



Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione del 26 marzo 2021

Il giorno 26 marzo 2021 alle ore 14.00 il Nucleo di Valutazione di Ateneo, regolarmente convocato, si riunisce telematicamente.

L'ordine del giorno della riunione è il seguente:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Espressione parere richiesta limitazione carico didattico a.a. 2020/2021
3. Approvazione Relazione NdV su attività e grado di soddisfazione dei servizi garantiti agli studenti con disabilità - Procedure erogazione fondi L. 17/1999 esercizio finanziario 2020
4. Aggiornamento lavori monitoraggio CdS post audit
5. Varie ed eventuali

<i>Nominativi</i>	<i>P</i>	<i>Ass</i>	<i>Ag</i>
Giulio GHELLINI (<i>Presidente</i>)	X		
Antonella D'AGOSTINO	X		
Marzia FORONI			X
Antonio MARINELLO	X		
Marco MASI			X
Paolo ROSSI	X		
Gabriele RUBINO	X		

(Legenda: P = presente, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

Hanno regolarmente ricevuto e risposto alla convocazione la Prof.ssa Antonella D'Agostino, il Prof. Antonio Marinello, il Prof. Rossi e il Sig. Gabriele Rubino. Sono assenti giustificati l'Ing. Marco Masi e la Dott.ssa Foroni.

È collegata, infine, la Dott.ssa Clara Pluchino, responsabile della Divisione programmazione, organizzazione e valutazione, in qualità di segretario verbalizzante.

Il Presidente dà inizio alla riunione alle ore 14.00.

1. Comunicazioni del Presidente

1. La verifica ex-post del possesso dei requisiti minimi di docenza a.a. 2020/2021 presente sul Portale per la qualità delle Sedi e dei Corsi di Studio (<http://ava.miur.it>) ha dato esito favorevole per tutti i CdS attivati dall'Ateneo.

2. Il MUR ha rese note, in data 16.03.2021, le "Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati A.A. 2021-2022 –XXXVII ciclo". In particolare, vi si rende noto che le documentate proposte di accreditamento di nuovi corsi o di corsi già accreditati di cui si intende disporre la prosecuzione per l'a.a. 2021/2022 potranno essere presentate entro il 27 aprile 2021 e la relazione del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 3, co. 7, del DM n. 45/2013, dovrà essere resa disponibile nella banca dati entro il 7 maggio 2021.

3. L'ANVUR ha pubblicato, in data 15.02.2021, i Protocolli utilizzati in sede di valutazione dei corsi di studio di nuova attivazione per l'anno accademico 2021/2022 (<https://www.anvur.it/attivita/ava/accredimento-iniziale/linee-guida-per-laccredimento-iniziale>).

3. L'Amministrazione ha trasmesso al Nucleo, in data 18.02.2021, il quadro delle assegnazioni degli obiettivi del Piano integrato della performance 2021-2023, approvato dal CdA del 29.01.2021. La prima fase di monitoraggio in itinere degli obiettivi 2021 si concluderà nel giugno 2021, a tal fine i responsabili delle u.o. sono tenuti a trasmettere fin d'ora ed entro il 30.06.2021 alla Direzione generale eventuali proposte di modifica degli obiettivi assegnati. Il Nucleo ricorda che il SMVP 2021 prevede, a proposito del monitoraggio in itinere, che le eventuali rettifiche degli obiettivi annuali definiti nel PIP siano proposte al CdA previo parere del Nucleo di valutazione, che verifica l'andamento della performance rispetto agli obiettivi programmati nel periodo di riferimento e segnala al DG, al Rettore e al CdA la necessità/opportunità di interventi correttivi in corso d'esercizio.

4. L'Ateneo, in data 01.03.2021, ha inviato al Nucleo la documentazione relativa al "Monitoraggio della programmazione triennale 2019-2021" sottoposta al CdA del 19.02.2021.

