



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

NUCLEO DI VALUTAZIONE

### Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione dell'11 dicembre 2019

Il giorno 11 dicembre 2019 il Nucleo di Valutazione di Ateneo, regolarmente convocato, si riunisce nella Sala riunioni (ex-Coro) del Palazzo del Rettorato dell'Università degli Studi di Siena.

L'ordine del giorno della riunione è il seguente:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Espressione parere richiesta limitazione carico didattico a.a. 2019/2020
3. Audit Presidente PQA
4. Approvazione monitoraggio Laboratori di ricerca congiunti
5. Espressione parere nuova istituzione Laboratorio di ricerca congiunto
6. Audit Magnifico Rettore
7. Monitoraggio ciclo della Performance
8. Varie ed eventuali

<i>Nominativi</i>	<i>P</i>	<i>Ass</i>	<i>Ag</i>
Giulio GHELLINI ( <i>Presidente</i> )	X		
Vincenza CAPURSI	X		
Marzia FORONI	X		
Antonio MARINELLO	X		
Marco MASI*	X		
Leonardo NIERO			X
Paolo ROSSI			X

(Legenda: P = presente, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

Hanno regolarmente ricevuto e risposto alla convocazione la Prof.ssa Capursi, la Dott.ssa Marzia Foroni, il Prof. Antonio Marinello e l'Ing. Marco Masi. Sono assenti giustificati il Sig. Leonardo Niero e il Prof. Paolo Rossi.

---

\* L'Ing. Masi si è collegato alla riunione tramite Skype dalle ore 12.35 alle ore 13.00.

È presente, infine, la Dott.ssa Sonia Boldrini, responsabile dell'Ufficio valutazione e supporto al Nucleo.

Alle ore 10.25 il Presidente dà inizio alla riunione.

## **1. Comunicazioni del Presidente**

1. Il MIUR ha emanato il Decreto 989 sulla Programmazione 2019-2021 (<https://miur.gov.it/web/guest/-/decreto-ministeriale-n-989-del-25-10-2019-relativo-alle-linee-general-di-indirizzo-della-programmazione-delle-universita-2019-2021>). Il DM conferma che i Nuclei di Valutazione saranno chiamati a validare gli eventuali indicatori (metodologia, fonti di rilevazione e relativo valore iniziale) proposti autonomamente dagli Atenei o individuati dagli stessi tra i seguenti Indicatori di riferimento per la valutazione dei risultati:

Obiettivo A - DIDATTICA: f) Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali oppure che partecipano a indagini conoscitive di efficacia della didattica disciplinare o trasversale;

Obiettivo B - RICERCA,TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E DI CONOSCENZA: d) Numero di Progetti relativi a bandi ministeriali o dell'Unione Europea di cui l'ateneo risulta vincitore sul totale dei docenti; e) Numero Spin off universitari; f) Proporzione di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto al numero di docenti; g) Proporzione di attività di trasferimento di conoscenza rispetto al numero di docenti;

Obiettivo E - POLITICHE DI RECLUTAMENTO - SOLO UNIVERSITA' STATALI: h) Risorse per la formazione del personale TA.

Il MIUR ha reso note, il 9.12.2019, anche le "Modalità di attuazione della programmazione triennale delle Università", in base alle quali ogni Ateneo è tenuto, entro il 14.02.2020, ad allegare l'ultimo documento disponibile di programmazione adottato dagli Organi di governo e indicare il proprio programma per la realizzazione degli obiettivi per cui intende concorrere.

La Prof.ssa Capursi suggerisce di avanzare all'Ateneo la proposta di includere nella formazione trasversale degli studenti la formazione sui temi della AQ; il Presidente suggerisce di estenderla anche al personale TA e ricorda che, per quanto riguarda gli studenti, è stata avanzata anche la proposta di includere le attività da loro svolte in ambito AQ tra quelle riconosciute negli Open badge.

