

## INFORMAZIONI PERSONALI

SERENA MAZZA

## DICHIARAZIONI PERSONALI

Qualifica: TECNICO AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO  
Amministrazione: Università degli Studi di Siena - Area Amministrativa-Gestionale  
Incarico Attuale:  
Categoria:D  
Struttura Attuale: Servizio supporto eventi culturali e convegnistici

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- 
- 17 APR. 90 **Personale tecnico amministrativo (attualmente Area Amministrativa-Gestionale - Direzione Generale;Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico;Divisione relazioni internazionali;Servizio promozione attività internazionali)**  
Università' Degli Studi Di Siena - Via Banchi di Sotto, 55  
dal 23/06/2011 al 07/07/2011 RESPONSABILITA' DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI O TECNICI (art.2 Legge 241/90) Divisione ragioneria  
dal 01/10/2004 al 03/02/2011 Responsabile Settore CONTABILE  
dal 01/01/1999 al 31/12/1999 SPERIMENTAZIONE ex art. 50 CCNL 1994/1997;RESPONSABILE PARZIALE ATENEO
- 24 LUG. 87–26 NOV. 87 **Personale tecnico amministrativo**  
Università' Degli Studi Di Siena - Via Banchi di Sotto, 55
- 11 MAG. 87–3 GIU. 87 **Personale tecnico amministrativo**  
Università' Degli Studi Di Siena - Via Banchi di Sotto, 55
- 15 MAR. 89–16 APR. 90 **Contratto di lavoro subordinato - Assistente amministrativo**  
Università' Per Stranieri Di Siena
- 9 GEN. 89–14 MAR. 89 **Contratto di lavoro subordinato - Agente amministrativo**  
Università' Per Stranieri Di Siena
- 13 OTT. 86–10 GEN. 87 **Contratto di lavoro subordinato**  
Regione Toscana
- 1 MAR. 84–31 DIC. 85 **Contratto di lavoro subordinato**  
Lavoro di tipo privatistico
- 4 FEB. 84–29 FEB. 84 **Contratto di lavoro subordinato**  
Amministrazione Pubblica Generica

1 MAG. 83–31 GEN. 84 **Contratto di lavoro subordinato**

Lavoro di tipo privatistico

18 MAR. 83–29 MAR. 83 **Contratto di lavoro subordinato - Impiegata straordinaria**

A.C.I. - Siena

1 OTT. 82–29 DIC. 82 **Contratto di lavoro subordinato - Impiegata Straordinaria**

A.C.I. - Siena

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

5 MAG. 15–5 MAG. 15 **Corso di Formazione "Difendersi dal terremoto" - Area Igiene e sicurezza ambiente di lavoro ( 1 ore )**

Universita' Degli Studi Di Siena

23 FEB. 15–25 FEB. 15 **Corso di Formazione per addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze - rischio elevato (C) - Area Igiene e sicurezza ambiente di lavoro ( 16 ore )**

