

### Allegato n. 3



## **Anticorruzione e trasparenza: attività svolta nel 2019**

Relazione a cura del  
Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza

## Attività svolta nel 2019

L'art. 1, comma 10, della legge n. 190/2012 stabilisce che il Responsabile per la prevenzione della corruzione (RPC) verifichi l'efficace attuazione e l'idoneità del Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC), mentre l'art. 43, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013 dispone che egli controlli l'adempimento da parte dell'Amministrazione degli obblighi di pubblicazione.

La presente relazione, pertanto, in una prospettiva di accountability, illustra a tutta la Comunità Accademica ed agli stakeholder di riferimento, interni ed esterni, le considerazioni di carattere generale sullo stato di attuazione della normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione da parte dell'Università di Siena.

Le presenti considerazioni si integrano con la annuale relazione<sup>1</sup> redatta dal RPCT, compilando l'apposito schema predisposto da A.N.AC., e pubblicata nella sezione amministrazione trasparente<sup>2</sup>.

### • Gestione del rischio

L'Università ha adottato, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 gennaio 2019, il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021; nel mese di luglio è stata effettuata la registrazione del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nel sistema di autenticazione dell'A.N.AC.. Successivamente il PTPC 2019-2021 dell'Università è stato "caricato" nella piattaforma per l'acquisizione dei piani triennali.

Al fine di facilitare le azioni a sostegno di una sempre maggiore trasparenza e attenzione al contenimento di possibili eventi di *mala gestio*, intesi nel senso ampio che tale significato assume nel Piano anticorruzione, è stata costante nel corso di tutto l'anno la collaborazione del RPCT con i Referenti della Rete TAC. In particolare si sono coinvolti i Dirigenti nell'azione di revisione e valutazione delle attività a rischio, intervenendo dove necessario.

Con il coordinamento del RPCT è stato dato ampio spazio alla formazione in ambito anticorruzione e trasparenza che nel corso del 2019 ha interessato più di 390 persone.

L'attività del Gruppo di lavoro "piani triennali ex legge 190/2012 e d.lgs. 33/2013" ha favorito: le attività di monitoraggio e l'organizzazione di corsi di formazione in house; inoltre il gruppo di lavoro ha attivamente collaborato alla revisione della modulistica per l'acquisizione delle autocertificazioni dei membri delle commissioni di concorso.

Attenzione è stata posta alle azioni per la protezione dei dati personali attraverso una fattiva collaborazione col RPD di Ateneo.

Sono proseguite le attività per una maggiore trasparenza nelle procedure di acquisto, Area tipicamente considerata a rischio. In particolare: è stata sviluppata internamente una piattaforma ad uso delle segreterie dei dipartimenti per la generazione di determinazioni a contrarre, creando un sistema che consenta la pubblicazione, nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente", dei provvedimenti in maniera automatica subito dopo la repertoriatura. Tale sistema consente di dare pubblicità a tutte le acquisizioni delle varie articolazioni universitarie, compresi i microaffidamenti<sup>3</sup>.

<sup>1</sup> Vedi comma 14, art. 1, L. 190/2012.

<sup>2</sup> <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione-0>

<sup>3</sup> <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazio-19>



Nel corso dell'anno 2019 è stata acquisita, a seguito di attenta analisi, la piattaforma U-BUY del consorzio CINECA, soluzione di e-procurement a supporto della gestione del processo di acquisto di beni e servizi, che integrata con U-GOV, il sistema contabile di Ateneo, consentirà la gestione di tutto l'iter di espletamento di una procedura di affidamento, di qualsiasi importo e tipologia, realizzata in modalità telematica. Nel corso del 2019 tale piattaforma è stata utilizzata per affidamenti il cui aggiudicatario è stato individuato a seguito di una procedura concorrenziali.

• **Monitoraggi**

Su impulso del RPCT il Gruppo di lavoro, con la collaborazione di tutti gli uffici interessati, ha proseguito l'attività di monitoraggio che ha riguardato:

a) **Gli obblighi di pubblicazione nella sezione "Consulenti e collaboratori"**

La continua collaborazione tra gli uffici, facilitata anche dalla Rete TAC, ha consentito un notevole miglioramento della quantità di dati pubblicati. In particolare si evidenzia che per gli incarichi di insegnamento è stato rilevato un netto miglioramento nella pubblicazione delle "dichiarazioni relative ad altri incarichi" (da zero al 59% di documenti pubblicati) e in quella dei curricula (dal 9% al 92% dei CV pubblicati). Continua a migliorare anche la pubblicazione dei dati nella sezione "Incarichi di consulenza e collaborazione", nella quale nel 2018 si evidenziavano meno criticità.

