

**Presidio della qualità di Ateneo
Riunione del 10 marzo 2026**

Il giorno 10 marzo 2026, alle ore 14.30, in modalità telematica si è riunito, regolarmente convocato, il Presidio della Qualità di Ateneo nelle persone di:

Nome	Qualifica	P	Ag	A
Murgia Gianluca	Docente (Presidente)	X		
Bonechi Claudia	Docente	X		
Cantara Silvia	Docente	X		
Citter Carlo	Docente		X	
Frullanti Elisa	Docente	X		
Marchi Monica	Docente	X		
Romano Giovanni	Docente	X <i>(fino alle ore 15.30)</i>		
Ruggiero Iolanda	Docente	X		
Ulivieri Cristina	Docente	X <i>(dalle ore 14.50)</i>		
Vaccarezza Claudia	Dirigente area didattica <i>(Area Servizi allo studente)</i>	X		
Franzi Donata	Dirigente area ricerca <i>(Area ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione)</i>	X		
Sassi Beatrice	Dirigente area sistemi informativi <i>ad interim</i> <i>(Area organizzazione e sistemi informativi)</i>		X	
Costantini Daniela	Responsabile Ufficio AQ	X		
Luongo Bruna	Rappresentante comunità studentesca	X <i>(dalle ore 14.50)</i>		
Tonolli Giuliano	Rappresentante comunità studentesca	X <i>(dalle ore 14.45)</i>		

(legenda: P=Presente, Ag=Assente giustificato, A=Assente)

Invitati permanenti

Nome	Qualifica	P	A
Biagi Roberta	Ufficio AQ	X	
Giannettoni Raffaella	Ufficio AQ		X

È, inoltre, presente il Prof. Andrea Garulli, Delegato del Rettore ai dottorati di ricerca.

Presiede il Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo, Prof. Gianluca Murgia
Esercita le funzioni di Segretaria verbalizzante la Dott.ssa Roberta Biagi.

Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta e passa a esaminare il seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni
3. Assicurazione della qualità di Ateneo
4. Assicurazione della qualità della didattica
5. Assicurazione della qualità del dottorato di ricerca
6. Assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione

Il Presidente ricorda che i documenti utili alla discussione sono consultabili nella cartella condivisa di Google Drive.

Prima di iniziare formalmente la seduta, il Presidente saluta il Prof. Andrea Garulli, Delegato del Rettore ai dottorati di ricerca, e lo ringrazia per la presenza.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidio approva il verbale della seduta del 10 febbraio 2026, con l'astensione di chi non era presente alla seduta.

2. Comunicazioni

2.1 Il Presidente comunica che il 20 marzo 2026, in occasione della giornata istituita dalla CRUI "[Università svelate](#)", ovvero la Giornata Nazionale delle Università, si terrà la consueta Conferenza Territoriale e dei Sostenitori.

2.2 Il Presidente comunica che il 4 febbraio 2026 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il [Decreto del Presidente della Repubblica 7 gennaio 2026, n. 12](#) "Regolamento recante modifiche al [decreto del Presidente della Repubblica 1° febbraio 2010, n. 76](#), concernente la struttura ed il funzionamento dell'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR)".

Evidenzia che le principali novità che coprono l'ambito di attività del PQA riguardano:

1. Il focus strategico di ANVUR sarà solo su efficienza didattica, qualità della ricerca e competenze trasversali e disciplinari acquisite dagli studenti e dalle studentesse e gli sbocchi occupazionali dei laureati.
2. La Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) non avrà più una cadenza quinquennale, ma si svolgerà "sulla base di uno o più decreti del ministro diretti a individuare le linee guida e le risorse economiche", senza una specifica cadenza temporale.

3. Circa l'accreditamento, da un lato, viene introdotto il principio di autonomia responsabile e proporzionalità nelle verifiche esterne, per ridurre il carico burocratico; dall'altro si limita quello iniziale dei corsi al check dei requisiti di docenza e strutture.

3. Assicurazione della qualità di Ateneo

3.1 Visita di accreditamento periodico - aggiornamento

Il Presidente ricorda che l'Ufficio AQ ha caricato il 3 marzo 2026 nell'apposita piattaforma ANVUR le dieci controdeduzioni che l'Ateneo ha deciso di formulare (4 sulla valutazione della Sede, 2 sulla valutazione di L-20 Scienze della comunicazione, 1 sulla valutazione di LM-32 Artificial Intelligence and Automation Engineering, 2 sulla valutazione di LM-41 Medicina e Chirurgia, 1 sulla valutazione di LM-52 Scienze internazionali), la CEV ha 30 giorni per inviare la Relazione finale, nei successivi 30 giorni ANVUR predispone il Rapporto finale e lo trasmette al MUR e all'Ateneo.

3.2 Giornata della Qualità

Il Presidente riferisce che la Giornata della Qualità, organizzata dal PQA il 5 marzo 2026, dedicata quest'anno a una prima disamina della Relazione preliminare della CEV, ha visto la partecipazione di 416 persone (70 docenti, 8 studenti, 338 PTA), tra pubblico in Aula Magna e collegato online. Informa che nei prossimi giorni, l'Ufficio AQ, in collaborazione con il Servizio E-learning e l'Ufficio Formazione, elaborerà il file completo e definitivo delle presenze all'evento.

