



**Manifesto annuale degli studi
dei Corsi di Laurea, di
Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a ciclo
unico per studenti/esse con titolo conseguito
all'estero**

Anno Accademico 2024/2025

Il presente Manifesto è rivolto agli studenti e alle studentesse in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero che intendono iscriversi a corsi di laurea di laurea magistrali a ciclo unico e laurea magistrali di durata biennali erogati in lingua italiana o in lingua inglese.

Questa Università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, per semplice distrazione, sia stato usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

SEZIONE 1

COMPLETAMENTO PERCORSO SCOLASTICO PER ACCESSO AI CORSI DI LAUREA DI AREA ECONOMICO-MANAGERIALE (FOUNDATION COURSE) 6

Procedure per l'iscrizione 6

SEZIONE 2

OFFERTA FORMATIVA 8

Offerta formativa corsi di laurea e corsi di laurea magistrale a ciclo unico e corsi di laurea di durata biennale 8

Corsi di laurea a orientamento professionale 9

Accesso ai Corsi di laurea magistrale di durata biennale 12

Corsi di laurea magistrale di durata biennale 12

Corsi di laurea e di laurea magistrale che rilasciano un "doppio titolo" (double degree) 15

Corso di laurea erogato in lingua inglese 16

Corso di laurea a ciclo unico erogato in lingua inglese 16

Corsi di laurea magistrale di durata biennale erogati in lingua inglese e corsi di laurea magistrale di durata biennale erogati in lingua italiana con un curriculum erogato in lingua inglese 16

Progetto di teledidattica 17

SEZIONE 3

SCADENZE 18

Ammissione ai corsi a numero programmato nazionale 19

SEZIONE 4

IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI/LLE STUDENTI/ESSE NON COMUNITARI/E RESIDENTI ALL'ESTERO 20

4.1 Prova di conoscenza della lingua inglese 20

4.2 Prova di conoscenza della lingua italiana 21

4.3 Procedura di immatricolazione a corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico non a numero programmato 22

Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva 22

Chi può presentare domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana 22

Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione 23

Test d'accesso per la verifica del possesso della preparazione iniziale 25

4.4 Iscrizioni al primo anno dei corsi di laurea magistrale di durata biennale 26

Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva 27

Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione 27

4.5 Studenti/esse del Progetto "Marco Polo" 29

4.6 Studenti/esse internazionali rifugiati/e politici/che o con situazioni di particolare gravità 29

4.7 Contemporanea iscrizione 30

SEZIONE 5

STUDENTI/ESSE COMUNITARI/E E NON COMUNITARI/E EQUIPARATI/E E/O CON TITOLO DI STUDIO STRANIERO 31

5.1 Immatricolazione lauree e lauree magistrali a ciclo unico non ad accesso programmato cittadini/comunitari e, non comunitari/equiparati e cittadini italiani con titolo di studio straniero. 32

5.2 Iscrizione al primo anno lauree magistrali di durata biennale cittadini comunitari, non

comunitari/equiparati e cittadini italiani con titolo di studio straniero.....	33
SEZIONE 6	
ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO.....	35
Iscrizione online	35
6.1. Richiesta di sospensione dall'iscrizione riservata ai/lle laureandi/e.....	37
SEZIONE 7	
RE-ISCRIZIONE	39
Chi può presentare domanda	39
Quando, come e dove presentare domanda	39
SEZIONE 8	
TRASFERIMENTI FRA ATENEI E PASSAGGI DI CORSO	40
8.1 Trasferimenti fra Atenei	40
Trasferimenti in entrata.....	40
Trasferimenti in uscita.....	42
8.2 Passaggi di corso di studio all'interno dell'Università degli Studi di Siena	43
SEZIONE 9	
INTERRUZIONE, SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA E RINUNCIA AGLI STUDI	44
9.1 Interruzione della carriera	44
Chi può presentare domanda di interruzione	44
Cosa comporta l'interruzione della carriera e quanto può durare	44
Come e dove presentare domanda di interruzione e di riattivazione	45
9.2 Sospensione della carriera.....	45
Chi può presentare domanda di sospensione.....	45
Cosa comporta la sospensione della carriera	45
Come e dove presentare domanda di sospensione e di riattivazione.....	46
9.3 Riattivazione della carriera dopo un'interruzione di fatto degli studi	46
Contribuzione dovuta in caso di ricongiungimento.....	47
9.4. Rinuncia agli studi.....	47
Regolarità della contribuzione dovuta in caso di rinuncia.....	47
SEZIONE 10	
RICONOSCIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ESTERI AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ITALIANI.....	49
Finalità della domanda di riconoscimento di un titolo accademico estero	49
Quando e dove presentare la domanda di riconoscimento	51
Proseguimento degli studi in caso di riconoscimento parziale.....	52
SEZIONE 11	
ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI (CORSI SINGOLI)	53
Chi può presentare domanda	53
Pre-iscrizione e richiesta di VISTO per cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero	54
Come iscriversi.....	54
Esami	55

Quota di iscrizione	55
Casi particolari	55
SEZIONE 12	
Studente/ssa lavoratore/trice e/o studente/ssa impegnato/a a tempo parziale nelle attività didattiche (part-time)	56
Studente/ssa lavoratore/trice.....	56
Chi sono gli/le studenti/esse part-time	56
Chi può presentare la richiesta di part-time	56
Quando e come presentare la richiesta di part-time	57
SEZIONE 13	
CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA E PROVVIDENZE	58
13.1. Contribuzione studentesca.....	58
13.2. Provvidenze a favore degli/le studenti/esse	59
Benefici di merito per studenti/esse iscritti/e al primo anno di Laurea Magistrale non a ciclo unico laureati/e	59
Studenti/esse con disabilità e DSA.....	59
Studenti/esse beneficiari/e o idonei/e di borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario	60
Studenti/esse beneficiari/e di borsa semestrale dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario	60
Studenti/esse destinatari/e di provvedimenti di revoca della borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario	60
Contemporanea iscrizione studenti/esse beneficiari/e o idonei/e di borsa di studio o borsa semestrale dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario	60
Studenti/esse borsisti/e del Governo italiano.....	61
Studenti/esse rifugiati/e politici/che apolidi	61
Studenti/esse in regime di detenzione.....	61
Particolari categorie di studenti/esse.....	61
Collaborazioni studentesche	62
Fondo di solidarietà	62
SEZIONE 14	
CONTATTI UTILI	63
RACCOLTA SUGGERIMENTI, SEGNALAZIONI, RECLAMI O APPREZZAMENTI	65

SEZIONE 1

COMPLETAMENTO PERCORSO SCOLASTICO PER ACCESSO AI CORSI DI LAUREA DI AREA ECONOMICO-MANAGERIALE (FOUNDATION COURSE)

Per integrare un percorso scolastico inferiore a 12 anni è valida la certificazione da parte dell'Università degli Studi di Siena o di altra Università italiana relativa al superamento di corsi propedeutici (Foundation course) che colmino gli anni di scolarità mancanti.

In base a quanto stabilito dall'art. 6 comma 1 del DM n. 270/2004 per il settore universitario e all'art. 7 comma 2 del DPR 212/2005 per il settore AFAM, le istituzioni di formazione superiore possono organizzare attività formative propedeutiche di ingresso ai corsi di studio di Laurea, proponendo corsi propedeutici (Foundation Course) anche di durata inferiore ad un anno, al fine di colmare i requisiti di ammissione richiesti per l'ingresso ai corsi di formazione superiore italiani.

L'Università degli Studi di Siena attiva il Foundation Course (FC) in lingua inglese, pensato per studenti/esse che:

- devono recuperare un anno di scolarità per raggiungere il numero minimo di anni (12 anni) per l'iscrizione ad un Corso di Laurea;
- hanno il numero minimo di anni di scolarità, ma non hanno le votazioni previste dalla circolare ministeriale.

Il FC prevede l'acquisizione di 60 Crediti Foundation Course (CFC) computati sulla base della corrispondenza $1 \text{ CFC} = 25 \text{ ore di impegno complessivo dello studente} = 8 \text{ ore di lezione frontale}$. Per maggiori informazioni consultare la [pagina web di Ateneo dedicata al Foundation Course](#).

Procedure per l'iscrizione

L'intera procedura è online. Prima dell'arrivo a Siena ogni studente deve aver completato ogni passaggio.

Per essere ammessi/e al corso è necessario ottenere, prima di presentare domanda di preiscrizione alla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, la lettera di idoneità all'iscrizione rilasciata dal competente Comitato per la Didattica.

Per presentare una domanda di valutazione, lo/a studente/ssa deve preventivamente caricare la documentazione necessaria elencata sulla piattaforma [Dream Apply](#), che viene automaticamente

inoltrata all'esame del suddetto Comitato per la Didattica. La richiesta andrà inoltrata con le modalità e nei tempi indicati sulla piattaforma.

A seguito della domanda di valutazione, il Comitato per la Didattica, esaminata la documentazione presentata e valutato il rispetto dei requisiti d'accesso, stabilisce **l'ammissibilità** al corso, rilasciando la lettera di idoneità all'iscrizione.

Con suddetta lettera lo/la studente/ssa dovrà procedere alla preiscrizione per il rilascio del VISTO sulla piattaforma **UNIVERSITALY** nei tempi e secondo le indicazioni riportate nelle disposizioni ministeriali reperibili alla stessa pagina.

Ottenuto il VISTO dalla rappresentanza per motivi di studio lo/a studente/ssa non comunitario/a residente all'estero deve inviare all'Admission office, tramite posta elettronica all'indirizzo documents.admission@unisi.it copia dei documenti necessari all'iscrizione sotto condizione per ricevere il **nulla osta** che servirà per procedere con l'iscrizione a distanza.

