



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

## **REGOLAMENTO DEL CENTRO DI SERVIZI E SUPPORTO DI ATENEO DENOMINATO “CAMPUS DI AREZZO”**

*(emanato con Decreto Rettorale nr. 2080/2021)*

### **Art. 1 - Oggetto e ambito di applicazione**

1. Il presente regolamento, nel rispetto della normativa di Ateneo, disciplina l'organizzazione e il funzionamento del Centro servizi e supporto dell'Università degli Studi di Siena denominato “Campus di Arezzo”.

### **Art. 2 - Finalità - Obiettivi**

1. Il “Campus di Arezzo” è un Centro di Servizi e di Supporto di Ateneo, che nasce - a seguito della disattivazione del Dipartimento di Scienze della Formazione, Scienze Umane e della Comunicazione Interculturale - DSFUCI, giusta delibere del Senato Accademico del 15 giugno 2021 n.121 e del Consiglio di Amministrazione del 25 giugno 2021, n. 189 – per il coordinamento, il rafforzamento e lo sviluppo dell'offerta formativa presente nel territorio aretino con gli obiettivi:

- a) di gestire le risorse economiche, nei casi nei quali e nella misura in cui i consigli di dipartimento interessati lo deliberino, affidate alla responsabilità dei docenti che hanno sede lavorativa ad Arezzo, e con il loro consenso, e delle quali i dipartimenti di afferenza dei singoli docenti hanno la titolarità;
- b) di supportare, per quanto strettamente necessario, l'offerta didattica dell'Università degli Studi di Siena erogata sul territorio aretino;
- gestire eventuali risorse economiche che dovessero essere autonomamente reperite dal Comitato di Gestione del Campus di Arezzo (CoGeAR).

### **Art. 3 - Sede**

1. Il Centro di Servizi di Ateneo in oggetto ha sede in Arezzo, Viale Luigi Cittadini n. 33 (Campus del “Pionta”).

### **Art. 4 - Organi del Centro**

1. Gli organi del Centro sono:

- Il Presidente;
- Il Direttore;
- Il Comitato di Gestione del Campus di Arezzo (CoGeAR).

### **Art. 5 - Il Presidente**

1. Il Centro è presieduto da un docente dell'Università degli Studi di Siena nominato dal Rettore.

2. Il Presidente è responsabile del perseguimento dei fini istituzionali. In particolare:

- a) rappresenta il Centro;
- b) convoca e presiede il Comitato di Gestione del Campus di Arezzo;
- c) in caso di urgenza, adotta anche i provvedimenti di competenza del Comitato di gestione del Campus di Arezzo, salvo successiva ratifica di quest'ultimo;
- d) ha poteri di iniziativa e proposta per il conseguimento degli obiettivi istituzionali del Centro;
- e) promuove l'integrazione delle attività del Centro con quelle delle strutture scientifiche e didattiche e delle altre strutture organizzative dell'Ateneo, nonché con quelle delle altre realtà universitarie;
- f) cura le relazioni con il territorio e può proporre partenariati;
- g) redige la relazione annuale sull'andamento delle attività.

3. Il Presidente dura in carica per tre anni ed è rinnovabile.

#### **Art. 6 - Il Direttore**

1. Il Direttore è nominato dal Rettore Generale, scegliendolo tra il personale tecnico-amministrativo con esperienza nell'ambito della *mission* e dei campi di attività del Centro.