Comunica, infine, che le slide e la registrazione della Giornata sono state messe a disposizione della comunità accademica nelle [pagine web dedicate all'AQ](#).

3.3 Gruppi di lavoro del PQA

Il Presidente ricorda la sua proposta, anticipata nella seduta di gennaio, di organizzare il PQA in gruppi di lavoro per affrontare al meglio le sfide dei prossimi anni. Suggerisce che ogni gruppo di lavoro si occupi delle tematiche specifiche dell'AQ di dipartimenti, corsi di dottorato di ricerca e CdS, a partire dalle problematiche emerse durante la visita CEV, nonché delle nuove sfide dovute alle nuove regolamentazioni ANVUR, e che sia composto dai/dalle docenti, che coinvolgano di volta in volta le Dirigenti, la studentessa e lo studente, sulla base dei temi da affrontare.

Il PQA unanime concorda con la proposta del Presidente e approva la seguente ripartizione, basata sulle precedenti esperienze maturate internamente al PQA e nei dipartimenti:

- Gruppo di lavoro sui dipartimenti: Silvia Cantara, Carlo Citter, Monica Marchi.
- Gruppo di lavoro sui corsi di dottorato di ricerca: Giovanni Romano, Iolanda Ruggiero.
- Gruppo di lavoro sui CdS: Claudia Bonechi, Elisa Frullanti, Cristina Ulivieri.

3.4 Documenti NdV approvati il 30/01/2026

Il Presidente ricorda che il NdV, nella seduta del 30 gennaio 2026, ha approvato i seguenti documenti:

1. Relazione del Nucleo di Valutazione sul Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e sulle Politiche per la Qualità dell'Università di Siena, in cui invita il PQA a redigere un documento complessivo sui processi AQ di Ateneo. Il Presidente sottolinea che tale richiesta è in linea con analoga raccomandazione della CEV. Il PQA, sentito il Rettore, svilupperà tale documento

(“Sistema di Assicurazione della Qualità dell’Università di Siena”) nelle prossime settimane, in modo da portarlo in approvazione nella riunione del 5 maggio 2026. Il documento consisterà in varie sezioni (sede, dipartimenti, dottorato, CdS) e la sua redazione verrà coordinata dal Presidente, in collaborazione con i gruppi di lavoro descritti al punto 3.3.

2. Commento monitoraggio e riesame Programmazione Strategica 2024-2026 “GROWING OUR FUTURE” (Monitoraggio settembre 2025 – Riesame dicembre 2025), in cui si invita a rivedere le tempistiche del monitoraggio degli indicatori utilizzati per i processi di AQ ai vari livelli (sede, dipartimenti, dottorato, CdS), in modo da evitare duplicazioni e renderli più funzionali al Riesame di Ateneo. Contestualmente, tale relazione invita a definire meglio i flussi documentali relativi all’AQ. Il PQA, sentito il Rettore, definirà una proposta di modifica delle tempistiche del monitoraggio degli indicatori utilizzati per i processi di AQ ed esplicherà i flussi documentali relativi all’AQ nel documento “Sistema di Assicurazione della Qualità dell’Università di Siena”.

3. [Linee Guida per lo svolgimento delle audizioni da parte del Nucleo di Valutazione](#), in cui ha definito il processo di audizione per i dipartimenti e i corsi di studio e di dottorato di ricerca, fornendo indicazioni su criteri di selezione, modalità operative e soggetti coinvolti.

3.5 Relazione annuale sullo stato del Sistema di AQ e delle relative attività (2025)

Il Presidente, dopo aver ricordato che il PQA ha la responsabilità di predisporre e aggiornare annualmente una relazione sullo stato del sistema di AQ e delle relative attività (Linee guida per il Sistema di assicurazione della qualità negli atenei) e che nella seduta del 10 febbraio 2026 ne aveva rinviata la discussione in modo da poterla integrare con quanto emerso dalle osservazioni della CEV e dai documenti del NdV, resi disponibili a inizio febbraio, ne presenta una bozza.

Il PQA, dopo breve discussione, unanime approva la “Relazione annuale sullo stato del Sistema di AQ e delle relative attività (2025)” (Allegato 1).

3.6 Riesame annuale del Sistema di Assicurazione della Qualità (2025)

Il Presidente, sulla base della “Relazione annuale sullo stato del Sistema di AQ e delle relative attività”, appena approvata, e della “Relazione annuale del Nucleo di Valutazione ai sensi degli articoli 12 e 14 del decreto legislativo 19/2012 (2025)”, presenta al PQA una bozza di documento di servizio per la Governance, che fungerà da base per il riesame del sistema di assicurazione della qualità.

Il PQA, dopo attenta analisi, unanime approva un documento per gli Organi di governo (Allegato 2) e dà mandato al Presidente di sottoporlo al Rettore.

