

Presidio della qualità di Ateneo
Riunione del 5 dicembre 2022

Il giorno 5 dicembre 2022, alle ore 11.00, presso la saletta didattica dell'Orto Botanico dell'Università di Siena, si è riunito, regolarmente convocato, il Presidio della Qualità di Ateneo nelle persone di:

Nome	Qualifica	P	Ag	A
Prof. Loppi Stefano	Docente (Presidente)	X		
Prof.ssa Bellomi Paola	Docente		X	
Dott.ssa Bonechi Claudia	Docente	X		
Prof. Citter Carlo	Docente	X		
Prof. de Donato Gianmarco	Docente		X	
Prof.ssa Gualdani Annalisa	Docente		X	
Prof.ssa Mugnaini Claudia	Docente		X	
Dott. Romano Giovanni	Docente	X		
Dott. Emanuele Fidora	Dirigente area didattica <i>ad interim</i> (Area Servizi allo studente)		X	
Dott. Guido Badalamenti	Dirigente area ricerca (Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione)	X		
Sig.ra Daniela Costantini	Responsabile Ufficio AQ	X		
Sig. Giuseppe Bono	Rappresentante comunità studentesca	X		
Sig.ra Bruna Luongo	Rappresentante comunità studentesca	X		

(legenda: P=Presente, Ag=Assente giustificato, A=Assente)

Sono presenti la Dott.ssa Marta Bellucci, rappresentante Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione e la Sig.ra Raffaella Giannettoni, Ufficio Assicurazione della qualità. Alla riunione è stata invitata anche la Dott.ssa Francesca Sportoletti, responsabile Settore ordinamenti didattici e offerta formativa, che non è potuta intervenire per impegni lavorativi.

Presiede il Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo, Prof. Stefano Loppi.

Esercita le funzioni di Segretaria verbalizzante la Sig.ra Daniela Costantini.

Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta e passa a esaminare il seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Assicurazione della qualità della didattica
3. Assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione

Il Presidente ricorda che i documenti utili alla discussione sono consultabili nella cartella condivisa di Google Drive.

1. Comunicazioni

1.1 Il Presidente ricorda che il termine per la presentazione delle domande per la designazione di un/una componente docente del PQA per lo scorcio del quadriennio 2022/2025 in sostituzione del Prof. Gitto, è il 6 dicembre 2022.

1.2 Il Presidente ricorda che nell'ambito della programmazione delle attività formative, il PQA ha richiesto di organizzare in collaborazione con Fondazione CRUI, il corso di formazione "AVA3: impianto, novità e opportunità".

Il corso, al quale sono stati invitati a partecipare gli uffici e i docenti coinvolti nei processi di assicurazione di qualità, si terrà nei giorni 25 e 26 gennaio 2023 presso l'aula Magna del Rettorato, ed ha come obiettivo illustrare ambiti di valutazione, indicatori e punti di attenzione come individuati dal Decreto ministeriale 1154 del 14-10-2021 e dalle linee guida di ANVUR (AVA3).

1.3 Il Presidente comunica che nel pomeriggio i Presidenti del NdV e del PQA con i relativi uffici di supporto si riuniranno per condividere alcune tematiche.

1.4 Il Presidente comunica che la relazione annuale sullo stato del sistema di AQ nonché delle attività svolte dal PQA nel corso del 2022 saranno trasmesse al Senato Accademico ad inizio 2023 in modo da completare il quadro delle attività del PQA del 2022. Tale decisione è stata condivisa anche con il Direttore Generale della responsabile dell'Ufficio AQ.

1.5 Il Presidente comunica che i Proff. Citter e Romano hanno partecipato, nell'ambito del progetto "[Inspire](#) (innovative governance practices for higher education institutions in Iraq)", all'incontro del 14 novembre 2022 con una delegazione irachena, con un intervento sul tema "*Managing Quality Assurance at the University of Siena*". Il Presidente passa la parola ai Proff. Romano e Citter per una sintesi.

Il materiale predisposto dai Proff. Citter e Romano è disponibile alla pagina ... <https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualita/pqa/attivit-eventi-2022>.

2. Assicurazione della qualità della didattica

2.1 CdS di nuova istituzione

Il Presidente ricorda che sono state recentemente pubblicate da ANVUR le [Linee guida per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023-2024](#) e che il Comitato Ordinatore della LM in Lingue per l'impresa e lo sviluppo (LIMS) (Classe LM-38 Lingue Moderne per la Comunicazione e la Cooperazione) sta rivedendo il documento di progettazione utilizzando il modello messo a disposizione dall'Ufficio AQ alla luce delle novità previste dalle suddette LG.