La documentazione necessaria da inoltrare tramite posta elettronica dovrà contenere:

- il VISTO d'ingresso rilasciato dalla rappresentanza italiana in loco;
- la copia del passaporto con visto di ingresso per motivi di studio;
- la copia della domanda presentata sulla piattaforma di University;
- la copia della lettera di ammissibilità ricevuta a seguito della pre-valutazione su Dream Apply;
- la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa alla qualifica posseduta (diploma di scuola secondaria);
- il certificato rilasciato dalla competente scuola attestante gli esami superati (transcript con la traduzione), nonché per ogni disciplina, i programmi per il conseguimento dei titoli predetti
- il titolo di studio originale (o copia certificata) nel caso di un diploma oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato da attestazioni del centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA): "Attestato di comparabilità" e "Verifica della Certificazione". In alternativa agli attestati CIMEA si possono presentare: dichiarazione di valore (DOV) rilasciate dalle Rappresentanze diplomatiche competenti o altra attestazione utile al fine di verificare gli elementi del titolo estero purché corredata da documenti scolastici tradotti legalizzati e dotati di Apostille.

Ricevuta la documentazione e concesso il nulla osta, l'Admission office informerà sulle fasi successive del processo di immatricolazione che sarà perfezionato con il pagamento della contribuzione.

ATTENZIONE: il Foundation Course non è coperto dalle borse di studio DSU e non gode di nessuna riduzione in base all'ISEE/ISEE parificato.

Al momento dell'arrivo a Siena gli/le studenti/esse si rivolgeranno direttamente all'Ufficio studenti e didattica del corso, prendendo un appuntamento tramite [App Ufirst](#)

SEZIONE 2

OFFERTA FORMATIVA

Offerta formativa corsi di laurea e corsi di laurea magistrale a ciclo unico e corsi di laurea di durata biennale

Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico **non a numero programmato** a livello nazionale o locale devono:

- essere in possesso di un diploma di istruzione superiore ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo
- devono partecipare a un test di accesso obbligatorio ma non preclusivo per l'immatricolazione. Tale test è volto a verificare la preparazione di base e a conoscere gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi da colmare entro il primo anno di corso. È possibile fare il test di accesso anche per più corsi di studio.

Le procedure di iscrizione ai test, le modalità, le date e le sedi di svolgimento degli stessi saranno definite e rese note con pubblicazione sul [sito web di Ateneo](#) nella sezione riservata alle immatricolazioni.

Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico **a numero programmato** a livello nazionale o locale devono:

- essere in possesso di un diploma di istruzione superiore ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo
 - partecipare a specifiche prove di ammissione e collocarsi in posizione utile nelle relative graduatorie
 - osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi/avvisi di ammissione ai corsi.
- I test si svolgeranno nelle date indicate dai singoli bandi/avvisi di ammissione con iscrizione attraverso procedure definite dai medesimi bandi/avvisi pubblicati sul [sito web di Ateneo](#), nella sezione albo online e nella sezione [Corsi a numero programmato](#).

Per i seguenti corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico

Scienze biologiche

Farmacia

Chimica e tecnologia farmaceutiche

l'immatricolazione sarà consentita, fino **a copertura dei posti previsti**, sulla base dell'ordine cronologico delle domande di iscrizione presentate dai/le candidati/e con le modalità e nei periodi definiti da specifici avvisi pubblicati sul [sito web di Ateneo](#).

Coloro che intendono immatricolarsi ai suddetti corsi devono:

- essere in possesso di un diploma di istruzione superiore ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo

- partecipare ad un test di accesso obbligatorio ma non preclusivo all'immatricolazione. Tale test è volto a verificare la preparazione di base e a conoscere gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi da colmare entro il primo anno di corso. È possibile fare il test di accesso anche per più corsi di studio.

Corsi di laurea a orientamento professionale

Per l'a.a. 2024/2025 è attivato il corso di laurea interateneo ad orientamento professionale in Agribusiness (L-P02 Professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali) afferente al dipartimento di Scienze della vita.

L'accesso al corso è definito da apposito bando pubblicato nelle pagine [web dell'Ateneo](#).

E' attivato per l'a.a. 2024/2025 il corso di laurea a orientamento professionale in Tecnologie per l'ambiente, costruzioni e il territorio (L-P01 Professioni tecniche per l'edilizia e il territorio) afferente al dipartimento di Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente.

L'accesso al corso è definito da apposito bando pubblicato nelle pagine [web dell'Ateneo](#).

Corsi di laurea				
Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
Agribusiness	L-P02 professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali	Scienze della vita	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Biotechnologie	L-2 Biotechnologie	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Dietistica (abilitante alla professione sanitaria di Dietista)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Economia e commercio	L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
Economics and management	L-18 & L-33 Scienze dell'economia e della gestione aziendale & Scienze economiche	Economia politica e statistica	Siena	No
Fisica e tecnologie avanzate	L-30 Scienze e tecnologie fisiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Fisioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Igiene dentale (abilitante alla professione sanitaria di Igienista dentale)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotechnologie mediche	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)	L/SNT1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si– Vedasi apposito bando

Ingegneria gestionale	L-8 Ingegneria dell'informazione	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Ingegneria informatica e dell'informazione	L-8 Ingegneria dell'informazione	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Lingue per la comunicazione interculturale e d'impresa	L-11 Lingue e culture moderne	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Arezzo	No
Logopedia (abilitante alla professione sanitaria di Logopedista)	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Matematica	L-35 Scienze matematiche	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Ortottica ed assistenza oftalmologica (abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed assistente di oftalmologia)	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Ostetricia (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o)	L/SNT1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Scienze ambientali e naturali	L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Scienze biologiche	L-13 Scienze biologiche	Scienze della vita	Siena	No, ma vedasi apposito avviso
Scienze chimiche	L-27 Scienze e tecnologie chimiche	Bioteecnologie, chimica e farmacia	Siena	No
Scienze del servizio sociale	L-39 Servizio sociale	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
Scienze dell'educazione e della formazione	L-19 Scienze dell'educazione e della formazione	Scienze sociali, politiche e cognitive	Arezzo	No
Scienze della comunicazione	L-20 Scienze della comunicazione	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
Scienze economiche e bancarie	L-33 Scienze economiche	Economia politica e statistica	Siena	No
Scienze geologiche	L-34 Scienze geologiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Scienze politiche	L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Scienze storiche e del patrimonio culturale	L-1 Beni culturali	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
Servizi giuridici	L-14 Scienze dei servizi giuridici	Giurisprudenza	Siena Arezzo	No
Studi letterari e filosofici	L-10 Lettere	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No

Tecniche audioprotesiche (abilitante alla professione sanitaria di Audioprotesista)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro)	L/SNT4 Professioni sanitarie della prevenzione	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotechnologie mediche	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche di laboratorio biomedico (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotechnologie mediche	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di radiologia medica)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecnologie per l'ambiente, costruzioni e il territorio	L-P01 Professioni tecniche per l'edilizia e il territorio	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente.	San Giovanni Valdarno	Si – Vedasi apposito bando

Eventuali modifiche/aggiornamenti ai corsi di studio offerti nell'a.a. 2024/2025 saranno pubblicati nelle pagine web dell'Ateneo.

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
Chimica e tecnologia farmaceutiche (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 300 CFU - durata 5 anni)	LM-13 Farmacia e farmacia industriale	Biotechnologie, chimica e farmacia	Siena	No, ma vedasi apposito avviso
Dentistry and dental prosthodontics - Odontoiatria e protesi dentaria (corso di laurea magistrale a ciclo unico - 360 CFU - durata 6 anni)	LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria	Biotechnologie mediche	Siena	Si - Vedasi apposito bando
Farmacia (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 300 CFU - durata 5 anni)	LM-13 Farmacia e farmacia industriale	Biotechnologie, chimica e farmacia	Siena	No, ma vedasi apposito avviso

Giurisprudenza (corso di laurea magistrale a ciclo unico – 300 CFU – durata 5 anni)	LMG/01 Giurisprudenza	Giurisprudenza	Siena	No
Medicina e chirurgia (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 360 CFU – durata 6 anni)	LM-41 Medicina e chirurgia	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Scienze della formazione primaria (corso di laurea magistrale a ciclo unico)	LM-85 bis Scienze della formazione primaria	Scienze sociali, politiche e cognitive	Arezzo	Si – Vedasi apposito bando

Eventuali modifiche/aggiornamenti ai corsi di studio offerti nell'a.a. 2024/2025 saranno pubblicati nelle pagine web dell'Ateneo.

Accesso ai Corsi di laurea magistrale di durata biennale

Coloro che intendono iscriversi ai **corsi di laurea magistrale** devono essere in possesso di:

- una laurea o di un diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo;
- di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale, verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei singoli corsi di laurea magistrale di durata biennale, che indicano altresì gli specifici **criteri di accesso**.

I regolamenti didattici dei corsi di studio sono consultabili nelle pagine web dell'Ateneo www.unisi.it e dei singoli dipartimenti.

Corsi di laurea magistrale di durata biennale

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
Antropologia e linguaggi dell'immagine	LM-1 Antropologia culturale ed etnologia	Scienze sociali, politiche, cognitive	Siena	No
Applied mathematics	LM-40 Matematica	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Archeologia	LM-2 Archeologia	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
Artificial intelligence and automation engineering	LM-32 Ingegneria informatica	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Biodiversity, conservation and environmental quality	LM-6 Biologia	Scienze della vita	Siena	No
Biologia	LM-6 Biologia	Scienze della vita	Siena	No

