



Valutazione Competenze ed Obiettivi

Manuale operativo per il Valutato



Indice

1. Introduzione	3
2. Accesso all'applicativo	3
3. Consulazione valutazione conseguita ed inserimento commenti.....	4

1. Introduzione

L'obiettivo del presente documento è descrivere la funzione di consultazione della scheda di valutazione dei profili di competenza, attraverso il modulo U-GOV Valutazione Prestazioni.

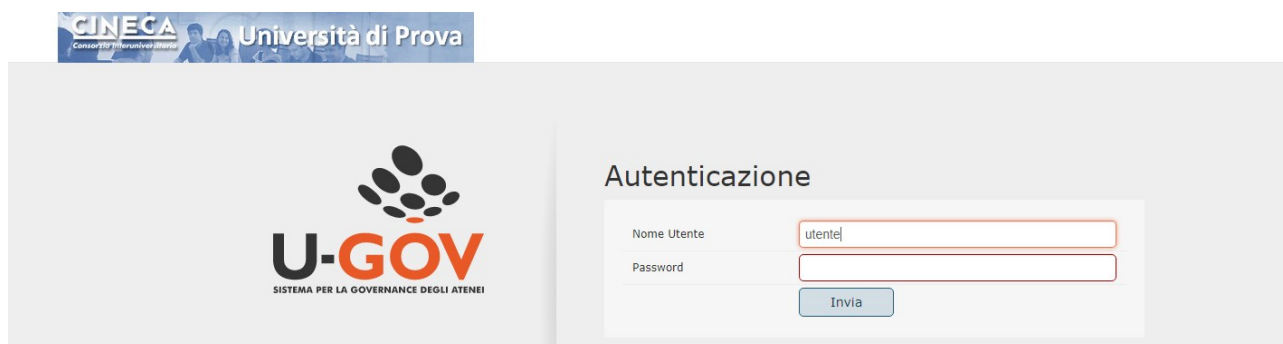
Al fine di rendere quanto più semplice il manuale operativo, si farà ampio uso di "copie schermo" relative alle funzionalità di volta in volta esposte.

2. Accesso all'applicativo

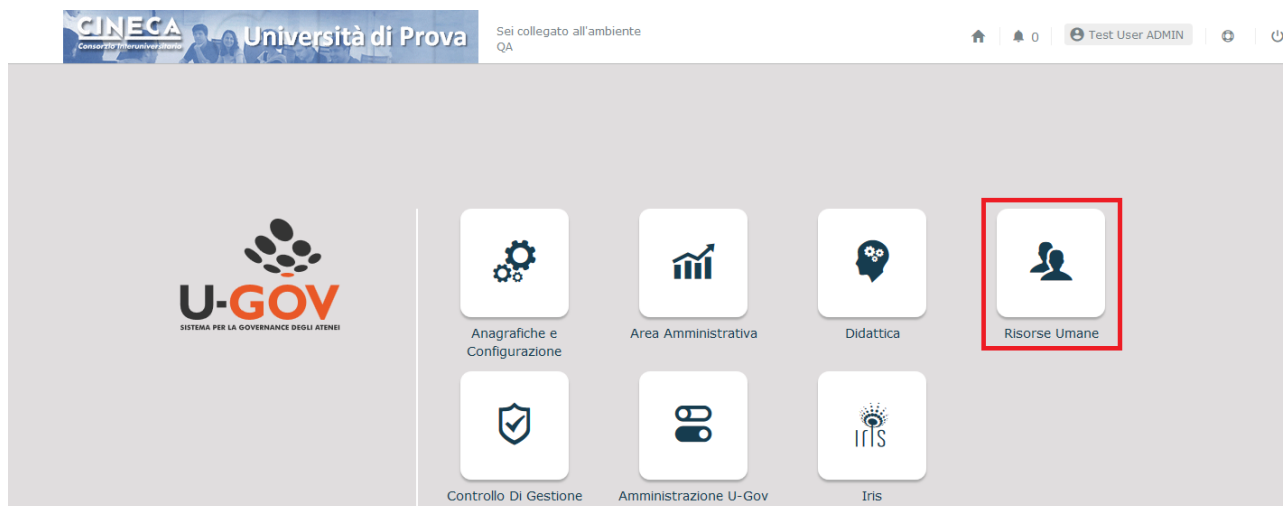
Attenzione. Per un corretto funzionamento devono essere abilitate le finestre di POP-UP provenienti da questo indirizzo. Per eventuali problemi d'accesso rivolgersi all'Ufficio di competenza.