2. Il MIUR ha comunicato, con Nota prot. n. 35426 del 12.11.2019 e Decreto direttoriale n. 2211 di pari data, “Banche dati RAD e SUA CDS per accreditamento Corsi A.A. 2020-2021 - Indicazioni operative”. Il calendario allegato conferma che il parere del Nucleo di Valutazione sui CdS di nuova istituzione dovrà essere caricato nella SUA-CdS entro il 21.02.2020. Le scadenze interne dell’iter di approvazione da parte del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione delle proposte di nuovi Corsi di Studio sono le seguenti:

- Delibera del Consiglio di Dipartimento per Istituzione (RAD): 08.01.2020;
- Delibera del Consiglio di Dipartimento per Attivazione (offerta formativa): 04.02.2020 (SA del 11.02.2019 e CdA del 21.02.2020).

Al Nucleo di Valutazione sono state trasmesse ad oggi 2 progetti di massima di nuovi CdLM: “Sustainable Industrial Pharmaceutical Biotechnology” (classe LM-8) dal Dipartimento di Biotecnologie, Chimica e Farmacia e “Sostenibilità, qualità della vita e organizzazione dei servizi sociali” (classe LM-87) dal Dipartimento di Scienze politiche e internazionali, in contitolarità con il Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive.

3. Il MIUR ha pubblicato il DM n. 1110 del 29.11.2019 contenente le “Linee guida per la valutazione della qualità della ricerca (VQR) 2015-2019” (<https://www.miur.gov.it/web/guest/-/decreto-ministeriale-n-1110-del-29-11-2019>).

4. L’ANAC ha approvato in via definitiva, con Delibera n. 1064 del 13.11.2019, il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) per il triennio 2019-2021 ([http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/\\_Atto?id=8ed911d50a778042061d7a5d0028cba2](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?id=8ed911d50a778042061d7a5d0028cba2)). Per il coordinamento tra PTPCT e Piano della performance nelle istituzioni universitarie restano valide le informazioni contenute nella Parte Speciale dell’Aggiornamento PNA 2017, Approfondimento III “Istituzioni universitarie” ([https://www.anticorruzione.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/anaccocs/Attivita/Atti/determinazioni/2017/Del\\_1208\\_2017AggiornamentoPNA2017.pdf](https://www.anticorruzione.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/anaccocs/Attivita/Atti/determinazioni/2017/Del_1208_2017AggiornamentoPNA2017.pdf)).

5. Il Dipartimento della Funzione Pubblica ha adottato il 28.11.2019 le “Linee guida sulla valutazione partecipativa nelle amministrazioni pubbliche” ([https://performance.gov.it/system/files/LineeGuidaeRifNorm/LG\\_Valutazione\\_partecipativa\\_28-11.pdf](https://performance.gov.it/system/files/LineeGuidaeRifNorm/LG_Valutazione_partecipativa_28-11.pdf)), il cui modello deve essere esplicitato all’interno del SMVP da parte delle singole Amministrazioni, nel rispetto dei requisiti minimi indicati dal DFP, e quindi valutato dall’OIV. Il Presidente precisa che tale obbligo non si applica al momento automaticamente alle Università e che il tema è stato portato all’attenzione del Nucleo, lo scorso 03.12.2019, da parte di un collega

del personale TA interessato a collaborare a una eventuale sperimentazione, nell'ambito di un Master sui temi della performance. Il Nucleo si riserva di prendere in considerazione questa ipotesi e di comprendere se vi sia un progetto o un interesse da parte dell'Amministrazione, anche coinvolgendo la responsabile della Divisione programmazione, organizzazione e valutazione.

6. Il mandato dello studente Sig. Leonardo Niero scade il 19 dicembre prossimo. Il Consiglio studentesco ha nominato nella seduta dello scorso 29.11.2019 il nuovo componente del Nucleo di Valutazione. Il Nucleo ringrazia lo studente uscente per il lavoro svolto e per la partecipazione mostrata e si augura che sia possibile continuare in questa direzione con il nuovo rappresentante della componente studentesca.