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
Biologia Sanitaria	LM-6 Biologia	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	No
Biotechnologies of human reproduction	LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	No
Chemistry	LM-54 Scienze chimiche	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	No
Chimica per le scienze agroalimentari	LM-54 Scienze chimiche	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	No
Economia e gestione degli intermediari finanziari	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
Economia per l'ambiente e la sostenibilità	LM-56 Scienze dell'economia	Economia politica e statistica	Siena	No
Economics	LM-56 Scienze dell'economia	Economia politica e statistica	Siena	No
Ecotossicologia e sostenibilità ambientale	LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Electronics and communications engineering	LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Engineering management	LM-31 Ingegneria gestionale	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Finance - Finanza	LM-16 Finanza	Economia politica e statistica	Siena	No
Genetic counsellors	LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	Biotecnologie mediche	Siena	Si – Vedasi apposito bando
International accounting and management	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
Language and mind: linguistics and cognitive studies – Mente e linguaggio: linguistica e studi cognitivi	LM-39 Linguistica	Scienze sociali, politiche, cognitive	Siena	No
Lettere classiche	LM-15 Filologia, letterature e storia dell'antichità	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No
Lettere moderne	LM-14 Filologia moderna	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
Lingue per l'impresa e lo sviluppo	LM- 38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Arezzo	No
Management e governance	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
Medical biotechnologies	LM-9 Biotechnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	Biotechnologie mediche	Siena	No
Metodi statistici e data analytics	LM-82 Scienze statistiche	Economia politica e statistica	Siena	No
Public and cultural diplomacy - Diplomazia pubblica e culturale	LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
Scienze delle amministrazioni	LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Risorse e pericolosità geologiche del territorio	LM-74 Scienze e tecnologie geologiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Scienze infermieristiche e ostetriche	LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Scienze internazionali	LM-52 Relazioni internazionali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Scienze per la formazione e la consulenza pedagogica nelle organizzazioni	LM-85 Scienze pedagogiche	Scienze sociali, politiche e cognitive	Arezzo	No
Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	LM/SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Sostenibilità sociale e management del welfare	LM-87 Scienze servizio sociale e politiche sociali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Storia dell'arte	LM-89 Storia dell'arte	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
Storia e filosofia	LM-78 Scienze filosofiche & LM-84 Scienze storiche	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena Arezzo	No
Strategie e tecniche della comunicazione	LM-92 Teorie della comunicazione	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
Sustainable industrial pharmaceutical biotechnology	LM-8 Biotecnologie industriali	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	No

Eventuali modifiche/aggiornamenti ai corsi di studio offerti nell'a.a. 2024/2025 saranno pubblicati nelle pagine web dell'Ateneo.

Corsi di laurea e di laurea magistrale che rilasciano un "doppio titolo" (*double degree*)

I programmi di doppio titolo offrono l'opportunità di ottenere due titoli, uno all'Università degli Studi di Siena e uno presso un'Università straniera, nello stesso tempo che occorre per ottenerne uno, con uno o due semestri di studio presso l'istituzione partner. Gli accordi bilaterali tra le istituzioni coinvolte prevedono il completamento di un percorso formativo integrato della stessa durata di quello previsto in ciascun Paese. I programmi di doppio titolo sono istituiti su corsi di studio di Ateneo, per cui è prevista l'erogazione integrale di tutti gli insegnamenti necessari per il conseguimento del titolo di studio. Gli/le studenti/esse che aderiscono al programma svolgono periodi di studio di durata e contenuti definiti, alternati nelle due istituzioni accademiche. Al termine dei corsi e dopo le eventuali prove finali gli/le studenti/esse conseguono il titolo nazionale finale delle due istituzioni ("doppio titolo").

Per l'a.a. 2024/2025, presso l'Università degli Studi di Siena, sono 11 i corsi che offrono la possibilità di conseguire un doppio titolo presso le istituzioni indicate per ciascun corso:

Corso di laurea:

Lingue per la comunicazione culturale e d'impresa (L-11 Lingue e culture moderne): Wenzhou University (Cina).

Corsi di laurea magistrale:

Archeologia (classe LM-2 Archeologia): Université Rennes II (Francia);

Artificial intelligence and automation engineering (LM-32 - Classe delle lauree magistrali in Ingegneria informatica): ESTIA School of Engineering (Francia);

Economia e gestione degli intermediari finanziari (classe LM-77 Scienze economicoaziendali): Vilnius University (Lituania);

Economics (classe LM-56 Scienze dell'economia): University of Ljubljana (Slovenia); University of Marburg (Germania);

Finance – Finanza (classe LM-16 Finanza): University of Ljubljana (Slovenia); Romanian American University Bucharest (Romania);

Language and mind – Linguistic and cognitive studies (classe LM-39 Linguistica): Université Paris 1 Panthéon Sorbonne (Francia);

Lettere moderne (LM-14 - Classe delle lauree magistrali in Filologia moderna): Université Sorbonne Nouvelle (Francia);

Medical biotechnologies (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) Universidad de Sevilla (Spagna);

Public and cultural diplomacy (classe LM-81 - Classe delle lauree magistrali in Scienze per la cooperazione allo sviluppo): Jagiellonian University Krakow (Polonia);

Storia e filosofia (classe LM-78 Scienze filosofiche & LM-84 Scienze storiche): Université Grenoble Alpes (Francia).

Le modalità di partecipazione ai programmi di doppio titolo sono indicate in appositi bandi pubblicati dall'Ateneo nell'ambito dei bandi di mobilità, emanati annualmente a favore dei/le propri/e studenti/esse a cura degli uffici della Divisione Relazioni internazionali, alle cui pagine web si fa rinvio <https://www.unisi.it/internazionale/doppi-titoli-double-degrees>

Corso di laurea erogato in lingua inglese

Per l'a.a. 2024/2025 è attivato il seguente corso di laurea interclasse:

Economics and management (L-18 & L-33 Scienze dell'economia e della gestione aziendale & Scienze economiche) afferente al Dipartimento di Economia politica e statistica.

Corso di laurea a ciclo unico erogato in lingua inglese

Per l'a.a. 2024/2025 è attivato il seguente corso di laurea magistrale a ciclo unico:

Dentistry and dental prosthodontics – Odontoiatria e protesi dentaria (classe LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche. Per l'accesso consultare lo specifico bando reso disponibile nelle pagine [web dell'Ateneo](#).

Corsi di laurea magistrale di durata biennale erogati in lingua inglese e corsi di laurea magistrale di durata biennale erogati in lingua italiana con un curriculum erogato in lingua inglese

Per l'a.a. 2024/2025 sono attivati i seguenti corsi di laurea magistrale di durata biennale la cui didattica è offerta, nell'intero corso o in un solo curriculum, in lingua inglese:

- **Applied mathematics** (classe LM-40 Matematica) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e scienze matematiche;
- **Biodiversity, conservation and environmental quality** (classe LM-6 Biologia) afferente al Dipartimento di Scienze della vita;
- **Artificial intelligence and automation engineering** (classe LM-32 Ingegneria informatica) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione scienze matematiche;

- **Biotechnologies of human reproduction** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) afferente al Dipartimento di Medicina molecolare e dello sviluppo;
- **Chemistry** (classe LM-54 Scienze chimiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia;
- **Economics** (classe LM-56 Scienze dell'economia) afferente al Dipartimento di Economia politica e statistica;
- **Electronics and communications engineering** (classe LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche;
- **Engineering management** (classe LM-31 Ingegneria gestionale) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche;
- **Finance – Finanza** (classe LM-16 Finanza) afferente al Dipartimento di Economia politica e Statistica;
- **Genetic counsellors** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche;
- **International accounting and management** (classe LM-77 Scienze economico-aziendali) afferente al Dipartimento di Studi aziendali e giuridici;
- **Language and mind: linguistics and cognitive studies - Mente e linguaggio: linguistica e studi cognitivi** (classe LM-39 Linguistica) afferente al Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive;
- **Medical biotechnologies** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche;
- **Public and cultural diplomacy - Diplomazia pubblica e culturale** (classe LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo) afferente al Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive;
- **Scienze internazionali** (classe LM-52 Relazioni internazionali) afferente al Dipartimento di Scienze politiche e internazionali. Il corso si articola in tre curricula di cui uno in lingua inglese: European studies;
- **Sustainable industrial pharmaceutical biotechnology** (classe LM-8 Biotecnologie industriali) afferente al Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia).

Progetto di teledidattica

I corsi di studio dell'Università degli Studi di Siena sono erogati esclusivamente in presenza, tuttavia, da qualche anno, l'Ateneo ha avviato un progetto di teledidattica che consente la fruizione a distanza, in modalità sincrona e presso le sedi dell'Ateneo, di insegnamenti relativi ad alcuni dei corsi di studio citati nelle tabelle precedenti. Per una informazione aggiornata dei corsi fruibili in teledidattica consultare la pagina <https://sites.google.com/unisi.it/didattica-digitale/progetto-teledidattica>

SEZIONE 3 SCADENZE

ATTENZIONE: le scadenze per la presentazione delle domande di valutazione per studenti extra-europei e per le richieste di visto sono consultabili su:

<https://apply.unisi.it/>

<https://admission.unisi.it/>

<https://www.university.it/>

7 giugno 2024	Solo per Studenti/esse Europei, equiparati e italiani con titolo di studio straniero: Apertura procedure online di valutazione del possesso dei requisiti curriculari di accesso ad un corso di laurea magistrale non a numero programmato
4 luglio 2024	Inizio procedure online di immatricolazione ai corsi non a numero programmato; Inizio presentazione presso gli uffici di segreteria della documentazione necessaria per abbreviazione di corso per studenti/esse che effettuano iscrizioni con recupero di una carriera pregressa, anche se non conclusa Inizio presentazione domande di trasferimento ad altro Ateneo e di passaggio di corso. Inizio procedure online di rinnovo delle iscrizioni agli anni successivi al primo con pagamento prima rata Inizio presentazione online, per i/le soli/e studenti/esse "laureandi/e", di richiesta di sospensione dall'iscrizione per l'a.a. 2024/2025
1 ottobre 2024	Inizio periodo lezioni del primo semestre . Per le date relative ai singoli corsi di studio consultare le pagine web delle strutture didattiche.
4 novembre 2024	Scadenza immatricolazioni e conseguente chiusura delle procedure online di immatricolazione per: a) corsi di laurea non a numero programmato b) corsi di laurea magistrale a ciclo unico non a numero programmato c) Foundation Course Scadenza presentazione richiesta di iscrizione con recupero di carriera pregressa; Scadenza iscrizioni agli anni successivi al primo con pagamento prima rata Scadenza consegna richiesta di sospensione dall'iscrizione per l'a.a. 2024/2025
13 dicembre 2024	Solo per Studenti/esse Europei, equiparati e italiani con titolo di studio straniero: Scadenza procedure online di valutazione del possesso dei requisiti curriculari di accesso a un corso di laurea magistrale non a numero programmato
20 dicembre 2024	Scadenza pagamento seconda rata Scadenza iscrizioni al primo anno dei corsi di laurea magistrale non a numero programmato Scadenza presentazione Isee/Isee Parificato

