



**UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240**

Erasmus+ Staff Mobility for Training opportunità di formazione all'estero per il personale

Incontro Informativo – Bando Erasmus STT a.a. 2026/2027

*Divisione Relazioni Internazionali
Ufficio Servizi di supporto alla mobilità internazionale*

Sviluppa le tue competenze all'estero con 3 formule di formazione

JOB SHADOWING

Attività di osservazione e affiancamento

Consente di svolgere un periodo di affiancamento presso un'istituzione straniera partner o un'impresa, per scambiare buone prassi, metodologie di lavoro e confrontarsi con colleghi esteri in ambiti lavorativi affini o di interesse professionale.

STAFF TRAINING WEEKS

Settimane di formazione strutturate

Partecipazione a eventi formativi specifici, organizzati regolarmente dalle università europee per gruppi di personale internazionale. Include workshop, tavole rotonde e visite di studio strutturate (consultabili sul portale IMOTION).

BLENDED INTENSIVE PROGRAMMES

Programmi intensivi misti (BIP)

Nuova modalità combinata che unisce un periodo di formazione fisica all'estero (5 giorni) a un'attività di apprendimento cooperativo online. Eccellente per lo sviluppo di competenze specifiche in gruppi transnazionali.

Il bando si apre a 4 categorie di personale d'Ateneo

CHI PUÒ PARTECIPARE?

- **Personale Tecnico-Amministrativo (PTA)**

In servizio a tempo indeterminato e determinato, appartenente a tutte le aree e categorie: operatori, collaboratori, funzionari, elevate professionalità e dirigenza.

- **Collaboratori ed Esperti Linguistici (CEL)**

In servizio a tempo indeterminato e determinato presso l'Ateneo.

- **Tecnologi di ricerca**

Assunti a tempo determinato ai sensi della normativa vigente.

- **Personale impegnato in attività di ricerca**

Assegnisti di ricerca, titolari di contratto di ricerca, titolari di incarichi post-doc e titolari di incarichi di ricerca.

Il bando si apre a 4 categorie di personale d'Ateneo

REQUISITI E VINCOLI ESSENZIALI

✓ Rapporti a tempo determinato

I candidati con contratto a tempo determinato devono risultare in servizio sia alla data di scadenza del bando, sia per l'intera durata della mobilità all'estero.

✓ Requisito linguistico

Conoscenza della lingua del paese ospitante o della lingua inglese, purché quest'ultima sia esplicitamente accettata dall'ente di accoglienza come lingua ufficiale di lavoro.

✓ Preferenza per le prime esperienze

Le graduatorie valorizzano con un punteggio aggiuntivo preferenziale (fino a 10 punti) i candidati che non hanno mai beneficiato di contributi per la formazione Erasmus+ STT.

✓ Novità per chi ha fatto esperienze di mobilità

Non sono ammissibili programmi di mobilità che presentino contenuti professionali o obiettivi formativi analoghi o sovrapponibili a quelli già oggetto di precedenti esperienze Erasmus+ (art.4 “attività ammissibili”).

✓ Partecipazione singola

È possibile beneficiare di un solo contributo di mobilità per il presente bando.

Soggiorni flessibili da 2 a 14 giorni in Europa ed extra-UE

PAESI DEL PROGRAMMA (UE)

- Durata minima: 2 giorni lavorativi consecutivi (esclusi i tempi di viaggio).
- Durata massima finanziata: 14 giorni (compresi i giorni di viaggio).
- Destinazioni ammissibili: Paesi dell'Unione Europea e Paesi terzi associati al Programma (es. Norvegia, Islanda, Turchia, Serbia).
- Enti ospitanti: Università in possesso di Carta ECHE o qualsiasi impresa pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro.

PAESI PARTNER (EXTRA-UE)

- Durata minima: 5 giorni lavorativi consecutivi (esclusi i tempi di viaggio).
- Durata massima finanziata: 14 giorni (compresi i giorni di viaggio).
- Destinazioni ammissibili: Paesi terzi non associati al Programma (Regioni 1-12 e Regioni 13-14 tra cui Svizzera e Regno Unito).
- Estensioni a costo zero: Mobilità più lunghe sono ammesse ma i giorni eccedenti i 14 sono considerati 'zero-grant' (a carico del partecipante).

Nota: Tutti i periodi di mobilità devono concludersi inderogabilmente entro il 31 LUGLIO 2027.

