



Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione del 18 luglio 2024

Il giorno 18 luglio 2024 alle ore 17.30 il Nucleo di Valutazione di Ateneo, regolarmente convocato, si riunisce in modalità telematica, a mezzo gmeet.

L'ordine del giorno della riunione è il seguente:

1. Comunicazioni del Presidente
2. AQ: approvazione Scheda performance Relazione "Nuclei 2024"
3. Approvazione proposte modifica obiettivi performance PIAO 2024-2026
4. Verifica cv docenti a contratto ex-lege 240/2010
5. Varie ed eventuali

| <i>Nominativi</i> | <i>P</i> | <i>Ass</i> | <i>Ag</i> |
|--|----------------|------------|-----------|
| Alessandro AGNETIS (<i>Presidente</i>) | X | | |
| Francesca BIANCHI | X | | |
| Corso DURANDO | X | | |
| Mauro GIUSTOZZI | | | X |
| Rebecca Levy ORELLI | X ¹ | | |
| Massimo POLLIFRONI | X | | |

(Legenda: P = presente, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

È presente, nella Sala consiliare del Palazzo del Rettorato, lo studente Corso Durando. Sono collegate/i in modalità telematica il Presidente del Nucleo, Prof. Alessandro Agnetis, la Prof.ssa Francesca Bianchi e il Prof. Massimo Pollifroni.

Sono presenti le Dott.sse Sonia Boldrini e Silvia Satta, rispettivamente responsabile e componente dell'Ufficio valutazione e supporto al Nucleo.

Il Presidente del Nucleo di Valutazione, Prof. Agnetis, dà inizio alla riunione alle ore 17.37.

1. Comunicazioni del Presidente

1. Sono state pubblicate, con D.M. 10 giugno 2024, n. 773, le "Linee generali di indirizzo della programmazione triennale delle Università 2024-2026 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati".

¹ La Prof.ssa Orelli partecipa alla riunione a partire dalle ore 18.04.

Con successiva comunicazione saranno indicate le modalità per la presentazione, la valutazione e il monitoraggio dei programmi triennali delle Università, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5 del citato D.M. 773/2024 e sulla base di quanto indicato agli artt. 3 e 4 del medesimo decreto.

2. L'Ateneo ha appreso che la visita di accreditamento periodico si terrà nel secondo semestre dell'anno 2025.

3. AlmaLaurea ha pubblicato i risultati delle Indagini sul Profilo e sulla Condizione occupazionale dei dottori di ricerca e dei diplomati di master, disponibili all'indirizzo web <https://www.almalaurea.it/i-dati/le-nostre-indagini>.

4. È stato pubblicato l'Avviso per la designazione di un/a componente interno/a e di un/a componente esterno/a del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo per il triennio 2 ottobre 2024-1 ottobre 2027, con termine per la presentazione delle candidature al 20.08.2024.

5. L'Ufficio convenzioni e procedimenti elettorali ha sottoposto all'attenzione del Nucleo e del PQA una bozza del "Format della convenzione per l'istituzione/rinnovo e il funzionamento di Centri Interuniversitari di ricerca (sede amministrativa UNISI)". Il Nucleo ritiene che il documento debba essere integrato con i riferimenti alle procedure di AQ che, nel frattempo, sono state estese ai Centri di ricerca, consapevole del fatto che le stesse non siano contemplate nel "Regolamento delle Strutture scientifiche e didattiche" di Ateneo, adottato nel 2018, che evidentemente necessita di aggiornamenti.

6. Il PQA, nel trasmettere a CdS e Dipartimenti il riepilogo delle azioni da effettuare, ha precisato che, per quanto riguarda la restituzione dei risultati della rilevazione dell'opinione di studenti e studentesse, l'attacco hacker subito dall'Ateneo ha determinato importanti rallentamenti e ha purtroppo causato la perdita di tutti i dati relativi agli anni accademici precedenti, che dovrebbero essere recuperati con il passaggio alla nuova piattaforma Sisvaldidat. Quanto ai risultati dei questionari del primo e del secondo semestre del presente a.a., questi saranno restituiti in un'unica soluzione attraverso Sisvaldidat. La questione sarà oggetto di indicazioni dettagliate da parte del PQA in un messaggio successivo.