31 dicembre 2024	Scadenza presentazione domande di trasferimento ad altro Ateneo e di passaggio di corso per i corsi non a numero programmato
31 gennaio 2025	Termine entro il quale devono pervenire richieste di trasferimento da altri Atenei (purché il trasferimento sia stato chiesto dallo/a studente/ssa entro il 31 dicembre 2024) per i corsi non a numero programmato
28 febbraio 2025	Scadenza pagamento terza rata di tasse
3 marzo 2025	Inizio periodo lezioni del secondo semestre . Per le date relative ai singoli corsi di studio consultare i siti delle strutture didattiche
2 maggio 2025	Scadenza pagamento quarta rata di tasse
12 maggio 2025	Scadenza rinnovo iscrizione con contestuale pagamento della prima rata delle tasse per i/le laureandi/e che hanno richiesto la sospensione dall'iscrizione e non hanno terminato gli esami entro l'ultima sessione utile di laurea. Per effettuare tali iscrizioni lo/a studente/ssa deve rivolgersi al proprio ufficio servizi agli studenti Scadenza pagamento tassa di ricognizione laureandi/e
3 giugno 2025	Scadenza pagamento rate mancanti del contributo onnicomprensivo per i/le laureandi/e che hanno fatto richiesta di sospensione e non hanno terminato gli esami entro l'ultima sessione utile di laurea

Ammissione ai corsi a numero programmato nazionale

Le procedure di presentazione delle domande e le eventuali date di svolgimento delle prove di ammissione ai corsi a numero programmato a livello nazionale saranno rese note attraverso la pubblicazione dei bandi di ammissione e di specifici e dettagliati avvisi. Gli/le studenti/esse sono tenuti/e a consultare tali avvisi e bandi reperibili nella sezione albo online del [sito web dell'Ateneo](#), nonché sulle pagine web riservate alle immatricolazioni per l'a.a. 2024/2025 e alla sezione [Corsi a numero programmato](#).

SEZIONE 4

IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI/LLE STUDENTI/ESSE NON COMUNITARI/E RESIDENTI ALL'ESTERO

Le immatricolazioni per gli studenti non comunitari residenti all'estero possono essere limitate da specifici contingenti stabiliti dall'Ateneo e resi noti attraverso appositi bandi.

Le informazioni relative alle procedure per gli/le studenti/esse non comunitari/e residenti all'estero possono essere reperite consultando il le pagine web <https://admission.unisi.it/>

La procedura di immatricolazione si svolge interamente online.

4.1 Prova di conoscenza della lingua inglese

Per i programmi di **laurea triennale, magistrale e magistrale a ciclo unico** tenuti in lingua **inglese** è richiesta una competenza in **lingua inglese minima di livello B2**.

Per il Foundation Course è sufficiente un livello B1.

Il possesso di tale competenza **è obbligatorio prima della presentazione della richiesta di pre-iscrizione e della richiesta del visto sul portale di [University](#)**.

Non può essere ammesso/a alle ulteriori prove di ammissione o di accesso chi non dimostra adeguata conoscenza linguistica.

I cittadini dei seguenti paesi sono esentati dalla presentazione di certificazioni linguistiche di lingua inglese: Antigua e Barbuda, Australia, Bahamas, Barbados, Belize, territori d'oltremare britannici, Dominica, Grenada, Guyana, Irlanda, Giamaica, Malta, Nuova Zelanda, Saint Kitts e Nevis, Santa Lucia, Saint Vincent e Grenadine, Trinidad e Tobago, Regno Unito e Stati Uniti.

Inoltre, i candidati di qualsiasi nazionalità che abbiano ottenuto il loro titolo di studio di ingresso per l'iscrizione attraverso un programma insegnato in inglese, sono esentati dalla presentazione di certificazioni linguistiche, a condizione che possano dimostrare che l'inglese era la lingua ufficiale di istruzione. A dimostrazione di ciò, dovranno presentare una certificazione formale o una lettera dell'istituzione educativa che attesti che il programma è stato interamente insegnato in inglese.

I candidati che non sono esentati devono presentare una delle seguenti certificazioni linguistiche:

- una certificazione linguistica riconosciuta a livello internazionale tra [quelle accettate dal nostro Ateneo](#)
- un certificato di competenza linguistica rilasciato da un Centro Linguistico di un'università italiana incluso in questa lista: [Lista dei Centri](#)

4.2 Prova di conoscenza della lingua italiana

Per l'ammissione ai corsi di studio in lingua italiana è necessario dimostrare adeguata conoscenza linguistica.

L'Ateneo ha il compito di verificare la competenza linguistica per l'accesso ai corsi e organizza in autonomia una prova di conoscenza della lingua italiana di livello almeno pari al B2, obbligatoria per tutti i corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a ciclo unico, ad eccezione dei casi di esonero indicati di seguito. Tale prova è organizzata prima della richiesta del visto e a distanza.

Non può essere ammesso/a alle ulteriori prove di ammissione o di accesso chi non abbia superato la prova di lingua italiana.

Sono esonerati/e dalla prova di conoscenza della lingua italiana:

- a) gli/le studenti/esse in **possesso di diploma di istruzione secondaria** di secondo grado di durata quadriennale o quinquennale conseguito presso **scuole italiane all'estero** (esonerati/e anche dal contingentamento);
- b) gli/le studenti/esse in possesso di uno dei **titoli finali** di scuola secondaria elencati sul sito web del M.U.R.: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> (esonerati/e anche dal contingentamento);
- c) gli/le studenti/esse in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado corrispondente ai **livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa**, rilasciata dalla Terza Università degli Studi di Roma, dalle Università per stranieri di Perugia e Siena e dalla Società "Dante Alighieri", anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero (esonerati/e anche dal contingentamento);
- d) gli/le studenti/esse in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado **non inferiore al livello B2 del Consiglio d'Europa**, rilasciata dalla Terza Università degli Studi di Roma, dalle Università per stranieri di Perugia e Siena e dalla Società "Dante Alighieri", anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero;
- e) gli/le studenti/esse che intendono iscriversi a corsi di studio che si svolgono esclusivamente in lingua inglese.

Gli/le studenti/esse delle tipologie d) ed e) sono iscritti/e nel limite dello specifico contingente dei posti riservati.

Per i/le cittadini/e non UE residenti all'estero che scelgono un corso di Laurea/Laurea Magistrale/Laurea Magistrale a ciclo unico tenuto in lingua italiana è necessario:

- a) il possesso di un livello di conoscenza della lingua italiana, come indicato nella circolare ministeriale, pari o superiore al B2 presentando uno dei seguenti attestati:
 - CELI – Università per stranieri di Perugia
 - CILS – Università per stranieri di Siena
 - CERT.IT – Università Roma Tre
 - CEDILS – Università per stranieri di Reggio Calabria

- eventuali certificazioni di Istituti italiani di cultura all'estero saranno valutate individualmente;

b) il possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o quadriennale conseguito presso le scuole italiane statali e paritarie all'estero;

c) il possesso di uno dei titoli finali di Scuola secondaria di cui all'allegato 2 dell'annuale circolare ministeriale relativa alle procedure di accesso degli/le studenti/esse internazionali ai corsi di studio universitari.

Il possesso di uno dei documenti di cui alle precedenti lettere a), b) o c) relativo alla conoscenza della lingua italiana per gli/le studenti/esse NON UE **è obbligatorio prima di presentare la richiesta di pre-iscrizione e richiesta del visto sul portale di University.**

4.3 Procedura di immatricolazione a corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico non a numero programmato

Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva

Per essere ammessi/e ad un corso di laurea è necessario ottenere la lettera di accettazione da parte del competente Comitato per la Didattica.

Per presentare una domanda di valutazione, lo/a studente/ssa deve preventivamente caricare la documentazione necessaria elencata sulla piattaforma [Dream Apply](#), che viene automaticamente inoltrata all'esame del suddetto Comitato per la Didattica. La richiesta andrà inoltrata con le modalità e nei tempi indicati sulla piattaforma.

A seguito della domanda di valutazione, il Comitato per la Didattica stabilisce **l'ammissibilità** al corso di laurea rilasciando la **lettera di ammissibilità**.

Con la lettera rilasciata dall'ateneo lo/la studente/ssa procede alla preiscrizione sulla piattaforma [UNIVERSITY](#) nei tempi e secondo le indicazioni ivi riportate.

Chi può presentare domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana

Può presentare domanda di preiscrizione lo studente residente in un paese non UE in possesso di un titolo di studio finale di istruzione superiore che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso all'Università a un corso di laurea analogo a quello prescelto e che abbia ottenuto la lettera di ammissibilità al corso stesso.

Nel caso di richiesta di preimmatricolazione ad una laurea triennale il titolo dovrà essere stato conseguito al termine di un percorso scolastico pari ad almeno 12 anni.

Gli/Le studenti/esse provenienti da Paesi in cui il sistema di formazione preveda un percorso di durata inferiore ai 12 anni, per candidarsi all'immatricolazione universitaria in Italia dovranno presentare, oltre al Diploma originale degli studi secondari, anche la certificazione accademica attestante il superamento degli esami previsti per il primo anno di studi universitari, nel caso che il

sistema scolastico locale sia di 11 anni di scolarità, e per i primi due anni accademici, nel caso che il sistema scolastico locale sia di 10 anni di scolarità.

Sono ritenuti validi a integrare un percorso scolastico inferiore a 12 anni anche:

1. La certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per il primo anno di studi svolti presso una istituzione della formazione superiore nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero la certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per i primi due anni accademici nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni.

2. Un titolo ufficiale italiano o estero di studi post-secondari conseguito in un Istituto superiore non universitario e di materia affine al corso prescelto, rispettivamente della durata di un anno nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero di due anni nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni.

3. Certificazioni da parte di altre università italiane relative al superamento di corsi propedeutici (foundation course), che colmino gli anni di scolarità mancanti. Tali certificazioni potranno essere accettate anche nei casi in cui esse siano rilasciate da istituzioni estere della formazione superiore riconosciute e/o accreditate nel sistema estero di riferimento e, al contempo, risultino essere qualifiche ufficiali appartenenti al sistema estero di riferimento.

