio		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Personale tecnico amministrativo - Progressione economica orizzontale (PEO) - Programmazione risorse		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Personale tecnico amministrativo - Progressione economica verticale (PEV) - Programmazione risorse		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Personale tecnico amministrativo - Valutazione richieste disabili e trasmissione Centri per l'impiego L. 68/1999		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	60		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Personale tecnico-amministrativo - Richieste autorizzazioni e proroghe attivazione somministrazione contratti di lavoro a tempo determinato (interinale)		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	30		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Personale tecnico-amministrativo - valutazione richieste e avviamento procedure di collocamento mirato dei disabili - legge 68/1999		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Personale universitario - Pianta organica		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	N.D.	N.D.		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Piano triennale del fabbisogno personale di Ateneo - Redazione modifica e aggiornamento		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Programmazione fabbisogno personale (verifica posti vacanti, monitoraggio e valutazione richieste strutture)		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	N.D.	N.D.		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Titolari di posizione organizzativa: pubblicazione curricula vitae (sezione trasparenza, valutazione e merito)		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	30		
I - 09	Amministrazione	Strategie per il personale, organigramma e funzionigramma	Valutazione delle posizioni organizzative		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	60	90		
II - 02	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Direttore generale	Direttore generale - Definizione obiettivi		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	Rispetto di scadenza fissata al 31 gennaio	Rispetto di scadenza fissata al 31 gennaio		
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale tecnico-amministrativo - attribuzione incarico e individuazione accessorio		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	60		
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale tecnico amministrativo - Incarichi in commissioni, gruppi di lavoro, progetti, etc.		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	30		
VII - 13	Personale	Valutazione, giudizi di merito e provvedimenti disciplinari	Direttore generale - Valutazione delle prestazioni e liquidazione retribuzione di risultato		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	60		
VII - 13	Personale	Valutazione, giudizi di merito e provvedimenti disciplinari	Dirigenti - Valutazione annuale delle prestazioni e determinazione della retribuzione di risultato		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	60		
VII - 13	Personale	Valutazione, giudizi di merito e provvedimenti disciplinari	Personale tecnico amministrativo - Valutazione annuale delle prestazioni		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	90	120		
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Lavoratori socialmente utili: attivazione incarichi e gestione rapporto		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	30		
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Lavoratori socialmente utili: presentazione progetti centri per l'impiego		Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione (UPOV)	Pluchino Clara Tel. 0577 - 235788 clara.pluchino@unisi.it	30	30		
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Borse di mobilità extra europee - Iscrizioni/Rinunce (Application Form)	Procedimento amministrativo	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	30	30		
III - 06	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di dottorato	Dottorato di ricerca - Internazionalizzazione	Procedimento amministrativo	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	60	90		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Gestione scambi di studenti e docenti in uscita per accordi bilaterali interuniversitari	Procedimento amministrativo	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	60	90		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Procedimento per addvenire alla stipula dell'Accordo CRUI (MAE, ICE, Istituto Italiano di Cultura, ecc.)	Procedimento amministrativo	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	30	60		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Procedimento per addvenire alla stipula delle Convenzioni bilaterali - Protocolli scientifici MIUR - MAE e altri programmi internazionali	Procedimento amministrativo	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	30	60		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Procedimento per addvenire alla stipula di accordi bilaterali interuniversitari per programmi di mobilità e collaborazione accademica	Procedimento amministrativo	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	60	90		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Procedimento per addvenire alla stipula di accordi cooperazione internazionale	Procedimento amministrativo	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	60	90		