Contributi economici - individual support

PAESE DI DESTINAZIONE (DIARIA GIORNALIERA)	FINO AL 14° GG
Regioni 1-12 (Paesi extra-UE)	€ 190,00
Gruppo A (Austria, Francia, Germania, UK, CH, ecc.)	€ 152,00
Gruppo B (Spagna, Grecia, Portogallo, Malta, ecc.)	€ 136,00
Gruppo C (Bulgaria, Croazia, Polonia, Romania, ecc.)	€ 118,40

Contributi economici - travel support

FASCIA CHILOMETRICA (A/R)	STANDARD	GREEN TRAVEL
Tra 10 e 99 km	€ 28,00	€ 56,00
Tra 100 e 499 km	€ 211,00	€ 285,00
Tra 500 e 1999 km	€ 309,00	€ 417,00
Tra 2000 e 2999 km	€ 395,00	€ 535,00
Tra 3000 e 3999 km	€ 580,00	€ 785,00
Tra 4000 e 7999 km	€ 1.188,00	Non applicabile
8000 km o più	€ 1.735,00	Non applicabile

ERASMUS SOSTIENE LA MOBILITÀ ECO-SOSTENIBILE: IL VIAGGIO GREEN: L'utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale (treno, autobus, car-pooling) dà diritto a:

- 1) Tariffe di viaggio maggiorate
- 2) Giorni di viaggio rimborsabili aggiuntivi: fino a un massimo di 6 giorni rispetto ai soli 2 giorni del viaggio standard.

Presenta la tua candidatura scegliendo tra 4 finestre temporali

COME FARE DOMANDA?

1. Individua l'Ente Ospitante

Trova un'istituzione universitaria con ECHE o un'impresa all'estero. Puoi consultare i database IMOTION o BIP's per trovare Staff Weeks attive.

2. Compila il Mobility Agreement for Training

Definisci il programma formativo, gli obiettivi e la ricaduta istituzionale. Il modulo va redatto in lingua inglese.

3. Ottieni le Firme necessarie

Il documento deve essere firmato digitalmente dal candidato, dal proprio Responsabile di struttura Unisi e dal referente dell'ente ospitante.

4. Invia la Candidatura Online

Compila il modulo online 'Candidatura Erasmus STT' allegando un unico file PDF contenente tutta la documentazione richiesta.

LE SCADENZE

La selezione avviene progressivamente attraverso 4 finestre di valutazione durante l'anno, consentendo una pianificazione flessibile:

- **I Finestra (Scadenza imminente)**

15 Settembre 2026, ore 12:00

- **II Finestra**

30 Novembre 2026, ore 12:00

- **III Finestra**

29 Gennaio 2027, ore 12:00

- **IV Finestra**

31 Marzo 2027, ore 12:00

Inclusione: contributi per bisogni speciali / 1

FOCUS INCLUSIONE: AZIONE CHIAVE 1 (KA131)

- **Inclusione come priorità assoluta**

Il programma Erasmus+ prevede fondi comunitari aggiuntivi per garantire l'accesso alla mobilità del personale con minori opportunità.

- **Destinatari dello staff**

Rivolto a docenti e staff con esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o di salute (disabilità fisiche, mentali, intellettuali o sensoriali, malattie gravi o croniche).

- **Dotazione complessiva**

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ha destinato per questa iniziativa una dotazione finanziaria complessiva pari a € 253.567,00.

Inclusione: contributi per bisogni speciali / 2

REGOLAMENTO E COSTI AMMISSIBILI

✓ Finanziamento basato su Costi Reali

Il contributo copre il 100% delle spese extra effettivamente sostenute e direttamente collegate alle specifiche necessità del partecipante o degli accompagnatori.

✓ Range di finanziamento

La richiesta all'Agenzia Nazionale può essere presentata per singoli importi compresi tra € 2.000,00 fino a unax di € 30.000,00 per partecipante.

✓ Visite Preparatorie ammissibili

Finanziabili anche visite preventive presso l'ente ospitante con eventuali accompagnatori, per valutare l'accessibilità e concordare le misure di supporto necessarie.

SCADENZE

15 ottobre 2026

29 gennaio 2027

Riconoscimento del periodo di mobilità

CURRICULUM FORMATIVO UNISI

Attività Formativa di Servizio: Il periodo di mobilità all'estero è riconosciuto formalmente ai sensi del 'Regolamento per la formazione e l'aggiornamento del personale dell'Università di Siena'.