4. Proprie certificazioni relative al superamento di corsi propedeutici (foundation course), anche di durata inferiore ad un anno accademico, che conferiscano le adeguate conoscenze, competenze e abilità al fine di frequentare il corso di studi prescelto all'interno della medesima istituzione. Le citate certificazioni aggiuntive e complementari a titoli di scuola secondaria di secondo grado conseguiti con meno di dodici anni di scolarità, consentono in Italia la sola immatricolazione al primo anno accademico e non potranno essere valutate ulteriormente per iscrizioni con abbreviazione di corso, al fine di evitare una doppia valutazione delle medesime qualifiche. Le certificazioni di superamento di corsi propedeutici possono essere utilizzate anche al fine di colmare quei requisiti aggiuntivi richiesti per l'ingresso ai corsi, e che siano differenti dagli anni di scolarità, ma in ogni caso non possono sanare l'assenza di un "Diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo" (DM 270/2004 e DPR 212/2005).

Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione

Ottenuto dalla Rappresentanza diplomatica competente **il visto** di ingresso per motivi di studio, lo/a studente/ssa non comunitario/a residente all'estero, deve ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio a cura del personale competente presso l'Admission office.

Per ottenere il rilascio del nulla osta devono inviare tramite posta elettronica all'indirizzo documents.admission@unisi.it **la documentazione obbligatoria:**

- il VISTO d'ingresso rilasciato dalla rappresentanza italiana in loco;
- copia del passaporto
- la copia della domanda presentata sulla piattaforma di University;
- la copia della lettera di ammissibilità ricevuta a seguito della pre-valutazione su Dream Apply;
- la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa alla qualifica posseduta (diploma di scuola secondaria);

- il certificato attestante il voto di superamento di un eventuale esame di idoneità accademica speciale eventualmente richiesto per l'ammissione all'Università nel Paese di provenienza;
- la qualifica richiesta per l'accesso al corso di laurea (diploma di scuola superiore);
- il titolo di studio originale (o copia certificata) oppure certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato dalle attestazioni del centro [ENIC-NARIC italiano \(CIMEA\)](#) "Attestato di comparabilità" e "Verifica della Certificazione".

In alternativa è possibile presentare:

- il titolo di studio originale (o copia certificata) oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato da *Attestato di Corrispondenza* scaricato dalla piattaforma [ARDI CIMEA](#) e "Verifica della Certificazione";
- Dichiarazione di Valore (DOV) rilasciata dalle Rappresentanze diplomatiche competenti o altro attestato utile a verificare gli elementi del titolo estero che deve comunque essere sempre accompagnata da documenti legalizzati e dotati di apostille.

Ricevuto il nulla osta gli/le studenti/esse si registrano su esse3 e lo comunicano all'Admission Office, che provvederà alle successive operazioni amministrative.

L'immatricolazione è conclusa con il pagamento del bollo, tassa regionale DSU e prima rata della contribuzione universitaria.

Terminato il processo di immatricolazione gli/le studenti/esse si rivolgono direttamente all'Ufficio servizi allo studente del corso di studio seguito per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Per ottenere l'appuntamento si dovrà utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla [App Ufirst](#)

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato sono tenuti/e, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai [singoli bandi di ammissione ai corsi](#).

Ai fini della partecipazione ai bandi per attività di collaborazione a tempo parziale retribuite, tutorato e mobilità è richiesta una certificazione rilasciata dall'Università dove è stato conseguito il titolo di laurea triennale in cui sia riportato, secondo la relativa scala di valutazione, il voto conseguito nonché il voto minimo e massimo per il conseguimento del titolo (es. Voto conseguito: 4; Scala di valutazione: voto minimo 3, voto massimo 10).

L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro 4 novembre 2024:

- Studenti/esse con invalidità uguale o superiore al 66%
- Studenti/esse con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3 della Legge 104/1992
- Figli/e di destinatari/e della pensione di inabilità - secondo quanto previsto dalla Legge n.118/71, art.30
- Gli/le assegnatari/e di borsa di studio del Governo italiano.

ATTENZIONE: Coloro che hanno presentato **richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli/Ile aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono esonerati/e temporaneamente dal pagamento della tassa regionale e dei contributi universitari dovuti e **sono momentaneamente tenuti/e al versamento della sola imposta di bollo da pagare entro il 4 novembre 2024.**

Gli/Le studenti/esse che risulteranno **non idonei/e** nella graduatoria pubblicata dalla stessa Azienda, **saranno tenuti/e al pagamento di quanto previsto** dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. **Tale pagamento è a carico dello/a studente/essa immatricolato/a anche qualora lo/a stesso/a avesse, nel frattempo, effettuato rinuncia agli studi universitari.**

Quando l'iscrizione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto, lo/a studente/ssa può accedere alla propria [casella di posta elettronica istituzionale](#) inserendo username e password assegnati durante la fase di registrazione online.

Lo/a studente/ssa cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto/a alle mailing list degli/Ile studenti/esse. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello/a studente/ssa e delle eventuali successive carriere.

Lo/a studente/ssa deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Test d'accesso per la verifica del possesso della preparazione iniziale

Appena giunti a Siena, coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di studio non a numero programmato devono partecipare, se previsto dal regolamento del corso di studio, a un **test di accesso orientativo, obbligatorio, non selettivo** per la verifica del possesso di un'adeguata preparazione iniziale.

Possono essere previste **attività di sostegno** a favore degli/Ile studenti/esse a cui, a seguito del sostenimento del test, siano riconosciuti **obblighi formativi aggiuntivi**.

L'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi è disciplinato dalle singole strutture didattiche e può avvenire attraverso diverse modalità, tra le quali la frequenza obbligatoria di corsi di sostegno o ulteriori prove di verifica, così come disciplinato nei Regolamenti Didattici dei corsi di studio.

Le informazioni relative ai test di accesso sono consultabili sulle pagine web del portale di ateneo alla voce immatricolazioni e nelle pagine delle singole strutture didattiche.

E' possibile iscriversi ai test d'accesso di tipologia "TOLC" attraverso il [sito web del CISIA](#) (Consorzio interuniversitario sistemi integrati per l'accesso). In tale sito sono disponibili anche tutte le informazioni necessarie per il pagamento.

ATTENZIONE: Per i corsi di studio che non utilizzano i test di accesso CISIA è necessario iscriversi ai relativi test di accesso dalla pagina personale di segreteria online cliccando su "Test di valutazione". Al termine della procedura di iscrizione è previsto il versamento di un contributo dell'importo di **euro 30,00, non rimborsabile, tramite PagoPA** prima dell'espletamento dei test. PagoPA, il sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo:

<https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse>

Lo/a studente/ssa deve presentarsi al test munito/a di un valido documento di identità. Eventuali ulteriori informazioni saranno rese note nelle [pagine web dell'Ateneo](#) nella sezione riservata ai test di accesso.

Gli/Le studenti/esse che intendono immatricolarsi a corsi di studio **a numero programmato** devono sostenere le eventuali prove **per l'ammissione** al corso, nei tempi e con le modalità specificate nel relativo bando.

Per l'accesso ai Corsi di Laurea, di Laurea Magistrale e di Laurea Magistrale a ciclo unico a numero programmato le specifiche informazioni sono reperibili alla [relativa pagina web](#).

4.4 Iscrizioni al primo anno dei corsi di laurea magistrale di durata biennale

Per essere ammessi/e ad un **corso di laurea magistrale di durata biennale** non ad accesso programmato occorre essere in possesso di una **laurea o di un diploma universitario di durata triennale**, ovvero **di un titolo di studio conseguito presso un'Università estera, riconosciuto idoneo** che consenta in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello successivo, nonché essere in possesso di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale, verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale, che indicano altresì gli specifici criteri di accesso.

Il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale (o il Docente designato dal Comitato medesimo), valuta il possesso o meno dei suddetti **requisiti curriculari**, e quindi l'idoneità del titolo di studio straniero posseduto dallo/a studente/ssa, e della preparazione personale del/la candidato/a, sulla base degli esami sostenuti ai fini del conseguimento del titolo di studio ed eventualmente attraverso la verifica della preparazione individuale dello/a stesso/a.

Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale ai laureati a cui venga riconosciuto un debito formativo sul titolo di accesso.

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di laurea magistrale [a numero programmato](#) devono fare riferimento al relativo bando.

Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva

Per essere ammessi/e ad un corso di laurea è necessario ottenere, prima di presentare domanda di preiscrizione alla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, la lettera di accettazione / idoneità da parte del competente Comitato per la Didattica.

Per presentare una domanda di valutazione, lo/a studente/ssa deve preventivamente caricare la documentazione necessaria elencata sulla piattaforma [Dream Apply](#), che viene automaticamente inoltrata all'esame del suddetto Comitato per la Didattica. La richiesta andrà inoltrata con le modalità e nei tempi indicati sulla [piattaforma](#).

A seguito della domanda di valutazione, il Comitato per la Didattica, esaminata la documentazione presentata e valutato il curriculum, stabilisce **l'ammissibilità** al corso di studio.

Con la lettera rilasciata dall'ateneo lo/a studente/ssa dovrà procedere alla preiscrizione sulla piattaforma [UNIVERSITALY](#) nei tempi e secondo le indicazioni ivi riportate.

Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione

Ottenuto dalla Rappresentanza diplomatica competente **il visto** di ingresso per motivi di studio, lo/a studente/ssa non comunitario/a residente all'estero, deve ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio a cura del personale competente presso l'Admission office.

Per ottenere il rilascio del nulla osta devono inviare tramite posta elettronica all'indirizzo documents.admission@unisi.it **la documentazione obbligatoria:**

- il VISTO d'ingresso rilasciato dalla rappresentanza italiana in loco;
- passaporto
- la copia della domanda presentata sulla piattaforma di University;
- la copia della lettera di ammissibilità ricevuta a seguito della pre-valutazione su Dream Apply;
- la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa alla qualifica posseduta (diploma di laurea);
- il certificato rilasciato dalla competente Università attestante gli esami superati (transcript con la traduzione), nonché per ogni disciplina, i programmi per il conseguimento dei titoli predetti, il programma degli studi può essere attestato dal Diploma Supplement;
- la qualifica richiesta per l'accesso al corso di laurea (diploma di laurea);
- il titolo di studio originale (o copia certificata) oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali accompagnato da Diploma Supplement rilasciato secondo lo schema standard sviluppato per iniziativa della Commissione Europea, del Consiglio d'Europa e dell'UNESCO.