5. Il PQA, in data 08.02.2021, ha trasmesso al Nucleo il "Resoconto sulle attività svolte dal PQA nel 2020" e la "Relazione sui rapporti di riesame della ricerca e della terza missione dei dipartimenti anno 2020". Il PQA ha, inoltre, condiviso con il Nucleo l'invito rivolto agli studenti a candidarsi per le elezioni per il rinnovo delle rappresentanze studentesche per il biennio 2021/2022, che si terranno nei giorni 16, 17 e 18 marzo 2021.

6. I Comitati ordinatori di 5 CdS di nuova attivazione su 6 hanno fatto pervenire al Nucleo, nei giorni immediatamente successivi alla chiusura della SUA-CdS il 15.02.2021, le loro considerazioni sulle Relazioni tecniche del Nucleo. Il Presidente del Nucleo ha risposto ai colleghi ricordando che le osservazioni avanzate dal Nucleo erano relative allo stato delle rispettive SUA-CdS prima della chiusura delle stesse.

7. L'Ufficio personale docente ha trasmesso, il 19.02.2021, ai Dipartimenti il modello per la verifica della congruità dei cv dei titolari di contratti ai sensi dell'art. 23 comma 1 della L. 240/2010, dando indicazione di allegarlo, da ora in poi, alle delibere e di caricarlo su U-Gov. L'ufficio ha, inoltre, confermato che il Nucleo ha direttamente accesso ad U-Gov per la consultazione di entrambi i documenti.

8. L'Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione ha trasmesso al Nucleo, in data 23.02.2021, la documentazione relativa al "Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione". L'analisi di tale documentazione sarà utilizzata anche ai fini della Relazione "Nuclei 2021".

9. Tutti i Dipartimenti, ad eccezione di DGIUR e DSMCN, hanno provveduto a organizzare la Giornata della restituzione dei risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti relativi all'a.a. 2019/2020, come da calendario definitivo (Allegato A). Il Nucleo sta procedendo all'analisi delle principali evidenze emerse durante gli incontri a cui è stato invitato (Allegato B).

10. Il Nucleo, in data 19.02.2021, ha confermato informalmente, quale componente della Commissione di garanzia prevista dalle procedure di valutazione dei comportamenti organizzativi, il Prof. Lorenzo Gaeta. La Commissione è stata nominata con D.D.G. n. 539/2021, Prot. 34019 del 22 febbraio 2021, e pubblicata sulla pagina web <https://www.unisi.it/ateneo/lavorare-unisi/modulistica-e-documenti/personale-tecnico-amministrativo/valutazione>.

11. Si è chiuso il 22.02.2021 il monitoraggio promosso dal Nucleo sulle attività 2018/2019 dei Centri di ricerca interdipartimentali e interuniversitari con sede a Siena e dei Laboratori congiunti Università-impresa. Hanno risposto al monitoraggio 6 Laboratori su 10 e 7 Centri di ricerca su 8. L'analisi dei dati verrà promossa nel prossimo mese di aprile, compatibilmente con le risorse umane disponibili.

12. Si è chiusa la compilazione, promossa dall'ANVUR, dei Questionari sulla governance dell'emergenza (Rettore/Direttore) e sulla didattica a distanza (Docenti). Il Nucleo resta in attesa di informazioni sul grado di partecipazione dell'Ateneo.

2. Espressione parere richiesta limitazione carico didattico a.a. 2020/2021

Il Presidente comunica che, in data 01.03.2021, è pervenuta al Nucleo di Valutazione, per l'espressione del parere previsto dallo Statuto, la richiesta di limitazione del carico didattico per l'a.a. 2020/2021 avanzata dalla Professoressa Annalisa Santucci, Direttrice del Dipartimento di Biotecnologie, Chimica e Farmacia con revoca della disponibilità a tenere la lezione frontale dell'insegnamento di Biochimica Applicata (40 ore, 4 cfu) per il CdLM in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, anziché il turno A di laboratorio a posto singolo di Biochimica Applicata (40 ore), limitando il compito didattico a 88 ore.