III - 18	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Cooperazione con paesi in via di sviluppo	Procedimento per addvenire alla stipula di accordi di cooperazione con paesi in via di sviluppo	Procedimento amministrativo	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	60	90		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Procedimento per addvenire alla stipula di accordi per progetti internazionali (Vigoni, Galileo, Vinci, ecc.)	Procedimento amministrativo	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	30	60		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Reti internazionali di Atenei	Attività	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	60	90		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Titoli di studio congiunti o doppi - Procedimento per addvenire alla stipula delle convenzioni con Atenei stranieri	Procedimento amministrativo	Ufficio sviluppo e gestioni relazioni internazionali (USGRI)	Fadda Maria Milena Tel. 0577 235194 milena.fadda@unisi.it	60	90		
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Stage e tirocini - gestione e promozione pre e post laurea all'estero nell'ambito Progetto Erasmus Plus	Procedimento amministrativo	Ufficio progettazione e gestione mobilità internazionale (UPGMI)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	60	90		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Progetto Erasmus Plus - Mobilità STT e STA - Procedura selettiva beneficiari	Procedimento amministrativo	Ufficio progettazione e gestione mobilità internazionale (UPGMI)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	30	60		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Progetto Erasmus Plus - Mobilità Studenti in uscita - Procedura selettiva beneficiari	Procedimento amministrativo	Ufficio progettazione e gestione mobilità internazionale (UPGMI)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	30	60		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Gestione scambi studenti e docenti in uscita - Progetto Erasmus Plus	Procedimento amministrativo	Ufficio progettazione e gestione mobilità internazionale (UPGMI)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	60	90		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Progetto Erasmus Plus - Accordi bilaterali di mobilità e formazione	Procedimento amministrativo	Ufficio progettazione e gestione mobilità internazionale (UPGMI)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	15	30		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Borsa di studio per mobilità esterna - Integrazione borsa Erasmus - Finanziamento fondi ministeriali	Procedimento amministrativo	Ufficio progettazione e gestione mobilità internazionale (UPGMI)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	30	60		
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Borse di mobilità - Iscrizioni/Rinunce (Application Forum)	Attività	Ufficio progettazione e gestione mobilità internazionale (UPGMI)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	60	90		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Accordi di cooperazione internazionale - Programma Erasmus Plus e Jean Monnet	Procedimento amministrativo	Ufficio progettazione e gestione mobilità internazionale (UPGMI)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	30	60		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Programmi comunitari per la formazione internazionale - Erasmus Mundus	Procedimento amministrativo	Ufficio progettazione e gestione mobilità internazionale (UPGMI)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	60	90		
III - 15	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Rapporti con enti e istituti di area socio-sanitaria	Azienda ospedaliera universitaria senese (AOUS) - Indennità ospedaliere e finanziamenti personale - Rapporti contabili e rendiconti		Ufficio rapporti con il SSN e gestione del personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
III - 15	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Rapporti con enti e istituti di area socio-sanitaria	Commissione paritetica per i rapporti con l' Azienda ospedaliera - attività		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
III - 15	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Rapporti con enti e istituti di area socio-sanitaria	Dottorandi, borsisti, assegnisti e altre figure non strutturate - Inserimento nell'attività assistenziale		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
III - 15	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Rapporti con enti e istituti di area socio-sanitaria	Gestione dei rapporti in materia sanitaria con la Regione		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
III - 15	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Rapporti con enti e istituti di area socio-sanitaria	Rapporti con aziende sanitarie e ospedaliere		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
III - 15	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Rapporti con enti e istituti di area socio-sanitaria	Rapporti con l'AOUS per la concessione di servizi al personale convenzionato		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Medici in formazione - richiesta, rilascio e sostituzione badge		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale docente convenzionato - Opzione attività intramuraria/extramuraria		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale universitario - assegnazioni/modifica sede di servizio, strutture assistenziali		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale universitario - Proposte di convenzionamento con ASL		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale universitario - Proposte di convenzionamento con l'Azienda ospedaliera universitaria senese (AOUS)		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale universitario convenzionato - Attribuzione e revoca incarichi (strutture semplici, complesse, direttore, coordinatore DAI, etc.)		