In alternativa è possibile presentare:

- il titolo di studio originale (o copia certificata) oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato da *Attestato di Corrispondenza* scaricato dalla piattaforma [ARDI CIMEA](#) e "Verifica della Certificazione";
- il titolo di studio originale (o copia certificata) oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato dalle attestazioni del centro [ENIC-NARIC italiano \(CIMEA\)](#) "Attestato di comparabilità" e "Verifica della Certificazione";

- Dichiarazione di Valore (DOV) rilasciate dalle Rappresentanze diplomatiche competenti o altro attestato utile a verificare gli elementi del titolo estero che deve comunque essere sempre accompagnata da documenti accademici legalizzati e dotati di apostille.

Ricevuta la documentazione e concesso il nulla osta, l'Admission office informerà sulle fasi successive del processo di immatricolazione che su come procedere all'iscrizione all'Università degli Studi di Siena che verrà effettuata a distanza e si perfezionerà con il pagamento della prima rata.

Terminato il processo di immatricolazione, gli/le studenti/esse si rivolgeranno direttamente all'Ufficio servizi allo studente del corso di studio seguito per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Per ottenere l'appuntamento si dovrà utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla [App Ufirst](#)

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato sono tenuti/e, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli [bandi di ammissione ai corsi](#).

Ai fini della partecipazione ai bandi per attività di collaborazione a tempo parziale retribuite, tutorato e mobilità è richiesta una certificazione rilasciata dall'Università dove è stato conseguito il titolo di laurea triennale in cui sia riportato, secondo la relativa scala di valutazione, il voto conseguito nonché il voto minimo e massimo per il conseguimento del titolo (es. Voto conseguito: 4; Scala di valutazione: voto minimo 3, voto massimo 10).

L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro 4 novembre 2024:

Non sono tenuti/e al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro 4 novembre 2024:

- Studenti/esse con invalidità uguale o superiore al 66%
- Studenti/esse con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3 della Legge 104/1992
- Figli/e di destinatari/e della pensione di inabilità - secondo quanto previsto dalla Legge n.118/71, art.30
- Gli/le assegnatari/e di borsa di studio del Governo italiano

ATTENZIONE: Coloro che hanno presentato **richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli/le aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono esonerati/e temporaneamente dal pagamento della tassa regionale e dei contributi universitari dovuti e **sono**

momentaneamente tenuti/e al versamento della sola imposta di bollo da pagare entro il 4 novembre 2024.

Gli/Le studenti/esse che risulteranno **non idonei/e** nella graduatoria pubblicata dalla stessa Azienda, **saranno tenuti/e al pagamento di quanto previsto** dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. **Tale pagamento è a carico dello/a studente/essa immatricolato/a anche qualora lo/a stesso/a avesse, nel frattempo, effettuato rinuncia agli studi universitari.**

Quando l'iscrizione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto, lo/a studente/ssa può accedere alla propria [casella di posta elettronica istituzionale](#) inserendo username e password assegnati durante la fase di registrazione online.

Lo/a studente/ssa cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto/a alle mailing list degli/le studenti/esse. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello/a studente/ssa e delle eventuali successive carriere.

4.5 Studenti/esse del Progetto "Marco Polo"

In base all'Accordo stipulato tra la Repubblica Popolare Cinese e la Repubblica Italiana, gli/le studenti/esse cinesi che hanno aderito al Progetto denominato "Marco Polo" - che consente di poter seguire in Italia un corso di lingua italiana di media/lunga durata (6/9 mesi) propedeutico al corso accademico e finalizzato all'immatricolazione - dovranno aderire al programma un anno prima dell'immatricolazione al corso di studio che hanno scelto, ottenendo il rilascio di un visto di ingresso, e anticipando pertanto la procedura di preiscrizione rispetto alle tempistiche indicate per i cittadini extra-UE. L'iscrizione di questi studenti e studentesse è effettuata entro i limiti degli specifici contingenti stabiliti annualmente dalle Università.

4.6 Studenti/esse internazionali rifugiati/e politici/che o con situazioni di particolare gravità

Gli/Le studenti/esse internazionali con lo status di rifugiato/a o richiedente asilo/protezione sussidiaria o con situazioni di particolare gravità o che siano in una condizione di estrema povertà perché proveniente da teatri oggetto di conflitti, dovranno seguire lo stesso iter descritto sopra inviando la documentazione necessaria via mail all'indirizzo documents.admission@unisi.it per ricevere il relativo nulla osta e le istruzioni per procedere all'immatricolazione/iscrizione.

Qualora lo/a studente/ssa con protezione internazionale che sia in una condizione di estrema povertà perché proveniente da teatri oggetto di conflitti non sia nelle condizioni di poter produrre la documentazione richiesta, l'Ateneo interverrà in maniera autonoma per la verifica. La verifica sarà a carico del servizio di [Sportello avanzato Just Peace](mailto:justpeace@unisi.it) (justpeace@unisi.it). In questo caso verrà da subito rilasciato un nulla osta parziale dall'Admission Office per procedere all'iscrizione con riserva in attesa delle decisioni da parte della Commissione Just Peace. Dall'esito dipenderà il rilascio del nulla osta finale.

4.7 Contemporanea iscrizione

È possibile iscriversi contemporaneamente a un massimo di due corsi di studio sia di uno stesso ateneo che di atenei o Istituzioni di Alta Formazione artistica e musicale diversi, anche esteri, in applicazione alla Legge. 12 aprile 2022 n. 33 e ai DD.MM. n. 930 del 29 luglio 2022 e n. 933 del 2 agosto 2022.

Per procedere alla doppia iscrizione occorre inoltrare specifica richiesta agli indirizzi mail degli uffici ai quali afferiscono entrambi i corsi, utilizzando i moduli pubblicati nella pagina web dell'Ateneo: <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione>

La richiesta di iscrizione al secondo corso verrà considerata "sotto condizione" della verifica dei presupposti e dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo:

<https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione>

SEZIONE 5

STUDENTI/ESSE COMUNITARI/E E NON COMUNITARI/E EQUIPARATI/E E/O CON TITOLO DI STUDIO STRANIERO

Gli/Le studenti/esse non comunitari/e equiparati/e sono i/le cittadini/e dei Paesi di cui al seguente elenco:

- Città del Vaticano
- Norvegia
- Islanda
- Liechtenstein
- Svizzera
- Repubblica di San Marino

Sono inoltre da ritenersi equiparati/e agli/Ile studenti/esse comunitari/e le seguenti categorie:

- Rifugiati/e politici/che e titolari di protezione sussidiaria;
- Personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (*accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede*) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli/e;
- Cittadini/e non comunitari/e legalmente soggiornanti in Italia (*ai sensi dell'art. 26 della Legge 30 luglio 2002 n. 189*), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo per:
 - a) lavoro subordinato;
 - b) lavoro autonomo;
 - c) motivi familiari;
 - d) asilo politico;
 - e) asilo umanitario;
 - f) motivi religiosi;

nonché:

- Cittadini/e non comunitari/e regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio di istruzione superiore conseguito in Italia ovvero di uno dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio.

5.1 Immatricolazione lauree e lauree magistrali a ciclo unico non ad accesso programmato cittadini/comunitari e, non comunitari/equiparati e cittadini italiani con titolo di studio straniero

Prima di effettuare l'immatricolazione online, i/le cittadini/e comunitari/e, non comunitari/e equiparati/e e i/le cittadini/e italiani/e con titolo di studio straniero devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di soggiorno a cura del personale competente presso l'Admission office.

Lo/a studente/ssa comunitario/a, non comunitario/a equiparato/a e il/la cittadino/a italiano/a con titolo di studio straniero **deve inviare all'Admission office** tramite posta elettronica all'indirizzo documents.admission@unisi.it copia dei documenti obbligatori per l'immatricolazione al fine di ricevere il nulla osta necessario ad effettuare l'immatricolazione online.

La documentazione necessaria da inoltrare tramite posta elettronica dovrà contenere:

- la copia della lettera di ammissibilità ricevuta a seguito della pre-valutazione su Dream Apply se posseduta;
- la copia del documento d'identità;
- la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa alla qualifica posseduta (diploma di scuola secondaria);
- il certificato rilasciato dalla competente scuola attestante gli esami superati (transcript con la traduzione), nonché per ogni disciplina, i programmi per il conseguimento del titolo
- la qualifica richiesta per l'accesso al corso
- il titolo di studio originale (o copia certificata) oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato dalle attestazioni del centro [ENIC-NARIC italiano \(CIMEA\)](#) "Attestato di comparabilità" e "Verifica della Certificazione".

In alternativa è possibile presentare:

- il titolo di studio originale (o copia certificata) oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato da *Attestato di Corrispondenza* scaricato dalla piattaforma [ARDI CIMEA](#) e "Verifica della Certificazione";
- Dichiarazione di Valore (DOV) rilasciate dalle Rappresentanze diplomatiche competenti o altro attestato utile a verificare gli elementi del titolo estero che deve comunque essere sempre accompagnata da documenti legalizzati e dotati di apostille.

Ricevuta la documentazione e concesso il nulla osta, l'Admission office informerà sulle fasi successive del processo di immatricolazione all'Università degli Studi di Siena che avverrà a distanza e si perfezionerà con il pagamento della prima rata.

Effettuata l'immatricolazione online i/le cittadini/e stranieri/e residenti all'estero si rivolgono agli uffici servizi agli studenti per le successive procedure.

Per prendere un appuntamento si deve utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla [App Ufirst](#)

Ai fini della partecipazione ai bandi per attività di collaborazione a tempo parziale retribuite, tutorato e mobilità è richiesta una certificazione rilasciata dall'Università dove è stato conseguito il titolo di laurea triennale in cui sia riportato, secondo la relativa scala di valutazione, il voto conseguito nonché il voto minimo e massimo per il conseguimento del titolo (es. Voto conseguito: 4; Scala di valutazione: voto minimo 3, voto massimo 10).