Per poter accedere all'applicativo è necessario seguire il seguente percorso:

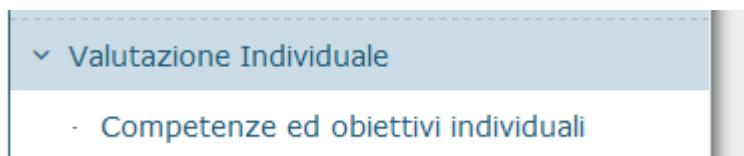
home page sito di ateneo www.unisi.it > **Servizi on line** > **U-Gov stipendi** inserendo le proprie credenziali per accedere al sistema, identiche a quelle utilizzate per gli altri servizi informatici interni.



Dopo aver immesso le proprie credenziali, selezionare l'area funzionale Risorse umane



Selezionare la voce di menù **"Valutazione Individuale", Competenze ed obiettivi individuali"**.

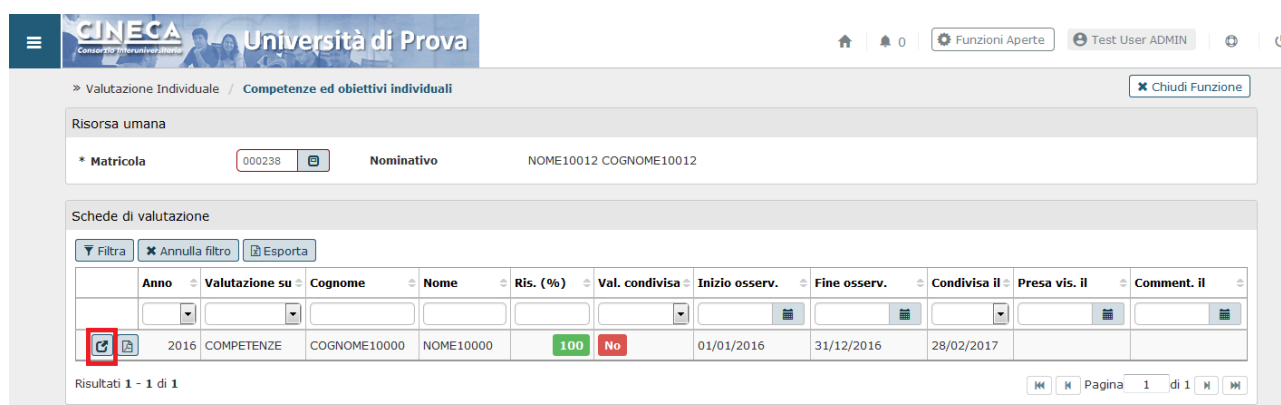


3. Consultazione valutazione conseguita ed inserimento commenti

La funzione consente di visualizzare le valutazioni espresse dal valutatore nelle varie sessioni di valutazione.

Se previsto dal processo di valutazione, al valutato arriverà una notifica nella quale gli verrà comunicato che può prendere visione della valutazione conseguita.

Cliccando sulla funzione Competenze ed obiettivi individuali appare la maschera seguente; per consultare la scheda di valutazione, cliccare il pulsante di dettaglio.



> Valutazione Individuale / Competenze ed obiettivi individuali ✖ Chiudi Funzione

Risorsa umana

* Matricola: 000238 Nominativo: NOME10012 COGNOME10012

Schede di valutazione

Anno	Valutazione su	Cognome	Nome	Ris. (%)	Val. condivisa	Inizio osserv.	Fine osserv.	Condivisa il	Pres. vis. il	Comment. il
2016	COMPETENZE	COGNOME10000	NOME10000	100	No	01/01/2016	31/12/2016	28/02/2017		

Risultati 1 - 1 di 1 Pagina 1 di 1

Una volta acceduti al dettaglio, nel pannello Scheda di valutazione si potrà consultare la valutazione conseguita. Accedendo in consultazione della scheda di valutazione il sistema valorizzerà la data di presa visione della valutazione.