Universita' Degli Studi Di Siena

5 MAR. 14–10 MAR. 14 **Corso di Formazione Protocollo elettronico - Area Informatico-telematica ( 12 ore )**

Universita' Degli Studi Di Siena

17 DIC. 12–10 GEN. 13 **Corso di Formazione Programma UGOV\_CO - Area Giuridico-economica ( 35 ore )**

Universita' Degli Studi Di Siena

14 MAR. 12–14 MAR. 12 **Corso di Formazione In - basket - Area (altro) ( 5 ore )**

Universita' Degli Studi Di Siena

6 APR. 11–21 APR. 11 **Corso di Formazione Corso di formazione di base - Ragioneria - Area ( 14 ore )**

15 DIC. 10–15 DIC. 10 **Corso di Formazione Da office a openoffice - Area Informatico-telematica ( 4 ore )**

Universita' Degli Studi Di Siena

21 APR. 10–21 APR. 10 **Corso di Formazione Base su contabilita' e utilizzo easy - Area Giuridico-economica ( 2 ore )**

Universita' Degli Studi Di Siena

13 APR. 10–14 APR. 10 **Corso di Formazione Base su contabilita' e utilizzo easy - Area**

- Giuridico-economica ( 4 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 6 APR. 10–7 APR. 10 Corso di Formazione Base su contabilita' e utilizzo easy - Area Giuridico-economica ( 6 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 18 MAR. 10–25 GIU. 10 Corso di Formazione Lezioni d'europa - Area (non specificata) ( 40 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 11 MAR. 09–7 OTT. 10 Corso di Formazione easy - Area Tecnico-operative ( 11 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 19 GEN. 09–21 GEN. 09 Corso di Aggiornamento XXII per responsabili della gestione delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 19) - Area Giuridico-economica ( 18 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 10 GIU. 08–13 GIU. 08 Corso di Formazione lv corso didattico- formativo per responsabili della gestione di strutture universitarie - Area Giuridico-economica ( 20 ore )  
Universita' Di Palermo
- 13 FEB. 08–15 FEB. 08 Corso di Aggiornamento XXI corso per responsabili della gestione delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 19) - Area Giuridico-economica ( 18 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 26 SET. 07–28 SET. 07 Corso di Formazione Giornate didattico-formative per responsabili della gestione delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 19) - Area (non specificata) ( 20 ore )  
Universita' Degli Studi Di Sassari
- 14 MAG. 07–16 MAG. 07 Corso di Aggiornamento Incontri di approfondimento per responsabili della gestione nelle universita' (Valutaz. Nucleo: 21) - Area Giuridico-economica ( 13 ore )  
Universita' 'Ca' Foscari' Di Venezia
- 29 GEN. 07–31 GEN. 07 Corso di Formazione XX corso di aggiornamento per responsabili della gestione delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 22) - Area Giuridico-economica ( 22 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 22 GEN. 07–28 MAG. 07 Corso di Formazione Inglese (Valutaz. Nucleo: 27) - Area Lingue straniere corso base ( 32 ore )

Universita' Degli Studi Di Siena

- 23 OTT. 06–14 DIC. 06 Corso di Formazione Inglese (Valutaz. Nucleo: 21) - Area Lingue straniere corso base ( 32 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 13 FEB. 06–16 FEB. 06 Corso di Aggiornamento XIX corso per responsabili della gestione delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 20) - Area (non specificata) ( 25 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 19 SET. 05–21 SET. 05 Corso di Formazione Giornate didattico-formative per responsabili della gestione delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 22) - Area (non specificata) ( 22 ore )  
Universita' 'Ca' Foscari' Di Venezia
- 14 FEB. 05–17 FEB. 05 Corso di Aggiornamento XVIII corso per responsabili della gestione delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 20) - Area (non specificata) ( 31 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 29 OTT. 04–30 OTT. 04 Corso di Aggiornamento Formazione avanzata per responsabili delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 17) - Area (non specificata) ( 12 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 16 FEB. 04–18 FEB. 04 Corso di Aggiornamento XVII per responsabili della gestione delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 20) - Area (non specificata) ( 27 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 21 GEN. 04–21 GEN. 04 Corso di Formazione Salute e sicurezza durante il lavoro (Valutaz. Nucleo: 16) - Area Igiene e sicurezza ambiente di lavoro ( 2 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 29 SET. 03–22 OTT. 03 Corso di Formazione La semplificazione degli atti amministrativi e la semplificazione del linguaggio burocratico (Valutaz. Nucleo: 26) - Area Giuridico-economica ( 25 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 17 FEB. 03–19 FEB. 03 Corso di Aggiornamento XVI per responsabili della gestione delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 20) - Area (non specificata) ( 27 ore )  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 24 SET. 02–13 APR. 15 Corso di Aggiornamento Primo soccorso (Valutaz. Nucleo: 17) -

**Area Igiene e sicurezza ambiente di lavoro ( 20 ore )**

Universita' Degli Studi Di Siena

- 10 DIC. 01–10 MAG. 02 **Corso di Formazione Avanzata di I° livello per responsabili della gestione delle strutture universitarie (Valutaz. Nucleo: 25) - Area Tecnico-operative ( 250 ore )**  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 28 AGO. 00–20 SET. 00 **Corso di Formazione 2° liv. area giuridico economica (Valutaz. Nucleo: 22) - Area Multidisciplinare di fondamento ( 48 ore )**  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 28 MAG. 99–28 MAG. 99 **Corso di Formazione Primo soccorso (Valutaz. Nucleo: 18) - Area Igiene e sicurezza ambiente di lavoro ( 12 ore )**  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 1 GIU. 98–5 GIU. 98 **Corso di Aggiornamento Excel base (Valutaz. Nucleo: 18) - Area Informatico-telematica ( 10 ore )**  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 2 OTT. 95–6 OTT. 95 **Corso di Aggiornamento Elaborazione testi con win-word: uso e caratteristiche avanzate - Area Informatico-telematica ( 10 ore )**  
Universita' Degli Studi Di Siena
- 10 DIC. 92–12 DIC. 92 **Corso di Aggiornamento Legge n. 241/1990 - Area Giuridico-economica ( 6 ore )**  
Universita' Degli Studi Di Siena

10–10 **Ecdl base. Ecdl base**  
Aica - Associazione Italiana Per L'Informatica Ed Il Calcolo Automatico - Milano

