



Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione del 15 gennaio 2021

Il giorno 15 gennaio 2021, alle ore 14.30, il Nucleo di Valutazione di Ateneo, regolarmente convocato, si riunisce telematicamente.

L'ordine del giorno della riunione è il seguente:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Espressione parere SMVP 2021
3. Varie ed eventuali

<i>Nominativi</i>	<i>P</i>	<i>Ass</i>	<i>Ag</i>
Giulio GHELLINI (<i>Presidente</i>)	X		
Marzia FORONI	X		
Antonio MARINELLO	X		
Marco MASI	X		
Paolo ROSSI	X ¹		
Gabriele RUBINO			X

(Legenda: P = presente, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

Hanno regolarmente ricevuto e risposto alla convocazione la Dott.ssa Marzia Foroni, il Prof. Antonio Marinello, l'Ing. Marco Masi, il Prof. Paolo Rossi. È assente giustificato il Sig. Gabriele Rubino.

È collegata, infine, la Dott.ssa Sonia Boldrini, responsabile dell'ufficio valutazione e supporto al Nucleo.

Il Presidente Prof. Ghellini dà inizio alla riunione alle ore 14.30.

Il Presidente propone l'anticipo della trattazione del punto 2 all'odg; il Nucleo approva la proposta.

¹ Il Prof. Rossi si è collegato alla riunione a partire dalle ore 14.46.

2. Espressione parere SMVP 2021

Il Presidente ricorda ai colleghi che, in data 14.01.2021, l'Amministrazione ha trasmesso al Nucleo il "Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) anno 2021", che, previo parere positivo da parte del Nucleo, sarà proposto al Consiglio di Amministrazione entro il 31.01.2021, unitamente al Piano integrato della performance 2021/2023.

Il Nucleo ricorda che una prima versione del documento era già stato sottoposto alla sua attenzione in occasione della riunione tenutasi il 18 novembre scorso e che, in quella sede, il Nucleo aveva avuto modo di esprimere le proprie considerazioni sulla bozza del SMVP 2021 (vedasi verbale riunione NdV).

Alle ore 14.46 si collega alla riunione il Prof. Rossi.

Il Nucleo ha invitato a partecipare alla riunione il Direttore generale, che si collega alla riunione alle ore 14.50.

Il Presidente conferma che il Nucleo ha apprezzato i significativi passi avanti nella redazione degli strumenti del ciclo della performance, ritenendo utile segnalare, nel SMVP 2021, esclusivamente il punto relativo al ruolo del Nucleo nel monitoraggio delle modifiche e delle integrazioni in itinere al PIP, che dovranno seguire la stessa procedure che segue il SMVP.

La Dott.ssa Foroni ritiene che rischi di apparire eccessivo fissare un numero di soglia massima di obiettivi per Area. Il Direttore Generale concorda, specificando che si tratta di un'indicazione di massima alle strutture.

Il Nucleo esprime i propri ringraziamenti alla Dott.ssa Pluchino per il prezioso lavoro garantito.

Il Direttore generale illustra sinteticamente al Nucleo le attività in corso per la redazione del POLA, al quale sta lavorando un gdl nominato in questi giorni, di cui fa parte anche la Dott.ssa Boldrini. Il Direttore generale segnala che il POLA dovrebbe essere allegato al PIP 2021/2023 ma che, forse, anche tenendo conto dei tempi utili al confronto con i sindacati e con gli altri Atenei, sarà necessario più tempo per poter redigere un documento che sia il più accurato possibile.

Il Direttore ricorda che, già prima della fine dell'anno, è stato presentato agli Organi un resoconto delle attività svolte in smart working, dei livelli di soddisfazione dei lavoratori e della loro intenzione di proseguire con questo tipo di modalità di lavoro, che si è confermata elevata, e che forme simili di lavoro erano state avviate dall'Ateneo già in fase pre-pandemica. Temi quali il diritto alla

disconnessione, l'accesso allo straordinario, alla dotazione informatica e la possibilità di ricorrere allo smart working anche per coloro che svolgono attività non digitalizzabili, sono, a detta del Direttore generale, all'attenzione dell'amministrazione in vista della redazione del POLA, prevista entro il marzo/aprile prossimo.

Il Direttore ritiene utile condividere con il Nucleo una bozza del documento prima della definitiva approvazione da parte degli Organi. Il Nucleo conferma la propria disponibilità in tal senso.

