

**Presidio della qualità di Ateneo**  
**Riunione del 24 gennaio 2024**

Il giorno 24 gennaio 2024, alle ore 15.00, in modalità telematica si è riunito, regolarmente convocato, il Presidio della Qualità di Ateneo nelle persone di:

Nome	Qualifica	P	Ag	A
Prof. Loppi Stefano	Docente (Presidente)	X		
Prof.ssa Bellomi Paola	Docente	X		
Prof.ssa Bonechi Claudia	Docente	X		
Prof. Citter Carlo	Docente	X fino alle ore 17.25		
Prof. de Donato Gianmarco	Docente	X fino alle ore 15.10		
Prof.ssa Gualdani Annalisa	Docente		X	
Prof.ssa Mugnaini Claudia	Docente	X		
Prof. Murgia Gianluca	Docente	X		
Prof. Romano Giovanni	Docente		X	
Dott.ssa Vaccarezza Claudia	Dirigente area didattica <i>(Area Servizi allo studente)</i>	X		
Dott. Badalamenti Guido	Dirigente area ricerca <i>(Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione)</i>	X		
Dott. Lomagistro Pierosario	Dirigente area sistemi informativi <i>(Area organizzazione e sistemi informativi)</i>	X		
Sig.ra Costantini Daniela	Responsabile Ufficio AQ	X		
Sig.ra Di Gregorio Aurora	Rappresentante comunità studentesca		X	
Sig.ra Luongo Bruna	Rappresentante comunità studentesca		X	

(legenda: P=Presente, Ag=Assente giustificato, A=Assente)

*Sono presenti la Dott.ssa Marta Bellucci, Responsabile Ufficio affari generali ARBI3, la Dott.ssa Roberta Biagi e la Sig.ra Raffaella Giannettoni, Ufficio assicurazione della qualità.*

Presiede il Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo, Prof. Stefano Loppi.  
Esercita le funzioni di Segretaria verbalizzante la Dott.ssa Roberta Biagi.

Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta e passa a esaminare il seguente ordine del giorno:

#### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni
3. Relazione annuale sullo stato del Sistema di AQ e delle relative attività (2023)
4. Riesami del Sistema di Assicurazione della Qualità e di Governo dell'Ateneo
5. Matrici RACI Sistema AQ
6. Piano Triennale di Dipartimento (PTD)
7. Assicurazione della qualità della didattica
8. Assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione
9. Assicurazione della qualità del dottorato di ricerca
10. Task force PQA per visita CEV

Il Presidente ricorda che i documenti utili alla discussione sono consultabili nella cartella condivisa di Google Drive.

#### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidio approva il verbale della seduta del 9 gennaio 2024, con l'astensione di chi non era presente alla seduta.

#### **2. Comunicazioni**

2.1 Il Presidente dà la parola al Prof. de Donato, che comunica che, a seguito della sua nomina a Direttore sia della scuola di specializzazione in Chirurgia vascolare che dell'unità operativa di Chirurgia vascolare, con il conseguente incremento delle responsabilità didattiche e organizzativo - assistenziali, sente di non riuscire più a dedicare il tempo e l'attenzione dovuti all'attività di componente del PQA. Dopo avere ringraziato il PQA e l'Ufficio AQ, informa che formalizzerà le proprie dimissioni presso l'ufficio competente.

Il Presidente, a nome del PQA, ringrazia il Prof. de Donato per il lavoro svolto e sottolinea l'importanza di avere all'interno del Presidio una figura proveniente dall'area medica.

2.2 Il Presidente riferisce brevemente sull'audit al dipartimento di Filologia e critica delle letterature antiche e moderne e al corso di dottorato di ricerca in Filologia e Critica, che si è tenuto il 23 gennaio 2024.

2.3 Il Presidente comunica che conta di terminare entro gennaio la stesura della prima versione del documento di autovalutazione di sede, elaborata con la collaborazione di Moira Centini, Laura Goracci, Daniela Costantini, Claudia Vaccarezza e Guido Badalamenti.

2.4 Il Presidente dà la parola alla Dott.ssa Vaccarezza, che informa che l'Atto di indirizzo in materia di Offerta Formativa a.a. 2024/2025 sarà sottoposto agli organi di governo durante le sedute di marzo, al fine di consentire l'introduzione della disciplina dei "programmi intensivi misti – blended intensive programmes (BIP)", che prevedono brevi periodi di attività in presenza combinata con attività di apprendimento e cooperazione online, che possono avere un ruolo importante per stimolare i dipartimenti all'internazionalizzazione. Riferisce, inoltre, che i BIP saranno previsti anche nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

2.5 Il Presidente dà la parola alla Dott.ssa Vaccarezza, che riferisce, che, a seguito di uno specifico quesito, espresso a causa di contraddizioni nella normativa statale in materia, organismi istituzionali, qualche giorno fa, hanno precisato che per le classi professionalizzanti L-P01, L-P02, L-P03 non può essere inserita la flessibilità. Aggiunge, inoltre, che i nuovi decreti per le classi di laurea ([D.M. 19 dicembre 2023, n. 1648](#)) e di laurea magistrale ([D.M. 19 dicembre 2023, n. 1649](#)) prevedono l'applicazione immediata per i CdS di nuova istituzione. Informa che, di conseguenza, gli organi di governo di Ateneo si dovranno pronunciare nuovamente sulla modifica di regolamento didattico di Ateneo, relativamente agli ordinamenti didattici dei corsi di studio di nuova istituzione in *Tecnologie per l'ambiente, le costruzioni e il territorio (L-P01)* e in *Chimica per le scienze agroalimentari (LM-54)*, che erano stati sottoposti a Senato accademico e Consiglio di amministrazione nelle sedute di dicembre 2023, anteriormente ai DDMM delle classi e alla precisazione per le classi professionalizzanti.

### **3. Relazione annuale sullo stato del Sistema di AQ e delle relative attività (2023)**

Il Presidente, dopo aver ricordato che il PQA ha la responsabilità di predisporre e aggiornare annualmente una relazione sullo stato del sistema di AQ e delle relative attività ([Linee guida per il Sistema di assicurazione della qualità negli atenei](#)), ne presenta una bozza.

Il PQA, dopo breve discussione, unanime approva la "Relazione Annuale sullo stato del Sistema di AQ e delle relative attività (2023)" (Allegato 1).

### **4. Riesami del Sistema di Assicurazione della Qualità e di Governo dell'Ateneo**

#### **4.1. Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo**

Il Presidente, sulla base della Relazione appena approvata e della "Relazione annuale del Nucleo di Valutazione ai sensi degli articoli 12 e 14 del decreto legislativo 19/2012 (2023)", presenta al PQA una bozza, che rappresenta un documento di servizio per la Governance, che costituisce la base per il riesame del sistema di governo.

Il PQA, dopo attenta analisi, unanime approva un documento per gli Organi di governo (Allegato 2) e dà mandato al Presidente di sottoporlo al Rettore.

#### 4.2 Riesame del Sistema di Governo

Il Presidente presenta una bozza, redatta con la collaborazione delle Responsabili della Segreteria del Rettore e della Divisione personale tecnico amministrativo, che rappresenta un documento di servizio per la Governance, che costituisce la base per il riesame del sistema di governo.

Il PQA, dopo attenta analisi, unanime approva un documento di lavoro per gli Organi di governo (Allegato 3) e dà mandato al Presidente di sottoporlo al Rettore.

#### **5. Matrici RACI Sistema AQ**

Il Presidente, come anticipato nella seduta del 7 novembre 2023 (v. [verbale](#)), presenta, insieme al Prof. Murgia, le bozze di matrici delle responsabilità (RACI = *Responsible, Accountable, Consulted, Informed*) relative ai processi di AQ.

Il PQA, dopo breve discussione, unanime approva le matrici di RACI relative ai processi di AQ:

- Ateneo (Allegato 4);
- didattica (Allegato 5);
- ricerca e terza missione (Allegato 6);
- dottorato di ricerca (Allegato 7).

#### **6. Piano Triennale di Dipartimento (PTD)**

Il Presidente, innanzitutto, ricorda che il PQA, nella seduta del 4 luglio 2023 (v. [verbale](#)), ha approvato le Linee guida per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD), comprensive del modello per il Piano Triennale di Dipartimento (PTD) e il Riesame e del modello per il Monitoraggio annuale e che la struttura del PTD tiene conto dei quattro punti di attenzione previsti per i dipartimenti dal modello AVA3. In secondo luogo, rammenta che durante la riunione della Cabina di regia del 1° settembre 2023, come comunicato al PQA nella seduta del 5 settembre 2023 (v. [verbale](#)), il Rettore ha deciso di rinviare l'entrata in vigore del PTD al 2024, in concomitanza con la redazione della nuova programmazione strategica consequenziale all'emanazione del decreto ministeriale specifico. Informa, infine, che durante la Cabina di regia dell'11 gennaio 2024 il Rettore ha avvisato che la "Programmazione strategica 2024-2026" era già stata redatta. La programmazione strategica in parola è stata sottoposta al Senato accademico, nella seduta del 19 gennaio 2024, e sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di amministrazione, nella seduta del 26 gennaio 2024. Invita, quindi, il PQA a un'ulteriore verifica dei documenti approvati il 4 luglio 2023, a inserire nel monitoraggio annuale i tre indicatori definiti da ANVUR per i dipartimenti e a definire la tempistica degli adempimenti da parte dei dipartimenti stessi, sottolineando che se i dipartimenti devono approvare il PTD 2024-2026 a novembre 2024 è necessario decidere se chiedere il primo monitoraggio annuale subito a dicembre 2024, specificandolo chiaramente in sede di richiesta di redazione del PTD, oppure a dicembre 2025. Informa, infine, di avere concordato in Cabina di Regia, per il mese di marzo, un incontro con i Direttori e le Direttrici di dipartimento per illustrare il PTD.

Il PQA, dopo ampia discussione, unanime,

- decide di richiedere ai dipartimenti la redazione del primo monitoraggio annuale del PTD a dicembre 2024;

- approva:

- le *Linee Guida per la redazione, il monitoraggio annuale e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD)* (Allegato 8), comprensive di “Modello per il Piano Triennale di Dipartimento 2024 – 2026” e di “Modello per il Monitoraggio annuale del Piano Triennale di Dipartimento”,

- lo “*Scadenario per il Piano Triennale di Dipartimento*” (Allegato 9),

- l’aggiornamento degli scadenziari AQ ricerca e terza missione (Allegati 10 e 11), reso necessario dall’adozione dello scadenziario PTD;

- stabilisce di far pubblicare le suddette Linee guida comprensive della modulistica nella pagina del PQA dedicata alle [Linee guida](#) e di far inserire tra le pagine correlate della pagina [Programmazione triennale Dipartimenti](#) il link alla pagina delle Linee guida del PQA.

## **7. Assicurazione della qualità della didattica**

### 7.1 Linee guida per la redazione della Scheda unica annuale dei corsi di studio (SUA-cds) – sezione Qualità

Il Presidente dà la parola alla Sig.ra Costantini, che illustra brevemente le Linee guida aggiornate con la recente normativa dall’Ufficio AQ, come da mandato del PQA del 9 gennaio 2024 (v. [verbale](#)).

Il PQA, dopo breve discussione, unanime approva le *Linee guida per la redazione della Scheda unica annuale dei corsi di studio (SUA-cds) – sezione Qualità* (Allegato 12), non ravvisando la necessità di integrarle con linee guida anche per la sezione Amministrazione.

### 7.2 Caricamento curriculum vitae docente nella propria pagina web

Il Presidente dà la parola al Dott. Lomagistro, che ha avuto un incontro con Cineca, in data 23 gennaio 2024.

Il Dott. Lomagistro, innanzitutto, informa di avere aperto un ticket a Cineca volto ad appurare se esiste un sistema automatico per verificare la presenza del CV nella pagina docente. Qualora ciò fosse possibile, l’Ateneo avrebbe a disposizione uno strumento di semplice uso con cui verificare se i docenti “di ruolo” hanno pubblicato il loro CV nelle loro pagine personali sul sito <https://docenti.unisi.it>.

Per quanto riguarda i docenti a contratto, che, per scelta dell’Ateneo, non hanno una loro pagina personale sul sito sopra indicato, riferisce che sta verificando con l’Ufficio dati e metadati (che sta affrontando il tema generale della pubblicazione dei CV dei collaboratori dell’Ateneo) quali possibilità ci siano per una efficace e verificabile soluzione.

Comunica, infine, che Cineca distribuisce un nuovo prodotto (denominato UNI-FIND) che potrebbe rappresentare la soluzione, in quanto consentirebbe la pubblicazione di informazioni in un unico ambiente, tanto dei docenti di ruolo, quanto dei docenti a contratto. Detta soluzione, comunque, non sarebbe disponibile prima del lancio del nuovo portale di Ateneo, il cui progetto di reingegnerizzazione verrà avviato a breve e che dovrebbe essere concluso entro il 2025.

## **8. Assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione**

### **8.1 Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione (2023)**

Il Presidente, prima di dare la parola al Dott. Badalamenti per la presentazione dei documenti di riesame della qualità della ricerca e della terza missione di Ateneo, che saranno sottoposti al Senato accademico e al Consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 6 e del 16 febbraio 2024, anticipa che si tratta di un monitoraggio annuale e che il riesame di fine ciclo, comprensivo del nuovo piano di AQ, verrà effettuato ad aprile 2024, in quanto non è ancora nota la nuova programmazione strategica, e conterrà anche il monitoraggio degli indicatori ANVUR di sede per l'ambito E Qualità della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

Il Dott. Badalamenti, dopo avere evidenziato che anche quest'anno il riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della terza missione consta di due documenti, uno relativo al Public Engagement e uno al trasferimento tecnologico, illustra in maniera puntuale, sottolineando obiettivi e difficoltà, i tre riesami, redatti insieme ai delegati del Rettore competenti per materia.

Il PQA ringrazia per il lavoro svolto e unanime esprime parere favorevole su:

- Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della ricerca - anno di riferimento 2023 (Allegato 13);
- Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della terza missione - anno di riferimento 2023: trasferimento tecnologico (Allegato 14);
- Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della terza missione: Public Engagement - anno di riferimento 2023 (Allegato 15).

### **8.2 Centri di ricerca e laboratori congiunti**

Il Presidente presenta gli scadenziari AQ ricerca e terza missione aggiornati, come da mandato del PQA del 9 gennaio 2024 (v. [verbale](#)) e, su suggerimento del gruppo di lavoro che si occupa della gestione documentale, propone l'introduzione, tra le azioni, di quella relativa alla presentazione in Consiglio di dipartimento dei riesami dell'AQ dei centri e dei laboratori, proprio al fine di ottimizzare la gestione documentale, in previsione del caricamento in automatico dal protocollo al repository.

Il PQA, dopo breve discussione, unanime approva:

- gli scadenziari AQ ricerca centri di ricerca e laboratori congiunti (Allegato 16);
- gli scadenziari AQ terza missione centri di ricerca e laboratori congiunti (Allegato 17).

## **9. Assicurazione della qualità del dottorato di ricerca**

### **9.1 Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità del dottorato di ricerca (Ateneo)**

Il Presidente fa presente che la "Programmazione strategica 2022-2024" non contiene specifici obiettivi per i corsi di dottorato di ricerca, mentre la "Programmazione strategica 2024-2026" (Senato accademico 19/01/2024 e Consiglio di amministrazione 26/01/2024), li dovrebbe prevedere (in caso contrario dovrà essere redatto un piano ad hoc), ricorda, inoltre, che i corsi di dottorato di ricerca sono stati introdotti nel sistema di AQ, coerentemente con quanto richiesto da ESG- ENQA (*European Standards and Guidelines - European Association for Quality Assurance in Higher Education*), soltanto a partire dal modello AVA3, suggerisce, pertanto, di rinviare la richiesta di

redazione del riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità del dottorato di ricerca di Ateneo al prossimo anno.

Il PQA unanime accoglie la proposta del Presidente.

### 9.2 Documenti di progettazione e di riesame dei corsi di dottorato di ricerca

Il Presidente sottolinea che, dopo l'invio alle Direttrici e ai Direttori di dipartimento delle tabelle riepilogative dei riscontri del PQA sui documenti di progettazione e di riesame dei dottorati di ricerca (9 gennaio 2024), il Coordinatore del corso di dottorato di ricerca in *Apprendimento e innovazione nei contesti sociali e di lavoro* (DISPOC) ha inviato, in data 15 gennaio 2024, entrambi i documenti richiesti e ha ricevuto, in data 17 gennaio 2024, il seguente riscontro:

Dottorato di ricerca in	Riscontro PQA documento progettazione	Riscontro PQA documento riesame
<p>Apprendimento e innovazione nei contesti sociali e di lavoro</p>	<p>Nonostante un testo corposo, la scheda risulta carente per diversi quadri.</p> <p>Quadro 1 manca un cenno sulle motivazioni che hanno portato all'istituzione del dottorato e sulla sua coerenza con la programmazione triennale dell'ateneo e del dipartimento mancano anche le modalità di selezione e le prospettive occupazionali</p> <p>Quadro 2 oltre alla parte discorsiva, serve riportare, anche schematicamente: gli obiettivi generali del progetto formativo e di ricerca i profili culturali e professionali in uscita le tipologie di attività formative collegiali e individuali proposte, distinguendo tra quelle relative a tematiche specifiche del progetto di ricerca e quelle relative ad aspetti di carattere più generale, e loro coerenza con gli obiettivi formativi, la quantificazione dell'impegno del dottorando le modalità di valutazione delle attività svolte ai fini dell'ammissione agli anni successivi e della prova finale</p> <p>Quadro 3 oltre alla parte discorsiva, serve riportare, anche schematicamente: l'articolazione del percorso di formazione alla ricerca le risorse disponibili, con particolare riferimento alle risorse finanziarie e strutturali messe a disposizione dei dottorandi</p> <p>Quadro 5 mancano le pagine in inglese dei siti web – e questo contrasta con quanto riportato al Quadro 6 è stata fatta una verifica dell'efficacia di facebook? i giovani solitamente la considerano una piattaforma poco attuale, preferendo ad esempio Instagram</p> <p>Quadro 6 non viene considerata la mobilità dei docenti</p>	<p>Il documento è completo ed efficace. Tra gli elementi di debolezza potrebbe essere rammentata la scarsa partecipazione dei dottorandi al processo di rilevazione della loro opinione</p>

### 9.3 Percorsi di dottorato di tipo industriale

Il Presidente riferisce di essersi confrontato con il Delegato del Rettore ai dottorati di ricerca in tema di percorsi di dottorato di tipo industriale, come da mandato del PQA (v. [verbale PQA 05/12/2023](#)), a seguito della [Relazione annuale 2023 del NdV](#), nella quale “*invita l’Ateneo a considerare, nel futuro, di adottare la possibilità di rilasciare titoli di dottorato industriale, progettando percorsi formativi ad hoc per persone che sviluppano temi di ricerca in collaborazione e coordinamento con partner esterni all’Ateneo (e.g. aziende), tipicamente finanziatori della borsa stessa.*”, in quanto “*presso l’Università di Siena non sono al momento previsti percorsi di dottorato di tipo industriale*”.

Comunica che il Delegato ha evidenziato un problema di carattere normativo, introdotto dal [DM n. 226/2021](#): è possibile considerare “industriale” esclusivamente un dottorato che ha un’azienda come partner del consorzio. Il che significa che l’azienda deve finanziare (per intero) due borse se è l’unico partner, oppure una se ve ne sono altri, e lo deve fare a livello di accreditamento, cioè molto tempo prima che cominci il nuovo ciclo, solo a quel punto un dipendente dell’azienda può svolgere il dottorato (ovviamente senza borsa). Ha sottolineato che di solito, invece, le aziende si presentano all’ultimo momento per finanziare una borsa dedicata a un tema specifico (cosa che si può fare ma che non rende il dottorato “industriale” secondo il MUR). Ha riferito che questo cortocircuito normativo è stato molto criticato durante l’ultima riunione dei coordinatori di dottorato con MUR e ANVUR e nei successivi tavoli di lavoro, ma il MUR ha dato solo generiche rassicurazioni sull’eventualità di riconsiderare la normativa in materia.

Il PQA prende atto.

### **10. Task force PQA per visita CEV**

Il Presidente, per gestire al meglio la visita della CEV per l’accreditamento periodico, suggerisce la costituzione di task force del PQA specificatamente dedicate alla redazione del documento di autovalutazione della sede e al supporto per l’autovalutazione dei dipartimenti, dei corsi di dottorato di ricerca e dei corsi di studio interessati e informa di avere ricevuto l’approvazione in tal senso dalla Cabina di regia, nella riunione dell’11 gennaio 2024. Propone le seguenti task force:

- sede: Loppi (coordinatore), Costantini, Badalamenti, Lomagistro, Vaccarezza;
- dipartimenti: Murgia (coordinatore), Citter;
- dottorato di ricerca: Romano (coordinatore), Gualdani;
- CdS: Mugnaini (coordinatrice), Bellomi, Bonechi, Di Gregorio, Luongo, il/la docente che sostituirà il Prof. de Donato.

Il PQA unanime accoglie la proposta del Presidente.

Alle ore 17.40, null’altro essendovi da discutere e decidere, la seduta è tolta.

**La Segretaria**  
Dott.ssa Roberta Biagi

**Il Presidente**  
Prof. Stefano Loppi

## Relazione Annuale sullo stato del Sistema di AQ e delle relative attività (2023)

Il presente documento analizza il sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università di Siena a livello di Ateneo, Dipartimenti, Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca e Centri di ricerca interdipartimentali o interuniversitari e Laboratori congiunti con soggetti esterni, illustrandone lo stato attuale, le azioni di miglioramento intraprese nel corso del 2023 e quelle previste e/o programmate per il 2024.

### Stato del sistema di AQ

---

#### Ateneo

Il [Monitoraggio 2023 delle programmazioni strategiche](#) ha evidenziato il dettaglio di ogni obiettivo e il valore dell'indicatore raggiunto nell'anno solare 2023 e nell'anno accademico 2022/2023, in modo da comprendere l'andamento in corso in vista del raggiungimento del target prefissato. Coerentemente, sono state indicate anche le azioni da intraprendere per migliorare i risultati non soddisfacenti. Il NdV ha analizzato il monitoraggio e ha prodotto la sua relazione.

Come previsto dal [Riesame del Sistema di AQ del 2022](#), le delegate del Rettore alla didattica e alla didattica dei corsi di studio internazionali e la dirigente dell'area Servizi allo studente hanno analizzato l'andamento degli indicatori di Ateneo forniti da ANVUR legati agli aspetti della didattica nonché l'andamento degli indicatori contenuti nel documento "Politiche e Programmazione 2022-2024 – Didattica". Il PQA ha espresso un parere nel merito ([verbale 3 ottobre 2023](#)). Il documento è stato preso in carico dal Senato Accademico (seduta del 14 novembre 2023, delibera n. 226) e discusso dallo stesso Senato Accademico in una seduta monotematica dedicata (seduta del 5 dicembre 2023, delibera n. 254) per la definizione delle azioni conseguenti, che rappresenteranno il vero e proprio riesame di ateneo per la didattica.

I documenti di riesame annuale di Ateneo della Qualità della [Ricerca](#) e della Terza Missione (dal 2023 quest'ultima è stata divisa in [Public engagement](#) e [trasferimento tecnologico](#), seguendo le deleghe del Rettore) sono stati redatti dal Dirigente dell'area Ricerca, Biblioteche e Terza Missione con i/le Delegati/e del Rettore competenti in materia e riportano sia il monitoraggio dello stato di attuazione delle azioni previste che il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati. Sulla base delle risultanze del monitoraggio è stato predisposto il piano di AQ per l'anno successivo. Il PQA ha espresso un parere nel merito ([verbale della seduta del 7 marzo 2023](#)).

A marzo è stato approvato il [PIAO 2023-2025](#), il secondo dell'Università di Siena.

Ad aprile è stato approvato il [bilancio consuntivo 2022](#) e a dicembre è stato approvato il bilancio previsionale 2024.

Sulla base dei documenti di servizio predisposti dal PQA, l'Ateneo ha effettuato il [Riesame annuale del Sistema di AQ](#) e il [Riesame annuale dello stato del Sistema di Governo](#).

#### Dipartimenti

I Dipartimenti hanno redatto i documenti di riesame annuale della qualità della Ricerca e della Terza Missione, riportando sia il monitoraggio dello stato di attuazione delle azioni previste sia il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati. Sulla base delle risultanze del monitoraggio è stato predisposto il piano di AQ per l'anno successivo. Il PQA ha analizzato i documenti di riesame e ha redatto la propria relazione.

### **Corsi di Studio**

I corsi di studio hanno analizzato gli indicatori messi a disposizione da ANVUR e redatto la SMA. Essendo scaduto il quinquennio di riferimento stabilito, oltre 60 CdS hanno effettuato il routinario riesame ciclico. A fronte della relazione delle CPDS, i CdS sono stati chiamati anche a effettuare un monitoraggio delle azioni di miglioramento messe consequenzialmente in campo.

Le CPDS hanno redatto la loro relazione annuale che è stata trasmessa al Senato Accademico entro il 31 dicembre, come previsto dalla normativa vigente. Il PQA redige una relazione sul processo che viene inviata a Direttori e Direttrici dei Dipartimenti, a Coordinatori e Coordinatrici delle CPDS e al NdV. Il PQA analizza le SMA, i rapporti di riesame ciclico e i monitoraggi delle azioni correttive e redige le proprie relazioni che vengono trasmesse a Direttori e Direttrici di Dipartimento (richiedendo di inoltrare ai rispettivi CpD), a Coordinatori e Coordinatrici delle CPDS e al NdV. Il NdV analizza le relazioni delle CPDS.

### **Dottorati di Ricerca**

Nel 2023 i dottorati di ricerca hanno per la prima volta messo in atto le procedure di AQ predisposte dal PQA, che sono consistite nella redazione di due documenti, uno di progettazione e uno di riesame. Il PQA ha analizzato entrambi i documenti e redatto due specifiche relazioni.

### **Centri di ricerca interdipartimentali o interuniversitari e Laboratori congiunti con soggetti esterni**

I Centri di ricerca interdipartimentali o interuniversitari e i Laboratori congiunti con soggetti esterni hanno redatto i documenti di monitoraggio annuale o di riesame ciclico della qualità della Ricerca e della Terza Missione, predisponendo i rispettivi piani di AQ per il periodo successivo. Il PQA ha analizzato i documenti prodotti e ha redatto una relazione.

### **Azioni effettuate nel 2023**

Il dettaglio delle azioni messe in campo dal PQA nel corso del 2023 è riportato nella [relazione specifica](#). In generale è stato seguito sistematicamente quanto previsto dal documento di Riesame del Sistema di AQ; nel caso l'obiettivo non sia stato completamente realizzato ne viene dato conto nel prosieguo. Si sintetizzano di seguito gli aspetti principali, rimandando ai [verbali delle sedute del PQA](#) per il dettaglio dell'analisi di tutte le attività.

È stata redatta una versione aggiornata del documento [Politiche per la Qualità dell'Università di Siena](#).

È stata costituita la [Cabina di Regia](#) per il coordinamento delle attività di assicurazione della qualità, di analisi e monitoraggio dei requisiti AVA, che si è riunita varie volte nel corso dell'anno (10 marzo, 20 marzo, 24-25 maggio, 31 maggio, 1° settembre 2023).

La [composizione del PQA](#) è stata integrata con il Dirigente all'Area organizzazione e sistemi informativi.

Il PQA, di concerto con il Delegato del Rettore ai Dottorati di Ricerca, ha definito e formalizzato il [sistema](#) e le [procedure di AQ per il Dottorato di Ricerca](#).

Il PQA ha predisposto modelli e linee guida per la redazione del piano triennale di dipartimento (PTD), il suo monitoraggio annuale e il riesame ([verbale seduta del PQA del 4 luglio 2023](#)). Coerentemente con le scelte assunte dalla governance, il PTD entrerà in vigore nel 2024, in

concomitanza con la redazione della prossima programmazione strategica e il rinnovo dei dipartimenti.

L'ateneo si è dotato di una nuova piattaforma ([Sisvalidat](#)) per la restituzione dei risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse, che è stato utilizzato per la prima volta, con soddisfazione per erogare e restituire i questionari dei dottorandi e delle dottorande. È stato predisposto un documento sulla [Politica dell'Università di Siena per la rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica](#). Nonostante i notevoli sforzi, il processo di rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse permane ancora frammentato.

L'ateneo sta procedendo a una revisione dello [Statuto](#) e tra i punti in revisione c'è l'art. 39, che dovrebbe prevedere una composizione più snella e gestibile dei portatori di interesse; per il 2023, per la definizione delle proprie politiche, l'ateneo ha consultato attori interni ed esterni in maniera non ancora strutturata e organica.

Nonostante i progressi, la comunicazione interna ed esterna ha ancora ampi margini di miglioramento.

Il Delegato del Rettore, sta predisponendo un piano ad hoc.

L'ateneo sta procedendo con l'aggiornamento del [portale](#), operazione che per essere compiutamente portata a termine richiederà almeno un paio di anni. Nell'attesa sono state predisposte varie pagine "satellite" specifiche delle deleghe rettorali. L'ateneo si è altresì dotato dell'applicativo [Course Catalogue](#).

Sul fronte della formazione, sono stati organizzati vari momenti, quali ad esempio il corso sul nuovo modello AVA3, un evento dedicato specificatamente ai dottorati di ricerca per illustrare le novità, un evento di illustrazione delle modalità di redazione del documento di autovalutazione dei CdS, oltre a formazione specifica a Presidenti/esse dei CpD e a Coordinatori/trici delle CPDS.

Nel corso del 2023 il PQA ha predisposto anche gli scadenziari AQ 2024, in ottica di visita di accreditamento periodico della CEV, e ne ha informato gli attori coinvolti.

Le relazioni del PQA redatte durante il 2023 sono reperibili alla specifica [pagina](#) web del PQA.

## **Azioni previste nel 2024**

---

Il 2024 è l'anno in cui l'ateneo sarà sottoposto alla visita di accreditamento periodico da parte della CEV, previsto nel periodo 9-20 dicembre. Le azioni del PQA, oltre all'ordinario, saranno pertanto orientate per il buon esito della sede, nonché dei dipartimenti, dei dottorati e dei CdS interessati.

A tal proposito, il PQA predisporrà delle task force interne specificatamente dedicate alla redazione del documento di autovalutazione della sede e al supporto per l'autovalutazione dei dipartimenti, dei dottorati e dei CdS interessati. L'ateneo predisporrà un accurato monitoraggio degli indicatori su cui verterà la valutazione ANVUR.

Per quanto riguarda la sede, il PQA predisporrà per i primi mesi dell'anno una prima stesura del documento di autovalutazione, che sarà preso in considerazione dal NdV per un audit di ateneo che simulerà la visita della CEV. L'obiettivo è quello di predisporre ulteriori versioni aggiornate e implementate dell'autovalutazione della sede, fino alla sua stesura definitiva.

I lavori della Cabina di regia saranno fondamentali per il coordinamento e il monitoraggio sistematico di tutte le attività di AQ.

Nel 2024 sarà redatta la programmazione strategica 2024-2026, con il PIAO conseguente, e i dipartimenti provvederanno alla redazione del loro piano triennale (PTD), comprensivo del monitoraggio di chiusura della precedente pianificazione triennale. Visto che il PTD rappresenta una novità, il PQA organizzerà un momento formativo/informativo con tutti/e i/le direttori/trici di

dipartimento.

Nel 2024 sarà messa a regime la piattaforma Sisvaldidat per la restituzione dei risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse. Il PQA ritiene fondamentale che la governance individui tempestivamente un responsabile unico del processo, che funga anche da interlocutore con Valmon srl che gestisce Sisvaldidat.

Il PQA e il NdV organizzeranno nei primi mesi dell'anno un corso formativo/informativo sugli aspetti legati all'assicurazione della qualità rivolto alla comunità studentesca, con particolare riguardo agli studenti e alle studentesse già coinvolti nei vari organi e organismi.

Il PQA si farà carico di effettuare un accurato monitoraggio dello stato dei siti web dei dipartimenti, redigendo anche delle apposite linee guida redazionali.

Il PQA sovrintenderà la corretta gestione dei documenti di AQ da parte dei vari attori. Per agevolare la gestione dei documenti attraverso il protocollo informatizzato Titulus, il PQA prevederà che anche i documenti di AQ dei dottorati di ricerca e dei Centri/Laboratori siano approvati dai consigli di dipartimento.

Il PQA si occuperà della realizzazione di alcuni survey interni specifici per categorie di studenti (es. per cercare di comprendere la scarsa propensione degli studenti triennali a proseguire nelle lauree magistrali dell'ateneo e per capire le motivazioni che possono spingere gli studenti italiani a iscriversi a CdS internazionali).

Il PQA imposterà il processo di riesame di ateneo dell'AQ del dottorato di ricerca, che sarà effettuato dal delegato del Rettore al ramo e dai dirigenti all'area Servizi allo studente e Ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione.

A seguito di varie segnalazioni da parte degli studenti, il PQA raccomanda che l'ateneo effettui, attraverso i Presidi, una ricognizione degli spazi comuni dedicati agli studenti.

Il PQA, in analogia con quanto già in essere per i riesami dell'AQ della ricerca e della terza missione dei dipartimenti, raccomanda che l'ateneo preveda un sanzionatorio anche per i CdS, i dottorati e i Centri/Laboratori che non si attengono alle procedure di AQ stabilite dall'ateneo.

Il PQA raccomanda che l'ateneo si doti tempestivamente di un piano dettagliato della comunicazione interna ed esterna, in modo da poter comunicare efficacemente con i portatori di interesse interni ed esterni.

Il PQA raccomanda che l'ateneo formalizzi quanto prima la composizione del proprio comitato di indirizzo/advisory board da consultare nella definizione delle proprie politiche e linee programmatiche.

*Siena, 24 gennaio 2024*



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

## Riesame annuale del Sistema di Assicurazione della Qualità

*Anno di riferimento: 2023*

Acronimi	
ANVUR	Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca
AQ	Assicurazione della qualità
AVA	Autovalutazione, valutazione, accreditamento
CdA	Consiglio di amministrazione
CdS	Corsi di studio
CpD	Comitati per la didattica
CPDS	Commissioni paritetiche docenti studenti
MUR	Ministero dell'università e della ricerca
NdV	Nucleo di valutazione di Ateneo
PQA	Presidio della qualità di Ateneo
SA	Senato accademico
SMA	Scheda di monitoraggio annuale
SUA-CdS	Scheda unica annuale del corso di studio
VQR	Valutazione della Qualità della Ricerca

Premesse
Il presente documento riporta il monitoraggio delle azioni previste dal Riesame del Sistema di AQ per il 2023 e pianifica gli obiettivi e le azioni da intraprendere per il 2024.
Fonti documentali prese in considerazione
<b>MUR-ANVUR</b> DM 1154/2021 AVA3 VQR  <b>Governance di Ateneo</b> Monitoraggio della Programmazione Strategica Piano Integrato di Attività e Organizzazione Piano per la formazione Riesame del Sistema di AQ Riesame del Sistema di Governo

### **Assicurazione della Qualità**

Relazione del PQA sullo stato del sistema di AQ

Relazione annuale del NdV

Relazione annuale sulle attività del PQA

Relazioni e resoconti del PQA

Resoconti delle sedute del NdV

Resoconti delle sedute del PQA

Progetto Good Practice

Questionari sul Piano della formazione

### **Didattica**

Politiche di Ateneo e Programmazione

Atto di Indirizzo in materia di offerta formativa

Relazione del PQA sulla rilevazione dell'opinione degli studenti

Relazione del NdV sulla rilevazione dell'opinione degli studenti

Relazioni annuali delle CPDS

Relazione del PQA sulle Relazioni Annuali delle CPDS

Relazione del PQA sull'analisi delle Schede di Monitoraggio Annuali (SMA) dei CdS

Relazione del PQA sul monitoraggio delle azioni di miglioramento dei CdS a seguito delle relazioni annuali delle CPDS

Relazione del PQA sul processo di istituzione di nuovi corsi di studio

Relazione del PQA sui Rapporti di riesame ciclico dei corsi di studio

Relazione del PQA sulle schede di revisione dei corsi di studio

Analisi indicatori della didattica (relativo al Monitoraggio degli indicatori di Ateneo e al

Monitoraggio degli indicatori Politiche di Ateneo e Programmazione – Didattica

### **Ricerca e Terza Missione**

Riesame di Ateneo del Piano per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca

Riesame di Ateneo del Piano per l'Assicurazione della Qualità della Terza Missione - Public engagement

Riesame di Ateneo del Piano per l'Assicurazione della Qualità della Terza Missione - Trasferimento tecnologico

Programmazione triennale dei Dipartimenti

Relazione del PQA sui rapporti di riesame annuale della ricerca e della terza missione dei dipartimenti

Relazione del PQA sui documenti di monitoraggio annuale e riesame triennale della ricerca e della terza missione dei Centri di ricerca interdipartimentali e interuniversitari e dei Laboratori congiunti con soggetti esterni

### **Dottorato di Ricerca**

Relazione del PQA sulla rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse dei corsi di dottorato di ricerca

Relazione del PQA sui documenti di progettazione dei corsi di dottorato di ricerca

Relazione del PQA sui documenti di riesame dei corsi di dottorato di ricerca

**Monitoraggio delle azioni previste per il 2023 nel riesame annuale del Sistema di AQ**

Azione prevista	Azione effettuata
<p>Il PQA, come documento di servizio, procederà alla definizione aggiornata delle <b>Politiche per la Qualità</b> dell'Università di Siena</p>	<p>Il PQA ha aggiornato il documento <a href="#">Politiche per la qualità dell'Università di Siena</a> (vedi verbale del 7.3.23) e il Senato Accademico del 14.03.2023 e il CdS del 24.03.2023 hanno approvato tale aggiornamento.</p>
<p>L'Ateneo ritiene utile la <b>costituzione di una Cabina di Regia</b> per il coordinamento delle attività di assicurazione della qualità, di analisi e monitoraggio dei requisiti AVA</p>	<p>La <a href="#">Cabina di Regia</a> è stata istituita con D.R. rep. n. 475/2023 Prot n. 44561 del 27.2.2023. Nel 2023 si è riunita nella seguenti date:                      10 marzo                      20 marzo - aq dottorati di ricerca                      24-25 maggio approvazione Criterium                      31 maggio                      1° settembre</p>
<p>Il PQA ritiene <b>non funzionale allo scopo la figura del referente AQ dei Dipartimenti</b> e suggerisce di individuare nei Direttori e nelle Direttrici gli interlocutori privilegiati per la presa in carico e la messa in atto delle azioni</p> <p><b>Far coincidere i Comitati per la Didattica con i Gruppi di Gestione dei CdS</b>, eventualmente integrati (a discrezione dei singoli CpD) da una unità di PTA (tipicamente il/la responsabile dell'Ufficio Didattico del Dipartimento o Scuola).</p>	<p>Il PQA nella seduta dell'11.04.2023 ha definito il nuovo schema del <a href="#">Sistema di AQ</a>.                      Con messaggio del Presidente del PQA dell'11.04.2023 sono stati avvisati:                      Direttrici / Direttori di Dipartimento                      Presidentesse / Presidenti di CpD                      Coordinatrici / Coordinatori delle CPDS                      Uffici studenti e didattica                      Uffici progettazione corsi e programmazione                      Segreterie amministrative                      Magnifico Rettore                      Delegata alla didattica                      Delegata alla didattica corsi di studio internazionali                      Delegato alla ricerca                      Delegato ai dottorati di ricerca                      Delegata alla terza missione (public engagement)                      Delegata al trasferimento tecnologico                      Presidente NdV                      Direttore generale                      Dirigente Area servizi allo studente                      Dirigente Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione                      Dirigente Area organizzazione e sistemi informativi                      Ufficio valutazione e supporto al Nucleo                      Ufficio assicurazione della qualità</p> <p>Con messaggio del Presidente del PQA del 12.04.2023 sono stati avvisati:                      Referenti AQ didattica, ricerca e terza missione</p>

	<p>e p.c.  Direttrici / Direttori di Dipartimento  Presidente Nucleo di valutazione  Uffici studenti e didattica  Uffici progettazione corsi e programmazione</p> <p>La Pagina web di Ateneo è stata aggiornata con la nuova organizzazione il 12.04.2023</p> <p>L'Ufficio Assicurazione della qualità con messaggio dell'11.05.2023 ha fornito indicazioni per la ristrutturazione delle pagine web AQ dei dipartimenti ai redattori delle dei dipartimenti e per conoscenza alle segreterie amministrative, agli uffici studenti e didattica, agli uffici progettazione corsi e programmazione e all'Ufficio per il dottorato di ricerca</p>
<p>L'Ateneo ritiene fondamentale <b>aggiornare il portale di Ateneo</b>, ormai datato, includendo nella homepage anche la <b>voce "Terza Missione"</b></p>	<p>Il delegato alla Comunicazione coadiuvato dal Dirigente dell'area OSI e da una commissione si sta occupando dell'aggiornamento del <a href="#">portale</a>, che sarà completato non prima di due anni.</p> <p>In attesa che il progetto del nuovo portale sia portato a compimento, sono state creati dei "mini siti" tematici in accordo i Delegati e le Delegate del Rettore.</p> <p>La voce <a href="#">Terza Missione</a> è stata aggiunta nella homepage del portale di Ateneo.</p> <p>Per il portale dei Dipartimenti, su richiesta del PQA, sono state date indicazioni in tal senso ma non ancora tutte le homepage dei dipartimenti hanno la voce Terza missione</p>
<p>L'Ateneo ritiene fondamentale <b>aggiornare le guide online di Esse3</b> esposte attraverso segreteriaonline, oramai obsolete e non più mantenute da Cineca nella versione attualmente in uso</p>	<p>Attivata la piattaforma <a href="#">Course catalogue</a></p>
<p>È altresì necessario procedere a un'attenta revisione delle <b>pagine web in lingua inglese</b></p>	<p>Il PQA ha effettuato una ricognizione ed ha allegato l'analisi al verbale del 7.02.2022.</p> <p>Il Presidente del PQA ha riferito la problematica in Cabina di Regia</p>
<p>L'Ateneo ritiene fondamentale ricomporre la frammentazione del processo di <b>rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse</b> e intende dotarsi di idoneo software per la restituzione dei risultati e migliorare la somministrazione dei questionari stessi. In particolare, si ritiene di fondamentale</p>	<p><b>Permane la frammentazione del processo</b></p> <p>La somministrazione dei questionari per la rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse dei corsi di dottorato di ricerca e la restituzione dei risultati è stata effettuata attraverso la nuova piattaforma <a href="#">Sisvaldidat</a></p>