22–22 **Diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'università MATURITA' GENERICA**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Evento** Amministrazione: Università degli Studi di Siena  
Titolo: ATENEO  
Livello Titolo: Addetto Antincendio - Livello C  
Dal giorno: 09/10/2015
- Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: incarico tutoraggio SERVIZI DI FORMAZIONE LINGUISTICA - francese B2  
- supporto ai docenti ed agli allievi nelle attività d'aula.  
predisposizione delle aule;

predisposizione del materiale didattico necessario;  
comunicazioni con docenti, allievi, fornitori;  
verifica ed aggiornamento del calendario didattico;  
buona parte di lavoro di back office predisponendo la documentazione necessaria, facilitando la comunicazione interna,  
Siena  
Dal giorno: 15/04/2013

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: incarico tutoraggio SERVIZI DI FORMAZIONE LINGUISTICA - francese B2  
- supporto ai docenti ed agli allievi nelle attività d'aula.  
predisposizione delle aule;  
predisposizione del materiale didattico necessario;  
comunicazioni con docenti, allievi, fornitori;  
verifica ed aggiornamento del calendario didattico;  
parte di lavoro di back office predisponendo la documentazione necessaria, facilitando la comunicazione interna,  
Siena  
Dal giorno: 10/04/2013

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: incarico tutoraggio SERVIZI DI FORMAZIONE LINGUISTICA (inglese B1-S. Quirico)  
- supporto ai docenti ed agli allievi nelle attività d'aula.  
predisposizione del materiale didattico necessario;  
comunicazioni con docenti, allievi;  
verifica ed aggiornamento del calendario didattico;  
parte di lavoro di back office predisponendo la documentazione necessaria, facilitando la comunicazione interna,  
S. Quirico  
Dal giorno: 03/04/2013

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: incarico tutoraggio SERVIZI DI FORMAZIONE LINGUISTICA (inglese B1-Abbadia)  
- • predisposizione del materiale didattico necessario;  
• comunicazioni con docenti, allievi  
• verifica ed aggiornamento del calendario didattico;  
lavoro di back office predisponendo la documentazione necessaria, facilitando la comunicazione interna,  
Abbadia S. Salvatore  
Dal giorno: 21/03/2013

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: incarico tutoraggio SERVIZI DI FORMAZIONE LINGUISTICA - spagnolo B1

- supporto ai docenti ed agli allievi nelle attività d'aula.  
predisposizione delle aule;  
predisposizione del materiale didattico necessario;  
comunicazioni con docenti, allievi, fornitori;  
verifica ed aggiornamento del calendario didattico;  
lavoro di back office predisponendo la documentazione necessaria, facilitando la comunicazione interna,  
Siena  
Dal giorno: 12/03/2013

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: incarico per attività di rendicontatore progetto "AUTOMOTION" - - supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale  
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata  
Siena  
Dal giorno: 16/02/2013

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: incarico tutoraggio "Gara appalto formazione linguistica - Francese" - Controllo e supporto allievi, predisposizione calendari aula, collaborazione con docenti, stampa e invio materiale didattico. Siena  
Dal giorno: 08/10/2012

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: incarico di tutoraggio "Gara appalto formazione linguistica" Francese - Controllo e supporto allievi, predisposizione calendari aula, collaborazione con docenti, stampa e invio materiale didattico. Siena  
Dal giorno: 08/10/2012

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: incarico tutoraggio "Gara appalto formazione linguistica - spagnolo" - Controllo e supporto allievi, predisposizione calendari aula, collaborazione con docenti, stampa e invio materiale didattico. Siena  
Dal giorno: 05/10/2012

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: incarico rendicontatore progetto IFTS CONTROLLER - - supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale  
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata  
Poggibonsi  
Dal giorno: 19/07/2012

- Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: incarico amministrativo Progetto "PERSEO" - -controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,  
-supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,  
-controllo dell'andamento dei flussi di casa generati dal progetto,  
-controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,  
-attività di segreteria amministrativa  
- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale  
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.  
Siena  
Dal giorno: 09/05/2012
- Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: incarico rendicontatore Progetto "PERSEO" - - supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale  
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata  
Siena  
Dal giorno: 09/05/2012
- Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: incarico rendicontatore Progetto "PERSEO" prog. n. 52034 - - supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale  
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata  
Siena  
Dal giorno: 09/05/2012
- Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: incarico gestione amministrativa Progetto "SOLARCHAIN" prog. n. 51880  
- -controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,  
-supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,  
-controllo dell'andamento dei flussi di casa generati dal progetto,  
-controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,  
-attività di segreteria amministrativa  
- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale  
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.  
Siena  
Dal giorno: 09/05/2012
- Evento** Amministrazione: Università di Siena



