**RIESAME DI FINE TRIENNIO DEL PIANO PER L’ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE DEI CENTRI DI RICERCA INTERDIPARTIMENTALI E INTERUNIVERSITARI E DEI LABORATORI CONGIUNTI CON SOGGETTI ESTERNI**

**\*\*\***

**Periodo di riferimento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Centro di ricerca / Laboratorio congiunto:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**LINEE GUIDA PER LA COMPILAZIONE**

**I Centri di ricerca / Laboratori congiunti effettuano un riesame ciclico con periodicità triennale, che, dopo il feedback del PQA, deve essere approvato dal Consiglio direttivo/scientifico.**

**Partendo dagli obiettivi previsti nel piano di assicurazione della qualità (AQ) al momento della costituzione o del rinnovo, nel monitoraggio triennale è necessario riportare i valori degli indicatori conseguiti durante il triennio di riferimento e confrontarli con quelli previsti.**

**Nel caso si riscontrino obiettivi non raggiunti o raggiunti solo parzialmente, è necessario indicare le motivazioni per il mancato raggiungimento o il raggiungimento parziale dell’obiettivo.**

**È in ogni caso necessario inserire un commento esplicito, anche in assenza di criticità.**

**Al termine del ciclo triennale deve essere presentato un nuovo piano di AQ, che deve essere predisposto anche nel caso il Centro di Ricerca / Laboratorio congiunto non sia a scadenza secondo quanto previsto dall'atto costitutivo / dal rinnovo. Il nuovo piano avrà durata pari al numero di anni rimanenti alla scadenza (es. se era prevista una durata di 5 anni, saranno 2).**

|  |
| --- |
| **MONITORAGGIO TRIENNALE** |
| **RICERCA**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Obiettivo** | **Indicatore** | **Target previsto** | **Target raggiunto** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   **COMMENTO:** |
| **TERZA MISSIONE**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Obiettivo** | **Indicatore** | **Target previsto** | **Target raggiunto** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   **COMMENTO:** |

|  |
| --- |
| **RENDICONTAZIONE ECONOMICA** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENTRATE** | da MIUR | da Enti pubblici di ricerca | da Amm.ni pubbliche | da imprese/enti privati | da Ateneo | attività conto terzi | **Totale** |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **USCITE** | Acquisto beni inventariabili | Acquisto materiali  di consumo | Assegni, borse, contratti  per prestazioni o svolgimento ricerche | Organizzazione convegni  ed eventi divulgativi | Altro | **Totale** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **RENDICONTAZIONE RISORSE STRUMENTALI E DOTAZIONE ORGANICA** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risorse strumentali** | Attrezzature per attività di ricerca da UniSi | Attrezzature per attività di ricerca da soggetti esterni | Servizi a disposizione da strutture UniSi | Servizi a disposizione da soggetti esterni | Spazi dedicati  in Ateneo | Spazi dedicati  fuori Ateneo |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dotazione**  **organica** | Personale UniSi \* | Personale di soggetti esterni partecipanti | Personale esterno dedicato | Altro |
|  |  |  |  |

***\* compresi borsisti, dottorandi, assegnisti, specificando se a carico del bilancio o remunerati su fondi esterni, indicandone nel caso entità e provenienza***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NUOVO PIANO DI AQ** | | | |
| **Obiettivi** | **Indicatori** | **Target previsti** | **Scadenza** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |