

DIVISIONE DOCUMENTALE E CONSERVAZIONE

Disposizione del Direttore Generale

Classificazione I/7

N. allegati: 0

ISTITUZIONE DEL REPERTORIO DEI VERBALI DEL COMITATO SURVEY POLICY DI ATENEIO

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, in particolare l'art. 4 comma 2 e l'articolo 5 comma 2 sulle competenze e i poteri di organizzazione della dirigenza;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti;
- Richiamato il Regolamento dell'Università degli Studi di Siena in attuazione della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- Visto il DPR 20 dicembre 2000, n. 445 e in particolare l'art. 50, comma 3 recante "Le pubbliche amministrazioni provvedono a realizzare sistemi informativi automatizzati finalizzati alla gestione del protocollo informatico e dei procedimenti amministrativi in conformità alle disposizioni del presente testo unico ed alle disposizioni di legge sulla tutela della riservatezza dei dati personali, nonché dell'articolo 15, comma 2, della legge 15 marzo 1997, n. 59 e dei relativi regolamenti di attuazione";
- Visto il DPR 20 dicembre 2000, n. 445 e in particolare l'art. 53, comma 5, recante "Sono oggetto di registrazione obbligatoria i documenti ricevuti e spediti dall'amministrazione e tutti i documenti informatici. Ne sono esclusi le gazzette ufficiali, i bollettini ufficiali e i notiziari della pubblica amministrazione, le note di ricezione delle circolari e altre disposizioni, i materiali statistici, gli atti preparatori interni, i giornali, le riviste, i libri, i materiali pubblicitari, gli inviti a manifestazioni e tutti i documenti già soggetti a registrazione particolare dell'amministrazione".
- Visto il Decreto legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" che sancisce l'obbligo per gli enti pubblici di conservare i propri archivi nella loro organicità e di ordinarli;
- Visto il Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";
- Visto il DPCM 3 dicembre 2013 recante "Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005";

- Visto il DPCM 3 dicembre 2013 recante “Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell’Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005”;
- Visto il DPCM 13 novembre 2014 recante “Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41 e 71, comma 1, del Codice dell’Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005”;
- Richiamato il Decreto Rettorale n. 1133 del 14 giugno 2007 con il quale è stato attivato il protocollo unico dell’amministrazione centrale;
- Richiamata la Disposizione del Direttore Amministrativo n. 59 del 29 gennaio 2013 con la quale è stato esteso il protocollo informatico ai Dipartimenti istituendo contemporaneamente n. 15 Aree Organizzative Omogenee;
- Richiamato il Manuale di Gestione adottato con Disposizione del Direttore Generale Prot. N. 98831 – Rep. N. 872 – del 12 settembre 2017, in cui si prevede il passaggio ad una unica AOO a far data 1 gennaio 2018;
- Richiamata la Delibera del Senato Accademico del 12 novembre 2019, prot. 191769 del del 14 novembre 2019 con cui il Senato approva l’adozione della Survey policy di Ateneo;
-
- Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2019, prot. 196897 del 25 novembre 2019 con cui il Consiglio approva l’adozione della Survey policy di Ateneo;
- Richiamato il Decreto Rettorale Rep. 2317, prot. 205082 del 11 dicembre 2019, con cui è nominata la composizione del Comitato “Survey policy di Ateneo”;
- Ritenuto opportuno istituire sul sistema informatico di gestione documentale (Titulus) un repertorio generale relativo ai verbali delle riunioni del Comitato “Survey policy di Ateneo”;

Dispone

L’istituzione, dal 1 ottobre 2020, del repertorio Generale dei verbali del Comitato “Survey policy di Ateneo” denominato “Verbali Survey Policy”.

Le operazioni di registrazione nel repertorio saranno di competenza del Responsabile del procedimento amministrativo o dei suoi delegati inclusi nell’organizzazione del sistema di gestione documentale “Titulus”; alla data del presente provvedimento le attività sono svolte dal personale dell’Ufficio valutazione e supporto al Nucleo.

Il Direttore Generale
Emanuele Fidora

Il Responsabile Area organizzazione e sistemi informativi
Enrico Brighi

Il Responsabile del procedimento
Annalisa Manganeli