3.7 Audit NdV 2026

3.7.1 Audit a dipartimenti, corsi di studio e di dottorato di ricerca

Il Presidente comunica che il NdV ha programmato per il mese di maggio i seguenti audit: dipartimento di Economia politica e statistica (DEPS); corso di dottorato di ricerca in Economics; corsi di studio in Chimica per le scienze agroalimentari (LM-54), Fisica e tecnologie avanzate (L-30) e Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (L/SNT3).

Dopo aver informato che l’Ufficio AQ ha contattato le strutture coinvolte dagli audit per segnalare le [Linee guida del PQA per la compilazione delle schede di valutazione](#) e le [Linee guida del PQA per la compilazione della matrice di Tuning dei corsi di studio](#), rinnova la disponibilità del PQA a

effettuare il supporto nella redazione delle schede di valutazione e chiede a colleghi e colleghe di partecipare agli audit, in qualità di uditori/uditrici.

3.7.2 Audit a PQA

Il Presidente riferisce di avere ricevuto, in data 6 marzo 2026, l'invito alla riunione del NdV, che si terrà il 18 marzo 2026, a partire dalle ore 15.30, per l'audit relativo alle attività del PQA. Dopo avere informato che l'incontro si prefigge l'obiettivo di approfondire lo stato di avanzamento delle procedure di AQ di Ateneo, con particolare riferimento alle misure da adottare per il superamento delle raccomandazioni e delle criticità emerse dalla valutazione della CEV dell'ANVUR, chiede ai/alle componenti il PQA la disponibilità a partecipare all'audit.

3.8 Calendario attività formative AQ 2026

Il Presidente propone di calendarizzare le attività formative del PQA nella prima settimana di giugno per i CpD, le CPDS e i Gruppi di gestione AQ dei corsi di dottorato di ricerca e nella prima settimana di luglio per i dipartimenti. Inoltre, suggerisce di predisporre nuovi video, iniziando dalle tematiche relative agli eventi di restituzione della rilevazione dell'opinione delle studentesse e degli studenti e alla consultazione di Sisvaldidat.

Il PQA, dopo breve discussione, unanime approva le proposte del Presidente.

4. Assicurazione della qualità della didattica

4.1 Good Practice comunità studentesca

Il Presidente, dopo aver ricordato che il [questionario Good Practice per le studentesse e gli studenti](#) è stato reso disponibile per la compilazione dal 26 gennaio al 28 febbraio 2026 su Segreteria Online/Esse3 e dal 9 febbraio 2026 è diventato obbligatorio per accedere agli altri servizi di segreteria, informa che il tasso di adesione al questionario è stato del 63,5% .

5. Assicurazione della qualità del dottorato di ricerca

5.1 Audizione del Delegato del Rettore ai dottorati di ricerca

Il Presidente, prima di cedere la parola al Delegato del Rettore ai dottorati di ricerca, ricorda che il PQA ha ritenuto di sentirlo sulle tematiche relative a: qualità dei dati sui corsi di dottorato; questionario delle studentesse e degli studenti dei corsi dottorato (struttura e politiche di compilazione); pubblicazioni di dottorandi/dottori; consultazioni con le parti interessate; coordinamento con le soft skill.

Il Prof. Garulli, innanzitutto, presenta i 3 gruppi di indicatori relativi ai corsi di dottorato di ricerca, cioè "Indicatori AVA3", "Indicatori PRO3 e quota premiale FFO" e "Indicatori FFO fondo borse Post Lauream", e la stima approssimativa del peso economico di questi indicatori per l'Ateneo. Segnala che per il monitoraggio degli indicatori sono disponibili tre cruscotti: uno sviluppato dall'Ateneo, accessibile ai coordinatori e alle coordinatrici dei corsi di dottorato, uno pubblico di ANVUR, che contiene anche dati sui dottorati, e uno di ANVUR ad accesso riservato, che comprende ulteriori indicatori rispetto a quelli presenti nel cruscotto pubblico e i cui dati vengono estratti

periodicamente dalla Referente statistica di Ateneo e resi disponibili sul sito di Ateneo alla pagina "[Indicatori quantitativi ANVUR](#)".

Dopo aver sottolineato che la partecipazione alla rilevazione dell'opinione di dottorandi/e, attraverso la piattaforma SiSvalDidat, e di dottori di ricerca, attraverso il questionario di AlmaLaurea, è ancora insufficiente, nonostante le attività di sensibilizzazione, ribadisce l'opportunità di rendere i questionari obbligatori. Informa, inoltre, che nell'ultima riunione delle coordinatrici e dei coordinatori dei corsi di dottorato è stata nominata una commissione composta da un ristretto numero di coordinatori/trici e da lui stesso con il compito di presentare una proposta di revisione del testo del questionario per la rilevazione dell'opinione di dottorandi/e.