<p>importanza insistere sulla cultura della valutazione e migliorare gli aspetti che nell'a.a. 2022-2023 già hanno o avranno mostrato lacune e/o carenze, dando mandato al PQA di redigere un <b>documento</b> che descriva le <b>politiche dell'Ateneo sul processo di rilevazione</b> dell'opinione degli studenti e delle studentesse, processo che rappresenta il cuore pulsante dell'AQ della didattica.</p>	<p>Per i questionari dei CdS è stato predisposto l'utilizzo di Sisvaldidat solo per la restituzione dei risultati della rilevazione a partire dall'a.a. 2023-2024</p> <p>Il PQA ha approvato il documento <a href="#">Politica di Ateneo per la rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica</a> (verbale PQA del 9.05.2023)</p>
<p>Il PQA, di concerto con il Delegato del Rettore ai Dottorati di Ricerca, definirà e formalizzerà il <b>sistema AQ per il Dottorato di Ricerca</b>, anche attraverso la realizzazione di linee guida dedicate.</p>	<p>Definiti i <a href="#">processi di AQ per il dottorato di ricerca</a> e formalizzate <a href="#">le procedure di AQ</a>, comprensive di linee guida (Cabina di Regia 20.03.2023; verbale PQA del 11.04.2023)</p> <p><b>Non tutti i Dipartimenti hanno aggiornato le proprie pagine web inserendo l'AQ dei dottorati di ricerca</b></p>
<p>L'Ateneo ritiene importante che i Dipartimenti si dotino di un'<b>adeguata programmazione in materia di offerta formativa e di dottorato di ricerca</b> (elemento introdotto da AVA3), <b>in coerenza con la Programmazione Strategica dell'Ateneo</b>. Si ritiene altresì utile <b>semplificare i documenti di riesame annuale dell'AQ a livello di Dipartimento</b>.</p>	<p>Il PQA nella seduta del 4.07.2023 ha approvato le linee guida per la redazione del Piano Triennale di Dipartimento (PTD) e il modello semplificato per il monitoraggio annuale di dipartimento</p> <p>Coerentemente con le scelte assunte dalla governance, il PTD entrerà in vigore nel 2024, in concomitanza con la redazione della prossima programmazione strategica e il rinnovo dei dipartimenti.</p> <p>Il Senato Accademico del 5.12.2023, a seguito del Monitoraggio degli indicatori della didattica 2022, ha richiesto ai dipartimenti la stesura di un puntuale piano di intervento sull'attuale offerta formativa di competenza, da presentare al Senato accademico nel febbraio 2024</p>
<p>Per una maggior sensibilizzazione verso la cultura dell'autovalutazione e della Qualità, il <b>PQA organizzerà dei momenti formativi</b> sia individuali che collettivi.</p>	<p>Il PQA ha organizzato i seguenti <a href="#">eventi formativi informativi</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso su AVA3</li> <li>- formazione per dottorati di ricerca</li> <li>- formazione per CdS su riesame ciclico</li> </ul> <p>L'Ufficio AQ effettua, su richiesta, formazione individuale a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presidenti/esse dei CpD</li> <li>- Coordinatori/trici delle CPDS</li> <li>- docenti</li> </ul>

	<p>- personale T/A</p> <p>- rappresentanti della comunità studentesca</p>
<p>In analogia coi riesami AQ della Ricerca e della Terza Missione, si ritiene che <b>il riesame annuale di Ateneo dell'AQ della Didattica debba essere effettuato dalla Dirigente dell'Area servizi allo studente con i Delegati del Rettore competenti</b></p>	<p>La delegata alla didattica, la delegata alla didattica dei corsi di studio internazionali e la responsabile dell'Area servizi allo studente hanno effettuato il monitoraggio annuale degli indicatori ANVUR e degli indicatori del documento "Politiche e Programmazione"</p> <p>Il Senato Accademico del 14.11.2023 ha preso atto.</p> <p>Il Senato Accademico del 5.12.2023, dedicato al Riesame della didattica (05.12.2023) ha deliberato <i>"le linee prioritarie di indirizzo ai fini del miglioramento continuo, in base ai contenuti del documento di "Analisi degli indicatori della didattica 2022" di cui all'allegato facente parte integrante della presente e che costituisce, nel processo di assicurazione della qualità della didattica, la fase di monitoraggio, riguardando in particolare le seguenti attività di intervento:</i></p> <p><i>a) rafforzamento dell'attività di comunicazione dell'offerta formativa di Ateneo;</i></p> <p><i>b) maggiore focalizzazione delle Lauree Magistrali;</i></p> <p><i>c) attenzione all'orientamento in ingresso;</i></p> <p><i>d) ricognizione del carico didattico dei docenti per SSD e rispetto alla numerosità degli studenti/studentesse;</i></p> <p><i>e) innovazione dell'offerta formativa;</i></p> <p><i>f) analisi dei casi di abbandono;</i></p> <p><i>g) migliore fruizione della didattica di Ateneo per studenti lavoratori;</i></p> <p><i>h) percorsi di formazione per tutti i docenti di ogni Dipartimento alle metodologie di didattica innovativa.</i></p> <p><i>A tale fine i Dipartimenti provvederanno alla stesura di un puntuale piano di intervento sull'attuale offerta formativa di competenza, da presentare in occasione del Senato Accademico di febbraio 2024"</i></p> <p><a href="#">link</a></p>
<p>L'Ateneo individua ampi margini di <b>miglioramento nel flusso informativo e nella comunicazione.</b></p>	<p>Nonostante gli sforzi effettuati (es. il Rettore è intervenuto in tutti i Consigli di Dipartimento), <b>permane la problematica individuata</b></p>

	<p>Il Delegato al ramo sta lavorando a un piano della comunicazione interna ed esterna (v. resoconti Cabina di regia 01.09.2023 e 09.01.2024).</p> <p>E', inoltre, in corso di espletamento un <i>Avviso di mobilità compartimentale e intercompartimentale per la copertura di n. 1 posto di Esperto in comunicazione pubblica e digitale, categoria EP, Area amministrativa-gestionale, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato</i></p>
<p>Il PQA rileva la <b>mancaanza di una procedura formalizzata di effettiva presa in carico da parte del Senato Accademico (della relazione del NdV)</b> e si impegna a operare al fine di colmare tale lacuna</p>	<p>Il PQA ha preso in carico le criticità evidenziate nelle relazioni del NdV (nelle sedute del 30.05.2023, 5.09.2023, 7.11.2023, 5.12.2023 e 9.01.2024) e ha informato i CdS e i dipartimenti interessati (con messaggi personalizzati inviati il 20.07.2023); il Presidente del PQA ha sintetizzato le criticità relative alla sede/governance nella cabina di regia dell'11 gennaio 2024 per una effettiva presa in carico da parte della governance.</p> <p>Attraverso la cabina di regia è stata presa in carico dalla governance anche la relazione del NdV sugli audit ai CdS.</p> <p>Attraverso la cabina di regia vengono tenuti aggiornati i monitoraggi delle azioni previste nei riesami del sistema di AQ e del sistema di governo</p>
<p>Intenzione dell'<b>Ateneo</b> di costituire un <b>Comitato di Indirizzo</b> che coinvolga i principali stakeholders, in modo da garantire una visione complessiva che consenta di poter dare i necessari indirizzi in merito alla definizione, progettazione e valutazione delle attività formative dell'Ateneo.</p>	<p>Nonostante la proposta di istituzione di nuovi CdS abbia attentamente tenuto conto dell'opinione delle parti interessate e del contesto territoriale di riferimento, <b>l'ateneo deve ancora formalizzare un proprio comitato di indirizzo.</b></p> <p>L'art. 39 dello Statuto è in attualmente in revisione</p>
<p>Si ritiene necessario <b>definire in maniera univoca la composizione delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti</b>, viste le consistenti discrepanze tra quanto previsto dallo Statuto (art. 16, c. 9), dal Regolamento Didattico di Ateneo (art. 14, c. 2), dal Regolamento elettorale e per la costituzione degli organi (art. 25), dal Regolamento delle strutture scientifiche e didattiche (art. 9, c.2) e dalla circolare del</p>	<p>Delibere del Senato Accademico (18.04.2023 e 2.05.2023) e del CdA (28.04.23) e conseguente invio di una circolare informativa da parte della Dirigente dell'area Servizi allo studente (nota prot n. 94028 del 25/05/2023)</p>

Direttore generale del 21/10/2021 (prot. n. 187530)	
Azione non prevista	Il PQA (30.05.2023) ha evidenziato la necessità di verificare i requisiti dei docenti di riferimento dei corsi erogati in lingua inglese (ex DD n. 2711/2021) e lo ha riferito alla Cabina di Regia. Il Rettore ha pertanto nominato una Commissione di Ateneo che ha individuato i criteri di verifica e accertato il possesso del livello minimo C1 di conoscenza linguistica dei docenti di riferimento dei corsi erogati in lingua inglese (D.R. prot. n. 156556 del 3 agosto 2023)

<b>Obiettivi e Azioni previste per il 2024</b>	
<b>OBIETTIVO 1: preparazione della visita della CEV</b>	
<b>azioni</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PQA: organizzazione di task force interne specificatamente dedicate alla redazione del documento di autovalutazione della sede e al supporto per l'autovalutazione dei dipartimenti, dei dottorati e dei CdS interessati</li> <li>2. ATENE0: organizzazione dei dati per il monitoraggio degli indicatori su cui verterà la valutazione ANVUR</li> <li>3. PQA: redazione entro i primi mesi dell'anno di una prima stesura del documento di autovalutazione della sede</li> <li>4. NdV: effettuazione di un audit di ateneo che simulerà la visita della CEV</li> <li>5. PQA: predisposizione di versioni aggiornate e definitiva dell'autovalutazione di sede</li> <li>6. Cabina di regia: effettuazione di riunioni periodiche per il coordinamento e il monitoraggio sistematico di tutte le attività di AQ - target: almeno una riunione ogni 3 mesi</li> <li>7. Governance: previsione di un sanzionatorio per i CdS, i dottorati di ricerca e i Centri di ricerca/Laboratori congiunti che non si attengono alle procedure di AQ</li> </ol>	
<b>OBIETTIVO 2: predisposizione della programmazione triennale</b>	
<b>azioni</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Governance: approvazione della programmazione strategica 2024-2026</li> <li>2. DG e Dirigenti: predisposizione del PIAO 2024-2026</li> <li>3. Dipartimenti: predisposizione dei piani triennali di dipartimento 2024-2026</li> <li>4. Governance: formalizzazione di un comitato di indirizzo/advisory board</li> <li>5. Governance: consultazione delle parti interessate</li> <li>6. Governance: revisione dell'offerta formativa</li> <li>7. PQA: impostazione del processo di riesame di ateneo dell'AQ del dottorato di ricerca</li> </ol>	
<b>OBIETTIVO 3: miglioramento del processo di rilevazione dell'opinione degli studenti</b>	
<b>azioni</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. DG: individuazione di un unico soggetto responsabile del processo</li> <li>2. Responsabile individuato: rendere pienamente operativa la piattaforma Sisvalidat</li> <li>3. PQA: realizzazione di survey interni specifici - target: almeno 1 survey</li> <li>4. PQA: riesame delle attuali politiche alla luce dell'esito del processo 2023-2024</li> </ol>	

5. PQA e NdV: organizzazione di un corso formativo/informativo sugli aspetti legati all'assicurazione della qualità rivolto alla comunità studentesca, con particolare riguardo agli studenti e alle studentesse già coinvolti nei vari organi e organismi - target: 1 corso
6. Presìdi: effettuazione di una ricognizione degli spazi comuni dedicati agli studenti

#### **OBIETTIVO 4: migliorare i siti web e la comunicazione**

##### **azioni**

1. PQA: effettuazione di un monitoraggio dello stato dei siti web dei dipartimenti e redazione di linee guida redazionali
2. PQA: organizzazione della corretta gestione dei documenti di AQ da parte dei vari attori
3. Delegato del Rettore alla Comunicazione: predisposizione di un piano per la comunicazione interna ed esterna



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

## Riesame annuale del Sistema di Governo

*Anno di riferimento: 2023*

Il presente documento analizza il sistema di Governo dell'Università di Siena, illustrando le azioni di miglioramento intraprese nell'anno 2023 e quelle previste e/o programmate per il 2024.

### Fonti documentali prese in considerazione

- Statuto
- Regolamenti di Ateneo
- Programmazione Strategica 2022-2024
- Monitoraggio della Programmazione strategica Proiezione 2021-2023 e della Programmazione Strategica 2022-2024
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025
- Atto di Indirizzo in materia di offerta formativa 2022-2023
- Bilancio previsionale 2023
- Bilancio di esercizio 2022
- Piani straordinari reclutamento personale 2022-2026 (D.M. 445/2022)
- Ripartizione risorse POE 2023
- Riesame del Sistema di Governo 2022

### Monitoraggio delle azioni previste per il 2023 nel Riesame del Sistema di Governo 2022

Azione prevista	Azione effettuata	
	Descrizione	Data effettuazione
In seguito alla proroga normativa dovrà essere adottato <b>entro il 31 marzo 2023</b> il <b>Piano Integrato di Attività e Organizzazione</b> .	Il <a href="#">Piano integrato di attività e organizzazione</a> (PIAO) 2023-2025 è stato approvato	C.d.A. 24/03/2023.
Con l'elezione del Rettore, insediatosi nel novembre 2022, si rende necessario adottare <b>entro dicembre 2023</b> una nuova <b>programmazione strategica per il triennio 2024-2026</b> , coerente con il suo programma di mandato e con le linee guida del MUR (2024-	Elaborazione della programmazione strategica 2024-2026  si veda anche <a href="#">questa pagina web</a>  <b>L'approvazione della nuova programmazione strategica</b>	la bozza del documento programmatico è stata definita a dicembre 2023



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

2026), che dovrebbero essere di imminente emanazione.	<b>2024-2026 è rimandata a gennaio 2024</b>	
È intenzione del Rettore procedere alla nomina di un'ulteriore <b>delegata per le politiche di inclusione ed equità</b> .	È stata nominata la Prof.ssa Alessandra Viviani	DR nr. 333/2023, prot. 21200 del 06/02/2023
Occorrerà <b>nominare il Direttore generale</b> per il periodo successivo al 30 aprile 2023.	È stato autorizzato dal CDA, acquisito il parere del SA, il rinnovo triennale dell'incarico di Direttore generale al Dott. Emanuele Fidora	Delibera nr. 6 del 27/01/2023, prot. 14957/2023
È prevista l' <b>istituzione di una Cabina di Regia</b> per il coordinamento delle attività di assicurazione della qualità, di analisi e monitoraggio dei requisiti AVA3.	È stata costituita la <a href="#">Cabina di Regia</a>	Nominata con D.R. Repertorio n. 475/2023 (Prot n. 44561 del 27/02/2023)
Nel <b>primo trimestre del 2023</b> è previsto l'insediamento del <b>nuovo Consiglio Studentesco</b> .	Il 22 marzo 2023 si è insediato il nuovo Consiglio Studentesco	Indicato nel comunicato successivo alle sedute di SA e CdA - marzo 2023
È programmata una <b>revisione dell'offerta formativa</b> , anche sulla scorta delle relazioni del PQA e del NdV; a tale fine sono previsti interventi del Rettore nei Consigli di Dipartimento, incontri diffusi con i portatori di interesse e il potenziamento delle attività del Teaching and Learning Center per diffondere modelli di didattica innovativa.	monitoraggio indicatori didattica - riesame nel Senato Accademico monotematico  interventi del MR in tutti i consigli di dipartimento  incontri con le Parti interessate per l'istituzione dei nuovi CdS  attività del Teaching and Learning Center	Riesame S.A. 05/12/2023  MR è intervenuto in tutti i consigli di dipartimento (22/12/2022 - 11/10/2023)  Incontro con le PS il 07/11/2023 per l'istituzione del Corso di Laurea ad Orientamento Professionale L-P01 (Professioni Tecniche per l'Edilizia e il Territorio)  12/05/2023 - 22/05/2023 - 03/11/2023 giornate formative sulla didattica innovativa 14 e 15/04/2023 workshop per RTDB



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

		11/05/2023: la didattica nella prospettiva del lavoro
È previsto l' <b>aggiornamento del Regolamento Didattico di Ateneo</b> , per renderlo coerente con l'offerta formativa in via di revisione e per individuare nuovi e più puntuali servizi a favore delle studentesse e degli studenti con disabilità.	<p>il Regolamento didattico di ateneo nel 2023 è stato modificato:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- con D.R. n.2328/2023 del 23.11.2023 (in allegato) nella parte generale agli artt.18, 19 e 21 per recepire quanto prescritto dal D.M. 6 giugno 2023, n. 96 (<a href="https://www.unisi.it/sites/default/files/albo_pretorio/allegati/RD_A PARTE GENERALE rev%20artt%2018 19 21 ad.pdf">https://www.unisi.it/sites/default/files/albo_pretorio/allegati/RD_A PARTE GENERALE rev%20artt%2018 19 21 ad.pdf</a>);</li><li>- con D.R. n. 2329 del 23/11/2023 (in allegato) nell'Allegato A per inserire la Scuola di Medicina e Scienze della Salute tra le strutture di raccordo (<a href="https://www.unisi.it/sites/default/files/albo_pretorio/allegati/Allegato%20A Regolamento%20didattico%20di%20Ateneo.pdf">https://www.unisi.it/sites/default/files/albo_pretorio/allegati/Allegato%20A Regolamento%20didattico%20di%20Ateneo.pdf</a>).</li></ul> <p>La revisione del RDA per individuare nuovi e più puntuali servizi a favore delle studentesse e degli studenti con disabilità è stata rinviata al 2024, per l'allungamento dei tempi per la revisione dello statuto.</p>	23/11/2023
È previsto altresì l' <b>aggiornamento dello Statuto</b> (con la revisione della Conferenza Territoriale e dei Sostenitori, troppo estesa e poco funzionale per come attualmente prevista, la previsione del PQA tra gli Organi di Ateneo, la partecipazione di tutti i direttori di dipartimento alle sedute del	È stata definita la composizione della commissione che dovrà occuparsi della revisione dello Statuto, che risulta composta da: <ul style="list-style-type: none"><li>- Prof. Francesco Frati - Area 1 - Scienze Sperimentali;</li><li>- Prof.ssa Agnese Magnani - Area 1 - Scienze Sperimentali;</li><li>- Prof.ssa Carla Gambarana - Area</li></ul>	DR nr. 700/2023, prot. 63021 del 27/03/2023



UNIVERSITÀ  
DI SIENA

1240

<p>Senato Accademico, la revisione del peso del voto del personale tecnico-amministrativo).</p>	<p>2 - Scienze Biomediche e Mediche; - Prof. Fabio Ferretti - Area 2 - Scienze Biomediche e Mediche; - Prof. Stefano Moscadelli - Area 3 - Lettere, Storia, Filosofia e Arti; - Prof.ssa Francesca Bianchi - Area 3 - Lettere, Storia, Filosofia e Arti; - Prof. Enrico Zampetti - Area 4 - Economia, Giurisprudenza e Scienze Politiche; - Prof. Filippo Belloc - Area 4 - Economia, Giurisprudenza e Scienze Politiche; - Dott. Alberto Benocci - Rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo; - Dott.ssa Laura Brocci - Rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo; - Dott.ssa Ilaria D'Amelio - Rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo; - Sig.ra Chiara Dell'Orto - Rappresentante della Comunità studentesca; - Sig.ra Francesca Foschini - Rappresentante della Comunità studentesca; - Sig.ra Benedetta Iaconisi - Rappresentante della Comunità studentesca.</p>	
<p>È in programma la <b>revisione</b> dell'<b>algoritmo</b> utilizzato dagli Organi per la <b>ripartizione dei POE</b> e la <b>trasformazione del Piano di Sostegno alla Ricerca nel Piano per lo Sviluppo della Ricerca</b>, modificando l'assetto delle linee di finanziamento.</p>	<p>L'algoritmo è stato rivisto</p> <p>Il Piano di Sostegno alla Ricerca è stato modificato in Piano per lo Sviluppo della Ricerca</p>	<p>Delibera del CdA Repertorio n. 74/2023 Prot n. 62707 del 27/03/2023 (2023-UNSIIE-0062707)</p>
<p>Anche grazie alle nuove deleghe, vi è intenzione di focalizzarsi <b>sui servizi agli studenti</b>, attivando</p>	<p>È stata stipulata una convenzione con l'AUSL per garantire l'assistenza sanitaria</p>	<p>Rep. 168024 del 07/09/2023</p>



UNIVERSITÀ  
DI SIENA

1240

<p>nuovi percorsi per lo sviluppo delle soft skills e delle attività culturali, per la realizzazione di interventi di assistenza sanitaria dedicati alle studentesse e agli studenti c.d. “fuori sede”, per la definizione di convenzioni che prevedano agevolazioni sulla mobilità, sulla ristorazione, sul tempo libero, etc.).</p>	<p>agli studenti e alle studentesse fuori sede Numerose convenzioni disponibili sul portale <a href="http://orientarsi.it">orientarsi.it</a></p>	
<p>..., è prevista una <b>revisione dell’assetto organizzativo</b> (anche con la diminuzione delle aree dirigenziali), una <b>mappatura puntuale dei processi ai fini della loro reingegnerizzazione</b> da effettuare con l’ottica del raggiungimento della maggiore efficacia, efficienza ed economicità possibile e degli obiettivi di valore pubblico, così da valorizzare l’operato in modo pienamente funzionale al soddisfacimento delle esigenze sociali degli utenti, dei portatori di interesse e dei cittadini in generale.</p>	<p>Nell’ambito del processo di riorganizzazione amministrativa è stata approvata l’istituzione dell’Area contabile, affari generali, appalti e patrimonio, nella quale confluiscono l’Area affari generali, appalti e patrimonio e l’Area sistema contabile, con conseguente riduzione del numero complessivo delle aree dirigenziali dell’ateneo da sette a sei.</p> <p>È stata effettuata la riorganizzazione di specifici ambiti dell’Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione, dell’Area servizi allo studente, dell’Area del personale, dell’Area organizzazione e sistemi informativi e dello staff della Direzione generale.</p> <p>È stato istituito l’Ufficio sistemi di controllo e performance.</p> <p>Relativamente alla mappatura dei processi. L’Ateneo ha</p>	<p>DDG 1412/3.4.2023 (prot. 66351)</p> <p>DDG rep. 4908/2023 (prot. 214157 del 16/11/2023) e, specificamente per l’Area Servizi allo studente DDG rep. 5675/2023 (prot. 237904 del 22/12/2023)</p>



UNIVERSITÀ  
DI SIENA

1240

	<p>utilizzato il sistema ZoomUp e ha nominato un Responsabile del progetto di mappatura/descrizione dei processi con il metodo ZoomUp, con il compito di garantire la corretta esecuzione del progetto stesso, il rispetto delle tempistiche previste, il necessario supporto alla Consulenza, l'organizzazione dell'agenda e il sostegno per i colleghi coinvolti.</p>	
<p>... è prevista la <b>realizzazione di molteplici lavori di costruzione e di manutenzione straordinaria</b> che porteranno a un adeguamento e a una conseguente valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ateneo. È inoltre prevista un'<b>analisi di tutto il patrimonio edilizio in uso all'Università</b> per definire un piano di gestione puntuale per l'emergenza sismica.</p>	<p>adeguamento impianto antincendio complesso San Francesco (in corso)</p> <p>adeguamento impianto antincendio complesso via Mattioli (in corso)</p> <p>completamento coperture del complesso di San Miniato (in corso)</p> <p>Lavori per la costruzione del nuovo complesso didattico de Le Scotte (in corso)</p> <p>Realizzazione laboratori dedicati alle attrezzature PNRR presso il complesso di San Miniato (in corso)</p> <p>lavori per l'abbattimento delle barriere architettoniche per l'orto botanico (in corso)</p> <p>ristrutturazione complesso Il Pionta (AR) (in corso)</p> <p>realizzazione nuova aula magna</p>	<p>Aggiudicazione DDG 626 del 20/02/2023</p> <p>Contratto rep. 1587 del 20/11/2023</p> <p>Aggiudicazione DDG 2817 del 28/06/2023</p> <p>Aggiudicazione DDG 4616 del 30/10/2023</p> <p>Aggiudicazione DDG 3858 del 19/09/2023</p> <p>Aggiudicazione DDG 3589 del 05/09/2023</p> <p>Aggiudicazione DDG 2845 del 30/06/2023</p> <p>Aggiudicazione DDG 2846</p>



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

	nel complesso di San Francesco (in corso)	del 30/06/2023
--	--	----------------

Obiettivi e Azioni previste per il 2024		
Obiettivo	Azione	
	Descrizione	Data presunta
approvazione della programmazione strategica 2024-2026	Presentazione agli Organi di Ateneo	Sedute Senato Accademico e CdA di gennaio 2024
approvazione PIAO 2024-2026	Presentazione al CdA  Definizione degli obiettivi "a cascata" sulle divisioni e sugli uffici	Seduta del CdA di gennaio 2024  Seduta del CdA di febbraio 2024
convocazione della Conferenza Territoriale e dei Sostenitori	Predisposizione del documento di programmazione per la presentazione	marzo-aprile 2024
avvio del riassetto dipartimentale per il triennio 01/01/2024 – 31/10/2027	Apertura finestra per trasferimento di dipartimento dei docenti  Approvazione nuovo assetto dipartimentale Approvazione dei piani triennali di dipartimento (PTD)  Avvio nuovo assetto dipartimentale	maggio- luglio 2024  settembre 2024 novembre 2024 novembre 2024
insediamento nuova composizione del Senato Accademico	Elezioni	Nomina Dicembre 2024 per insediamento al 1° gennaio 2025
nomina della/del Direttrice/Direttore Generale	A seguito della risoluzione consensuale del contratto con il precedente Direttore Generale, essendo stato incardinato presso il MUR nel ruolo di Direttore Generale per il personale, il bilancio e i servizi strumentali, è stato emanato un avviso di selezione per la	Nomina prevista per marzo 2024



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

	nomina della/del Direttrice/Direttore Generale (scadenza termine presentazione candidature: 22 gennaio 2024)	
nomina delle/dei Direttrici/Direttori dei Dipartimenti	Elezioni	novembre 2024
revisione dello Statuto	Lavori della Commissione Approvazione Organi di Ateneo Trasmissione al Ministero Approvazione Organi di Ateneo	dicembre 2024
revisione del Regolamento Didattico di Ateneo	Individuazione di servizi nuovi e puntuali a favore delle studentesse e degli studenti con disabilità Approvazione Organi di Ateneo Trasmissione al Ministero Approvazione Organi di Ateneo	dicembre 2024
revisione dell'offerta formativa	Incontro con le parti interessate Modifica Ordinamenti didattici Istituzione nuovi corsi di studio	agosto 2024
riprogettazione del portale di Ateneo	progettazione del nuovo portale che includa anche un portale ad accesso riservato per i dipendenti e che sia l'unico punto di contatto per la comunicazione web relativa alle missioni principali dell'Ateneo (didattica, ricerca, terza missione), riducendo il numero dei portali satelliti che caratterizza attualmente la presenza sul web dell'Università di Siena	go-live entro la fine del 2025
reclutamento di 2 dirigenti e di 5 unità di personale di categoria EP (Elevate professionalità)	Emanazione bandi relativi a procedure selettive per: 1) n. 1 Dirigente a tempo indeterminato per l'Area organizzazione e sistemi informativi in conseguenza della scadenza (gennaio 2025) dell'attuale dirigente	assunzioni entro fine estate 2024



UNIVERSITÀ  
DI SIENA

1240

	<p>2) n. 1 Dirigente a tempo determinato in conseguenza del pensionamento del dirigente a tempo indeterminato dell'Area ricerca, biblioteche internazionalizzazione e terza missione (1° agosto 2024).</p> <p>3) n. 5 unità di personale di cat. EP - Elevate professionalità per far fronte a esigenze relative all'Area Organizzazione e Sistemi Informativi, all'area amministrativa-gestionale delle Strutture di Ateneo, al settore della didattica, dell'internazionalizzazione e della comunicazione.</p>	
--	--	--

Attività/Attori	Delegati del Rettore e Dirigenti	Organi di governo di Ateneo	Presidio della Qualità	Nucleo di Valutazione (NdV)
Redazione Riesame annuale AQ Ateneo della didattica/ dottorato/ricerca/ terza missione	R	A	C	I
Redazione Relazione annuale stato sistema AQ e relative attività		I	A/R	I
Redazione Riesame annuale sistema AQ/governo		A	R	I
Redazione Relazione annuale NdV		I	I	A/R

Attività/Attori	Comitato per la Didattica	Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)	Presidio della Qualità	Nucleo di Valutazione (Ndv)
Redazione Relazione sui questionari degli studenti				A/R
Redazione Relazione CPDS	I	A/R		C
Redazione Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)/Riesame ciclico e Individuazione azioni di miglioramento	A/R		C	I
Redazione Relazioni annuali sui processi AQ didattica			A/R	I

Attività/Attori	Dipartimento	Presidio della Qualità	Nucleo di Valutazione (Ndv)
Redazione Riesame AQ ricerca/terza missione	A/R	C	I
Redazione Relazione sui Riesami AQ ricerca/terza missione dei dipartimenti		A/R	I

Attività/Attori	Gruppo di gestione AQ del dottorato	Presidio della Qualità	Nucleo di Valutazione (Ndv)
Redazione riesame annuale del corso di dottorato	A/R	C	I
Redazione Relazione sui Riesami AQ dottorato		A/R	I

**PIANO TRIENNALE DI DIPARTIMENTO (PTD)****Linee guida****per la redazione, il monitoraggio e il riesame**

## Elenco degli acronimi

AQ	Assicurazione della Qualità
CEV	Commissione di Esperti della Valutazione
CdS	Corso di Studio
NdV	Nucleo di Valutazione
PQA	Presidio della Qualità di Ateneo
PSA	Programmazione Strategica di Ateneo
PTD	Piano Triennale di Dipartimento
VQR	Valutazione della Qualità della Ricerca

## Sommaro

PREMESSA.....	2
STRUTTURA DEL PTD .....	3
1. Missione, composizione e organizzazione.....	3
2. Monitoraggio di chiusura del PTD precedente.....	4
3. Programmazione e obiettivi .....	4
4. Criteri di distribuzione delle risorse.....	6
5. Sistema di AQ del dipartimento .....	7
MONITORAGGIO ANNUALE DEL PTD .....	7
RIESAME DEL PTD .....	7
ALLEGATI.....	8
All. 1. Modello per il PTD e per il Riesame del PTD .....	8
All. 2 Modello per il monitoraggio annuale del PTD.....	13



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

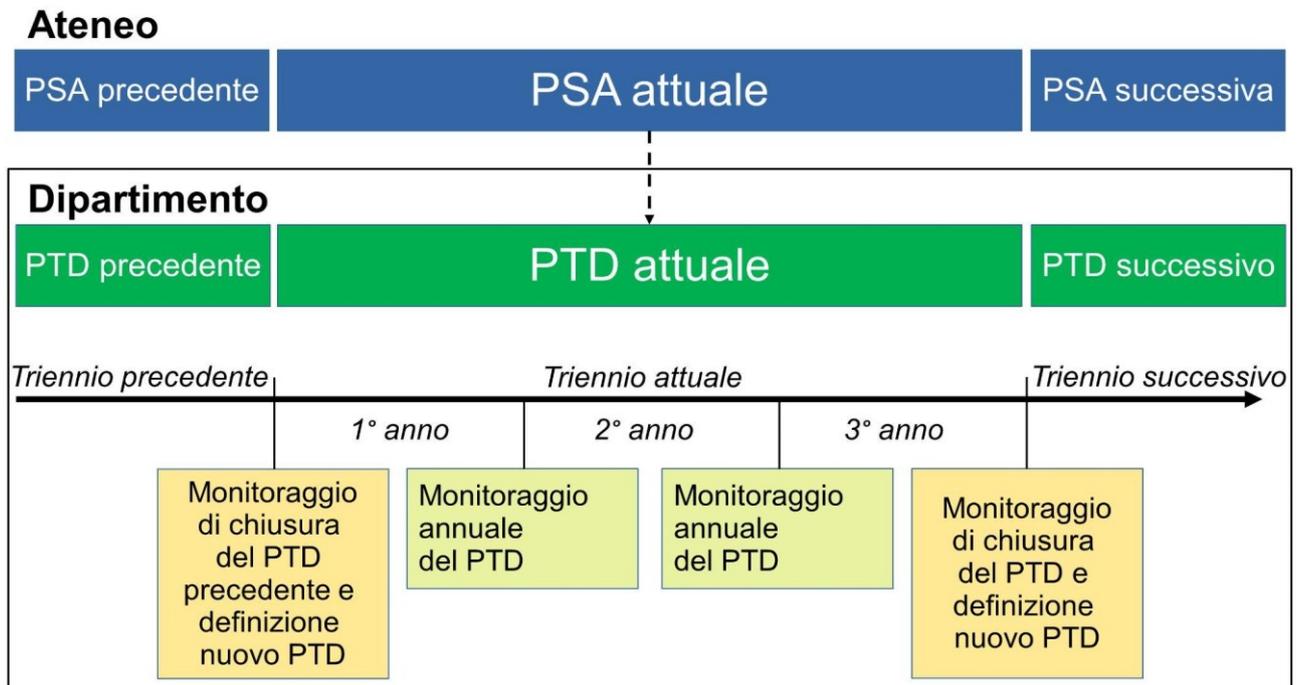
## PREMESSA

Con la pubblicazione della nuova Programmazione Strategica di Ateneo (PSA) anche i dipartimenti sono chiamati a produrre un nuovo ciclo di programmazione triennale.

Le presenti Linee Guida contengono le indicazioni per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD) per quanto riguarda la Didattica, il Dottorato di Ricerca (con sede amministrativa a Siena), la Ricerca e la Terza Missione. I dipartimenti che hanno la responsabilità amministrativa di Scuole di Specializzazione nonché Laboratori congiunti con soggetti esterni e/o Centri di ricerca interdipartimentali e interuniversitari, devono inserire tali strutture nel PTD.

La responsabilità della redazione, del monitoraggio e del riesame del PTD è del direttore di dipartimento, che può avvalersi della collaborazione dei suoi delegati e delle figure che ritiene opportune, sulla base dell'organizzazione interna al dipartimento stesso; è consigliato il coinvolgimento del responsabile della segreteria amministrativa.

Il processo di pianificazione triennale segue il flusso schematizzato nella figura sottostante:



## STRUTTURA DEL PTD

Le presenti linee guida hanno lo scopo di assicurare che ciascun dipartimento rispetti i requisiti di qualità definiti dall'ANVUR nel modello AVA3, con particolare riferimento ai seguenti punti di attenzione:

AMBITO	DESCRIZIONE AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESCRIZIONE PUNTO DI ATTENZIONE
E.DIP	L'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti	E.DIP.1	Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale
		E.DIP.2	Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale
		E.DIP.3	Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse
		E.DIP.4	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

Il PTD deve essere sintetico nelle sezioni inerenti la didattica, il dottorato di ricerca, le scuole di specializzazione e i laboratori congiunti / centri di ricerca, che sono sviluppate nel dettaglio in altre sedi o ad altri livelli, mentre deve essere necessariamente dettagliato per quanto attiene le attività di ricerca e di terza missione, che competono esclusivamente al dipartimento.

Il PTD si articola in cinque sezioni:

1. Missione, composizione e organizzazione
2. Monitoraggio di chiusura del PTD precedente
3. Programmazione e obiettivi
4. Criteri di distribuzione delle risorse
5. Sistema di AQ del dipartimento.

### 1. Missione, composizione e organizzazione

In questa sezione deve essere descritta la missione del dipartimento, la sua composizione in termini di docenti (inclusa la loro qualifica) e SSD, che deve avere sostenibilità per l'intero triennio di riferimento, e l'organizzazione interna (es. delegati del direttore, giunta, ecc.), che deve essere funzionale alla realizzazione della missione.

## 2. Monitoraggio di chiusura del PTD precedente

In questa sezione deve essere effettuato un riesame della strategia del dipartimento e devono essere analizzati gli obiettivi previsti nel precedente PTD<sup>1</sup>, motivando gli eventuali scostamenti e indicando la validità o meno di alcuni obiettivi anche per il nuovo PTD.

In particolare occorre valutare:

- se gli obiettivi formulati nel PTD si sono rivelati compatibili con le potenzialità del dipartimento;
- se la programmazione ha potuto avvalersi di un'organizzazione dipartimentale funzionale a realizzare gli obiettivi formulati nel PTD;
- se i criteri e le modalità di distribuzione delle risorse interne sono risultati adeguati;
- se il sistema di AQ del Dipartimento è risultato adeguato.

Va inoltre valutato l'andamento degli indicatori definiti dall'ANVUR (v. Monitoraggio annuale) nel triennio di riferimento.

## 3. Programmazione e obiettivi

In questa sezione deve essere prima esplicitato il progetto dipartimentale nelle sue linee generali, con riferimento esplicito alla visione in merito alla didattica, alla ricerca e alla terza missione, e alla strategia per raggiungere gli obiettivi prefissati.

Per ciascun ambito, devono essere poi individuati e illustrati gli obiettivi specifici che il dipartimento intende perseguire nel triennio di riferimento; per ogni obiettivo deve essere individuato almeno un indicatore con il relativo target quantitativo atteso.

Prerequisito fondamentale del PTD è l'esplicita coerenza con la PSA di riferimento: per definire il nuovo PTD occorre pertanto partire dagli obiettivi della PSA, comprensivi degli indicatori e dei relativi target, e declinarli a livello di dipartimento in base alle proprie specificità. Gli obiettivi della PSA costituiscono il set minimo di base, ma i dipartimenti sono fortemente incoraggiati ad aggiungere altri obiettivi specifici. I dipartimenti di eccellenza dovranno integrare nel proprio PTD gli obiettivi derivanti dal progetto di eccellenza.

Una tabella che sintetizzi l'elenco degli obiettivi dipartimentali, corredati della descrizione dell'indicatore da monitorare e del rispettivo target da raggiungere, quest'ultimo declinato anche annualmente, deve essere allegata al PTD.

### *Riferimenti documentali*

- Programmazione Strategica di Ateneo
- Monitoraggio di chiusura del PTD precedente
- Eventuali osservazioni ricevute dal PQA
- Eventuali relazioni del NdV
- Eventuale rapporto di visita della CEV

### **Didattica**

In questa sezione va considerata l'attività didattica del dipartimento, al fine di individuare eventuali azioni dipartimentali a supporto della didattica erogata dai diversi CdS (che vanno elencati, specificando se il dipartimento è titolare o contitolare). L'attenzione deve essere riservata a quegli aspetti che non possono

---

<sup>1</sup> Nel caso di fusione di più dipartimenti o di chiusura di un dipartimento, vanno analizzati tutti i PTD dei dipartimenti di origine.

## Presidio della Qualità di Ateneo

essere gestiti esclusivamente a livello di CdS, ma richiedono azioni a livello di dipartimento, in particolare la sostenibilità dell'offerta formativa. Un importante aspetto da considerare sono le attività di orientamento e tutorato gestite dal dipartimento.

Nel caso la didattica dipartimentale sia coordinata e gestita da una scuola, si raccomanda che i dipartimenti afferenti alla scuola riportino le indicazioni della scuola.

### *Riferimenti documentali specifici*

- Schede di monitoraggio annuale dei CdS
- Rapporti di riesame ciclico dei CdS
- Report di monitoraggio delle azioni di miglioramento a seguito della relazione annuale della CPDS dei CdS
- Relazioni annuali della CPDS
- Piano per Orientamento e Tutorato

### **Dottorato di Ricerca**

In questa sezione va considerata l'attività del dottorato di ricerca afferente al dipartimento (se presente), al fine di individuare eventuali azioni dipartimentali a supporto dell'attività del corso di dottorato. L'attenzione deve essere riservata a quegli aspetti che non possono essere gestiti esclusivamente a livello di corso di dottorato, ma richiedono azioni a livello di dipartimento.

### *Riferimenti documentali specifici*

- Documento di progettazione del corso di dottorato
- Documento di riesame annuale del corso di dottorato

### **Scuole di Specializzazione**

In questa sezione va considerata l'attività delle scuole di specializzazione afferenti al dipartimento (se presenti), al fine di individuare eventuali azioni dipartimentali a supporto dell'attività delle scuole stesse. L'attenzione deve essere riservata a quegli aspetti che non possono essere gestiti esclusivamente a livello di scuola di specializzazione, ma richiedono azioni a livello di dipartimento.

### *Riferimenti documentali specifici*

- Delibera di istituzione della scuola di specializzazione

### **Laboratori congiunti / Centri di ricerca**

In questa sezione va considerata l'attività dei laboratori congiunti con soggetti esterni e dei centri di ricerca interdipartimentali e interuniversitari afferenti al dipartimento (se presenti), al fine di individuare eventuali azioni dipartimentali a supporto dell'attività dei laboratori congiunti e/o dei centri di ricerca. L'attenzione deve essere riservata a quegli aspetti che non possono essere gestiti esclusivamente a livello di laboratorio congiunto /centro di ricerca, ma richiedono azioni a livello di dipartimento.

### *Riferimenti documentali specifici*

- Documento di progettazione del laboratorio congiunto / centro di ricerca
- Documenti di riesame annuale e triennale del laboratorio congiunto / centro di ricerca

## **Ricerca**

### Presidio della Qualità di Ateneo

In questa sezione va considerata l'attività di ricerca del dipartimento, al fine di individuare le azioni da mettere in campo per migliorare la performance della ricerca dipartimentale.

Aspetti da considerare necessariamente:

- proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti di ruolo del dipartimento;
- numero di spin off universitari e di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo del dipartimento.

#### *Riferimenti documentali specifici*

- Esito della VQR
- Documenti di riesame annuale e triennale dell'AQ della ricerca del dipartimento
- Documenti di riesame annuale e triennale dell'AQ dei centri di ricerca e dei laboratori congiunti del dipartimento

#### **Terza Missione**

In questa sezione va considerata l'attività di terza missione del dipartimento, al fine di individuare le azioni da mettere in campo per migliorare la performance della terza missione dipartimentale.

Aspetti da considerare necessariamente:

- numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo del dipartimento.

#### *Riferimenti documentali specifici*

- Esito della VQR
- Documenti di riesame annuale e triennale dell'AQ della Terza Missione del dipartimento
- Documenti di riesame annuale e triennale dell'AQ dei centri di ricerca e dei laboratori congiunti del dipartimento

## **4. Criteri di distribuzione delle risorse**

Il dipartimento gode di autonomia nella distribuzione interna di risorse economiche e di personale al fine di valorizzare la propria progettualità in coerenza con il PTD. Resta comunque inteso che tale autonomia è vincolata dalla coerenza con gli obiettivi di Ateneo e da tutti i vincoli che l'Ateneo è tenuto a rispettare in base alla normativa vigente.

In particolare, è richiesto al dipartimento di indicare:

- se ha definito formalmente i criteri e le modalità di distribuzione delle risorse e se e come tali criteri siano coerenti con il PTD e la PSA;
- i criteri utilizzati per la programmazione del fabbisogno di personale docente e tecnico-amministrativo nel rispetto dei vincoli di Ateneo e in coerenza con gli obiettivi del dipartimento e dell'Ateneo;
- la modalità con la quale il Dipartimento comunica e diffonde i criteri di cui ai punti precedenti.

## 5. Sistema di AQ del dipartimento

In questa sezione va descritta la struttura del sistema di AQ del dipartimento, indicando ruoli, compiti e attività. In particolare è opportuno:

- verificare la chiarezza e la coerenza della struttura di AQ dipartimentale;
- verificare che la descrizione del sistema di AQ dipartimentale pubblicata sul sito web del dipartimento sia aggiornata.