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Personale universitario convenzionato - Inserimento/conferma/cessazione attività assistenziale		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 04	Personale	Mansioni e incarichi	Unità operativa assistenziale - Sostituzione temporanea di direzione		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 05	Personale	Carriera e inquadramenti	Personale universitario convenzionato Equiparazione ai contratti ospedalieri - Collegi Tecnici di Valutazione		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - indennità ospedaliere varie (partecipazioni, guardie mediche, straordinari, retribuzione di risultato, reperibilità, rischio radiologico, attività di supporto alla libera professione etc.)		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Retribuzione di posizione ospedaliera		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale docente convenzionato SSN - Richiesta rilascio e sostituzione badge		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Personale universitario convenzionato - ritenuta/versamento quota mensa		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
VII - 11	Personale	Assenze	Personale universitario convenzionato - Rilevazione dati presenze ai fini della liquidazione indennità ospedaliera		Ufficio rapporti con il SSN e gestione personale convenzionato (USSGPC)	Marino Grazia Tel. 0577 235062 grazia.marino@unisi.it				
I - 08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	Europe direct - Gestione sportello informativo	Attività	Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	1		
I - 08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	Europe direct - Assistenza alla progettazione europea	Attività	Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	2	7		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Europe direct - Newsletter		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	20	30		
I - 08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	Numero verde - Gestione	Attività	Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	1		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Divulgazione di informazioni relative ad attività sociali gestite da altri enti pubblici	Attività	Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	15	30		
I - 08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	Garanzia di accesso e trasmissione dati ex art. 15 legge 183/2011	Attività	Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	2	30		
I - 08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	Informazioni e relazioni con i cittadini singoli e associati (compresi reclami e apprezzamenti)	Affare	Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	30		
I - 08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	Offerta formativa e di servizi - Comunicazione, informazione, promozione	Affare	Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	3		
I - 08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	Osservatorio e monitoraggio pubblici di Ateneo	Attività	Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	30	180		
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Informazioni generali sulle immatricolazioni, iscrizioni e offerta formativa	Affare	Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	2		
V - 07	Studenti e laureati	Servizi di assistenza socio-sanitaria e a richiesta	Accesso ai servizi sanitari per gli studenti - Informazioni		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	3		
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Prima accoglienza studenti (informazioni sui servizi, strutture, sedi periferiche, alloggi, etc.)		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	2		
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Studenti stranieri - Orientamento e accoglienza		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	2		
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Rapporti con enti pubblici e privati e informagiovani		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	3		
V - 10	Studenti e laureati	Associazionismo, goliardia e manifestazioni organizzate da studenti o ex studenti	Eventi culturali organizzati dagli studenti - supporto organizzativo		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it	7	20		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti extracomunitari residenti all'estero - Procedure per il rilascio del permesso di soggiorno da parte delle autorità competenti per l'immatricolazione		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	30	90		
VII - 02	Personale	Assunzioni e cessazioni	Docenti extracomunitari - Procedure di ingresso in rapporto con le autorità competenti		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	3		
VII - 10	Personale	Servizi a domanda individuale	Collaboratori per attività di ricerca - Familiari al seguito, procedure di ingresso in rapporto con le autorità competenti		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	1		
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Studenti extracomunitari in mobilità - Procedure per il rilascio del permesso di soggiorno da parte delle autorità competenti		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	10		
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Contrattisti di ricerca extracomunitari - Procedure di ingresso in rapporto con le autorità competenti		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	3		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti Specializzandi - Procedimento disciplinare	Procedimenti o amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghi Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghi@unisi.it	1	60		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti Specializzandi - Sospensione dagli studi	Procedimenti o amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghi Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghi@unisi.it	1	60		