2. Il Direttore è responsabile dell'andamento gestionale e della qualità dei servizi offerti dal Centro. In particolare:

- a) è responsabile del funzionamento complessivo e dell'organizzazione del Centro;
- b) è responsabile della gestione amministrativo – contabile del Centro; in questo ruolo, per ciascun anno di esercizio economico, in caso di risorse proprie, predispone il budget del Centro e lo sottopone per l'approvazione al Comitato di Gestione assicurandone poi, dopo la formale assegnazione all'unità analitica (U.A.), la corretta gestione;
- c) è consegnatario dei beni mobili del Centro e ne risponde ai sensi delle disposizioni vigenti;
- d) adotta i provvedimenti necessari per attuare le deliberazioni del Comitato di gestione del Campus di Arezzo;
- e) provvede agli atti di ordinaria amministrazione del Centro;

3. Il Direttore dura in carica per tre anni e può essere riconfermato.

#### **Art. 7 - Il Comitato di Gestione del Campus di Arezzo**

1. Il Comitato di Gestione del Campus di Arezzo (CoGeAR), composto dal delegato del Rettore, con funzioni di Presidente, e da un rappresentante per ciascuno dei dipartimenti che hanno attività formative presso la sede di Arezzo e Provincia, funge da coordinamento del Centro di Servizi e supporto "Campus di Arezzo", svolgendo funzioni di orientamento strategico delle attività del Centro e promuovendo relazioni e iniziative volte ad accrescere la reputazione e l'attrattività del Centro stesso.

2. In particolare, il Comitato approva:

- a) la proposta di eventuale budget annuale;
- b) i programmi di gestione annuali e pluriennali;
- c) gli atti generali dell'organizzazione;
- d) le convenzioni, le intese e gli altri atti generali da stipulare con enti e soggetti esterni, pubblici e privati.

#### **Art. 8 - Personale**

1. Per l'esercizio delle funzioni della struttura, il personale tecnico-amministrativo è assegnato al Centro secondo la normativa dell'Ateneo.
2. Il Centro si avvale inoltre delle professionalità di docenti, *tutor* scientifici, *tutor* organizzativi, personale tecnico ed amministrativo, studenti dell'Università degli Studi di Siena.

#### **Art. 9 - Risorse finanziarie**

1. Per il suo funzionamento, il Centro può disporre di fondi derivanti da:
  - proventi ricavati da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico;
  - proventi ricavati da ricerche con finanziamenti competitivi;
  - contributi assegnati ed erogati dall'Unione Europea e da altri entità internazionali;
  - contributi assegnati ed erogati da parte del MUR e di altre amministrazioni centrali;
  - contributi assegnati ed erogati dalle Regioni, Province autonome e da altre amministrazioni locali;
  - contributi assegnati ed erogati, anche a titolo di liberalità, da enti ed altri soggetti privati;
  - contributi per il funzionamento erogati dalle strutture interessate;

#### **Art. 10 - Gestione amministrativo contabile**

1. Il Centro di Servizi e Supporto "Campus di Arezzo", al pari degli altri Centri di Servizio di Ateneo, costituisce un'unità analitica (UA) provvista di autonomia, nell'ambito del centro autonomo di gestione (CGA) corrispondente all'Amministrazione centrale dell'Università degli Studi di Siena. In quanto tale, ad esso è attribuita la gestione amministrativa e contabile necessaria ad esercitare, con le modalità descritte dagli articoli precedenti del presente regolamento, l'autonomia gestionale prevista dall'art. 3, comma 3, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.
2. Il Centro dispone dei beni mobili e delle attrezzature ad esso assegnati all'atto della sua istituzione e di quelli acquisiti per il perseguimento dei suoi fini istituzionali.

#### **Art. 11 - Pubblicità**

1. Tutti gli atti degli Organi del Centro sono pubblicati, anche in modalità telematica, nelle forme previste dalla normativa di Ateneo dettata in proposito.

#### **Art. 12 - Disposizioni generali**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si fa riferimento allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Università degli Studi di Siena, oltre che alle ulteriori disposizioni normative vigenti.

#### **Art. 13 - Entrata in vigore del Regolamento e norma transitoria**

1. Il presente Regolamento entra in vigore il 1° novembre 2021 con disposizione del Direttore Generale.
2. Fino al 31 ottobre 2022, il Comitato di Gestione Campus di Arezzo è presieduto dal Pro Rettore Vicario, come da delibera del Senato Accademico n. 143/2021.