## MONITORAGGIO ANNUALE DEL PTD

I Dipartimenti, successivamente all'emanazione del PTD, effettuano un monitoraggio annuale entro il mese di dicembre (la scadenza esatta è definita dal PQA), con approvazione in Consiglio di dipartimento entro il mese di gennaio.

Il monitoraggio annuale ha la finalità di assicurare un processo di autovalutazione dipartimentale che possa promuovere il miglioramento continuo e favorire un eventuale riesame consapevole della strategia adottata.

I Dipartimenti dovranno necessariamente esaminare gli indicatori definiti dall'ANVUR<sup>2</sup>, confrontandoli con i rispettivi valori dell'anno precedente.

I Dipartimenti di eccellenza dovranno prendere in considerazione anche gli indicatori e i target previsti nel loro progetto di eccellenza.

Nel monitoraggio annuale vanno riportati i valori degli indicatori conseguiti nell'anno di riferimento. È richiesto un commento esplicito solo in presenza di scostamenti significativi dal target previsto o di criticità di altra natura. In questo caso il monitoraggio dovrà includere la definizione di azioni di miglioramento, con possibile ridefinizione di specifici indicatori e/o target degli obiettivi del Dipartimento. Se la modifica riguarda gli obiettivi dipartimentali è necessario procedere a una rimodulazione del PTD (v. Riesame).

Il monitoraggio annuale deve essere pubblicato sul sito web del Dipartimento e nella pagina del portale di ateneo dedicata alla programmazione triennale dei Dipartimenti.

## RIESAME DEL PTD

Il riesame è obbligatorio nei seguenti casi:

- modifica dell'assetto dipartimentale (es. unione di più dipartimenti)
- rettifica o definizione di una nuova PSA

Il riesame, e conseguentemente la definizione di un nuovo PTD, è richiesto altresì qualora si renda necessaria una revisione degli obiettivi o una significativa rimodulazione dei contenuti del PTD a seguito del monitoraggio annuale o della modifica della strategia dipartimentale. Il riesame confluisce nella seconda sezione del nuovo PTD.

---

<sup>2</sup> - proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti di ruolo del dipartimento

- numero di spin off universitari e di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo del dipartimento

- numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo del dipartimento



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

## ALLEGATI

### All. 1. Modello per il PTD e per il Riesame del PTD

## PIANO TRIENNALE DI DIPARTIMENTO (PTD) 2024 - 2026

### Dipartimento

(acronimo) \_\_\_\_\_

#### 1. MISSIONE, COMPOSIZIONE E ORGANIZZAZIONE

#### 2. MONITORAGGIO DI CHIUSURA DEL PTD PRECEDENTE

**Didattica**

**Dottorato di Ricerca**



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

**Scuole di Specializzazione**

**Ricerca**

**Centri di Ricerca / Laboratori congiunti**

**Terza missione**

### 3. PROGRAMMAZIONE E OBIETTIVI

**Progetto**

**Didattica**

**Dottorato di Ricerca**

**Scuole di Specializzazione**



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

**Ricerca**

**Centri di Ricerca / Laboratori congiunti**

**Terza missione**

#### 4. CRITERI DI DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE

#### 5. SISTEMA DI AQ DEL DIPARTIMENTO



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

--

**6. TABELLA RIEPILOGATIVA CON OBIETTIVI, INDICATORI, TARGET**

**DIDATTICA**

Obiettivo	Indicatore	Target	Scadenza

**DOTTORATO DI RICERCA**

Obiettivo	Indicatore	Target	Scadenza

**SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE**

Obiettivo	Indicatore	Target	Scadenza

**RICERCA**



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

Obiettivo	Indicatore	Target	Scadenza

**CENTRI DI RICERCA / LABORATORI CONGIUNTI**

Obiettivo	Indicatore	Target	Scadenza

**TERZA MISSIONE**

Obiettivo	Indicatore	Target	Scadenza



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

All. 2 Modello per il monitoraggio annuale del PTD

PIANO TRIENNALE DI DIPARTIMENTO (PTD) 2024 - 2026

Dipartimento

(acronimo) \_\_\_\_\_

MONITORAGGIO ANNUALE - ANNO \_\_\_\_\_

**DIDATTICA**

Obiettivo	Indicatore	Target previsto	Target raggiunto

**DOTTORATO DI RICERCA**

Obiettivo	Indicatore	Target previsto	Target raggiunto



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

#### SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

Obiettivo	Indicatore	Target previsto	Target raggiunto

#### RICERCA

Obiettivo	Indicatore	Target previsto	Target raggiunto

#### CENTRI DI RICERCA / LABORATORI CONGIUNTI

Obiettivo	Indicatore	Target previsto	Target raggiunto



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

**TERZA MISSIONE**

Obiettivo	Indicatore	Target previsto	Target raggiunto

**INDICATORI ANVUR**

Indicatore	valore anno precedente	valore anno di riferimento
proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento		
numero di spin off universitari e di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento		
numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento		

**EVENTUALE COMMENTO**



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

**EVENTUALE RIDEFINIZIONE DI INDICATORI E/O TARGET**

SCADENZE PIANO TRIENNALE DI DIPARTIMENTO			
ATTIVITÀ/PROCEDURA	AZIONE	ATTORE	SCADENZA INTERNA
<a href="#">Piano triennale di Dipartimento</a>	Redazione documento	Dipartimento	31 ottobre
	Riscontro ai dipartimenti	PQA	10 novembre
	Delibera Consiglio di Dipartimento	Dipartimento	30 novembre
	Relazione sull'esito del processo e trasmissione a delegati/e del Rettore, NdV, Direttori/Direttrici di Dipartimento	PQA	31 dicembre
<a href="#">Monitoraggio annuale ex Riesame della qualità della ricerca (Dpt)</a>	Redazione documento	Dipartimento	10 dicembre
	Riscontro ai dipartimenti	PQA	31 dicembre
	Delibera Consiglio di Dipartimento	Dipartimento	31 gennaio
	Relazione sull'esito del processo e trasmissione a delegati/e del Rettore, NdV, Direttori/Direttrici di Dipartimento	PQA	28 febbraio
Monitoraggio prodotti IRIS	Invio estrazione al Presidio della qualità di Ateneo	Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione	2 volte all'anno: maggio/novembre
	Invio estrazione ai dipartimenti	PQA	2 volte all'anno: maggio/novembre
	Controllo e sollecito ai docenti di inserire le pubblicazioni	Direttori/Direttrici di dipartimento	Attività ricorrente, ma da attivare almeno 2 volte all'anno: maggio/novembre
Monitoraggio Public engagement	Sollecito a Direttori e Direttrici di dipartimento a monitorare le iniziative inserite	PQA	Attività ricorrente, ma da attivare almeno 2 volte all'anno: maggio/novembre

SCADENZARIO AQ RICERCA			
ATTIVITÀ/PROCEDURA	AZIONE	ATTORI	SCADENZA INTERNA
<a href="#">Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della ricerca (Ateneo)</a>	Redazione documento	Delegati competenti Dirigente	31 gennaio
	Parere del Presidio della qualità di Ateneo	PQA	28 febbraio
	Approvazione Senato accademico e Consiglio di amministrazione	SA e CdA	31 marzo
<a href="#">Riesame ciclico del piano per l'assicurazione della qualità della ricerca (Ateneo)</a>	Redazione documento	Delegati competenti Dirigente	aprile successivo alla chiusura della PSA
	Parere Presidio della qualità di Ateneo	PQA	aprile successivo alla chiusura della PSA
	Approvazione Senato accademico e Consiglio di amministrazione	SA e CdA	maggio successivo alla chiusura della PSA

SCADENZARIO AQ TERZA MISSIONE			
ATTIVITÀ/PROCEDURA	AZIONE	ATTORI	SCADENZA INTERNA
<a href="#">Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della terza missione (Ateneo)</a>	Redazione documento	Delegati competenti Dirigente	31 gennaio
	Parere Presidio della qualità di Ateneo	PQA	28 febbraio
	Approvazione Senato accademico e Consiglio di amministrazione	SA e CdA	31 marzo
<a href="#">Riesame ciclico del piano per l'assicurazione della qualità della terza missione (Ateneo)</a>	Redazione documento	Delegati competenti Dirigente	aprile successivo alla chiusura della PSA
	Parere Presidio della qualità di Ateneo	PQA	aprile successivo alla chiusura della PSA
	Approvazione Senato accademico e Consiglio di amministrazione	SA e CdA	maggio successivo alla chiusura della PSA

Presidio della Qualità di Ateneo

---

# SCHEDA UNICA ANNUALE DEI CORSI DI STUDIO SEZIONE QUALITÀ

## SUA-CdS A.A. 2024/2025

### Linee guida

---

## Sommario

<b>Premessa</b> .....	5
<b>Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio: informazioni generali</b> .....	7
<b>Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio: indicazioni per la compilazione della Sezione Qualità</b> .....	8
<b>Tabella scadenze compilazione quadri</b> .....	9
<b>PRESENTAZIONE</b> .....	15
<b>SEZIONE A Obiettivi della formazione</b> .....	16
<b>A1.a RAD - Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale della produzione di beni e servizi, delle professioni (istituzione del corso)</b> .....	16
<b>A2.a RAD - Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati</b> .....	17
<b>A2.b RAD – Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)</b> .....	17
<b>A3.a RAD - Conoscenze richieste per l’accesso</b> .....	17
<b>A4.a RAD – Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo</b> .....	17
<b>A4.b.1 RAD – Conoscenza e comprensione e Capacità di applicare conoscenza e comprensione (Sintesi)</b> .....	17
<b>A4.c RAD – Autonomia di giudizio – Abilità comunicative – Capacità di apprendimento</b> .....	17
<b>A4.d RAD – Descrizione sintetica delle attività affini e integrative</b> .....	17
<b>A5.a RAD – Caratteristiche della prova finale</b> .....	17
<b>A1.b - Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (consultazioni successive)</b> .....	18
<b>A3.b - Modalità di ammissione</b> .....	18
<b>A4.b.2 - Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione (Dettaglio)</b> .....	19
<b>A5.b - Modalità di svolgimento della prova finale</b> .....	20
<b>SEZIONE B Esperienza dello studente</b> .....	21
<b>B1 – Descrizione del percorso di formazione (Regolamento didattico del corso)</b> .....	21
<b>B2.a– Calendario del corso di studio e orario delle attività formative</b> .....	22

Presidio della Qualità di Ateneo

<b>B2.b – Calendario degli esami di profitto</b> .....	<b>22</b>
<b>B2.c – Calendario sessioni della prova finale</b> .....	<b>22</b>
<b>B3 – Docenti titolari di insegnamenti</b> .....	<b>22</b>
<b>B4 - Infrastrutture</b> .....	<b>22</b>
<b>B4 - Aule</b> .....	<b>23</b>
<b>B4 – Laboratori e Aule informatiche</b> .....	<b>23</b>
<b>B4 – Sale studio</b> .....	<b>23</b>
<b>B4 - Biblioteche</b> .....	<b>23</b>
<b>B5 - Servizi di contesto</b> .....	<b>23</b>
<b>B5 – Orientamento in ingresso</b> .....	<b>23</b>
<b>B5 – Orientamento e tutorato in itinere</b> .....	<b>24</b>
<b>B5 – Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all’esterno (tirocinio e stage)</b> .....	<b>25</b>
<b>B5 – Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti</b> .....	<b>26</b>
<b>B5 – Accompagnamento al lavoro</b> .....	<b>26</b>
<b>B5 – Eventuali altre iniziative</b> .....	<b>27</b>
<b>B6 – Opinione degli studenti</b> .....	<b>28</b>
<b>B7 – Opinione dei laureati</b> .....	<b>28</b>
<b>SEZIONE C Risultati della formazione</b> .....	<b>29</b>
<b>C1 - Dati di ingresso, di percorso e di uscita</b> .....	<b>29</b>
<b>C2 – Efficacia esterna</b> .....	<b>30</b>
<b>C3 – Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare ed extracurriculare</b> .....	<b>30</b>
<b>SEZIONE D Organizzazione e gestione della qualità</b> .....	<b>31</b>
<b>D1 - Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo</b> .....	<b>31</b>
<b>D2 - Organizzazione e responsabile della AQ a livello del corso di studio</b> .....	<b>32</b>
<b>D3 - Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative</b> .....	<b>32</b>



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Presidio della Qualità di Ateneo

<b>D4 – Riesame annuale .....</b>	<b>33</b>
<b>D5- Progettazione del cds (solo per nuove istituzioni) .....</b>	<b>33</b>
<b>D6 – Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l’attivazione del corso di studio (solo per nuove istituzioni) .....</b>	<b>33</b>
<b>D7 – Ulteriore documentazione per i corsi di area sanitaria (solo per nuove istituzioni) .....</b>	<b>33</b>

## Premessa

La Scheda Unica Annuale dei corsi di studio (SUA-cds) è uno strumento gestionale funzionale alla progettazione, alla realizzazione, all'autovalutazione e alla ri-progettazione del corso di studio (cds). Le presenti linee guida sono state predisposte per uniformare e facilitare la compilazione delle schede SUA-cds, descrivendone la struttura, indicando le scadenze, differenziate per i vari quadri e annualmente stabilite dal Ministero dell'Università e della ricerca (MUR), suggerendone contenuti, anche alla luce della "Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici" redatta annualmente dal Consiglio Universitario Nazionale (CUN).

La SUA-cds, e in particolare la sezione "Qualità", rappresenta uno degli strumenti di "Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento" (AVA) introdotti dalla [legge n. 240/2010 e dal D.Lgs. n. 19/2012 e recepiti dai decreti ministeriali](#).

Nella Sezione AVA dell'ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca) sono pubblicate le Linee Guida per l'accREDITamento iniziale e per l'accREDITamento periodico: <https://www.anvur.it/attivita/ava/>.

Nella SUA-cds ogni cds:

- inserisce l'ordinamento didattico cioè l'insieme delle norme che regolano i curricula del cds,
- raccoglie le informazioni sulle proprie attività,
- definisce la domanda di formazione che intende soddisfare,
- illustra l'offerta formativa,
- descrive i risultati di apprendimento che si propone di raggiungere,
- indica le modalità e le risorse per raggiungerli,
- chiarisce i ruoli e le responsabilità in merito alla gestione del sistema di qualità, riesamina periodicamente l'impianto del cds e i suoi effetti per apportare eventuali opportune modifiche.

La SUA-cds è accessibile tramite autenticazione sul sito AVA (<https://ava.miur.it/>). Le password di accesso sono gestite dall'Ufficio ordinamenti didattici e offerta formativa.

La SUA-cds consente, inoltre, la verifica dei **requisiti di docenza** attraverso il controllo del numero, della qualifica e della riconducibilità dell'incarico didattico al Macro Settore Concorsuale di afferenza del docente.

La SUA-cds è, infine, il documento chiave per l'accertamento dei **requisiti di qualità per i cds**

Per un quadro d'insieme è utile consultare:

- il [decreto ministeriale 14 ottobre 2021, n. 1154](#) "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- le [Linee Guida ANVUR](#) relative al modello AVA3 per l'accREDITamento iniziale e periodico delle Sedi e dei CdS comprese quelle specifiche per il CdS in Medicina e Chirurgia (LM 41);
- il [decreto direttoriale 22 novembre 2021, n. 2711](#) e la nota direttoriale n. 23277 del 31 ottobre 2022 contenente le indicazioni operative per l'a.a. 2023/2024.

In particolare, l'Allegato 1 "Schema banca dati SUA-cds" del DD n. 2711/2021 prevede:

Presidio della Qualità di Ateneo

**Sezione “Amministrazione”** che comprende:

- I. Ordinamento Didattico in vigore (Banca dati RAD), incluse le caratteristiche specifiche del Corso
- II. Regolamento Didattico del Corso di Studio adottato ai sensi dell’art. 12 del DM n. 270/2004, che comprende l’*Offerta didattica programmata* per l’intero percorso di studi della coorte di riferimento:
  - a. insegnamenti e le altre attività formative
  - b. relativi CFU
  - c. settori scientifico-disciplinari
- III. *Offerta didattica erogata* che comprende tutti gli insegnamenti erogati nell’anno accademico di riferimento, completi della relativa copertura di docenza con la tipologia ed il numero di ore di didattica assistita da erogare;
- IV. Dati amministrativi relativi al processo di accreditamento.  
(*Informazioni e Altre Informazioni*):
  - a) *Informazioni* – tutte le sezioni;
  - b) *Altre Informazioni* – Date delibere degli organi di governo d’Ateneo;
  - c) *Altre Informazioni* – Relazione del Nucleo di Valutazione;
  - d) *Altre Informazioni* –Parere del comitato regionale di coordinamento;
  - e) *Altre Informazioni* – Parere della Regione per i CdS delle Classi LM-41; LM-42 e LM-46.

**Sezione “Qualità”** che comprende le informazioni e i dati necessari per l’autovalutazione, la valutazione periodica e l’accreditamento:

- dati relativi alle carriere degli studenti (ANS);
- indicatori per la valutazione periodica di cui all’Allegato E del D.M. n. 1154/2021;
- le informazioni necessarie alla verifica dei requisiti di assicurazione della qualità;
- eventuale qualificazione del carattere internazionale dei corsi secondo quanto indicato in Tabella A e relativa documentazione;
- presentazione del Corso, obiettivi della Formazione (Sez. A), esperienza dello studente (Sez. B, in particolare presentando il Regolamento Didattico del CdS nel Quadro B.1);
- le informazioni necessarie alla verifica dei requisiti di assicurazione della qualità (Sez. D), in particolare presentando il documento di progettazione (Quadro D.5) secondo le Linee Guida ANVUR.

## ***Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio: informazioni generali***

La sezione **Qualità** è compilata dal Comitato per la Didattica con il supporto dell'Ufficio Ordinamenti didattici e offerta formativa per i quadri RAD.

Le istruzioni per la compilazione dei quadri attinenti ad argomenti di carattere generale e/o ai servizi di Ateneo sono state redatte in collaborazione con le strutture eventualmente coinvolte.

La sezione **Amministrazione** relativamente alle sezioni *Offerta didattica programmata* e *Offerta didattica erogata*, è popolata tramite upload dei dati inseriti dagli Uffici progettazione corsi e programmazione dei vari plessi in U-GOV effettuato dall'Ufficio ordinamenti didattici e offerta formativa; i dati degli altri quadri (nominativi dei docenti di riferimento, coordinatori dei CdS, rappresentanti degli studenti, ecc.) sono compilati tramite inserimento manuale.

Per molti quadri della SUA-cds esistono tre campi di compilazione:

- a) campo per inserire direttamente un testo;
- b) campo per allegare un unico file pdf;
- c) campo per inserire un link a una pagina web.

### **ATTENZIONE:**

Considerato che l'utilizzo di un testo scritto o allegato cristallizza le informazioni alla data di chiusura della SUA-cds, dove possibile si consiglia di:

- utilizzare link alle rispettive pagine del sito di Ateneo e/o di dipartimento, garantendo così un continuo aggiornamento in corso d'anno delle informazioni; si raccomanda di vigilare su eventuali modifiche dei link utilizzati.
- non indicare i nominativi quando è possibile sostituirli con il relativo "incarico" (es. docente tutor del dip. di ...; delegato del ...)
- aprire e salvare il quadro anche se non si modifica niente perché almeno viene aggiornata la data e si mostra di aver preso in considerazione l'argomento.

***Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio: indicazioni per la compilazione della Sezione Qualità***

Di seguito il PQA intende fornire indicazioni, proposte e/o suggerimenti per la compilazione di ciascun quadro della sezione Qualità, tenendo conto del vigente quadro normativo, delle indicazioni del MUR, delle Linee guida ANVUR, della Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici del CUN e, infine, delle problematiche emerse e dei quesiti sottoposti dagli attori del Sistema AVA.

Si ricorda che i quadri con l'acronimo RAD sono relativi all'ordinamento didattico del cds e sono presenti in questo documento solo per la completezza della sezione Qualità.

Per i quadri RAD sono riportati esclusivamente i riferimenti alla *Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici* del Consiglio Universitario Nazionale (CUN), e la relativa scadenza interna.

Per una corretta compilazione si suggerisce/consiglia di prendere visione anche delle [disposizioni ministeriali](#) e delle [relative procedure interne](#).

**Tabella scadenze compilazione quadri**

Quadro	Scadenza interna	Scadenza ministeriale
<b>PRESENTAZIONE</b>		
Informazioni generali sul Corso di Studio	campo non compilabile in questa sezione	
Referenti e Strutture	campo non compilabile in questa sezione	
Il Corso di Studio in breve	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 23 febbraio 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024</p>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024</p>
<b>SEZIONE A Obiettivi della formazione</b>		
A1.a RAD - Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale della produzione di beni e servizi, delle professioni (istituzione del corso)	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 novembre 2023</p> <p>- <i>modifiche di ordinamento</i> 26 febbraio 2024</p>	<p>- <i>cds di nuova istituzione</i> 19 febbraio 2024</p> <p>- <i>modifiche di ordinamento</i> 28 marzo 2024</p>
A1.b - Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (consultazioni successive)	<p>- <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024</p>	<p>- <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024</p>
A2.a RAD - Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 novembre 2023</p> <p>- <i>modifiche di ordinamento</i> 26 febbraio 2024</p>	<p>- <i>cds di nuova istituzione</i> 19 febbraio 2024</p> <p>- <i>modifiche di ordinamento</i> 28 marzo 2024</p>
A2.b RAD – Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 novembre 2023</p> <p>- <i>modifiche di ordinamento</i> 26 febbraio 2024</p>	<p>- <i>cds di nuova istituzione</i> 19 febbraio 2024</p> <p>- <i>modifiche di ordinamento</i> 28 marzo 2024</p>
A3.a RAD - Conoscenze richieste per l'accesso	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 novembre 2023</p>	<p>- <i>cds di nuova istituzione</i> 19 febbraio 2024</p> <p>- <i>modifiche di ordinamento</i></p>

Presidio della Qualità di Ateneo

	- <i>modifiche di ordinamento</i> 26 febbraio 2024	28 marzo 2024
<b>A3.b - Modalità di ammissione</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024  - <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024	- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024  - <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024
<b>A4.a RAD – Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 novembre 2023  - <i>modifiche di ordinamento</i> 26 febbraio 2024	- <i>cds di nuova istituzione</i> 19 febbraio 2024  - <i>modifiche di ordinamento</i> 28 marzo 2024
<b>A4.b.1 RAD – Conoscenza e comprensione e Capacità di applicare conoscenza e comprensione (Sintesi)</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 novembre 2023  - <i>modifiche di ordinamento</i> 26 febbraio 2024	- <i>cds di nuova istituzione</i> 19 febbraio 2024  - <i>modifiche di ordinamento</i> 28 marzo 2024
<b>A4.b.2 - Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione (Dettaglio)</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024  - <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024	- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024  - <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024
<b>A4.c RAD – Autonomia di giudizio – Abilità comunicative – Capacità di apprendimento</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 novembre 2023  - <i>modifiche di ordinamento</i> 26 febbraio 2024	- <i>cds di nuova istituzione</i> 19 febbraio 2024  - <i>modifiche di ordinamento</i> 28 marzo 2024
<b>A4.d RAD – Descrizione sintetica delle attività affini e integrative</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 novembre 2023  - <i>modifiche di ordinamento</i> 26 febbraio 2024	- <i>cds di nuova istituzione</i> 19 febbraio 2024  - <i>modifiche di ordinamento</i> 28 marzo 2024
<b>A5.a RAD – Caratteristiche della prova finale</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 novembre 2023	- <i>cds di nuova istituzione</i> 19 febbraio 2024  - <i>modifiche di ordinamento</i>

Presidio della Qualità di Ateneo

	- <i>modifiche di ordinamento</i> 26 febbraio 2024	28 marzo 2024
<b>A5.b - Modalità di svolgimento della prova finale</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024  - <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024	- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024  - <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024
<b>SEZIONE B Esperienza dello studente</b>		
<b>B1 – Descrizione del percorso di formazione (Regolamento didattico del corso)</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024  - <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024	- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024  - <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024
<b>B2 – Calendario e orario delle attività formative e date delle prove di verifica dell'apprendimento</b>		
<b>B2.a – Calendario del corso di studio e orario delle attività formative</b>	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) <b>per le attività del I semestre</b> compilazione quadro: 15 settembre 2024 <b>per le attività del II semestre</b> ( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) compilazione quadro: 15 febbraio 2025	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) <b>per le attività del I semestre</b> 15 settembre 2024 <b>per le attività del II semestre</b> 15 febbraio 2025
<b>B2.b – Calendario degli esami di profitto</b>	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) compilazione quadro: 15 settembre 2024	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) 15 settembre 2024
<b>B2.c – Calendario sessioni della prova finale</b>	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) compilazione quadro: 15 settembre 2024	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) 15 settembre 2024
<b>B3 – Docenti titolari di insegnamenti</b>	non sono richieste operazioni ai dipartimenti	- <i>cds nuova istituzione</i> 19 febbraio 2023  - <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024
<b>B4 - Infrastrutture</b>		
<b>B4 - Aule</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024  - <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024	- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024  - <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024
<b>B4 – Laboratori e Aule informatiche</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024	- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024



Presidio della Qualità di Ateneo

	<p>- <i>cds già accreditati</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024</li></ul>	<p>- <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024</p>
<b>B4 – Sale studio</b>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024</li></ul>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024</p>
<b>B4 - Biblioteche</b>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024</li></ul>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024</p>
<b>B5 - Servizi di contesto</b>		
<b>B5 – Orientamento in ingresso</b>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024</li></ul>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024</p>
<b>B5 – Orientamento e tutorato in itinere</b>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024</li></ul>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024</p>
<b>B5 – Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocinio e stage)</b>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024</li></ul>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024</p>
<b>B5 – Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti</b>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024</p>	<p>- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024</p> <p>- <i>cds già accreditati</i></p>

Presidio della Qualità di Ateneo

	- <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024	15 giugno 2024
<b>B5 – Accompagnamento al lavoro</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024  - <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024	- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024  - <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024
<b>B5 – Eventuali altre iniziative</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024  - <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024	- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024  - <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024
<b>B6 – B7 Opinione degli studenti e dei laureati</b>		
<b>B6 – Opinione degli studenti</b>	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) compilazione quadro: 15 settembre 2024	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) 15 settembre 2024
<b>B7 – Opinione dei laureati</b>	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) compilazione quadro: 15 settembre 2024	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) 15 settembre 2024
<b>SEZIONE C Risultati della formazione</b>		
<b>C1 – Dati di ingresso, di percorso e di uscita</b>	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) compilazione quadro: 15 settembre 2024	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) 15 settembre 2024
<b>C2 – Efficacia esterna</b>	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) compilazione quadro: 15 settembre 2024	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) 15 settembre 2024
<b>C3 – Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare ed extracurriculare</b>	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) compilazione quadro: 15 settembre 2024	( <i>cds nuova istituzione e già accreditati</i> ) 15 settembre 2024
<b>D1 – Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024  - <i>cds già accreditati</i> • Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024	- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024  - <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024
<b>D2 – Organizzazione e responsabile della AQ a livello del corso di studio</b>	- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024  - <i>cds già accreditati</i>	- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024  - <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024

Presidio della Qualità di Ateneo

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024</li> </ul>	
<b>D3 – Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024</li> <li>- <i>cds già accreditati</i></li> <li>- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024</li> <li>- <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024</li> </ul>
<b>D4 – Riesame annuale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>cds nuova istituzione</i> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024</li> <li>- <i>cds già accreditati</i></li> <li>• Delibera approvazione dipartimento: entro 30 maggio 2024</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>cds nuova istituzione</i> 28 marzo 2024</li> <li>- <i>cds già accreditati</i> 15 giugno 2024</li> </ul>
<b>D5- Progettazione del cds (solo per nuove istituzioni)</b>	Delibera approvazione dipartimento: 26 febbraio 2024	19 febbraio 2024
<b>D6 – Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l’attivazione del corso di studio (solo per nuove istituzioni)</b>	Delibera approvazione dipartimento: 26 febbraio 2024	19 febbraio 2024
<b>D7 – Relazione illustrativa specifica per i corsi di area sanitaria (Solo per nuove istituzioni area sanitaria) N.B: La relazione deve essere sottoscritta dal Rettore</b>	Delibera approvazione dipartimento: 26 febbraio 2024	19 febbraio 2024

<b>PRESENTAZIONE</b>
<b>Informazioni generali sul Corso di Studio</b>
<p><u>Campo non compilabile in questa sezione</u> - Le informazioni sono ereditate dal quadro <i>Informazioni – Informazioni generali sul corso di studio</i> - Compilare la relativa sezione <i>Amministrazione</i>.</p>
<b>Referenti e Strutture</b>
<p><u>Campo non compilabile in questa sezione</u> - Le informazioni sono ereditate dal quadro <i>Informazioni – Referenti e strutture – Docenti di riferimento – Rappresentanti studenti – Gruppo di gestione AQ - Tutor-</i> della sezione <i>Amministrazione</i>, dove possono essere aggiornate.</p>
<b>Il Corso di Studio in breve</b>
<p><b>CDS NUOVA ISTITUZIONE</b> Delibera approvazione dipartimento: entro 26 febbraio 2024</p> <p><b>CDS GIÀ ACCREDITATI</b> Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024 Scadenza ministeriale 15 giugno 2024</p>
<p>Il campo richiede di inserire un testo e/o un link e/o un pdf.</p> <p><b>INDICAZIONI DEL PQA.</b> Si raccomanda di inserire una breve descrizione del cds, con cenni alla sua origine ed alla sua evoluzione; illustrare a grandi linee l'organizzazione didattica. Sottolineare eventuali peculiarità che lo distinguono da altri CdS della stessa classe, in Ateneo o a livello nazionale.</p> <p><b>Per i corsi di studio erogati in lingua inglese deve essere riportata in questo quadro anche la traduzione in lingua inglese</b></p> <p>Da Linee guida ANVUR per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione: Suggerimenti operativi per la redazione della sezione “Il Corso di Studio in breve”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fornire una descrizione del CdS breve, chiara e verificabile;</li> <li>• riportare riferimenti puntuali al contesto nazionale e, laddove pertinente, al contesto internazionale (benchmarking);</li> <li>• riportare informazioni relative a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la tipologia del CdS (es: se si tratta di una L/LMCU/LM, di un Corso replica, internazionale, professionalizzante, etc.) e le modalità di ammissione;</li> <li>- i principali sbocchi occupazionali e professionali, anche facendo riferimento a dati relativi a corsi simili dell’Ateneo o di altri atenei;</li> </ul> </li> </ul>

- il percorso di formazione, con riferimento alla struttura del Corso di Studio e agli insegnamenti impartiti;
- le principali motivazioni dell'attivazione del CdS e gli elementi che lo contraddistinguono;
- gli eventuali laboratori e attività pratiche di particolare riferimento per il CdS;
- l'organizzazione delle attività di tirocinio anche in relazione alle parti interessate consultate;
- il livello di internazionalizzazione del CdS, con riferimento alla mobilità degli studenti e al rilascio di eventuali doppi titoli o titoli congiunti;
- l'eventuale prosecuzione del percorso di studi (LM, Dottorato di Ricerca, Scuole di Specializzazione, Esami di stato, etc.).

## SEZIONE A *Obiettivi della formazione*

### *Domanda di formazione*

*I quadri di questa sezione descrivono gli obiettivi di formazione che il corso di studio si propone di realizzare attraverso la progettazione e la messa in opera del corso, definendo la Domanda di formazione e i Risultati di apprendimento attesi. Questa sezione risponde alla seguente domanda 'A cosa mira il cds?'.*

*Si tratta di una sezione pubblica accessibile senza limitazioni sul portale web dell'Ateneo ed è concepita per essere letta da potenziali studenti e loro famiglie, potenziali datori di lavoro, eventuali esperti durante il periodo in cui sia stato loro affidato un mandato di valutazione o accreditamento del cds.*

*Ai fini della progettazione del corso di studio si tiene conto, sia della domanda di competenze del mercato del lavoro e del settore delle professioni, sia della richiesta di formazione da parte di studenti e famiglie: queste vengono definite attraverso le funzioni o i ruoli professionali che il corso di studio prende a riferimento in un contesto di prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale.*

*Un'accurata ricognizione e una corretta definizione hanno lo scopo di facilitare l'incontro tra la domanda di competenze e la richiesta di formazione per l'accesso a tali competenze. Hanno inoltre lo scopo di facilitare l'allineamento tra la domanda di formazione e i risultati di apprendimento che il corso di studio persegue. (Fonte scheda SUA-CdS)*

### **ATTENZIONE sono riportati:**

- prima tutti i quadri relativi all'ordinamento didattico
- a seguire gli altri quadri della sezione A

### **QUADRI RAD**

**Per supporto rivolgersi all'UFFICIO ORDINAMENTI DIDATTICI**

Scadenza ministeriale

cds di nuova istituzione 19 febbraio 2024

modifiche di ordinamento 28 marzo 2024

Scadenza interna

cds nuova istituzione 30 novembre 2023

modifiche di ordinamento 26 febbraio 2024

**A1.a RAD - Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale della produzione di beni e servizi, delle professioni (istituzione del corso)**

<p>Vedi Linee Guida per la progettazione in qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024/2025 Vedi Guida CUN a.a. 2024/2025 – punto 3.4 pag. 11</p>
<p><b>A2.a RAD - Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati</b></p>
<p>Vedi Guida CUN 2024/2025 – punto 5.3 pag. 21</p>
<p><b>A2.b RAD – Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)</b></p>
<p>Vedi Guida CUN 2024/2025 – punto 5.4 pag. 22</p>
<p><b>A3.a RAD - Conoscenze richieste per l'accesso</b></p>
<p>Vedi Linee Guida per la progettazione in qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024/2025 (2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze (D.CDS.2.2) pag. 13) Vedi Guida CUN 2024/2025 punto 5.1 punto 5.1.1 conoscenze richieste per l'accesso alle lauree e alle lauree magistrali a ciclo unico – pag.18 punto 5.1.2 conoscenze richieste per l'accesso alle lauree magistrali - pag.19 Vedi anche <a href="#">Atto di indirizzo in materia di offerta formativa</a> a.a. 2024/2025</p>
<p><b>A4.a RAD – Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo</b></p>
<p>Vedi Linee Guida per la progettazione in qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023/2024 (Suggerimenti operativi per la definizione degli obiettivi formativi pag. 10) Vedi Guida CUN 2023/2024 – punto 4.1 pag. 13</p>
<p><b>A4.b.1 RAD – Conoscenza e comprensione e Capacità di applicare conoscenza e comprensione (Sintesi)</b></p>
<p>Vedi Guida CUN 2023/2024 – punto 4.3 pag. 15</p>
<p><b>A4.c RAD – Autonomia di giudizio – Abilità comunicative – Capacità di apprendimento</b></p>
<p>Vedi Guida CUN 2023/2024 – punto 4.4 pag. 16</p>
<p><b>A4.d RAD – Descrizione sintetica delle attività affini e integrative</b></p>
<p>Vedi Guida CUN 2023/2024 – punto 4.2 pag. 14</p>
<p><b>A5.a RAD – Caratteristiche della prova finale</b></p>
<p>Vedi Guida CUN 2023/2024 – punto 5.2 pag. 20 Vedi anche <a href="#">Atto di indirizzo in materia di offerta formativa</a> a.a. 2023/2024</p>

<b>ALTRI QUADRI SEZIONE A/QUADRI <u>NON</u> RAD</b>
<b>A1.b - Consultazione con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (consultazioni successive)</b>
Per l'organizzazione delle consultazioni vedi <a href="#">Linee guida per la consultazione delle Parti interessate</a> tenendo conto delle <a href="#">Linee Guida per la progettazione in qualità dei Corsi di Studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024/2025</a> (Suggerimenti operativi per la consultazione delle parti interessate pag. 8)
<b>CDS GIÀ ACCREDITATI</b> Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024 Scadenza ministeriale 15 giugno 2024
<p>Il campo richiede di inserire un testo e/o un link e/o un pdf.</p> <p><b>INDICAZIONI DEL PQA</b></p> <p>Di seguito si segnalano alcuni spunti da utilizzare per la compilazione del Quadro prestando molta attenzione a formalizzare con chiarezza all'interno della SUA-CdS i suggerimenti ricevuti dalle parti interessate.</p> <p>“Le organizzazioni individuate come portatrici di interesse (stakeholders) del cds in ..... sono le seguenti:</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>Nella riunione del ... hanno partecipato ...</p> <p>Durante la riunione è emerso che (riportare il contenuto della consultazione) In definitiva si è giunti alle seguenti conclusioni:</p> <p>Completata la fase di consultazione si è deciso di fissare riunioni a cadenza... (specificare) per la verifica dei risultati ex post.</p> <p>INSERIRE link alla pagina contenente verbali delle consultazioni. Se non esiste crearla.</p> <p>Allegare il pdf relativo alla consultazione per l'a.a. 2024/25 nel caso in cui non si sia potuto procedere con una apposita pagina web dove il verbale è consultabile.</p>
<b>A3.b - Modalità di ammissione</b>
<b>CDS NUOVA ISTITUZIONE</b> Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024 <b>CDS GIÀ ACCREDITATI</b> Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024 Scadenza ministeriale 15 giugno 2024
<p>Il campo richiede di inserire un testo e/o un link e/o un pdf.</p> <p><b>INDICAZIONI DEL PQA.</b></p> <p>Con particolare attenzione ai <a href="#">Requisiti AVA 3</a> (punto di attenzione D.CDS.2.2) (<i>Attenzione: per Medicina e Chirurgia LM-41 sono previsti requisiti specifici</i>), devono essere riportati qui i dettagli su:</p>

- requisiti curriculari (in caso di Laurea Magistrale)
- modalità di verifica della personale preparazione (in caso di Corso di Studio non a numero programmato- Esempio TOLC),
- modalità di ammissione al cds (in caso di Corsi di Studio a numero programmato),

**Inserire al termine della suddetta descrizione, il testo:**

Le modalità di accesso ai cds dell'Ateneo sono regolamentate nell'Atto di indirizzo in materia di Offerta Formativa a.a.2024/25, consultabile alla pagina

<https://www.unisi.it/ateneo/statuto-e-regolamenti/atti-di-indirizzo>

**Risultati di apprendimento attesi**

*I risultati di apprendimento attesi sono quanto uno studente dovrà conoscere, saper utilizzare ed essere in grado di dimostrare alla fine di ogni segmento del percorso formativo seguito.*

*I risultati di apprendimento sono stabiliti dal Corso di Studio in coerenza con le competenze richieste dalla domanda di formazione e sono articolati in una progressione che consenta all'allievo di conseguire con successo i requisiti posti dalla domanda di formazione esterna.*

*Il piano degli studi è composto di moduli di insegnamento organizzati in modo da conseguire obiettivi di costruzione delle conoscenze e delle abilità. Ciascun modulo presuppone un certo numero di conoscenze già acquisite o di qualificazioni ottenute in precedenza.*

*Per ogni area di apprendimento, che raggruppa moduli di insegnamento in accordo agli obiettivi comuni che li caratterizzano, vengono descritte le conoscenze e le abilità che in generale quell'area si propone come obiettivo. È possibile poi aprire tutte le schede dove ciascun modulo di insegnamento espone in dettaglio i suoi propri risultati di apprendimento particolari che concorrono all'obiettivo di area.*

*Vengono infine descritte le caratteristiche del lavoro da sviluppare per la tesi di laurea, ossia il progetto finale che lo studente deve affrontare al fine di completare la sua formazione dimostrando di aver raggiunto il livello richiesto di autonomia. (Fonte scheda SUA-CdS)*

**A4.b.2 - Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione (Dettaglio)**

**CDS NUOVA ISTITUZIONE**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024

**CDS GIÀ ACCREDITATI**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024

Scadenza ministeriale 15 giugno 2024

#### INDICAZIONI DEL PQA.

Il contenuto di tale quadro **deve** essere organizzato per aree di apprendimento esplicitando gli obiettivi formativi indicati nel Quadro A4.a.

Per ogni Area devono essere esplicitati:

- 1. Conoscenza e comprensione, ovvero acquisizione di nozioni relative a temi, anche all'avanguardia, nel proprio campo di studi, nonché capacità di pervenire a idee originali e di comunicarle efficacemente (il tipico strumento didattico è, ad esempio, rappresentato dalla lezione frontale).
- 2. Capacità di applicare conoscenza e comprensione, ovvero acquisizione dell'attitudine a ideare e sostenere argomentazioni nonché di una corretta metodologia per l'impiego pratico delle nozioni possedute (i tipici strumenti didattici sono, ad esempio, il dibattito e l'esercitazione).

Per ogni area di apprendimento, indicare:

- nome dell'area;
- Conoscenza e comprensione dell'area;
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione dell'area;
- i metodi di accertamento utilizzati allo scopo di verificare la corrispondenza tra risultati attesi ed effettivi
- gli insegnamenti o altre attività formative che concorrono all'area di apprendimento da selezionare dalla lista predisposta automaticamente

#### **A5.b - Modalità di svolgimento della prova finale**

##### ***CDS NUOVA ISTITUZIONE***

Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024

##### ***CDS GIÀ ACCREDITATI***

Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024

Scadenza ministeriale 15 giugno 2024

In questo quadro devono essere descritte le regole riguardanti la forma e la consistenza dell'elaborato, l'ammissibilità di lingue diverse dall'italiano, i ruoli individuati (relatore, correlatore, controrelatore), le modalità di discussione e presentazione, la struttura e le modalità di composizione delle commissioni esaminatrici, le modalità di attribuzione del voto finale, ovvero le parti contenute nel regolamento del CdS.

Possono essere inseriti link a documenti esistenti o il relativo pdf Vedi Guida CUN 2024/2025 – punto 5.2 pag. 20

## SEZIONE B Esperienza dello studente

*I quadri di quest'Area descrivono l'esperienza degli studenti: il Piano degli Studi proposto, la scansione temporale delle attività di insegnamento e di apprendimento, l'ambiente di apprendimento ovvero le risorse umane e le infrastrutture messe a disposizione.*

*Questa sezione risponde alla seguente domanda 'Come viene realizzato un Corso di Studio?'*

*Raccolgono inoltre i risultati della ricognizione sull'efficacia del Corso di Studio percepita in itinere dagli studenti e sull'efficacia complessiva percepita dai laureati.*

*Si presenta innanzitutto il piano degli studi, con i titoli degli insegnamenti e loro collocazione temporale. Il collegamento al titolo di ogni insegnamento permette di aprire la scheda di ciascun insegnamento indicante il programma e le modalità di accertamento dei risultati di apprendimento acquisiti dallo studente; permette inoltre di conoscere il docente titolare dell'insegnamento e di aprire il suo CV. (Fonte scheda SUA-CdS)*

**ATTENZIONE: COPIANDO LE STRINGHE HTML POTREBBERO ESSERE ELIMINATI AUTOMATICAMENTE DEI TRATTINI TRA LE PAROLE E ANDARE A CAPO I CARATTERI "<a" E/O ">a".**

**OCCORRE CORREGGERE MANUALMENTE LA STRINGA PRIMA DI SALVARE ALTRIMENTI I LINK NON FUNZIONANO.**

### Ambiente di apprendimento

*Viene descritto l'ambiente di apprendimento messo a disposizione degli studenti al fine di permettere loro di raggiungere gli obiettivi di apprendimento al livello. L'attenzione a questi aspetti ha lo scopo di promuovere una sempre migliore corrispondenza tra i risultati di apprendimento attesi e l'effettivo contenuto del programma, i metodi utilizzati, le esperienze di apprendimento e le dotazioni effettivamente messe a disposizione. (Fonte scheda SUA-cds)*

### B1 – Descrizione del percorso di formazione (Regolamento didattico del corso)

#### **CDS NUOVA ISTITUZIONE**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024

#### **CDS GIÀ ACCREDITATI**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024

Scadenza ministeriale 15 giugno 2024

**INDICAZIONI DEL PQA.** Allegare pdf del Piano degli studi del cds e inserire link alla pagina dove è pubblicato il Regolamento didattico del cds.