Per quanto riguarda le consultazioni con le parti interessate, dopo aver ricordato che i corsi di dottorato di ricerca sono stati introdotti nel Sistema di AQ dal [modello AVA 3](#) nel 2023 e contestualmente l'Ateneo ha richiesto loro di redigere il documento di progettazione, che prevede, tra l'altro, l'individuazione e la consultazione delle parti interessate, fa presente che, come indicato anche nel documento di autovalutazione di sede, tali consultazioni non sono ancora state sistematizzate a causa delle difficoltà dovute alle molteplici e differenti realtà.

Infine, in materia di soft skill, auspica che l'offerta sia resa nota tempestivamente.

Il PQA, dopo breve discussione, unanime:

- ringrazia il Prof. Garulli per il suo intervento;
- dà la propria disponibilità a riflettere sull'obbligatorietà dei questionari di rilevazione dell'opinione, differenziando quanto previsto per studenti e studentesse dei CdS da quanto previsto per quelli dei corsi di dottorato e per i/le dottori di ricerca;
- dà mandato all'Ufficio AQ di:
 1. integrare le [Linee guida PQA per l'assicurazione della qualità dei dottorati di ricerca](#) con:
 - quanto già previsto nelle [Indicazioni PQA per la redazione delle pagine web dei corsi di dottorato di ricerca](#);
 - quanto previsto nelle [Linee guida PQA per la compilazione delle schede di valutazione](#) relativamente all'aspetto da considerare D.PHD.1.2 (pag. 16) sulla necessità di *"far emergere che il corso è sviluppato coerentemente con gli obiettivi formativi e le risorse disponibili, nonché programmato con congruo anticipo e correttamente pubblicizzato. In questo senso, svolge un ruolo importante la pagina web dedicata, ove occorre che risultino in maniera chiara e facilmente accessibile: i) gli obiettivi formativi specifici e trasversali e il carattere dei Corsi di Dottorato; ii) le aree tematiche di ricerca, il percorso di formazione, l'elenco dei docenti del Collegio e i loro curricula. In particolare, in attesa che anche il Syllabus delle attività formative dei dottorati di ricerca possa essere inserito direttamente in una piattaforma, in relazione alla pubblicazione degli obiettivi formativi delle attività del dottorato si possono prendere ad esempio: [PhD Information Engineering and Science](#) dal menu a destra, scegliere "courses" e poi l'a.a. (es: [a.a. 2024-2025](#)); [PhD Economics](#) scegliere dal menù a tendina "courses and calendar" il ciclo di riferimento (es: [XXXV ciclo](#))"*;
 - la necessità di indicare nelle pagine web del corso di dottorato la composizione dei gruppi di gestione AQ;
 2. predisporre uno schema per il monitoraggio delle consultazioni con le parti interessate (quando sono state effettuate le più recenti e con chi) e trasmetterlo all'Ufficio per il dottorato di ricerca.

6. Assicurazione della qualità della ricerca e terza missione

6.1 Centri di ricerca e laboratori congiunti

Il Presidente riferisce che il Direttore del Centro interuniversitario di studi e ricerche storico-militari (CISRSM) ha trasmesso, in data 23 febbraio 2026, il documento di monitoraggio annuale. Dopo aver ricordato che la scadenza per la trasmissione era il 31 gennaio 2026 e che il PQA ha approvato la propria *Relazione sui documenti di monitoraggio annuale e riesame triennale della ricerca e della terza missione dei centri di ricerca interdipartimentali e interuniversitari e dei laboratori congiunti con soggetti esterni - anno 2025* nella seduta del 10 febbraio 2026, invita comunque il PQA a esprimersi sul documento.

Il PQA, dopo breve discussione, unanime ritiene completo ed efficace il documento di monitoraggio annuale del Centro interuniversitario di studi e ricerche storico-militari (CISRSM).

Alle ore 16.25, null'altro essendovi da discutere e decidere, la seduta è tolta.

La Segretaria
Dott.ssa Roberta Biagi

Il Presidente
Prof. Gianluca Murgia



RELAZIONE ANNUALE SULLO STATO DEL SISTEMA DI AQ E DELLE RELATIVE ATTIVITÀ (2025)

Il presente documento analizza il sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Università di Siena a livello di Ateneo, dipartimenti, corsi di studio (CdS) e di dottorato di ricerca, centri di ricerca interdipartimentali e interuniversitari, laboratori congiunti con soggetti esterni, illustrandone lo stato attuale, le azioni di miglioramento intraprese nel corso del 2025 e quelle previste e/o programmate per il 2026.