L'Ing. Masi ricorda che, terminata la fase emergenziale, il ricorso al lavoro agile dovrà essere coerente con gli obiettivi e la missione istituzionale dell'Università, senza dimenticare il delicato tema della protezione dei dati personali. Il Direttore concorda e ritiene che si tratti soprattutto di un'occasione da cogliere per un cambiamento di mentalità, garantito presso il nostro Ateneo anche da un elevato livello di digitalizzazione dei processi.

Il Presidente ritiene che queste forme di lavoro comportino una maggiore esplicitazione degli obiettivi di struttura e personali, utile a innovare alcuni processi. A tal proposito, il Direttore segnala che, in occasione della rilevazione di cui sopra, anche il livello di soddisfazione dei responsabili degli uffici si è rilevata alta.

La Dott.ssa Foroni ricorda al Direttore Generale la questione della struttura di supporto al Nucleo di Valutazione. Il Direttore conferma il proprio impegno in tal senso.

Il Presidente ringrazia il Direttore generale per il suo intervento.

Il Direttore generale lascia la riunione alle ore 15.24.

Il Nucleo, in merito a quanto previsto dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 9.12.2020 e delle "Linee guida sul Piano organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e Indicatori di Performance", rileva che il SMVP, anche a causa dei tempi ristretti, prevede esclusivamente l'inserimento di una voce relativa alla qualità del lavoro svolto in modalità agile nella griglia della valutazione dei comportamenti organizzativi.

Il Nucleo, pur ricordando che il POLA dovrebbe essere inserito come sezione del PIP 2021-2023 da adottare e pubblicare entro il 31 gennaio 2021, prende atto e condivide quanto comunicato dal Direttore generale.

Il Nucleo è stato informato del fatto che l'Ateneo ha costituito, a tal fine, un gdl e, sempre in tema di performance, un ulteriore gdl "Referenti ciclo della performance 2021-2023", al fine di conseguire maggiore efficienza ed efficacia nelle interazioni utili alla gestione del ciclo della performance,

individuando, per ciascuna area, dei referenti della Direzione generale, coordinati, per tale attività, dalla Responsabile della Divisione programmazione, organizzazione e valutazione.

Dopo ampia discussione, il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione:

<i>Nominativi</i>	<i>F</i>	<i>C</i>	<i>Ast</i>	<i>Ag</i>	<i>Ass</i>
Giulio GHELLINI (Presidente)	X				
Marzia FORONI	X				
Antonio MARINELLO	X				
Marco MASI	X				
Paolo ROSSI	X				
Gabriele RUBINO				X	

(Legenda: *F* = favorevole, *C* = contrario, *Ast* = astenuto, *Ag* = assente giustificato, *Ass* = assente)

- Visto l'art. 7, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009 "Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- Visto l'art. 2, comma 1, lettera r) della L. n. 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visto l'art. 5, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 74/2017 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124";
- Visto l'art. 41, comma 2, dello Statuto dell'Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012 e modificato con D.R. n. 93/2015 del 28 gennaio 2015;
- Visto il D. Lgs. 75/2017 "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a) e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- Tenuto conto del documento "Modifiche al decreto 150/2009 e implicazioni per il comparto università e ricerca" reso noto dall'ANVUR il 03.07.2017;
- Tenuto conto della Nota Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 18.12.2019 avente ad oggetto "Aggiornamento dei Sistemi di misurazione e valutazione della performance";
- Alla luce di quanto previsto dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 9.12.2020 e delle "Linee guida sul Piano organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e Indicatori di Performance";

- Tenuto conto della documentazione ricevuta dall'Amministrazione in data 29.10.2020 e 14.01.2021;
- Ai fini dell'adozione del presente SMVP da parte dell'Ateneo nella seduta del CdA del prossimo 22.01.2021;

esprime

parere favorevole al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance per l'anno 2021.

1. Comunicazioni del Presidente

1. Il Presidente informa i colleghi delle dimissioni presentate dalla Prof.ssa Capursi e accettate dal Rettore. Il SA del 12.01.2021, secondo quanto previsto dall'art.41, comma 7 dello Statuto di Ateneo, ha proceduto alla sostituzione del componente dimissionario con la designazione, quale componente esterno del Nucleo di Valutazione per lo scorcio del triennio 2018/2021, della Prof.ssa Antonella D'Agostino, professore associato di Statistica economica (SECS-S/03) presso l'Università degli Studi di Napoli Parthenope.

Il Presidente ringrazia affettuosamente la collega uscente per il prezioso lavoro di questi anni e dà il benvenuto alla nuova componente del Nucleo di Valutazione, che, in attesa del decreto di nomina, è stata invitata alla presente riunione in qualità di uditrice.