7. Il Presidente ha illustrato nella seduta del Senato Accademico del 12.11.2019 la Relazione annuale 2019 del Nucleo di Valutazione. In seguito alle considerazioni emerse in tale occasione, il Presidente ha sollevato la questione del riconoscimento dei CFU conseguiti all'estero nei periodi di preparazione della tesi svolti all'estero all'interno dei programmi di mobilità internazionale (Erasmus, ...). Il delegato del Rettore all'internazionalizzazione, Prof. Verzichelli, ha precisato che alcuni Dipartimenti hanno attivato il riconoscimento dei cfu. L'Amministrazione, nei suoi vertici, informata della questione, è incaricata di predisporre l'informazione sulle procedure individuate come più adeguate ai restanti Dipartimenti in modo che questa pratica venga condivisa e divenga omogenea in tutto l'Ateneo. Il Nucleo di Valutazione resta in attesa di conoscere i tempi e l'esito di tale operazione.

8. Il Presidente e il Sig. Niero hanno illustrato la Relazione annuale 2019 del Nucleo di Valutazione al Consiglio studentesco nella seduta del 29.11.2019.

9. Il Presidente e il Sig. Niero hanno partecipato, insieme al Presidente e a uno studente del PQA, alle Giornate di presentazione dei risultati della valutazione della didattica da parte degli studenti, promosse dai Dipartimenti di Scienze sociali, politiche e cognitive (DISPOC) e dal Dipartimento di Medicina molecolare e dello Sviluppo (DMMS) rispettivamente il 13 novembre e il 29 novembre scorsi. Il Presidente del Nucleo è stato, inoltre, contattato dalla coordinatrice della CPDS di DBM per un confronto in vista della stesura della prossima Relazione annuale della CPDS. Un'iniziativa simile è stata organizzata anche dal Dipartimento di Scienze della Vita nella settimana del 2-6 dicembre. Il Nucleo ritiene che lo strumento della restituzione dei risultati vada affinato, cogliendo l'occasione della sua istituzionalizzazione per l'anno prossimo, prevedendovi anche uno spazio per l'illustrazione delle azioni promosse per affrontare le criticità emerse, preferibilmente in fase successiva alla Settimana della valutazione.

10. L'Ateneo ha adottato la "Survey Policy d'Ateneo" nella sedute del SA e del CdA rispettivamente del 12.11.2019 e del 22.11.2019. In seguito alla modifica approvata dal CdA relativamente alla composizione del Comitato, di cui devono essere chiamati a fare parte docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo, si è in attesa del decreto di nomina dello stesso. Il Presidente condivide con i colleghi le regole e le misure adottate.

11. Il Presidente ha promosso una serie di incontri con il Presidente del PQA e l'AOSI per cercare di identificare e risolvere le criticità da tempo emerse per la gestione dei Syllabus. Il Delegato del Rettore all'internazionalizzazione è stato messo al corrente delle difficoltà che potrebbero incontrare a tal proposito gli studenti incoming.

12. In merito alle vicende che hanno recentemente visto coinvolta l'Università di Siena relativamente alle esternazioni sui social media da parte di un suo docente, il Nucleo di Valutazione esprime il proprio forte disagio per i contenuti di tali esternazioni e prende atto con soddisfazione della mobilitazione degli Organi di governo e dell'Ateneo tutto e delle relative azioni intraprese a tutela dell'Università. Il Nucleo ritiene anche che questo evento metta in luce la necessità di una maggiore vigilanza democratica per quanto riguarda i contenuti diffusi sui social media da parte dei docenti. Il Nucleo ricorda che ad oggi il Codice di comportamento dell'Ateneo si applica al solo personale dipendente mentre per i professori e i ricercatori (personale in regime di diritto pubblico, di cui all'art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 165/2001) le norme contenute nel Codice costituiscono esclusivamente principi di comportamento, e suggerisce di rivedere tale discrasia anche alla luce delle Linee guida ANAC in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche.

Il Presidente propone di anticipare la trattazione del punto 3 all'odg, il Nucleo approva.

### **3. Audit Presidente PQA**

Alle ore 11.12 entra nella sala della riunione il Prof. Andrea Garzelli, Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo. Il Presidente del Nucleo, nel ringraziare il collega per aver risposto all'invito, introduce sinteticamente i temi al centro dell'incontro odierno:

- presa in carico e azioni inerenti alle raccomandazioni formulate dalla CEV, con particolare riguardo a:

- politiche di AQ di Ateneo;
- stato dell'AQ a livello dei CdS;
- situazione delle risorse umane a supporto del PQA;
- rilevazione delle opinioni degli studenti;
- analisi della prossima Offerta formativa.