Dopo breve discussione, il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione:

<i>Nominativi</i>	<i>F</i>	<i>C</i>	<i>Ast</i>	<i>Ag</i>	<i>Ass</i>
Giulio GHELLINI (Presidente)	X				
Antonella D'AGOSTINO	X				
Marzia FORONI				X	
Antonio MARINELLO	X				
Marco MASI				X	
Paolo ROSSI	X				
Gabriele RUBINO	X				

(Legenda: F = favorevole, C = contrario, Ast = astenuto, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

- Visto l'art. 6, comma 7, della L. 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visto l'art. 11, comma 4, dello Statuto dell'Università degli Studi di Siena;
- Visto il paragrafo 3, punto 4, parte III dell'"Atto di indirizzo in materia di Offerta Formativa 2020/2021" approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20.12.2019;
- Presa visione della richiesta di riduzione del carico didattico presentata e della documentazione inviata dall'Ufficio Personale docente in data 1.03.2021 prot. 41764, ivi compresa la deliberazione assunta dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del richiedente;
- Verificata la congruità di quanto richiesto ai criteri fissati dalla succitata normativa;

esprime

parere favorevole alla richiesta di limitazione del carico didattico per l'a.a. 2020/2021 presentata dalla Professoressa Annalisa Santucci.

3. Approvazione Relazione NdV su attività e grado di soddisfazione dei servizi garantiti agli studenti con disabilità - Procedure erogazione fondi L. 17/1999 esercizio finanziario 2020

L'Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA ha segnalato al Nucleo di Valutazione, in data 08.02.2021, che la procedura ministeriale di rilevazione dati per l'erogazione dei fondi previsti dalla L. 17/1999 "Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", destinati alle università statali per interventi a favore di studenti con disabilità - esercizio finanziario 2020, richiede di allegare apposita relazione del Nucleo di Valutazione d'Ateneo sull'a.a. 2019/2020 entro il 30 marzo 2021.

Il Presidente ricorda che la relazione, come da documentazione ricevuta, chiede conto dell'attività di valutazione delle attività svolte e del grado di soddisfazione dei servizi offerti promossa dal Nucleo e che il documento dovrà essere allegato o reso disponibile tramite indirizzo Internet nella scheda "Informazioni generali".

Il DM 442/2020 relativo ai criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario 2020 prevede, infatti, all'art. 9 "Interventi a favore degli studenti", lett. d) € 8.000.000 da destinare a interventi di sostegno agli studenti con disabilità, studenti con grado di invalidità uguale o superiore al 66% e agli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento, secondo i criteri riportati nell'allegato 5 al DM stesso. In quest'ultimo si prevede che la ripartizione delle rispettive quote tra gli atenei sia effettuata secondo i seguenti criteri:

- 80% in proporzione al numero totale di studenti con disabilità riconosciuta ai sensi della L. 104/1992, come modificata dalla L. 17/1999, o con invalidità pari o superiore al 66% iscritti nell'a.a. 2019/20;
- 20% in proporzione al numero totale di studenti con disturbi specifici dell'apprendimento iscritti nell'a.a. 2019/20.

Il DM prevede, inoltre, che ogni ateneo utilizzi le suddette risorse secondo un piano, che doveva essere presentato al Ministero entro il 30.12.2020, per una o più delle seguenti finalità: interventi infrastrutturali, ausili per lo studio, servizi di tutorato specializzato, supporti didattici specializzati, servizi di trasporto.

L'Ufficio ha trasmesso al Nucleo, a tale scopo, il Piano in questione e la scheda compilata per l'ANVUR "Progetto disabilità, DSA e accesso alla formazione universitaria", precisando che nel corso del 2019/2020 non è stata effettuata alcuna rilevazione della soddisfazione degli utenti.

Su invito del Nucleo, si collega la signora Maria Gabriella Giorgi, Responsabile dell'Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA d'Ateneo.

Il Nucleo chiede chiarimenti sui dati degli immatricolati, rilevando che sono solo 7 per l'A.A. 2019/2020.

La signora Giorgi fa presente che i dati, a suo tempo inviati all'ANVUR, fotografano una situazione ad una certa data. È prevista una rilevazione aggiornata da inviare al Ministero entro questo mese. Fa presente, inoltre, che quando si parla di "studenti con la sola certificazione 104/92", si tratta di studenti con percentuali di disabilità inferiori al 66%, quindi anche lievi.