A tale proposito il Presidente rammenta le parole pronunciate dal Magnifico Rettore in occasione dell'inaugurazione del 782° anno accademico circa l'importanza di una accurata revisione dell'intera offerta formativa.

2.2 Valutazione della didattica

Il Presidente ricorda di avere predisposto una bozza di relazione sulla valutazione della didattica a.a. 2021-2022, che è stata messa a disposizione sul cloud della riunione odierna.

Dopo breve discussione, il PQA unanime approva la relazione (Allegato 1) che sarà inviata al NdV e al Senato Accademico.

Il Presidente informa dei problemi riscontrati in merito alla possibilità di compilazione dei questionari da parte degli studenti per il corrente anno accademico. In molti casi le segreterie didattiche non hanno effettuato il caricamento dei piani di studio prima dell'apertura dei questionari con la conseguente impossibilità da parte degli studenti di procedere alle scelte previste per la loro coorte. Anche la proroga della scadenza di iscrizione sia per le lauree triennali (2 dicembre 2022) che per quelle magistrali (28 febbraio 2023) ha ovviamente rallentato il caricamento dei piani di studio. Il Presidente riferisce di avere messo al corrente il Rettore di questa problematica.

Si apre una breve discussione al termine della quale il PQA auspica che si possano trovare, se non delle soluzioni, almeno dei correttivi per arginare il più possibile il problema. La predisposizione dei piani di studio di ogni coorte con il conseguente caricamento su UGOV della programmazione didattica in tempi anticipati rispetto agli attuali, aiuterebbe senz'altro. Il PQA si ripropone di riaffrontare l'argomento con la nuova Dirigente dell'Area servizi allo studente che dovrebbe prendere servizio entro la fine del mese e che farà parte di diritto del PQA.

2.3 Relazioni annuali CPDS

Il Presidente ricorda che lo scadenziario AVA didattica prevede che le relazioni annuali delle CPDS siano inviate entro il 1° dicembre all'Ufficio AQ e informa che ad oggi risultano pervenute solo due relazioni, ma in quasi tutti gli altri casi sono stati concordati alcuni giorni di proroga.

L'Ufficio AQ provvederà alla trasmissione al Rettore per il Senato Accademico e all'Ufficio valutazione e supporto al NdV per il NdV, entro il 31 dicembre, come richiesto dalla normativa vigente, predisponendo un documento accompagnatorio consistente nelle tabelle riassuntive introdotte nell'ultima revisione del PQA del format di relazione annuale.

3. Assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione

3.1 Assicurazione della qualità della ricerca

Il Presidente comunica di avere trasmesso in data 16 novembre 2022 (come previsto dallo scadenziario AVA ricerca) a ciascun/a direttore/trice di dipartimento il report relativo all'estrazione al 2 novembre 2022 della produzione scientifica conferita su IRIS (Institutional Research Information System) USiena AIR dai docenti di I e II fascia, dai ricercatori e dai ricercatori a TD del proprio dipartimento.

Ribadisce che l'analisi di tali dati è fondamentale per la redazione del riesame della qualità della ricerca del dipartimento e per migliorare la performance dell'Ateneo nella prossima VQR 2020-

2024 e riferisce, infatti, di avere ricevuto immediatamente feedback estremamente positivi da parte delle direttrici e dei direttori.

Il Dott. Badalamenti riferisce che alcuni dipartimenti hanno richiesto un'estrazione aggiornata in quanto i docenti si sono resi conto dei non avere conferito tutti i loro prodotti su IRIS e hanno provveduto in tal senso dopo il 2 novembre.

Il Presidente ricorda che entro il 10 dicembre devono pervenire al PQA i riesami dell'assicurazione della qualità della ricerca dei Dipartimenti, dei Centri di Ricerca e dei Laboratori congiunti e che il PQA deve dare il proprio feedback entro il 31 dicembre.