**Attenzione: i CFU per ogni anno di corso devono essere 60 +/- 2.**

Infatti, il Regolamento didattico di Ateneo, art. 20, comma 2, prevede che: *“La quantità media di impegno complessivo di apprendimento svolto in un anno da uno studente occupato a tempo pieno negli studi universitari è fissata convenzionalmente in 60 CFU. I Regolamenti didattici dei Corsi di Studio possono prevedere un aumento o una diminuzione dei 60 CFU pari a non più di 2 CFU all’anno. ...”*

### B2 Calendario e orario delle attività formative e date delle prove di verifica dell'apprendimento

Per questi campi (B2.a, B2.b, B2.c) sono previste scadenze differenziate, è quindi opportuno inserire i link (non è possibile inserire testo o allegati) alle pagine del sito web, preferibilmente il sito ufficiale del CdS, in cui sono riportate le informazioni pertinenti.

Fare in modo che ai link inseriti siano consultabili tutte le notizie (calendario e orario) richieste dal Quadro.

**B2.a– Calendario del corso di studio e orario delle attività formative**

***CDS NUOVA ISTITUZIONE E GIÀ ACCREDITATI***

**per le attività del I semestre**

Scadenza ministeriale – 15 settembre 2024

**per le attività del II semestre**

Scadenza ministeriale – 15 febbraio 2025

**B2.b – Calendario degli esami di profitto**

***CDS NUOVA ISTITUZIONE E GIÀ ACCREDITATI***

Scadenza ministeriale – 15 settembre 2024

**B2.c – Calendario sessioni della prova finale**

***CDS NUOVA ISTITUZIONE E GIÀ ACCREDITATI***

Scadenza ministeriale – 15 settembre 2024

**B3 – Docenti titolari di insegnamenti**

**Non sono richieste operazioni da parte dei Dipartimenti per questo quadro**

In questo campo sono, di norma, descritte tutte le attività formative del primo anno che vengono importate da U-GOV erogata ed i rispettivi docenti, per ciascuno dei quali sarà indicato un link che consenta di accedere all'eventuale pagina personale (*curriculum* scientifico e didattico). Per le attività formative sarà caricato il link al syllabus, a cura dell'Ufficio Gestione della domanda e servizio statistico.

I link alla pagina docente dove ogni docente carica il proprio curriculum vitae vengono inseriti direttamente da SUA-CdS (importazione massiva a cura dell'Area servizi allo studente su materiale fornito dalla Divisione Processi ed Architetture). Per il caricamento dei CV dei professori a contratto saranno date indicazioni da parte dell'area OSI.

**B4 - Infrastrutture**

***CDS NUOVA ISTITUZIONE***

Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024

***CDS GIÀ ACCREDITATI***

Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024

Scadenza ministeriale 15 giugno 2024

Si danno qui informazioni dettagliate sulle infrastrutture a disposizione del corso di studio, è necessario indicare:

- Aule (indicare solo le aule che compaiono nell'orario del corso di studio)
- Laboratori e aule informatiche (indicare solo quanto compare nell'orario del Corso di Studio)
- Sale studio (indicare solo quelle utilizzabili in prossimità del luogo o dei luoghi dove gli studenti frequentano il cds)
- Biblioteche (indicare solo quelle contenenti materiali specifici di supporto al cds). (Fonte scheda SUA- cds)

In questi campi non è consentito scrivere, devono essere allegati i pdf forniti.

#### B4 - Aule

##### INDICAZIONI DEL PQA

I pdf devono essere aggiornati sentiti i Responsabili dei Presìdi di Ateneo e caricati nel quadro.

#### B4 – Laboratori e Aule informatiche

##### INDICAZIONI DEL PQA

I pdf devono essere aggiornati sentiti i Responsabili dei Presìdi di Ateneo e caricati nel quadro.

#### B4 – Sale studio

##### INDICAZIONI DEL PQA

I pdf devono essere aggiornati sentiti i Responsabili dei Presìdi di Ateneo e caricati nel quadro.

#### B4 - Biblioteche

##### INDICAZIONI DEL PQA

I pdf devono essere aggiornati sentita la Divisione coordinamento sistema bibliotecario e caricati nel quadro.

INSERIRE LINK SISTEMA BIBLIOTECARIO

#### B5 - Servizi di contesto

*I quadri presentano i servizi di informazione, assistenza e sostegno a disposizione degli studenti per facilitare il loro avanzamento negli studi. (Fonte scheda SUA-CdS).*

##### **CDS NUOVA ISTITUZIONE**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024

##### **CDS GIÀ ACCREDITATI**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024

Scadenza ministeriale 15 giugno 2024

#### B5 – Orientamento in ingresso

##### INDICAZIONI DEL PQA

**Inserire o aggiornare la descrizione delle attività di orientamento in ingresso effettuate dal Corso di Studio**

**Successivamente inserire il testo:**

Sulla piattaforma orientarSi <a href="https://orientarsi.unisi.it">https://orientarsi.unisi.it</a>, con particolare riferimento alla sezione SCELGO, è possibile reperire le informazioni utili agli studenti in fase di ingresso ed è possibile consultare ulteriori materiali informativi sull'offerta formativa e i servizi di Ateneo al link

<a href="https://www.unisi.it/materiali-informativi">https://www.unisi.it/materiali-informativi</a>

Sono inoltre disponibili tutte le informazioni per l'accoglienza agli studenti disabili <a href="https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/disabilita">https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/disabilita</a> e per i servizi dsa <a href="https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/dsa">https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/dsa</a>

Le informazioni dedicate agli <b>studenti internazionali</b> sui corsi offerti dall'Università di Siena e su come ottenere l'ammissione, si trovano in questa pagina web <a href="https://admission.unisi.it/">https://admission.unisi.it</a>

Le domande di ammissione per gli studenti internazionali devono essere presentate sulla piattaforma Dream Apply al fine di ottenere la valutazione per l'accesso ai corsi di studio prescelti e la lettera di accesso necessaria per la richiesta del visto nelle rappresentanze consolari.

Sulle scadenze, sulle modalità e su ogni informazione necessaria allo studente internazionale è possibile trovare maggiori informazioni contattando la struttura [competente alla email: internationalplace@unisi.it](mailto:internationalplace@unisi.it) o consultando le pagine web dell'Ateneo ai seguenti link:

<a href="https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students">

https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students</a>

<a href="https://en.unisi.it/international/international-degree-seeking-students">

https://en.unisi.it/international/international-degree-seeking-students"></a>

**Allegare il file pdf (facoltativo):** documento descrittivo delle eventuali attività di orientamento in ingresso specifiche del Dipartimento/CdS, se previste.

**Inserire nel link esterno:** inserire il link della pagina del Corso di Studio "Orientamento e tutorato"

**Descrizione link esterno:** Orientamento e tutorato del Corso di Studio

**B5 – Orientamento e tutorato in itinere**

**INDICAZIONI DEL PQA**

**Inserire o aggiornare la descrizione delle attività di orientamento e tutorato in itinere effettuate dal Corso di Studio (oppure inserire a fine quadro il pdf di tali iniziative)**

**Successivamente inserire il testo:**

Tutte le studentesse e gli studenti hanno a disposizione servizi di tutorato in itinere soprattutto attraverso i tutor che svolgono attività di supporto didattico nelle aree disciplinari nelle quali possono esserci maggiori difficoltà nell'arco degli studi universitari e specifiche attività didattico-integrative a sostegno del percorso di studi dei diversi settori e corsi.

Sul sito web di Ateneo <https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/tutorato-gli-studenti-universitari> sono disponibili tutte le informazioni e i contatti.

Sulla piattaforma orientarSi <https://orientarsi.unisi.it>, con particolare riferimento alla sezione STUDIO, è possibile reperire le informazioni utili agli studenti in itinere ed è possibile consultare ulteriori materiali informativi sull'offerta formativa e i servizi di Ateneo al link

<https://www.unisi.it/materiali-informativi>

Sono inoltre disponibili tutte le informazioni per l'accoglienza agli studenti disabili <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/disabilita> e per i servizi dsa <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/dsa>

#### Studenti con cittadinanza NON UE

Gli studenti internazionali devono procedere alla valutazione dei loro titoli di studio già prima dell'apertura ufficiale delle iscrizioni (autunno anno precedente) attraverso una piattaforma dedicata dove deve essere allegata la documentazione nel rispetto delle indicazioni contenute nella normativa ministeriale. Al link <https://apply.unisi.it> è possibile reperire la piattaforma e le notizie inerenti i corsi offerti dall'Ateneo. Sulle scadenze, sulle modalità e su ogni informazione necessaria allo studente internazionale è possibile trovare maggiori informazioni contattando la struttura [competente alla email: internationalplace@unisi.it](mailto:internationalplace@unisi.it) o consultando le pagine web dell'Ateneo ai seguenti link:

<https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students>

<https://en.unisi.it/international/international-degree-seeking-students>

**Allegare il file pdf (facoltativo):** documento descrittivo delle eventuali attività di orientamento e tutorato in itinere specifiche del Dipartimento/CdS, se non inserite nel corpo del quadro

**Inserire nel link esterno:** inserire il link della pagina del Corso di Studio "Orientamento e tutorato"

**Descrizione link esterno:** Orientamento e tutorato del Corso di Studio

### B5 – Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocinio e stage)

#### INDICAZIONI DEL PQA

**Inserire o aggiornare la descrizione delle attività di assistenza per tirocini e stage effettuate dal Corso di Studio (oppure inserire a fine quadro il pdf di tali iniziative)**

#### Successivamente inserire il testo:

Sulla piattaforma orientarSi <https://orientarsi.unisi.it>, con particolare riferimento alla sezione LAVORO, è possibile reperire tutte le informazioni.

**Allegare il seguente file pdf (facoltativo):** documento descrittivo delle eventuali attività di assistenza per tirocini e stage specifiche del Dipartimento/CdS, se non inserite nel corpo del quadro

**Inserire nel link esterno:** inserire il link della pagina del Corso di Studio “Tirocini” o simile

**Descrizione link esterno:** descrivere il link

#### **B5 – Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti**

*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine. (Fonte SUA-CdS)*

In questo Quadro vanno inserite sia le iniziative organizzate dal CdS, sia quelle organizzate dall'Ateneo.

#### **INDICAZIONI DEL PQA.**

**Allegare il file pdf (obbligatorio per specifiche convenzioni del CdS):** allegare convenzioni con altri atenei, se previste, in un unico file.

**Verificare che in fondo al quadro siano visualizzati gli eventuali atenei in convenzione.**

**Se non visualizzati inserire.**

#### **Inserire il testo all'inizio del quadro:**

Dalla Sezione voce INTERNAZIONALE del sito unisi

`<a href="https://www.unisi.it/internazionale">https://www.unisi.it/internazionale</a>`

è possibile consultare le varie sezioni tra le quali quella “Dimensione internazionale” dove sono pubblicati gli accordi con le altre Università.

L'Università di Siena promuove e gestisce numerosi Accordi di collaborazione in tutto il mondo per incentivare le relazioni internazionali tra le Università.

Per promuovere la mobilità internazionale di docenti e studenti e favorire l'internazionalizzazione dei curricula studiorum (double degree, titoli doppi o congiunti, dottorato, master, summer school, ecc.) è possibile stipulare accordi internazionali con università straniere. Tipologie e procedure di approvazione variano in base alla finalità dell'accordo e alla nazione sede dell'ateneo.

#### **Inserire nel Link esterno:**

<https://www.unisi.it/internazionale/dimensione-internazionale/accordi-e-network>

Utilizzare la seguente descrizione per il link: Accordi Internazionali

#### **B5 – Accompagnamento al lavoro**

#### INDICAZIONI DEL PQA

**Inserire o aggiornare la descrizione delle attività di accompagnamento al lavoro effettuate dal Corso di Studio (oppure inserire a fine quadro il pdf di tali iniziative)**

**Successivamente inserire il testo:**

I progetti dell'Università di Siena per favorire l'inserimento e l'accompagnamento al lavoro dei propri studenti e neolaureati sono consultabili alla pagina <https://orientarsi.unisi.it/lavoro>

**Allegare il file pdf (facoltativo):** documento descrittivo delle eventuali attività di orientamento al lavoro specifiche del Dipartimento/CdS, se previste

**Inserire nel Link esterno:** <https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service>

**Descrizione link esterno:** Placement office e career service

#### B5 – Eventuali altre iniziative

**Inserire o aggiornare la descrizione delle eventuali altre iniziative effettuate dal Corso di Studio (oppure inserire a fine quadro il pdf di tali iniziative)**

**Successivamente inserire il testo:**

**<b>Servizi di consulenza personalizzati per il benessere e l'inclusione</b>**

L'Università di Siena promuove e gestisce le attività di sostegno e assistenza tese al benessere della comunità studentesca durante le varie fasi della vita accademica con servizi di consulenza personalizzata riservati e gratuiti: Servizio di ascolto e Ascolto e inclusione - Carriera Alias, Orientamento al lavoro (anche mirato per persone Disabili e con DSA), Servizio per il CV check e per la ricerca attiva del lavoro, Consigliera di fiducia, Difensore civico.

<https://orientarsi.unisi.it/studio/supporto-e-sostegno/consulenza-agli-studenti>

**<b>Servizio di sostegno psicologico</b>**

L'università di Siena offre percorsi riservati e gratuiti di sostegno psicologico alla comunità studentesca che si trova a vivere momenti di difficoltà o di disagio personale, blocco nella vita universitaria, problemi relazionali, di ansia e stress <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/consulenza-agli-studenti/documento/consulenza-psicologica>

**<b>Servizi di assistenza, ascolto e informazione</b>**

L'Ateneo svolge attività di assistenza, ascolto ed informazione per il pubblico e pubblica le opportunità offerte attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e International Place

<http://www.unisi.it/urp>

**<b>Borse e incentivi allo studio</b>**

L'Ateneo realizza le attività per l'attribuzione di borse e premi di studio attraverso l'Ufficio borse

incentivi allo studio e tutorato

<https://www.unisi.it/borse>

**Just Peace**

Dal 2020 è stato introdotto un nuovo servizio denominato Just Peace rivolto agli studenti internazionali. Si tratta di uno sportello dedicato agli studenti internazionali in difficoltà per motivazioni di crisi a qualsiasi titolo di protezione internazionale e/o che provengano da teatri di guerra e/o di estrema povertà. Lo sportello Just Peace è un'azione di raccordo sulla base dell'adesione dell'Ateneo al network RUNIPACE – Rete Università per la Pace – e al Manifesto dell'Università inclusiva UNHCR andando a supportare e coordinare le attività di Unisi Cares, del progetto Scholars at Risk (SAR) e di tutte le azioni derivanti dalla partecipazione a Runipace e al Manifesto dell'Università inclusiva. Collabora con le strutture universitarie preposte sui temi della pace, dell'inclusione e della partecipazione attiva delle studentesse e degli studenti per sostenere gli studenti in difficoltà.

**Allegare un file pdf (facoltativo):** eventuale documento descrittivo delle altre iniziative specifiche del Dipartimento/CdS, se previste

#### B6 – B7 Opinione degli studenti e dei laureati

*Si presentano qui i risultati della ricognizione sulla efficacia del processo formativo percepita dagli studenti, relativamente ai singoli insegnamenti e all'organizzazione annuale del Corso di Studio, e dai laureandi, sul Corso di Studio nel suo complesso.*

*I risultati della ricognizione sulla efficacia del processo formativo percepita dagli studenti relativamente ai singoli insegnamenti e al Corso di Studio nel suo complesso (incorpora le valutazioni obbligatorie ex L. 370/99, oggi oggetto di valutazione specifica da trasmettere entro il 30 aprile di ogni anno) (Fonte scheda SUA-CdS).*

#### B6 – Opinione degli studenti

#### CDS NUOVA ISTITUZIONE E GIÀ ACCREDITATI

Scadenza ministeriale - 15 settembre 2024

#### INDICAZIONI DEL PQA

In questo campo sono presentati i risultati provenienti dalla rilevazione sull'efficacia del processo formativo percepita dagli studenti, relativamente ai singoli insegnamenti e al CdS nel suo complesso.

Attenzione: si ricorda che in questo Quadro i dati vanno solo riportati e non commentati. Commenti, analisi, proposte concrete di iniziative correttive/migliorative saranno inseriti nella Scheda di monitoraggio annuale.

**Inserire il seguente testo con l'aggiornamento del settembre 2024**

**Il testo da inserire sarà fornito non appena saranno disponibili le informazioni relative alla restituzione dei risultati con il sistema SISValDidat**

**Utilizzare il seguente link:** <https://www.unisi.it/didattica/rilevazione-opinione-studenti-e-studentesse>

**Utilizzare la seguente descrizione per il link:** Rilevazione opinione studenti e studentesse

#### B7 – Opinione dei laureati

**CDS NUOVA ISTITUZIONE E GIÀ ACCREDITATI**

Scadenza ministeriale – 15 settembre 2024

*Si presentano i risultati della ricognizione sulla efficacia complessiva del processo formativo del Corso di Studio percepita dai laureati. (Fonte scheda SUA-CdS).*

**INDICAZIONI DEL PQA**

In questo quadro sono presentati i risultati provenienti dalla rilevazione sull'efficacia complessiva del processo formativo percepita dai laureati. Per i dati relativi all'opinione dei laureati si fa riferimento a report estratti dalla banca dati AlmaLaurea. Attenzione: si ricorda che in questo Quadro i dati vanno solo riportati e non commentati. Commenti, analisi, proposte concrete di iniziative correttive/migliorative saranno inseriti nella Scheda di monitoraggio annuale.

**Inserire il seguente testo.**

Consultare l'indagine AlmaLaurea sul Profilo dei Laureati nella pagina del sito di AlmaLaurea accessibile tramite link indicato.

**Utilizzare il seguente link:** <http://www.almalaurea.it/universita/profilo> **Utilizzare la seguente descrizione per il link:** Profilo dei laureati **Inserire il pdf unico così generato:**

**Dal sito <https://www.almalaurea.it/universita/indagini/laureati/profilo> Cliccare su CONSULTA I DATI**

**\*Selezionare l'anno 2023**

**Selezionare il tipo di corso di studio, l'Ateneo e il Dipartimento Selezionare il Corso di Studio**

**Cliccare in fondo Visualizza. Cliccare genera pdf e Scaricare il file \*\* Ripetere da \* a \*\* per l'anno 2021 e 2022**

**Alla fine, unire i tre file in un unico pdf e caricarlo**

**SEZIONE C Risultati della formazione**

*I quadri di questa Sezione descrivono i risultati degli studenti nei loro aspetti quantitativi (dati di ingresso e percorso e uscita), l'efficacia degli studi ai fini dell'inserimento nel mondo del lavoro.*

*Questa sezione risponde alla domanda: L'obiettivo proposto viene raggiunto?  
(Fonte scheda SUA-CdS).*

**C1 - Dati di ingresso, di percorso e di uscita**

*Il Quadro C1 espone i risultati dell'osservazione dei dati statistici sugli studenti: la loro numerosità, provenienza, percorso lungo gli anni del Corso, durata complessiva degli studi fino al conferimento del titolo. (Fonte scheda SUA-CdS).*

**CDS NUOVA ISTITUZIONE E GIÀ ACCREDITATI**

Scadenza ministeriale - 15 settembre 2024

#### INDICAZIONI DEL PQA

In questo quadro vanno inseriti i risultati dell'osservazione dei dati statistici sugli studenti: la loro numerosità, provenienza, percorso lungo gli anni del Corso, durata complessiva degli studi fino al conferimento del titolo.

**Inserire il seguente testo aggiungendo la data di pubblicazione.**

Il file pdf sotto riportato è relativo agli indicatori forniti da ANVUR pubblicati il ... (inserire la data di pubblicazione degli indicatori).

**Allegare il file pdf: scaricare il file degli indicatori pubblicato in banca dati SUA-CdS il 1° luglio 2023 (scaricabile dalla SUA CdS 2022 >visualizza schede>Monitoraggio annuale: Indicatori) sul quale poi sarà effettuato il commento per la SMA.**

**Descrizione file pdf: Dati di ingresso, percorso e uscita relativi al CdS**

#### C2 – Efficacia esterna

*Il Quadro C2 espone le statistiche di ingresso dei laureati nel mondo del lavoro. (Fonte scheda SUA-CdS)*

#### CDS NUOVA ISTITUZIONE E GIÀ ACCREDITATI

Scadenza ministeriale – 15 settembre 2024

#### INDICAZIONI DEL PQA

In questo quadro vanno inserite le informazioni riguardanti le statistiche di ingresso nel mondo del lavoro dei laureati. Per la compilazione si fa riferimento a report estratti dalla banca dati AlmaLaurea, in particolare dalla indagine annuale sulla condizione occupazionale dei laureati. Attenzione: si ricorda che in questo Quadro i dati vanno solo riportati e non commentati.

Commenti, analisi, proposte concrete di iniziative correttive/ migliorative saranno inseriti nella Scheda di Monitoraggio.

**Inserire il seguente testo.**

Consultare l'Indagine AlmaLaurea sulla Condizione Occupazionale dei Laureati nella pagina del sito di AlmaLaurea accessibile tramite link indicato.

**Utilizzare il seguente link:** <https://www.almalaurea.it/universita/indagini/laureati/occupazione>

**Utilizzare la seguente descrizione per il link:** Condizione occupazionale dei Laureati

**Inserire il pdf così generato:**

Dal sito <https://www.almalaurea.it/universita/indagini/laureati/occupazione>

**Cliccare su CONSULTA I DATI Selezionare l'anno 2023**

**Selezionare il tipo di corso di studio, l'Ateneo e il Dipartimento e per le LM scegliere se a 1 o 3 anni dalla Laurea**

**Selezionare il Corso di Studio**

**Cliccare in fondo Visualizza. Cliccare genera pdf e Scaricare il file Caricare il file in SUA-CdS**

#### C3 – Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare ed extracurriculare

*Il Quadro C3 espone i risultati della ricognizione delle opinioni di enti o aziende - che si offrono di ospitare o hanno ospitato uno studente per stage / tirocinio - sui punti di forza e aree di miglioramento nella preparazione dello studente. (Fonte scheda SUA-CdS).*

**CDS NUOVA ISTITUZIONE E GIÀ ACCREDITATI**

Scadenza ministeriale – 15 settembre 2024

**Inserire il seguente testo:**

Il servizio Placement Office Career Service dell'Ateneo di Siena offre la possibilità di avere un feedback delle attività di tirocinio attraverso il questionario disponibile nella piattaforma on-line di AlmaLaurea. La compilazione del questionario di valutazione viene richiesta, a stage completato, al tutor aziendale e al tirocinante, ed è direttamente consultabile dal tutor universitario di tirocinio per attività di controllo e verifica.

I risultati della rilevazione, trattati in forma anonima, sono resi pubblici in forma aggregata (anche per Corso di studio) e costituiscono una base di analisi, monitoraggio e controllo sulle attività di tirocinio svolte da studenti e neolaureati.

Utilizzare il seguente link: <https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service/osservatorio-sugli-stage/valutazione-stage>

Utilizzare la seguente descrizione per il link: Valutazione stage

**SEZIONE D Organizzazione e gestione della qualità**

*Si tratta di una sezione di natura riservata accessibile solo a quanti siano abilitati dal sistema come, ad esempio, gli esperti durante il periodo in cui sia stato loro affidato un mandato di valutazione o accreditamento del CdS. (Fonte scheda SUA-CdS)*

In questa sezione sono presenti i quadri:

- D1-D2-D3-D4 che devono essere compilati da tutti i CdS
- D5-D6 che devono essere compilati esclusivamente dai CdS di nuova istituzione entro la scadenza fissata dal MUR
- D7 che deve essere compilato solo per i corsi di area sanitaria di nuova istituzione

**D1 - Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo**

**CDS NUOVA ISTITUZIONE**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024

**CDS GIÀ ACCREDITATI**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024

Scadenza ministeriale 15 giugno 2024

**Inserire il testo:**

Al fine di assicurare la qualità della didattica, della ricerca, della terza missione e dei dottorati di ricerca, l'Università degli Studi di Siena si è dotata di un proprio sistema di assicurazione della qualità avente la struttura organizzativa e le responsabilità per la gestione della qualità illustrate nelle pagine web relative all'Assicurazione della qualità.

**Inserire il Link:** <https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualita>

**Descrizione link:** AQ dell'Università di Siena

**D2 - Organizzazione e responsabile della AQ a livello del corso di studio**

**CDS NUOVA ISTITUZIONE**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024

**CDS GIÀ ACCREDITATI**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024

Scadenza ministeriale 15 giugno 2024

**Inserire il testo:**

Al fine di assicurare la qualità della didattica, del dottorato di ricerca, della ricerca e della terza missione, l'Università di Siena si è dotata di un proprio Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), definendone la struttura organizzativa, le responsabilità e i processi. A seguito dell'adozione del modello AVA3, il Sistema di AQ è oggetto di riesame annuale, così come il Sistema di Governo.

Il sito del Dipartimento ha una pagina Assicurazione della qualità: <a href="indirizzo web pagina assicurazione della qualità del dip.">indirizzo web pagina assicurazione della qualità del dip </a>

(attenzione: esempio da non copiare in SUA-CdS: <a href="https://www.dsfta.unisi.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita">https://www.dsfta.unisi.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita</a>)

strutturata in 4 sezioni:

AQ Didattica

AQ Ricerca

AQ Terza missione

AQ Dottorato di ricerca

Il sito del Corso di Studio ha la pagina AQ Didattica indicata nel link sottostante.

**Inserire il Link della pagina AQ Didattica del Corso di Studio**

**Descrizione link. Il sistema AQ del Corso di Studio**

**D3 - Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative**

**CDS NUOVA ISTITUZIONE**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024

**CDS GIÀ ACCREDITATI**

Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024

Scadenza ministeriale 15 giugno 2024

<p><b>Inserire il seguente testo</b></p> <p>La tempistica prevista è consultabile al link sottostante.</p> <p><b>Utilizzare il seguente link:</b></p> <p><a href="https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualita/scadenze-didattica">https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualita/scadenze-didattica</a></p> <p><b>Utilizzare la seguente descrizione per il link:</b> Scadenze</p>
<p><b>D4 – Riesame annuale</b></p>
<p><b>CDS NUOVA ISTITUZIONE</b> Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024</p> <p><b>CDS GIÀ ACCREDITATI</b> Delibera approvazione del Dipartimento entro 30 maggio 2024 Scadenza ministeriale 15 giugno 2024</p>
<p>Alla pagina AQ Didattica del corso di studio sono reperibili i rapporti di riesame</p> <p><b>Inserire il Link della pagina AQ Didattica del corso di studio</b></p> <p><b>Descrizione link: Rapporti di riesame del corso di studio</b></p>
<p><b>D5- Progettazione del cds (solo per nuove istituzioni)</b></p>
<p><b>CDS NUOVA ISTITUZIONE</b> Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024</p>
<p>Solo per i corsi di nuova istituzione, in questo quadro va inserito il documento di progettazione previsto dalle <i>Linee guida per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024-2025</i> dell'ANVUR</p>
<p><b>D6 – Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del corso di studio (solo per nuove istituzioni)</b></p>
<p><b>CDS NUOVA ISTITUZIONE</b> Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024</p>
<p>Inserire ulteriori altri documenti ritenuti utili ai fini dell'istituzione del cds o link dove è possibile reperire il materiale.</p>
<p><b>D7 – Ulteriore documentazione per i corsi di area sanitaria (solo per nuove istituzioni)</b></p>
<p><b>CDS NUOVA ISTITUZIONE</b> Delibera approvazione del Dipartimento entro 26 febbraio 2024</p>
<p>La circolare del MUR 23277 del 31.10.2023 prevede che:</p> <p><i>In merito ai nuovi Corsi di area sanitaria si precisa che, – in accordo con le Linee guida ANVUR in materia di accreditamento iniziale – oltre al Documento di progettazione del Corso di studio (QUADRO D5 della SUA-CdS), deve essere inserita in banca dati anche la <b>Relazione illustrativa sottoscritta dal Rettore e approvata dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione</b>. A tal fine, è disponibile in SUA-CdS un apposito quadro – “QUADRO D7”, denominato “Ulteriore documentazione per i Corsi di Area Sanitaria” – all’interno del quale gli Atenei possono caricare un unico documento contenente, in particolare, l’indicazione del Dipartimento di afferenza, della docenza del Corso, delle strutture, della sostenibilità economico-finanziaria e degli accordi regionali.</i></p>

## Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della ricerca

*Anno di riferimento: 2023*

### ATENEO

#### Documenti di contesto

*In questa sezione vengono elencati i documenti di partenza per il riesame.*

Documenti chiave	
Monitoraggio della programmazione e strategica	<a href="https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale">https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale</a>
Programmazione e strategica 202-24, proiezione 21-23)	<a href="https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale">https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale</a>
Programmazione e strategica 2022-24	<a href="https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale">https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale</a>
Programmazione e strategica 2024-26	<b>Growing our future:</b> <a href="https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale">https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale</a>
PSR 2023	<a href="https://www.unisi.it/ricerca/piano-lo-sviluppo-della-ricerca">https://www.unisi.it/ricerca/piano-lo-sviluppo-della-ricerca</a>
Documenti di supporto	
Documenti di riesame dei dipartimenti	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1D0xfzdtiyFKeMnI9niWDacvp7IzEsorG">https://drive.google.com/drive/folders/1D0xfzdtiyFKeMnI9niWDacvp7IzEsorG</a>
Relazione PQA sul riesame dei dipartimenti	<a href="https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualit%C3%A0/presidio-della-qualit%C3%A0-di-ateneo/attivit%C3%A0/relazioni/anno-2024">https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualit%C3%A0/presidio-della-qualit%C3%A0-di-ateneo/attivit%C3%A0/relazioni/anno-2024</a>
Relazione sulle attività di ricerca (2022)	<a href="https://www.unisi.it/ateneo/bilancio">https://www.unisi.it/ateneo/bilancio</a>

## Obiettivi generali in materia di ricerca stabiliti dal piano strategico 2022-2024 e obiettivi specifici del Piano di riesame del 2023

### **PIANO STRATEGICO 2022-2024**

Il quadro generale degli obiettivi dell'Ateneo, anche in materia di ricerca è dato dal piano strategico dell'ateneo per il triennio 2022-2024 (approvato dagli Organi nel Dicembre 2021). Tale documento scaturisce naturalmente dal [Monitoraggio della programmazione strategica 2019-2021 \(approvato con delibera CDA nr. 37 del 19.02.2021\)](#) e dalla proiezione per il triennio 2021-2023 di quanto stabilito dal documento di programmazione strategica 2019-2021 ([Programmazione strategica 2019 -2021 - Proiezione 2021-2023 - BACK TO THE FUTURE](#)).

Come per la proiezione **BACK TO THE FUTURE** riguardante il periodo 2021-2023, obiettivi e azioni sono suddivisi secondo 5 linee di azione: internazionalizzazione, disseminazione, innovazione, sostenibilità, servizi agli studenti (quest'ultima non rilevante ai fini del presente documento). Per quanto riguarda la ricerca, gli obiettivi e le azioni previste dal piano strategico 2022-24 e i target quantitativi ivi stabiliti sono riassunti nel seguito.

#### **Obiettivi**

##### **Internazionalizzazione**

- Aumento del livello di partecipazione a progetti di ricerca internazionali
- Aumento di borse EU Marie Curie

##### **Disseminazione**

- Promozione della pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste di tipo open-access

##### **Innovazione**

- Aumento dei progetti e dei proventi della ricerca

##### **Sostenibilità**

- Aumento dei progetti di ricerca relativi ai vari aspetti della sostenibilità

Altri obiettivi descritti nel documento di programmazione strategica nella sezione riservata alla ricerca non sono oggetto del presente riesame (si vedano, ad esempio, gli obiettivi che l'ateneo si è dato in relazione al dottorato di ricerca e al reclutamento, e alla strategia di comunicazione dei risultati della ricerca verso l'esterno, più opportunamente valutata nel documento di riesame dell'attività di terza missione).

#### **Azioni**

Alle pagine 12-14 del documento di programmazione triennale sono descritte le azioni da intraprendere per raggiungere gli obiettivi prefissati. Tra le azioni descritte nel documento, quelle rilevanti ai fini del presente riesame sono elencate nel seguito (altre azioni fanno capo ad altre aree di delega rettorale):

##### **Internazionalizzazione**

- collaborazione con l'Associazione TOUR4EU per la promozione del nuovo Programma Horizon Europe e la Progettazione competitiva europea;
- organizzazione di un scuola per aspiranti candidati alla Call Europea Marie Skłodowska-Curie Actions, Post-doctoral Fellowships (MSCA-PF);
- finanziamento di borse di ricerca destinate a ricercatrici e ricercatori italiani e stranieri assegnatari del sigillo di eccellenza "Seal of Excellence" rilasciato dalla Unione Europea nell'ambito del programma MSCA-IF.



### **Disseminazione**

- Organizzazione di attività convegnistiche e seminariali per diffondere la cultura della scienza aperta

### **Innovazione**

- Mantenimento e possibile rafforzamento del PSR, grazie anche alle risorse messe a disposizione del Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma nazionale per la ricerca di cui al DM737 del 25/6/2021.
- Aggiornamento di un database dei progetti di ricerca presentati dai ricercatori dell'ateneo
- Organizzazione di visite nei dipartimenti per pubblicizzare i servizi offerti dalla DGRM e promuovere i bandi di interesse
- Attivazione di Assegni di Ricerca finanziati internamente e cofinanziamento di assegni di ricerca in risposta a bandi regionali, ministeriali o supportati da altri soggetti pubblici e privati
- Emanazione di un bando interno per progetti di ricerca destinato ai ricercatori dell'Ateneo con particolare attenzione ai giovani ricercatori e ricercatrici.
- Investimento in strumentazione

### **Sostenibilità**

- Incentivazione dei docenti a promuovere studi e ricerche in tema di sostenibilità, dandone visibilità in un'apposita sezione del portale in via di costituzione

### **Target quantitativi**

Per quanto riguarda gli obiettivi quantitativi, l'unico target rilevante stabilito nel documento di programmazione strategica 2022-24 riguarda i proventi della ricerca. In particolare, il piano si è dato l'obiettivo di aumentare del 10% la proporzione dei proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi sul totale dei proventi. I dati di partenza relativi all'anno solare 2019 (punto di partenza per il calcolo degli obiettivi indicati nel piano strategico) sono i seguenti:

Proventi della ricerca relativi all'anno solare 2019: **10.408.520,00 Euro**  
Totale proventi propri e contributi (anno solare 2019): **169.316.391,00 Euro**  
Rapporto proventi della ricerca e proventi totali: **0,061**

Obiettivo: portare il rapporto a **0.067** nel 2023 o in media negli anni 2021-23<sup>1</sup>.

### **RIESAME DELLA RICERCA 2023**

Fermi restando gli obiettivi generali del piano triennale, il documento di riesame della ricerca del 2022 stabiliva una serie di obiettivi e target quantitativi specifici da raggiungere nel 2023. Tali obiettivi, ancora suddivisi secondo le linee internazionalizzazione, disseminazione, innovazione e sostenibilità, sono riassunti di seguito.

#### **Internazionalizzazione**

**Obiettivo (Oint1):** Aumento del livello di partecipazione a progetti di ricerca internazionali

**Target (2023):** Presentazione di almeno 70 progetti internazionali con almeno 7 progetti finanziati.

**Obiettivo (Oint2):** Aumento di borse EU Marie Curie

**Target (2023):** Presentazione di almeno 10 progetti su bandi MSCA-EU con almeno 2 progetti finanziati

#### **Disseminazione**

**Obiettivo (Odis1):** Promozione delle pubblicazioni su riviste di tipo open-access

**Target (2023):** Aumento del 5% di prodotti caricati su *Iris* con caratteristiche open-access

<sup>1</sup> Si ricorda che stante la chiusura del bilancio all'aprile dell'anno successivo all'anno solare in esame, i risultati disponibili alla fine del triennio 2022-2024 si riferiranno al periodo 2021-2023.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

### **Innovazione**

**Obiettivo (Oinn1):** Aumento dei progetti e dei proventi della ricerca

**Target (2023):** Aumento del 5% dei proventi della ricerca

**Obiettivo (Oinn2):** Rafforzamento del supporto di Ateneo alla progettazione su bandi competitivi

**Target (2023):** Presentazione di almeno 260 progetti di ricerca col supporto della DRTT

### **Sostenibilità**

**Obiettivo (Osos1):** Aumento dei progetti di ricerca sul tema della sostenibilità

**Target (2023):** Incremento dei progetti di ricerca sul tema della sostenibilità rispetto al 2022

**Azioni (Asos1.1.):** Partecipazione alle iniziative del PNRR legate ai temi della sostenibilità

### **VQR**

**Azioni (Avqr1):** - Organizzazione di almeno 2 eventi di sensibilizzazione e riesame con i delegati dei dipartimenti della ricerca

**Azioni (Avqr2):** - Elaborazione di un documento di valutazione sulla VQR3

**Azioni (Avqr3):** - Elaborazione di brevi documenti di autovalutazione, con parametri quantitativi, a cura di tutti i dipartimenti dell'Ateneo

**Azioni (Avqr4):** - Collaborazione alle iniziative CRUI per l'attivazione di una nuova piattaforma per l'autovalutazione e il benchmark dei prodotti della ricerca.



<b>Quadro 2</b>	<b>Analisi dell'efficacia delle azioni messe in atto durante il 2023</b>
Spazio per la compilazione	<p><i>Il presente quadro si compone di 3 parti come dettagliato di seguito:</i></p> <p><i>PARTE 1. Descrizione delle azioni messe in atto nel 2023 e valutazione della loro efficacia anche alla luce dei target quantitativi stabiliti dal documento di riesame del 2022.</i></p> <p><i>PARTE 2. Monitoraggio dei proventi della ricerca e delle pubblicazioni.</i></p> <p><i>PARTE 3. Analisi complessiva dei documenti di riesame approvati dai Dipartimenti</i></p> <p><b>PARTE 1</b> <i>Descrizione delle azioni messe in atto nel 2023 e valutazione della loro efficacia alla luce degli obiettivi intermedi stabiliti per il 2022</i></p> <p><i>In questa parte vengono analizzate una ad una le azioni previste per il 2023, la loro effettiva realizzazione e il loro grado di successo, anche in relazione ai target numerici stabiliti nel riesame del 2022 (là dove previsti). Le azioni e gli obiettivi sono presentati seguendo la numerazione usata nel documento di riesame del 2022.</i></p> <hr/> <p><b>INTERNAZIONALIZZAZIONE</b></p> <p><b>Oint.1 - Aumento del livello di partecipazione a progetti di ricerca internazionali</b></p> <p><b>Target (2023):</b> Presentazione di almeno 70 progetti internazionali con almeno 7 progetti finanziati.</p> <p>Nota: la riduzione del target sui progetti internazionali è dovuta al gran numero di bandi nazionali già usciti o in fase di pubblicazione nel 2022 (PRIN 2022, bando sui Centri Nazionali, bando sulle infrastrutture di ricerca, bando sugli ecosistemi dell'innovazione e altri bandi legati al PNRR). E' infatti immaginabile che l'attenzione ai bandi nazionali distolga, almeno in parte, l'attenzione dei ricercatori dai bandi internazionali.</p> <p>Aint1.1 - Proseguire e, se possibile, intensificare l'attività di networking con le associazioni per la promozione della partecipazione degli enti di ricerca italiani ai bandi europei (Tour4EU, APRE ...)</p> <p>La DRTT ha divulgato e partecipato a sessioni informative organizzate da TOUR4EU e APRE.</p> <p>Per quel che riguarda le iniziative organizzate da TOUR4EU, la DRTT ha costantemente divulgato informative sugli incontri organizzati dall'associazione con esperti di settore nell'ambito dell'iniziativa "pillole di Horizon". Le iniziative sono state divulgate anche a gruppi specifici di ricercatrici/ori che avevano espresso interesse su specifiche tematiche.</p> <p>Tra queste iniziative in particolare si ricordano: i) incontri dedicati alle opportunità in ambito European Research Council; ii) opportunità in ambito Innovative Health Initiative, partenariato che eredita quanto già in IMI e IMI2 nell'ambito dei quali UNISI ha esperienza di proposte progettuali di successo; iii) iniziative relative al Cluster 2 Horizon Europe- Culture, Creativity and Inclusive Society.</p> <p>Sono state promosse attivamente progettualità nell'ambito della Mission OCEAN – Horizon Europe e INTERREG Italia – Francia sia organizzando sessioni informative, sia tenendo incontri individuali per nostri docenti per progettazione e partenariati con la Regione Toscana.</p>



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Con APRE si è confermata la collaborazione con il National Contact Point per le Azioni MSCA, finalizzata a implementare il recruitment di aspiranti Marie Sklodovska Curie Post-Doctoral Fellowship organizzando un seminario ad hoc sulla progettazione e definendo i termini per la revisione delle proposte progettuali presentate dai candidati aventi UNISI come Host Institution. È stata data piena divulgazione agli eventi organizzati da APRE tra cui infoday, brokerage events, tenuti anche dalla Commissione Europea e dalle sue Agenzie.

La DRTT ha inoltre organizzato una giornata nazionale sulle Azioni MSCA con il coinvolgimento diretto di Apre e TOUR4EU che si è tenuta il 07 luglio 2023 presso la Cripta di San Francesco a cui hanno partecipato 60 iscritti tra docenti, ricercatori, dottorandi e assegnisti.

Aint 1.2 – Censimento dei progetti di ricerca presentati dai ricercatori dell’Ateneo

Constatata la difficoltà nel riuscire ad avere un database completo coi dati di tutti di Dipartimenti sulla piattaforma “Censimento”, ci si è concentrati sulla mappatura condotta dalla DRTT e organizzata in due database, uno per i progetti presentati su call pubblicate da enti (Agenzie, Ministeri, Fondazioni) nazionali e l’altro su bandi emanati da enti europei e internazionali.

Si veda la tabella riassuntiva delle proposte progettuali presentate nel 2023 dai Dipartimenti di Ateneo nella sezione dedicata alla Innovazione.

Aint1.3 - Organizzazione di seminari e/o giornate di informazione sui principali bandi europei/internazionali

Il supporto a ricercatrici/ricercatori ha dato luogo a diversi incontri sia generali che per gruppi di ricerca specifici su programmi mirati. Gli incontri si sono tenuti soprattutto da remoto riguardando le varie fasi della progettazione, dallo scouting di bandi, partendo dal settore di riferimento o dall’idea progettuale, alla ricerca di partnership, alla progettazione e presentazione della proposta, alla preparazione del grant e alla realizzazione della contrattualizzazione.