7. È stato approvato il "Bilancio di sostenibilità - Bilancio di genere 2022-2023", consultabile nella pagina del portale di Ateneo dedicata alla sostenibilità: <https://sostenibilita.unisi.it>.

8. Dal 1.07.2024, con D.D.G. rep. n. 2998/2024, le procedure di supporto al processo Internazionalizzazione di Ateneo afferiscono all'Area servizi allo studente (ASS).

2. AQ: approvazione Scheda performance Relazione "Nuclei 2024"

Il Presidente ricorda a colleghe e colleghi che la relazione annuale dei Nuclei di Valutazione prevede, per la valutazione della performance, la compilazione della "Scheda di valutazione sul funzionamento del sistema di gestione del ciclo della performance dell'università".

Il Presidente conferma che la redazione della Scheda, pur essendo il termine per la compilazione fissato per il mese di ottobre 2024, viene anticipata a luglio, in risposta alle sollecitazioni ANVUR, per garantire all'Ateneo un contributo utile in una prospettiva ciclica.

La Scheda prevede due sezioni:

- la prima dedicata al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) adottato dall'Ateneo;
- la seconda dedicata al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, suddivisa in due sottosezioni: valore pubblico e performance.

Il Presidente ricorda che con la compilazione di tale Scheda si intende redatta da parte del Nucleo la "Relazione sul funzionamento complessivo e sviluppo del sistema di gestione della performance" prevista dall'art. 14, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 150/2009 e che, come tale, verrà pubblicata sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione pubblica (<https://performance.gov.it>).

Il Prof. Agnetis ripercorre con i colleghi e la collega il documento, curato dal Dott. Giustozzi in collaborazione con la Dott.ssa Boldrini.

Alle ore 18.04 la Prof.ssa Rebecca Levy Orelli si collega alla riunione.

Il Nucleo, al termine della propria analisi, conferma il permanere della criticità relativa al coinvolgimento degli stakeholders e alle forme di rilevazione della soddisfazione dell'utenza correlate alla individuazione degli obiettivi. La Prof.ssa Orelli segnala che la qualità del coinvolgimento degli stakeholders non emerge dal PIAO ma è desumibile da altri documenti strategici dell'Ateneo, quali il Bilancio di sostenibilità e di genere. Il Prof. Pollifroni ritiene che il coinvolgimento degli stakeholders, soprattutto interni, sia emerso in occasione degli audit recentemente promossi dal Nucleo.

Dopo ampia discussione, il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione:

| <i>Nominativi</i> | <i>F</i> | <i>C</i> | <i>Ast</i> | <i>Ag</i> | <i>Ass</i> |
|---------------------------------|----------|----------|------------|-----------|------------|
| Alessandro AGNETIS (Presidente) | X | | | | |
| Francesca BIANCHI | X | | | | |
| CORSO DURANDO | X | | | | |
| Mauro GIUSTOZZI | | | | X | |
| Rebecca Levy ORELLI | X | | | | |
| Massimo POLLIFRONI | X | | | | |

(Legenda: F = favorevole, C = contrario, Ast = astenuto, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

- Visto l'art. 2, comma 1, lettera r) della L. 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

- Visti gli artt. 12 e 14 del D.Lgs. 19/2012 “Valorizzazione dell’efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- Visto il D. Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” novellato dal D.Lgs. n. 74/2017 “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124”;
- Visto il DM 1154/2021 “Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- Tenuto conto delle “Linee guida per l’autovalutazione e la valutazione del sistema di assicurazione della qualità negli Atenei”, approvate con Delibera del Consiglio Direttivo dell’ANVUR n. 3 del 12 gennaio 2023, delle “Linee guida per il sistema di assicurazione della qualità negli Atenei”, approvate con Delibera del Consiglio Direttivo dell’ANVUR n. 26 del 13 febbraio 2023 e dei relativi modelli di accreditamento e indicatori;
- Visto il “Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance” 2022, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29.04.2022;
- Visto il “Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2024” approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.01.2024;
- Visto il “Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026”, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.01.2024;
- Tenuto conto della “Relazione sulla Performance 2023” e dei relativi allegati, ivi compresa la Relazione del Direttore Generale, approvati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24.05.2024;
- Viste le “LINEE GUIDA 2024 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione”;
- Alla luce degli esiti delle analisi promosse dal Nucleo di Valutazione;

approva

la “Scheda di valutazione sul funzionamento del sistema di gestione del ciclo della performance dell’università” (allegato A) della Relazione annuale “Nuclei 2024”, disponendone il caricamento sulla piattaforma “Nuclei 2024” e sul Portale della Performance.