» Valutazione Individuale / Competenze ed obiettivi individuali / Scheda di valutazione

Indietro Chiudi Funzione

Evento

Modifica Stampa scheda

Tipo	COMPETENZE	Evento di valutazione su competenze	
Descrizione	Comportamenti Organizzativi 2016	Stato	Aperto
Responsabile	000233	NOME10007 COGNOME10007	
Anno di riferimento	2016		
Finestra di osservazione		Inizio osservazione	01/01/2016
		Fine osservazione	31/12/2016
Periodo di svolgimento		Inizio svolgimento	01/01/2017
		Fine svolgimento	31/03/2017
Data scadenza	31/03/2017	Data di riferimento	31/12/2016

Valutazione

Valutato	000238	NOME10012 COGNOME10012	
Unità org.	000049	UNITAORG6743	
Posiz. org.	EP	Elevata professionalità	
Ruolo org.	PROF_EP	Professional EP	
Date attività valutazione			
Inizio osservazione	01/01/2016	Fine osservazione	31/12/2016
Data notifica		Data valutazione	27/02/2017
		Data validazione	27/02/2017
		Data condivisione	28/02/2017
Data presa visione		Data notifica chiusura	
		Data commento ricevuto	

Scheda di valutazione Commenti su valutazione

Tutte le 10 competenze valutate

Risultato raggiunto 100,00%

Filtra Annulla filtro Esporta

Filtri aggiuntivi

Predefiniti

	Classe	Tipo padre	Tipo	Cod. Comp.	Competenza	Liv. atteso	Desc. liv. atteso	Liv. agito	Desc. liv. agito
					realistiche, raziabili e coerenti con gli obiettivi.		ricorrente anche in situazioni non abituali		ricorrente anche in situazioni non abituali
	Comportamenti	COMPETENZE TRASVERSALI	ATTENZIONE ALLE RELAZIONI	RELA00003	Instaura e mantiene un clima positivo con gli interlocutori, anche in situazioni critiche	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali
	Comportamenti	COMPETENZE TRASVERSALI	ATTENZIONE ALLE RELAZIONI	RELA00004	Instaura e mantiene reti di relazioni interne ed esterne, veicolando un'immagine positiva dell'Amministrazione	3	Comportamento frequente in situazioni abituali	3	Comportamento frequente in situazioni abituali
	Comportamenti	COMPETENZE TRASVERSALI	COLLABORAZIONE	COLL00002	Si assume le proprie responsabilità anche in caso di errore e riconosce il contributo dei colleghi al lavoro svolto.	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali
	Comportamenti	COMPETENZE TRASVERSALI	COLLABORAZIONE	COLL00003	Interagisce positivamente con i colleghi di altri Servizi, favorendo soluzioni condivise.	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali
	Comportamenti	COMPETENZE TRASVERSALI	ORIENTAMENTO AL MIGLIORAMENTO E ALL'INNOVAZIONE	INNO00001	Mantiene aggiornate e migliora le proprie competenze utilizzando tutti gli strumenti a disposizione (aggiornamento, formazione, studio personale, ecc.).	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali
	Comportamenti	COMPETENZE TRASVERSALI	ORIENTAMENTO AL MIGLIORAMENTO E ALL'INNOVAZIONE	INNO00004	Propone miglioramenti alle attività ed ai processi in cui è coinvolto.	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali

Risultati 1 - 10 di 10

« « Pagina 1 di 1 » »

Nel pannello Commenti su valutazione si potrà prendere visione delle Note alla valutazione ed eventualmente inserire ulteriori commenti. A tal fine andare in modifica, inserire il commento e salvare l'operazione. Inserendo il commento si valorizzerà la "Data commento ricevuto".

» Valutazione Individuale / Competenze ed obiettivi individuali / Scheda di valutazione

Indietro Chiudi Funzione

Evento

Modifica Stampa scheda

Tipo	COMPETENZE	Evento di valutazione su competenze	
Descrizione	Comportamenti Organizzativi 2016	Stato	Aperto
Responsabile	000233	NOME10007 COGNOME10007	
Anno di riferimento	2016		
Finestra di osservazione		Inizio osservazione	01/01/2016
		Fine osservazione	31/12/2016
Periodo di svolgimento		Inizio svolgimento	01/01/2017
		Fine svolgimento	31/03/2017
Data scadenza	31/03/2017	Data di riferimento	31/12/2016

Valutazione

Valutato	000238	NOME10012 COGNOME10012	
Unità org.	000049	UNITAORG6743	
Posiz. org.	EP	Elevata professionalità	
Ruolo org.	PROF_EP	Professional EP	