Stato del sistema di AQ

Ateneo

La [programmazione strategica 2024-2026 - Growing our future](#), approvata a gennaio 2024, è stata aggiornata a dicembre 2024, tenendo conto delle programmazioni triennali dei dipartimenti e del programma di Ateneo ex DM 733/2024. Tale armonizzazione, che ha consentito il ricongiungimento degli obiettivi fissati nei riesami annuali della didattica, della ricerca, del trasferimento tecnologico, del public engagement e dei corsi di dottorato, ha permesso di rivedere l'intero processo di monitoraggio e di riesame di Ateneo e di calendarizzarlo in modo lineare (Senato accademico (SA) 10/06/2025, Cabina di regia (CB) 26/06/2025 e Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) 08/07/2025) come segue (v. [Processi AQ Ateneo](#)):

- a settembre: monitoraggio di tutti gli indicatori della programmazione strategica di Ateneo;
- a ottobre: monitoraggio annuale dei piani triennali dei dipartimenti (PTD), con individuazione di eventuali azioni di miglioramento e approvazione da parte dei consigli di dipartimento;
- a novembre: analisi da parte del Rettore, dei delegati e dei dirigenti competenti degli indicatori e delle eventuali azioni di miglioramento individuate dai dipartimenti per proporre azioni di miglioramento a livello di Ateneo;
- a dicembre: approvazione da parte degli organi del riesame di Ateneo che contempli eventuali azioni di miglioramento per la didattica, la ricerca, la terza missione, il trasferimento tecnologico e il dottorato di ricerca.

Il [Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027](#) è stato approvato dal CdA nella seduta del 24 gennaio 2025.

A febbraio 2025, sulla base dei documenti di servizio predisposti dal PQA, l'Ateneo ha effettuato il [Riesame annuale del Sistema di AQ](#) (SA 11/02/2025 e CdA 28/02/2025) e il [Riesame annuale dello stato del Sistema di Governo](#) (SA 11/02/2025 e CdA 28/02/2025).

A maggio 2025 l'Ateneo ha effettuato il riesame annuale del piano per l'assicurazione della qualità della [ricerca](#), della terza missione ([public engagement](#) e [trasferimento tecnologico](#)) e del [dottorato di ricerca](#) (SA 13/05/2025 e CdA 23/05/2025).

A settembre 2025 è stato effettuato il [Monitoraggio 2025 della programmazione strategica 2024-2026](#), relativo a tutti gli indicatori di programmazione strategica di Ateneo (SA 16/09/2025 e CdA 26/09/2025), che ha anche tenuto conto delle raccomandazioni e dei suggerimenti espressi dal Nucleo di Valutazione (NdV) nel "Commento al monitoraggio degli indicatori della programmazione strategica a.s. 2023 a.a. 2023 2024" (riunione 10/01/2025).



A ottobre 2025 i dipartimenti hanno adottato e trasmesso alla governance il monitoraggio dei loro PTD.

A ottobre 2025, la Commissione di Esperti di Valutazione dell'ANVUR ha visitato per l'accreditamento periodico l'Ateneo, 3 dipartimenti, 3 corsi di dottorato e 10 corsi di studio.

A gennaio 2026 gli organi di governo hanno preso atto dei contenuti del documento "Analisi indicatori ANVUR 2024 - didattica" ed è stato effettuato il [Riesame delle azioni per l'anno 2026 Programmazione strategica 2024-2026](#) (SA e CdA 16/01/2026).

Il [Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028](#) è stato approvato dal CdA nella seduta del 30 gennaio 2026.

Il 2 febbraio 2026 la Commissione di Esperti per la Valutazione (CEV) dell'ANVUR ha inviato la Relazione preliminare da cui si delinea un giudizio "Soddisfacente" per la Sede, così come tutti i CdS, tranne Lingue per la comunicazione interculturale e d'impresa (L-11) e Giurisprudenza (LMG-01), che hanno ottenuto un giudizio "Pienamente soddisfacente", Infermieristica (L/SNT1) e Medicina e Chirurgia (LM-41), che hanno ottenuto un giudizio "Parzialmente soddisfacente".

Dipartimenti

I dipartimenti sono costituiti sulla base di un progetto scientifico e didattico che ha una sostenibilità triennale. I [PTD 2024-2026](#) - sintetici nelle sezioni inerenti la didattica, il dottorato di ricerca, le scuole di specializzazione e i laboratori congiunti/centri di ricerca, che sono sviluppate nel dettaglio in documenti, e dettagliati per quanto attiene le attività di ricerca e di terza missione, di competenza esclusiva dei dipartimenti - sono stati approvati contestualmente all'aggiornamento della programmazione strategica 2024-2026, cui sono allegati, dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 10 e del 20 dicembre 2024.

A ottobre 2025 i dipartimenti hanno adottato e trasmesso alla governance il monitoraggio dei loro PTD. Il [PTD e il suo monitoraggio annuale](#) hanno di fatto inglobato in unica sede i documenti di riesame della ricerca e della terza missione che precedentemente venivano redatti in maniera separata.

Dal 2024, come da indicazioni del PQA riportate nelle proprie [Linee guida per le commissioni paritetiche docenti studentesse e studenti \(CPDS\)](#), il Consiglio di dipartimento, al momento della presentazione della relazione annuale della CPDS, vista la sezione "Conclusione e sintesi generale" redige un piano delle azioni di miglioramento preceduto, dal 2025, dal monitoraggio del piano effettuato l'anno precedente.

Corsi di Studio

I corsi di studio hanno analizzato gli indicatori messi a disposizione da ANVUR e redatto la SMA. A fronte della relazione delle CPDS, i CdS sono stati chiamati anche a effettuare un monitoraggio delle azioni di miglioramento messe consequenzialmente in campo.

