



**UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240**

**PROCEDURA ONLINE
DI AMMISSIONE E ISCRIZIONE AI
MASTER E AI CORSI POST LAUREAM**



REGISTRAZIONE

Segreterie Online: <https://segreteriaonline.unisi.it>

- Coloro che si iscrivono per la prima volta presso l'Ateneo senese devono selezionare dal menù a sinistra la voce “*Registrazione*” ed eseguire la procedura prevista.

E' necessario avere il codice fiscale e copia scansionata fronte retro di un documento di riconoscimento valido.

Al termine della procedura di registrazione verranno rilasciate *username* e una *password* che permetteranno di autenticarsi al sistema per accedere ai servizi offerti e modificare i dati inseriti.

E' possibile registrarsi con SPID/CIE

- Coloro che hanno in registrazione in Segreteria On line dell'Università degli Studi di Siena possono accedere con le loro credenziali (*username* e *password*).

In caso di smarrimento delle credenziali possono essere recuperate con Recupera password (<https://my.unisi.it/password-reset>).

Per eventuali problematiche è possibile contattare l'Helpdesk alla e-mail helpdesk@unisi.it.



PROCEDURA DI AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE

- Accesso all'area riservata tramite le proprie credenziali
- Cliccare sulla voce a destra *MENU'* si apre la colonna:
- *Segreteria*
- quindi:

MASTER E CORSI AD AMMISSIONE

(domanda di partecipazione alla selezione/concorso)

Cliccare su: *TEST DI AMMISSIONE*

MASTER E CORSI A ISCRIZIONE

(iscrizione diretta e pagamento della tassa)

Cliccare su: *IMMATRICOLAZIONE*



Percorso: AMMISSIONE

- **Iscrizioni Concorsi** (*Leggere con attenzione le note e cliccare in fondo alla pagina su: Immatricolazione*)
- **Scelta tipologia corso**
- **Corso di studio** (*selezionare Master o Corso desiderato*)
- **Lista concorsi**
- **Conferma scelta concorso**
- **Seguire il percorso inserendo tutti i dati richiesti**
- **A conclusione della procedura è possibile stampa promemoria domanda di partecipazione**
- **SOLO PER I MASTER: Sarà necessario effettuare il pagamento di €30 andando o nella homepage oppure in Menu-Segreteria-Pagamenti effettua pagamento della tassa di €30** (*la domanda al concorso non è valida senza il pagamento della tassa*)
 - **Pagamento tramite PagoPA** (*da effettuare immediatamente*)



Percorso: IMMATRICOLAZIONE

- **Cliccare in fondo alla pagina su: Immatricolazione**
- **Scelta tipologia corso**
- **Scelta corso** (*selezionare Master o Corso desiderato*)
- **Conferma scelta Corso**
- **Seguire il percorso inserendo tutti i dati richiesti**
- **Effettuare il pagamento** (*coloro che usufruiscono dell'esonero sono comunque tenuti al versamento tramite Pagopa dell'imposta di bollo dell'importo di 16,00 euro*)
 - **Pagamento tramite *PagoPA*** (*da effettuare immediatamente*)

Per versamenti tramite carta di credito con importo superiore a 3000 euro attraverso la piattaforma PagoPA, è necessario seguire il percorso "Altri pagamenti" e selezionare l'opzione "iConto Pagamento con carta di credito"
- **Stampa promemoria di immatricolazione**