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Studenti Specializzandi - Decadenza dagli studi per violazione di norme e regolamenti	Procedimenti o amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghi Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghi@unisi.it	1	60		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
III - 04	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di specializzazione	Convenzioni per il finanziamento di posti aggiuntivi per la frequenza di corsi di specializzazione	Procedimenti amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	20	60		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Suole di Specializzazione - Selezione	Procedimenti amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	30	60		
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Studenti Specializzandi - Contratto di formazione	Affare	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	20	60		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti Specializzandi - Rilascio / Duplicato badge	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	1	60		
V - 03	Studenti e laureati	Trasferimenti e passaggi	Studenti specializzandi - Trasferimenti da altra sede universitaria	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	1	60		
V - 03	Studenti e laureati	Trasferimenti e passaggi	Studenti specializzandi - Trasferimenti per altra sede universitaria	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	1	60		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti Specializzandi - Iscrizioni ad anni successivi al primo	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	1	60		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti Specializzandi - Gestione carriera (Rilascio libretto, badge e duplicati, riconoscimento crediti, registrazione esami, riattivazione studi, ecc.)	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	1	60		
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Studenti Specializzandi - Esame finale per il conseguimento del diploma	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	2	60		
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Studenti Specializzandi - Rinuncia o decadenza per decorrenza dei termini	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	1	60		
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Studenti Specializzandi - Certificato di supplemento al diploma (diploma supplement)	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghini Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghini@unisi.it	N.D.	N.D.		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Annullamento esame	Procedimenti amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	15	30		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Sospensione e interruzione	Procedimenti amministrativi vo D.Lgs. 33/2013	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	10	30		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Valutazione requisiti di accesso ai corsi di laurea magistrale non a ciclo unico	Affare	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	10	30		
V - 03	Studenti e laureati	Trasferimenti e passaggi	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Trasferimenti da altra sede universitaria	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	30	60		
V - 03	Studenti e laureati	Trasferimenti e passaggi	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Trasferimenti per altra sede universitaria	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	5	30		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Gestione carriera (Piani di studio, registrazione esami, scelta TP, stage, tirocinio, programmi di studio e mobilità, ecc.)	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	10	30		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Valutazione carriera pregressa	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	30	60		
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Rinuncia agli studi	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	2	30		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Iscrizione di studenti a singole attività formative	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	5	30		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Immatricolazione studenti con titolo italiano	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	5	30		
V - 02	Studenti e laureati	Selezioni, immatricolazioni e ammissioni	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Iscrizione di studenti stranieri a singole attività formative (corsi singoli)	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	5	30		
V - 03	Studenti e laureati	Trasferimenti e passaggi	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Passaggi di corsi	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	5	30		
V - 04	Studenti e laureati	Cursus studiorum e provvedimenti disciplinari	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Iscrizione ad anni successivi	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	5	30		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/atti- vità/Affare	Riferimenti normativi
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Certificato di supplemento al diploma (diploma supplement)	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	15	30		
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Decadenza	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	15	30		
V - 08	Studenti e laureati	Conclusione e cessazione della carriera di studio	Studenti Area Medica e Scienze Biomediche - Esame di conseguimento titolo (laurea, ecc.)	Attività	Ufficio Servizi agli Studenti (USEST)	Parrini Donatella Tel. 0577 - 235190 donatella.parrini@unisi.it	50	60		