Da un controllo a campione sui CV pubblicati emerge una maggiore attenzione alla protezione dei dati personali.

<b>Incarichi di insegnamento</b>	<b>Anno 2019</b>		<b>Anno 2018</b>	
	<b>Publicati</b>	<b>Non pubblicati</b>	<b>Publicati</b>	<b>Non pubblicati</b>
<b>Riferimenti atto incarico</b>	1090 (99%)	8 (1%)	1031 (99,90)	1 (0,10%)
<b>Dichiarazione altri incarichi</b>	644 (59%)	459 (41%)	zero	1032 (100%)
<b>Verifica insussistenza conflitto di interessi</b>	1098 (100%)	zero	1302(100%)	zero
<b>Pubblicazione CV</b>	1006 (92%)	92 (8%)	123 (9%)	909 (91%)

<b>Incarichi di consulenza e collaborazione</b>	<b>Anno 2019</b>		<b>Anno 2019</b>	
	<b>Publicati</b>	<b>Non pubblicati</b>	<b>Publicati</b>	<b>Non pubblicati</b>
<b>Riferimenti atto incarico</b>	1350 (95%)	65 (5%)	1390 (93%)	107 (7%)
<b>Dichiarazione altri incarichi</b>	225 (16%)	1190 (84%)	7 (0,50)	1490 (99,5%)
<b>Verifica insussistenza conflitto di interessi</b>	1415 (100%)	zero	1497 (100%)	zero
<b>Pubblicazione CV</b>	1139 (80%)	276 (20%)	1140 (76%)	353 (24%)

b) **Gli adempimenti di pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente**

Nei mesi di giugno e dicembre sono stati svolti monitoraggi sull'intera sezione Amministrazione trasparente; nel corso dell'anno l'azione si è concentrata su alcune sotto-sezioni ritenute più problematiche: Consulenti e collaboratori, Bandi gara e contratti, Sovvenzioni contributi e vantaggi economici.

La capillare attività di formazione effettuata a partire dal 2016 ha stimolato nel personale una sempre maggiore attenzione agli adempimenti di trasparenza.

Al 31/12/2019 tutte le 22 sottosezioni di Amministrazione trasparente risultano popolate ed i dati/informazioni presenti risultano aggiornati nel 90% delle loro sotto articolazioni (rilevazione dic. 2019).



**c) Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2019 – 2021**

Per la prima volta si è proceduto al monitoraggio in itinere degli obiettivi assegnati alle Aree e uffici dell'Ateneo da cui è emerso che tutti gli uffici avevano avviato le attività, anche se alcuni hanno evidenziato difficoltà nell'organizzazione interna e nel rapporto con le altre strutture dell'Ateneo.

Il monitoraggio relativo al primo semestre è stato presentato al Consiglio di Amministrazione nella seduta del mese di luglio.

Alla fine di dicembre è proseguita l'attività di monitoraggio con riferimento all'intero anno 2019. È emersa, in generale, una buona attenzione da parte degli uffici; nelle rare situazioni in cui non è stato possibile raggiungere l'obiettivo 2019, sono comunque state create le condizioni per l'avvio del lavoro e il prosieguo nel 2020. È stato redatto un dettagliato resoconto che si allega alla presente relazione.

**d) Pubblicazione dei criteri di valutazione stabiliti dalle Commissioni di concorso**

Il monitoraggio, effettuato attraverso la sezione "Bandi di Concorso", ha riguardato i concorsi per la selezione di Ricercatori a tempo determinato, Personale tecnico amministrativo, Collaboratori ed esperti linguistici, Incarichi di lavoro autonomo e Selezioni dei professori a contratto.

Sono stati monitorati tutti i bandi/avvisi pubblicati nella sezione "Concorsi" nell'anno 2019.