A tal proposito evidenzia che sta cambiando la tipologia della platea di studenti con disabilità o DSA, soprattutto per l'aumento, negli ultimi anni, del numero di studenti "borderline", ovvero con difficoltà sociali o con autismo, perché i requisiti minimi consentono comunque la prosecuzione degli studi universitari.

Il Nucleo richiede una precisazione sulla voce di spesa "*Interventi migliorativi accessibilità strutture: € 26.760,00*" rispetto al dato del Piano presentato dall'Università "*Posizionamento porte a scorrimento in quattro strutture universitarie; superamento barriere architettoniche ingresso sede di Arezzo. Previsione di spesa euro 25.000*".

La signora Giorgi fa presente che l'importo di € 26.760 corrisponde al preventivo di spesa già predisposto dalla Divisione tecnica dell'Ateneo per gli interventi su tutte le strutture (S. Francesco, Arezzo, Pian dei Mantellini).

Il Nucleo chiede qualche approfondimento sui servizi svolti e sulla verifica del gradimento del servizio da parte degli studenti.

La signora Giorgi evidenzia le difficoltà sinora incontrate in questo tipo di rilevazione, sottolineando alcuni dei servizi svolti a favore degli studenti.

In particolare, il lavoro dell'Ufficio che riguarda la scansione dei testi didattici cartacei indicati dai docenti dell'Ateneo e la loro conversione in formati adeguati (oltre 200 nell'ultimo anno).

Il Nucleo suggerisce la possibile rilevazione della customer satisfaction nel momento in cui lo studente usufruisce di un servizio, e di relazione periodicamente le attività svolta, per darne maggiore visibilità e conoscenza.

Il Prof. Rossi suggerisce anche di agire sul corpo docente, sensibilizzando i professori all'uso di testi consigliati già disponibili nei formati accessibili, oppure fornendo loro stessi un pre-print su cui lavorare.

La signora Giorgi illustra brevemente come l'Ufficio interagisca con gli organi dei corsi di studio e con i singoli docenti per supportare lo studente disabile, e rileva che talvolta i docenti collaborino ai fini della semplificazione di testi complessi, ad esempio con troppe tabelle. Si prevede peraltro, che le richieste di testi accessibili aumentino, visto l'aumento dell'utilizzo delle apparecchiature informatiche da parte degli studenti.

Il Nucleo chiede informazioni sugli studenti tutor, se trattasi di figure dedicate agli studenti disabili. La signora Giorgi fa presente che a tal fine viene emanato un bando, per titoli a colloquio, e che i vincitori sono destinatari di apposita formazione presso il DISFUCI. Sono previste 130 ore di tutoraggio; nel caso degli studenti part-time si tratta invece di 170 ore. Non sono attivi, al momento, progetti di servizio civile (che sono stati utilissimi negli anni) a causa delle diverse modalità di accreditamento del Servizio civile universale.

Il Nucleo ringrazia la signora Maria Gabriella Giorgi e fa presente di essere disponibile a confronti e suggerimenti ai fini della restituzione del feedback da parte degli studenti.

Dopo ampia discussione, il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione:

<i>Nominativi</i>	<i>F</i>	<i>C</i>	<i>Ast</i>	<i>Ag</i>	<i>Ass</i>
Giulio GHELLINI (Presidente)	X				
Antonella D'AGOSTINO	X				
Marzia FORONI				X	
Antonio MARINELLO	X				
Marco MASI				X	
Paolo ROSSI	X				
Gabriele RUBINO	X				

(Legenda: F = favorevole, C = contrario, Ast = astenuto, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

- Visto l'art. 41 dello Statuto dell'Università degli Studi di Siena;
- Visto l'art. 9, lettera d) del DM 442/2020 "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2020" e il relativo allegato 5 "Criteri e indicatori per la ripartizione della Interventi a favore degli studenti con disabilità e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento";
- Presa visione della richiesta presentata e della documentazione inviata dall'Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA in data 08.02.2021;

- Verificata, in base alla documentazione ricevuta, l'attività svolta dall'Ateneo nei confronti dei propri studenti diversamente abili;
- Tenuto conto delle informazioni e dei dati forniti dalla Responsabile dell'Ufficio;
- Nell'impossibilità di valutare il grado di soddisfazione dei servizi offerti agli stessi in assenza di rilevazioni promosse;

approva

la propria relazione sulle attività svolte dall'Ateneo in favore degli studenti diversamente abili (Allegato C).