I - 11	Amministrazione	Controllo di gestione e sistema qualità	Rapporti con l'autorità garante delle Telecomunicazioni. Monitoraggio e trasmissione dati sulle spese per pubblicità		Ufficio stampa (STAM)	Gorini Anna Tel. 0577 235333 anna.gorini@unisi.it	30	30		
I - 14	Amministrazione	Associazioni e attività culturali, sportive e ricreative	Emittente radio		Ufficio stampa (STAM)	Gorini Anna Tel. 0577 235333 anna.gorini@unisi.it	30	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Conferenze stampa e comunicati stampa		Ufficio stampa (STAM)	Gorini Anna Tel. 0577 235333 anna.gorini@unisi.it	4	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Conferenze stampa e comunicati stampa AR		Ufficio stampa (STAM)	Gorini Anna Tel. 0577 235333 anna.gorini@unisi.it	4	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Newsletter per il pubblico esterno		Ufficio stampa (STAM)	Gorini Anna Tel. 0577 235333 anna.gorini@unisi.it	4	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Newsletter per il pubblico esterno AR		Ufficio stampa (STAM)	Gorini Anna Tel. 0577 235333 anna.gorini@unisi.it	4	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Newsletter per il pubblico interno - Polo universitario aretino		Ufficio stampa (STAM)	Gorini Anna Tel. 0577 235333 anna.gorini@unisi.it	4	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Rassegna stampa		Ufficio stampa (STAM)	Gorini Anna Tel. 0577 235333 anna.gorini@unisi.it	1	30		
I - 15	Amministrazione	Editoria e attività informativo-promozionale	Rassegna stampa AR		Ufficio stampa (STAM)	Gorini Anna Tel. 0577 235333 anna.gorini@unisi.it	1	30		
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Certificazioni redditi da lavoro dipendente CU		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Personale universitario - Banca dati DALIA MIUR - Dati spesa personale		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
IV - 04	Attività giuridico-legale	Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale	Procedura di riscossione del credito conseguente a danno erariale		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale docente - Compensi per commissioni di laurea		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale docente - Trattenuta ONAOSI (Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari italiani)		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale tecnico amministrativo - Erogazione compensi per attività di formazione		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale tecnico amministrativo EP - Erogazione retribuzioni di posizione e risultato categoria EP		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale tecnico e amministrativo - Erogazione trattamento accessorio categorie B, C, D		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Applicazione di ritenute extraerariali		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Assegni per il nucleo familiare		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Assegno alimentare		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Compensi commissioni esami di stato		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Compensi per commissioni giudicatrici di concorso		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Indennità di carica - Gettoni di presenza per gli organi accademici		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - INPDAP, cartolarizzazione crediti		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Iscrizione e revoca al sindacato		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Liquidazione crediti a eredi		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Recupero stipendio indebitamente percepito (mancato preavviso - recupero ore non lavorate)		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Retribuzione		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Rivalutazione monetaria e interessi legali		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Variazioni stipendi per provvedimenti ad personam		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Personale Universitario - Accantonamento TFR		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Personale universitario - Adempimenti contributivi		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Personale universitario - Adempimenti fiscali		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Personale universitario - Compilazione modelli (730) relativi ai versamenti contributivi e fiscali del personale dipendente		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Personale universitario - Detrazioni fiscali - Richiesta/revoca		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Versamenti contributi e ritenute		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Modello 770 semplificato		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it				
VII - 06	Personale	Retribuzione e compensi	Personale universitario - Giornalisti - contribuzione previdenziale INPGI		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it	20	30		
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Rendicontazione ritenute sindacali		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it	20	30		
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Denuncia fiscale mensile analitica INPDAP		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it	20	30		
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Denuncia mensile INPS		Ufficio Stipendi (USTE)	Ciani Elisabetta Tel. 0577 232057 elisabetta.ciani@unisi.it	20	30		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Progetti di rilevante interesse nazionale - PRIN	Attività	Ufficio servizi amministrativi e contabili (USAC)	Chellini Roberta Tel. 0577 - 232217 roberta.chellini@unisi.it	45	90	Attività di auditing	