In particolare sono stati organizzati ben più di 30 incontri sulle opportunità in ambito nazionale e internazionale e in particolare sui bandi Fondo Italiano Scienza, Fondo Italiano Scienze Applicate, European Research Council, Marie Sklodowska Curie.

Sono stati inoltre organizzati e promossi incontri per favorire lo scouting di opportunità progettuali su iniziative ad hoc, sia in presenza che attraverso l’utilizzo di piattaforme web (GMeet e Webex) favorendo così l’inserimento delle/dei ricercatrici/ori in network di discussione sulla programmazione dei finanziamenti alla ricerca internazionale, in particolare europea di Horizon Europe e dei programmi ad esso legati.

Relativamente alla formazione e all’accesso alle opportunità nell’ambito della ricerca internazionale, due sono stati i principali incontri in presenza organizzati dalla DRTT che a carattere trasversale hanno interessato ricercatrici e ricercatori di tutto l’Ateneo.

Il primo dedicato ad illustrare le opportunità in ambito Horizon Europe, a cura di APRE, e il secondo interamente dedicato alle opportunità in ambito Marie Curie, organizzato col supporto di APRE e TOUR4EU.

In estrema sintesi si riportano qui tre degli incontri maggiormente significativi tenuti nel 2023:

- 21 febbraio corso APRE in presenza “La ricerca collaborativa in Horizon Europe: come scrivere una proposta di successo” ; 54 partecipanti (di cui 6 da remoto)
- 27 marzo workshop CAREUS “Etica e Intelligenza artificiale” : circa 40 partecipanti
- 7 luglio evento nazionale in presenza sulle azioni Marie Sklodowska Curie in collaborazione con APRE: 60 partecipanti

Significativo è stato anche il nostro coinvolgimento in iniziative organizzate da altri enti, segnaliamo in particolare il webinar del 19 aprile che TOUR4EU ha dedicato ai bandi ERC e la collaborazione con il Comune di Siena in occasione dell’evento “Siena next” che si è tenuto il 16 giugno in cui sono state illustrati i principali progetti attivi in Ateneo in ambito Horizon 2020 e Horizon Europe, Dipartimenti di eccellenza, e progetti finanziati nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), e che



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

ha coinvolto tante realtà innovative del territorio.

Questa attività di promozione e supporto ha fatto sì che nel complesso, nel 2023, siano stati presentati 67 progetti internazionali, di cui:

- Horizon Europe: 60
- Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV): 2
- LIFE 2027: 1
- EU4Health 2021-2027: 1
- United States Department of the Army: 1
- 2023 Research Grant Cycle: 1
- Interregional Innovation Investments: 1

Dei progetti presentati nel corso del 2023, 7 sono stati finanziati, di cui 6 in ambito Horizon, uno nell'ambito della call Mesothelioma Applied Research Foundation (2022-2023 Research Grant Cycle) mentre 2 proposte risultano in lista di riserva. Di molte proposte non abbiamo ancora i risultati (ad es. tutti i progetti in ambito Marie Curie Doctoral Network e Post-Doctoral Fellowship).

Aint1.4 – Organizzazione di una Giornata della ricerca di Ateneo, rivolta alla comunità accademica e ai rappresentanti delle Istituzioni e della Società civile e produttiva.

La messa a punto del progetto ha richiesto vari passaggi e approfondimenti da parte del Senato accademico, che ha poi deciso di spostare il progetto alla primavera 2024.

Sulla base di questa decisione, a fine novembre si è potuta deliberare (DDG 29.11.2023 - CIG A034848CD9) l'acquisizione di un servizio di produzione per la promozione delle attività della ricerca dell'Università di Siena.

All'avviso hanno partecipato 9 ditte e il 18 gennaio 2024 si sono concluse le procedure di selezione, cui seguirà nelle prossime settimane la stipula del contratto, una volta terminate tutte le verifiche necessarie.

Su questa base, si ipotizzano circa 4 mesi di lavorazione per la realizzazione dei 14 video Dipartimentali, più quello generale, da presentare alla giornata che si terrà tra Maggio e Giugno.

## **Oint.2 - Aumento di borse EU Marie Curie**

**Target (2023):** Presentazione di almeno 10 progetti su bandi MSCA-EU con almeno 2 progetti finanziati

Aint1.5- Aumentare l'attrattività e la visibilità dell'Ateneo come sede per progetti MSCA-EU tramite l'organizzazione di eventi seminari e attività di formazione rivolti ai potenziali candidati.

La DRTT ha continuato a promuovere il ruolo di UNISI come Host Institution di progetti individuali Marie Curie (MSCA Post Doctoral fellowship) sia internamente andando a divulgare presso i potenziali supervisor questa iniziativa, sia esternamente attraverso la pubblicazione del bando UNISI sulla piattaforma Euraxess, sul sito web di Ateneo, sulla "MSCA matchmaking platform" e sul portale europeo Funding & Tenders, oltre che attraverso le nostre reti di contatto internazionali ( in particolare our4EU, Apre e Coimbra Group). La DRTT ha supportato attivamente gli interessati in fase di scrittura e presentazione del progetto.

Questa attività ha avuto nel suo complesso una durata di 4 mesi dedicata a giovani ricercatori e ricercatrici e ha portato alla presentazione di 6 proposte progettuali in risposta al bando MSCA-PF-2023. Al momento non sono ancora noti i risultati.

Rispetto agli obiettivi che ci eravamo preposti, si conferma la limitata attrattività dell'Ateneo senese per



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

questo tipo di progetti e anche la scarsa attenzione data a quest'iniziativa dei ricercatori dell'ateneo.

Aint 1.6 - Finanziamento di borse di studio per stranieri che abbiano ricevuto il SEAL of excellence in un bando MSCA-IF

Nell'ambito del Piano di sviluppo della ricerca (PSR 2023), linea F-SEAL è stato conferito un assegno di ricerca della durata di diciotto mesi, alla Dottoressa Meneghin, Seal of Excellence nell'ambito delle azioni Marie Sklodovska Curie Actions 2021-2022, presso il Dipartimento di Scienze Storiche e Beni Culturali.

Il fondo F-SEAL era destinato a finanziamento di 3 assegni di ricerca, uno per macrosettore ERC, ciascuno e dell'importo di 75.000€ (costo Ateneo) oltre a 5.000€ a progetto approvate destinate a spese collegate allo sviluppo spese di ricerca; considerata l'approvazione di un unico progetto "MSCA SoE@UNISI 2023", con il conferimento di un assegno di ricerca, come da Prot n. 191178 del 09/10/2023 (2023-UNISIE-0191178). L'impegno di somme residue F-SEAL viene destinato con Decreto Rettorale al fondo F-NEW FRONTIER del PSR 2023.

Da segnalare l'opportunità in ambito PNRR dedicata a giovani ricercatrici/ori, Avviso pubblico MUR n.247 del 19-08-2022 iniziativa Young Researchers' per il finanziamento dell'attività di ricerca negli Atenei Italiani. La DRTT ha seguito tutte le fasi relative all'istruttoria e alla divulgazione mirata di tali opportunità rivolta a tutti i potenziali responsabili scientifici UNISI e giovani ricercatori/trici. Il processo ha viste approvate 3 proposte progettuali per vincitori di MSCA Seal of Excellence e ha così dato luogo all'assunzione di 3 ricercatori con contratto da Ricercatore a Tempo Determinato ex art. 24 comma 3 lett. a L. 240/2010.

Due dei tre ricercatori assunti come RTDa erano in precedenza risultati vincitori del bando F-SEAL PSR 2022 e hanno quindi rinunciato all'assegno di ricerca liberando così risorse a favore del PSR 2023.

Nel complesso la linea di finanziamento F-SEAL del PSR ha avuto un buon successo, anche se l'auspicato aumento delle domande non si è verificato. Per il futuro va rilevato come l'iniziativa Young Researchers lanciata dal MUR si ponga in chiara sovrapposizione all'iniziativa F-SEAL dell'Ateneo il cui proseguimento va quindi valutato con attenzione.

L'assunzione di 3 ricercatrici/ori beneficiari di Seal of Excellence in seguito alla partecipazione alla call Young Researchers PNRR MUR ha quindi consentito l'avvio di n.2 progetti finanziati nel Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali e n.1 nel Dipartimento di scienze fisiche della terra e dell'ambiente. La DRTT come Soggetto attuatore segue, in base agli atti normativi del MUR, la fase di attuazione e le scadenze relative ai report tecnico/scientifico previsto al 6° mese e al 18° e la predisposizione dell'anagrafica sul portale GEA MUR.

---

## **DISSEMINAZIONE**

### **Odis.1 - Promozione delle pubblicazioni su riviste di tipo Open-Access (OA)**

**Target (2023):** Aumento del 5% di prodotti caricati su IRIS con caratteristiche open access

L'obiettivo non risulta facilmente misurabile poiché, come si vede dai dati riportati in tabella, il processo di deposito dei prodotti della ricerca in IRIS è estremamente lento, subisce un processo di accelerazione in occasione della VQR, ma subito dopo tende a decrescere sensibilmente.

Il raffronto tra la tabella precedente e quella successiva indica chiaramente come il deposito dei documenti non avviene in modo sistematico, in occasione della pubblicazione di una risorsa, ma avviene in fasi successive – condizionato probabilmente da esigenze personali: necessità legate a procedure di valutazione concorsuale (ASN), scatti stipendiali, partecipazione a concorsi, ecc. ecc.



Non sembra esserci ancora un'adeguata sensibilità rispetto al processo di qualità e alla necessità di mettere l'Ateneo in condizione di monitorare adeguatamente il processo della produzione scientifica. Questo problema rischia di condizionare anche i progetti di valutazione di medio termine, in itinere, in funzione della VQR4.

Tuttavia, se si considerano i dati più maturi degli anni precedenti, si può notare come il trend risulti in progressiva crescita. Il rapporto prodottoOA/prodotti depositati, raggiunge un valore di 0,29 nel 2020; di 0,38 nel 2021; 0,45 nel 2022 e si attesta a 0,46 nel 2023

Poiché i dati 2023, come si diceva, sono molto parziali e sono probabilmente equivalenti ai 2/3 di quanto prodotto, si può stimare che anche per quest'anno sia possibile raggiungere il target prefissato, dove i dati sono assolutamente parziali.

Se si guarda al risultato complessivo delle annate 2021/2022, biennio in cui si è iniziato più attivamente a sensibilizzare i docenti sulla tematica rispetto al 2020, si registra un incremento di 9 punti percentuali nel 2021, 16 punti percentuali nel 2022 e lo stesso nel 2023.

Si nota quindi con soddisfazione che i docenti, anche spinti dai bandi competitivi nazionali ed europei che incentivano l'open access, hanno molto incrementato la loro attenzione verso il tema.

### Rilevazione dicembre 2023

Dipartimento	totale prodotti 2020	OA 2020	%	totale prodotti 2021	OA 2021	%	totale prodotti 2022	OA 2022	%	totale prodotti 2023	OA 2023	%
DEPS	123	44	35,77	116	46	39,66	86	59	68,60	78	48	61,54
DGIUR	224	56	25,00	210	55	26,19	205	50	24,39	142	24	16,90
DISPI	175	67	38,29	139	57	41,01	163	60	36,81	104	26	25,00
DISAG	141	68	48,23	193	52	26,94	167	52	31,14	112	40	35,71
DIFCLAM	315	56	17,78	318	63	19,81	272	67	24,63	192	47	24,48
DISPOC	275	50	18,18	262	97	37,02	237	78	32,91	197	64	32,49
DSSBC	211	32	15,17	209	25	11,96	206	34	16,50	136	34	25,00
DBM	359	110	30,64	329	169	51,37	289	167	57,79	193	92	47,67
DMMS	243	95	39,09	184	90	48,91	216	140	64,81	112	65	58,04
DSMCN	629	185	29,41	445	181	40,67	416	197	47,36	226	111	49,12
DBCF	265	76	28,68	206	79	38,35	202	107	52,97	113	89	78,76
DIISM	235	60	25,53	239	84	35,15	232	116	50,00	154	90	58,44
DSV	242	106	43,80	173	107	61,85	189	129	68,25	150	112	74,67
DISFTA	293	110	37,54	225	130	57,78	236	149	63,14	187	129	68,98
TOTALE PRODOTTI	3.730	1.115	29,89	3.248	1.235	38,02	3.116	1.405	45,09	2.096	971	46,33
Tesi dottorato	112	112	100,00	133	133	100,00	146	146	100,00	173	173	100,00
	3.842	1.227	31,94	3.381	1.368	40,46	3.262	1.551	47,55	2.269	1.144	50,42

### Rilevazione dicembre 2022

	totale prodotti 2020	OA	%	totale prodotti 2021	OA	%	totale prodotti 2022	OA	%
Prodotti ricerca	3.010	735	24,42	2.848	922	32,37	2.270	792	34,89
Tesi dottorato	96	96	100,00	114	114	100,00	122	122	100,00
	3.106	831	26,75	2.962	1036	34,98	2.392	914	38,21

Adis.1.1 - Attività convegnistiche e seminariali per diffondere la cultura della scienza aperta

Un apposito Gruppo di lavoro dell'Area ARB13M ha fornito consulenza sulle politiche editoriali e di copyright relative ai singoli prodotti della ricerca, verificando le opzioni di disseminazione definite per ciascuno dei file caricati nel Repository istituzionale, promuovendo presso la comunità accademica l'Accesso Aperto per i prodotti e l'Open Science per i dati della ricerca, coerentemente con quanto definito dalle indicazioni dell'Unione Europea, PlanS e della normativa nazionale.

Il Gruppo ha provveduto a informare la comunità accademica e i dottorandi sulle opportunità offerte da Unisi relativamente alla pratica dell'Open Science, ricorrendo prevalentemente alle seguenti modalità:

- l'aggiornamento costante dei materiali di approfondimento sull'Open Access e sulle modalità per poter pubblicare in Open Access, presenti nella pagina <http://www.sba.unisi.it/open->



access;

- la creazione della pagina Autori Unisi: <http://www.sba.unisi.it/autori-unisi> (accessibile sia menu Servizi del sito dello SBA sia dalla pagina “Unisi e Open Access”) che ha lo scopo di fornire ai docenti un unico punto di accesso per ottenere tutte le informazioni necessarie relativamente alle possibilità offerte da Unisi per pubblicare in OA;
- l'organizzazione di incontri dipartimentali e di gruppo per sensibilizzare i docenti;
- l'organizzazione di seminari specifici per i dottorandi.

Tutti i materiali su OA&OS ospitati nella pagina “Unisi e Open Access” sono stati utilizzati come supporto ai momenti informativi/formativi che sono stati svolti dai referenti di area del Gruppo attraverso webinar e/o momenti di approfondimento in presenza, spesso in occasione dei Consigli di Dipartimento. Attività di sensibilizzazione alle tematiche OA&OS è stata condotta anche con i dottorandi in occasione alla formazione Soft Skill for PhD 2023.

Gli incontri svolti nel 2023 sono stati in totale 14:

Aree		Incontri su OA&OS (2023)		
		con Dipartimento specifico (consiglio dipartimentale, gruppo di ricerca, con docente specifico ma in modo approfondito)	trasversale (più dipartimenti dell'area) e dottorandi per corsi soft skills	TOTALE
Area A Area Economia, Giurisprudenza e Scienze politiche	DEPS		1*	2
	DGIUR			
	DISPI	1		
	DISAG			
Area B Area Lettere, Storia, Filosofia e Arti	DIFCLM		3 + 1*	7
	DSSBC	2		
	DISPOC	1		
Area C Area Scienze Biomediche e Mediche	DBM		1*	1
	DBCF			
	DMMS			
	DSMCN			
Area D Scienze Sperimentali	DIISM	1	1*	4
	DISFTA	1		
	DSV	1		

*Adis.1.2 - Sviluppo e consolidamento della Siena University Press (USiena Press) attraverso la partnership con la Firenze University Press per pubblicazioni a doppio logo ad accesso aperto.*

A seguito della sottoscrizione del Protocollo di intesa con la FUP (luglio 2022) sono state compiute le prime azioni per garantire l'operatività del progetto muovendosi in primis sull'ambito della comunicazione con la creazione di un logo che fosse identitario per l'ateneo e sull'ambito di definizione della governance con l'emanazione del Regolamento per l'attivazione e il funzionamento di collane e di riviste scientifiche.

- Il logo, elaborato grazie alla collaborazione dell'Ufficio stampa, comunicazione istituzionale e stampa digitale dell'Ateneo, riprende il format “USiena” adottato ormai da anni per vari usi e servizi;
- E' stata pubblicata sul sito web dell'Ateneo (Menu Ateneo/Progetti di Ateneo) una pagina apposita dedicata al progetto <https://www.unisi.it/ateneo/progetti-di-ateneo/usiena-press-le-edizioni-universita-di-siena> con indicazioni sintetiche e collegamenti ai documenti essenziali relativi agli obiettivi strategici (Policy per l'accesso aperto ai prodotti e ai dati della ricerca), alla governance (Regolamento per l'attivazione e il funzionamento di collane e di riviste scientifiche) e agli strumenti di supporto alla pubblicazione ad accesso aperto (le Regole e il Fondo di Ateneo per l'OA).



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

- A seguito dell'attivazione delle prime collane, dell'uscita delle prime pubblicazioni all'interno di esse e del lavoro sulla prima rivista, è stato progettato un piano di comunicazione nell'orizzonte maggio – dicembre 2023 per dare risalto alla collaborazione tra i due atenei prevedendo i seguenti eventi:
  - Siena, 23 maggio 2023, “Consonanze editoriali. USiena Press e Firenze University Press insieme per l'innovazione editoriale al servizio della didattica e della ricerca” <https://www.unisi.it/unisilife/eventi/consonanze-editoriali>
  - Firenze, 4 dicembre 2023, “Evoluzioni editoriali. La pubblicazione della ricerca scientifica tra innovazione e valutazione”: il focus dell'evento è stato sulle riviste scientifiche (lo stato dell'arte del settore delle riviste accademiche e la valutazione scientifica).

FUP condivide, inoltre, il servizio di newsletter per illustrare promuovere gli eventi e le novità editoriali a doppio logo (USiena Press – FUP), oltre a una promozione sul sito della FUP in cui la rassegna stampa viene collegata alle pubblicazioni, e ai post sulle pagine Facebook e LinkedIn, condivisi da UNISI.

E' stato modificato e aggiornato il *Regolamento dell'Università degli Studi di Siena per l'attivazione e il funzionamento di collane e di riviste scientifiche* (emanato con D.R. n. 2622/2022 del 1/12/2022, modificato con D.R. n. 1905/2023 del 26/09/2023) <https://www.unisi.it/node/20974>

Si è giunti inoltre alla definizione del contratto di edizione delle monografie a doppio logo USiena Press – FUP con la definizione di uno schema con i preventivi di spesa per i diversi prodotti editoriali.

## INNOVAZIONE

### Oinn.1 - Aumento dei progetti e dei proventi della ricerca

**Target (2023):** Aumento del 5% dei proventi della ricerca entro il 2023

*Ainn1.1 - Creazione di una nuova linea di finanziamento F-RUNNERS UP del PSR.*

*Ainn1.2 – Creazione di una nuova linea di finanziamento F-NEW FRONTIERS del PSR*

*Ainn1.3 - Conferma della linea F-DIP del PSR*

*Ainn1.4 - Linea di finanziamento F-SEAL del PSR*

*Ainn1.5 - Linea di finanziamento F-OPEN ACCESS del PSR*

Il PSR resta lo strumento principale attraverso il quale l'ateneo favorisce lo sviluppo della ricerca. Il PSR del 2023 (approvato da Senato il 14 marzo e dal CdA il 24 marzo) consiste di 5 linee di finanziamento.

Il finanziamento complessivo delle varie linee del PSR è riportato nella tabella seguente:

Linea di intervento	Finanziamento	Obiettivo
F-DIP	600.00	Finanziamento delle necessità di base per l'attività dei singoli dipartimenti
F-RUNNERS UP	250.000	Acquisto di grandi attrezzature per tutte le aree
F-NEW FRONTIERS	270.000	Finanziamento di borse di studio per



		ricercatori in possesso del SEAL of excellence rilasciato dalla CE nell'ambito dei bandi MSCA-IF
F-SEAL	240.000	Finanziamento di progetti di ricerca Curiosity-driven destinati a giovani ricercatrici/ori
F-OPEN ACCESS	100.000	Finanziamento di borse di studio, di ricerca o di sostentamento a favore di studenti e studentesse ucraini/e

Come si può vedere dalla tabella, il valore complessivo del PSR 2023 ammonta a 1.460.000€. Dopo l'incremento del 2022, che ha fatto registrare un PSR di 2.614.000€, per effetto delle risorse derivanti dal DM737, il PSR 2023 si è sostanzialmente riallineato al traguardo che si era raggiunto nel 2021. L'implementazione delle varie linee è descritta nel seguito insieme a un'analisi dei risultati ottenuti.

#### Ainn 1.1.: F-DIP

I fondi destinati alle necessità dei dipartimenti finanziati con la linea F-DIP sono stati finanziati per un ammontare di 600.000 Euro. I fondi sono stati distribuiti ai dipartimenti seguendo gli stessi criteri degli anni precedenti. Il finanziamento è stato usato dai dipartimenti in modi diversi. Nella maggior parte dei casi, il finanziamento è stato distribuito tra i docenti dei dipartimenti, spesso seguendo criteri legati alla valutazione dei prodotti della ricerca e/o alla presentazione di progetti specifici. L'obiettivo dei Dipartimenti è comunque quello di garantire un finanziamento di base per permettere a tutti i docenti di dotarsi degli strumenti necessari all'attività di ricerca (partecipazione a convegni, missioni di lavoro, pubblicazioni, acquisto risorse di base, ecc.).

Il 50% del finanziamento è stato messo nella disponibilità dei dipartimenti già alla fine del 2022 per permettere una migliore programmazione delle spese ed evitare che i fondi vengano spesi solo nelle ultime settimane dell'anno.

*Valutazione: questa linea di finanziamento è sempre molto gradita ai dipartimenti per la possibilità di utilizzare le somme messe a disposizione secondo le esigenze specifiche dei singoli docenti. I fondi sono stati spesi quasi interamente entro i tempi previsti. Al dicembre 2023, i fondi non spesi ammontavano a 21.266,60€ (equivalente al 3,5% del totale). Bisogna però registrare che di queste 12.411,67 sono destinati al pagamento di borse di ricerca attivate a fine anno.*

*Dallo schema seguente si può tuttavia notare che soltanto il 70% dell'assegnazione era già speso – in media - al 6 novembre, con casi specifici in cui si era speso solo il 22% dell'assegnazione. Sulla base di quanto previsto dal PSR, il fondo è stato bloccato ed è stata richiesta una riprogrammazione delle spese, al fine di individuare tempestivamente eventuali residui da destinare al Fondo Open Access del PSR. Questo ha determinato una forte accelerazione della spesa negli ultimi due mesi dell'anno.*



DIP.	ACCONTO	TOTALE 2023	costi esercizio	costi per investimenti	borse, dottorato, assegni	trasferimenti alla divisione coordinamento bibliotecario/cofinanziamento oa	evidenza trasferimenti ad altre uo	note trasf.altre uo	totale speso 2023	residuo al 31/12/2023	percentuale PSR FDIP utilizzata al 26/09/2023	percentuale PSR FDIP utilizzata al 06/11/2023	percentuale utilizzata al 31/12/2023
DIISM	22.780,00	46.871,90	39.224,38	6.263,35	-00	592,15	386,34	liaison office cofin. Brevetti	46.466,22	405,68	31,77	45,05	99,13
DSFTA	19.100,00	39.154,39	27.485,16	9.740,78	-00	79,23	-00		37.305,17	1.849,22	-00	21,83	95,28
DSV	18.450,00	31.466,55	21.919,27	8.785,06	-00	-00	-00		30.704,33	762,22	58,42	84,94	97,58
DBCF	23.800,00	32.579,75	23.968,64	3.641,09	-00	397,89	914,06	stabulario	28.921,68	3.658,07	77,85	84,07	88,77
DBM	22.650,00	33.810,07	19.126,34	8.794,50	-00	4.541,20	494,04	Cofin. Brevetti 60,29 e bolli virtuali 433,75	32.956,08	853,99	87,77	91,15	97,47
DMMS	18.020,00	36.064,05	36.064,05	-00	-00	-00	-00		36.064,05	-00	61,29	100,00	100,00
DSMCN	28.080,00	56.055,70	51.873,28	-00	-00	3.823,18	-00		55.696,46	359,24	71,14	71,14	99,36
DFCLAM	25.600,00	56.970,15	43.287,43	7.558,23	-00	5.489,56	20,00	bolli virtuali	56.355,22	614,93	58,73	82,91	98,92
DSSBC	20.200,00	43.749,71	26.438,05	3.999,99	900,00	-00	-00		31.338,04	12.411,67	16,68	68,07	71,63
DISPOC	28.290,00	57.508,10	51.698,25	1.749,99	-00	2.559,85	1.500,00	video ricerca	57.508,09	0,01	36,71	64,69	100,00
DISPI	17.700,00	38.290,76	28.941,61	3.395,26	-00	4.160,21	1.500,00	video ricerca	37.997,08	293,68	34,42	43,43	99,23
DEPS	18.340,00	43.231,82	34.236,99	8.980,22	-00	-00	-00		43.217,21	14,61	44,77	85,98	99,97
DISAG	17.450,00	40.001,73	32.352,90	7.605,55	-00	-00	-00		39.958,45	43,28	54,71	66,94	99,89
DGIUR	19.540,00	44.245,32	44.245,32	-00	-00	-00	-00		44.245,32	-00	64,68	89,11	100,00
<b>TOTALI</b>	<b>300.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>480.861,67</b>	<b>70.514,02</b>	<b>900,00</b>	<b>21.643,27</b>	<b>4.814,44</b>		<b>578.733,40</b>	<b>21.266,60</b>	<b>49,20</b>	<b>70,79</b>	<b>96,46</b>

Data la disponibilità del 50% dei fondi già all'inizio del 2023 e l'assegnazione del saldo ad Aprile, la concentrazione delle spese nelle ultime settimane dell'anno, se non negli ultimi giorni, fa supporre che l'utilizzo di questi fondi possa seguire una migliore programmazione.

#### Ainn 1.2.: F\_RUNNERS UP

La linea di finanziamento, cui sono stati destinati 250.000€, ha come obiettivo quello di premiare i ricercatori che hanno presentato progetti competitivi, riconoscendo la validità della loro capacità progettuale mediante l'assegnazione di un piccolo premio monetario e un riconoscimento che miri a incentivare lo sviluppo di nuovi progetti.

- ERC – il fondo di 50.000€ non è stato assegnato poiché non risultano ricercatori che abbiano raggiunto la terza fase (intervista) del processo di selezione;
- FIS – il fondo di 25.000€ non è stato assegnato poiché non risultano ricercatori che abbiano raggiunto un punteggio non inferiore al 95% del valore soglia per ciascun macrosettore ERC;
- PRIN e PNRR 2022 – il fondo inizialmente previsto di 175.000€ è stato incrementato con le somme non assegnate per i fondi ERC e FIS – la somma complessiva di 250.000€ è stata suddivisa in due parti uguali di 125.000€ da assegnare rispettivamente ai PI e ai Rur, che hanno partecipato al PRIN 2022.

Le somme risultanti sono state assegnate nel modo seguente:

	8.929€	4.630€	Totale
DBM	4	1	40.346€
DSMCN	2	2	27.118€
DSV	1	3	22.819€
DIISM	3	6	54.567€
DBCF	2	8	54.898€
DMMS	1	1	13.559€
DSFTA	1	4	27.449€
DFCLAM		1	4.630€
DSSBC		1	4.630€

Valutazione: il fondo ha avuto un impatto positivo per lo sviluppo di nuova progettualità, anche se hanno riguardato soprattutto le aree 1 e 2. Non si registrano invece risultati apprezzabili per la progettualità ERC e FIS.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

#### Ainn 1.3.: F-NEW FRONTIERS

La linea F-NEW FRONTIERS costituisce un fondo destinato al finanziamento di progetti *new frontiers*, ricerche *high risk* che introducano novità significative nei diversi campi. Il fondo è rivolto a professori e professori o da ricercatrici e ricercatori dell'Ateneo inquadrati/i come RT(a), RT(b) o RT(i); il finanziamento è suddiviso nei 3 macrosettori ERC (LS, PE e SH) in funzione delle percentuali di progetti presentati per ciascun settore.

Il fondo inizialmente prevedeva uno stanziamento di 260.000, che è poi stato integrato con ulteriori 160.000€ derivanti dal fondo F-SEAL (cfr. infra) per un totale di 420.000€ è stato così ripartito:

- 126.692 € - SHa (Scienze sociali e umanistiche)
  - 13 progetti presentati e 9 finanziati
  - (4 DEPS; 1 DGIUR; 2 DISPI; 1 DIISM; 1 DISAG)
- 57.210 € - SHb (Scienze sociali e umanistiche)
  - 5 progetti presentati e 3 finanziati
  - (2 DISPOC; 1 DFCLAM)
- 155.556 € - LS (Scienze della Vita)
  - 14 progetti presentati e 9 finanziati
  - (3 DSV; 2 DSMCN; 1 DSFTA; 1 DMMS; 1 DBM; 1 DBCF)
- 80.542 € - PE (Matematica, scienze fisiche, informazione e comunicazione, ingegneria, scienze della terra e dell'universo)
  - 8 progetti presentati e 5 finanziati
  - (4 DIISM; 1 DBCF)

La somma aggiuntiva di 10.000€ è stata destinata ai componenti esterni della Commissione che hanno effettuato la valutazione, attraverso un processo di peer-reviewing.

*Valutazione: il progetto ha riscosso un notevole successo presso tutti i Dipartimenti e i progetti presentati sono stati giudicati di buon livello da parte dei valutatori, che hanno molto apprezzato l'iniziativa e l'equilibrio nel processo di valutazione; il finanziamento aggiuntivo ha consentito di raggiungere un buon equilibrio tra numero di progetti presentati e quelli finanziati.*

#### Ainn 1.4.: F-SEAL

Il fondo è destinato al finanziamento di 3 assegni di ricerca, uno per macrosettore ERC, ciascuno della durata di diciotto mesi e dell'importo di 75.000€ (costo Ateneo) oltre a 5.000€ per spese collegate allo sviluppo spese di ricerca, presentati da ricercatrici e ricercatori che abbiano ottenuto il Seal of Excellence nella call HORIZON-MSCA-2022-PF-01-01.

Per il bando è stata presentata una sola candidatura, finanziata, che opererà presso il Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali.

La somma residua di 160.000€ è stata dunque destinata al cofinanziamento del fondo F-NEW FRONTIERS.

*Valutazione: il progetto che ha avuto un buon successo nella sua prima edizione (2021) ha progressivamente perso il suo appeal causa la concomitante iniziativa ministeriale con finanziamenti più sostanziosi e la concomitante presenza dei molti bandi PNRR cui si sono rivolti molti ricercatori.*

#### Ainn 1.5.: F-OPEN ACCESS

Nell'ambito delle politiche di supporto alle Autrici e agli Autori Unisi nella pubblicazione in Open Access, il Consiglio di amministrazione dell'Università di Siena ha confermato il Fondo di 100.000€ per l'anno 2023 e approvato l'aggiornamento del documento che definisce tipologie e requisiti di accesso alle agevolazioni esistenti (Regole per il supporto al processo di pubblicazione ad accesso aperto



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

<http://www.sba.unisi.it/autori-unisi>); in particolare, nell'ottica di valorizzare i giovani ricercatori dell'Ateneo e il loro contributo scientifico, come evidenziato anche negli indicatori di AVA3, è stata estesa la possibilità di accesso al fondo anche ai dottorati e specialisti entro un anno dal conseguimento del titolo.

Per l'anno 2023 è stata recepita la delibera del 17 gennaio della Commissione di ateneo per le biblioteche che, per garantire una più ampia fruizione del contributo, ha ridefinito in 1.800,00 euro l'importo massimo erogabile per ogni richiesta di pubblicazione di articoli o monografie ad accesso aperto non compresi negli accordi trasformativi sottoscritti da CRUI e ai quali l'Ateneo ha aderito (Cambridge University Press, IEEE, Wiley, Emerald, Springer, Elsevier); il contributo è assegnato sulla base dei requisiti e della disponibilità definite nelle sopra citate Regole e delle formalità descritte nel modulo di richiesta.

Si evidenzia che nel mese di maggio è stato sottoscritto il nuovo contratto trasformativo Elsevier 2023-2027, cui l'Ateneo ha aderito, che ha permesso per la prima volta ai ricercatori e alle ricercatrici di pubblicare senza costi aggiuntivi nelle riviste ibride e fully OA di questo importante editore. L'editore ha consentito il recupero retrospettivo delle conversioni sin dal 1 gennaio 2023 a cui ha aderito la totalità degli aventi diritto.

Nel corso dell'anno è stato anche sottoscritto il rinnovo dell'accordo CRUI/Cambridge University Press per un nuovo contratto trasformativo 2023 - 2025 che sostanzialmente ha confermato le condizioni del precedente (token illimitati).

In questa ottica di analisi, rileviamo che nel periodo compreso tra il 1 gennaio e il 31 dicembre sono stati assegnati 64 contributi, per un importo complessivo di €102.666,20 (il Fondo è stato integrato con fondo residui dello SBA al fine di accogliere tutte le richieste).

La distribuzione tra le aree scientifiche di Ateneo e i dipartimenti è risultata la seguente:

ANNO 2023 (1/01 – 31/12)		
AREA SCIENZE SPERIMENTALI	DBCF: 8 DIISM: 3 DSFTA: 4 DSV: 3	18 CONTRIBUTI
AREA SCIENZE BIOMEDICHE E MEDICHE	DMMS: 5 DBM: 9 DSMCN: 6	20 CONTRIBUTI
AREA LETTERE, STORIA, FILOSOFIA E ARTI	DFCLAM: 9 DISPOC: 6 DSSBC: 8	23 CONTRIBUTI
AREA ECONOMIA, GIURISPRUDENZA E SCIENZE POLITICHE	DEPS: 2 DGIUR: 0+1 DISPI: 0 DISAG: 0	3 CONTRIBUTI

Per quanto riguarda il ruolo dei richiedenti, si è determinata la seguente distribuzione:

Anno 2023 (1/01-31/12)	Anno 2022
12 docenti di ruolo di I fascia;	7 docenti di ruolo di I fascia;
20 docenti di ruolo di II fascia;	14 docenti di ruolo di II fascia;
15 ricercatori/rici;	11 ricercatori/rici;
1 assegnista di ricerca;	3 assegnista di ricerca;
16 Dottorandi - Dottorati/specializzandi – Specialisti (di cui 4 Dottorati entro l'anno)	6 dottorandi/specializzandi.

*Valutazione: il progetto continua a riscuotere un notevole successo presso tutti i Dipartimenti, anche se in Area 4 si presentano numeri più contenuti per il momento. Bisogna comunque registrare un aumento della sensibilità a questa problematica in tutti i settori, anche per effetto di questa iniziativa e i*



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

*risultati più consistenti si registrano tra coloro che usufruiscono della possibilità di pubblicazione ad accesso aperto, grazie ai contratti trasformativi.*

**Oinn.2 - Rafforzamento del supporto di Ateneo alla progettazione su bandi competitivi**

**Target (2023):** Presentazione di almeno 260 progetti di ricerca col supporto della DRGM

Ainn2.1 - Visite nei dipartimenti per pubblicizzare i servizi offerti dalla DGRM e promuovere i bandi di interesse nazionale e internazionale tramite incontri tematici con i Dipartimenti x

La DRTT ha fornito assistenza in fase di presentazione progetti sui vari bandi di interesse, nazionali e non, emersi nel corso del 2023. L'intensità con cui sono stati organizzati gli incontri rispetto al 2022 è stata costante. Il merito della DRTT è stato riuscire a garantire il servizio di supporto nonostante la Divisione sia stata fortemente impegnata in fase di gestione dei progetti PNRR.

Segue tabella di dettaglio dei progetti presentati nel 2023 per Dipartimento

Dip.	No progetti presentati Bandi nazionali	No progetti presentati Bandi internazionali
DBCF	13	8
DBM	12	11
DEPS	6	1
DFCLAM	2	4
DGIUR	0	0
DIISM	9	17
DISAG	3	1
DISPI	1	2
DISPOC	5	7
DMMS	3	3
DSFTA	8	7
DSMCN	3	3
DSSBC	1	1
DSV	9	2
SCL	1	
<b>TOTALE</b>	<b>76</b>	<b>67</b>

**SOSTENIBILITÀ**

**Osos.1 Aumento dei progetti di ricerca relativi ai vari aspetti della sostenibilità**

**Target (2023):** Partecipazione alle iniziative PNRR legate ai temi della sostenibilità



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

#### Asos1.1: Il PNRR e la sostenibilità

In merito alle iniziative PNRR si conferma l'adesione dell'Ateneo ai progetti di Partenariati Estesi, Centri nazionali, Ecosistema dell'Innovazione in primis. In particolare con l'adesione al centro nazionale Biodiversità e Centro nazionale Agritech l'Ateneo conferma la sua forte attenzione alle tematiche della sostenibilità.

**Altre attività:** Potenziamento e aggiornamento del sito web

Grazie all'attività svolta dalla DRTT, in collaborazione con l'area AOSI (Divisione processi e architetture), è stato possibile lanciare il nuovo sito web per la Ricerca e il Trasferimento tecnologico, utilizzando la piattaforma wordpress, nell'ambito del progetto multisite dell'Ateneo. Il sito può in questo modo integrare con il sito Drupal dell'Ateneo, lasciando contemporaneamente ampio spazio e autonomia alla parte redazionale.

Il sito <https://research.wp.unisi.it/>, aggiornato costantemente, presenta 6 macrovoci di menu: 1) le opportunità di ricerca, 2) i progetti finanziati all'Università di Siena, 3) il trasferimento tecnologico (brevetti, spin-off e laboratori congiunti), 4) le storie di ricerca (articoli scritti in collaborazione con il personale docente), 5) le ultime notizie, 6) gli eventi, con un calendario di corsi o giornate informative svolte in Ateneo o altre sedi.

Le informazioni contenute sul sito sono di potenziale interesse sia per il mondo delle ricercatrici e dei ricercatori dell'Ateneo sia per eventuali partner di progetto, aziende o enti finanziatori.

Di più, la sezione delle stories si rivolge anche a un pubblico non specialista ma interessato a leggere articoli sulle ricerche effettuate all'Università di Siena.

Nel corso del 2023 è continuato inoltre l'aggiornamento sul portale dell'Ateneo delle pagine web sul Piano di sviluppo della ricerca, sul supporto alla ricerca e sulle attività del Careus (**Comitato per la Ricerca Etica nelle Scienze Umane e Sociali**).

#### **Altre attività:**

##### Avvio ed esecuzione progetti di Dipartimenti di Eccellenza

I Dipartimenti di Eccellenza finanziati nel quinquennio 2023-2027 hanno avuto ufficialmente inizio il 1 gennaio 2023.

La prima tranche di finanziamento è stata trasferita dal MUR nel mese di aprile 2023.

I Dipartimenti hanno dato avvio alle attività di ricerca programmate:

- DFCLAM: Translation and the Transmission of Knowledge: Languages and Literary Cultures as tools for cultural mediation

- DSSBC: Five interdisciplinary arenas for reflecting on cultural heritage and five nurseries for training the researchers of tomorrow

Si evidenzia che, l'attività inerente i reclutamenti previsti per il personale docente si è pressoché già conclusa sia per DFCLAM che per DSSBC e questo aspetto sarà di particolare rilievo per ottenere le prossime tranche di finanziamento e che sarà oggetto di rendicontazione in occasione del primo Monitoraggio delle attività 2023 che sarà attivato a fine gennaio 2023 con scadenza al prossimo marzo.

##### Iniziative del Piano nazionale di ripresa e resilienza.

Nel corso del 2023 la DRTT è stata fortemente impegnata nella esecuzione delle iniziative approvate nell'ambito della Misura 4 Componente 2 sotto riportate e nella fase di avvio dei progetti Prin 2022 e Prin 2022 PNRR, entrambe supportati dal PNRR.

In termini di supporto alla progettazione la DRT ha cominciato a supportare l'adesione delle ricercatrici e dei ricercatori interessati ai bandi a cascata PNRR per i quali sono state presentate 8 proposte progettuali nel solo mese di Dicembre 2023.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Rilevante anche il supporto dato dalla DRTT su bandi PNRR gestiti da ministeri diversi dal MUR come Ministero della Salute, MIBACT e MITE-

Iniziative PNRR gestite dalla DRTT in qualità di project manager:

- Ecosistema dell'innovazione denominato "THE - Tuscany Health Ecosystem" – SPOKE 6, 7 e Affiliazioni agli SPOKE 2,3,4,5,9,10;
- Campione nazionale: "National Biodiversity Future Center - NBFC" – SPOKE 3;
- Campione nazionale: "National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology" – SPOKE 5;
- Campione nazionale: "National Research Centre for Agricultural Technologies (Agritech)" – SPOKE 9;
- Partenariato esteso 13: Malattie infettive emergenti "One Health Basic and Translational Research Actions addressing Unmet Needs on Emerging Infectious Diseases";
- PNC: Iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito sanitario e assistenziale "Robotics and digital instrumentation"; Infrastrutture di Ricerca "Cherenkov Telescope Array Plus (CTA+)";
- Infrastrutture di Ricerca: CTA+ e Metrofood

## **PARTE 2**

### **Monitoraggio dei proventi della ricerca e delle pubblicazioni della ricerca.**

#### Proventi della ricerca

Come evidenziato nel Quadro 1, l'obiettivo primario del piano strategico triennale per quanto riguarda la ricerca è l'aumento dei proventi della ricerca in relazione ai proventi totali dell'Ateneo. Il punto di partenza è rappresentato dai dati del 2019 (misurati ad aprile 2020 in fase di chiusura del bilancio) e da quelli del 2020 (misurati ad aprile 2021):

Proventi del 2019: 10.408.520,00 Euro  
Totale proventi del 2019: 169.316.391,00 Euro  
Rapporto proventi della ricerca e proventi totali: 0,061

Proventi del 2020: 12.867.902,74 Euro  
Totale proventi del 2020: 171.400.772,93 Euro  
Rapporto proventi della ricerca e proventi totali: 0,075

Proventi del 2021: 14.730.364,57 Euro  
Totale proventi del 2021: 186.601.054,77 Euro  
Rapporto proventi della ricerca e proventi totali: 0,079

Proventi del 2022: 14.205.936,97  
Totale proventi del 2022: 188.190.149,64  
Rapporto proventi della ricerca e proventi totali: 0,075

Nel momento in cui è definito il rapporto di riesame, non è ancora chiuso il bilancio di Ateneo 2023, si può quindi solo stimare il livello di introiti – che si può prevedere in crescita per effetto degli introiti della ricerca derivanti dal PNRR

Conseguentemente si suppone che sia realistico portare il rapporto a 0.067 nel 2023 o in media negli anni 2021-23, così come definito negli obiettivi programmatici.