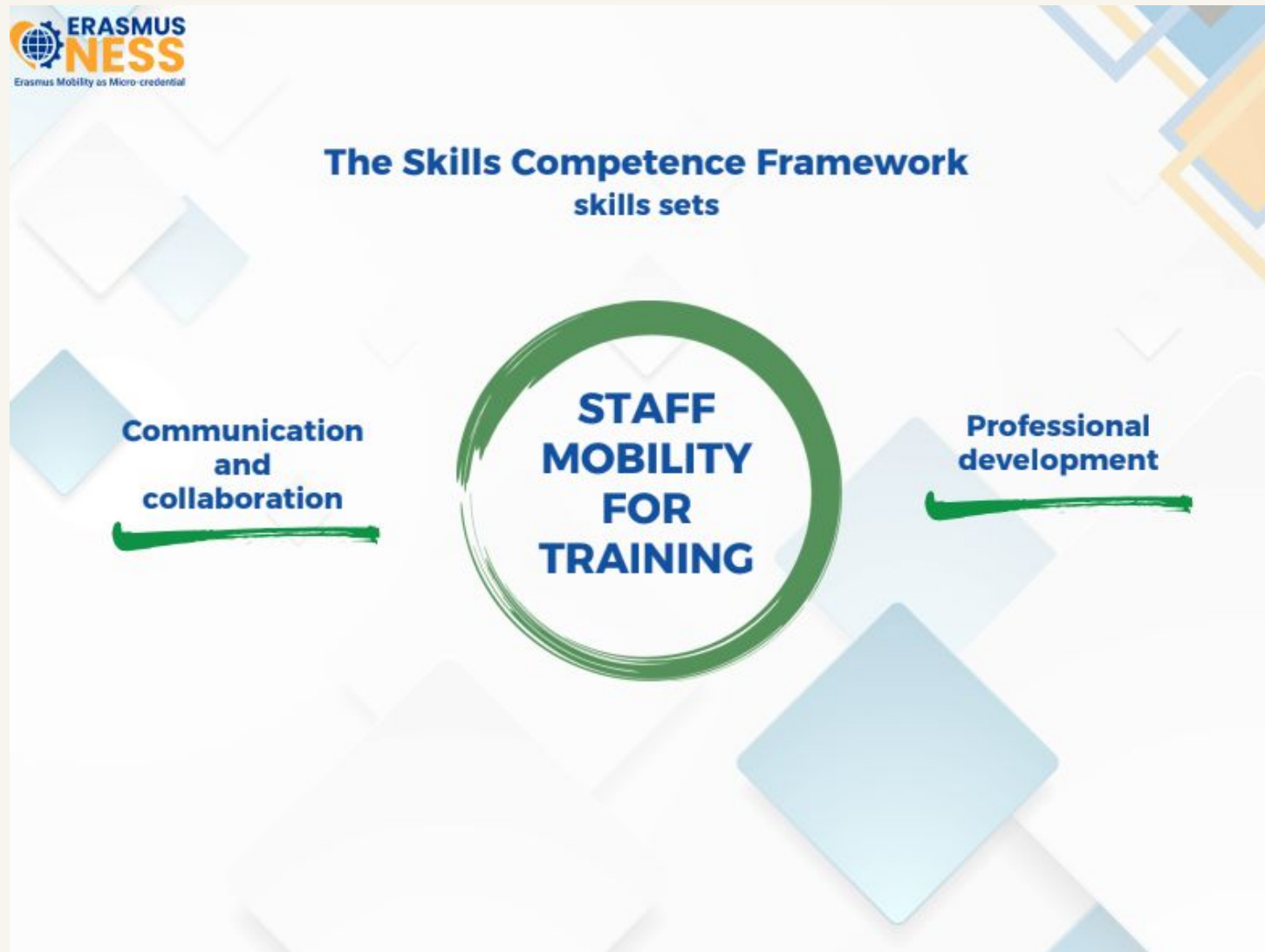
ORARIO DI LAVORO

Orario Lavorativo Garantito: Per ciascuna giornata di mobilità effettivamente svolta, al partecipante viene riconosciuto il normale orario di lavoro giornaliero dovuto

ERASMUSNESS

Una microcredenziale per certificare le competenze acquisite durante il periodo di mobilità all'estero

Riconoscimento del periodo di mobilità



Sicurezza e assicurazione

Durante il soggiorno all'estero, i partecipanti saranno coperti dalla polizza infortuni, responsabilità civile e della speciale tutela 'trasferta protetta' stipulata dall'Università di Siena.

Link alle polizze di Ateneo: <https://www.unisi.it/assicurazioni>

Contatti: Divisione Appalti Convenzioni e Patrimonio

Barbara Moricciani - assicurazioni@unisi.it - tel. 0577 235353

[Travel Insurance Certificate generation](#)

Le fasi della mobilità

PRIMA DELLA MOBILITA'

- Accordo finanziario
- Autorizzazione alla missione
- Richiesta di anticipo (pre-finanziamento del 75%), con allegato modulo di autorizzazione alla missione.
- Richiesta corso formazione Erasmus

Le fasi della mobilità

DURANTE LA MOBILITA

L'Università/ente ospitante deve firmare il Confirmation of Attendance

Le fasi della mobilità

DOPO LA MOBILITA

- ➔ Inviare all'ufficio mobilità (erasmus.staff@unisi.it)
 - 1) Modulo Liquidazione Missioni
 - 2) file con l'elenco delle spese sostenute
 - 3) file con la copia dei giustificativi di spese
 - 4) Attendance certificate
- ➔ Inviare la documentazione originale per posta interna all'Ufficio Servizi di supporto alla mobilità internazionale (Banchi di Sotto, 55)

Fonti di informazione

- **Pagina web dedicata**
<https://www.unisi.it/internazionale/mobilit-internazionale-del-personale-unisi/opportunit-il-personale-tecnico-e-amministrativo>
- **Intranet**
<https://intranet.unisi.it/lavorare-unisi/mobilita-internazionale/mobilita-internazionale-il-personale-tecnico-e-0>
- **Regolamento delle missioni**
Regolamento per la formazione e l'aggiornamento del personale
[dell'Università degli Studi di Siena](#)

Contatti

Ufficio Servizi di supporto alla mobilità internazionale

erasmus.staff@unisi.it

Banchi di Sotto, 55

Tel. 0577235182 - 5433