Titolo: Tutoraggio

Livello Titolo: incarico tutoraggio aula e ufficio Progetto SOLARCHAIN n.51880 - Controllo e supporto allievi, predisposizione calendari lezioni, contatti con docenti..... Siena

Dal giorno: 23/04/2012

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico rendicontazio Progetto "SOLARCHAIN " prog. n. 51881 - - supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale

- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata

Siena

Dal giorno: 23/04/2012

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico gestione amministrativa

Progetto "SOLARCHAIN " prog. n. 51881

- controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,

-supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,

-controllo dell'andamento dei flussi di cassa generati dal progetto,

-controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,

-attività di segreteria amministrativa

- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale

- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.

Siena

Dal giorno: 12/04/2012

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico per informazione e pubblicità Progetto "SOLARCHAIN " prog. n. 51881 - informazione e pubblicità Siena

Dal giorno: 02/03/2012

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Tutoraggio

Livello Titolo: incarico tutoraggio progetto SOLARCHAIN Occupabilità - Controllo e supporto allievi, predisposizione calendari aula, collaborazione con docenti..... Siena

Dal giorno: 29/02/2012

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico gestione amministrativa

Progetto "Glomark – Sul mercato globale-Nuove strategie di marketing per il commercio estero"

- controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,

-supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,

- controllo dell'andamento dei flussi di casa generati dal progetto,
- controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,
- attività di segreteria amministrativa
- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.

Chiusi

Dal giorno: 21/12/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico rendicontatore Progetto "Glomark – Sul mercato globale-Nuove strategie di marketing per il commercio estero" - - supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale

- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata

Chiusi (SI)

Dal giorno: 21/12/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico amministrazione Progetto "AM.PEL" Bando POR RT Settori Economici Specifici

- controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,
- supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,
- controllo dell'andamento dei flussi di casa generati dal progetto,
- controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,
- attività di segreteria amministrativa
- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.

Grosseto

Dal giorno: 30/11/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico amministrativo Progetto "In circolo per il lavoro" - -controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,

- supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,
- controllo dell'andamento dei flussi di casa generati dal progetto,
- controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,
- attività di segreteria amministrativa
- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.

Arezzo

Dal giorno: 30/11/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico rendicontazione Progetto "In circolo per il lavoro" - - supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale

- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata

Arezzo

Dal giorno: 30/11/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico gestione amministrativa Progetto "PROMOVEN" – Promuovere & vendere

- Tecnico delle attività di marketing - -controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,

- supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,

- controllo dell'andamento dei flussi di casa generati dal progetto,

- controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,

- attività di segreteria amministrativa

- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale

- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.

Colle Val d'Elsa

Dal giorno: 29/11/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico gestione amministrativa Progetto "Genitori Competenti: un patto educativo tra scuola e famiglie straniere" - -controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,

- supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,

- controllo dell'andamento dei flussi di casa generati dal progetto,

- controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,

- attività di segreteria amministrativa

- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale

- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.

Arezzo

Dal giorno: 24/10/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena

Titolo: Incarichi per collaborazioni

Livello Titolo: incarico gestione amministrativa Progetto "TECHPRO" – Innovazione tecnologica di prodotto e di processo - -controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,

- supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,

- controllo dell'andamento dei flussi di casa generati dal progetto,

- controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,

- attività di segreteria amministrativa

- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale

- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.

Colle V.Elsa

Dal giorno: 30/09/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: incarico rendicontatore Progetto "Innomark"  
Strategie Innovative di marketing per il commercio internazionale  
- - supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale  
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata  
Poggibonsi (SI)  
Dal giorno: 30/09/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: Incarico per attività amministrativa su Progetto "Innomark - strategie e innovative di marketing" - controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,  
-supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,  
-controllo dell'andamento dei flussi di casa generati dal progetto,  
-controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,  
-attività di segreteria amministrativa  
Siena  
Dal giorno: 29/09/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: incarico amministrazione Progetto "Innomark"  
Strategie Innovative di marketing per il commercio internazionale  
- -controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,  
-supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,  
-controllo dell'andamento dei flussi di casa generati dal progetto,  
-controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,  
-attività di segreteria amministrativa  
- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale  
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.  
Poggibonsi (SI)  
Dal giorno: 29/09/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: Progetto Eu Main - Incarico interno n. 180 ore di tutoraggio Siena  
Dal giorno: 02/08/2011 al giorno: 30/12/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: incarico gestione amministrativa Progetto EUMAIN - -controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,

- supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,
- controllo dell'andamento dei flussi di cassa generati dal progetto,
- controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,
- attività di segreteria amministrativa
- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.