## VQR

Il 9 settembre 2022, a seguito della pubblicazione dei risultati della VQ3, il Senato Accademico ha avviato un processo di analisi e riflessione sui risultati conseguiti, sulle criticità che ne sono emerse e sui percorsi di miglioramento che è possibile mettere in atto.

In questa ottica, si rende necessario, poiché sono già trascorsi 4 anni dei 5 anni che saranno oggetto della prossima rendicontazione avviare un approfondito processo di autovalutazione e di riesame di medio termine, al fine di migliorare e possibilmente incrementare i prodotti della ricerca di qualità che potranno essere oggetto di valutazione positiva.

Azioni (Avqr1): - Organizzazione di almeno 2 eventi di sensibilizzazione e riesame con i delegati dei dipartimenti della ricerca

Il 4 luglio e il 23 ottobre 2023 è stata convocata la Commissione ricerca per effettuare una valutazione dei risultati della VQR3, cercando di evidenziare quali sono state le principali problematiche riscontrate e invitando anche i delegati a completare il lavoro di analisi che era stato avviato all'interno di ciascun Dipartimento

Azioni (Avqr2): - Elaborazione di un documento di valutazione sulla VQR3 e di medio termine in vista della VQR4

Durante la riunione del 4 luglio è stato analizzato il processo necessario per impostare una buona valutazione della produzione scientifica di Dipartimento, ipotizzando uno schema di lavoro necessario per una valutazione di medio termine.

La Prof.ssa Caterina Pisani di DEPS e il Prof. Alessandro Pini di DBM sono stati incaricati di mettere a punto delle linee guida e una metodologia di monitoraggio da estendere a tutti i Dipartimenti.

La documentazione – presente sulle pagine web di Ateneo: <https://www.unisi.it/ricerca/unisi-research/valutazione-della-qualit%C3%A0-della-ricerca-vqr>

Azioni (Avqr3): - Elaborazione di brevi documenti di autovalutazione, con parametri quantitativi, a cura di tutti i dipartimenti dell'Ateneo

Durante la riunione del 23 ottobre sono stati esaminati i primi risultati, sono stati definiti dei correttivi e procedure per rendere omogenea la rilevazione, che verrà nuovamente discussa, con la relazione di tutti i Dipartimenti, durante la riunione della Commissione ricerca convocata per il 30 gennaio 2024.

Azioni (Avqr4): - Collaborazione alle iniziative CRUI per l'attivazione di una nuova piattaforma per l'autovalutazione e il benchmark dei prodotti della ricerca.

Sulla base della delibera degli Organi, a settembre 2024 è stato sottoscritto il contratto con la CRUI per l'attivazione della nuova piattaforma CRITERIUM per la valutazione in itinere della produzione scientifica dell'Ateneo e il benchmark rispetto agli altri Atenei partecipanti al progetto.

Il numero e la tipologia degli Atenei che hanno aderito (oltre 40) conferma che il campione è adeguatamente rappresentativo della realtà nazionale, che favorirà un confronto e una effettiva valutazione comparativa della qualità della produzione, sul piano bibliometrico.

Negli ultimi tre mesi del 2024 è stata parametrizzata l'istanza del software per l'Università di Siena, è stata avviata la sincronizzazione dei dati con la piattaforma USiena-Air e sono stati elaborati i primi reports per individuare eventuali anomalie o duplicazioni dei dati – operazioni essenziali per avviare i processi di elaborazione bibliometrici – su questa base il Gruppo di lavoro apposito ha iniziato la bonifica e la correzione dei dati.



### **PARTE 3**

#### **Riesame dei piani per l'AQR dei dipartimenti**

L'8 novembre 2023, il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) ha chiesto ai Dipartimenti di procedere con la compilazione dei rapporti di riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della ricerca (AQ-R) e della terza missione (AQ-TM).

La procedura di riesame, come da scadenziario AVA, è stata articolata in tre fasi:

- 1) compilazione dei rapporti di riesame AQ-R e AQ-TM secondo i modelli predisposti dall'Ufficio AQ – scadenza 10 dicembre 2023;
- 2) invio ai Dipartimenti del feedback del PQA – scadenza 31 dicembre 2023;
- 3) approvazione da parte dei Consigli di Dipartimento – scadenza 31 gennaio 2024.

13 dei 14 Dipartimenti hanno inviato il riesame entro i tempi dovuti, solo il Dipartimento DSFTA non ha presentato la documentazione richiesta, nonostante i ripetuti solleciti da parte del PQA. I documenti sono disponibili nell'archivio drive del PQA:

[https://drive.google.com/drive/folders/1ySlxiDmSrSDvXXjic4PMQBiv8RC6\\_LyY](https://drive.google.com/drive/folders/1ySlxiDmSrSDvXXjic4PMQBiv8RC6_LyY)

Il PQA ha analizzato i rapporti di riesame AQ-R e AQ-TM, formulando una valutazione di massima su completezza ed efficacia.

Nella maggioranza dei casi è stato riscontrato un lavoro accurato nel descrivere le azioni svolte e nel misurare il livello di raggiungimento degli obiettivi attesi; in alcuni casi l'analisi è molto dettagliata e denota uno sforzo di monitoraggio considerevole.

Praticamente tutti i documenti sono risultati sostanzialmente completi ed efficaci, seppur, in alcuni casi, con qualche sbavatura.

Il PQA rileva con soddisfazione l'ottimo livello di maturità complessiva raggiunto dal processo di assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione dei dipartimenti.

Il PQA segnala i documenti di riesame della ricerca del DBCF e della terza missione del DFCLAM come particolarmente ben redatti, che possono quindi essere assunti come esempio di buona prassi.

Quadro 3	Definizione degli obiettivi e le azioni per il 2024
<p>Spazio per la compilazione</p>	<p><i>Alla luce dell'analisi delle azioni intraprese nel 2023, riportata nel quadro precedente e alle opportunità offerte dal PNRR secondo le linee guida pubblicate dal MUR, gli obiettivi e le azioni dell'Ateneo per il 2024 vengono aggiornati come segue.</i></p> <p><i>Le iniziative e le attività della Ricerca qui descritte sono state progettate sulla base delle linee guida del Piano strategico di Ateneo 2022-2024 e tengono conto, per la parte di progettazione 2024 di quanto programmato nella Programmazione strategica 2024-2026: <b>Growing our future</b>, che è stato presentato e approvato dal Senato Accademico nella riunione del 19 gennaio 2024 e sarà portato all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2024.</i></p> <p><b>INTERNAZIONALIZZAZIONE</b></p> <p><b>Oint.1 - Aumento del livello di partecipazione a progetti di ricerca internazionali</b></p> <p><b>Target (2024):</b> Presentazione di almeno 40 progetti internazionali</p> <p>Nota: le linee guida e il bando VQR 2020-2024 evidenzia la rilevanza della partecipazione alla ricerca competitiva internazionale occorre dunque mettere in campo azioni che consentano il confidamento dell'Ateneo nei suoi risultati e l'ulteriore rafforzamento nella capacità di presentare progetti di ricerca internazionali di valore. Parimenti occorre dotare l'Ateneo di competenze e skill gestionali ad oggi carenti</p> <p><i>Aint1.1 –Intensificare l'attività di networking con le associazioni per la promozione della partecipazione degli enti di ricerca italiani ai bandi europei (Tour4EU e APRE)</i></p> <p>Organizzazione di almeno 2 eventi con APRE e 2 eventi con Tour4EU.</p> <p><i>Aint1.2 - Organizzazione di seminari e/o giornate di informazione sui principali bandi europei/internazionali</i></p> <p>Organizzazione di almeno 10 incontri, 7 dedicati alla progettazione europea e 3 alla progettazione nazionale</p> <p><i>Aint1.3 – Organizzazione di una Giornata della ricerca di Ateneo, rivolta alla comunità accademica e ai rappresentanti delle Istituzioni e della Società civile e produttiva.</i></p> <p>L'evento si terrà nella primavera del 2024 e vedrà il coinvolgimento dei dipartimenti nella presentazione delle loro principali linee di ricerca e la presentazione dei progetti dei dipartimenti di eccellenza.</p>

## DISSEMINAZIONE

### Odis.1 - Promozione delle pubblicazioni su riviste e per monografie di tipo open-access

**Target (2024):** Aumento del 5% di prodotti caricati su iris con caratteristiche open access

*Adis.1.1 - Attività convegnistiche e seminariali per diffondere la cultura della scienza aperta*

Organizzazione di almeno 2 eventi

*Adis.1.2 – Sviluppo e consolidamento della Siena University Press (USiena Press) attraverso la partnership con la Firenze University Press per pubblicazioni a doppio logo ad accesso aperto.*

Studio di fattibilità per la costituzione di una Federazione tra University Press

## INNOVAZIONE

### Oinn.1 - Aumento dei progetti e dei proventi della ricerca

**Target (2024):** Dopo il consistente aumento dei proventi della ricerca verificatosi negli anni precedenti, puntiamo a un ulteriore aumento nel 2024.

Proporzione dei proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi sul totale dei proventi propri e dei contributi

Rapporto 2022 = 0,75

Atteso 2024 = 0,78

Il principale punto di riferimento saranno i proventi legati ai progetti del PNRR. Come negli anni precedenti, ulteriori azioni principali per il raggiungimento di questo obiettivo sono stati compresi all'interno del PSR 2024.

*Ainn1.1 – Creazione di una nuova linea di finanziamento F-InterDiscX*

Si tratta di un fondo destinato a promuovere ricerche con un carattere fortemente interdisciplinare, tendenza sempre più diffusa a livello internazionale. Il fondo è rivolto a giovani professoresse e professori, ricercatrici e ricercatori dell'Ateneo RT(a), RT(b) o RT(i), che non abbiano compiuto i 45 anni al momento della scadenza del bando, e in particolare. Il team di ricerca dovrà comprendere almeno 3 professoresse e professori, ricercatrici e ricercatori.

*Ainn1.2 – Consolidamento della linea di finanziamento F-NEW FRONTIERS del PSR.*

La linea F-NEW FRONTIERS del PSR 2024 costituisce un fondo destinato al finanziamento di progetti *new frontiers*, ricerche *high risk* che introducano novità significative nei diversi field. Il fondo è rivolto a giovani ricercatrici e ricercatori dell'Ateneo e, in particolare, i progetti potranno essere presentati da professoresse e professori, ricercatrici e ricercatori, inquadrati/i come RT(a), RT(b) o RT(i) che non abbiano compiuto i 45 anni al momento della scadenza del bando; il finanziamento è suddiviso nei 3 macrosettori ERC (LS, PE e SH).

*Ainn1.3 – Consolidamento della linea di finanziamento F-RUNNERS UP del PSR.*



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

La linea F-RUNNERS UP del PSR 2024 ha come obiettivo quello di premiare coloro che hanno presentato progetti competitivi (ERC, FIS), hanno conseguito un buon risultato ma non il finanziamento, in questo modo si intende riconoscere la validità della loro capacità progettuale mediante l'assegnazione di un piccolo premio monetario e un riconoscimento che miri a incentivare lo sviluppo di nuovi progetti.

#### *Ainn1.4 - Conferma della linea F-DIP del PSR*

La linea F-DIP verrà finanziata per 600.000 Euro e la ripartizione terrà conto dei risultati della VQ3, oltreché di un meccanismo di redistribuzione "solidaristico PNRR". Parte del finanziamento (50%) è già stata resta disponibile a dicembre 2023, nell'ambito della definizione del bilancio di Ateneo per facilitare la pianificazione delle spese e l'uso oculato dei finanziamenti.

#### *Ainn1.5 – Consolidamento linea di finanziamento F-OPEN ACCESS del PSR*

La linea F-OPEN ACCESS verrà finanziata per 100.000 Euro e costituisce (cfr. supra Odis 1.) un fondo destinato a promuovere la pubblicazione ad accesso aperto di monografie, miscelanee, atti di convegno o articoli su rivista ad accesso aperto e a promuovere la nascita di riviste o collane all'interno della University Press di Ateneo: USiena Press.

#### **Oinn.2 - Rafforzamento del supporto di Ateneo alla progettazione su bandi competitivi**

**Target (2024):** Presentazione di almeno 150 progetti di ricerca a valere su bandi competitivi nazionali e internazionali

#### *Ainn2.1 - Visite nei dipartimenti per pubblicizzare i servizi offerti dalla DRTT e promuovere i bandi di interesse nazionale e internazionale tramite incontri tematici con i dipartimenti*

La DRTTM continuerà anche nel 2024 a offrire supporto e formazione mirati organizzando incontri per i dipartimenti, esplicitamente dedicati a bandi rilevanti per le aree scientifiche in cui sono articolati i dipartimenti, e per tipologia di opportunità, declinando ove opportuno tali incontri con una attenzione più sui giovani e/o sui ricercatori di nuova assunzione.

---

#### **PNRR**

I progetti del PNRR in cui l'Ateneo è impegnato rappresenta, ovviamente, una grande opportunità, ma pone anche delle sfide che inizieranno a dispiegarsi nel 2024. Sinteticamente, le sfide riguarderanno prima di tutto la necessità di intercettare una quota significativa dei finanziamenti nei Bandi a cascata. Quest'ultimi sono stati pubblicati a partire dal dicembre 2023. L'Ateneo può partecipare ai bandi emessi nell'ambito di progetti PNRR a cui non aderisce come soggetto realizzatore Spoke o affiliato. AL 31 dicembre 2023 l'Ateneo ha aderito a 7 progetti PNRR finanziati nell'ambito della azione Partenariati estesi.

I finanziamenti legati al PNRR pongono delle sfide impegnative alla macchina organizzativa dell'Ateneo, sia per le tempistiche e le modalità con cui i finanziamenti andranno spesi, sia per la loro gestione dell'intero processo di rendicontazione sia sul piano scientifico che gestionale, al fine di rientrare tempestivamente dalle anticipazioni economiche effettuate dall'Ateneo e permettere uno sviluppo organico dell'attività di ricerca e di remunerazione delle molte unità di personale assunte grazie a tali progetti.

Altro punto cruciale è costituito da tutte le attività di acquisizione delle attrezzature



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

necessarie per i vari progetti, dall'emanazione e gestione di bandi a cascata e dalla stipula di accordi e convenzioni con Enti terzi. Tale processo vede fortemente impegnata la Divisione, il Comitato di coordinamento, l'Amministrazione centrale e in modo residuale i singoli dipartimenti coinvolti.

---

### **VQR 2020-2024**

Il 31 ottobre 2023 è stato pubblicato il bando per la VQR4: 2020-2024, che prevede il conferimento dei prodotti della ricerca e dei casi di studio entro il mese di Febbraio 2025. Il 2024 si caratterizza dunque per essere l'ultimo anno utile per la produzione scientifica e, contemporaneamente, il periodo necessario per definire le strategie e mettere a punto le modalità di conferimento dei prodotti.

#### **Target 2024: analisi della performance della VQR3 e valutazione in itinere della VQR4**

*Avqr1: - Organizzazione di almeno 2 eventi di riesame con i delegati dei dipartimenti della ricerca*

Riesame dei risultati della VQR3 e organizzazione dell'esame in itinere della VQR4.

*Avqr2: - Analisi del documento ANVUR sulle modalità di valutazione (ANVUR e GEV) per la VQR4 atteso per luglio 2024*

Messa a punto di linee guida di Ateneo per la selezione dei prodotti da conferire

*Avqr3: - Messa a punto e attivazione della nuova piattaforma CRITERIUM-CRUI per l'autovalutazione e il benchmark dei prodotti della ricerca*

Partecipazione ai Gruppi di lavoro CRUI, caricamento dei dati e avvio di attività di bonifica.

*Avqr4: - Predisposizione dei dati da conferire per la VQR4*

Coinvolgimento di Dipartimenti e ricercatori nel processo di selezione, fornendo il supporto necessario per l'analisi e il confronto dei dati.



Tabella riassuntiva delle azioni				
Linea	Azione	Attuatore	Scadenza	Target
Internazionalizzazione	Aint1.1: <i>Proseguire e Intensificare l'attività di networking con le associazioni Tour4EU e APRE</i>	DRTT	31/12/2024	Organizzazione di almeno 2 eventi con APRE e 2 eventi con Tour4EU
	Aint1.2: <i>Organizzazione di seminari e/o giornate di informazione sui principali bandi europei/internazionali</i>	DRTT	31/12/2024	Organizzazione di 10 incontri, 7 dedicati alla progettazione europea e 3 alla progettazione nazionale
	Aint1.3: <i>Organizzazione di una Giornata della ricerca di Ateneo, rivolta alla comunità accademica e ai rappresentanti delle Istituzioni e della Società civile e produttiva.</i>	Delegati alla ricerca e al trasferimento tecnologico, Dirigente, DRTT, Dipartimenti	31/12/2024	Organizzazione dell'evento e di 15 video da parte dei Dipartimenti
	Aint1.4: <i>Organizzazione Giornata della Ricerca di Ateneo</i>	DRTT, delegato alla ricerca	31/12/2024	Organizzazione della Giornata della Ricerca di Ateneo con la partecipazione di tutti i dipartimenti
Disseminazione	Adis1.1: <i>Attività convegnistiche e seminari per diffondere la cultura della scienza aperta</i>	DRTT, SBA	31/12/2024	Organizzazione di almeno 2 eventi
	Adis1.2: <i>Sviluppo e consolidamento della Siena University Press (USiena Press) attraverso la partnership con la Firenze University Press per pubblicazioni a doppio logo ad accesso aperto.</i>	Area ARBI3M, SBA	31/12/2024	Pubblicazioni della USiena Press; Studio di fattibilità per una federazione di University Press
Innovazione	Ainn1.1 – <i>Creazione di una nuova linea di finanziamento F-InterDisc del PSR.</i>	DRTT, delegato alla ricerca, dirigente	30/10/2024	Selezione delle proposte
	Ainn1.2 – <i>Consolidamento della linea di finanziamento F-NEW FRONTIERS del PSR.</i>	DRTT, delegato alla ricerca, dirigente	31/12/2024	Distribuzione delle risorse
	Ainn1.3 – <i>Consolidamento della linea di finanziamento F-RUNNERS UP del PSR</i>	DRTT, delegato alla ricerca, dirigente	30/10/2024	Selezione delle proposte
	Ainn1.4: <i>F-DIP</i>	Dirigente ARBI3M, dipartimenti	01/01/2024 30/4/2024 31/12/2024	Assegnazione dei fondi ai dipartimenti 50% 01/01/2024 50% 30/4/2024  Spesa delle cifre assegnate 31/12/2024
	Ainn1.5: - <i>Consolidamento</i>	ARBI3M, delegato	31/12/2024	Finanziamento dei



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

	<i>linea di finanziamento F-OPEN ACCESS del PSR</i>	alla ricerca, dirigente		progetti OA
	<i>Ainn.2.1: Visite nei dipartimenti per pubblicizzare i servizi offerti dalla DRTT e promuovere i bandi di interesse nazionale e internazionale tramite incontri tematici con i dipartimenti</i>	DRTT	31/12/2024	Si prevede di organizzare incontri sia telematici che in presenza, con un'intensità almeno pari a quella del 2023
PNRR	<i>Apnrr.1: Supporto ai ricercatori e ai dipartimenti nella gestione dei progetti e nella partecipazione ai bandi</i>	DRTT, dirigente	31/12/2024	Gestione dei progetti e partecipazione ai bandi a cascata
VQR	<i>Avqr.1: Organizzazione di almeno 2 eventi di sensibilizzazione e riesame con i delegati dei dipartimenti della ricerca</i>	DRTT, dirigente, delegato alla ricerca	31/12/2024	Riesame dei risultati
	<i>Avqr.2: Analisi del documento ANVUR sulle modalità di valutazione (ANVUR e GEV) per la VQR4 atteso per luglio 2024</i>	Delegato alla ricerca, dirigente, SBA, DRTT	30/09/2024	Analisi documento
	<i>Avqr.3 Messa a punto e attivazione della nuova piattaforma CRITERIUM-CRUI per l'autovalutazione e il benchmark dei prodotti della ricerca</i>	Delegato alla ricerca, dirigente, SBA, Dipartimenti	31/12/2024	Gestione della nuova piattaforma
	<i>Avqr.4 Predisposizione dei dati da conferire per la VQR4</i>	Dipartimenti, Delegato alla ricerca, dirigente, SBA	31/12/2024	Analisi e valutazione dei prodotti della ricerca

## Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della terza missione: Trasferimento Tecnologico

*Anno di riferimento: 2023*

<b>Documenti di contesto</b>	
<i>In questa sezione vengono elencati i documenti di partenza per il riesame.</i>	
<b>Documenti chiave</b>	
Programmazione strategica 2022-24	<a href="https://www.unisi.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/Programmazione%20triennale%2022_2024_del.400_2021.pdf">https://www.unisi.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/Programmazione%20triennale%2022_2024_del.400_2021.pdf</a>
Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025	<a href="https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance">https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance</a>
Programmazione strategica 2024-2026	<b><i>Growing our future</i></b> , <a href="https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale">https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale</a>
<b>Documenti di supporto</b>	
Documenti di riesame dei dipartimenti 2023	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1D0xfzdtiyFKeMnI9niWDacvp7IzEsorG">https://drive.google.com/drive/folders/1D0xfzdtiyFKeMnI9niWDacvp7IzEsorG</a>
Relazione PQA sul riesame dei dipartimenti	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1T6o1zf4iGuTWyk9RStZfvyDxXGHI6J90/edit?rtpof=true#gid=87189453">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1T6o1zf4iGuTWyk9RStZfvyDxXGHI6J90/edit?rtpof=true#gid=87189453</a>
Relazione sulle attività di ricerca (2022)	<a href="https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualita%20C3%A0/presidio-della-qualita%20C3%A0-di-ateneo/attivita%20C3%A0/relazioni/anno-2024">https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualita%20C3%A0/presidio-della-qualita%20C3%A0-di-ateneo/attivita%20C3%A0/relazioni/anno-2024</a>



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

## Nota procedurale

*Le iniziative e le attività di Terza missione qui descritte sono state progettate sulla base delle linee guida del Piano strategico di Ateneo 2022-2024 e tengono conto, per la parte di progettazione 2024 di quanto programmato nella Programmazione strategica 2024-2026: Growing our future, che è stato presentato e approvato dal Senato Accademico nella riunione del 19 gennaio 2024 e sarà portato all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2024.*

*Questo documento si articola in 3 Quadri:*

- 1. Riepilogo delle iniziative e delle azioni pianificate per il triennio 2022-2024*
- 2. Analisi dell'efficacia delle azioni di Trasferimento Tecnologico messe in atto durante il 2023 a livello centrale, Non sono qui rendicontate le azioni condotte dai Dipartimenti – oggetto di specifiche relazioni al PQA - o affidate a Delegati che operano con il supporto di altre strutture decentrate, come nel caso della Sanità o del Santa Chiara Lab.*
- 3. Definizione degli obiettivi e le azioni per il 2024*

Quadro 1	<b>Riepilogo degli obiettivi e delle azioni pianificate per il triennio 2022-2024</b>
<p>Spazio per la compilazione</p>	<p>Il quadro generale degli obiettivi dell'Ateneo in materia di Terza Missione, per il 2023, è dato dal piano strategico dell'ateneo per il triennio 2022-2024 (approvato dagli Organi nel Febbraio 2020):</p> <p><b>Internazionalizzazione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuare a investire sulle competenze trasversali e le soft skills, quali strumenti di formazione dei laureati mirati ad aumentare la loro capacità di intraprendere percorsi imprenditoriali;</li> <li>• incrementare l'attività di networking e di progettazione nell'ambito dell'associazione TOUR4EU;</li> <li>• incentivare l'attività di networking e gli incontri ricerca-imprese nell'ambito USiena-Ambasciata UK;</li> <li>• rafforzare le attività di networking nell'ambito della missione Netval-CRUI;</li> <li>• sviluppare le attività discendenti dall'accordo Fondazione Valdichiana con l'Ambasciata del Lussemburgo;</li> <li>• incentivare e rafforzare le partecipazioni ai cluster come il TICHE (Technological Innovation in Cultural Heritage), Blue Italian Growth, Agrifood, etc. che mirano al trasferimento della conoscenza da strutture di ricerca a enti e imprese pubbliche e private anche a livello internazionale</li> </ul> <p><b>Disseminazione:</b></p> <p>In questo ambito, anche nelle attività di terza missione, ogni struttura dell'Ateneo si impegna per comunicare e divulgare la conoscenza attraverso una relazione diretta con il territorio e con tutti i suoi attori. Nel corso del triennio l'obiettivo è quello di rafforzare le già numerose iniziative che sono poste in essere per la disseminazione dei risultati della ricerca, anche in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati.</p> <p>A tale fine continueranno le iniziative utili a fare "rete" come "aperitivi con le imprese" ed eventi di divulgazione strutturati con altri soggetti del territorio (Fondazione Monte dei Paschi, Acquedotto del Fiora, Siena Ambiente, etc.) a favore non soltanto della comunità studentesca ma anche della cittadinanza.</p> <p><b>Innovazione:</b></p> <p>particolare attenzione sarà dedicata al rafforzamento delle azioni a supporto del trasferimento tecnologico in ambito del marketing brevettuale e Industria 4.0</p> <p>Al fine di non parcellizzare le risorse a disposizione, sarà fondamentale la creazione di hub (e il rafforzamento di quelli esistenti) per la condivisione con le strutture di riferimento del territorio di strumentazioni e risorse per innovare oltre che la qualità della ricerca anche le molteplici iniziative di trasferimento tecnologico.</p> <p>Gli sforzi dovranno dunque concentrarsi per</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la creazione di imprese innovative e spin-off;</li> <li>- il potenziamento della ricerca conto terzi e dei rapporti università-organizzazioni;</li> <li>- la partecipazione a network di trasferimento tecnologico su scala regionale e nazionale;</li> <li>- la promozione di nuova imprenditorialità nel territorio;</li> <li>- la valorizzazione in termini di innovazione tecnologica nel rapporto col territorio.</li> <li>- lo sviluppo dei c.d. dottorati industriali, con lo sviluppo di percorsi formativi e di ricerca strutturati in collaborazione con le imprese per mirare gli interventi di innovazione alle specifiche esigenze del mondo imprenditoriale.</li> </ul> <p>Obiettivo fondamentale è anche il perseguimento del consolidamento dei contatti con le aziende e con le associazioni di categoria del territorio con cui condividere progetti innovativi come: il SAIHUB, e la Food Lab Academy.</p>



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

#### **Sostenibilità:**

Rientra nell'obiettivo anche il coinvolgimento diretto della cittadinanza e a tal fine sarà funzionale l'ideazione e la realizzazione di iniziative formative, siano esse seminari tematici, video, lezioni, durante le quali sia i bambini sia gli adulti, oltre che gli studenti e i docenti dell'Università di Siena, possano interloquire con i ricercatori sui diversi aspetti della sostenibilità (economici, giuridici, di mercato, di inquinamento, di resilienza climatica),

#### **RIESAME DELLA TERZA MISSIONE 2023**

Fermi restando gli obiettivi generali del piano triennale, il documento di riesame della Terza missione del 2022 stabiliva una serie di obiettivi e target quantitativi specifici da raggiungere nel 2023. Tali obiettivi, ancora suddivisi secondo le linee internazionalizzazione, disseminazione, innovazione e sostenibilità, sono riassunti nel seguito.

#### **Internazionalizzazione**

- Creazione di collaborazioni e accordi quadro per favorire contaminazione imprese/università con CCIAA, Associazioni di categoria, TLS, SAIHub, distretti/cluster, FMPS
- Partecipazione a fiere ed eventi di settore (Meet in Italy, Borsa della ricerca, ecc.)
- Analisi dei bisogni (previsto anche dal progetto presentato al MISE)

#### **Target previsti**

- Definizione di una bozza di accordo
- Organizzazione di almeno un evento di partecipazione
- Elaborazione di un report da sottoporre all'analisi degli stakeholders di Ateneo

#### **Disseminazione**



- Potenziare la comunicazione di Ateneo in materia di trasferimento tecnologico, attraverso l'uso di vari strumenti
- Seminari a dottorandi su soft skills (brevetti, contrattualistica, banche dati)

#### Target previsti

- Popolamento nuove pagine Trasferimento Tecnologico all'interno del sito web Ricerca
- Produzione di un video,
- Iconografia: poster illustrativi su TT
- Newsletter telematica trimestrale
- Organizzazione di almeno un seminario ai dottorandi

#### Innovazione

- Visite dirette del LO presso i laboratori per analisi offerte di tecnologie da valorizzare attraverso brevetti, spin-off, laboratori congiunti.
- Scouting dei rapporti dei docenti con aziende finalizzato a strutturazione di network per collaborazioni e valorizzazione di tecnologie. Analisi di IPR sommerso
- Informazioni e analisi tecnologie innovative: analisi delle dinamiche innovative e competitive dei sistemi produttivi e dei mercati attraverso utilizzo banche dati per ricerche affidate a stagisti sotto tutoraggio di docenti di riferimento
- Individuazione fondi specifici per innalzare livello di TRL:
  - Bandi pubblici europei/nazionali (rafforzamento competenze di scouting e supporto alla progettazione e gestione);
  - Creazione network di imprese innovativi per finanziamenti privati: forte coinvolgimento di TLS, Rete SAI Hub, Distretti e cluster tecnologici regionali/nazionali, Associazioni di categoria, CCIAA, FMPS
  - Individuazione rete di business angels
- Creazione di filiere di competenze interne ad Unisi per mettere a sistema know-how distintivi da impiegare in progetti di maturazione tecnologica
- Creazione di una quota fondi da destinare al TT in ogni progetto di finanziamento dei ricercatori/dipartimenti

#### Target previsti:

- Organizzazione di almeno 4 incontri finalizzati a: analisi offerte, scouting, analisi dinamiche
- Elaborazione di almeno un report sull'individuazione di fondi specifici per il TRL
- Elaborazione di una proposta da presentare agli Stakeholders di Ateneo circa il fondo da destinare al TT

#### Servizi aggiunti studenti

- Corsi di formazione sulla creazione di start up



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Target previsti:

- Organizzazione di almeno cinque incontri



<b>Quadro 2</b>	<b>Analisi dell'efficacia delle azioni di Trasferimento Tecnologico messe in atto durante il 2023</b>
Spazio per la compilazione	<p><i>In questo quadro saranno esaminate le iniziative e le azioni messe in atto nel corso del 2023, in relazione a quanto previsto dal Piano strategico triennale 2022-2024.</i></p> <p>Le attività di trasferimento tecnologico nell'ambito della Terza Missione sono supportate dall'Ufficio Liaison Office di Ateneo, che è adesso un ufficio della Divisione Ricerca e Trasferimento Tecnologico, e si occupa di fornire una serie di servizi alla comunità accademica tra cui la gestione della proprietà intellettuale per l'Ateneo, la creazione di aziende spin-off e start-up universitarie, di laboratori congiunti con le imprese e la formazione per l'imprenditoria giovanile.</p> <p><b>PARTE 1. INTERNAZIONALIZZAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Creazione di collaborazioni e accordi quadro per favorire contaminazione imprese/università con CCIAA, Associazioni di categoria, TLS, SAIHub, distretti/cluster, FMPS</li><li>• Partecipazione a fiere ed eventi di settore (Meet in Italy, Borsa della ricerca, ecc.)</li><li>• Analisi dei bisogni (previsto anche dal progetto presentato al MISE)</li></ul> <p>Le iniziative intraprese si sono principalmente concentrate e hanno avuto come obiettivo lo sviluppo e il consolidamento di attività di networking, sia in ambito nazionale che internazionale, cercando di sviluppare quella rete di relazioni che potrà risultare funzionale a una progettazione specifica in ambito di Trasferimento Tecnologico.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Attività svolte</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Nell'ambito del contesto regionale è stata portata avanti la cabina di regia dell'URTT -Uff. Regionale di Trasferimento Tecnologico- con conseguenti attività di networking e di coordinamento tra i partner;</li><li>○ In collaborazione con URTT e gli altri atenei toscani è stato fornito supporto per l'organizzazione del convegno sui beni culturali NexUs (Firenze, 6 dicembre 2023);</li><li>○ E' stato costituito il Polo di innovazione in ambito Agrifood Technologies in collaborazione con la Cassa Depositi e Prestiti per la maturazione tecnologica della ricerca di Ateneo nella tematica e valorizzazione della stessa attraverso il finanziamento di progetti di ricerca e costituzione di apposite start-up;</li><li>○ L'Ufficio ha inoltre partecipato a iniziative nazionali e internazionali di incontro e networking con le aziende: la Borsa della Ricerca a Catania (25-27 ottobre) e Meet in Italy for Life Sciences (26-27 ottobre).</li></ul></li><li>• <b>Target previsti</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Definizione di una bozza di accordo: accordo con Cna Siena per il triennio 2023-2025 per la promozione dell'imprenditorialità e delle start up d'impresa nella Provincia di Siena, approvato nel CdA di dicembre 2023 (<a href="https://drive.google.com/file/d/1GHWK1UzAguQqLITBnRB6-c-vwxCWyz5/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1GHWK1UzAguQqLITBnRB6-c-vwxCWyz5/view?usp=drive_link</a>);</li></ul></li><li>• Accordo quadro con Cassa Depositi e Prestiti Venture Capital SGR S.p.A. per scouting progetti innovativi da finanziare nel settore dell'agritech firmato il 11/1/2023 (<a href="https://drive.google.com/file/d/17MTFxDVEnmZkBlSwRL8mXwXlvU03udfl/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/17MTFxDVEnmZkBlSwRL8mXwXlvU03udfl/view?usp=drive_link</a>).</li><li>• Organizzazione di almeno un evento di partecipazione:</li></ul>



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

- Meet in Italy for Life Sciences 26-27/10/2023, iniziativa del Cluster Tecnologico Nazionale Scienze della Vita ALISEI per creazione networking per le imprese e centri di ricerca (<https://meetinitalylifesciences.eu/>);
- Borsa della ricerca 25-27/10/2023, iniziativa ideata per favorire il contatto tra il mondo della ricerca universitaria, startup, aziende, incubatori e investitori pubblici e privati. (<https://www.borsadellaricerca.it/calendario/10-10-2023/borsa-della-ricerca-xiv-forum-catania/>)
- Elaborazione di un report da sottoporre all'analisi degli stakeholders di Ateneo: Analisi delle classi brevettuali per MISE/UIBM: La valutazione è stata eseguita facendo ampio ricorso a banche dati di libero accesso (Patstat e The Lens) con la finalità di mappare i trend brevettuali in Italia, Europa e America. Il report si inserisce all'interno del progetto finanziato dall'UIBM/MIMIT per il potenziamento degli uffici di trasferimento tecnologico ([https://drive.google.com/file/d/1s5BYeGUXJTsZ31hdLoeY6ilkSghDd4Xi/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1s5BYeGUXJTsZ31hdLoeY6ilkSghDd4Xi/view?usp=drive_link))

**Valutazione e programmazione:** La nascita e il consolidamento dell'URTT e il rapporto con TOUR4EU rappresentano due leve importanti per sviluppare una strategia di network a livello regionale e nazionale, che possa evidenziare le competenze e il know how di ateneo. Il rafforzamento e consolidamento di tali strutture resta un obiettivo strategico, in questo senso si rende necessario continuare a esplorare la possibilità che l'URTT possa svolgere un'attività di supporto anche sulle problematiche legali connesse alla brevettazione, di cui UNISI avrebbe particolarmente bisogno.

## PARTE 2.: DISSEMINAZIONE

- Potenziare la comunicazione di Ateneo in materia di trasferimento tecnologico, attraverso l'uso di vari strumenti
- Seminari a dottorandi su soft skills (brevetti, contrattualistica, banche dati)

Obiettivo delle iniziative che caratterizzano questa Direttrice è quello di favorire il trasferimento delle attività di ricerca nell'economia locale; rafforzare il legame tra UNISI e l'area vasta Toscana Sud (AR-SI-GR); sviluppando un'attività di networking istituzionale su base regionale e nazionale.

Obiettivo finale è quello di:

promuovere accordi nazionali e regionali in ambito TT e terza missione

promuovere iniziative con ricadute sull'economia locale.

Le azioni messe in atto sono state le seguenti:

- *Potenziare la comunicazione*
  - Nel corso del 2023, all'interno del Portale di Ateneo, è stato attivato un nuovo sito wordpress dedicato alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico <https://research.unisi.it/>, all'interno del quale è prevista una sezione dedicata alle attività ed eventi di Trasferimento Tecnologico:
    - <https://research.unisi.it/technology-transfer/>, questa sezione è raggiungibile anche attraverso il nuovo sito web dedicato alla Terza missione: <https://terzamissione.unisi.it/>
- *Collaborazioni con le imprese/Workshop: incontri tematici con imprese per valutare nuove opportunità per la creazione di nuove imprese e impatto nuove tecnologie.*
  - Sono stati organizzati due Aperitivi con le imprese: il 20/6/2023 con aziende del settore agrifood gestite da donne e il 23/11/2023 con aziende in ambito beni culturali;
  - È stato organizzato un incontro sulle tematiche del trasferimento tecnologico con l'Istituto d'Istruzione Superiore "E. S. Piccolomini" di Siena il 25/5/2023



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

- **Promozione attività per ricadute sull'economia locale**
  - È stata gestita in qualità di capofila la parte finale del progetto regionale "Tuscan Startup Academy 4.0";
  - È stata gestita la conclusione delle pratiche amministrative dell'edizione 2022 della Start Cup Toscana;
  - È stata portata avanti la rendicontazione e la parte finale del progetto del progetto Tuscan Startup Academy 4.0
- **Cluster nazionali:**
  - È stato fornito il supporto amministrativo per i cluster nazionali SPRING, BIG, Energia, Made in Italy, CLAN e TICHE;
  - Sono state gestite le firme e le procedure di adesione a progetti, cluster etc.
- **Incentivare l'imprenditorialità:**
  - Sono stati organizzati una serie di incontri per la creazione nel 2023 di spin-off (gruppo Rossi, gruppo Campana).
- **Produzione di un video;**
  - il Liaison Office offrirà il proprio supporto per la produzione dei 15 video divulgativi che illustrano la ricerca nei dipartimenti che saranno prodotti per la Giornata della Ricerca.
- **Iconografia: poster illustrativi su TT:**
  - in occasione degli eventi Meet in Italy e Borsa della ricerca sono stati ideati e prodotti internamente strumenti di infografica per veicolare e valorizzare i prodotti della ricerca ([https://drive.google.com/file/d/1Zg6hEV8UUFG2cLjihqgLbRgODDBITd6i/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1Zg6hEV8UUFG2cLjihqgLbRgODDBITd6i/view?usp=drive_link))
- **Newsletter telematica trimestrale;**
  - Solo a ridosso della conclusione dell'anno è stato possibile lanciare una newsletter a cadenza bisettimanale, gestita in collaborazione con la Divisione Ricerca, in cui divulgare opportunità e al contempo mettere in evidenza le novità sul Portale della Ricerca e del Trasferimento Tecnologico. E' stata richiesta l'attivazione di un alias ad hoc DRTTNEWS\_UNISI, attivato in Gennaio 2024, da cui verranno periodicamente inviate email alle mailing list di Ateneo.

**Valutazione e programmazione:** *Le attività di disseminazione e in particolare gli aperitivi con le imprese riscuotono sempre un notevole interesse e riscontro da parte della comunità e sono un'ottima occasione di incontro con l'imprenditoria locale. L'organizzazione e la gestione della Tuscan Startup Academy, rappresenta un'occasione importante per il network dell' Ateneo e di incontro e collaborazione con la realtà regionale, un'occasione importante quindi per far conoscere e promuove le attività degli studenti (cfr. parte 4).*

### **PARTE 3.: INNOVAZIONE**

- Visite dirette del LO presso i laboratori per analisi offerte di tecnologie da valorizzare attraverso brevetti, spin-off, laboratori congiunti.
- Scouting dei rapporti dei docenti con aziende finalizzato a strutturazione di network per collaborazioni e valorizzazione di tecnologie. Analisi di IPR sommerso
- Informazioni e analisi tecnologie innovative: analisi delle dinamiche innovative e competitive dei sistemi produttivi e dei mercati attraverso utilizzo banche dati per ricerche affidate a stagisti sotto tutoraggio di docenti di riferimento
- Individuazione fondi specifici per innalzare livello di TRL:
- Creazione di filiere di competenze interne a Unisi per mettere a sistema know-how distintivi da impiegare in progetti di maturazione tecnologica
- Creazione di una quota fondi da destinare al TT in ogni progetto di finanziamento dei ricercatori/dipartimenti



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Questa Direttrice ha per tema l'Attivazione di nuova progettualità in ambito di laboratori congiunti Univ.-imprese; la creazione di nuove imprese (spin off e start up); la costituzione di nuovi progetti di ricerca ad alto grado di innovazione con ricadute su terza missione; la gestione infine della proprietà intellettuale di Ateneo.

Le azioni intraprese nel corso del 2022 sono le seguenti:

- *Creazione di laboratori congiunti università-imprese UNISI*
  - Sono state finalizzate le procedure per l'assegnazione dello status di spin-off universitario ai gruppi LEKTON e Build Your Future Creazione di spin off e start up;
  - Sono stati costituiti 4 nuovi laboratori di ricerca congiunti con le imprese: 1) Oto-Neuro-Tech Lab 2) Viserion Lab 3) Bioagry Lab, 4) CSTG Lab. Inoltre, è stato curato il rinnovo dell'accordo per il laboratorio MTS Lab, già costituito nel 2017;
- *Valorizzazione attività intellettuale UNISI*
  - È stato gestito il portafoglio brevettuale nel rispetto dello scadenziario per le attività di competenza dell'anno in corso, istruendo le pratiche sia per i casi di mantenimento, che per le prosecuzioni o estensioni dei titoli in portafoglio (queste ultime riguardano: 3 PCT e 18 validazioni di 7 brevetti europei concessi), nonché la chiusura di 3 fascicoli per casi non ritenuti più strategici. Relativamente alle risposte per le obiezioni in fase d'esame, si è contribuito all'analisi e alla redazione di 14 memorie di risposta agli esaminatori internazionali o nazionali, comprese le relative comunicazioni verso i rispettivi attori di competenza: inventori, soggetti contitolari, consulenti brevettuali, partner commerciali e Commissione Brevetti. Il portafoglio di Ateneo, a seguito delle attività condotte, consta di 41 famiglie brevettuali articolate in 138 tra domande di brevetto e brevetti concessi;
  - Si sono ricevuti 9 invention disclosures nel corso dell'anno, che sono stati valutati fino a completamento della procedura, effettuando quindi le relative ricerche di anteriorità, chiedendo integrazioni o commenti agli inventori e Commissione Brevetti, ottenendo infine parere positivo al deposito da parte del Consiglio di Amministrazione ai fini della protezione di 5 nuove invenzioni;
  - È stato gestito l'affidamento dei servizi di consulenza brevettuale in tutte le sue fasi autorizzatorie e nell'emissione di molti degli ordini di incarico, così come le attività economico-contabili correlate a tutte le attività condotte dall'ufficio (brevetti e Spin-Off, conto terzi, progetti finanziati), si è ricevuto supporto dall'Ufficio servizi amministrativi e contabili per operazioni di variazione del budget, pagamento fatture e ricavi da valorizzazione o da finanziamenti;
  - Sono state intraprese attività di marketing del portafoglio brevettuale e scouting interno delle tecnologie presenti in Ateneo, effettuando analisi ai fini dell'intercettazione di potenziali partner commerciali e fornendo supporto alla valutazione di 16 accordi per la gestione della segretezza, confidenzialità, scambio di materiali e/o accordi di collaborazione. Si sono altresì avviate le negoziazioni a seguito della ricezione di 6 manifestazioni di interesse per altrettante famiglie brevettuali, di cui 5 tuttora in essere. Sono stati svolti un totale di 29 incontri con aziende per attività di valorizzazione e trasferimento tecnologico, di cui 26 all'interno di specifici eventi di brokeraggio tecnologico (Borsa della Ricerca 2023, Meet in Italy for Life Sciences 2023);
  - È stata portata avanti la gestione amministrativo contabile di 1 progetto di maturazione tecnologica del relativo brevetto, finanziato dal MISE/Invitalia, all'interno del progetto POCARNO22 assieme alle Università di Firenze e Pisa, quest'ultima capofila del progetto.