Il Nucleo di Valutazione concorda di procedere alla redazione delle restanti sezione della Relazione annuale “Nuclei 2024” entro il settembre prossimo, in base alla seguente suddivisione dei lavori:

- “Sistema di AQ a livello di ateneo”: Prof.ssa Bianchi;
- “Sistema di AQ a livello dei CdS” e “Tabella 1 - Valutazione (o verifica) periodica dei CdS”: Prof. Agnetis e Sig. Durando;
- “Sistema di AQ per la Ricerca e la terza missione”: Prof. Agnetis;
- “Strutturazione delle audizioni”: Prof. Pollifroni;
- “Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall’Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.)” e “Relazione al Bilancio unico di Ateneo di esercizio 2023”: Prof.ssa Orelli.

3. Approvazione proposte modifica obiettivi performance PIAO 2024-2026

Il Presidente ricorda ai colleghi e alle colleghe che il SMVP in vigore prevede un monitoraggio costante degli obiettivi di performance, attraverso una rendicontazione semestrale e che la relativa reportistica è costituita da schede di avanzamento redatte, per ciascun obiettivo, dal/dalla responsabile, nelle quali sono illustrati i risultati di periodo per ciascun indicatore, le azioni completate rispetto al valore obiettivo, gli eventuali rischi e le criticità che potrebbero invalidare il raggiungimento degli obiettivi a fine anno. Le schede di monitoraggio semestrale sono state trasmesse alla Direzione Generale entro il 30.05.2024 e l’opportunità o necessità di interventi correttivi vengono condivise dall’amministrazione con il Nucleo di Valutazione tramite il documento “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 ALLEGATO RIMODULAZIONE OBIETTIVI E AZIONI OPERATIVE” (Allegato B), ricevuto dall’Ufficio sistemi di controllo e performance, in data 11.07.2024, per l’espressione del prescritto parere del Nucleo di Valutazione.

Il documento illustra sinteticamente le proposte che verranno presentate al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 luglio prossimo. La rimodulazione risulta motivata da 4 fattori:

1. ordinaria esigenza di revisionare le previsioni alla luce di nuovi eventi e considerazioni e di adeguare le previsioni alle aggiornate esigenze;
2. necessità - rappresentata anche dal Nucleo di Valutazione in diverse occasioni - di attribuire all’obiettivo definitivo e alle relative azioni, un budget dedicato. Le informazioni integrative di quanto già approvato, sono state acquisite ove possibile dalla pianificazione finanziaria e ricavate da quanto analiticamente disposto in sede di redistribuzione dell’utile (delibera del CdA del 03.05.2024);

3. necessità - anch'essa rappresentata altre volte dal Nucleo di Valutazione e altresì in sede di audit - di rendere indicatori e target di più agevole e consonante lettura e di connotare di maggiore incisività il sistema di misurazione semplificando ove possibile il complessivo impianto;
4. modifiche conseguenti a nuovi interventi organizzativi.

Per quanto riguarda il primo fattore, gli obiettivi di performance oggetto di proposte di rimodulazione sono i seguenti:

- Obiettivo strategico S1 "Ridefinizione della politica complessiva di informatizzazione dei servizi di Ateneo, miglioramento dei servizi offerti e progettazione e implementazione del nuovo portale di Ateneo" (Area Organizzazione e Sistemi informativi), con l'introduzione del nuovo obiettivo S.1.2 "Elevazione della postura di sicurezza informatica dell'ateneo a seguito dell'attacco hacker" ai sistemi informatici verificatosi nel maggio scorso e conseguente ripesatura degli altri obiettivi;
- Obiettivo strategico S1 "Creazione del catalogo delle competenze del personale tecnico amministrativo e mappatura delle stesse alla luce del nuovo contratto collettivo nazionale" (Area del Personale), con l'eliminazione di uno dei 2 indicatori previsti in origine ("Mappatura dei dipendenti", peso 10%) e la riscrittura dell'obiettivo;
- Obiettivo DG.3, con precisazione dell'obiettivo della mappatura dei processi collegandolo sia al disegno organizzativo che alla mappatura del rischio corruttivo prevista nell'obiettivo TR.TA3;
- Obiettivo DG.4 "Accordi con AOUS", con la ridefinizione dell'azione in "Predisposizione di un protocollo di intesa con AOUS per la gestione integrata degli studi clinici".

