

Resoconto riunione

18 novembre 2020

Il giorno 18 novembre 2020 con inizio alle ore 14:30 ha avuto luogo, in modalità telematica, la riunione del Presidente del PQA, del Dirigente Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione, del Responsabile della Divisione Terza missione con i **Referenti AQ Terza missione dei Dipartimenti**.

Sono risultati presenti:

Cognome e Nome	Ruolo	Dipartimento
BADALAMENTI Guido	Dirigente Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione	
BELLUCCI Enrico	Ufficio valutazione e supporto al Nucleo	
BELLUCCI Marta	Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione	
BIAGI Roberta	Ufficio Assicurazione di Qualità	
BONINI Ilaria	Referente AQ Terza missione	DSV
BROGI Stefano	Referente AQ Terza missione	DSFUCI
COSTANTINI Daniela	Responsabile Ufficio Assicurazione di Qualità	
FERACI Ornella	Referente AQ Terza missione	DGIUR
FERRI Massimo	Responsabile Divisione Terza missione	
FORCONI Giovanni	Divisione Terza missione	
GARZELLI Andrea	Presidente Presidio Qualità	
GIANNETTONI Raffaella	Staff Area servizi allo studente	
LABANCA Nicola	Referente AQ Terza missione	DSSBC
LAGOMARSINI Claudio	Referente AQ Terza missione	DFCLAM
LENZERINI Federico	Referente AQ Terza missione	DISPI
MANINI Ilaria	Referente AQ Terza missione	DMMS
MASINI Maurizio	Referente AQ Terza missione	DISPOC

PAOLETTI Riccardo	Referente AQ Terza missione	DSFTA
PINI Alessandro	Referente AQ Terza missione	DBM
PISANI Caterina FRANCESCHI Sara	Referente AQ Terza missione	DEPS
ROMALDO Adriana	Settore Ricerca	DFCLAM
SPIGA Ottavia	Referente AQ Terza missione	DBCF
TOCCAFONDI Alberto	Referente AQ Terza missione	DIISM

Risultano assenti giustificati

VETTORI Nicoletta	Referente AQ Terza missione	DISAG
DE STEFANO Nicola	Referente AQ Terza missione	DSMCN

Il Prof. Garzelli ringrazia i presenti per essere intervenuti ed informa che il resoconto della riunione sarà pubblicato nella pagina web del PQA.

La riunione è stata convocata per conoscersi e per definire insieme i compiti dei Referenti AQ Terza missione e per presentare un questionario per la mappatura delle iniziative relative al Public Engagement.

Il Prof. Garzelli evidenzia come da vari contatti con alcuni dei Referenti sia emersa la necessità di comprendere meglio il ruolo del Referente AQ Terza missione e sottolinea come sia importante e necessario aumentare la consapevolezza che il Presidio e l'Ufficio AQ sono a disposizione dei Dipartimenti per affiancarli in tutto il processo della Qualità. Spesso viene confuso il ruolo del PQA e del NdV e pertanto ribadisce che il PQA è l'organo che promuove e supervisiona le procedure di AQ dell'Ateneo, incluse quelle definite dalle strutture didattiche e scientifiche mentre il NdV è un organo dell'Ateneo con funzioni di valutazione e indirizzo.

Il Prof. Garzelli ricorda che il Referente svolge il ruolo di collegamento con i Dipartimenti e si occupa di evidenziare i problemi che i dipartimenti incontrano.

Illustra pertanto la pagina web di ANVUR Terza Missione e Impatto Sociale di Atenei ed Enti di Ricerca <https://www.anvur.it/attivita/temi/> della quale raccomanda un'attenta lettura e nella quale è possibile reperire il [Manuale ANVUR](#) per la valutazione e la pagina delle Linee Guida SUA TM <https://www.anvur.it/attivita/temi/lineeguidasua-tm/> ultima versione novembre 2018.