Date attività valutazione

Inizio osservazione	01/01/2016	Fine osservazione	31/12/2016
Data notifica		Data valutazione	27/02/2017
		Data validazione	27/02/2017
		Data condivisione	28/02/2017
Data presa visione		Data notifica chiusura	
		Data commento ricevuto	

Scheda di valutazione **Commenti su valutazione**

Valutatore	000226	COGNOME10000 NOME10000	Id interno	10000
Note valutatore	Note			
Commento valutato	Commenti			
Valutazione condivisa	No			

Salva Tutto Applica Annulla

Il campo "valutazione condivisa" dà informazione se la valutazione è stata condivisa e concordata tra diversi valutatori.

Con il pulsante Stampa performance si può produrre una stampa in formato PDF della valutazione conseguita e relativi commenti.

» Valutazione Individuale / Competenze ed obiettivi individuali / Scheda di valutazione

Indietro Chiudi Funzione

Evento

Modifica **Stampa scheda**

Tipo	COMPETENZE	Evento di valutazione su competenze	
Descrizione	Comportamenti Organizzativi 2016	Stato	Aperto
Responsabile	000233 NOME10007 COGNOME10007		
Anno di riferimento	2016		
Finestra di osservazione		Inizio osservazione	01/01/2016
		Fine osservazione	31/12/2016
Periodo di svolgimento		Inizio svolgimento	01/01/2017
		Fine svolgimento	31/03/2017
Data scadenza	31/03/2017	Data di riferimento	31/12/2016

Valutazione

Valutato	000238 NOME10012 COGNOME10012
Unità org.	000049 UNITAORG6743
Posiz. org.	EP Elevata professionalità
Ruolo org.	PROF_EP Professional EP
Date attività valutazione	
Inizio osservazione	01/01/2016
Fine osservazione	31/12/2016
Data notifica	27/02/2017
Data valutazione	27/02/2017
Data validazione	27/02/2017
Data condivisione	28/02/2017
Data presa visione	
Data notifica chiusura	
Data commento ricevuto	

Scheda di valutazione Commenti su valutazione

Tutte le 10 competenze valutate Risultato raggiunto **100,00%**

Filtra Annulla filtro Esporta

Filtri aggiuntivi

Predefiniti

	Classe	Tipo padre	Tipo	Cod. Comp.	Competenza	Liv. atteso	Desc. liv. atteso	Liv. agito	Desc. liv. agito
6	Comportamenti	COMPETENZE REALIZZATIVE	ORIENTAMENTO AL RISULTATO	RISU00001	Contribuisce agli obiettivi comuni da raggiungere ricorrendo alla propria esperienza e autonomia operativa.	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali
6	Comportamenti	COMPETENZE REALIZZATIVE	ORIENTAMENTO AL RISULTATO	RISU00002	Persegue costantemente obiettivi o attività assegnate anche in presenza di ostacoli o difficoltà.	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali
6	Comportamenti	COMPETENZE REALIZZATIVE	PROBLEM SOLVING	PRSP00001	E' in grado di definire con precisione i problemi e le situazioni, identificandone le cause o le dinamiche principali.	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali
6	Comportamenti	COMPETENZE REALIZZATIVE	PROBLEM SOLVING	PRSP00002	Di fronte ai problemi che si presentano, elabora proposte realistiche, fattibili e coerenti con gli obiettivi.	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali
6	Comportamenti	COMPETENZE TRASVERSALI	ATTENZIONE ALLE RELAZIONI	RELA00003	Instaura e mantiene un clima positivo con gli interlocutori, anche in situazioni critiche	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in situazioni non abituali
6	Comportamenti	COMPETENZE TRASVERSALI	ATTENZIONE ALLE RELAZIONI	RELA00004	Instaura e mantiene reti di relazioni interne ed esterne, veicolando un'immagine positiva dell'Amministrazione	3	Comportamento frequente in situazioni abituali	3	Comportamento frequente in situazioni abituali
6	Comportamenti	COMPETENZE TRASVERSALI	COLLABORAZIONE	COLL00002	Si assume le proprie responsabilità anche in caso di errore e riconosce il contributo	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in	4	Comportamento consolidato e ricorrente anche in

Risultati 1 - 10 di 10

Pagina 1 di 1