

| SCADENZE PER L'AQ DELLA DIDATTICA - 2024 | | | | |
|---|--|---|------------------------------------|------------------------------------|
| ATTIVITÀ/PROCEDURA | AZIONE | ATTORE | SCADENZA INTERNA | SCADENZA ANVUR/MUR |
| SUA-CdS | Redazione | CpD | vd Linee guida PQA | vd Linee guida PQA |
| | Verifica della completezza | ASS | vd Linee guida PQA | vd Linee guida PQA |
| | Trasmissione agli Organi di Governo con relazione tecnica sull'offerta formativa | Dirigente ASS | 31 maggio | |
| | Approvazione degli Organi di Governo | SA e CDA | 15 giugno 31 dicembre | 15 giugno |
| | Relazione sugli esiti della compilazione scheda SUA-CdS anno in corso <i>(di fatto la relazione tecnica del/della Dirigente presentata agli organi a maggio comprensiva degli aggiornamenti di settembre)</i> e invio al PQA | Dirigente ASS | 31 ottobre | |
| | Parere sulla relazione della Dirigente ASS | PQA | 30 novembre | |
| Assicurazione della qualità nella progettazione del corso di studio | Riscontro progetto di massima CdS di nuova istituzione a dipartimenti e Delegate alla didattica | PQA | 15 aprile | |
| | Relazione sull'esito del processo di istituzione dei CdS e trasmissione a Delegate alla didattica, NdV e CPDS | PQA | 15 ottobre | |
| | Riscontro richiesta di revisione CdS | PQA | 15 settembre | |
| | Relazione sull'esito del processo di revisione dei CdS e trasmissione a Delegate alla didattica, NdV e CPDS | PQA | 15 ottobre | |
| Riesame ciclico | Redazione e trasmissione all'Ufficio AQ | CpD (eventualmente integrato con personale T/A) | 31 luglio | |
| | Esame del PQA, riscontro ai CpD | PQA | 10 settembre | |
| | Delibera di Approvazione | CdD | 30 settembre | |
| | Relazione sull'esito del processo e trasmissione a Delegate alla didattica, NdV e CPDS | PQA | 31 ottobre | |
| Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) | Redazione e trasmissione all'Ufficio AQ | CpD (eventualmente integrato con personale T/A) | 30 settembre | 31 dicembre |
| | Esame del PQA, riscontro ai CpD | PQA | 15 ottobre | |
| | Delibera di Approvazione | CdD | 31 ottobre | |
| | Relazione sull'esito del processo e trasmissione a Delegate alla didattica, NdV e CPDS | PQA | 30 novembre | |
| Monitoraggio azioni di miglioramento | Redazione e trasmissione all'Ufficio AQ | CpD | 30 settembre | |
| | Esame del PQA, riscontro ai CpD | PQA | 15 ottobre | |
| | Delibera di Approvazione | CdD | 31 ottobre | |
| | Relazione sull'esito del processo e trasmissione a Delegate alla didattica, NdV e CPDS | PQA | 30 novembre | |

| | | | | |
|--|---|--------------------------------------|--------------|-------------|
| Relazione annuale CPDS | Estrazione indicatori e segnalazione scostamento >50% dal benchmark | PQA | 15 settembre | |
| | Redazione relazione e trasmissione ai CdS e, tramite protocollo, all'Ufficio AQ | CPDS | 30 novembre | 31 dicembre |
| | Trasmissione a SA e NdV | Ufficio AQ | SA dicembre | 31 dicembre |
| | Presentazione e presa in carico eventuali criticità evidenziate in Consiglio di Dipartimento | CPDS | 31 gennaio | |
| | Relazione sull'esito del processo a Delegate alla didattica, NdV e CPDS | PQA | 31 gennaio | |
| Syllabus | Monitoraggio stato compilazione insegnamenti primo semestre e riscontro Dipartimento / Scuola | CpD | 10 settembre | |
| | Monitoraggio stato compilazione insegnamenti secondo semestre e riscontro Dipartimento / Scuola | CpD | 28 febbraio | |
| Consultazione Parti Interessate e/o Comitato d'indirizzo | Effettuazione consultazione iniziale (se si ha intenzione di attivare un nuovo CdS) | CpD / Dipartimento / Scuola | 31 agosto | |
| | Effettuazione consultazione periodica | CpD / Dipartimento / Scuola | 31 dicembre | |
| Rilevazione opinione studenti e studentesse | Definizione questionario e organizzazione | PQA /NdV | 30 settembre | |
| | Evento di restituzione dei risultati | CPDS | 15 novembre | |
| | Relazione sull'esito del processo e trasmissione a Delegate alla didattica, NdV e CPDS | PQA | 30 novembre | |
| Riesame AQ Didattica di Ateneo | Monitoraggio indicatori e trasmissione al PQA | Delegati competenti Dirigente ASS | 31 dicembre | |
| | Parere del PQA e trasmissione al NdV e agli Organi di Governo | PQA | 31 gennaio | |
| | Presa d'atto Senato accademico e Consiglio di Amministrazione | SA e CdA | 28 febbraio | |
| | Individuazione eventuali azioni di miglioramento da parte del SA e parere CdA | SA e CdA | 28 febbraio | |

ACRONIMI

| |
|--|
| ASS = Area servizi allo studente |
| CdA = Consiglio di amministrazione |
| CdD = Consiglio di dipartimento |
| CpD = Comitato per la didattica |
| CPDS = Commissione paritetica docenti studenti |
| Personale T/A = Personale tecnico e amministrativo |
| PQA = Presidio della qualità di Ateneo |
| NdV = Nucleo di valutazione di Ateneo |
| SA = Senato accademico |
| Ufficio AQ = Ufficio assicurazione della qualità |