

VADEMECUM PER LA TUTELA DEI DATI PERSONALI NELLO SVOLGIMENTO DELLE LAUREE ED ESAMI A Distanza

Il presente documento suggerisce delle buone pratiche da assumere per la tutela dei dati personali nella gestione dello svolgimento delle lauree ed esami a distanza.

Invio recapiti telefonici e indirizzi e-mail degli studenti

Gli Uffici studenti e didattica dovranno inviare ai componenti delle commissioni di laurea il recapito telefonico e l'indirizzo e-mail (spesso si tratta di quello privato), esclusivamente degli studenti della singola sessione. Tali dati, infatti, sono utili per poter risolvere immediatamente eventuali problemi di connessione, mentre risultano "eccedenti" quelli relativi agli studenti non coinvolti nella sessione. Gli uffici, quindi, dovrebbero limitarsi a trasmettere ad ogni commissione l'elenco completo dei recapiti degli studenti iscritti alla singola sessione. Non è opportuno, invece, trasmettere un unico elenco contenente i recapiti di tutti gli studenti partecipanti all'intera seduta di laurea.

Verifica ambiente circostante lo studente

Per quel che riguarda, in generale, le prove di esame è opportuno avvisare preventivamente gli studenti che la Commissione potrebbe chiedere al candidato di allontanarsi dalla postazione, di allargare il campo visivo e di mostrare l'ambiente circostante, allo scopo di verificare che la prova si svolga in modo corretto.

Esibizione del documento d'identità

È necessario informare i docenti che non è opportuno richiedere allo studente l'esibizione del documento d'identità a favore di telecamera, del resto i commissari possono disporre di tutti i dati identificativi accedendo, via "segreteria online", al libretto dello studente iscritto all'esame.

Appelli di ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (102375)
SERVIZIO GIURIDICO (D.199) (S.I.)

Sesioni: SESSIONE PROVE PARZIALI (01/10/2019 - 30/04/2021)
SESSIONE PROVE PARZIALI (01/10/2018 - 30/04/2020)

Descrizione Appello: Prova intermedia - sede di Arezzo
Prenotazione (dal-alla): 27/03/2020 - 16/04/2020
Date Appello: 17/04/2020 09:00
Tipo di Prova: Orale
Verbalizzazione: prova parziale senza verbalizzazione
Totale Studenti iscritti: 9

Prova d'esame non ancora effettuata, iscrizioni aperte

Menzione Studenti iscritti all'Appello

#	Data Iscr.	Matricola	NOME	COGNOME
1	30/09/2020		NOME	COGNOME
2	30/09/2020		NOME	COGNOME
3	31/03/2020		NOME	COGNOME
4	31/03/2020		NOME	COGNOME
5	31/03/2020		NOME	COGNOME
6	31/03/2020		NOME	COGNOME
7	31/03/2020		NOME	COGNOME
8	01/04/2020		NOME	COGNOME
9	03/04/2020		NOME	COGNOME

Stampa Lista Iscritti
Funzione per stampare la lista degli iscritti all'appello. **Attenzione!** Verificare sempre la data di chiusura delle iscrizioni.
Esporta Dati Lista Iscritti in formato Excel
Funzione per esportare e salvare i dati relativi alla lista iscritti in formato Excel. **Attenzione!** Verificare sempre la data di chiusura delle iscrizioni.
Comunicazioni agli Iscritti
Funzione per inviare comunicazioni a tutti gli studenti iscritti e ad un loro sottoinsieme.


UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Calendario Esami » Lista Iscritti

Libretto Studente

Dati studente

Foto attualmente in archivio:



Studente (Matricola): XXXXXX XXXXX (000000)
Corso di studio: SERVIZI GIURIDICI (D.199) (S.M. 2767/2004)
Stato dello studente: Attivo
Ordinamento: 2019
Percorso di studio: AMMINISTRAZIONE, SICUREZZA E SERVIZI AL TERRITORIO
e-mail: XXXXXXXX.XXXXXX@student.unisi.it

Prove sostenute per l'insegnamento ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO - (102375)

Data appello	Descrizione
17/04/2020	Prova intermedia - sede di Arezzo

Esci

In questo modo altre persone collegate telematicamente, i tecnici e altro personale impegnato nella gestione della connessione non vedrebbero i dati personali contenuti nel documento d'identità.

Registrazione sedute di laurea

La registrazione della seduta di laurea non è obbligatoria, ma può essere effettuata avendo cura che le immagini vengano trasmesse solo al laureando che ne ha fatto richiesta e poi cancellate.

La possibilità di registrazione della seduta è, quindi, concessa a titolo di mera cortesia (per sopperire all'assenza del fotografo di sala), ma tutto è rimesso alla discrezionalità del presidente della commissione.

Ove decida di accogliere la richiesta del laureando, il presidente avvierà la registrazione e la terminerà alla fine della prova di esame evitando, con la massima attenzione, di registrare le attività svolte dalla commissione ai fini dell'attribuzione del voto durante la camera di consiglio.

Terminata la registrazione, dopo qualche minuto, il presidente riceverà nella propria casella di posta elettronica una mail contenente il link del filmato. Tale link potrà essere condiviso con il laureato, che scaricherà il filmato entro qualche giorno, dopodiché il presidente dovrà eliminarlo dal proprio Google drive.

Ringraziando per la collaborazione.

Il responsabile della protezione dei dati
Gianluca Navone

Il responsabile dell'Area organizzazione e sistemi informativi
Enrico Brighi