Le CPDS hanno redatto la loro relazione annuale che è stata trasmessa al Senato Accademico e al Nucleo di Valutazione entro il 31 dicembre, come previsto dalla normativa vigente.

Il PQA ha redatto una relazione per ciascun processo, descrivendo le procedure e l'esito, facendo un'analisi sintetica e formulando suggerimenti e raccomandazioni. Le relazioni del PQA sono trasmesse a Direttori e Direttrici di dipartimento (richiedendo di inoltrare ai rispettivi CpD), a Coordinatori e Coordinatrici delle CPDS e al NdV. Il NdV analizza le relazioni delle CPDS.



Dottorati di ricerca

I dottorati di ricerca hanno effettuato il riesame annuale, redigendo specifici documenti che sono stati analizzati dal PQA che ha redatto una relazione.

Centri di ricerca interdipartimentali o interuniversitari e laboratori congiunti con soggetti esterni

I centri di ricerca interdipartimentali o interuniversitari e i laboratori congiunti con soggetti esterni hanno redatto i documenti di monitoraggio annuale o di riesame ciclico della qualità della ricerca e della terza missione, predisponendo i rispettivi piani di AQ per il periodo successivo. Il PQA ha analizzato i documenti prodotti e ha redatto una relazione.

Dal 2024 le scadenze per le richieste da parte del PQA sono state fatte coincidere con quelle naturali dei centri/laboratori e accorpate per praticità in 3 scaglioni (30 giugno, 15 ottobre, 31 dicembre).

Azioni effettuate nel 2025

Il dettaglio delle azioni messe in campo dal PQA nel corso del 2025 è riportato nella [relazione specifica](#). In generale è stato seguito sistematicamente quanto previsto dal documento di Riesame del Sistema di AQ; nel caso l'obiettivo non sia stato completamente realizzato ne viene dato conto nel prosieguo. Si sintetizzano di seguito gli aspetti principali, rimandando ai [verbali delle sedute del PQA](#) per il dettaglio dell'analisi di tutte le attività.

In vista della visita CEV, le task force del PQA hanno supportato nella redazione dei documenti di autovalutazione i 7 dipartimenti, 6 corsi di dottorato di ricerca e 7 CdS auditi dal Nucleo, nonché i 3 dipartimenti, 3 corsi di dottorato di ricerca, 10 CdS sottoposti a visita di accreditamento periodico. Sono state redatte la seconda versione (V.2) e la versione definitiva (V.3) del documento di autovalutazione della sede (SA 15/07/2025). La Cabina di Regia ha effettuato tre riunioni per il coordinamento e il monitoraggio sistematico di tutte le attività di AQ. Il PQA ha organizzato il 5 marzo la Giornata della Qualità in cui sono stati illustrati i risultati della visita CEV.

A novembre 2025 è stato adottato il documento ["Il Sistema di Assicurazione della qualità dell'Università di Siena"](#) (SA 11/11/2025 e CdA 21/11/2025) e sono state aggiornate le ["Politiche per la qualità dell'Università degli Studi di Siena"](#) (SA 11/11/2025 e CdA 21/11/2025).

Il PQA, a fronte dell'elevato grado di maturità generale del sistema di AQ e a seguito di alcuni colloqui del Presidente con il Rettore e la Direttrice generale, ha ritenuto:

- a partire dal 2024, di eliminare il proprio riscontro sistematico sui documenti di AQ predisposti dai corsi di studio, riservandosi di effettuare una verifica ex post su un set ridotto, a campione o mirata (v. [seduta del 3 settembre 2024](#)) e, analogamente, di non esprimere preventivamente parere sui documenti di analisi degli indicatori della didattica redatti dalle delegate del Rettore alla didattica e dalla Dirigente dell'Area servizi allo studente (v. [seduta del 3 dicembre 2024](#));
- a partire dal 2026, di poter eliminare il proprio riscontro sistematico sui documenti predisposti dai corsi di dottorato di ricerca, dai centri di ricerca e dai laboratori congiunti con soggetti esterni, riservandosi di verificare ex post i documenti presentati dagli organi di nuova nomina e, a campione, i documenti presentati dagli altri organi (v. seduta del 15 gennaio 2026).

Il PQA e il NdV hanno organizzato cinque [eventi formativi](#) sugli aspetti legati all'assicurazione della qualità.



È online il [portale ad accesso riservato](#) per i dipendenti dell'Università di Siena, a cui si accede con le credenziali Unisipass.

Per quanto riguarda la realizzazione del nuovo portale di Ateneo, si è chiusa a dicembre 2025 la procedura per la selezione della società di consulenza per il supporto di definizione di user-interface e user-experience.

È stata implementata la dotazione di cruscotti disponibili sulla piattaforma Qlik con indicatori PRO3 ed è stato realizzato anche un cruscotto economico-finanziario su piattaforma MS Power BI.

È stata aggiornata la Policy per la rilevazione dell'opinione delle studentesse e degli studenti sulla didattica.