Per le prime tre sezioni (ricercatori, personale TA e CEL) non sono emerse criticità; per la sezione "incarichi di lavoro autonomo" col monitoraggio di fine anno si è rilevato un notevole miglioramento nella pubblicazione dei criteri di valutazione definiti dalle commissioni, rispetto a quanto rilevato con il monitoraggio effettuato a giugno; mentre per le procedure di selezione relative ai professori a contratto è emerso un totale deficit di pubblicazione dei criteri di valutazione dei candidati definiti dalle commissioni

Tipologia concorso	n. bandi anno 2019	Sono pubblicati i criteri di valutazione	Non sono pubblicati i criteri di valutazione
Ricercatore TD	30	30 (100%)	zero
Concorsi personale tecnico e amministrativo	5	5 (100%)	zero
Collaboratori ed esperti linguistici	2	2 (100%)	zero
Incarichi di lavoro autonomo	216	111 (51%)	105 (49%)
Selezioni professori a contratto	55	zero	55 (100%)

**e) La compilazione e validazione del Registro elettronico delle lezioni**

Il gruppo di lavoro che, nell'ambito del progetto "Analisi organizzativa, mappatura e reingegnerizzazione dei processi amministrativi" si occupa di snellire il processo di rilevazione delle attività di docenza, nell'ambito delle sue attività, ha rilevato i dati relativi alla corretta compilazione e gestione dei registri elettronici da parte del personale docente nell'anno accademico 2017/2018, sia per i Corsi di Laurea che per le Scuole di specializzazione. In pieno spirito di collaborazione, i dati sono stati condivisi anche per il monitoraggio programmato nel piano per la prevenzione della corruzione.

Dal confronto di tali dati con quelli rilevati lo scorso anno per gli anni accademici 2015/2016 e 2016/2017 emerge, in linea generale, una situazione di continuità rispetto agli anni precedenti.

	AA 2017/2018	AA 2016/2017	AA 2015/2016
Approvati	51%	53%	47%
Compilati ma non approvati (in attesa approvazione)	2%	4%	3%
Compilati parzialmente – in bozza	34%	33%	42%
Compilati parzialmente - verificati	6%	4%	3%
Non compilati (Mai aperti)	7%	6%	5%



Da un'analisi più approfondita dei dati si evidenzia una netta differenza circa l'attenzione dei docenti alla corretta e puntuale compilazione e gestione dei registri per le due tipologie: corsi di laurea e scuole di specializzazione; infatti, se per i corsi di laurea la percentuale dei registri approvati è pari al 73%, per le scuole di specializzazione la percentuale dei registri approvati è pari solo al 10,7%.

In generale i professori e ricercatori di ruolo sono più attenti alla tenuta del registro, mentre la non compilazione o la parziale compilazione è più accentuata tra i docenti a contratto.

#### f) **Compilazione del Syllabus degli insegnamenti**

La compilazione dei syllabi rientra tra gli obblighi didattici dei docenti. I risultati del seguente monitoraggio fanno riferimento alla compilazione dei syllabi nei corsi di I e II livello. Sono escluse, quindi, le attività didattiche svolte dai docenti nelle scuole di specializzazione.

Per ognuno degli anni esposti i dati riguardano l'insieme dei docenti che hanno aderito alla procedura di valutazione per l'assegnazione degli scatti stipendiali nell'anno di riferimento.

<b>Anno 2017</b>	Compilati correttamente	Con problemi
n. 79 verifiche di compilazione	n. 71 (90 %)	n. 8 (10 %)
<b>Anno 2018</b>		
n. 101 verifiche di compilazione	n. 94 (93%)	n. 7 (7%)
<b>Anno 2019 primo quadrimestre</b>		
n. 129 verifiche di compilazione	n. 128 (99 %)	n. 1 (1 %)

Le procedure di verifica si sono svolte a partire dal 2018 (con riferimento all'anno 2017) ed evidenziano un trend crescente di compilazione dei sillabi, grazie anche alla forte attività di sensibilizzazione alla compilazione svolta da parte dell'Ufficio personale docente, attraverso ripetuti solleciti e informazioni, anche tecniche, fornite ai docenti.