Relativamente al secondo fattore, a 9 azioni già pianificate è stato attribuito il budget dedicato con relativa indicazione del codice conto in bilancio (D1.A1.4.1, S1.A9, S1.A16.1, S1.A16.4, S1.A23.1, S1.A23.2, TA2, VP1.A1.3, VP1.A1.4).

In base al terzo fattore, viene proposta la revisione di indicatori e target, in funzione di una loro maggiore consonanza e misurabilità, di 2 obiettivi strategici (r1;PE1 e S1) e di 22 azioni operative (D2.A2.5.1, D2.A2.7.1, R1;PE1, S1.A6.2, S1.A6.3, S1.A7, S1.A8, S1.A9, S1.A10, S1.A11, S1.A15, S1.A16.1, S1.A16.4, S1.A17.1, S1.A17.2, S1.A21, S1.A22, S1.A24.1, S1.A24.2, SD.A1.9.1, TR.IDI.A1.1.1, TR.R1.A1.6.1, VP1.A1.1.1).

Infine, le modifiche agli assetti organizzativi intercorse dall'inizio del corrente anno rendono necessaria la riconduzione dei relativi obiettivi alle nuove/riorganizzate strutture.

Il Nucleo, apprezzando la presentazione delle rettifiche degli obiettivi di performance in un unico documento ben strutturato, ritiene che le modifiche proposte per l'attribuzione del budget e la ridefinizione di indicatori e target vadano nella direzione più volte auspicata dallo stesso Nucleo e

invita l'amministrazione a procedere a un'estensione di tale operazione a tutti gli obiettivi di performance adottati.

Il Nucleo ritiene leggermente improprio che, nella revisione migliorativa dei target, questi siano in molti casi espressi esclusivamente attraverso un target temporale: se è certamente apprezzabile l'individuazione di target temporali anticipati rispetto al termine naturale del ciclo al 31.12.2024, andrebbe però riportato, per chiarezza, anche l'oggetto dell'obiettivo stesso: prendendo ad esempio l'obiettivo TR.TA3, che viene riformulato come "Adozione di un metodo per mappatura ai fini della valutazione del rischio corruttivo", per coerenza il target dovrebbe essere espresso attraverso una locuzione del tipo "Disponibilità di una descrizione del metodo di mappatura, da realizzare entro il 31/7/2024".

Inoltre, il Nucleo ritiene necessario che, laddove siano presenti riferimenti a rilevazione della soddisfazione dell'utenza, si precisino le indagini, gli items delle stesse, la baseline e gli anni di rilevazione a cui si fa riferimento (si vedano obiettivi SD.A1.9.1 e S1.A23.1). Il Sig. Durando segnala l'opportunità di chiarire se la percentuale di studenti e studentesse a cui si fa riferimento nell'indicatore debba intendersi come rapportata al totale degli stessi o al numero di rispondenti, nel qual caso il target passerebbe da sfidante a più facilmente raggiungibile.

Dopo ampia discussione, il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione:

| <i>Nominativi</i> | <i>F</i> | <i>C</i> | <i>Ast</i> | <i>Ag</i> | <i>Ass</i> |
|--|----------|----------|------------|-----------|------------|
| Alessandro AGNETIS (<i>Presidente</i>) | X | | | | |
| Francesca BIANCHI | X | | | | |
| Corso DURANDO | X | | | | |
| Mauro GIUSTOZZI | | | | X | |
| Rebecca Levy ORELLI | X | | | | |
| Massimo POLLIFRONI | X | | | | |

(Legenda: *F* = favorevole, *C* = contrario, *Ast.* = astenuto, *Ag* = assente giustificato, *Ass.* = assente)

- Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74;
- Visto l'art. 2, comma 1, lettera r) della L. 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Tenuto conto delle indicazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica e dell'ANVUR;