Siena

Dal giorno: 02/08/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: incarico rendicontatore progetto EUMAIN - - supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale  
- supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata  
Siena  
Dal giorno: 02/08/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: incarico tutoraggio Progetto "Innomark"  
Strategie Innovative di marketing per il commercio internazionale  
- - comunicazione con i Coordinatori didattici ed i Tutor coinvolti nelle varie fasi del progetto  
- organizzazione della fase finale dell'attività didattica  
- organizzazione stage: curando la formalizzazione delle convenzioni tra l'Università degli Studi di Siena- Ufficio Placement Office ed i Partner ospitanti  
parte di lavoro di back office predisponendo la documentazione necessaria, facilitando la comunicazione interna  
Poggibonsi  
Dal giorno: 11/07/2011

**Evento** Amministrazione: Università degli Studi di Siena  
Titolo: ATENEO  
Livello Titolo: Addetto al primo soccorso  
Dal giorno: 08/07/2011

**Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Tutoraggio  
Livello Titolo: incarico tutoraggio  
Progetto "Glomark – Sul mercato globale-Nuove strategie di marketing per il commercio estero"  
- supporto ai docenti ed agli allievi nelle attività d'aula.  
predisposizione del materiale didattico necessario;  
comunicazioni con docenti, allievi, fornitori;  
verifica ed aggiornamento del calendario didattico;  
lavoro di back office predisponendo la documentazione necessaria, facilitando la comunicazione interna,

Chiusi

Dal giorno: 08/07/2011

- Evento** Amministrazione: Università di Siena  
Titolo: Incarichi per collaborazioni  
Livello Titolo: Incarico attività amministrativa su progetto "AMATA – Azioni per una maremma turisticamente accessibile" - controllo dell'andamento economico-finanziario delle attività,  
-supporto alle attività contabili del progetto in oggetto,  
-controllo dell'andamento dei flussi di cassa generati dal progetto,  
-controllo e validazione amministrativa delle spese generate dalle attività del progetto,  
-attività di segreteria amministrativa  
- supporto alla predisposizione delle rilevazioni trimestrali di spesa per l'inserimento nel DB regionale  
-supporto alla predisposizione dei documenti da presentare agli enti finanziatori per le operazioni di rendicontazione dell'attività finanziata.  
Grosseto  
Dal giorno: 07/07/2011
- Evento** Amministrazione: Università Degli Studi Di Siena  
Titolo: Gruppo di lavoro (interno all'ateneo) Membro  
Livello Titolo: Interfaccia tra sistema informativo di gestione del personale SIGRU e quello di contabilità EASY - Individuare le problematiche relative alla definizione delle modalità di attribuzione degli incarichi a collaboratori esterni al fine di realizzare le adeguate procedure informatiche in SIGRU e le integrazioni con EASY utili ad adempiere agli obblighi di comunicazione SIENA  
Dal giorno: 16/06/2011 al giorno: 31/08/2011
- Evento** Amministrazione: Università degli Studi di Siena  
Titolo: Ufficio Ragioneria  
Livello Titolo: Addetto al primo soccorso  
Dal giorno: 04/02/2011 al giorno: 07/07/2011
- Evento** Amministrazione: Università degli Studi di Siena  
Titolo: Idoneità concorso D  
Livello Titolo: Vincitore SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI RISERVATA AL PERSONALE APPARTENENTE ALLA CATEGORIA C PER LA COPERTURA, TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE, DI N. 20 (venti) POSTI DI CATEGORIA "D", POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA.  
Dal giorno: 24/07/2006
- Evento** Amministrazione: Università degli Studi di Siena  
Titolo: Servizio CONGRESSI  
Livello Titolo: Addetto al primo soccorso  
Dal giorno: 01/01/2003 al giorno: 03/02/2011
- Evento** Amministrazione: Università degli Studi di Siena  
Titolo: RESPONSABILE PARZIALE  
Livello Titolo: Responsabilità riconosciuta nell'ambito della Sperimentazione di un nuovo assetto professionale del personale tecnico amministrativo, ex art. 50 del C.C.N.L. Comparto Università

quadriennio 1994/97, attribuita dal Responsabile della struttura su delega del Direttore Amministrativo.  
Dal giorno: 01/01/1999 al giorno: 31/12/1999

Informazioni Aggiuntive