



Resoconto sulle attività svolte dal PQA nel 2020

Presidio della Qualità di Ateneo

Finalità

Il documento elenca le attività svolte dal Presidio della Qualità di Ateneo nel 2020. Il sistema AQ dell'Ateneo, come riportato nel documento "[Sistema e procedure per l'Assicurazione della Qualità](#)", prevede che il PQA presenti agli organi di governo un resoconto al termine delle attività di organizzazione, riesame e monitoraggio delle attività di AQ, con cadenza annuale, nel primo trimestre dell'anno, in modo da poter sintetizzare informazioni e proposte complessive, formulate alla luce di un insieme di processi di AQ.

Attività svolte

Si elencano di seguito le attività svolte nell'anno solare 2020. I documenti prodotti sono disponibili alle pagine web delle [attività del PQA](#) sul sito istituzionale dell'ateneo. I [verbali delle riunioni](#) sono accessibili nella sezione AQ del sito web dell'ateneo, per eventuali approfondimenti.

1. Revisione e aggiornamento delle Linee guida per la consultazione delle parti interessate, propedeutica alla fase di istituzione e riesame ciclico dei CdS.
2. Monitoraggio e aggiornamento delle pagine web relative all'assicurazione di qualità di Ateneo e dei dipartimenti (attraverso l'Ufficio AQ).
3. Monitoraggio annuale dell'attuazione da parte dei corsi di studio dei rilievi e delle azioni correttive proposte dalle CPDS: a) predisposizione format inviato ai presidenti dei CpD; b) analisi dei documenti pervenuti; c) trasmissione ai coordinatori delle CPDS.
4. Schede di monitoraggio annuale dei CdS: a) aggiornamento delle Linee guida per la redazione della scheda di monitoraggio annuale; b) verifica dei documenti pervenuti ed eventuale richiesta di revisione ai dipartimenti.
5. Relazione al SA e al CdA sul processo di riesame annuale dei corsi di studio anno 2020: a) schede di monitoraggio annuale; b) monitoraggio sulle azioni correttive delle criticità dei corsi di studio emerse dalle relazioni annuali 2019 delle CPDS.
6. Messa a disposizione dei CdS dei dati per l'aggiornamento dei quadri SUA-CDS: B.6 Opinione degli studenti; B.7 Opinione dei laureati; C.1 Dati di ingresso, percorso e uscita; C.2 Efficacia esterna; C.3 Opinione enti e imprese con accordi di stage e tirocinio curriculare o extracurriculare.
7. Linee guida per la compilazione della Sezione Qualità della SUA-CDS: a) predisposizione nuove linee guida per l'a.a. 2020/2021; b) aggiornamento per la seconda scadenza annuale; c) aggiornamento per l'a.a. 2021/2022 tramite la collaborazione dell'Ufficio AQ con i presidenti CpD nella redazione dei documenti; d) informativa ai presidenti dei CpD e agli uffici competenti.
8. Organizzazione di attività utili per l'accreditamento (didattica): a) presa di contatto con i Referenti AQ dei CDS e dei dipartimenti valutati dalla CEV al fine di una rendicontazione di quanto è stato fatto e di quanto ancora occorre fare; b) incontro dei docenti del PQA e dell'Ufficio AQ con i Referenti AQ didattica e le responsabili degli Uffici studenti e didattica dei dipartimenti i cui CDS sono stati oggetto di visita della CEV per analizzare le azioni intraprese a seguito della visita della CEV;
9. Organizzazione di attività utili per l'accreditamento della sede (ricerca): a) incontro del Presidente PQA e dell'Ufficio AQ con i Referenti AQ Ricerca dei due dipartimenti valutati per analizzare le azioni intraprese a seguito della visita della CEV.
10. Organizzazione di attività utili per l'accreditamento della sede: riepilogo delle azioni intraprese e di quelle da fare a seguito delle valutazioni ricevute per la sede.



11. Incontro del Presidente del PQA e della Responsabile dell'Ufficio AQ con i Referenti AQ didattica dei dipartimenti.
12. Incontro della Responsabile dell'Ufficio AQ con il Presidente del Comitato per la Didattica di Scienze della comunicazione, il Referente AQ didattica e la Responsabile dell'Ufficio Studenti e didattica del dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive.
13. Incontro del Presidente del PQA e della Responsabile dell'Ufficio AQ con il Direttore, i Presidenti dei comitati per la didattica, il Coordinatore della Commissione paritetica docenti-studenti, che riveste il ruolo anche di Referente AQ Didattica, la Responsabile dell'Ufficio Studenti e didattica e una rappresentanza degli studenti del dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive.
14. Predisposizione della Relazione sui corsi nuova istituzione 2020/2021.
15. Progetto di massima per l'istituzione di nuovi cds nell'a.a. 2021/2022: a) richiesta ai dipartimenti; b) parere sui progetti presentati.
16. Invio a tutti i docenti di un messaggio con le istruzioni per il caricamento del curriculum vitae sul sito docente.
17. Predisposizione di Linee guida per la compilazione della scheda dell'insegnamento (syllabus).
18. Partecipazione del Presidente del PQA alla riunione dei Presidenti dei Presidi di Qualità di Ateneo delle università italiane (riunione del Coordinamento Nazionale dei Presidi Assicurazione Qualità - CONPAQ).
19. Supporto e attività di informazione sul progetto ANVUR TecnoT/D.
20. Partecipazione, in qualità di relatori, del Presidente del PQA e di un rappresentante degli studenti in PQA alla Giornata della trasparenza 2020.
21. Indirizzo e supporto all'organizzazione delle giornate di restituzione dei risultati di valutazione degli studenti, in collaborazione con il NdV, da svolgersi in tutti i dipartimenti nei primi mesi del 2021.

Esiti delle iniziative 2019 di revisione del sistema e delle procedure di AQ

Nel resoconto delle attività del PQA del 2019, erano state proposte alcune azioni specifiche per il miglioramento delle procedure relative al sistema di Assicurazione della Qualità.

- Miglioramento del protocollo di comunicazione PQA-CdS, attraverso il ruolo attivo dei Referenti AQ dei Dipartimenti.
- Potenziamento e sistematizzazione del collegamento tra PQA e rappresentanze studentesche ai vari livelli.
- Coordinamento più stretto del PQA con gli Uffici responsabili del flusso dati informativi, sia per la gestione ordinaria delle attività di AQ (richieste specifiche da parte dei CdS in occasione delle attività di riesame, supporto alle CPDS, ...) che per esigenze specifiche in occasione della visita di accreditamento periodico della sede.

Le prime due azioni hanno prodotto nel 2020 risultati concreti, in gran parte soddisfacenti, e saranno oggetto di attenzione anche nel 2021.

La terza azione è stata attuata con decisione nel 2020. Tuttavia, devono essere ancora superati dei problemi di natura organizzativa per rendere sistematica la collaborazione e il coordinamento con gli uffici responsabili dei flussi informativi relativi ai corsi di studio. Inoltre, sarà intensificata l'azione del PQA, grazie al supporto sempre più importante e propositivo dell'Ufficio AQ, per il monitoraggio delle informazioni contenute nella SUA-CDS.

Andrea Garzelli
Presidente PQA