Il Nucleo si congratula con l'Ufficio studenti disabili per le attività svolte e i servizi resi agli studenti, e invita l'Ateneo a procedere nel 2021, con la collaborazione e seguendo le indicazioni del Comitato Survey Policy di Ateneo, alla rilevazione del grado di soddisfazione dei servizi garantiti agli studenti diversamente abili.

Il Nucleo invita l'Ateneo ad approfondire le possibili modalità per facilitare la fruizione da parte degli studenti di testi didattici accessibili.

4. Aggiornamento lavori monitoraggio CdS post audit

Il Presidente ricorda ai colleghi che tutti i CdS invitati a comunicare le ulteriori azioni promosse successivamente agli audit promossi dal Nucleo nel novembre scorso hanno risposto alla richiesta e invita i colleghi a riassumere la situazione in vista della compilazione delle "Schede di verifica superamento criticità" per il nuovo accreditamento periodico da parte dell'ANVUR.

Il Nucleo concorda di procedere contattando i singoli CdS sulle criticità rilevate per giungere, entro la fine del mese di maggio 2021, al monitoraggio finale, i cui esiti verranno riportate nelle Schede ANVUR.

Il Nucleo, al termine dell'esposizione, aggiorna il cronoprogramma dei lavori, come di seguito:

CdS	Responsabile del monitoraggio	Data primo monitoraggio	Data di conclusione del monitoraggio finale	Eventuali ulteriori attività connesse monitoraggio
Chimica e Tecnologie farmaceutiche (LM-13)	Prof. Rossi	26 marzo 2021	5 MAGGIO 2021	NO
Medicina e Chirurgia (LM-41)	Prof. Ghellini/ Ing. Masi	26 marzo 2021		Entro il 5 maggio*
Scienze economiche e bancarie (L-33)	Dott.ssa Foroni	26 marzo 2021		Entro il 5 maggio*
Scienze dell'Educazione e della Formazione (L-19)	Prof.ssa D'Agostino	26 marzo 2021		NO
Scienze delle Amministrazioni (LM-63)	Prof. Marinello	26 marzo 2021		Entro il 5 maggio*
Storia dell'Arte (LM-89)	Prof. Ghellini	26 marzo 2021		Entro il 5 maggio*

* Vedasi i suggerimenti e le osservazioni contenuti nelle singole schede di monitoraggio del cronoprogramma

5. Varie ed eventuali

Il Nucleo conferma che è in corso la restituzione ai docenti dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti relative agli insegnamenti tenuti nel primo semestre dell'a.a. in corso e quella delle tabelle di sintesi pubbliche a Direttori di Dipartimento, Presidenti dei CdS e Coordinatori delle CPDS. Sono, inoltre, state avviate, grazie alla collaborazione con l'AOSI e con l'Ufficio affari generali studenti, le procedure per la rilevazione relativa al secondo semestre.

Il Nucleo conferma, infine, la propria intenzione di tornare a riunirsi, in seduta telematica, il 23 aprile prossimo alle ore 14,30 e il 5 maggio prossimo a partire dalle ore 14.00.

La dott.ssa Pluchino fa presente che il calendario delle sedute del C.d.A. prevede quella ordinario per il 25 giugno 2021, e che, in tale occasione, dovrebbe essere approvata la Relazione sulla performance 2020.

Il verbale è approvato seduta stante.

Non essendovi altro da trattare, la riunione termina alle ore 19.49.

Il Segretario
Dott.ssa Clara Pluchino

Il Presidente
Prof. Giulio Ghellini