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Progetti di ricerca nazionale - FIRB	Attività	Ufficio servizi amministrativi e contabili (USAC)	Chellini Roberta Tel. 0577 - 232217 roberta.chellini@unisi.it	45	90	Attività di auditing	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Borse Erasmus	Attività	Ufficio servizi amministrativi e contabili (USAC)	Chellini Roberta Tel. 0577 - 232217 roberta.chellini@unisi.it	30	60	Mobilità studenti	
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Rendicontazione contratti di ricerca	Procedimento amministrativo	Ufficio servizi amministrativi e contabili (USAC)	Chellini Roberta Tel. 0577 - 232217 roberta.chellini@unisi.it	60	120	Progetti di ricerca internazionali ed europei	
III - 04	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di specializzazione	Corsi di specializzazione - Attività didattica e calendario esami	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghi Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghi@unisi.it				
III - 04	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Corsi di specializzazione	Suole di specializzazione - Riunioni Consiglio/Giunta, raccolta verbali	Attività	Ufficio scuole di specializzazione ed esami di stato (USSEST)	Borghi Ambra Tel. 0577 235310 - 233109 ambra.borghi@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Rilevazioni statistiche dei contratti e pagamenti per edilizia (ISTAT)		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Statistiche per edilizia relative ai finanziamenti (MIUR)		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Definizione in via amministrativa delle riserve dell'impresa		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Parere tecnico su problematiche connesse all'edilizia		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
VIII - 01	Finanza, contabilità e bilancio	Ricavi ed entrate	Finanziamenti per l'edilizia universitaria sportiva - Rendiconti mod. P e mod. 1 Bis		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Uscite - Richiesta per manutenzione ordinaria e straordinaria immobili da parte delle strutture		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
IX - 01	Edilizia e territorio	Progettazione e costruzione di opere edilizie con relativi impianti	Appalti di lavori di progettazione e realizzazione di opere edilizie e relativi impianti		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 01	Edilizia e territorio	Progettazione e costruzione di opere edilizie con relativi impianti	Programma triennale ed elenco annuale lavori pubblici		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Acquisizione di beni in amministrazione diretta - lavori		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Barriere architettoniche - Interventi per l'abbattimento		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Individuazione del contraente mediante accordi quadro - lavori		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Individuazione del contraente mediante affidamento diretto - lavori		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Individuazione del contraente mediante cottimo fiduciario - lavori		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Individuazione del contraente mediante dialogo competitivo - lavori		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Individuazione del contraente mediante procedura aperta - lavori		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Individuazione del contraente mediante procedura negoziata previa pubblicazione di un bando di gara - lavori		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Individuazione del contraente mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara - lavori		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Interventi di piccola manutenzione		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Lavori di ordinaria manutenzione		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 02	Edilizia e territorio	Manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, restauro e destinazione d'uso	Lavori di straordinaria manutenzione		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Cabine e impianti elettrici di distribuzione - Messa a norma		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Coordinamento per la sicurezza nei cantieri		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Impianti meccanici - messa a norma		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Parti architettoniche - Messa a norma		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Pratiche di attività soggette ai controlli di prevenzione incendi presso i vigili del fuoco		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Sicurezza nei lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione, restauro e ristrutturazione		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 05	Edilizia e territorio	Programmazione territoriale	Pianificazione attività edilizie		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 05	Edilizia e territorio	Programmazione territoriale	Richieste di variazione di piani urbanistici		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
X - 01	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e gestione di beni immobili e relativi servizi	Assegnazione degli spazi		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Presidio traslochi e facchinaggi		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
X - 05	Patrimonio, economato e provveditorato	Manutenzione di beni mobili	Estintori, impianti e presidi antincendio - manutenzioni		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