Il Prof. Garzelli ricorda che la conoscenza degli strumenti a disposizione è indispensabile per poter svolgere un lavoro condiviso che permetta anche l'aggiornamento di tutte le pagine web sull'argomento.

Illustra pertanto la pagina web Assicurazione della Qualità di Ateneo descrivendo le varie sezioni <https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualit%C3%A0>

Consultando la pagina ci si può rendere conto che nel campo della Terza missione occorre apportare al più presto degli aggiornamenti.

Ricorda inoltre quanto previsto dal documento Sistema l'Assicurazione della Qualità consultabile alla pagina <https://www.unisi.it/ateneo/il-sistema-aq>

Per quello che riguarda la definizione delle politiche e riesame per l'AQ-TM è specificato "che questa segue un ciclo triennale. Il ciclo inizia con l'approvazione da parte degli organi di governo del piano strategico triennale di Ateneo e della sua declinazione a livello di Dipartimenti, o altre strutture di raccordo. Gli obiettivi individuati nel piano e le azioni messe in atto per il raggiungimento degli obiettivi, vengono monitorati nel corso del triennio, in concomitanza della compilazione delle schede della SUA-TM. La struttura organizzativa di supporto alla Terza missione, oltre a garantire il monitoraggio delle azioni intraprese a livello centrale e periferico, ha il compito di favorire e supportare la valorizzazione delle attività svolte a livello dipartimentale o direttamente dai singoli docenti. In sede di riesame, gli obiettivi del piano e le azioni ivi definite possono essere aggiornati e rimodulati, sulla base dei report messi a punto dalla Divisione Terza missione e dai Dipartimenti, o altre strutture di raccordo. Il ciclo si chiude allo scadere dei tre anni, con un riesame triennale che costituirà il punto di partenza per la stesura del nuovo piano strategico triennale".

Il Prof. Garzelli ricorda anche che il PQA nella seduta del 21 ottobre ha approvato il Template per il Riesame della Ricerca e quello per il Riesame della Terza missione- anno di riferimento 2020 – piano strategico 2019-2021, che è stato inviato il 2 novembre ai Referenti AQ TM:

Il documento prevede oltre al riepilogo degli obiettivi (quadro 1) e all'analisi dell'efficacia delle azioni effettuate nel 2020 (quadro 2), l'aggiornamento degli obiettivi e la definizione del piano di AQ 2021 (quadro 3) contrariamente ai Template dell'anno 2019 che, considerando la chiusura di un ciclo, erano riferiti al riesame di fine anno e fine ciclo del piano di assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione.

Il Prof. Garzelli sottolinea come sia importante il ruolo del Referente AQ TM in questa fase. Deve non solo seguire l'iter, ma cercare di diffondere l'importanza della cultura della qualità che comprende la capacità di rendere visibili le tante azioni che vengono effettuate spesso senza che nessuno se ne accorga. L' iter all'interno dei Dipartimenti prevede una prima stesura del Rapporto di Riesame che dovrà essere inviata al PQA che darà un feedback entro il 15 gennaio. Una volta approvato, il Riesame definitivo deve essere pubblicato nella pagina web Assicurazione della qualità del Dip. Sezione AQ Terza Missione.

Il Prof. Garzelli inoltre ricorda pertanto le pagine web Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti dove è prevista una sezione Terza missione (a titolo esemplificativo viene inserito il link di DIISM)

<https://www.diism.unisi.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/aq-terza-missione>

dove devono essere pubblicati i documenti del Riesame e i Referenti dei Dipartimenti si possono assumere l'incarico di monitorare gli aggiornamenti. Ricorda che l'Ufficio AQ è a disposizione per qualsiasi spiegazione e istruzione in merito.

Cede la parola ai Referenti per eventuali precisazioni, domande o altro.