- Visto il D.Lgs. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113 e visto il D.Lgs. 30 dicembre 2021, n. 228 convertito con modificazioni nella legge 25 febbraio 2022, n. 15;
- Visto il SMVP 2024 adottato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.01.2024;
- Visto il PIAO 2024-2026 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.01.2024 e il relativo Allegato "Obiettivi e azioni operative" approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 23.02.2024;
- Tenuto conto di quanto riportato nella sezione performance della Relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione approvata nella riunione odierna;
- Alla luce delle proposte di rimodulazione di alcuni obiettivi di performance presenti nel PIAO 2024-2026 e della documentazione trasmessagli in data 11.07.2024 dall'Ufficio sistemi di controllo e performance;

esprime

parere favorevole in merito alle proposte di rimodulazione degli obiettivi di performance allegati al PIAO 2024-2026.

4. Verifica congruità cv docenti a contratto ex art. 23, c. 1, L. 240/2010

Il Presidente ricorda che il Nucleo di Valutazione è chiamato, dall'art. 2, c. 1, lettera r) della L. 240/2010 e dall'art.41, c. 1, dello Statuto dell'Ateneo, a procedere alla verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23, c. 1, della stessa Legge.

Il Presidente segnala che si è proceduto all'accesso alla documentazione necessaria tramite il gestionale U-GOV, con cui l'Ateneo gestisce le procedure relative a tali contratti, e che la verifica ha riguardato un campione di 82 contratti relativi all'a.a. 2023/2024 e a 67 docenti a contratto.

Il Nucleo di Valutazione segnala che nella documentazione di alcuni Dipartimenti non risulta presente la scheda di Dichiarazione del Direttore/Direttrice del Dipartimento relativa al contratto di insegnamento, da allegare alla delibera del Consiglio di Dipartimento di attribuzione del contratto, come concordato, su proposta del Nucleo, a partire dal 18.11.2020, per garantire una verifica ex-ante della congruità dei cv da parte dei Dipartimenti stessi. Il Nucleo sottolinea, inoltre, l'importanza di poter disporre di cv datati e in formato europeo dai quali dovrebbe emergere con immediatezza il rispetto dei requisiti richiesti per questa tipologia di contratti.

La Prof.ssa Orelli, invitata dal Prof. Agnetis a illustrare l'esito delle verifiche, riferisce alle colleghe e ai colleghi le modalità di analisi adottate, in collaborazione con la Dott.ssa Satta.

Dopo ampia discussione, il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione:

| <i>Nominativi</i> | <i>F</i> | <i>C</i> | <i>Ast</i> | <i>Ag</i> | <i>Ass</i> |
|--|----------|----------|------------|-----------|------------|
| Alessandro AGNETIS (<i>Presidente</i>) | X | | | | |
| Francesca BIANCHI | X | | | | |
| Corso DURANDO | X | | | | |
| Mauro GIUSTOZZI | | | | X | |
| Rebecca Levy ORELLI | X | | | | |
| Massimo POLLIFRONI | X | | | | |

(Legenda: *F* = favorevole, *C* = contrario, *Ast.* = astenuto, *Ag* = assente giustificato, *Ass.* = assente)

- Visti gli artt. 2, comma 1, lett. r) e 23, comma 1, della L. 240/2010;
- Visto l'art. 5, comma 2, del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento presso l'Università di Siena", emanato con DR n. 1529 del 17.10.2012;
- Visto l'art. 41, comma 1 dello Statuto dell'Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 164/2012 del 7.02.2012;
- Presa visione dei curricula e delle Dichiarazioni dei Dipartimento relative al contratto di insegnamento scaricate dal gestionale U-GOV;
- Tenuto conto dei "Criteri per la valutazione della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento" approvati dal Nucleo nella seduta del 30.11.2015 e aggiornati e rivisti nella seduta del 18.11.2020;
- Alla luce delle verifiche effettuate sulla relativa documentazione;

approva

gli esiti della verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23, c. 1, della L. 240/2010 (Allegato C) e ne trasmette gli esiti all'amministrazione.

5. Varie ed eventuali

Il Nucleo concorda di tornare a riunirsi, in base agli impegni attualmente noti, in data 23 settembre, a partire dalle ore 16.30.

Letto e approvato seduta stante.

Non essendovi altro da trattare, la riunione termina alle ore 19.39.

La Segretaria
Dott.ssa Silvia Satta

Il Presidente
Prof. Alessandro Agnetis