X - 06	Patrimonio, economato e provveditorato	Materiali, attrezzature, impiantistica e adempimenti tecnico-normativi	Assistenza e manutenzione impianti		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Controllo e rendicontazione entrate derivanti da concessioni aule dell'Ateneo		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
V - 10	Studenti e laureati	Associazionismo, goliardia e manifestazioni organizzate da studenti o ex studenti	Eventi culturali organizzati dagli studenti - richiesta aule		Segreteria del Rettore (SRET)	Centini Moira Tel. 0577 235037 moira.centini@unisi.it				
X - 10	Patrimonio, economato e provveditorato	Materiali, attrezzature, impiantistica e adempimenti tecnico-normativi	Fascicolo dell'immobile - Gestione documentazione tecnica		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
IX - 03	Edilizia e territorio	Sicurezza e messa a norma degli ambienti di lavoro	Impianti e presidi antincendio - Messa a norma		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
X - 08	Patrimonio, economato e provveditorato	Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato	Inventariazione beni immobili		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
X - 04	Patrimonio, economato e provveditorato	Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali e attrezzature non tecniche e di servizi	Gestione aule Rettorato per eventi		Segreteria del Rettore (SRET)	Nisi Virginia Tel. 0577 235286 virginia.nisi@unisi.it				
I - 10	Amministrazione	Rapporti con enti e istituti di area socio-sanitaria	Richiesta aule per riunioni sindacali		Ufficio Tecnico (TECN)	Pagni Massimiliano Tel. 0577 232140 massimiliano.pagni@unisi.it				
III - 12	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Premi e borse di studio finalizzati e vincolati	Borse di studio per attività di ricerca, post dottorato, post laurea, premi di laurea - Liquidazione		Ufficio trattamenti economici (TECO)	Barbi Paola Tel. 0577 235342 paola.barbi@unisi.it	30	60		
III - 13	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Progetti e finanziamenti	Assegni di ricerca - Liquidazione		Ufficio trattamenti economici (TECO)	Barbi Paola Tel. 0577 235342 paola.barbi@unisi.it	30	60		
V - 05	Studenti e laureati	Diritto allo studio, assicurazioni, benefici economici, tasse e contributi	Borse di studio - liquidazione (dottorandi, specializzandi, meriti sportivi, prestiti d'onore, premi in corso di studio)		Ufficio trattamenti economici (TECO)	Barbi Paola Tel. 0577 235342 paola.barbi@unisi.it	30	60		
VII - 07	Personale	Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi	Personale universitario - Rendicontazione INAIL		Ufficio trattamenti economici (TECO)	Barbi Paola Tel. 0577 235342 paola.barbi@unisi.it				
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Collaborazioni Coordinate e Continuative (coccoco) - INPS gestione separata		Ufficio trattamenti economici (TECO)	Barbi Paola Tel. 0577 235342 paola.barbi@unisi.it	30	60		
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Collaborazioni Coordinate e Continuative (coccoco) - posizione INAIL		Ufficio trattamenti economici (TECO)	Barbi Paola Tel. 0577 235342 paola.barbi@unisi.it	30	60		
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Personale esterno - Collaborazioni coordinate e continuative - coccoco - Liquidazione delle prestazioni per lavoro autonomo occasionale e professionale		Ufficio trattamenti economici (TECO)	Barbi Paola Tel. 0577 235342 paola.barbi@unisi.it	30	60		
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Certificazione retribuzioni lavoro autonomo		Ufficio trattamenti economici (TECO)	Barbi Paola Tel. 0577 235342 paola.barbi@unisi.it	15	30		



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attività/Affare	Riferimenti normativi
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Dichiarazione e versamenti INAIL		Ufficio trattamenti economici (TECO)	Barbi Paola Tel. 0577 235342 paola.barbi@unisi.it	15	30		
V - 01	Studenti e laureati	Orientamento, informazione e tutorato	Studenti e docenti in mobilità Erasmus Plus - accoglienza, orientamento e tutorato	Procedimento amministrativo	Ufficio orientamento e assistenza studenti e ricercatori internazionali (UORASS)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	60	90		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Gestione scambi studenti e docenti in entrata	Procedimento amministrativo	Ufficio orientamento e assistenza studenti e ricercatori internazionali (UORASS)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	60	90		
III - 14	Didattica, ricerca, programmazione e sviluppo	Accordi per la didattica e per la ricerca	Programmi comunitari per la formazione internazionale - Erasmus Mundus - Gestione mobilità in entrata	Procedimento amministrativo	Ufficio orientamento e assistenza studenti e ricercatori internazionali (UORASS)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	60	90		
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Studenti stranieri - Presentazione programmi di studio Erasmus plus (learning agreement)	Procedimento amministrativo	Ufficio orientamento e assistenza studenti e ricercatori internazionali (UORASS)	Poggialini Anna Lisa Tel. 0577 232403 annalisa.poggialini@unisi.it	15	30		
II - 15	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Collegio di disciplina (per i docenti)	Collegio di disciplina - Gestione e funzionamento		Servizi di staff alla Direzione Generale	Fusillo Anna Tel. 0577 235161 anna.fusillo@unisi.it	30	90		
VIII - 02	Finanza, contabilità e bilancio	Costi e uscite	Monitoraggio finanziamenti alla ricerca SUA-RD e VQR	Attività	Ufficio servizi amministrativi e contabili (USAC)	Chellini Roberta Tel. 0577 - 232217 roberta.chellini@unisi.it	60	120	Monitoraggio periodico dei finanziamenti alla ricerca SUA-RD e VQR omogenea redazione	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Piano dei conti (COAN e COGE)	Affare	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	30	180	Redazione, modifica, e aggiornamento dei piani dei conti della coan e coge	