L'unità di personale, che durante il 2024 aveva ricevuto l'incarico relativamente alla piattaforma SISValDidat, è stata assegnata all'Ufficio sistemi di controllo e performance e si sta dedicando a tale piattaforma.

È stata portata a termine la revisione del questionario annuale Good Practice rivolto a studenti e studentesse del primo anno e degli anni successivi, che ha previsto, tra l'altro, l'introduzione di un'apposita sezione riservata a studenti/esse del terzo anno dei corsi di laurea o fuori corso per valutare il livello di soddisfazione in uscita dai corsi di laurea triennali e cercare di comprendere le motivazioni che portano i/le laureati/e di I livello a scegliere l'Università di Siena o a preferirne altre per il percorso di studi magistrale. La somministrazione è iniziata nel 2026.

Siena, 10 marzo 2026



**UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240**

Riesame annuale del Sistema di Assicurazione della Qualità

Anno di riferimento: 2025

Acronimi	
ANVUR	Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca
AQ	Assicurazione della Qualità
AVA	Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento
CdA	Consiglio di Amministrazione
CdS	Corsi di Studio
CpD	Comitati per la Didattica
CPDS	Commissioni Paritetiche Docenti Studenti
MUR	Ministero dell'Università e della Ricerca
NdV	Nucleo di Valutazione di ateneo
PQA	Presidio della Qualità di Ateneo
SA	Senato Accademico
SMA	Scheda di Monitoraggio Annuale
SUA-CdS	Scheda Unica Annuale del Corso di Studio
VQR	Valutazione della Qualità della Ricerca

Premesse
Il presente documento riporta il monitoraggio delle azioni previste dal Riesame del Sistema di AQ per il 2025 e pianifica gli obiettivi e le azioni da intraprendere per il 2026.

Fonti documentali prese in considerazione

MUR-ANVUR

DM 1154/2021

DM 773/2024

AVA3

VQR

Governance di Ateneo

Programmazione Strategica 2024-2026

Programmazione Strategica 2024-2026 - aggiornamento

Monitoraggio 2025 della Programmazione Strategica 2024-2026

Riesame delle azioni per l'anno 2026 Programmazione strategica 2024-2026

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

Piano per la formazione

Riesame del Sistema di AQ

Riesame del Sistema di Governo

Assicurazione della Qualità

Relazione del PQA sullo stato del sistema di AQ

Relazione annuale del NdV

Relazione annuale sulle attività del PQA

Relazioni e resoconti del PQA

Verbali delle sedute del NdV

Verbali delle sedute del PQA

Progetto Good Practice

Didattica

Politiche di Ateneo e Programmazione

Atto di Indirizzo in materia di offerta formativa

Relazione del PQA sulla rilevazione dell'opinione delle studentesse e degli studenti

Relazione del NdV sulla rilevazione dell'opinione delle studentesse e degli studenti

Relazioni annuali delle CPDS

Relazione del PQA sulle Relazioni Annuali delle CPDS

Relazione sulle schede di monitoraggio annuale (SMA) dei cds e sulle azioni di miglioramento dei cds a seguito delle relazioni annuali delle CPDS - anno 2025

Relazione del PQA sul processo di istituzione di nuovi corsi di studio

Relazione del PQA sulle schede di revisione dei corsi di studio

Analisi indicatori della didattica (relativo al Monitoraggio degli indicatori di Ateneo e al Monitoraggio degli indicatori Politiche di Ateneo e Programmazione – Didattica)

Ricerca e Terza Missione

Piani triennali di dipartimento (PTD)

Relazione del PQA sul Piano Triennale di Dipartimento (PTD)

Dottorato di Ricerca

Piano per l'assicurazione della qualità del Dottorato di ricerca

Relazione del PQA sulla rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse dei corsi di dottorato di ricerca