3.2 Assicurazione della qualità della terza missione

Il Presidente riferisce di avere comunicato, in data 24 novembre 2022, alle direttrici e ai direttori di dipartimento che, sempre nell'ottica di un continuo miglioramento per la prossima VQR 2020-2024 e per agevolare la compilazione del riesame annuale del Piano per l'AQ della terza Missione, la Divisione Terza missione ha implementato il monitoraggio delle attività di public engagement: al momento è stato superato il processo di estrazione dei dati, passando a una rilevazione in tempo reale (per la precisione l'aggiornamento avviene dopo il reboot notturno del sistema), risultano pertanto visibili tutte le iniziative che rispondono ai dati che sono stati inseriti nel google form dai singoli colleghi e hanno superato la validazione da parte della Divisione.

Il Dott. Badalamenti riferisce che trattandosi di attività molto eterogenee, non è sempre semplice catalogare organicamente le varie attività inserite.

Il Presidente ricorda che entro il 10 dicembre devono pervenire al PQA i riesami dell'assicurazione della qualità della terza missione dei Dipartimenti, dei Centri di Ricerca e dei Laboratori congiunti e che il PQA deve dare il proprio feedback entro il 31 dicembre.

Comunica, inoltre, che la Divisione Terza missione sta lavorando a un'ulteriore implementazione per consentire l'apertura di una pagina web pubblica con tutte le statistiche.

Evidenzia, conseguentemente, la necessità di aggiornare lo scadenario AVA terza missione.

Il PQA approva le seguenti variazioni dello Scadenario AVA TM:

Iniziativa di public engagement	Invio estrazione al Presidio della qualità di Ateneo	Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione	2 volte all'anno: maggio/novembre
	Invio estrazione ai dipartimenti	PQA	2 volte all'anno: maggio/novembre maggio
	Sollecito a Direttori e Direttrici dei dipartimenti a monitorare le iniziative inserite		
	Controllo e sollecito ai docenti di inserire le iniziative	Direttori di dipartimento Referenti AQ terza missione dipartimenti	Attività ricorrente, ma da attivare almeno 2 volte all'anno: maggio/novembre

Alle ore 13:00, null'altro essendovi da discutere e decidere, la seduta è tolta.

La Segretaria

Sig.ra Daniela Costantini

Il Presidente

Prof. Stefano Loppi

RELAZIONE SULLA VALUTAZIONE DELLA DIDATTICA - A.A. 2021-2022

Il sistema di rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse nell'a.a. 2020-2021

Nell'a.a. 2021-2022, a causa dell'emergenza pandemica, l'erogazione della didattica si è svolta in modalità mista presenza-online.

Sono stati oggetto di valutazione gli insegnamenti (Attività Didattiche – AD) presenti nei piani di studio degli studenti e delle studentesse come tipologia di attività formativa (TAF) di base (TAF A), caratterizzante (TAF B), affine integrativa (TAF C), a scelta studente (TAF D). Su richiesta dei Dipartimenti sono state valutate anche alcune ulteriori attività formative (TAF F). Sono stati esclusi dalla valutazione i tirocini, gli stage, i seminari.

Per i corsi integrati/modularizzati la valutazione è stata riferita ai singoli moduli (Unità Didattiche - UD) o anche a segmenti di livello inferiore (es. Laboratori – cfu "L") nei quali erano articolati gli stessi moduli.

Le condizioni (tutte necessarie contemporaneamente) affinché potesse essere compilato il questionario erano le seguenti:

- insegnamento presente nel piano degli studi con a.a. di offerta 2021-2022
- AD di almeno 20 ore
- finestra temporale della compilazione definita dal PQA aperta.

Per le AD del primo semestre la finestra temporale per la compilazione dei questionari è stata dal 06/12/2021 al 27/02/2022, mentre per il secondo semestre la finestra temporale è stata dal 02/05/2022 al 31/07/2022 per le AD semestrali e per le AD annuali ad eccezione delle UD già completate nel primo semestre, per le quali i questionari di valutazione sono stati compilati nel periodo previsto per il primo semestre.

Allo scopo di stimolare il loro coinvolgimento, quando erano trascorsi circa i 2/3 delle lezioni, gli studenti e le studentesse frequentanti sono stati invitati a rispondere ai questionari nella "settimana della valutazione" del semestre di riferimento: 6-12 Dicembre 2021 (1° semestre); 2-8 Maggio 2022 (2° semestre). È stata data facoltà ai e alle docenti interessati di anticipare o posticipare la data di inizio, su richiesta esplicita da inoltrare agli uffici didattici dei dipartimenti.

La compilazione dei questionari di valutazione della didattica era condizione necessaria per la prenotazione agli appelli d'esame della prima sessione utile.

