



Percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico- pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2024/2025

PROCEDURA DI ATTIVAZIONE DEL TIROCINIO DIRETTO PRESSO GLI ISTITUTI SCOLASTICI

Per svolgere il tirocinio indiretto è necessario attenersi a quanto disposto **ai sensi del Dlgs 13 aprile 2017, n. 59 modificato dall'art. 44 della Legge 29 giugno 2022, n. 79 e ss.mm e del DPCM 4 agosto 2023**

Percorso 60 CFU

Il percorso di **tirocinio diretto 15 CFU - 180 ore- (salvo riconoscimento crediti)** da svolgere **presso l'istituzione scolastica** con le seguenti attività:

- osservazione guidata delle attività svolte in classe, mirata all'individuazione e all'analisi delle strategie educative e didattiche;
- osservazione delle dinamiche relazionali nel contesto delle classi e valutazione delle loro ricadute sugli interventi educativi;
- osservazione durante lo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali, del GLO e degli altri momenti di elaborazione collegiale;
- affiancamento e collaborazione nella progettazione, realizzazione e verifica delle attività didattiche.

Il tirocinio diretto:

1. è da espletarsi entro il **15 ottobre 2025**;
2. è seguito dal tutor dei tirocinanti scelto tra i docenti dell'istituzione scolastica;
3. viene effettuato presso le istituzioni scolastiche in base alla disponibilità, tra quelle in elenco dagli Uffici Scolastici Regionali (art. 11 DPCM 4 agosto 2023).ù

Percorso 36 CFU

Il percorso di **tirocinio diretto 10 CFU - 120 ore - (salvo riconoscimento crediti)** da svolgere **presso l'istituzione scolastica** con le seguenti attività:



Percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico- pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2024/2025

- osservazione guidata delle attività svolte in classe, mirata all'individuazione e all'analisi delle strategie educative e didattiche;
- osservazione delle dinamiche relazionali nel contesto delle classi e valutazione delle loro ricadute sugli interventi educativi;
- osservazione durante lo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali, del GLO e degli altri momenti di elaborazione collegiale;
- affiancamento e collaborazione nella progettazione, realizzazione e verifica delle attività didattiche.

Il tirocinio diretto:

- 1. è da espletarsi entro il 30 giugno 2025;**
2. è seguito dal tutor dei tirocinanti scelto tra i docenti dell'istituzione scolastica;
3. viene effettuato presso le istituzioni scolastiche in base alla disponibilità, tra quelle in elenco dagli Uffici Scolastici Regionali (art. 11 DPCM 4 agosto 2023).

COSA FARE PER CHIEDERE L'ATTIVAZIONE DEL TIROCINIO

1. Prendere visione delle scuole accreditate all'accoglienza, tenendo conto **del grado di scuola** per il quale si intende conseguire l'abilitazione all'insegnamento.

2. Verificare:

- che la scuola sia disponibile ad ospitarvi nel periodo per voi utile;

che i docenti in servizio, tutor, abbiano i seguenti requisiti (v. art. 10 co.4 DPCM 4 agosto 2023):

Il/La tutor dei tirocinanti, le cui funzioni sono declinate all'art. 10, comma 4, del DPCM sono individuati e nominati dai/dalle dirigenti scolastici o dai/dalle coordinatori/coordinatrici didattici delle istituzioni scolastiche ricomprese negli elenchi istituiti e aggiornati ai sensi dell'art. 11 del DPCM tra i/le docenti confermati/e in ruolo o, per le istituzioni paritarie, con contratto a tempo indeterminato. Al fine dell'individuazione di tali docenti si dovrà tenere conto del requisito di almeno cinque anni di servizio d'insegnamento nonché dei requisiti di cui alla tabella 1 allegato A del decreto 256 del 28.12.2023.

3. Fare riferimento al Tutor Coordinatore della propria Classe di concorso per il progetto di tirocinio.



Percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico- pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2024/2025