*Target previsti:*

- Organizzazione di almeno 4 incontri finalizzati a analisi offerte, scouting, analisi dinamiche:
  - è stato promosso il progetto con CdP Venture nei vari Dipartimenti per individuare tecnologie di riferimento; sono stati organizzati incontri specifici con i seguenti docenti e i rispettivi gruppi di ricerca: Loppi (15/03/2023) , Bini (15/03/2023), Saponara



(15/03/2023), Rossi (15/03/2023), Pogni (15/03/2023), Detti (29/03/2023), Galimberti (presente in tutte le riunioni), Mugnaini (29/03/2023, 12/4/2023), Cai (15/05/2023), Giambene (29/03/2023) ([https://drive.google.com/file/d/16leOegmyTHLLtB1-ykH0lrEdhtWz3oYs/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/16leOegmyTHLLtB1-ykH0lrEdhtWz3oYs/view?usp=drive_link)). Verbali

- Elaborazione di almeno un report sull'individuazione di fondi specifici per il TRL:
  - il report è stato elaborato per il Progetto POC 2022 (attivato nel 2023) con la finalità di trasferire il titolo brevettuale a aziende interessate ([https://drive.google.com/file/d/1QMLdsT-1ikMoKanBkvbbh8R43zk7Uu1K/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1QMLdsT-1ikMoKanBkvbbh8R43zk7Uu1K/view?usp=drive_link));
- Elaborazione di una proposta da presentare agli Stakeholders di Ateneo circa il fondo da destinare al TT:
  - è stata redatta una infografica e relativa descrizione testuale da consegnare al delegato al TT prof. Praticchizzo il 28/11/2023. Il documento ha la finalità di illustrare il fabbisogno finanziario reale per le attività di TT ([https://drive.google.com/file/d/1QAolvb-hqX9VwDm6DyxjYNCofjxulano/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1QAolvb-hqX9VwDm6DyxjYNCofjxulano/view?usp=drive_link));
- EXTRA:
  - Il Progetto «I fiori all'occhiello dello sviluppo sostenibile», promosso dalla Rete delle Università per lo Sviluppo sostenibile, ha l'obiettivo della raccolta a livello nazionale delle caratteristiche di unicità delle Università Italiane nelle sue diverse interazioni con il mondo industriale ([https://drive.google.com/file/d/11-xwk9Ys2A4VkJQesgPXRtAKOWstXp9U0/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/11-xwk9Ys2A4VkJQesgPXRtAKOWstXp9U0/view?usp=drive_link))

**Valutazione e programmazione:** *L'accompagnamento e l'affiancamento dei Dipartimenti nell'avvio di un processo di qualità per i Laboratori congiunti ha permesso di rendere chiari e comprensibili la necessità di garantire un percorso di monitoraggio delle attività e di verifica dei risultati raggiunti.*

*L'accompagnamento e il supporto all'attività brevettuale, che costituisce uno degli elementi chiave del processo di trasferimento tecnologico è stato riorganizzato e potenziato con l'ingresso di una nuova figura professionale, con contratto triennale, che ha permesso di rivedere e riorganizzare le procedure, mantenendo un livello di prestazioni adeguate.*

#### PARTE 4. SERVIZI AGLI STUDENTI

- Corsi di formazione sulla creazione di start up

Per quanto riguarda il trasferimento tecnologico, questa direttrice ha per oggetto l'attività formativa a supporto dello student *entrepreneurship* su diversi livelli di studio, l'attività di supporto (consulenza) a studenti per attivare nuove imprese; le attività formative specialistiche; le attività di orientamento nelle scuole.

Obiettivo finale è quello di promuovere orientamento al rischio e alla creazione di impresa, garantire supporto diretto agli studenti; promuovere iniziative a favore di studenti per comprendere le trasformazioni tecnologiche in ambiti settoriali precisi (corso Life; corso industria 4.0).

##### *Target previsti*

- Organizzazione di almeno cinque incontri:
  - Dei cinque corsi previsti, il TTO ha potuto organizzare 4 incontri nel 2023 dedicati alla creazione di start-up.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Un ulteriore momento formativo in cui questi aspetti sono stati affrontati è stato il corso dedicato agli studenti di dottorato tenuto nell’ambito del programma Soft Skills sulla progettazione europea.</li> <li>○ Sono stati organizzati due corsi Microimprendo prima edizione 12 e 13 giugno 2023 (partecipanti circa 20), Microimprendo seconda edizione 20 novembre e 4 dicembre (partecipanti circa 10)</li> <li>● Sono stati organizzati due aperitivi con le imprese con la finalità di stimolare le studentesse e gli studenti di UNISI all’imprenditoria giovanile. Gli incontri si sono tenuti il: <ul style="list-style-type: none"> <li>● 20/6/2023: Agribusiness al femminile, <a href="https://drive.google.com/file/d/1xl5ez0Wyr8UltrlacZgsmUpcBQyg570M/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1xl5ez0Wyr8UltrlacZgsmUpcBQyg570M/view?usp=drive_link</a></li> <li>● 23/11/2023: L’imprenditoria nei beni culturali, <a href="https://drive.google.com/file/d/1GI3yPSkkMB8PymcXtuMLQ1MiOXAnWI1P/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1GI3yPSkkMB8PymcXtuMLQ1MiOXAnWI1P/view?usp=drive_link</a>).</li> </ul> </li> </ul> <p>Ad ogni incontro la presenza media è stata di circa 25/30 persone.</p> <p><b>Valutazione e programmazione:</b> <i>Le azioni programmate sono state realizzate con successo e si è registrata una notevole partecipazione da parte degli studenti e dei ricercatori.</i></p>

Quadro 3	<b>Pianificazione delle iniziative di Trasferimento Tecnologico per il 2023</b>
Spazio per la compilazione	<p>Le iniziative e le attività di Terza missione qui descritte sono state progettate – come si è detto - sulla base delle linee guida del Piano strategico di Ateneo 2022-2024 ma tengono conto, per la parte di progettazione 2024 di quanto definito nella Programmazione strategica 2024-2026: <i>Growing our future</i>, che è stato presentato e approvato dal Senato Accademico nella riunione del 19 gennaio 2024 e sarà portato all’approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2024.</p> <p><b>INTERNAZIONALIZZAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizzazione di incontri con realtà imprenditoriali presso incubatori universitari e non per diffondere la cultura di impresa e aumentare il network tra atenei. Plausibile la collaborazione con URTT della Regione Toscana”(promozione di iniziative di trasferimento delle conoscenze);</li> <li>● Organizzazione delle occasioni di “Aperitivi con le imprese”</li> </ul> <p><i>Target previsti</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizzazione di almeno due eventi di partecipazione</li> <li>● Coinvolgere almeno tre imprese nella realizzazione degli “Aperitivi”</li> </ul>



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

## DISSEMINAZIONE

- Organizzazione di un corso per l'imprenditoria dedicato a studenti e laureati di UNISI, strutturato su cinque moduli (business plan, piano economico e finanziario, le fonti di finanziamento, la tutela della proprietà intellettuale, come si fa un pitch), a numero chiuso con rilascio di attestato di partecipazione (realizzazione di iniziative formative sull'autoimprenditorialità);
- Partecipazione all'organizzazione della "Giornata della ricerca" di Ateneo nella primavera 2024

### *Target previsti*

- Partecipazione di almeno 30 studenti al corso
- Collaborare con i Dipartimenti per la produzione di video su Ricerca e Trasferimento Tecnologico
- Produzione di una Newsletter telematica trimestrale

## INNOVAZIONE

- Sensibilizzare i docenti sull'importanza e le procedure per la brevettazione;
- Sensibilizzare i docenti sulla possibilità di attivare spin-off e sulle procedure per la creazione di laboratori congiunti;
- Organizzazione di un corso su come si fa la presentazione a una giuria/finanziatori/business angel di un progetto di ricerca e/o della richiesta di finanziamento; il corso, sempre a disposizione di docenti e ricercatori, potrà essere caricato sul portale UNISI. Plausibile la collaborazione con URTT della Regione Toscana e con gli altri Atenei (realizzazione di iniziative formative sull'autoimprenditorialità);
- Sviluppare, sull'esperienza dell'evento NexUs dello scorso dicembre a Firenze, una maggiore collaborazione tra il Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali e gli operatori del settore Beni culturali. Plausibile la collaborazione con URTT della Regione Toscana (promozione di iniziative di trasferimento delle conoscenze);
- Supporto al progetto OR.A.CO.LI presentato dalla prof. Morbidelli con finalità di orientamento verso l'università e ingresso al mondo del lavoro (promozione di iniziative di trasferimento delle conoscenze).

### *Target previsti:*

- Brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali e ed europee/numero di docenti = 0,155
- Numero di spin-off universitari rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo = 0,040
- Organizzazione del corso con la presenza di almeno 20 docenti/ricercatori
- Pianificazione di almeno tre incontri
- Elaborazione di un elaborato per il trasferimento di buone pratiche

## SERVIZI AGLI STUDENTI

- Corsi di formazione sulla creazione di start up

### *Target previsti*

- Organizzazione di almeno cinque incontri



## Riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della terza missione: Public Engagement *Anno di riferimento: 2023*

### ATENEEO

Documenti di contesto	
<i>In questa sezione vengono elencati i documenti di partenza per il riesame.</i>	
<b>Documenti chiave</b>	
Programmazione strategica 2022-24	<a href="https://www.unisi.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/Programmazione%20triennale%2022_2024_del.400_2021.pdf">https://www.unisi.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/Programmazione%20triennale%2022_2024_del.400_2021.pdf</a>
Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024	<a href="https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance">https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance</a>
Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025	<a href="https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance">https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance</a>
Programmazione strategica 2024-2026	<b><i>Growing our future,</i></b> <a href="https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale">https://www.unisi.it/ateneo/programmazione-triennale</a>
<b>Documenti di supporto</b>	
Documenti di riesame dei dipartimenti 2023	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1D0xfzdtiyFKeMnI9niWDacvp7IzEsorG">https://drive.google.com/drive/folders/1D0xfzdtiyFKeMnI9niWDacvp7IzEsorG</a>
Relazione PQA sul riesame dei dipartimenti	<a href="https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualit%C3%A0/presidio-della-qualit%C3%A0-di-ateneo/attivit%C3%A0/relazioni/anno-2024">https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualit%C3%A0/presidio-della-qualit%C3%A0-di-ateneo/attivit%C3%A0/relazioni/anno-2024</a>
Relazione	<a href="https://www.unisi.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/RELAZIONE%202022.pdf">https://www.unisi.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/RELAZIONE%202022.pdf</a>

sulle attività di ricerca (2022)	
--	--



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

## Nota procedurale

*Le iniziative e le attività di Terza missione qui descritte sono state progettate sulla base delle linee guida del Piano strategico di Ateneo 2022-2024 e tengono conto, per la parte di progettazione 2024 di quanto programmato nella Programmazione strategica 2024-2026: Growing our future, che è stato presentato e approvato dal Senato Accademico nella riunione del 19 gennaio 2024 e sarà portato all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 gennaio 2024.*

*Questo documento si articola in 3 Quadri:*

1. *Censimento delle iniziative di public engagement*
  - a. *Il censimento riporta e rielabora i risultati della attività 2023, contenute in un apposito database disponibile on-line per l'alimentazione da parte di ciascun docente;*
2. *Rendiconto delle attività di Public Engagement svolte nel 2023*
  - a. *In questo quadro si ripercorrono gli obiettivi prefissati nel documento di Riesame 2022, sulla base della Programmazione strategica 2022-2024, indagando risultati o scostamenti rispetto a quanto atteso*
3. *Definizione degli obiettivi e le azioni per il 2024*
  - a. *Nell'ultimo quadro sono definiti i principali obiettivi previsti per il 2024, sulla base della Programmazione strategica 2024-2026, in via di approvazione da parte degli Organi*



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Quadro 1

## Monitoraggio della qualità e quantità delle iniziative di Public Engagement messe in atto durante il 2023

### 1. CENSIMENTO INIZIATIVE DI PUBLIC ENGAGEMENT

**Università e Public Engagement. La condivisione come strumento di perseguimento delle missioni istituzionali.**

Ogni Università, accanto ai due obiettivi fondamentali della formazione e della ricerca, persegue una *terza missione*. Opera, cioè, per favorire l'applicazione diretta, la valorizzazione e l'impiego della conoscenza per contribuire allo sviluppo della società, attraverso l'ascolto e il dialogo con tutti i membri della propria comunità e con l'esterno.

In quest'ottica, l'Ateneo ha intrapreso già da alcuni anni, consolidandolo nel tempo, un percorso di "Public Engagement" ossia di condivisione di progettualità, formazione e ricerca con la cittadinanza, le imprese e gli altri attori del territorio.

Nell'ambito della terza missione, l'Università promuove ed organizza attività tese a diffondere, favorire e valorizzare la cultura e le esperienze di Public Engagement, ovvero l'insieme delle azioni messe in campo istituzionalmente dall'Ateneo, senza scopo di lucro, con valore educativo, culturale e di sviluppo della società, destinate anche ad un pubblico di non specialisti.

Posto quanto sopra la nostra Università, al fine di consolidare un ruolo sempre più determinante per lo sviluppo culturale e sociale di tutte le sue componenti e della cittadinanza in genere, si impegna a sviluppare iniziative che tendano al raggiungimento di questo obiettivo.

**L'attenzione degli atenei e dell'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca al Public Engagement.**

In primis è opportuno evidenziare come, in occasione di un incontro tenutosi il 9 Febbraio 2023 presso la CRUI teso ad avviare un confronto tra i vari attori coinvolti nel processo di definizione e valutazione della Terza Missione e del Public Engagement, ci si sia interrogati sulla eventualità di individuare una nuova denominazione della Terza Missione, al fine di renderla non più "terza", volontaria, opzionale, ma al contrario rappresentativa della capacità delle Università di agire nella società attivando processi generativi di miglioramento: nell'ambito della giornata si è definito il PE come un insieme di conoscenze interconnesse che favoriscono l'interazione e l'ascolto con la dimensione pubblica per la co-creazione di nuova conoscenza.

Facendo seguito al bando per la valutazione della qualità della ricerca (VQR 2015-2019), che ha ulteriormente posto all'attenzione nazionale le attività di Terza Missione, dando la

Spazio per  
la  
compilazio  
ne



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

possibilità alle Università di presentare alla valutazione un numero di casi studio in tale ambito il cui impatto fosse verificabile nel quinquennio di riferimento (l'ateneo senese ne ha inoltrati 8, con esiti valutativi differenziati), il 31 ottobre 2023 l'ANVUR ha pubblicato il nuovo bando per valutazione della qualità della ricerca 2020-2024: in tale ambito è stata attivata una procedura di valutazione delle attività di valorizzazione delle conoscenze, con la specifica di Terza Missione/Impatto Sociale, declinando i campi d'azione e le tematiche nel settore ed enfatizzando l'importanza della verificabilità dell'impatto delle attività individuate.

Le Istituzioni avranno la possibilità di presentare alla valutazione un numero di casi studio proporzionale al numero di ricercatori accreditati, pari a un caso studio ogni 100 ricercatori in servizio al 1° novembre 2024.

La suddetta attività, preceduta già da alcuni anni dall'emanazione di Linee Guida ANVUR aggiornate per la compilazione della Scheda Unica Annuale Terza Missione/Impatto Sociale impone ulteriormente al sistema italiano dell'università e della ricerca una certa familiarizzazione con definizioni e monitoraggio del proprio "Public Engagement": di conseguenza la crescente consapevolezza delle istituzioni accademiche sulla Terza Missione rende sempre più necessaria una base informativa, per quanto possibile, completa e solida sul Public Engagement, citato in maniera sempre più esplicita nei documenti di pianificazione strategica di Università ed Enti di Ricerca.

L'esigenza e la sollecitazione verso un monitoraggio delle attività di Public Engagement, emerse già da alcuni anni e percepite in modo sempre più forte nel corso del tempo, rispondono quindi a molteplici necessità:

- le iniziative nel settore sono numerose e di varia natura, potenzialmente anche di notevole impatto, ma è purtroppo facile perderne traccia;
- lo spontaneismo va salvaguardato, ma governato e valorizzato, anche superando la personalizzazione delle iniziative;
- la valutazione non può essere limitata ai tempi e alle richieste dell'ANVUR, o in generale delle esigenze di rendicontazione esterna;
- una comunicazione efficace e la 'restituzione' al territorio (atto dovuto, ma strategico) richiedono consapevolezza e solide basi informative;
- l'opportunità di fund raising;
- la gestione strategica e valorizzazione del Public Engagement come elemento caratterizzante e non volontaristico o accessorio della mission universitaria.

Monitorare le attività di Public Engagement risponde dunque all'esigenza di catalogare le diverse iniziative, per dar loro visibilità, per poter definire con consapevolezza piani d'azione istituzionali e per conoscerne l'impatto sulla collettività nel suo complesso: da qui l'esigenza di identificare univocamente le iniziative di Public Engagement, insieme agli strumenti, le risorse e i referenti a livello centrale e di struttura, che operano per supportarle e monitorarle.

#### **L'Università di Siena e APEnet, l'Associazione italiana degli Atenei ed Enti di Ricerca per il Public Engagement**

E' doveroso sottolineare come l'Università di Siena stia sempre più implementando e rafforzando con continuità la propria partnership all'interno dell'Associazione "Rete italiana degli Atenei ed Enti di Ricerca per il Public Engagement", i cui obiettivi e finalità consistono nella diffusione, promozione e valorizzazione della cultura e delle buone pratiche nelle azioni



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

di Public Engagement attraverso la condivisione e il potenziamento delle conoscenze e delle competenze necessarie.

Partecipando attivamente ai lavori della rete l'Università di Siena si è posizionata tra gli Atenei di riferimento in termini di contributi effettivi alla corretta implementazione della materia.

L'Università di Siena, unitamente ad altri 40 Enti tra Atenei, Scuole Superiori e Enti di Ricerca è Socio fondatore dell'ente, che vede in totale ben 50 membership e partecipa con propri rappresentanti ai gruppi di lavoro su tematiche specifiche attivati nell'ambito della stessa Associazione: un riferimento particolare è dovuto alle attività del GdI "Osservatorio APENet", che ha il compito di analizzare i casi studio VQR inoltrati nel campo d'azione specifico (PE) al fine di identificare modelli, strumenti e indicatori d'impatto e di analizzare lo strumento di autovalutazione nazionale, il Barometro APENet.

L'Università di Siena, anche nell'ottica di porsi sempre più in linea con gli obiettivi e le finalità di APENet, ha comunque ritenuto opportuno proseguire in autonomia nell'implementazione di un'importante fase di ricognizione, monitoraggio e censimento delle attività di Public Engagement promosse al proprio interno con la predisposizione di un questionario ad hoc.

Tale indagine, avviata nel 2018 ed implementata e riproposta per le annualità 2019 e 2020, ha l'obiettivo primario di presentare un quadro riassuntivo delle iniziative di ateneo nell'ottica di una rappresentazione di insieme di attività e progetti spesso caratterizzati a livello individuale.

Dopo la prima sperimentazione del questionario, messo a punto di concerto con altri Atenei, su piattaforma informatica "Lime Survey", nell'anno 2021 è stata avviata una nuova procedura assistita tramite il ricorso ai Google Forms, con il supporto del personale della Divisione Terza Missione.

Nel 2022 tale procedura è stata oggetto di una rilevante evoluzione, in particolare con l'utilizzo di un nuovo tool: le capacità di validazione e integrazione con sorgenti di dati della piattaforma individuata (Asana) sono state sviluppate nell'ottica di una soluzione che integrasse tutti gli elementi in campo (Google form, webex, validazione) al fine di creare in tempo reale e dinamicamente dei fogli con dati autorevoli e controllati da condividere con i dipartimenti e i docenti e che generino i report e le statistiche periodiche necessarie nei vari contesti.

Tale sistema integrato è stato ulteriormente potenziato e raffinato per l'annualità 2023, anche con un diverso approccio nel suo sviluppo tramite un ulteriore coordinamento e consolidamento dei rapporti tra la Delegata del Rettore alla Terza Missione (Public Engagement), la struttura centrale e le strutture decentrate (direttori, delegati e referenti per le attività di terza missione nei dipartimenti): si tratta di un interfacciamento con l'esterno di importanza fondamentale, così come l'attività di validazione dei dati inseriti da parte del personale della Divisione Terza Missione.

Gli attori del sistema hanno la possibilità di accedere in tempo reale a tutte le informazioni presenti sulla piattaforma, armonizzate secondo criteri generalmente riconosciuti dalla comunità accademica e valorizzando l'impatto sul territorio, prescindendo da un monitoraggio "statico".



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Tale rilevazione, inseritasi nel contesto dell'implementazione del sistema di Assicurazione della Qualità, fornisce comunque un importante strumento di supporto all'autovalutazione, all'analisi della coerenza tra obiettivi strategici, strutture e risorse e alla conoscenza del complesso di attività messe in campo, nonché alla valorizzazione di quest'ultime attraverso le rilevazioni periodiche dell'ANVUR, con un potenziale impatto delle stesse anche sul Fondo di Finanziamento Ordinario delle Università.

Nel 2023 è stato inoltre realizzato il sito web della Terza Missione (<https://terzamissione.unisi.it/>), frutto del lavoro e del continuo coordinamento e supporto a livello gestionale, tecnico, grafico e di analisi dei dati da parte delle varie componenti accademiche coinvolte: la task force della Terza Missione, costituita a livello di Ateneo e coordinata dalla delegata del Rettore alla Terza Missione (Public Engagement) ha dato un importante contributo in termini di contenuti e di strutturazione del sito, così come tutti coloro che hanno collaborato e dato preziosi suggerimenti: <https://terzamissione.unisi.it/>

Il sito è articolato in due direttrici principali, Public Engagement e Trasferimento Tecnologico: dai rispettivi link è possibile accedere a tutte le informazioni pertinenti, in termini di iniziative, destinatari, progettualità, statistiche e quant'altro.

Si fa notare che i dati del Public Engagement analizzati nella Sezione che segue si aggiornano automaticamente in tempo reale ogni qualvolta venga inserita una nuova iniziativa. Inoltre, accedendo alla pagina delle statistiche del sito Terza Missione sopra menzionato è possibile visualizzare e dati e i grafici applicando numerosi tipi di filtri. Infine, nella stessa pagina è presente uno strumento di estrazione e visualizzazione dei dati pensato per agevolare il lavoro di redazione delle relazioni dei delegati alla Terza Missione dei Dipartimenti dell'Università di Siena.

### **Il monitoraggio delle attività di Public Engagement 2023**

L'indagine sviluppata ha prodotto il censimento di 829 iniziative di Public Engagement nell'anno 2023. I risultati del censimento vengono analizzati nella presente sezione del documento.

Le tipologie di iniziative da censire sono state classificate secondo la tassonomia individuata dal precedente Bando VQR, considerando in particolare le seguenti categorie:

- produzione e gestione di beni artistici e culturali (es. poli museali, scavi archeologici, attività musicali, immobili e archivi storici, biblioteche e emeroteche storiche, teatri e impianti sportivi);
- sperimentazione clinica e iniziative di tutela della salute (es. trial clinici, studi su dispositivi medici, studi non interventistici, biobanche, empowerment dei pazienti, cliniche veterinarie, giornate informative e di prevenzione, campagne di screening e di sensibilizzazione);
- formazione permanente e didattica aperta (es. corsi di formazione continua, Educazione Continua in Medicina, MOOC);
- organizzazione di attività culturali di pubblica utilità (es. concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi aperti alla comunità);



- divulgazione scientifica (es. pubblicazioni dedicate al pubblico non accademico, produzione di programmi radiofonici e televisivi, pubblicazione e gestione di siti web e altri canali social di comunicazione e divulgazione scientifica, escluso il sito istituzionale dell'ateneo);
- iniziative di coinvolgimento dei cittadini nella ricerca (es. dibattiti, festival e caffè scientifici, consultazioni on-line; citizen science; contamination lab);
- attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola (es. simulazioni ed esperimenti hands-on e altre attività laboratoriali);
- produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e politiche per l'inclusione (es. formulazione di programmi di pubblico interesse, partecipazione a progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio e a iniziative di democrazia partecipativa, consensus conferences, citizen panel);
- strumenti innovativi a sostegno dell'Open Science;
- attività collegate all'Agenda ONU 2030 e agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs).

Nel porre in ulteriore evidenza l'estrema dinamicità della metodologia di rilevazione delle attività di Public Engagement svolte nel 2023, è possibile fornire la rappresentazione grafica delle iniziative sviluppate dalle singole strutture dell'Ateneo (Figura 1).

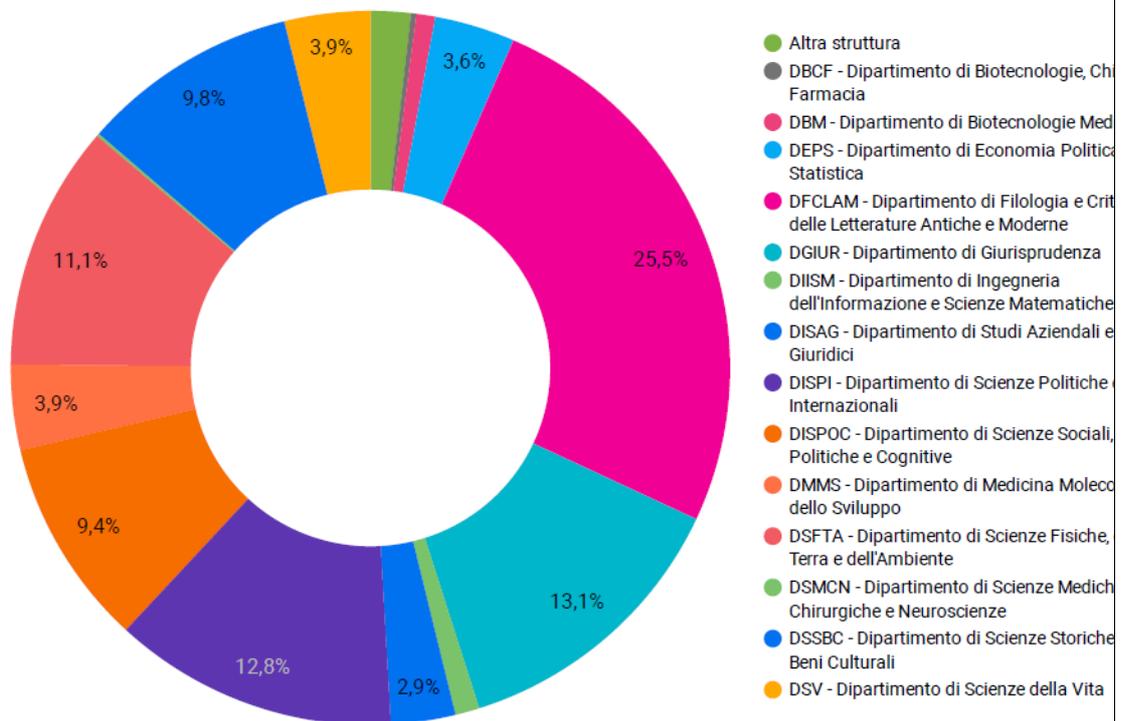


Figura 1. Percentuale delle iniziative per singola struttura nel 2023.

La Figura successiva riporta per ogni dipartimento il dettaglio sul numero di iniziative condotte in autonomia (barra blu) o in collaborazione con altre strutture (barra arancio), che risultano essere 74 per il 2023, incrementali rispetto alle 65 del 2022: i dipartimenti maggiormente coinvolti in attività di collaborazione sono rispettivamente quello di Scienze



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Fisiche, della Terra e dell'Ambiente (18 indicazioni, su un totale di 92) e quello di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive (13 indicazioni, su un totale di 78).

Risultano buoni anche i dati delle collaborazioni del dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali (12 indicazioni, su un totale di 106) e di quello di Filologia e Critica delle Letterature Antiche e Moderne (10 indicazioni, su un totale di 211).

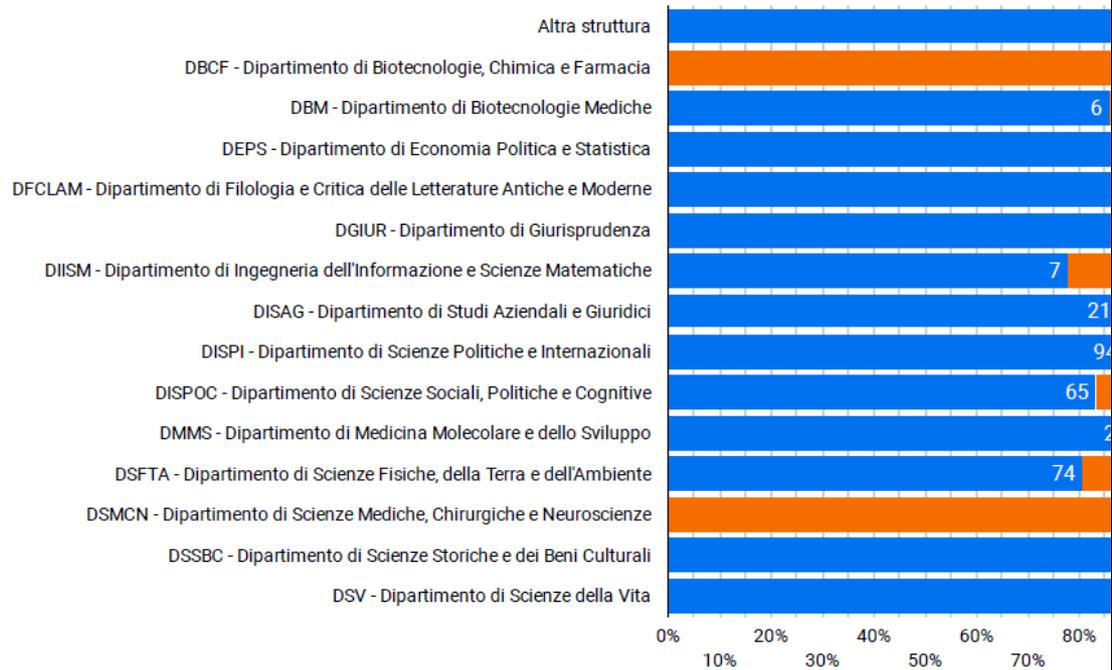


Figura 2. Distribuzione delle iniziative per singola struttura realizzate in modo indipendente o in collaborazione con altre strutture dell'Ateneo nel 2023

Nella Tabella 1 e nel grafico di Figura 3 viene riportato il dettaglio delle iniziative censite da ciascun dipartimento e dalle strutture dell'Amministrazione centrale che hanno partecipato al monitoraggio nell'ultimo triennio.

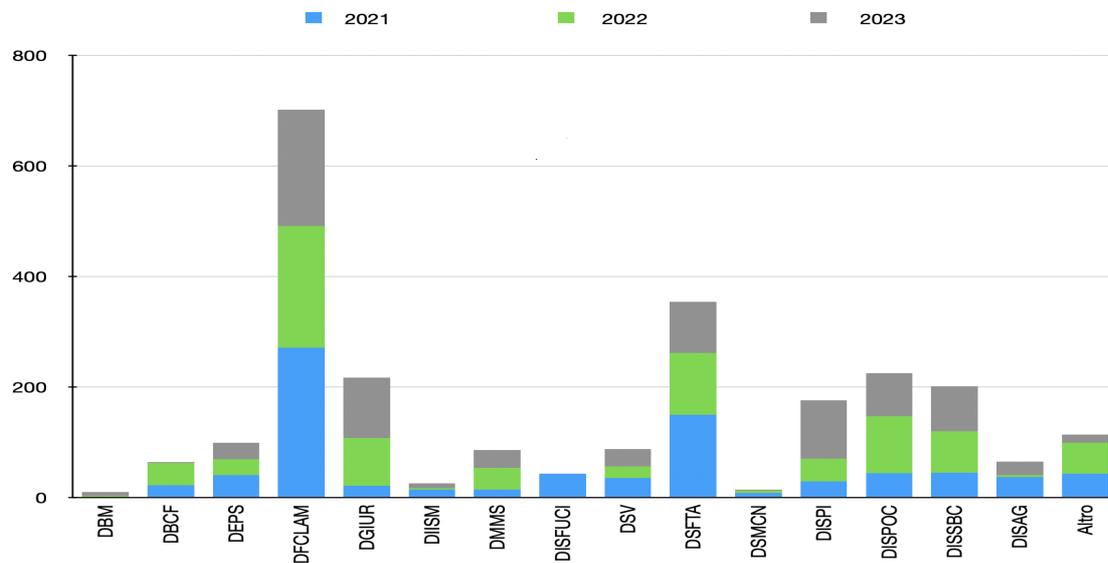


Figura 3. Iniziative censite raggruppate per struttura nel periodo 2021-2023.

TAB. 1 - Iniziative censite raggruppate per struttura

Struttura	2021	2022	2023
DBM - Biotecnologie mediche	0	3	7
DBCF - Biotecnologie, chimica e farmacia	22	40	2
DEPS - Economia politica e statistica	41	28	30
DFCLAM - Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	271	220	211
DGIUR – Giurisprudenza	21	87	109
DIISM - Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	14	3	9
DMMS - Medicina molecolare e dello sviluppo	14	40	32
DISFUCI - Scienze della Formazione, Scienze Umane e della Comunicazione Interculturale	43		
DSV - Scienze della Vita	35	21	32
DSFTA - Scienze Fisiche, della Terra e dell'Ambiente	150	112	92
DSMCN - Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze	8	5	1
DISPI - Scienze Politiche e Internazionali	29	41	106
DISPOC - Scienze Sociali, Politiche e Cognitive	44	103	78
DISSBC - Scienze Storiche e dei Beni Culturali	45	75	81
DISAG - Studi Aziendali e Giuridici	37	4	24
Altra struttura dell'amministrazione centrale	43	56	15
Totale iniziative	817	838	829



Il totale delle iniziative censite per singola struttura nel 2023 è in linea con le annualità precedenti, ma purtroppo l'importante criticità legata alla diversa risposta dei dipartimenti all'indagine risulta ulteriormente confermata nel corso del tempo: dalle cifre emerge una rilevante partecipazione delle strutture afferenti alle aree delle scienze umane e sociali ed una partecipazione più contenuta delle strutture scientifiche, in particolare quelle dell'area biomedica e medica.

Di grande rilievo si conferma il contributo fornito dal dipartimento di Scienze Fisiche, della Terra e dell'Ambiente (92 segnalazioni) e da quello di Filologia e Critica delle Letterature Antiche e Moderne (211); nell'ultimo anno un importante incremento si rileva nel numero di iniziative censite dal dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali (106, rispetto alle 41 del 2022) e dal dipartimento di Giurisprudenza (109, rispetto alle 87 del 2022). Il contributo delle singole strutture dell'Amministrazione centrale è stato oggetto di una rilevante diminuzione.

E' doveroso ribadire come tale risultato possa comunque essere stato influenzato dalla natura delle iniziative di Public Engagement così come definite dall'ANVUR e di conseguenza maggiormente pertinenti ad alcuni settori scientifici piuttosto che ad altri: a tale proposito risulta essenziale che sia i docenti che il personale tecnico e amministrativo dell'Università di Siena diventino sempre più parte attiva del processo di crescita e trasformazione in atto a livello nazionale riguardante il significato, le finalità e le modalità di valutazione del Public Engagement.

E' di interesse osservare la distribuzione delle iniziative censite per il 2023 divise per tipologia ANVUR, mostrata nella Figura 4.

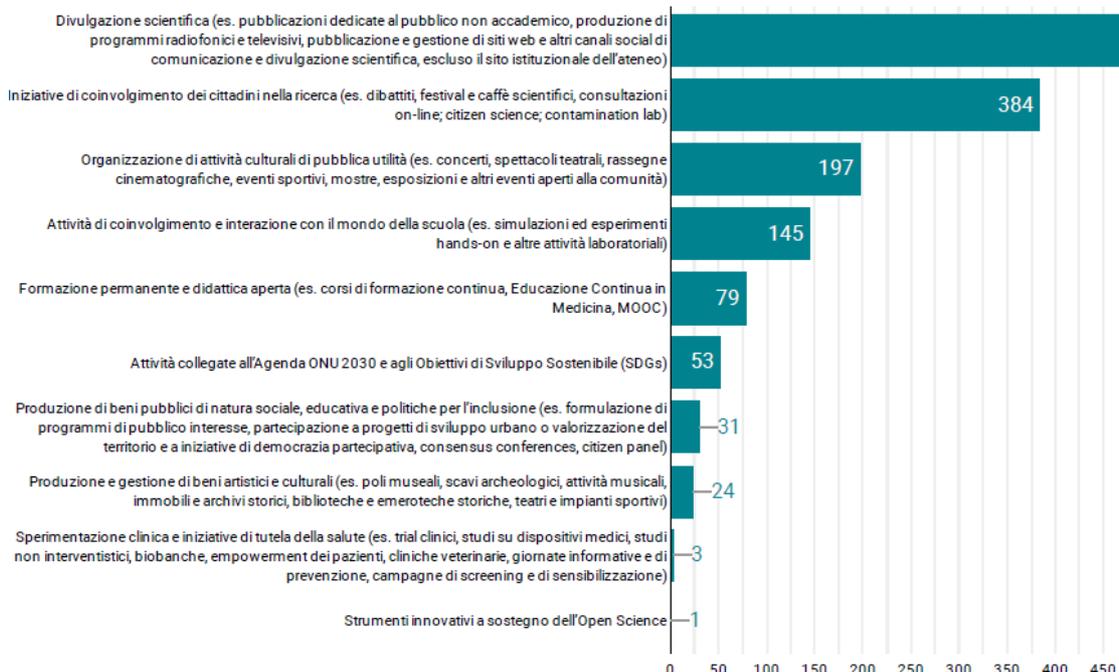


Figura 4. Distribuzione delle iniziative per tipologia ANVUR per il 2023



A complemento delle informazioni contenute nel grafico precedente, la tabella 2 riporta l'evoluzione temporale delle iniziative per tipologia ANVUR nell'ultimo triennio.

TAB. 2 - Iniziative riconducibili alle tipologie ANVUR

Tipologia di iniziativa	2021	2021	2023
Produzione e gestione di beni artistici e culturali (es. poli museali, scavi archeologici, attività musicali, immobili e archivi storici, biblioteche e emeroteche storiche, teatri e impianti sportivi)	22	38	24
Sperimentazione clinica e iniziative di tutela della salute (es. trial clinici, studi su dispositivi medici, studi non interventistici, biobanche, empowerment dei pazienti, cliniche veterinarie, giornate informative e di prevenzione, campagne di screening e di sensibilizzazione)	11	13	3
Formazione permanente e didattica aperta (es. corsi di formazione continua, Educazione Continua in Medicina, MOOC)	72	110	79
Organizzazione di attività culturali di pubblica utilità (es. concerti, spettacoli teatrali, rassegne cinematografiche, eventi sportivi, mostre, esposizioni e altri eventi aperti alla comunità)	257	277	197



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Divulgazione scientifica (es. pubblicazioni dedicate al pubblico non accademico, produzione di programmi radiofonici e televisivi, pubblicazione e gestione di siti web e altri canali social di comunicazione e divulgazione scientifica, escluso il sito istituzionale dell'ateneo)	374	456	519
Iniziative di coinvolgimento dei cittadini nella ricerca (es. dibattiti, festival e caffè scientifici, consultazioni on-line; citizen science; contamination lab)	217	290	384
Attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola (es. simulazioni ed esperimenti hands-on e altre attività laboratoriali)	129	145	145
Produzione di beni pubblici di natura sociale, educativa e politiche per l'inclusione (es. formulazione di programmi di pubblico interesse, partecipazione a progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio e a iniziative di democrazia partecipativa, consensus conferences, citizen panel)	21	37	31
Strumenti innovativi a sostegno dell'Open Science	11	8	1
Attività collegate all'Agenda ONU 2030 e agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs)	38	70	53
Totale iniziative	817	838	829

E' doveroso comunque ribadire come la somma dei dati corrispondenti ad ogni singola tipologia sia superiore al totale sopra indicato, in quanto ogni singola iniziativa può essere trasversale a più categorie, con conseguente indicazione di afferenza a più di una tipologia.



La prevalente indicazione da parte degli interessati delle iniziative di divulgazione scientifica risulta ancor più consolidata nel corso del tempo, con ben 519 segnalazioni nel 2023, con un aumento rilevante rispetto all'anno precedente (456); un altro importante incremento ha riguardato le iniziative di coinvolgimento dei cittadini nella ricerca (384, rispetto alle 290 del 2022), mentre è confermato l'interesse per le attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola.

Tutto questo testimonia in misura sempre maggiore come il Public Engagement rafforzi il proprio ruolo di *trait d'union* tra il mondo della ricerca e la cittadinanza e il territorio.

Un altro dato importante è costituito dall'afferenza delle iniziative censite alle aree scientifico-disciplinari individuate dal CUN (Figura 5).

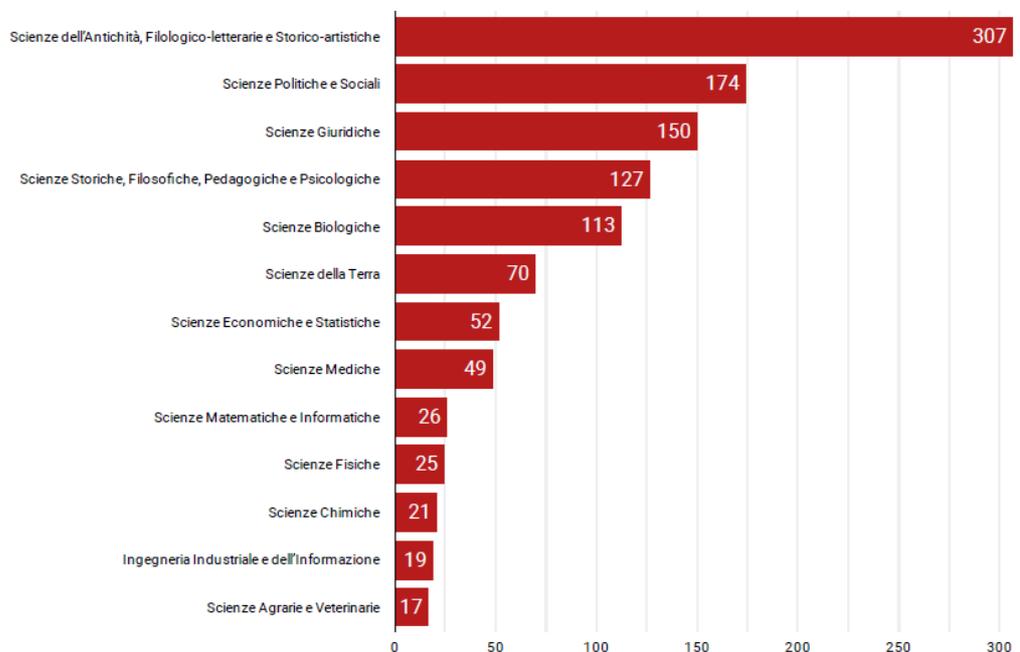


Figura 5. Distribuzione delle iniziative secondo le aree scientifico-disciplinari individuate dal CUN.