5.2 Iscrizione al primo anno lauree magistrali di durata biennale cittadini comunitari, non comunitari/equiparati e cittadini italiani con titolo di studio straniero

Prima di effettuare l'iscrizione online i/le cittadini/e comunitari/e e non comunitari/e equiparati/e con titolo di studio straniero, devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio a cura del personale competente presso l'Admission office.

Per ottenere il rilascio del nulla osta la documentazione necessaria da inoltrare tramite posta elettronica all'indirizzo documents.admission@unisi.it dovrà contenere:

- la copia della lettera di ammissibilità ricevuta a seguito della pre-valutazione su Dream Apply se posseduta;
- la copia del documento d'identità;
- la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa alla qualifica posseduta (diploma di laurea);
- il certificato rilasciato dalla competente Università attestante gli esami superati (transcript con la traduzione), nonché per ogni disciplina, i programmi per il conseguimento dei titoli predetti, il programma degli studi può essere attestato dal Diploma Supplement;
- la qualifica richiesta per l'accesso al corso di laurea (diploma di laurea);
- il titolo di studio originale (o copia certificata) oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali accompagnato da Diploma Supplement rilasciato secondo lo schema standard sviluppato per iniziativa della Commissione Europea, del Consiglio d'Europa e dell'UNESCO.

In alternativa è possibile presentare:

- il titolo di studio originale (o copia certificata) oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato da *Attestato di Corrispondenza* scaricato dalla piattaforma [ARDI CIMEA](#) e "Verifica della Certificazione";
- il titolo di studio originale (o copia certificata) oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato dalle attestazioni del centro [ENIC-NARIC italiano \(CIMEA\)](#) "Attestato di comparabilità" e "Verifica della Certificazione";
- Dichiarazione di Valore (DOV) rilasciate dalle Rappresentanze diplomatiche competenti o altro attestato utile a verificare gli elementi del titolo estero che deve comunque essere sempre accompagnata da documenti accademici legalizzati e dotati di apostille.

Ricevuta la documentazione e concesso il nulla osta, l'Admission office informerà sulle fasi successive del processo di immatricolazione che su come procedere all'iscrizione all'Università degli Studi di Siena che verrà effettuata a distanza e si perfezionerà con il pagamento della prima rata.

Terminato il processo di immatricolazione, gli/le studenti/esse si rivolgeranno direttamente all'Ufficio servizi allo studente del corso di studio seguito per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Per ottenere l'appuntamento si dovrà utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla [App Ufirst](#).

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato sono tenuti/e, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli [bandi di ammissione ai corsi](#).

Ai fini della partecipazione ai bandi per attività di collaborazione a tempo parziale retribuite, tutorato e mobilità, è richiesta una certificazione rilasciata dall'Università dove è stato conseguito il titolo di laurea triennale in cui sia riportato, secondo la relativa scala di valutazione, il voto conseguito nonché il voto minimo e massimo per il conseguimento del titolo (es. Voto conseguito: 4; Scala di valutazione: voto minimo 3, voto massimo 10).

L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

SEZIONE 6

ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Fino al conseguimento del titolo di studio, lo/a studente/ssa deve iscriversi senza soluzione di continuità a tutti gli anni di corso previsti dal percorso scelto.

Iscrizione online

Per rinnovare l'iscrizione agli anni successivi al primo lo/a studente/ssa deve accedere, alla pagina [segreteria online](#) dal giorno **4 luglio 2024** al giorno **4 novembre 2024**.

Lo/a studente/ssa, durante la procedura online di rinnovo dell'iscrizione, deve inserire il **consenso all'acquisizione dei dati ISEE dalla banca dati INPS** per aver diritto ad una tassazione universitaria determinata sulla base della fascia contributiva.

Lo/a studente/ssa deve, quindi, **prima di procedere** con l'iscrizione online, **aver ottenuto il dato ISEE** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159).

L'ISEE, con scadenza entro il 31 dicembre 2024 richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e riferito al proprio codice fiscale, è necessario per poter accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione.

Nel caso di studenti/esse stranieri/e non autonomi/e o comunque **in tutti i casi in cui non è consentito effettuare l'ISEE**, come previsto dall'art. 8 DPCM 159/2013 e successive modificazioni e integrazioni, **deve essere presentato l'ISEE Parificato entro il 31 dicembre 2024**. L'ISEE parificato sarà accettato soltanto se **rilasciato da un CAF autorizzato** e convenzionato con l'Ateneo e inviato per posta elettronica dal CAF all'indirizzo parificato@unisi.it.

Nel caso in cui i dati relativi all'ISEE non fossero reperibili al momento dell'iscrizione sarà successivamente possibile, contattando l'ufficio servizi agli studenti del Dipartimento di competenza, chiedere l'inserimento del suddetto consenso.

Se questo avverrà dopo il 20 dicembre 2024 sarà dovuto il pagamento di un contributo di euro 30,00.

Durante la procedura di rinnovo dell'iscrizione lo/a studente/ssa può inserire la tipologia di studio per la quale optare (a tempo parziale o a tempo pieno) e le eventuali informazioni da rendere sullo stato di invalidità riconosciuta all'inizio dell'anno accademico.

È possibile accettare domande di rinnovo iscrizione dopo la scadenza del 4 novembre 2024 con il pagamento di un contributo di euro 30,00.

Al termine della procedura di rinnovo dell'iscrizione online, dopo che sono stati compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consentirà allo/a studente/ssa di pagare l'importo della prima rata del contributo onnicomprensivo tramite pagoPA, il sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse>

Il pagamento della prima rata deve essere effettuato **entro il giorno 4 novembre 2024**. I versamenti effettuati dopo tale scadenza sono soggetti al **pagamento dell'indennità di mora** come previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

L'eventuale rinuncia all'iscrizione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Oltrepassato il termine di scadenza del giorno 4 novembre 2024, la procedura online di rinnovo dell'iscrizione addebiterà allo studente euro 30,00 previste per le istanze presentate oltre i termini di scadenza.

Con il pagamento della prima rata lo/a studente/ssa è iscritto/a automaticamente all'anno successivo a quello dell'ultima iscrizione. L'attestazione dell'avvenuto pagamento non deve essere consegnata all'ufficio servizi agli studenti.

La procedura di iscrizione online non può essere effettuata dagli/le **studenti/esse che risultino in debito delle rate o di indennità di mora dell'anno accademico precedente**. In tale ipotesi **l'iscrizione all'anno accademico 2024/2025 è sospesa** fino a quando lo/a studente/ssa non abbia saldato il suo debito nei confronti dell'Ateneo. Lo/a studente/ssa in tale situazione, ai sensi di quanto previsto dalle norme vigenti, non può sostenere esami di profitto e non può quindi procedere, dai servizi online, con la prenotazione degli esami. Per sbloccare tale situazione è necessario rivolgersi all'Ufficio servizi agli studenti del proprio corso di laurea.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro 4 novembre 2024:

Non sono tenuti/e al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro 4 novembre 2024:

- Studenti/esse con invalidità uguale o superiore al 66%
- Studenti/esse con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3 della Legge 104/1992
- Figli/e di destinatari/e della pensione di inabilità - secondo quanto previsto dalla Legge n.118/71, art.30
- Gli/le assegnatari/e di borsa di studio del Governo italiano

ATTENZIONE: Coloro che hanno presentato **richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli/le aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono esonerati/e temporaneamente dal pagamento della tassa regionale e dei contributi universitari dovuti e **sono momentaneamente tenuti/e al versamento della sola imposta di bollo da pagare entro il 4 novembre 2024**.

Gli/Le studenti/esse che risulteranno **non idonei/e** nella graduatoria pubblicata dalla stessa Azienda, **saranno tenuti/e al pagamento di quanto previsto** dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. **Tale pagamento è a carico dello/a studente/essa**

immatricolato/a anche qualora lo/a stesso/a avesse, nel frattempo, effettuato rinuncia agli studi universitari.

6.1. Richiesta di sospensione dall'iscrizione riservata ai/Ile laureandi/e

Lo/a studente/ssa laureando/a è chi intende conseguire **il titolo accademico entro l'ultima sessione di laurea dell'a.a. 2023/2024 (al massimo entro 30 aprile 2025)** e possiede, **alla data del 4 novembre 2024**, i seguenti **requisiti di carriera**:

A) studente/ssa iscritto/a a corsi di studio degli ordinamenti previgenti al D.M. 509/99: aver terminato tutti gli esami del proprio piano di studi e dover sostenere esclusivamente l'esame di laurea;

B) studente/ssa iscritto/a a corsi di studio ex D.M. 509/99 e a corsi di studio ex D.M. 270/04: aver ottenuto tutte le firme di frequenza ed essere in difetto di non più di trenta crediti (CFU) con esclusione dei crediti della prova finale.

La **domanda di sospensione dall'iscrizione** deve essere presentata tramite l'apposita procedura online <https://segreteriaonline.unisi.it/> **entro e non oltre il giorno 4 novembre 2024**. Nel caso di presentazione della richiesta di sospensione dall'iscrizione oltre i termini è richiesto un contributo di euro 30.

NON DEVONO RINNOVARE L'ISCRIZIONE ENTRO I TERMINI PREVISTI GLI/LE STUDENTI/ESSE PER I/LE QUALI SUSSISTANO LE CONDIZIONI PER CONSEGUIRE IL TITOLO ENTRO IL 30 APRILE 2025.

Gli/Le studenti/esse che fossero riusciti/e a sostenere tutti gli esami o ad acquisire tutti i crediti con esclusione di quelli previsti per la prova finale entro il 30 APRILE 2025, devono contattare l'Ufficio servizi agli studenti per rinnovare l'iscrizione con il solo pagamento della tassa di ricognizione secondo quanto indicato dal regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena a.a. 2024/2025.

I pagamenti delle rate relative alla tassa di ricognizione devono essere effettuati entro il giorno 12 maggio 2025. Oltrepassata detta scadenza lo/a studente/ssa è soggetto/a al pagamento dell'indennità di mora.