## **OMISSIS**

Il Presidente ringrazia il Prof. Garzelli per la disponibilità e l'accuratezza delle sue risposte e si augura che nel prossimo futuro l'attività del PQA possa essere adeguatamente supportata con personale specificamente formato alle procedure di AQ.

Alle ore 12.25 il Prof. Garzelli lascia la riunione.

Alle ore 12.35 l'Ing. Masi si collega tramite skype alla riunione per la trattazione del punto 4 all'odg, che viene quindi anticipata. L'Ing Masi riferisce sull'incontro avuto con il Delegato al Trasferimento tecnologico, Prof. Zanni, e il Dott. Alberto D'Amico dell'Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione, anche per cercare di definire meglio ex-ante le informazioni necessarie a un corretto monitoraggio dei Laboratori.

#### **4. Approvazione monitoraggio Laboratori di ricerca congiunti**

Il Presidente del Nucleo riassume l'analisi promossa sulla rendicontazione delle attività 2017/2018 dei Laboratori di ricerca congiunti attivi nell'anno (QuestIT, LCG, MTS-Lab, Vaepix), ringraziando l'Ing Masi per il prezioso lavoro svolto.

Si tratta dei seguenti Laboratori e Dipartimenti:

- QuestIT - DISPOC
- Laboratorio di Ricerca congiunto per le Geotecnologie applicate all'Ambiente (LCG) - DSFTA / Centro Geotecnologie (S. Giovanni Valdarno)
- Metasurface Laboratory (MTS-Lab) - DIISM

- VaepiX - DMMS

Il Presidente ricorda, infine, che il Laboratorio congiunto Vaepix non ha risposto al monitoraggio, malgrado i numerosi solleciti, sottolineando che il Regolamento delle strutture scientifiche e didattiche prevede, all'art. 17 c. 10 lettera d), la disattivazione dei Laboratori congiunti "in caso di mancata presentazione della rendicontazione annuale".

Tale monitoraggio, sottolinea il Presidente, è da intendersi come sperimentale, finalizzato anche a meglio definire lo strumento di rilevazione per il prossimo anno.

Il Presidente riepiloga quanto emerso dal monitoraggio del Nucleo e riportato più estesamente nella Relazione.

La Prof.ssa Capursi e la Dott.ssa Foroni segnalano alcuni passaggi della scheda allegata alla Relazione da modificare.

La Dott.ssa Foroni chiede informazioni in merito alla responsabilità di istruttoria della pratica al CdA, che risulta in capo al Liaison Office.

Dopo breve discussione, il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione:

<i>Nominativi</i>	<i>F</i>	<i>C</i>	<i>Ast</i>	<i>Ag</i>	<i>Ass</i>
Giulio GHELLINI (Presidente)	X				
Vincenza CAPURSI	X				
Marzia FORONI	X				
Antonio MARINELLO	X				
Marco MASI	X				
Leonardo NIERO				X	
Paolo ROSSI				X	

(Legenda: F = favorevole, C = contrario, Ast = astenuto, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

- Visto l'art. 2, comma 1, lettera r) della L. 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visto l'art. 41 dello Statuto dell'Università degli Studi di Siena;
- Visto l'art. 17, comma 9, del Regolamento delle strutture scientifiche e didattiche, emanato con D.R. n. 1294 del 06.09.2018;
- Presa visione di quanto comunicato dai Laboratori congiunti nelle Schede di monitoraggio sottoposte alla loro attenzione da parte del Nucleo nel marzo/aprile 2019;

## approva

la “Relazione sul monitoraggio dei Laboratori congiunti Università-impresa: attività 2017-2018” (All. A), che verrà trasmessa agli Organi di governo e ai Laboratori e Dipartimenti interessati.

Alle ore 13.00 l'Ing. Masi interrompe il collegamento.