L'andamento temporale nel triennio 2021-2023, riportato nella tabella 3, conferma la netta predominanza nel corso del tempo delle Scienze umane e sociali nonché la buona performance delle Scienze Biologiche; anche in questo caso era possibile che l'iniziativa avesse un carattere di interdisciplinarietà tale da giustificarne l'inserimento in più di un'area.

TAB. 3 – Iniziative per area scientifica



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

Aree scientifiche	2021	2022	2023
Scienze Matematiche e Informatiche	37	40	26
Scienze Fisiche	49	35	25
Scienze Chimiche	51	79	21
Scienze della Terra	110	73	70
Scienze Biologiche	174	186	113
Scienze Mediche	86	91	49
Scienze Agrarie e Veterinarie	13	13	17
Ingegneria Civile ed Architettura	16	10	15
Ingegneria Industriale e dell'Informazione	23	38	19
Scienze dell'Antichità, Filologico-letterarie e Storico-artistiche	314	320	307
Scienze Storiche, Filosofiche, Pedagogiche e Psicologiche	188	165	127
Scienze Giuridiche	65	138	150
Scienze Economiche e Statistiche	92	60	52
Scienze Politiche e Sociali	169	163	174
Totale iniziative	817	838	829

La Tabella 4 riporta l'indicazione della periodicità/continuità delle iniziative. Si può notare una netta prevalenza della natura occasionale delle attività (724 indicazioni), confermatasi nel corso degli anni; risultano invece in flessione le iniziative promosse su base annuale (72 indicazioni)

TAB. 4 – Periodicità iniziativa

Periodicità iniziativa	2021	2022	2023
A sportello o continuativa	22	27	14
Occasionale	658	692	724
Settimanale	9	6	12
Mensile	7	9	7
Annuale	75	104	72
Altro	46		
Totale iniziative	817	838	829

Il partenariato e le collaborazioni permettono di evidenziare il ruolo istituzionale delle iniziative e di capire quali attività possono avere natura interdisciplinare: dalla figura 6 è possibile rilevare come anche nell'anno 2023 sia comunque emerso un buon coinvolgimento di altri enti, di tipologie diversificate, in aggiunta al nostro Ateneo, fin dalla fase dell'organizzazione delle singole attività.

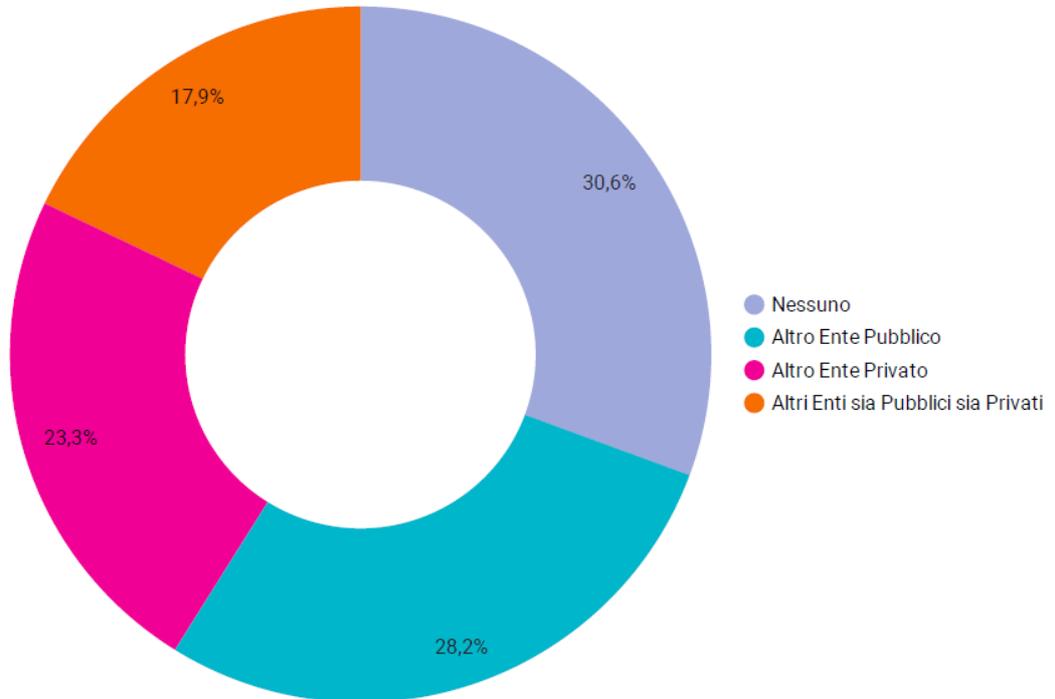


Figura 6. Iniziative realizzate in collaborazione con altri Enti nel 2023.

Nella tabella 5 è riportata l'evoluzione nell'ultimo triennio del dato.

TAB. 5 - Coinvolgimento altri enti

Tipologia partenariato	2021	2022	2023
Altri Enti sia Pubblici che Privati	107		
Altro Ente Pubblico	206	400	382
Altro Ente Privato	170	374	341
Nessuno	334	255	254
Totale iniziative	817	838	829

Relativamente ai destinatari delle iniziative censite è stata richiesta una rilevazione del pubblico coinvolto in aggiunta alla componente universitaria: per l'anno 2023 l'indagine ha prodotto quanto riportato nella figura 7.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

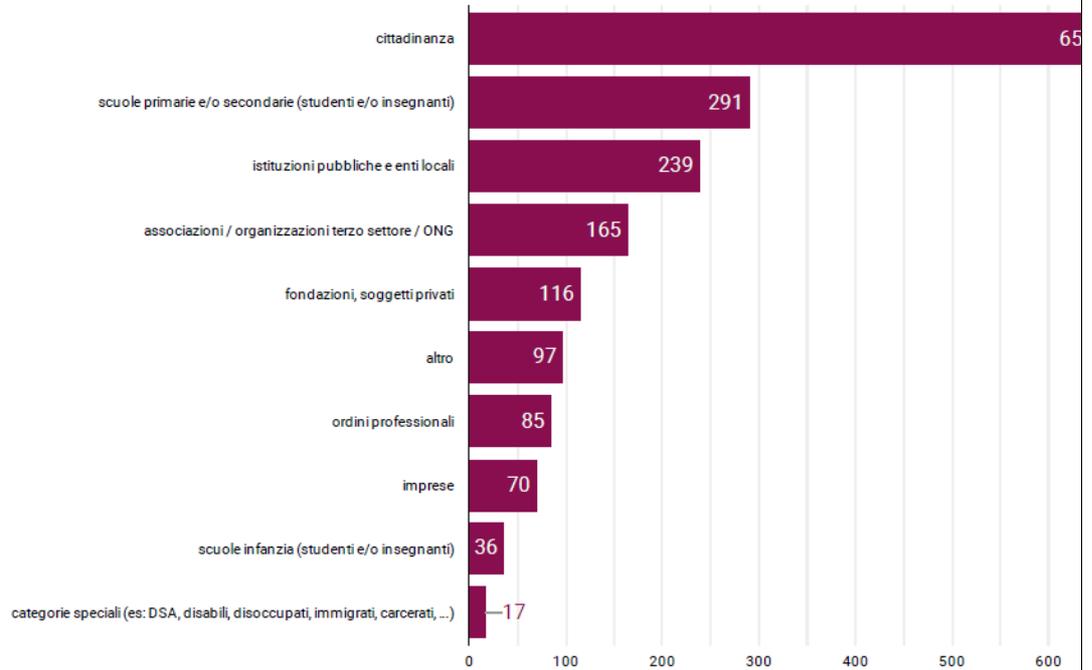


Figura 7. Tipologia di pubblico coinvolto nelle iniziative di Public Engagement nel 2023.

In piena armonia con la *ratio* e le finalità delle iniziative di Public Engagement, anche nel 2023 la cittadinanza è il primo destinatario delle stesse (655); di un certo peso (291) è anche il coinvolgimento in tal senso delle scuole, nonché delle istituzioni pubbliche e degli enti locali (239). Nella tabella 6 è riportata l'evoluzione del dato nell'ultimo triennio.

TAB. 6 - Pubblico coinvolto

Pubblico coinvolto	2021	2022	2023
Cittadinanza	656	634	655
Scuole primarie e/o secondarie (studenti e/o insegnanti)	258	345	291
Scuole infanzia (studenti e/o insegnanti)	20	58	36
Istituzioni pubbliche e enti locali	141	277	239
Imprese	48	127	70
Ordini professionali	73	112	85
Fondazioni, soggetti privati	53	165	116
Associazioni / organizzazioni terzo settore / ONG	98	229	165
Categorie speciali (es: DSA, disabili, disoccupati, immigrati, carcerati)	14	40	17
Altro		94	97
Totale iniziative	817	838	829





<p>Quadro 2</p>	<p><b>Rendiconto delle delle attività di Public Engagement svolte nel 2023</b></p>
<p>Spazio per la compilazione</p>	<p><b>Otmpe.1. Missione: Elaborazione di una missione strategica di Ateneo su TM-PE</b></p> <p><b>Atmpe.1. Unisi si interroga.</b></p> <p>Allo scopo di elaborare una missione strategica di Ateneo su TM-PE si è proposto fin dall'inizio del 2023 l'introduzione di una tematica rilevante per le persone e le istituzioni e in particolare per i giovani, su cui interrogarsi allo scopo di promuovere una serie di dibattiti interni ed esterni all'Ateneo. La tematica individuata per il 2023, <b>Essere Umani</b>, ha riscosso un notevole gradimento da parte della comunità accademica ed ha facilitato la realizzazione di azioni culturali di interesse per la collettività. Ad esempio, nel periodo tardo estivo in prossimità di Bright-Night si sono tenuti alcuni dibattiti incentrati su questa tematica e affrontati da punti di vista e ambiti disciplinari diversi. I dibattiti hanno stimolato nel pubblico un interesse significativo, come testimoniato dalla partecipazione delle persone e dei media locali.</p> <p>Ttmpe.1. Sebbene la rilevanza culturale dell'obiettivo Otmpe.1 appaia difficilmente valutabile in termini di target quantitativi, si rileva che la quasi totalità delle iniziative di Bright-Night 2023 ha utilizzato il logo predisposto per la tematica Essere Umani ed ha adottato denominazioni che ne hanno tenuto traccia. Si considerino, ad esempio, i titoli di alcuni dibattiti, come "<i>Umano, Disumano, Superumano (Scienza e coscienza al tempo dell'AI)</i>", "<i>Umanizzazione delle cure (non solo macchine ma anche persone)</i>", <i>Essere umano, essere donna</i>, "<i>Una Conversazione su memoria del passato e consapevolezza di sé, tra identità personale e collettiva</i>" e il titolo di alcune iniziative, come "<i>Human Libraries</i>". Si ricordano tra le altre cose le 8 puntate del podcast su <b>Essere Umani</b> in fase di realizzazione (sono state registrate 4 puntate), pubblicate sulle maggiori piattaforme di podcast e raggiungibili dal sito della Terza Missione (Public Engagement): <a href="https://terzamissione.unisi.it/home/public-engagement/essere-umani">https://terzamissione.unisi.it/home/public-engagement/essere-umani</a></p> <p><b>Otmpe.2. Comunicazione. Migliorare e sistematizzare la comunicazione delle attività di TM-PE</b></p> <p><b>Atmpe.2. Pagina Web TE-PE.</b></p> <p>Il sito web della Terza Missione è stato realizzato e pubblicato ed è consultabile all'indirizzo <a href="https://terzamissione.unisi.it/">https://terzamissione.unisi.it/</a>. Il sito è strutturato sulla base di una prima suddivisione tra Public Engagement e Trasferimento Tecnologico. Le pagine relative al PE sono ulteriormente articolate sulla base dei tre principali destinatari delle varie iniziative: <i>Studenti</i>, <i>Comunità Accademica</i>, <i>Cittadinanza</i>. Inoltre, sul sito è presente un'ampia sezione in cui è possibile consultare le statistiche e fare ricerche sugli eventi di PE, sulla base ad esempio di <i>Aree Tematiche</i>, <i>Istituzioni e Pubblici Coinvolti</i>, <i>Dipartimenti</i>, ecc. Sono anche pubblicate una serie di ulteriori analisi che evidenziano la capacità dei ricercatori di proporre iniziative interdisciplinari in cui sono coinvolti più di un soggetto, oltre a numerosi wordcloud che mostrano, attraverso la frequenza delle keyword estratte dalle descrizioni degli eventi, le</p>



tematiche toccate. Tra le altre cose, sul sito sono pubblicate le Reti della Ricerca, che consistono nei grafi delle co-occorrenze delle parole chiave presenti nelle pubblicazioni scientifiche dei ricercatori dell'Ateneo, ed hanno lo scopo di evidenziare gli ambiti su cui si sviluppano le ricerche scientifiche in Unisi.

Ttmpe.2. Come auspicato, la pubblicazione della pagina web è stata effettuata nell'autunno 2023.

**Otmpe.3. Obiettivi per gli studenti. Coinvolgere maggiormente gli studenti nelle attività di TM-PE.**

**Atmpe.3. Il Community Hub.**

L'Università di Siena propone ai propri studenti la partecipazione a una serie di iniziative ed eventi culturali proposti dalle associazioni del territorio. A tale scopo è stata definita una convenzione tra Università di Siena e Fondazione MPS per la emissione di una apposita linea di intervento nel contesto del bando Community Hub Culture Ibride. Il CH è un progetto promosso da FMPS per favorire la nascita di collaborazioni e aggregazioni tra le associazioni presenti nel territorio senese allo scopo di stimolarle a progettare iniziative congiunte di welfare culturale. A seguito del bando, emesso nella primavera del 2023, sono stati selezionati 16 progetti strategici di cui 5 cofinanziati al 75% da Unisi. Tali progetti sono consultabili alla pagina del sito TM-PE, accedendo alla quale gli studenti possono iscriversi in modalità completamente gratuita. La conclusione dei progetti è prevista per l'estate 2024.

**Ttmpe.3.** La tabella seguente mostra il numero degli studenti che alla data di compilazione del presente documento hanno preso parte ad alcuni progetti del Community Hub Culture Ibride.

	Manifestazione interesse STUDENTI+ESTERNI	Iscritti inizio corso STUDENTI+ESTERNI	Partecipanti effettivi STUDENTI+ESTERNI
ARTELOGANDO	18+10	7+10	5+9
BODY SPEAKING	33+5	10+5	10+5
LA PICCOLA BOTTEGA DEGLI ERRORI	19+1	14+1	13+1
MINDFULNESS E YOGA	38+9	17+9	14+9
PENSAVO FOSSE AMORE	19+9	8+1	5+1
CITIZEN SCIENCE FOR SIENA	50	50	50
TOTALE	177+34	106+26	97+25

Tale dato risulta tuttavia parziale, in quanto, come già evidenziato, la conclusione dei progetti è prevista per l'estate 2024. Ci si prefigge di proseguire il monitoraggio delle iniziative, anche in relazione al successo degli eventi conclusivi dei progetti e la loro capacità di coinvolgere anche i ricercatori di Unisi.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

**Otmpe.4. Obiettivi per la comunità accademica. Coinvolgere maggiormente il personale docente e TA nelle attività di TM-PE**

**Atmpe.4. Comunità e collettività.**

Come evidenziato in Otmpe.1, l'individuazione della tematica Essere Umani ha contribuito a rafforzare nella comunità accademica il senso di appartenenza e la missione dell'Università e ha incrementato la consapevolezza dell'importanza del Public Engagement. A questo proposito si evidenzia il successo delle iniziative "*Liberi di Studiare*" e "*Io ero il Milanese*", svoltesi il giorno 30 Settembre 2023 presso la Fortezza Medicea, in cui si è affrontato per la prima volta in un dibattito pubblico il tema della formazione dei detenuti, anche grazie alla presentazione di una mostra fotografica, di un podcast realizzato dagli studenti tutor di Unisi e dello spettacolo teatrale di Mauro Pescio sulla storia di Lorenzo S., ex detenuto divenuto mediatore culturale.

Inoltre, nell'ambito del progetto Community Hub Culture Ibride, menzionato nell'azione Atmpe.3, si evidenzia come si stiano attivando alcune collaborazioni tra le attività delle associazioni nell'ambito del CH e alcuni ricercatori dell'Ateneo. Si fanno notare, ad esempio, le attività di citizen science sviluppate nell'ambito del progetto CS4Siena a cui partecipano ricercatori del Dispec e le sperimentazioni sulle dinamiche collettive in corso nell'ambito del progetto Body Speaking in collaborazione con ricercatori del Diism.

Ttmpe.4. Il numero di docenti e ricercatori coinvolti in tali progetti è attualmente circa 10. Gli eventi di restituzione sono in fase di organizzazione in quanto i progetti non sono ancora terminati.

**Otmpe.5. Obiettivi per la società. Coinvolgere maggiormente la società nella attività di TM-PE.**

**Atmpe.5. Le tracce.**

La realizzazione di materiale multimediale ed editoriale relativi all'Otmpe.5 non sono ancora concluse a causa del poco tempo trascorso tra la realizzazione degli eventi e il momento in cui viene redatto il presente documento. Sono in corso due iniziative, una relativa alla pubblicazione della visione che ha l'Università di Siena della terza Missione, dal punto di vista strategico, culturale e operativo, e un'altra relativa alla pubblicazione multimediale sull'insieme delle iniziative svoltesi nel corso del 2023 all'insegna della tematica Essere Umani.

Per quanto riguarda invece la nuova visione dell'evento Bright-Night, anch'essa, come già ribadito, improntata all'insegna della tematica Essere Umani, si fa notare il successo dell'evento Bright-Night stesso e delle iniziative di Aspettando Bright.



Tmpe.5. Si riporta nel seguito una tabella che contiene alcuni dati che testimoniano il successo degli eventi di Bright-Night 2023 e di Aspettando Bright messi a confronto con le iniziative analoghe degli altri Atenei toscani.

BRIGHT-NIGHT 2023	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE	UNIVERSITÀ DI SIENA 1240	UNIVERSITÀ DI PISA	Università Stranieri Siena	Sant'Anna Scuola Universitaria Superiore Pisa	SCUOLA NORMALE SUPERIORE	IMT SCUOLA ALTI STUDI LUCCA	Consiglio Nazionale delle Ricerche
<b>EVENTI TOTALI</b>								
n° iniziative realizzate il 29.09.23	52	100	94	16	42	15	26	63
n° eventi collaterali	28	14		2	3	0	6	0
n° partecipanti totale	4000	5000	7000	500	2500	1000	1800	1000
<b>di cui EVENTI SPECIFICI PER FAMIGLIE/RAGAZZI/BAMBINI</b>								
n° iniziative realizzate	16	80	23	0	17	3	10	5
laboratori/dimostrazioni	22	92	68	6	33	2	11	38
giochi / contest	25	1	3	5		0	2	0
mostre	1	2	2	2	1	0	0	0
spettacoli/proiezioni	5	6	0	3	1	0	2	0
mini-conferenze/incontri	7	9	15	2	7	10	8	27
visite guidate	20	4	6	0		3	3	3
<b>WEBSITE DI ATENEO/SCUOLA</b>								
accessi alle pagine dedicate	9707	1713	3027		785			
<b>SITO WWW.BRIGHT-NIGHT.IT</b>								
visite alle pagine partner	6.161	15.46	6.212	769	1047	1.357	2.321	724
utenti alle pagine partner	3.185	3.760	3.211	360	607	660	1.172	418
<b>SOCIAL DI ATENEO/SCUOLA</b>								
visite alle pagine dedicate	88 IG 18 FB 3 LinkedIn 27 Twitter	50 IG 151 FB 2 LinkedIn 84 Twitter	40 IG 5 FB	23 IG 15 FB 1 FB 14 Twitter	24 IG 14 FB 11 LinkedIn 13 Twitter	15 IG 2 FB 2 X 2 LinkedIn	109 IG 28 FB 12 X 13 LinkedIn	
persone raggiunte (dato medio)	24946 IG 5346 FB 6279 LinkedIn 611 Twitter	177100 IG 110432 FB 2806 LinkedIn 17919 Twitter	68783 IG 37589 FB	4606 IG 1988 FB 603 Twitter	3139 IG 4391 FB 2485 LinkedIn 243 Twitter	34773 IG 2161 FB 512 LinkedIn 353 Twitter	2865 IG 100 FB 418 LinkedIn X 275	
<b>RASSEGNA STAMPA PARTNER</b>								
n. articoli stampa e web nazionali	2	0	1		1		0	0
n. articoli stampa e web locali	32	57	11	5	3	9	20	0
n. interviste (tv e radio)	15	11	8		4		2	0

Quadro 3

**Definizione degli obiettivi e le azioni per il 2024**

Spazio per la compilazione

**Otmpe.1. Missione. Elaborazione di una missione strategica di Ateneo su TM-PE**

**Atmpe.1. Unisi si interroga.**

A seguito del riscontro positivo ottenuto nel corso dell'anno 2023, si è provveduto ad individuare una tematica su cui sviluppare il dibattito culturale dell'Università di Siena anche per l'anno 2024. Tale tematica ruoterà intorno al tema del **VIAGGIO**, da intendersi come **"viaggio della conoscenza e della consapevolezza"**.

Si intende dare particolare risalto ad iniziative che vedano la partecipazione di istituzioni e stakeholders privati con i quali instaurare rapporti di collaborazione finalizzati alla condivisione della conoscenza e alla co-progettazione di iniziative congiunte che abbiano un impatto significativo sul territorio dal punto di vista



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

culturale, economico e sociale. Tra queste si intende portare a compimento l'accordo con l'iniziativa Siena International Photo Awards.

Infine, si intende proseguire le iniziative già avviate nel corso dell'anno 2023, come la redazione di un documento strategico della Terza Missione (Public Engagement) e di un volume contenente i risultati del dibattito sul tema **Essere Umani**.

Si intende realizzare una serie di incontri tematici in collaborazione con alcune associazioni culturali del territorio che hanno come obiettivo primario la condivisione e la diffusione della conoscenza.

Ttmpe.1. Sebbene la rilevanza culturale dell'obiettivo Otmpe.1 appaia difficilmente valutabile in termini di target quantitativi, si propone di considerare il numero di prodotti realizzati nel corso dell'anno, quali volumi, pubblicazioni, video, interviste, ecc. il numero di partecipanti ai vari eventi, e il numero di ricerche presentate nel corso di Bright.

Nello specifico l'obiettivo prefissato è che il 30% delle iniziative presentate durante BRIGTH 2024 riesca a evidenziare la propria attinenza al Tema individuato.

Per quanto riguarda le iniziative congiunte, si prevede di realizzare almeno 10 iniziative.

### **Otmpe.2. PE per gli studenti Unisi. Creazione di uno spazio di progettazione autogestito dagli studenti dell'Università di Siena.**

Atmpe.2. Individuazione e progettazione di un locale ad uso degli studenti. Si intende individuare e avviare la progettazione per uno o più locali adibiti a progetti culturali e laboratoriali, proposti e gestiti in autonomia dagli studenti. Gli spazi individuati sono le ex Officine del San Niccolò. È stato effettuato un primo sopralluogo per valutare lo stato di conservazione delle officine allo scopo di presentare domanda al bando Let's Art emesso dalla Fondazione MPS e in scadenza il prossimo 26 Gennaio. Al sopralluogo hanno partecipato un membro dell'Ufficio Tecnico dell'Università, tre membri dell'Ufficio patrimonio della Usl, la delegata del Rettore alla Terza Missione (Public Engagement), alcuni studenti. Si è individuata l'ex Officina adibita a calzolaio e parrucchiere come quella più idonea, a causa delle dimensioni ridotte e del buono stato di conservazione. Si intende procedere con la presentazione della domanda al bando suddetto in collaborazione con la Usl e gli studenti.

Ttmpe.2. Il completamento della progettazione dello spazio adibito ad attività culturali co-progettate con gli studenti e altre istituzioni cittadine è previsto entro il 2024. Si intende inoltre valutare quantitativamente il livello di interesse e partecipazione attiva da parte degli studenti.

### **Otmpe.3. Obiettivi per gli studenti. Stimolare la partecipazione degli studenti a iniziative di volontariato.**

#### **Atmpe.3. Il Community Values.**

L'Università di Siena nel gennaio 2024 ha siglato un accordo con la Fondazione MPS e Cescvot per consentire agli studenti di partecipare ad iniziative di volontariato in collaborazione con le associazioni del territorio. A fronte di tale partecipazione, gli studenti potranno richiedere ai Comitati per la Didattica il riconoscimento di crediti formativi, la partecipazione gratuita a corsi di formazione, come i corsi di primo soccorso, e gli Open Badge.

Ttmpe.3. Target quantitativi sono il numero di studenti che parteciperanno alle attività del Community Values - quantificabili in almeno 10 studenti per il primo anno.

**Otmpe.4. Obiettivi per gli studenti. Prosecuzione delle attività del Community Hub Culture Ibride.**

**Atmpe.3. Il Community Hub Culture Ibride.**

L'Università di Siena intende proseguire le attività del CH Culture Ibride anche per il 2024. Tale progettazione dovrà essere sincronizzata con le tempistiche e seguire le modalità individuate per il 2024 dalle altre istituzioni che partecipano al progetto di Welfare Culturale, come la FMPS e il Centro di Welfare Culturale di Torino.

Ttmpe.3. Target quantitativi sono il numero di studenti che parteciperanno alle attività del CH - quantificabili in almeno 50 studenti.

**Otmpe.5. Obiettivi per la comunità accademica. Coinvolgere maggiormente il personale docente e TA nelle attività di TM-PE**

**Atmpe.5. Comunità e collettività.**

Si intende aprire un bando interno rivolto ai ricercatori e al personale TA per la realizzazione di iniziative e progetti di Public Engagement. In particolare, si prevede di finanziare alcuni progetti finalizzati alla valorizzazione e alla messa a sistema di alcune iniziative di Public Engagement con lo scopo di valutarne l'impatto in modo più preciso.

Ttmpe.5. Indicatori quantitativi sono il numero di docenti attivamente coinvolti nei progetti, con un ruolo di coprogettazione – almeno due.

**Otmpe.6. Obiettivi per la società. Coinvolgere maggiormente la società nella attività di TM-PE**

Atmpe.6. Collaborazione con Enti che si occupano dell'integrazione della popolazione svantaggiata.

Ci si propone l'obiettivo di creare una rete che coinvolga la Misericordia di Siena, il Comune, la Provincia, la Questura, la Fondazione MPS e altre eventuali istituzioni che già operano per l'accoglienza e l'integrazione della popolazione più svantaggiata e degli immigrati. L'Università potrebbe svolgere un ruolo essenziale nel processo di valorizzazione delle conoscenze, individuando le competenze già possedute da questa fascia di popolazione, integrandole con un percorso formativo specifico in modo da potere certificare tali conoscenze attraverso lo strumento dell'Open badge. A titolo di esempio – non esaustivo – si possono citare la certificazione delle capacità di garantire un primo ausilio infermieristico (iniezioni, primo soccorso, pronto intervento), da mettere poi al servizio della comunità; la certificazione della capacità di garantire un primo soccorso di mediazione culturale (parlando la lingua dei nuovi immigrati e accompagnandoli nell'acquisizione della documentazione e conoscenza degli enti e istituti di riferimento); la certificazione delle competenze informatiche, da rilasciare a seguito di un processo di formazione e apprendimento specifico (patente ECDL), ecc. ecc.

Ttmpe.6. Indicatore relativo è riferibile alla stipula della convenzione specifica, l'individuazione dei bisogni formativi, la messa a punto del processo di certificazione; l'individuazione di un team di formatori; il rilascio dei primi open badge a 3 persone.

SCADENZARIO AQ RICERCA CENTRI DI RICERCA			
ATTIVITÀ/PROCEDURA	AZIONE	ATTORI	SCADENZA INTERNA
<a href="#">Costituzione/rinnovo centri di ricerca</a>	Presentazione progetto	Dipartimenti con il supporto di ARB13M	
	Parere (sulla coerenza complessiva del progetto, con particolare riferimento alle azioni e ai criteri quantitativi e qualitativi di verifica del raggiungimento degli obiettivi definiti al livello del Centro e sulla coerenza con gli obiettivi e le azioni individuati a livello di Ateneo nel Piano strategico triennale ) e riscontro ai dipartimenti.	PQA	
	Delibera Consigli di dipartimento	Dipartimenti	
	Relazione Nucleo di valutazione	NdV	
	Approvazione Senato accademico e Consiglio di amministrazione	SA e CdA	
<a href="#">Monitoraggio annuale e riesame triennale della qualità della ricerca (centri di ricerca)</a>	Richiesta redazione documento	Ufficio convenzioni e procedimenti elettorali	v. calendario centri sottostante*
	Redazione documento	Centro di ricerca	30 giorni dalla richiesta
	Riscontro a centri di ricerca e p.c. a Direttori/Diretrici di Dipartimento	PQA	20 giorni dalla ricezione
	Approvazione	Consiglio direttivo	30 giorni dal riscontro del PQA
	Presentazione in Consiglio di Dipartimento	CdD	30 giorni dal riscontro del PQA
	Relazione annuale sull'esito del processo e trasmissione al Delegato alla ricerca, NdV, Direttori/Diretrici di Dipartimento	PQA	gennaio/febbraio
Valutazione annuale sulla base della documentazione prodotta dai centri e trasmissione dei risultati al Rettore, al dipartimento sede amministrativa, al Senato accademico e al Consiglio di amministrazione per gli adempimenti di competenza	NdV	febbraio/marzo	

*CALENDARIO CENTRI DI RICERCA						
DENOMINAZIONE	COSTITUZIONE / RINNOVO	SCADENZA	DPT	AQ 2023	AQ 2024	data
CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA PER GLI STUDI COGNITIVI SUL LINGUAGGIO – CISCL	2022	13/3/2025	DISPOC	annuale	annuale	30/4/24
SIC - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SU SPAZI E IMMAGINI DEL COLONIALISMO	2020	26/4/2026	DSSBC	triennale	annuale	30/4/24
CIRDUIS - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SUI DIRITTI UMANI E SUL DIRITTO DELL'IMMIGRAZIONE E DEGLI STRANIERI	2008	25/5/2026	DISPI	triennale	annuale	28/6/24
MedioEva- CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA PER LO STUDIO DELLA LETTERATURA FEMMINILE E DELLA DONNA NELLE LETTERATURE DEL MEDIOEVO	2022	8/6/2028	DFCLAM	annuale	annuale	28/6/24
AMA – CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA ANTROPOLOGIA E MONDO ANTICO	2020	4/6/2026	DFCLAM	triennale	annuale	28/6/24
CROSS - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA CENTRO DI RICERCA OMAR CALABRESE DI SEMIOTICA E SCIENZE DELL'IMMAGINE	2019	23/6/2025	DISPOC	triennale	annuale	28/6/24
CIRCaP – CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SUL CAMBIAMENTO POLITICO	2018 / 2023	28/8/2029	DISPOC	non richiesto in quanto rinnovato a fine agosto 2023	annuale	20/9/24
CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI STUDI COMPARATI I DEUG-SU	2019	9/9/2025	DFCLAM	annuale	annuale	20/9/24
ASAFAL - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA "CENTRO DI STUDI D'AREA COMPARATI ASIA, AFRICA, AMERICA LATINA"	2018	4/11/2024	DISPI	annuale	triennale	15/11/24
CISRSM - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI STUDI E RICERCHE STORICO-MILITARI	2001	6/12/2028	DSSBC	triennale	annuale	10/1/25
CIRCE - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SUI CETACEI	2020 /2023	31/12/2029	DSFTA	annuale	annuale	10/1/25
Centro INTERDIPARTIMENTALE di Ricerca Franco Fortini in "Storia della Tradizione Culturale del Novecento" CIRFF	2014	20/12/2024	DFCLAM	annuale	triennale	10/1/25

SCADENZARIO AQ RICERCA - LABORATORI CONGIUNTI			
ATTIVITÀ/PROCEDURA	AZIONE	ATTORI	SCADENZA INTERNA
<a href="#">Costruzione laboratori congiunti</a>	Presentazione progetto	Dipartimenti con il supporto di ARB13M	
	Parere (sulla coerenza complessiva del progetto, con particolare riferimento alle azioni e ai criteri quantitativi e qualitativi di verifica del raggiungimento degli obiettivi definiti al livello del Laboratorio e sulla coerenza con gli obiettivi e le azioni individuati a livello di Ateneo nel Piano strategico triennale) e riscontro ai dipartimenti.	PQA	
	Delibera Consigli di dipartimento	Dipartimenti	
	Relazione del Nucleo di valutazione	NdV	
	Approvazione Senato accademico e Consiglio di amministrazione	SA e CdA	
<a href="#">Monitoraggio annuale e riesame triennale della qualità della ricerca (laboratori congiunti)</a>	Richiesta redazione documento	Divisione ricerca e trasferimento tecnologico	v. calendario laboratori congiunti
	Redazione documento	Laboratorio congiunto	30 giorni dalla richiesta
	Riscontro a laboratori congiunti e p.c. a Direttori/Direttrici di Dipartimento	PQA	20 giorni dalla ricezione
	Approvazione	Consiglio scientifico	30 giorni dal riscontro del PQA
	Presentazione in Consiglio di Dipartimento	CdD	30 giorni dal riscontro del PQA
	Relazione annuale sull'esito del processo e trasmissione al Delegato alla ricerca, NdV, Direttori/Direttrici di Dipartimento	PQA	gennaio/febbraio
	Valutazione annuale sulla base della documentazione prodotta dai laboratori e trasmissione dei risultati al Rettore, al dipartimento sede amministrativa, al Senato accademico e al Consiglio di amministrazione per gli adempimenti di competenza	NdV	febbraio/marzo

*CALENDARIO LABORATORI CONGIUNTI						
DENOMINAZIONE	COSTITUZIONE / RINNOVO	SCADENZA (data esatta)	DPT	AQ 2023	AQ 2024	scadenza
Brain Imaging Laboratory Link - BILL Lab	2022	28/03/2025	DSMCN	annuale	annuale	2/4/24
WEAR Lab	2021	04/03/2024	DIISM	annuale	triennale	2/4/24
AEE LAB	2019 / 2022	10/04/2028	DIISM	annuale	annuale	2/4/24
Viserion Lab	2023	18/06/2028	DIISM	-----	annuale	20/6/24
Biotech Lab	2022	07/08/2025	DIISM	annuale	annuale	15/10/24
BioAgry Lab	2023	03/09/2026	DSV	-----	annuale	15/10/24
CSTG Lab	2023	11/10/2026	DBCF	-----	annuale	15/10/24
Vaepix Lab	2022	04/12/2025	DMMS	annuale	annuale	10/12/24
Oto-Neuro.Tech Lab	2023	24/01/2028	SMCN-DIISM	-----	annuale	31/1/25
MTS Lab	2017 / 2023	10/01/2028	DIISM	annuale	annuale	31/1/25
LCG Lab	2021	22/12/2026	DSFTA	annuale	triennale	31/1/25
SAINLab	2019	14/01/2024	DIISM	annuale	triennale	31/1/25

SCADENZARIO AQ TERZA MISSIONE CENTRI DI RICERCA			
ATTIVITÀ/PROCEDURA	AZIONE	ATTORI	SCADENZA INTERNA
Costituzione/rinnovo centri di ricerca	Presentazione progetto	Dipartimenti con il supporto di ARBI3M	
	Parere (sulla coerenza complessiva del progetto, con particolare riferimento alle azioni e ai criteri quantitativi e qualitativi di verifica del raggiungimento degli obiettivi definiti al livello del Centro e sulla coerenza con gli obiettivi e le azioni individuati a livello di Ateneo nel Piano strategico triennale) e riscontro ai dipartimenti.	PQA	
	Delibera Consigli di dipartimento	Dipartimenti	
	Relazione Nucleo di valutazione	NdV	
	Approvazione Senato accademico e Consiglio di amministrazione	SA e CdA	
Monitoraggio annuale e riesame triennale della qualità della terza missione (centri di ricerca)	Richiesta redazione	Ufficio convenzioni e procedimenti elettorali	v. calendario centri sottostante*
	Redazione documento	Centro di ricerca	30 giorni dalla richiesta
	Riscontro a centri di ricerca e p.c. a Direttori/Direttrici di Dipartimento	PQA	20 giorni dalla ricezione
	Approvazione	Consiglio direttivo	30 giorni dal riscontro del PQA
	Presentazione in Consiglio di Dipartimento	CdD	30 giorni dal riscontro del PQA
	Relazione annuale sull'esito del processo e trasmissione a Delegati terza missione e trasferimento tecnologico, NdV, Direttori/Direttrici di Dipartimento	PQA	gennaio/febbraio
	Valutazione annuale sulla base della documentazione prodotta dai centri e trasmissione dei risultati al Rettore, al dipartimento sede amministrativa, al Senato accademico e al Consiglio di amministrazione per gli adempimenti di competenza	NdV	febbraio/marzo

*CALENDARIO CENTRI DI RICERCA						
DENOMINAZIONE	COSTITUZIONE / RINNOVO	SCADENZA	DPT	AQ 2023	AQ 2024	data
CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA PER GLI STUDI COGNITIVI SUL LINGUAGGIO – CISCL	2022	13/3/2025	DISPOC	annuale	annuale	30/4/24
SIC - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SU SPAZI E IMMAGINI DEL COLONIALISMO	2020	26/4/2026	DSSBC	triennale	annuale	30/4/24
CIRDUIS - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SUI DIRITTI UMANI E SUL DIRITTO DELL'IMMIGRAZIONE E DEGLI STRANIERI	2008	25/5/2026	DISPI	triennale	annuale	28/6/24
MedioEVA- CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA PER LO STUDIO DELLA LETTERATURA FEMMINILE E DELLA DONNA NELLE LETTERATURE DEL MEDIOEVO	2022	8/6/2028	DFCLAM	annuale	annuale	28/6/24
AMA – CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA ANTROPOLOGIA E MONDO ANTICO	2020	4/6/2026	DFCLAM	triennale	annuale	28/6/24
CROSS - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA CENTRO DI RICERCA OMAR CALABRESE DI SEMIOTICA E SCIENZE DELL'IMMAGINE	2019	23/6/2025	DISPOC	triennale	annuale	28/6/24
CIRCaP – CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SUL CAMBIAMENTO POLITICO	2018 / 2023	28/8/2029	DISPOC	non richiesto in quanto rinnovato a fine agosto 2023	annuale	20/9/24
CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI STUDI COMPARATI I DEUG-SU	2019	9/9/2025	DFCLAM	annuale	annuale	20/9/24
ASAFAL - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA "CENTRO DI STUDI D'AREA COMPARATI ASIA, AFRICA, AMERICA LATINA"	2018	4/11/2024	DISPI	annuale	triennale	15/11/24
CISRSM - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI STUDI E RICERCHE STORICO-MILITARI	2001	6/12/2028	DSSBC	triennale	annuale	10/1/25
CIRCE - CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA SUI CETACEI	2020 /2023	31/12/2029	DSFTA	annuale	annuale	10/1/25
Centro INTERDIPARTIMENTALE di Ricerca Franco Fortini in "Storia della Tradizione Culturale del Novecento" CIRFF	2014	20/12/2024	DFCLAM	annuale	triennale	10/1/25

SCADENZARIO AQ TERZA MISSIONE - LABORATORI CONGIUNTI			
ATTIVITÀ/PROCEDURA	AZIONE	ATTORI	SCADENZA INTERNA
<a href="#">Costituzione laboratori congiunti</a>	Presentazione progetto	Dipartimenti con il	
	Parere (sulla coerenza complessiva del progetto, con particolare	PQA	
	Delibera Consigli di dipartimento	Dipartimenti	
	Relazione del Nucleo di valutazione	NdV	
	Approvazione Senato accademico e Consiglio di amministrazione	SA e CdA	
<a href="#">Monitoraggio annuale e riesame triennale della qualità della terza missione (laboratori congiunti)</a>	Richiesta redazione documento	Divisione ricerca e trasferimento tecnologico	v. calendario laboratori congiunti sottostante *
	Redazione documento	Laboratorio congiunto	30 giorni dalla richiesta
	Riscontro a laboratori congiunti e p.c. a Direttori/Direttrici di Dipartimento	PQA	20 giorni dalla ricezione
	Approvazione	Consiglio scientifico	30 giorni dal riscontro del PQA
	Presentazione in Consiglio di Dipartimento	CdD	30 giorni dal riscontro del PQA
	Relazione annuale sull'esito del processo e trasmissione a Delegati terza missione e trasferimento tecnologico, NdV, Direttori/Direttrici di Dipartimento	PQA	gennaio/febbraio
	Valutazione annuale sulla base della documentazione prodotta dai Centri e trasmissione dei risultati al Rettore, al Dipartimento sede amministrativa, al Senato accademico e al Consiglio di amministrazione per gli adempimenti di competenza	NdV	febbraio/marzo

*CALENDARIO LABORATORI CONGIUNTI						
DENOMINAZIONE	COSTITUZIONE / RINNOVO	SCADENZA (data esatta)	DPT	AQ 2023	AQ 2024	scadenza
Brain Imaging Laboratory Link - BILL Lab	2022	28/03/2025	DSMCN	annuale	annuale	2/4/24
WEAR Lab	2021	04/03/2024	DIISM	annuale	triennale	2/4/24
AEE LAB	2019 / 2022	10/04/2028	DIISM	annuale	annuale	2/4/24
Viserion Lab	2023	18/06/2028	DIISM	-----	annuale	20/6/24
Biotech Lab	2022	07/08/2025	DIISM	annuale	annuale	15/10/24
BioAgry Lab	2023	03/09/2026	DSV	-----	annuale	15/10/24
CSTG Lab	2023	11/10/2026	DBCF	-----	annuale	15/10/24
Vaepix Lab	2022	04/12/2025	DMMS	annuale	annuale	10/12/24
Oto-Neuro.Tech Lab	2023	24/01/2028	SMCN-DIISM	-----	annuale	31/1/25
MTS Lab	2017 / 2023	10/01/2028	DIISM	annuale	annuale	31/1/25
LCG Lab	2021	22/12/2026	DSFTA	annuale	triennale	31/1/25
SAINLab	2019	14/01/2024	DIISM	annuale	triennale	31/1/25