#### g) **Gli adempimenti anticorruzione e per la trasparenza amministrativa da parte degli Enti di diritto partecipati dall'Università.**

Preliminarmente è opportuno ricordare che nel mese di febbraio 2018 il RPCT ha inviato a tutte le società ed enti partecipati dall'Università una nota<sup>4</sup> per richiamare l'attenzione agli adempimenti a cui tali soggetti sono tenuti ai sensi della L. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013.

Nel mese di luglio 2019 è stato effettuato un monitoraggio direttamente dai siti web delle società partecipate e degli enti di diritto privato controllati, presenti nell'apposita sezione web amministrazione trasparente dell'Ateneo.

Per i quattro Enti di diritto privato controllati e per una (delle due in totale) società partecipate non sono emerse criticità, in quanto tali strutture si sono dotate di una apposita sezione web denominata "amministrazione trasparente", contenente le indicazioni minimali richieste.

È risultata non in regola con la normativa anticorruzione e trasparenza la società partecipata "LDS - Lead Discovery Siena srl" – spin off di Ateneo – che non ha la sezione web amministrazione trasparente; per tale motivo a breve verrà predisposta un'apposita nota da inviare alla predetta società.

#### • **Mappatura dei processi**

L'Università degli Studi di Siena, nell'ambito del proprio piano della performance, ha previsto di procedere con la reingegnerizzazione dei processi, finalizzata alla semplificazione dell'organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici, al fine di accrescere l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa.

Nel corso del 2018 è stata attivata la procedura negoziata finalizzata all'affidamento del servizio di supporto specialistico per l'analisi organizzativa, la mappatura e la reingegnerizzazione dei processi amministrativi

<sup>4</sup> Nota protocollo n. 30118 del 19/02/2018.



dell'Università degli Studi di Siena; nel mese di dicembre si è conclusa la procedura con l'assegnazione del servizio alla società PRAXI spa<sup>5</sup>. Tra i servizi che la PRAXI fornirà all'Università c'è anche la formazione del personale dell'Ateneo, in modo che l'attività di mappatura dei processi dell'Università possa proseguire in autonomia.

All'inizio del 2019 sono stati avviati i lavori. La prima fase ha riguardato la rilevazione delle macro attività di ogni singola Unità Organizzativa, per poi andare oltre all'impostazione organizzativa funzionale, che è stata inevitabilmente alla base della prima fase del progetto.

I primi 5 processi mappati sono:

- Rilevazione delle attività di docenza;
- Erogazione borse di ricerca bandite da UniSi;
- Internazionalizzazione degli studenti;
- Missioni del personale e rimborsi spese;
- Gestione conseguimento titolo di studio.

Nel 2020 l'attività proseguirà con l'attivazione di altri 10 "Cantieri".

#### • **Formazione del personale**

Nel corso del 2019 si sono realizzate le seguenti attività che hanno coinvolto circa 390 partecipanti:

- marzo-aprile: corso di formazione "Anticorruzione e trasparenza - 2019",
  - novembre: modulo formativo "Anticorruzione e trasparenza" all'interno del corso-concorso per le progressioni economiche orizzontali del personale di livello C, D ed EP;
  - dicembre: corso di formazione "Il diritto di accesso tra trasparenza e privacy. Il Codice di comportamento".
- Nell'ambito della formazione obbligatoria sui contratti pubblici, prevista dall'art. 31, co. 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è stato organizzato un corso di formazione rivolto ai responsabili unici dei procedimenti di acquisto e ai loro collaboratori (105 partecipanti) che è stato articolato in 12 incontri espletati dal 19 settembre 2018 al 5 dicembre 2019; in ognuno di questi incontri sono stati trattati temi e misure che riguardano sia l'anticorruzione che la trasparenza nell'ambito degli appalti affidati da tutte le strutture dell'Università di Siena.

- Nel mese di novembre il personale ha avuto l'opportunità di partecipare all'evento "Il sistema amministrativo dell'anticorruzione" organizzato dal Dipartimento di Studi aziendali e giuridici, che ha visto tra i relatori il dott. Raffaele Cantone già presidente dell'A.N.AC..

Nel corso degli anni i componenti del Gruppo di lavoro hanno sempre usufruito di idonei corsi di formazione, anche organizzati da qualificate agenzie formative.