## 2. Espressione parere richiesta limitazione carico didattico a.a. 2019/2020

Il Presidente comunica che è pervenuta al Nucleo di Valutazione, per l'espressione del parere previsto dallo Statuto, la richiesta di limitazione del carico didattico per l'a.a. 2019/2020 da parte del Prof. Gerardo Nicolosi, in qualità di Direttore del Dipartimento di Scienze politiche e internazionali, accompagnata dalla deliberazione assunta dal Dipartimento.

Dopo breve discussione, il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione:

<i>Nominativi</i>	<i>F</i>	<i>C</i>	<i>Ast</i>	<i>Ag</i>	<i>Ass</i>
Giulio GHELLINI (Presidente)	X				
Vincenza CAPURSI	X				
Marzia FORONI	X				
Antonio MARINELLO	X				
Marco MASI				X	
Leonardo NIERO				X	
Paolo ROSSI				X	

(Legenda: F = favorevole, C = contrario, Ast = astenuto, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

- Visto l'art. 6, comma 7, della L. 240/2010 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;
- Visto l'art. 11, comma 4, dello Statuto dell'Università degli Studi di Siena;
- Visto il paragrafo 3, punto 4, parte III dell'“Atto di indirizzo in materia di Offerta Formativa 2019/2020” approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25.01.2019;
- Presa visione delle richieste di riduzione del carico didattico presentata e della deliberazione assunta dal Consiglio del Dipartimento di afferenza del richiedente;
- Verificata la congruità di quanto richiesto ai criteri fissati dalla succitata normativa;

## **esprime**

parere favorevole alla richiesta di limitazione del carico didattico per l'a.a. 2019/2020 presentata dal Prof. Gerardo Nicolosi.

### **5. Espressione parere nuova istituzione Laboratorio di ricerca congiunto**

Il Nucleo di Valutazione ha ricevuto dal Liaison Office, in data 30.10.2019, la bozza della convenzione relativa alla costituzione del Laboratorio congiunto "UDOOLAB", avanzata dal Dipartimento di Scienze politiche, sociali e cognitive (DISPOC), come da delibera rep. n. 180 del 20.09.2019.

Il Laboratorio andrà a costituirsi tra il Dipartimento e le aziende SECO spa, con sede legale in Arezzo, e AIDILAB srl, con sede legale a Siena, e avrebbe come finalità il Design e sviluppo della piattaforma per la gestione dei Gateway IoT, delle dashboard di controllo e delle App per la fruizione dei servizi e dei contenuti delle soluzioni IoT. Per la realizzazione delle attività previste, si riporta nella delibera, precisando che l'accordo non comporterà nessun onere per l'Ateneo, che il Laboratorio potrà disporre dei seguenti fondi: conferimenti dell'Azienda SECO nella misura di euro 7.000,00 annui, erogati per il funzionamento; conferimenti dell'Azienda AIDILAB nella misura di euro 7.000,00 annui, erogati per il funzionamento; conferimento dell'Azienda SECO della quota annua per l'istituzione di un posto di Ricercatore a tempo determinato tipo A, per una quota di euro 56.000,00 annui; conferimento dell'Azienda AIDILAB di Borse di Ricerca per una quota di euro 40.000,00 annui; oltre ad assegnazioni di fondi per la ricerca, contributi di enti e di privati versati a titolo di liberalità, finanziamenti derivanti da contratti e convenzioni con enti pubblici e privati.

Il referente scientifico della ricerca per il DISPOC è il Prof. Antonio Rizzo.

Il Nucleo rileva con soddisfazione che il conferimento della quota per l'istituzione di un posto di Ricercatore a tempo determinato tipo A e auspica che tale iniziativa possa rappresentare una buona pratica anche per altre future proposte di Laboratori congiunti.

Il Nucleo segnala come da espungere, nella bozza di convenzione ricevuta, il riferimento all'afferenza al costituendo Laboratorio del "personale Tecnico-Amministrativo del DISPOC" (art. 5 - Afferenza al Laboratorio), da intendersi piuttosto come personale della cui collaborazione il

Laboratorio potrà avvalersi. Parimenti, all'art. 4 della bozza di convenzione, il Nucleo suggerisce di modificare il riferimento a "l'Azienda" con quello a "le parti".