Interviene la Prof.ssa Caterina Pisani dicendo di aver iniziato a lavorare sul Rapporto di Riesame del suo Dipartimento con riferimento al piano strategico dove però non sono chiarissimi gli obiettivi. Ha avuto problemi a tirar fuori gli obiettivi dagli indicatori generali

Il Prof. Nicola Labanca chiede conferma della scadenza dei rapporti di riesame sia della ricerca che della terza missione e fa presente come quest'anno sia difficile qualsiasi iniziativa a causa dell'emergenza sanitaria e confida nella comprensione dei valutatori.

Il Prof. Alessandro Pini evidenzia come i Dipartimenti di eccellenza che devono comunque rendicontare le attività vedono il rapporto di riesame come una duplicazione del lavoro.

Il Prof. Garzelli conferma che la scadenza per i due documenti di Riesame è il 15 dicembre ed invita a redigere tali rapporti con la massima trasparenza possibile. Se si sono evidenziati dei problemi, può essere descritto il problema e si può agire in altro modo, sempre spiegando bene il metodo che si sta usando. Anche per l'emergenza COVID è bene far presente che quest'anno non è stato possibile portare a termine quanto ci eravamo prefissi e che le azioni programmate saranno portate a termine non appena possibile. Alcune iniziative saranno state effettuate in modo telematico, ma naturalmente molte è normale che siano state rimandate.

Viene inoltre evidenziato dal Prof. Labanca come non sempre le attività del singolo possono avere il "logo" del Dipartimento e il Prof. Garzelli replica dicendo che sta al docente farlo apparire all'esterno come un'azione del dipartimento e che il questionario che verrà proposto a breve va proprio verso questo aspetto.

Il Prof. Garzelli conclude affermando che i Dipartimenti di eccellenza devono comunque effettuare il Riesame delle varie attività tenendo conto di quanto stabilito da ANVUR e dal sistema interno di AQ dell'Ateneo.

Al termine del dibattito il Prof. Garzelli ribadisce l'importanza per i docenti di avere a disposizione strumenti idonei a tenere traccia delle varie attività che quotidianamente i docenti si trovano ad effettuare, considerando che prima o poi devono sempre rendicontare a qualcuno quello che fanno. In questa ottica, considerata la volontà di creare una banca dati per il censimento ed il monitoraggio delle attività di Terza missione, cede la parola al Dott. Badalamenti che illustrerà il questionario predisposto.

Il Dott. Badalamenti, come riferito al PQA del 21 ottobre, riferisce che il questionario è un format sulla falsariga di schemi utilizzati nell'ambito della rete nazionale APENET per il censimento e il benchmark delle attività di public engagement degli atenei. Ricorda che

- il MUR nell'ambito del piano strategico triennale prevede che le attività di TM e PE siano degli elementi da utilizzare per l'attribuzione dell'FFO (*esempio di un indicatore: Rapporto tra numero di Docenti e iniziative per la divulgazione delle conoscenze*);

- è già stato realizzato un censimento relativo all'anno 2018, che sarà quindi riproposto in una forma un po' più snella sulla base dell'esperienza fatta, in vista della VQR 2015 - 2019 e in funzione della programmazione triennale;
- il censimento sarà realizzato utilizzando il software LimeSurvey (in collaborazione con l'Ufficio di supporto al NdV), come avvenuto nel 2018, ma contestualmente è allo studio l'implementazione di un database, simile a quello sviluppato per i progetti di ricerca (<https://www.unisi.it/ricerca/censimento-progetti-di-ricerca-login>), che consenta un monitoraggio delle iniziative programmate in itinere e non soltanto a consuntivo;
- il censimento sarà rivolto ai medesimi destinatari della volta scorsa, e sarà valutata la possibilità che i docenti che ricoprono il ruolo di direttore di dipartimento possano inserire iniziative nella doppia veste (docente e direttore di dipartimento). Saranno invitati alla compilazione anche i responsabili delle segreterie amministrative che eventualmente potranno provvedere ad inserire le iniziative di Dipartimento.