Relazione del PQA sui documenti di riesame dei corsi di dottorato di ricerca

Monitoraggio delle azioni previste per il 2025 nel riesame annuale del Sistema di AQ	
Azione prevista	Azione effettuata
OBIETTIVO 1: Preparazione della visita della CEV	
<p>Azioni</p> <p>1. PQA: supporto delle task force interne alla redazione dei documenti di autovalutazione dei dipartimenti, dei dottorati e dei CdS interessati dagli audit del NdV</p> <p>2. PQA: redazione entro i primi mesi dell'anno di una seconda stesura del documento di autovalutazione della sede</p> <p>3. PQA: supporto delle task force interne alla redazione dei documenti di autovalutazione dei dipartimenti, dei dottorati e dei CdS visitati</p> <p>4. PQA: predisposizione della versione definitiva dell'autovalutazione di sede</p>	<p>1. Supporto effettuato</p> <p>2. V.2 presentata alla Cabina di regia del 7.4.2025</p> <p>3. Supporto effettuato e documenti caricati in piattaforma nei termini previsti</p> <p>4. V.3 caricata in Piattaforma anvr nei tempi previsti e approvata dal SA del 15 luglio 2025</p>
OBIETTIVO 2: Miglioramento dei processi	
<p>Azioni</p> <p>1. PQA e NdV: organizzazione di eventi formativi sugli aspetti legati all'assicurazione della qualità - target: 1 evento</p> <p>2. NdV: effettuazione di 17 audit: a 7 dipartimenti, 6 dottorati di ricerca e 7 CdS</p> <p>3. Cabina di regia: effettuazione di riunioni periodiche per il coordinamento e il monitoraggio sistematico di tutte le attività di AQ - target: almeno una riunione ogni 3 mesi</p> <p>4. Governance: previsione di un sanzionatorio per i CdS, i dottorati di ricerca e i Centri di ricerca/Laboratori congiunti che non si attengono alle procedure di AQ</p> <p>5. Ateneo: predisposizione del nuovo sito web e dell'intranet di ateneo</p>	<p>1. Effettuati 5 eventi</p> <p>2. Effettuati tutti</p> <p>3. Riunioni effettuate nel 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 7 aprile 2025 ● 26 giugno 2025 ● 16 ottobre 2025 <p>4. Non realizzato in conseguenza dei tagli operati a seguito dei minori introiti a valere sul FFO</p> <p>5. Nuovo portale: a seguito del bando emesso valutate offerte e identificato il vincitore. Intranet: Dal 19 dicembre 2025 è online il portale ad accesso riservato per i dipendenti dell'Università di Siena, a cui si accede con le credenziali Unisipass.</p>

6. Ateneo: implementazione della dotazione di cruscotti sulla piattaforma Qlik.	6. Implementata notevolmente, con indicatori PRO3; realizzato anche cruscotto economico-finanziario su piattaforma MS Power BI
---	--

OBIETTIVO 3: Miglioramento del processo di rilevazione dell'opinione degli studenti

<p>Azioni</p> <p>1. PQA: aggiornamento Policy per la rilevazione dell'opinione delle studentesse e degli studenti sulla didattica</p> <p>2. DG: rendere pienamente operativa la piattaforma SisValDidat attraverso la gestione da parte di personale dedicato a questa funzione.</p> <p>3. PQA: realizzazione di survey interni specifici - target: almeno 1 survey</p>	<p>1. Aggiornata e approvata dal SA, nelle sedute dell'11 marzo e del 10 giugno 2025, e dal CdA, nelle sedute del 28 marzo e del 13 giugno 2025</p> <p>2. L'unità di personale che aveva ricevuto l'incarico durante il 2024 è stata assegnata all'Ufficio sistemi di controllo e performance e si sta dedicando alla piattaforma</p> <p>3. È stata portata a termine la revisione del questionario annuale Good Practice studenti con l'introduzione di un'apposita sezione riservata a studenti/esse del terzo anno o fuori corso per valutare il livello di soddisfazione in uscita dai corsi di laurea triennali e cercare di comprendere le motivazioni che portano i/le laureati/e di I livello a scegliere l'Università di Siena o a preferirne altre per il percorso di studi magistrale. La somministrazione è iniziata nel 2026.</p>
--	--

Obiettivi e Azioni previste per il 2026

OBIETTIVO 1: Supporto a seguito Rapporto finale CEV

Azioni

1. PQA: supporto nell'individuazione azioni necessarie che vanno a risolvere le Condizioni e Raccomandazioni evidenziate nel Rapporto finale CEV, a livello di Sede, Dipartimenti, Dottorati e CdS.

OBIETTIVO 2: Miglioramento dei processi di AQ

Azioni

1. PQA: aggiornamento del documento "Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università di Siena", con integrazione della mappatura dei flussi di documenti AQ.
2. PQA: Supporto alla revisione delle tempistiche del monitoraggio e riesame di Ateneo.
3. PQA: Implementazione del sistema di monitoraggio dei documenti AQ redatti da Dipartimenti, Dottorati e CdS.
4. PQA e NdV: Miglioramento dei processi di restituzione della rilevazione delle opinioni di studentesse e studenti sulla didattica da parte delle CPDS.
5. PQA e NdV: organizzazione di eventi formativi sugli aspetti legati all'assicurazione della qualità - target: 3 eventi.
6. NdV: effettuazione di almeno 5 audit.
7. Ateneo: predisposizione del layout del nuovo sito web di ateneo.
8. PQA: implementazione della politica di accessi al Drive condiviso dei documenti AQ a livello di dipartimento e CdS.

OBIETTIVO 3: Sistemizzazione del processo di rilevazione dell'opinione degli studenti

Azioni

1. PQA e NdV: Analisi dell'insieme delle rilevazioni dell'opinione delle studentesse e degli studenti relativamente alle varie problematiche di loro interesse, in collaborazione con il Comitato Survey.

OBIETTIVO 4: Formalizzazione dell'attività della Cabina di Regia

Azioni

1. Ateneo: Definizione della struttura organizzativa di supporto, delle tempistiche di convocazione e dei compiti della Cabina di Regia. In linea con quanto indicato nella Scheda di Valutazione di Sede (C.2.1), tra i compiti della Cabina di Regia ci sarà l'aggiornamento della Scheda di Valutazione di Sede almeno con cadenza annuale.