La Prof.ssa Capursi si collega alla riunione dalle ore 15.28 alle ore 16.00 per portare il proprio saluto ai colleghi, che, con l'occasione, la ringraziano per il prezioso e attento lavoro svolto in questi anni.

2. Il MUR ha emanato il DM 8/2021 con cui si integra e modifica il DM 6/2019 su autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio. Le principali modifiche consistono in: recepimento delle indicazioni relative alle nuove classi di laurea ad orientamento professionale di cui al D.M. 446/2020, anche in riferimento all'indicatore di valutazione periodica degli sbocchi occupazionali; precisazioni in tema di piani di raggiungimento dei requisiti di docenza già adottati e in corso di graduale e effettiva realizzazione; introduzione dei docenti in convenzione con gli enti di ricerca tra i docenti di riferimento dei corsi di studio a distanza.

3. Il Consiglio Direttivo dell'ANVUR, nella seduta del 10.12.2020 ha deliberato il "Programma delle attività del triennio 2021-2023" (<https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2020/12/Programma->

delle-attivit -2021_2023-ANVUR.pdf). Il Programma, sottoposto all'attenzione del Ministro dell'universit  e della ricerca per la relativa approvazione, ai sensi del DPR 76/2010, prevederebbe, tra le altre cose, l'elaborazione, nel 2021, di criteri e le linee guida per l'identificazione dei profili dei componenti esterni dei Nuclei, ai sensi dell'art. 1, comma 645, della L. 205/2017, e la costituzione di una "rete" dei Nuclei analoga a quella realizzata per le universit .

4. L'Ateneo ha adottato il nuovo documento "Le Politiche per la Qualit  dell'Universit  di Siena", approvato dal Senato Accademico il 15.12.2020 e dal CdA il 18.12.2020 (https://www.unisi.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/Politiche_Qualita%CC%80_USiena2020_per_sito.pdf).

5. Il PQA sta definendo, in accordo con i Dipartimenti e il Nucleo, il calendario delle Giornate della restituzione dei risultati della valutazione da parte degli studenti (allegato A). Alle Giornate parteciperanno, laddove possibile, il Presidente del Nucleo e lo studente, sig. Rubino. Per il Nucleo viene incaricata di seguire l'organizzazione degli eventi la Dott.ssa Satta. La prima Giornata, organizzata dal Dipartimento di Biotecnologie mediche, si   tenuta oggi.

6. Il Direttore Generale ha presentato il 23.12.2020 un Report sul monitoraggio del lavoro agile presso il nostro Ateneo. In particolare, il report raccoglie i dati statistici del personale che ha svolto attivit  di lavoro agile e i relativi provvedimenti, distinguendo i vari periodi che hanno caratterizzato l'applicazione dello smart working all'interno dell'Ateneo: a partire dall'avvio del progetto sperimentale di lavoro agile fino alla gestione delle varie fasi dell'emergenza epidemiologia dovuta alla diffusione del virus Covid-19. Nella seconda parte sono analizzati alcuni risultati del questionario somministrato al personale nel mese di luglio, grazie alla collaborazione del Comitato Survey Policy di Ateneo e dell'Ufficio valutazione e supporto al Nucleo.

7. Il Presidente invita i colleghi a trasmettere all'ufficio i propri cv aggiornati per gli adempimenti in materia di trasparenza.

Alle ore 15.56 l'Ing. Masi lascia la riunione.

3. Varie ed eventuali

Il Nucleo conferma che, alla chiusura del ciclo di audit ai CdS che verranno sottoposti a nuovo accreditamento periodico nel corrente anno, 5 CdS sui 6 incontrati hanno trasmesso al Nucleo un

cronoprogramma delle azioni in corso e calendarizzate fino alla primavera 2021. Il Nucleo stabilisce di tornare a verificare lo stato di avanzamento dei lavori dopo approfondita analisi di tale documentazione.

Il Nucleo stabilisce di tornare a riunirsi venerdì 5 febbraio prossimo, a partire dalle ore 14.30, per l'approvazione della relazione tecnica sui CdS di nuova istituzione (SA 09.02, CdA 12/02). Il Nucleo resta in attesa, a tal proposito, della documentazione relativa alle suddette proposte tramite comunicazione ufficiale da parte dell'Ateneo. Il Nucleo conferma, inoltre, la necessità di rivedere il proprio ruolo all'interno del percorso di presentazione e approvazione delle proposte.

Il verbale è approvato seduta stante.

Non essendovi altro da trattare, la riunione termina alle ore 16.37.

Il Segretario

Dott.ssa Sonia Boldrini

Il Presidente

Prof. Giulio Ghellini