#### • **Rotazione del personale**

L'Università di Siena, reduce da un periodo decennale di forti tensioni finanziarie, solo nel 2017, con la volontà di ridare funzionalità all'architettura organizzativa e amministrativa, adeguandola alla complessità gestionale dell'Ateneo, ha potuto procedere al reclutamento di nuove professionalità. Tra esse spiccano le assunzioni di tre dirigenti per le aree amministrative di particolare interesse per la *mission* dell'Università, per cui attualmente l'Università può avvalersi di 4 dirigenti nelle seguenti Aree: Servizi allo studente; Ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione; Personale; Organizzazione e sistemi informativi.

Stante la situazione in atto, una volta completato il processo di mappatura dei rischi, il Direttore Generale ed i Dirigenti analizzeranno l'eventuale necessità di interventi nelle aree critiche e, nell'ambito degli interventi organizzativi, definiranno la rotazione dei dipendenti.

---

<sup>5</sup> Repertorio D.A. n. 1250/2018, protocollo n. 197970 del 21/12/2018.



La rotazione, comunque, sarà sempre finalizzata all'esigenza di perseguire una maggiore efficienza ed efficacia dei servizi, con effetti positivi, a cascata, anche sulla crescita professionale dei dipendenti.

Nel corso del 2019 c'è stato, comunque, un avvicendamento nell'ambito delle posizioni di responsabilità degli uffici amministrativi attribuite al personale di livello D ed EP.

All'inizio del 2019 l'organizzazione del settore amministrativo prevedeva n. 96 posizioni di responsabilità (24 EP e 72 D) che, inseguito alla riorganizzazione, sono state ridotte a n. 90 (22 EP e 68 D) di cui 6 attribuite a personale precedentemente non titolare di incarichi di responsabilità di ufficio/divisione.

#### • **Inconferibilità e incompatibilità per incarichi dirigenziali d.lgs. 39/13**

Ne corso del 2019 non ci sono state assunzioni di personale dirigente.

Nel 2018 l'Università di Siena ha attribuito l'incarico di Direttore Generale. Per il conferimento dell'incarico è stato emesso un avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio. In osservanza di quanto previsto dal d.lgs. 39/2013 in relazione ai casi di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi dirigenziali presso le pubbliche amministrazioni, il Dirigente ha reso apposita dichiarazione di assenza di situazioni di incompatibilità e inconferibilità. Gli uffici preposti all'acquisizione delle dichiarazioni hanno proceduto alla loro verifica e, quindi, alla pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente<sup>6</sup> e informato il RPCT dell'acquisizione e pubblicazione.

#### • **Conferimento e autorizzazione incarichi ai dipendenti**

L'Università ha disciplinato le autorizzazioni di incarichi extra istituzionali ai dipendenti attraverso il Regolamento per il rilascio di autorizzazioni relative al conferimento di incarichi extraistituzionali al personale docente, emanato con DR 1123 del 29 settembre 2016, e il Regolamento in materia di incarichi per attività extra istituzionali del personale tecnico amministrativo, emanato con D.R. 1450 del 30 settembre 2014.

Sono state adottate procedure prestabilite per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra istituzionali al personale tecnico e amministrativo e al personale docente.

Nel 2019 non sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionale non autorizzati.

#### • **Tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti - Whistleblowing**

Nel 2019:

- sono state aggiornate le Note operative per le segnalazioni;
- sono stati nominati i referenti di Ateneo a supporto del Responsabile per la prevenzione della corruzione nella gestione del whistleblowing;
- sono proseguite le attività formative/informative sul tema, in particolare in occasione dei corsi di formazione.

Nel 2019 è pervenuta una segnalazioni riguardante la distribuzione delle indennità di turno. Fatte le dovute verifiche non è emersa alcuna irregolarità.

#### • **Codice di comportamento**

L'Ateneo ha adottato il Codice di comportamento nel 2015<sup>7</sup>. Tale codice si affianca al Codice etico della comunità universitaria adottato dall'Ateneo nel 2011<sup>8</sup> (D.R. n. 1381 del 28 luglio 2011).

<sup>6</sup> <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/personale/titolari-di-incarichi-dirigenziali>

<sup>7</sup> Vedi D.R. n. 362 del 06 marzo 2015

<sup>8</sup> Vedi D.R. n. 1381 del 28 luglio 2011

Nel 2019 è proseguita la formazione del personale sul Codice di comportamento; non sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. 62/2013 e delle integrazioni previste dal Codice in vigore nell'Università.

