



# UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

## LINEE GUIDA PER ISCRIZIONE AI CONCORSI DI AMMISSIONE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE ACCESSO ACCESSO AI NON MEDICI A.A. 2025/2026

1. Lo studente che intende far domanda di ammissione ai concorsi indetti dall'Università di Siena dovrà accedere al link <https://segreteriaonline.unisi.it/> effettuare il login e accedere alla voce di menù **Segreteria** successivamente **Test di Ammissione**

**Studente**

**Iscrizione Concorsi**  
Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ad un concorso di ammissione.

Check List

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Scelta del concorso			
	Scelta tipologia corso		
	Scelta corso di studio		
	Selezione concorso		
	Conferma		
B - Conferma dati anagrafici			
	Conferma Dati Anagrafici		
C - Inserimento o modifica documento di identità			
	Pagina elenco Documenti di Identità presentati		
D - Conferma iscrizione al concorso			
	Preferenze		
	Preferenze percorso di studio		
	Preferenze sedi		
	Preferenze lingue		
	Preferenze borse di studio		
	Scelta categoria amministrativa ed ausili invalidità		
E - Inserimento o modifica delle dichiarazioni di invalidità	Scelta tipologia ausilio invalidità		
	Conferma		
	Pagina elenco Dichiarazioni di Invalidità presentate		
F - Titoli di accesso			
	Dettaglio Titoli di Accesso		
G - Dichiarazione eventuali titoli di valutazione			
	Dettaglio titoli e documenti per la valutazione		
	Conferma		
H - Azione per la scelta del turno di svolgimento della prova			
	Selezione della prova con turno		
I - Chiusura processo			
	Conferma esplicita		
	Conferma		

[Iscrizione Concorsi](#)

2. Cliccare sul bottone **“Iscrizione Concorsi”**
3. Scegliere la Tipologia del Corso e cliccare su **“Avanti”**
4. Scegliere il Corso di Studio e cliccare su **“Avanti”**
5. Scegliere il Concorso di Ammissione e cliccare su **“Avanti”**
6. Nella pagina **“Conferma scelta concorso”** cliccare su **“Conferma e prosegui”**

7. La procedura viene continuata inserendo tutti i dati richiesti dal sistema
8. Nella pagina **“Conferma Iscrizione Concorso”** cliccare su **“Conferma e Prosegui”**
9. In seguito si dovranno dichiarare l’eventuale invalidità e i titoli di studio posseduti per l’accesso al concorso.
10. Nella pagina **“Gestione titoli e documenti per la valutazione”** è obbligatorio allegare:
  - come file, scegliendo la tipologia: **“Dichiarazione sostitutiva di certificazione”**, l’autocertificazione dove risultano gli esami sostenuti nella precedente carriera;
  - per gli studenti che hanno conseguito il titolo di accesso all’estero come file, scegliendo la tipologia **“Titolo di accesso conseguito all’estero”**, la copia del titolo accademico tradotto in lingua italiana munito di legalizzazione e di dichiarazione di valore.
11. Nel campo **“Conferma scelta concorso”** è presente il riepilogo delle informazioni relative al concorso a cui si intende partecipare; se tutti i dati sono corretti si procede con **“Completa ammissione al concorso”**
12. La procedura si conclude nella pagina **“Riepilogo Iscrizione Concorso”** dove lo studente dovrà cliccare su:

**“Pagamenti”**: si aprirà la pagina di **“Elenco Tasse”** in cui sarà presente avviso di pagamento PagoPA **Per le modalità di pagamento si prega di consultare il seguente link:**  
<https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse>)

**Dopo questo passaggio l’iscrizione al concorso sarà terminata**