

RELAZIONE SUL PIANO TRIENNALE DI DIPARTIMENTO (PTD) 2024-2026

Procedura

Il [Riesame annuale del Sistema di assicurazione della qualità – 2022](#) (Senato accademico 14 marzo 2023 e Consiglio di amministrazione 24 marzo 2023) ha individuato tra gli obiettivi la formalizzazione completa della programmazione triennale dei dipartimenti, la semplificazione delle procedure di assicurazione della qualità (AQ) dei dipartimenti e la redazione di un'unica scheda di riesame dipartimentale.

Al fine di perseguire tali obiettivi, il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) ha redatto, nella [seduta del 4 luglio 2023](#), e aggiornato, nelle [sedute del 24 gennaio, del 7 maggio e dell'8 ottobre 2024](#), apposite [Linee guida per la redazione e il monitoraggio del piano triennale di dipartimento \(PTD\) e i corrispondenti modelli](#), elaborando una struttura di PTD che tiene conto dei quattro punti di attenzione e degli indicatori previsti per i dipartimenti dal [modello AVA3](#).

La Cabina di Regia, nella riunione del 1° settembre 2023, ha rinviato al 2024 l'effettiva entrata in vigore del PTD, in attesa del decreto ministeriale di definizione delle Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2024-2026, previsto per la primavera 2024, dal momento che l'adozione della nuova Programmazione Strategica di Ateneo (PSA) implica anche per i dipartimenti la realizzazione di un nuovo ciclo di programmazione triennale.

Il Rettore, la Direttrice generale, il Presidente del PQA e la Responsabile dell'Ufficio AQ, in data 16 aprile 2024, hanno avuto con i Direttori e le Direttrici di dipartimento un [incontro informativo/formativo](#) per la redazione del PTD.

Il Rettore, durante la seduta di Senato accademico del 22 maggio 2024, ha comunicato le scadenze e la procedura per la redazione del PTD, articolata nelle fasi descritte nello [scadenario PTD](#).

Il Rettore, la Direttrice generale, il Delegato del Rettore al Bilancio e ai sistemi di controllo e il Delegato del Rettore alla ricerca, al fine di strutturare documenti programmatori generali e di dipartimento coerenti e partecipati, hanno presenziato alle sedute dei consigli di ogni dipartimento nei mesi di ottobre e novembre 2024.

La Direttrice generale ha organizzato, in data 31 ottobre 2024, una riunione con i/le responsabili della Segreteria del Rettore, dell'Ufficio AQ e delle Segreterie amministrative dei dipartimenti per illustrare e condividere il modello e i passaggi per la compilazione del PTD.

Il Presidente del PQA, in data 4 novembre 2024, ha trasmesso a ciascun Direttore e a ciascuna Direttrice di dipartimento il modello di PTD personalizzato (a cura della Responsabile della Segreteria del Rettore), contenente sia il dato iniziale e finale degli indicatori per il monitoraggio di chiusura della programmazione triennale precedente, che gli indicatori della programmazione di Ateneo coi rispettivi valori iniziali, per la previsione del PTD attuale, così come richiesto dagli stessi dipartimenti in Senato accademico.

Esito

Entro la scadenza prevista (30 novembre con proroga al 5 dicembre 2024), i dipartimenti hanno adottato e trasmesso i loro PTD, come di seguito riportato:

DPT	Approvazione
DBC	Delibera n. 167/2024 del 28/11/2024 (prot n. 237281 del 29/11/2024)
DBM	Disposizione n. 183/2024 del 05/12/2024 (prot n. 240787 del 05/12/2024) ratificata con Delibera n. 175/2024 del 16/12/2024 (prot n. 249929 del 17/12/2024)
DEPS	Delibera n. 167/2024 del 28/11/2024 (prot n. 237594 del 29/11/2024)
DFCLAM	Delibera n. 228/2024 del 26/11/2024 (prot n. 237979 del 02/12/2024)
DGIUR	Delibera n. 165/2024 del 28/11/2024 (prot n. 238410 del 02/12/2024)
DIISM	Delibera n. 190/2024 del 27/11/2024 (prot n. 237625 del 29/11/2024)
DISAG	Delibera n. 140/2024 del 03/12/2024 (prot n. 240160 del 04/12/2024)
DISPI	Delibera n. 144/2024 del 27/11/2024 (prot n. 237381 del 29/11/2024)
DISPOC	Delibera n. 343/2024 del 28/11/2024 (prot n. 237833 del 30/11/2024)
DMMS	Disposizione n. 131/2024 del 05/12/2024 (prot n. 240760 del 05/12/2024) ratificata con Delibera n. 151/2024 del 17/12/2024 (prot n. 251784 del 19/12/2024)
DSFTA	Delibera n. 309/2024 del 28/11/2024 (prot n. 241127 del 05/12/2024)
DSMCN	Delibera n. 242/2024 del 26/11/2024 (prot n. 237456 del 29/11/2024)
DSSBC	Delibera n. 217/2024 del 27/11/2024 (prot n. 237757 del 30/11/2024)
DSV	Delibera n. 160/2024 del 27/11/2024 (prot n. 237800 del 30/11/2024)

Il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 10 e 17 dicembre 2024, hanno tenuto conto dei PTD in sede di aggiornamento della programmazione strategica di ateneo 2024-2026.

Analisi

Sulla base delle richieste di chiarimento e supporto al PQA e all'Ufficio AQ e sui PTD visti in bozza, il PQA rileva che in generale è stata posta grande attenzione nella redazione dei vari quadri del PTD e in particolare nei confronti della tabella riepilogativa di cui al quadro 6 contenente gli indicatori prestabiliti dall'ateneo e gli indicatori ANVUR con il valore di partenza, personalizzato per ciascun dipartimento. Ciò conferma l'importanza del notevole sforzo richiesto per la redazione dei 14 PTD personalizzati.

Per quanto noto al PQA, l'aver inviato ai dipartimenti PTD con indicatori predeterminati ha fatto sì che questi venissero debitamente declinati, ma ha anche determinato una minore attenzione verso gli indicatori specifici dei singoli dipartimenti. Trattandosi del primo esercizio con questa modalità, l'esito procedurale rimane comunque assolutamente soddisfacente.

Non sono note al PQA, se non informalmente, le modalità di redazione e il livello di condivisione del PTD all'interno dei singoli dipartimenti.

Suggerimenti e raccomandazioni

Il PQA suggerisce di incoraggiare l'utilizzo di obiettivi e indicatori scelti dai singoli dipartimenti, oltre agli indicatori di ateneo.

Il PQA raccomanda che i dipartimenti coinvolgano nella redazione e condivisione del PTD tutto il personale e che i dipartimenti dedichino una seduta monotematica dei loro consigli per la

presentazione, la discussione e l'approvazione del PTD.

Il PQA raccomanda, infine, che i dipartimenti attuino un monitoraggio costante dei loro obiettivi e dedichino particolare attenzione alla scadenza annuale, per garantire un processo di autovalutazione che promuova il miglioramento continuo e favorisca un eventuale riesame consapevole della strategia adottata.

Siena, 28 gennaio 2025