L'Ateneo ha avviato un'azione di aggiornamento del Codice di comportamento e del Codice etico con l'obiettivo di unificarli in un unico Codice seguendo le indicazioni delle linee guida A.N.AC. di prossima approvazione.

#### • **Procedimenti disciplinari e penali**

Nell'anno 2019 non si sono verificati eventi corruttivi penalmente rilevanti.

#### • **Trasparenza**

La trasparenza dell'attività amministrativa è assicurata mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni, delle informazioni/dati identificati prevalentemente dal d.lgs. 33/2013 che, per rendere ancora più incisive le disposizioni sulla trasparenza, ha introdotto nell'ordinamento italiano l'istituto dell'accesso civico.

Nel 2019 il RPCT, per garantire la massima consapevolezza sugli obblighi di trasparenza, ha disposto:

- l'aggiornamento della Matrice delle responsabilità degli adempimenti in tema di trasparenza.

La Matrice individua, per ogni adempimento, chi è tenuto alla elaborazione e trasmissione del dato e chi è tenuto alla sua pubblicazione; per assicurarne la massima diffusione, tale matrice è pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente<sup>9</sup>;

- un costante monitoraggio degli adempimenti di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente.

Al 31 dicembre 2019 tutte le 22 sottosezioni di Amministrazione trasparente risultano popolate ed i dati/informazioni risultano aggiornati nel 90% delle loro sotto articolazioni;

- la rilevazione degli accessi alla sezione amministrazione trasparente.

Nel 2019 ci sono state n. 72\*529 visualizzazioni.

#### • **Accesso civico**

Nel 2019 è stato organizzato uno specifico corso di formazione riguardante le tre tipologie di accesso, con uno specifico approfondimento relativo all'esigenza di bilanciare la trasparenza con la protezione dei dati personali nel rispondere alle istanze di accesso.

È stata aggiornata la pagina web "Accesso civico semplice e generalizzato" dove il cittadino può trovare tutte le informazioni utili per esercitare il suo diritto di accesso.

È stato predisposto un "Registro degli accessi" che va oltre l'annotazione delle sole richieste di accesso civico, come era avvenuto nei primi due anni di redazione del registro.

Nel 2019 non ci sono state richieste di accesso civico semplice<sup>10</sup>; mentre sono pervenute due richieste di accesso civico generalizzato<sup>11</sup> riguardanti l'ambito della didattica.

Si ricorda che, al fine di promuovere una coerente e uniforme applicazione della disciplina sull'accesso civico generalizzato, il RPCT ha impartito, a tutto il personale, le principali indicazioni operative attraverso apposita

---

<sup>9</sup> <http://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/programma-la-trasparenza>

<sup>10</sup> Ai sensi della lett. a, c. 1, art. 5 d.lgs. 33/2013.

<sup>11</sup> Ai sensi della lett. b, c. 2, art. 5 d.lgs. 33/2013.



circolare (prot. n. 145457/2017) che è stata anche pubblicata nell'apposita sottosezione di Amministrazione trasparente.

• **Ulteriori misure specifiche**

L'Università di Siena ha attuato alcuni interventi specifici per favorire la legalità e la trasparenza nell'azione amministrativa:

- per favorire la segnalazioni da parte della società civile riguardo a eventuali fatti corruttivi che coinvolgono i dipendenti ed i soggetti che intrattengono rapporti con l'Università di Siena, il RPCT ha disposto la pubblicazione nella pagina web di apertura della sezione amministrazione trasparente<sup>12</sup> di apposita informativa in cui si invita il cittadino, che fosse a conoscenza di tali tipo di informazioni, a scrivere alla casella e-mail anticorruzione.trasparenza@unisi.it o contattare direttamente il RPCT;
- nella piena consapevolezza della "delicatezza" che comporta la gestione dei dati personali e della reale possibile "frizione" tra diritto alla *privacy* e trasparenza, che potrebbero generare le istanze di accesso generalizzato (FOIA), è stata istituita l'Area di rischio Gestione dei dati personali;
- è stata costituita la Rete di Ateneo dei Referenti anticorruzione e trasparenza (Rete TAC).

---

<sup>12</sup> [https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione\\_trasparente](https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione_trasparente)