4. Verificare nella pagina web del Tirocinio di Ateneo se l'Istituto da voi scelto sia:

<u>Presente</u> nell'elenco degli Istituti convenzionati con l'Ateneo senese	<u>Non presente</u> nell'elenco degli Istituti convenzionati con l'Ateneo senese
<p>In questo caso l'attivazione del tirocinio sarà più veloce</p>	<p>Si precisa che la firma della Convenzione da parte dell'Istituto e del Rettore di questo Ateneo è propedeutica all'attivazione del tirocinio stesso e che solo dopo la sottoscrizione della stessa da parte di entrambi i soggetti, sarà possibile inoltrare la documentazione necessaria per l'attivazione del tirocinio.</p>
<p>Compilare i documenti sottoelencati che troverete sulla pagina web dedicata al tirocinio e inoltrarli all'Istituto scelto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Autodichiarazione e formalizzazione della scelta della scuola dove poter svolgere il tirocinio e inizio tirocinio diretto - Certificazione ore tirocinio diretto; - Modulo conferma termine tirocinio. <p>L'autodichiarazione e formalizzazione della scelta della scuola e inizio tirocinio dovrà essere inviata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - esclusivamente in formato PDF/A; -tramite PEC dell'Istituto a: rettore@pec.unisipec.it; - all'attenzione del Centro Universitario per la formazione insegnanti; - con oggetto: Modulo di conferma inizio tirocinio di (<i>Nome e Cognome del tirocinante</i>); - possibilmente firmato digitalmente anche da tutor e tirocinante (altrimenti firmare di proprio pugno); - compilato dal tutor e firmato digitalmente dal Dirigente scolastico; <p>Il Centro universitario per la formazione insegnanti vi inoltrerà una conferma della corretta ricezione della modulistica e dell'inizio tirocinio.</p> <p>Durante le attività dovrete compilare insieme al tutor la modulistica di Certificazione delle ore svolte.</p> <p>Al termine del Tirocinio diretto: Il modulo di conferma termine tirocinio dovrà essere inviato:</p>	<p>Inoltrare all'Istituto scelto la Convenzione che dovrà essere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stampata, - compilata, - scansionata, - salvata in PDF/A <p>firmata digitalmente dal Dirigente scolastico</p> <p>Si precisa che dopo l'apposizione della firma digitale non dovranno essere inseriti timbri o n. di protocollo per non RENDERE nulla la validità della firma digitale. Null'altro deve essere allegato alla convenzione.</p> <p>L'Istituto scolastico deve inviare la convenzione firmata digitalmente a mezzo PEC a: rettore@pec.unisipec.it, all'attenzione del Centro Universitario per la formazione insegnanti.</p> <p>Il Centro inoltrerà al Rettore la convenzione per la firma digitale e successivamente la invierà, a mezzo Pec, all'Istituto scolastico.</p> <p>Una volta che l'Istituto scolastico ha recepito la Convenzione sottoscritta da ambo le parti potrete proseguire con la compilazione dei moduli.</p> <p>A tal fine, poiché la convenzione ha durata 5 anni e quindi non deve riportare i nominativi dei tirocinanti di questo ciclo, sarà cura del tirocinante informarsi presso la segreteria dell'Istituto scolastico dell'avvenuta ricezione.</p> <p>Compilare i documenti sottoelencati che troverete sulla pagina web dedicata al tirocinio e inoltrarli all'Istituto scelto:</p>



Percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico- pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2024/2025

- esclusivamente in formato PDF/A;
 - tramite PEC dell'Istituto a: rettore@pec.unisipec.it all'attenzione del Centro Universitario per la formazione insegnanti;
 - con oggetto: Modulo di conferma termine tirocinio di (*Nome e Cognome del tirocinante*);
 - possibilmente firmato digitalmente anche da tutor e tirocinante (altrimenti firmare di proprio pugno);
 - compilato dal tutor e **firmato digitalmente** dal Dirigente scolastico;
- con allegato il modulo [Certificato ore tirocinio diretto](#) compilato e sottoscritto.

- [Autodichiarazione e formalizzazione della scelta della scuola e inizio tirocinio](#)
- [Certificazione ore tirocinio diretto](#);
- [Modulo conferma termine tirocinio](#).

Il [modulo di autodichiarazione e formalizzazione della scelta della scuola e inizio tirocinio](#) dovrà essere inviato:

- esclusivamente in formato PDF/A;
- tramite PEC dell'Istituto a: rettore@pec.unisipec.it;
- all'attenzione del Centro Universitario per la formazione insegnanti;
- con oggetto: Modulo di conferma inizio tirocinio di (*Nome e Cognome del tirocinante*);
- possibilmente firmato digitalmente anche da tutor e tirocinante (altrimenti firmare di proprio pugno);

compilato dal tutor e **firmato digitalmente** dal Dirigente scolastico;

Il Centro universitario per la Formazione Insegnanti vi inoltrerà una **conferma della corretta ricezione** della modulistica e dell'inizio tirocinio.

Durante le attività dovrete compilare insieme al tutor la [modulistica di Certificazione delle ore svolte del tirocinio diretto](#).



Percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico- pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2024/2025

	<p>Al termine del Tirocinio diretto:</p> <p>Il modulo di conferma termine tirocinio dovrà essere inviato:</p> <ul style="list-style-type: none">- esclusivamente in formato PDF/A;- tramite PEC dell'Istituto a: rettore@pec.unisipec.it all'attenzione del Centro Universitario per la formazione insegnanti;- con oggetto: Modulo di conferma termine tirocinio di (<i>Nome e Cognome del tirocinante</i>);- possibilmente firmato digitalmente anche da tutor e tirocinante (altrimenti firmare di proprio pugno);- compilato dal tutor e firmato digitalmente dal Dirigente scolastico;- con allegato il modulo: Certificazione ore tirocinio diretto compilato e sottoscritto.
--	---

Centro Universitario per la formazione insegnanti:
e-mail: centro.formazione.insegnanti@unisi.it