

VALORE PA – Bando 2021

Anche quest'anno l'Ateneo ha aderito al progetto Valore PA dell'INPS. Per maggiori informazioni <https://www.inps.it/prestazioni-servizi/valore-pa-partecipazione-di-dipendenti-pubblici-a-corsi-di-formazione-erogati-da-universita>

La procedura INPS prevede che i colleghi iscritti (**massimo 6 per ogni area tematica**) esprimano la loro preferenza tra i corsi proposti. L'accesso alla piattaforma INPS avviene mediante le credenziali digitali accettate dall'ente. L'elenco dei corsi che l'INPS riterrà di attivare nella regione di appartenenza dell'ente (Toscana), saranno pubblicati nella specifica sezione del sito www.inps.it.

Per manifestare il proprio interesse occorre compilare entro il **19 settembre 2021** il modulo presente all'indirizzo https://docs.google.com/forms/d/1VoC7_UAu7KDygaLFyIRH7ntZ776_yXjIhS4irsoBn0/edit.

Raccomandiamo di compilare il questionario solo dopo aver valutato l'impegno richiesto (da 40 ore per i corsi di primo livello fino a 80 ore per i corsi di secondo livello - B). **La mancata partecipazione ai corsi da parte degli iscritti impatta sulla partecipazione dell'Ateneo al bando successivo.**

Tabella 1

Arete Tematiche	Indicatori di <i>outcome</i>
1. Gestione della contabilità pubblica Servizi fiscali e finanziari. Il controllo e la valutazione delle spese pubbliche (secondo livello - B).	Omogeneizzazione della contabilità nelle PA: comparabilità e trasparenza dei documenti economico-finanziari.
2. Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance (primo livello).	Crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle Amministrazioni Pubbliche.
3. Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - Psicologia dei gruppi - Gestione delle relazioni - Scienza del comportamento (secondo livello - A).	Aumento del grado di soddisfazione del dipendente.
4. Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione (secondo livello - A).	Riduzione dei rischi ed aumento delle misure finalizzate alla prevenzione della corruzione.
5. L'analisi delle politiche pubbliche - modelli scientifici per la valutazione di problemi di rilevanza pubblica, indicatori sociali - monitoraggio dello status dei cittadini (secondo livello - B).	Incremento degli interventi finalizzati alla soluzione dei problemi dei cittadini.

Aree Tematiche	Indicatori di <i>outcome</i>
6. Sviluppo del livello di competenza linguistica per i dipendenti della Pubblica amministrazione (primo livello).	Aumento del livello di competenza linguistica dei partecipanti.
7. Progettazione e gestione dei fondi europei - Tecniche per realizzare iniziative innovative e di successo a supporto dello sviluppo - Sviluppo sostenibile e transizione ecologica (secondo livello - A).	Aumento del numero di iniziative intraprese e progetti per ottenere Fondi Europei e per cogliere opportunità offerte dal contesto internazionale.
8. La centralità del cittadino - Le politiche nazionali contro la povertà, il sistema di strumenti a favore delle categorie a rischio (primo livello).	Aumento della quantità e della qualità delle prestazioni che determinano il miglioramento della qualità della vita dei soggetti beneficiari.
9. Lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza (primo livello).	Migliore utilizzazione dei dati in possesso della PA - Miglioramento del contributo personale alle prestazioni del gruppo in sinergia con gli altri componenti.
10. Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico (secondo livello - A).	Aumento della quantità e della qualità delle prestazioni che determinano il miglioramento della qualità della vita dei soggetti beneficiari.
11. Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello - A).	Aumento del livello di digitalizzazione della P.A. di appartenenza.
12. Comunicazione efficace: utilizzo dei nuovi mezzi di comunicazione pubblica con i cittadini attraverso un approccio innovativo. Regole e strumenti per comunicare attraverso i social - Ascolto efficace, organizzazione delle informazioni (primo livello).	Potenziamento attività di comunicazione e verifica della maggiore comprensione degli utenti rispetto all'attività dell'Ente.

Il Direttore generale e la responsabile del Servizio formazione del personale - se necessario - provvederanno a selezionare i nominativi da iscrivere in procedura valutando la pertinenza tra l'Area tematica e le attività svolte e l'eventuale partecipazione alle precedenti edizioni del bando.