Il Nucleo rileva, infine, come il diritto di prelazione spetti a una delle due aziende partecipanti, in particolare l'azienda partner A (art. 11).

Tali osservazioni vengono sottoposte, seduta stante, al Dott. D'Amico che provvede a fornire i necessari chiarimenti e si impegna a far apportare le modifiche richieste alla bozza di convenzione.

Il Nucleo si augura e si attende che, come già indicato nella Relazione di monitoraggio dei Laboratori congiunti, la creazione del Laboratorio e la sua attività possano portare alla brevettazione di nuovi prodotti.

Dopo ampia discussione, il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione:

<i>Nominativi</i>	<i>F</i>	<i>C</i>	<i>Ast</i>	<i>Ag</i>	<i>Ass</i>
Giulio GHELLINI (Presidente)	X				
Vincenza CAPURSI	X				
Marzia FORONI	X				
Antonio MARINELLO	X				
Marco MASI				X	
Leonardo NIERO				X	
Paolo ROSSI				X	

(Legenda: *F* = favorevole, *C* = contrario, *Ast* = astenuto, *Ag* = assente giustificato, *Ass* = assente)

- Visto l'art. 31, c. 2, lett. g) dello Statuto dell'Università di Siena, emanato con D.R. n. 164/2012 del 07.02.2012 e modificato con D.R. n. 93/2015 del 29.01.2015;
- Visto l'art. 17 del Regolamento delle Strutture scientifiche e didattiche, emanato con D.R. n. 1294 del 06.09.2018;
- Presa visione della documentazione trasmessa dal Liaison Office in data 30.10.2019;
- Verificata la rispondenza ai requisiti richiesti ai fini della costituzione dei Laboratori congiunti;

**esprime**

parere favorevole alla costituzione del Laboratorio congiunto "UDOOLAB".

## **6. Audit Magnifico Rettore**

Alle ore 15.20 entrano nella sala della riunione il Magnifico Rettore, Prof. Francesco Frati, e il Pro Rettore Vicario, Prof.ssa Sonia Carmignani.

Il Presidente del Nucleo, nel ringraziare il Rettore per aver risposto all'invito, introduce sinteticamente i temi al centro dell'incontro odierno: le politiche di AQ, argomento affrontato anche durante l'audit con il Presidente del PQA tenutosi nella mattina; la programmazione strategica 2019-2021, con il coinvolgimento del Nucleo in base alla scelta degli Indicatori che verrà operata dall'Ateneo, e la prossima Offerta formativa.

### **OMISSIS**

Il Presidente ringrazia il Rettore e il Pro Rettore Vicario per la loro disponibilità e per la franchezza con cui sono stati affrontati i temi e si augura che nei prossimi mesi le azioni e gli interventi dell'Ateneo e delle sue strutture didattiche e di ricerca possano risultare efficaci nel superamento delle criticità evidenziate dalla CEV e dal Nucleo, portando così un significativo miglioramento ai processi di assicurazione della qualità dell'Ateneo.

Il Rettore e il Pro Rettore Vicario lasciano la sala alle ore 17.00.

Il lavori si interrompono alle ore 13.40 per riprendere alle ore 15.00.

## **7. Monitoraggio ciclo della Performance**

Tace, per mancanza di documentazione. Il Nucleo dà mandato al Presidente di raccogliere le informazioni relative alla chiusura del monitoraggio annuale.

## 8. Varie ed eventuali

Il Nucleo di Valutazione concorda di tornare a riunirsi, per via telematica, l'11 febbraio 2020 e in una eventuale data successiva per l'espressione del parere sui CdS di nuova attivazione. La data resta da confermare, uditi gli assenti.

Non essendovi altro da trattare, la riunione termina alle ore 17.47.

Il Segretario

Dott.ssa Sonia Boldrini

Il Presidente

Prof. Giulio Ghellini

---

Siena, data della firma digitale  
PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
La Responsabile dell'Ufficio valutazione  
e supporto al Nucleo  
Sonia Boldrini