Il PQA ha confermato la procedura di rilevazione on-line offerta da Kion Cineca sulla piattaforma Esse3, adottata a partire dall'a.a. 2013/14.

Il processo organizzativo dell'ateneo inerente la rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse è stato quello rivisto già nel 2018, che coinvolge gli uffici di assicurazione della qualità, di valutazione e supporto al NdV, di coordinamento procedure studenti e didattica, l'ufficio dati e metadati e gli uffici studenti e didattica dipartimentali.

Esito del processo di rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse

I risultati pubblici della valutazione degli insegnamenti sono consultabili online all'indirizzo http://portal-est.unisi.it/tabelle_sintesi_dip.aspx.

Come per gli anni passati, i e le docenti degli insegnamenti valutati hanno avuto la facoltà di negare l'autorizzazione alla pubblicazione dei risultati nel sito d'Ateneo. I Presidenti e le Presidentesse dei Comitati per la Didattica, i Coordinatori e le Coordinatrici delle CPDS e i Direttori e le Direttrici di dipartimento possono accedere, con password di ateneo, ai risultati delle valutazioni di tutti gli insegnamenti del proprio corso di studio o dipartimento (inclusi quelli per cui è stata negata l'autorizzazione alla pubblicazione da parte del/della docente) dal sito <http://sia.unisi.it>.

Di seguito si riportano i risultati relativi all'esito del processo di rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse. Ai fini dell'analisi si precisa che i dati sono riferiti alle unità di valutazione adottate dal programma di gestione delle carriere degli studenti, Esse3, denominate, per semplicità, "insegnamenti". Occorre tenere presente che le "unità di valutazione" non coincidono con le AD, ma entrano nel dettaglio delle eventuali ramificazioni delle singole AD e che, le stesse, possono essere riferite anche ai singoli "segmenti" delle singole UD.

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Questionari	68.912	71.347	93.511	94.396
Insegnamenti	2.790	2.784	3.054	3.067
Nr. medio di questionari per insegnamento	24,7	25,6	30,6	30,8
Insegnamenti con meno di 5 rispondenti*	606 (22%)	718 (26%)	585 (19%)	409 (13%)
% Insegnamenti valutati con assenso alla pubblicazione	99%	99%	99%	99%

*6 rispondenti fino all'a.a. 2020-2021

La tabella evidenzia come, rispetto ai due anni accademici precedenti, nel 2020-2021 siano sostanzialmente aumentati sia gli insegnamenti valutati che il numero complessivo di questionari compilati, con un buon incremento anche del numero medio di questionari per insegnamento. Al contrario è diminuita la percentuale di insegnamenti con meno di 5 rispondenti (soglia per la pubblicazione dell'esito). La percentuale di insegnamenti per i quali i e le docenti hanno consentito la pubblicazione della valutazione è stabile a livelli molto elevati. Da notare che a partire dall'a.a. 2020-2021 sono stati introdotti anche 5 insegnamenti del percorso formativo per l'acquisizione dei 24 CFU, DM 616/2017, che sono risultati 8 per l'a.a. 2021-2022.

La tabella sottostante mostra il trend generale degli insegnamenti valutati per ciascun dipartimento, evidenziando in quasi tutti i casi un miglioramento nell'ultimo anno o valori sostanzialmente costanti; l'unica eccezione è rappresentata dal DISAG, che ha mostrato una flessione degna di nota (-22%) rispetto all'a.a. precedente. Da notare che i sensibili aumenti di DFCLAM e DISPOC sono sostanzialmente imputabili all'assorbimento del CdS del DSFUCI che è stato disattivato.

	2018-19	2019-20	2020-2021	2021-2022
DBCF	137	133	159	151
DBM	272	262	293	311
DEPS	157	163	157	160
DFCLAM	136	160	182	249
DGIUR	107	99	117	121
DIISM	162	169	194	183
DISAG	125	137	156	121
DISPI	98	103	125	126
DISPOC	139	150	194	261
DMMS	195	197	194	198
DSFTA	179	165	178	190
DSFUCI	132	123	145	----
DSMCN	674	629	651	699
DSSBC	184	189	199	185
DSV	93	106	113	108

Restituzione dei risultati

Dopo una sperimentazione limitata a due soli dipartimenti (DISPOC e DMMS) per l'a.a. 2018-2019, a partire dall'a.a. 2019-2020 è stato chiesto a tutti i dipartimenti di organizzare, una "giornata della restituzione" dei risultati per accrescere la partecipazione e la consapevolezza della comunità studentesca e migliorare il processo di rendicontazione dei risultati della rilevazione. Per l'a.a. 2021-2022, dietro suggerimento di alcune CPDS, è stato, modificato lo Scadenziario AVA, indicando la finestra temporale ottobre-novembre (anziché dicembre-marzo come in precedenza) per l'organizzazione degli eventi di restituzione, in modo da poterne rendicontare l'esito nella relazione annuale dell'anno di riferimento.