VIII - 03	Finanza, contabilità e bilancio	Bilancio	Controlli ispettivi e di garanzia sui documenti contabili	Affare	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	Rapporti con organismi di controllo	
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Modello 770 ORDINARIO	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	Entro la scadenza prevista per legge	=	Dichiarazione del sostituto d'imposta che indica le ritenute a titolo d'imposta applicate nell'anno precedente	
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Liquidazione mensile delle ritenute fiscali e previdenziali dell'Ateneo	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	Elaborazioni mensili delle versamenti per ritenute fiscali, previdenziali oneri	
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	IVA (Imposta sul valore aggiunto)	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	Liquidazione periodica e dichiarazione annuale	
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	IVA Intracomunitaria	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	Gestione fiscale acquisti all'estero	
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	IVA Istituzionale Split-payment	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	Liquidazione periodica IVA istituzionale	
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Imposta municipale unica - IMU	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	L'imposta municipale propria dovuta per il possesso di immobili	
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	IRES	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	L'imposta sul reddito delle società e degli enti	
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	TASI	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	La Tasi è l'imposta comunale sui servizi indivisibili erogati	
VIII - 05	Finanza, contabilità e bilancio	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali	Imposta di bollo	Attività	Ufficio bilancio e fiscalità (UBEF)	Morabito Anna Maria Tel. 0577 232074 annamaria.morabito@unisi.it	15	30	E' una imposta indiretta che ha come presupposto l'esistenza di un atto, documento o registro	
IV - 01	Attività giuridico-legale	Contenzioso	Fermi amministrativi - Comunicazioni e sanzioni accessorie	Attività	Ufficio Flussi economici e finanziari (UFEF)	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	7	30	Atto che blocca un bene del debitore iscritto in pubblici registri al fine di riscuotere i crediti non pagati	
VI - 09	Strutture didattiche, di ricerca e di servizio	Sistema bibliotecario	Biblioteca di area medico-farmaco-biologica - Rapporti con aziende ospedaliere	Attività	Biblioteca di Area medico-farmaco biologica (BAMF)	Fontani Paola Tel. 0577 - 235850 paola.fontani@unisi.it	30	60		
I - 08	Amministrazione	Trasparenza e relazioni con il pubblico	Centralino - Gestione		Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) e International Place (URP)	Campriani Angelita Tel. 0577 - 235181 angelita.campriani@unisi.it	1	1		
I - 06	Amministrazione	Protezione dei dati personali	Amministratore centrale di utenti, profili e strutture e responsabile relativo trattamento dati per l'uso dei servizi telematici sul sito INAIL, punto clienti, gestione conto stato	Attività	Ufficio esercizio e tecnologie (UESTE)	Ciocca Umberto Tel. 0577 235004 umberto.ciocca@unisi.it				Dlgs 82/2005 DPCM 22.07.2011 Circolare INAIL prot 4291 del 16.05.2013
I - 05	Amministrazione	Sistema informativo, sicurezza dell'informazione e sistema informatico	Sistemi informatici - Abilitazioni	Attività	Ufficio esercizio e tecnologie (UESTE)	Ciocca Umberto Tel. 0577 235004 umberto.ciocca@unisi.it				
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Stage interni		Placement Office - Career Service (PLOF)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				
V - 06	Studenti e laureati	Tirocinio, formazione e attività di ricerca	Studenti e laureati - Assistenza all'inserimento lavorativo		Placement Office - Career Service (PLOF)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Classificazioni	Macrofunzioni	Funzioni	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia	Unità Organizzativa Responsabile	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica Istituzionale	Tempo medio	Tempo max.	Breve descrizione del procedimento/attivi- tà/Affare	Riferimenti normativi
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Alma Laurea - Gestione della banca dati dei laureati	Affare	Placement Office - Career Service (P.L.O.F)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				Dlgs 10 settembre 2003 n. 276, art 6, co. 1, svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di università/fondazione universitaria
I - 12	Amministrazione	Statistica e auditing	Alma Laurea - Indagine sulla condizione occupazionale dei laureati	Affare	Placement Office - Career Service (P.L.O.F)	Tinacci Valentina Tel. 0577 232220 valentina.tinacci@unisi.it				DD 10.06.2008 n. 6, DM 30.01.2013 n. 47, DM 14.02.2014 n. 104
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	Personale tecnico amministrativo - Quota d'obbligo di personale con disabilità	Affare	Ufficio affari sociali (UAS)	Fusi Francesco Tel. 0577 232122 francesco.fusi@unisi.it				L. 23.03.1999 n. 68
VII - 16	Personale	Personale non strutturato	Gestione figure atipiche - Servizio civile nazionale volontario	Affare	Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione (ARBITM)	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it				