Il Dott. Badalamenti comunica che il questionario predisposto in collaborazione tra la Divisione Terza missione e l'Ufficio valutazione e supporto al NdV (V. allegato n. 1) è finalizzato all'acquisizione di una scheda per ogni iniziativa fatta (annualità 2019 e 2020).

Naturalmente questa può risultare un'azione laboriosa a distanza di tempo, ma importante come fonte di documentazione aggiuntiva da allegare al rapporto di Riesame.

Ai Referenti AQ TM verrà dato un account specifico per l'accesso a LimeSurvey che permetterà di monitorare costantemente le immissioni da parte dei docenti e se necessario stimolare il lavoro di compilazione.

Il questionario sarà pronto lunedì 23 novembre 2020 e sarà preceduto da un messaggio motivazionale del Presidente del PQA; sarà comunque essenziale l'aiuto dei Referenti AQ per il successo dell'iniziativa.

Il Dott. Badalamenti chiede pertanto quale potrebbe essere un termine plausibile per la scadenza della compilazione del questionario che garantisca un tempo congruo per la compilazione e contemporaneamente consenta l'inserimento delle iniziative nel Rapporto di Riesame.

Il Prof. Maurizio Masini esprimendo l'auspicio che i vari campi del questionario siano compilabili in modo omogeneo, suggerisce la scadenza del 7 dicembre. La proposta viene accolta all'unanimità.

Il Dott. Badalamenti, in conclusione, ritiene opportuno porre in evidenza la questione delle iniziative di public engagement a carattere istituzionale, che hanno visto uno sviluppo sia livello centrale che decentrato, citando a titolo esemplificativo BRIGHT (la Notte dei Ricercatori) e Wine&Siena: in tal caso sarà possibile un inserimento centralizzato dell'iniziativa generale ed altri in autonomia da parte dei docenti risultati promotori e referenti di eventi specifici ad essa collegati

Alle ore 15:50 la riunione ha termine.

Firmato il Responsabile dell'Ufficio AQ

Daniela Costantini

(in collaborazione con Massimo Ferri - Responsabile Divisione Terza missione)



Scienze della Terra

Scienze Biologiche

Scienze Mediche

Scienze Agrarie e Veterinarie

Ingegneria Civile ed Architettura

Ingegneria Industriale e dell'Informazione

Scienze dell'Antichità, Filologico-letterarie e Storico-artistiche

Scienze Storiche, Filosofiche, Pedagogiche e Psicologiche

Scienze Giuridiche

Scienze Economiche e Statistiche

Scienze Politiche e Sociali

A6. Attività interdipartimentale?

Sì

No

A7. Indicare il/i Dipartimento/i coinvolto/i

Selezionare tutte le voci applicabili

Dipartimento di Biotecnologie Mediche

Dipartimento di Biotecnologie, Chimica e Farmacia

Dipartimento di Economia Politica e Statistica

Dipartimento di Filologia e Critica delle Letterature Antiche e Moderne

Dipartimento di Giurisprudenza

Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Scienze Matematiche

Dipartimento di Medicina Molecolare e dello Sviluppo

Dipartimento di Scienze Fisiche, della Terra e dell'Ambiente

Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze

Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali

Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive

Dipartimento di Scienze Storiche e dei Beni Culturali

Dipartimento di Scienze della Formazione, Scienze Umane e della Comunicazione Interculturale

Dipartimento di Scienze della Vita



Sezione F: Impatto

F1. Descrivere l'impatto delle attività svolte con riferimento all'ambito territoriale, al periodo di riferimento, al valore aggiunto per i beneficiari, alla dimensione economica, sociale e culturale

Max 1500 caratteri

Sezione G: Ulteriori informazioni

G1. Link eventuale al sito o alla pagina web dell'iniziativa

G2. Immagine rappresentativa

obbligatoria per la comunicazione/promozione dell'iniziativa

G3. Locandina

G4. Eventuali altri allegati

Grazie per la collaborazione