L'evento è stato liberamente organizzato dal/dalla coordinatore/trice della CPDS del dipartimento/scuola con l'intervento centrale degli studenti e delle studentesse, secondo un'agenda di massima strutturata come segue:

- *Introduzione del Coordinatore della CPDS*
- *Intervento di un membro del NdV e/o del PQA*
- *Interventi degli studenti rappresentanti nella CPDS e nei CpD*
- *Discussione*
- *Considerazioni finali del Coordinatore della CPDS*

Di seguito si riporta il calendario delle giornate della restituzione:

- DMMS 25/10/2022
- DBM 05/12/2022
- DIISM 17/11/2022
- SEM 17/11/2022
- DFCLAM 21/11/2022
- DSFTA 23/11/2022

- DISPOC 23/11/2022
- DGIUR 23/11/2022
- DSV CdL 23/11/2022 CdLM 24/11/2022
- DISPI 24/11/2022
- DSMCN 25/11/2022
- DBCF 28/11/2022
- DSSBC 30/11/2022

Nonostante le discussioni siano state in diversi casi ricche di spunti, rimane purtroppo assai limitata la partecipazione della componente studentesca non direttamente coinvolta nelle CPDS o nella gestione dei CdS, ma anche della componente docente. Nello specifico si sono verificati casi di organizzazioni molto deboli, con presenze limitatissime, ma anche casi molto ben organizzati, dove la presenza studentesca è stata abbondante.

Resoconti e documenti di sintesi delle principali indicazioni emerse nelle giornate della restituzione dei risultati dei questionari sono disponibili online all'indirizzo <https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualit%C3%A0/procedure-lassicurazione-della-qualit%C3%A0/procedure-lassicurazione-0>.

Per quanto riguarda l'aspetto dell'assicurazione della qualità della rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse, dalle giornate della restituzione sono emerse alcune indicazioni trasversali, la più frequente delle quali è stata una generale fretteolosità e scarsa attenzione nella compilazione del questionario da parte della comunità studentesca, imputata al blocco per la prenotazione agli appelli d'esame della prima sessione utile.

Suggerimenti

Come già evidenziato nella relazione relativa all'a.a. 2020-2021, il PQA individua notevoli margini di miglioramento per quanto riguarda l'organizzazione del processo di rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse, sia sotto il punto di vista della semplificazione che dell'accorpamento di alcune funzioni gestionali inerenti gli aspetti procedurali e organizzativi.

Sintetizzando l'esito della rilevazione e della restituzione, il PQA rileva che a fronte di un buon andamento quantitativo nel numero dei questionari compilati, l'aspetto qualitativo risulta influenzato dal blocco all'iscrizione all'esame che spesso induce a compilazioni frettolose e poco accurate.

Il PQA ha in tal senso istituito un gruppo di lavoro congiunto con un analogo gruppo del Nucleo di Valutazione che hanno introdotto una serie di novità per l'a.a. 2022-2023. In particolare: l'eliminazione del blocco alla prenotazione dell'esame, di fatto rendendo il questionario non più obbligatorio, e la compilazione in aula del questionario verso la fine di ciascun insegnamento (o segmento).

Per quanto riguarda la restituzione dei risultati, il PQA consulterà i Coordinatori delle CPDS per valutare e proporre formule diverse che possano risultare più efficaci.

Infine, il PQA ribadisce che il processo di rilevazione dell'opinione degli studenti e delle studentesse è centrale nell'assicurazione della qualità della didattica e pertanto esorta la comunità studentesca a una compilazione accurata del questionario. Esorta inoltre la componente docente a

voler stimolare la partecipazione attiva degli studenti e delle studentesse al processo di rilevazione della loro opinione.

Infine, il PQA evidenzia la necessità di esplorare la possibilità di utilizzare piattaforme diverse da Kion Cineca su Esse3, che risulta decisamente poco flessibile, nonché di valutare modalità alternative di gestione dell'intero processo.

Siena, 5 dicembre 2022