Da inviare all’indirizzo e-mail anticorruzione.trasparenza@unisi.it

**PRPOSTE E OSSORVAZIONI PER AGGIORNAMENTO PTPCT \_\_\_\_indicare anno\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Al Responsabile della Prevenzione

della Corruzione e della Trasparenza

Università degli Studi di Siena

**Oggetto:** Procedura aperta di partecipazione per l’aggiornamento del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) dell’Università degli Studi di Siena - Proposte ed osservazioni.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

posta elettronica (*e-mail*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di *(indicare la categoria di appartenenza)*:

□ cittadino

□ personale docente

□ personale tecnico-amministrativo e C.E.L.

□ studente

□ altro (*specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

o in rappresentanza di (*compilare solo nel caso in cui il proponente formuli osservazioni per conto di organi e/o organismi, o enti pubblici/privati*)

□ Comitato Unico di Garanzia

□ Consiglio degli Studenti

□ R.S.U.

□ Organizzazioni sindacali

□ altro (*specificare*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

o in rappresentanza del/della[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

denominato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nella sua articolazione provinciale/regionale/nazionale/altro[[2]](#footnote-2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

posta elettronica (e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visto Il Piano della Prevenzione della Corruzione per il Triennio 2017 -2019, attualmente in vigore, formula le seguenti proposte/osservazioni in merito all’aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPCT) per il Triennio 2018-2020 dell’Università degli Studi di Siena

|  |  |
| --- | --- |
| **ARGOMENTI** (a titolo esemplificativo) | **PROPOSTE/OSSERVAZIONI** |
| Coinvolgimento degli stakeholder nelprocesso di elaborazione del Piano | □ fare ricorso a tecniche e strumenti differenti(indicare quali) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_□ anticipare il momento del coinvolgimento nel processo decisionale□ aumentare la frequenza delle occasioni di ascolto□ altro (indicare la proposta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Individuazione altre attività e/o aree a rischio corruzione oltre a quelle già individuate nel precedente Piano per la prevenzione della corruzione  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Misure di prevenzione | (Indicare le misure che si ritiene debbano essere poste in essere per ridurre il rischio corruzione)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Altro |  |
| Altro |  |

Data

Firma

1. Indicare la tipologia di soggetto (associazione di consumatori e utenti, altre associazioni, impresa, ente, ordine professionale, amministrazione pubblica, altro, ecc.). [↑](#footnote-ref-1)
2. Cancellare le voci non pertinenti; nel caso di “altro” tipo di articolazione, specificarne il tipo [↑](#footnote-ref-2)