NOTA BENE:

Gli/Le studenti/esse che, avendo presentato la domanda di sospensione dall'iscrizione per l'a.a. 2024/2025, avessero appurato l'impossibilità di sostenere tutti gli esami o conseguire tutti i crediti entro i termini indicati, devono sollecitamente perfezionare l'iscrizione presso l'ufficio servizi agli studenti competente (con il pagamento della prima rata) entro e non oltre il giorno 12 maggio 2025. In tale occasione lo/a studente/ssa darà il proprio consenso all'acquisizione dei dati ISEE (**con scadenza 31 dicembre 2024**) dalla banca dati INPS.

Lo/a studente/ssa è tenuto/a al **versamento del restante importo** delle tasse universitarie entro e non oltre il giorno **3 giugno 2025** pena l'ulteriore pagamento dell'indennità di mora.

SEZIONE 7 RE-ISCRIZIONE

Chi può presentare domanda

Possono presentare la **domanda di re-iscrizione** a un corso di studio attivato dall'Ateneo e contestualmente chiedere, ai sensi dell'art.21, comma 7, e dell'art.32, comma 2, del Regolamento Didattico di Ateneo, l'abbreviazione del corso di studi in virtù degli esami sostenuti nella precedente carriera:

- gli/le studenti/esse che abbiano **rinunciato** agli studi;
- gli/le studenti/esse che siano, per effetto della normativa, **decaduti/e**;
- gli/le studenti/esse che abbiano già **conseguito una laurea** o un diploma universitario.

ATTENZIONE: gli/le studenti/esse non comunitari/e residenti all'estero devono obbligatoriamente preiscriversi attraverso la piattaforma [UNIVERSITALY](#) per ottenere il VISTO e presentare una lettera di ammissione per l'anno accademico corrente (rilasciata attraverso la procedura su [DreamApply](#)).

Quando, come e dove presentare domanda

La domanda di re-iscrizione può essere presentata dal **4 luglio 2024 al 4 novembre 2024**. Dopo la scadenza del 4 novembre 2024, ulteriori domande di re-iscrizione verranno valutate e l'eventuale accoglimento comporterà il pagamento di un contributo di euro 30.

Per ottenere la re-iscrizione gli/le studenti/esse interessati/e devono innanzitutto **effettuare la procedura online** prevista per l'immatricolazione. Dopo aver concluso la procedura online, devono compilare i moduli di richiesta di convalida della carriera pregressa disponibili alle pagine web [www.unisi.it](#).

Nell'**autocertificazione** devono essere analiticamente indicati tutti gli esami sostenuti, il voto, l'esatta denominazione dei corsi, la data di sostenimento (nonché il settore scientifico disciplinare a cui appartengono gli insegnamenti). La predetta documentazione, deve essere consegnata, nei termini già indicati, presso il competente ufficio servizi agli studenti. La richiesta di re-iscrizione e convalida degli esami è oggetto di valutazione, ai fini di una abbreviazione di corso, da parte del competente Comitato per la Didattica. L'esito della richiesta di convalida è comunicato dall'Ufficio servizi agli studenti del Dipartimento di competenza allo/a studente/ssa tramite posta elettronica. Per le re-iscrizioni ai corsi di studio ex D.M. n. 270/04 non a numero programmato è necessario che l'interessato/a sostenga il test di accesso entro i termini previsti dalle singole strutture didattiche ovvero ottenga la dispensa dallo stesso dall'organo competente della struttura didattica.

In caso di rinuncia a un corso di studio ad **accesso programmato**, la facoltà di riattivare la carriera è consentita a condizione che esistano posti disponibili - in caso di più domande, secondo il loro ordine di arrivo - e che la struttura didattica competente dichiari che le modalità e i contenuti della prova di ammissione già sostenuta siano equipollenti a quelli vigenti al momento della riattivazione. Per maggiori informazioni rivolgersi all'Ufficio servizi agli studenti competente.

SEZIONE 8

TRASFERIMENTI FRA ATENEI E PASSAGGI DI CORSO

8.1 Trasferimenti fra Atenei

La presente normativa si applica a studenti internazionali iscritti al 2° anno e successivi.

Trasferimenti in entrata

I trasferimenti sono consentiti verso i **corsi di studio attivati** nell'anno accademico 2024/2025.
I trasferimenti sono consentiti soltanto fra corsi di studio di pari livello.

Per i trasferimenti ai **corsi di studio ex D.M. n. 270/04** non a numero programmato è necessario che l'interessato/a sostenga il previsto test di autovalutazione entro i termini previsti dalle singole strutture didattiche ovvero ottenga l'esonero dallo stesso dall'organo competente della struttura didattica.

Per i trasferimenti ai **corsi di laurea magistrale**, al fine del rilascio del previsto **nulla osta all'iscrizione da allegare al foglio di congedo**, è necessario che l'interessato/a, prima di effettuare la domanda di trasferimento, presenti una specifica domanda di valutazione tramite procedura online al Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale.

Per i trasferimenti a **corsi di studio a numero programmato** è necessario che l'interessato/a richieda preventivamente il rilascio del **nulla osta** al competente Ufficio servizi agli studenti del Dipartimento di competenza di questo Ateneo.

Per i **corsi di studio a numero programmato il termine di scadenza e le modalità per effettuare** la richiesta del previsto nulla osta, nonché i criteri con cui tale nulla osta verrà concesso **sono di competenza dei singoli Dipartimenti**. Le informazioni su tale argomento sono reperibili sulle pagine web dei Dipartimenti (Dipartimento di Biotecnologie mediche, Dipartimento di Medicina molecolare e dello sviluppo, Dipartimento di Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze, Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia e Dipartimento di Scienze della vita).

I fogli di congedo privi dei previsti nulla osta sono restituiti all'Ateneo di provenienza.

I **fogli di congedo** devono **pervenire** agli uffici servizi agli studenti del corso di studio dell'Ateneo senese a cui lo/a studente/ssa intende trasferirsi dal giorno **4 luglio 2023 al 31 gennaio 2025 (questi ultimi purché il trasferimento sia stato chiesto dallo/a studente/ssa entro il 31 dicembre 2024)**; **oltrepassata la data** del 31 gennaio 2025 non sono accettati fogli di congedo che pervengano da altri atenei (detti fogli di congedo saranno restituiti all'Ateneo di provenienza). Sono esclusi da tali scadenze i corsi di laurea a numero programmato.

I fogli di congedo verranno accolti anche in mancanza di iscrizione per l'a.a. 2024/2025.

Accertata la regolarità amministrativa del foglio di congedo l'ufficio servizi agli studenti invita lo/a studente/ssa a presentare, entro 30 giorni, la seguente documentazione:

A) la scheda di immatricolazione all'Ateneo senese, debitamente compilata in ogni sua parte, e la ricevuta del pagamento della prima rata del contributo onnicomprensivo, il cui importo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena;

B) nulla osta, ove si tratti di trasferimenti a corsi di laurea magistrale o a corsi di studio a numero programmato;

C) i/le cittadini/e non comunitari/e sono tenuti/e ad allegare **copia del permesso di soggiorno** in corso di validità rilasciato dalla Questura, accompagnata da **copia del passaporto** con lo specifico visto d'ingresso per motivi di studio (per università) a lunga durata.

Lo/a studente/ssa **deve inserire con procedura informatica il consenso all'acquisizione dei dati ISEE dalla banca dati INPS** per aver diritto ad una tassazione universitaria determinata sulla base della fascia contributiva. Lo/a studente/ssa deve, quindi, **prima di procedere con l'iscrizione online, aver ottenuto il dato ISEE** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159). **L'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2024 richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e riferito al proprio codice fiscale, è necessario per poter accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione. Nel caso di studenti/esse stranieri/e non autonomi/e o comunque in tutti i casi in cui non è consentito effettuare l'ISEE, come previsto dall'art. 8 DPCM 159/2013 e successive modificazioni e integrazioni, deve essere presentato l'ISEE Parificato entro il 31 dicembre 2024.** L'ISEE parificato sarà accettato soltanto se rilasciato da un CAF autorizzato e convenzionato con l'Ateneo e inviato per posta elettronica dal CAF all'indirizzo parificato@unisi.it.

Nel caso in cui i dati relativi all'ISEE non fossero reperibili al momento dell'iscrizione sarà successivamente possibile, contattando l'ufficio servizi agli studenti del Dipartimento di competenza, chiedere l'inserimento del suddetto consenso.

Se questo avverrà dopo il 20 dicembre 2024 sarà dovuto il pagamento di un contributo di euro 30,00.

ATTENZIONE: Per l'assegnazione degli /lle studenti/sse a uno dei "Gruppi" previsti nella tabella A di cui all'art 4 del Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena, **sono conteggiati tutti gli anni accademici di iscrizione della carriera universitaria attuale, compresi gli anni accademici precedenti a trasferimenti e passaggi di corso o di ordinamento.**

Qualora lo/a studente/ssa in trasferimento da altra sede universitaria ovvero lo/a studente/ssa in passaggio da altro corso di studio ovvero, infine, lo/a studente/ssa che ha ricevuto l'esito della valutazione sui requisiti di accesso ad un corso di laurea magistrale dopo il 20 dicembre 2024, effettuasse l'iscrizione in data successiva alla data appena citata, può richiedere l'inserimento del consenso all'acquisizione dei dati ISEE oppure l'inserimento dell'ISEE Parificato.

L'eventuale ISEE Parificato dovrà essere rilasciato da un CAF autorizzato e convenzionato con l'Ateneo e inviato per posta elettronica dal CAF all'indirizzo parificato@unisi.it

Lo/a studente/ssa è tenuto/a a versare **l'intero importo della prima rata del contributo onnicomprensivo**, con il solo riconoscimento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario di euro 140,00 per gli/le studenti/esse provenienti da Università nelle quali è stato

versato il contributo alla Regione Toscana. Non sono in alcun modo riconosciute le tasse versate nella sede di provenienza per l'anno accademico in cui si effettua il trasferimento. Lo/a studente/ssa trasferito/a non può far ritorno presso l'Università di provenienza **se non sia trascorso un anno accademico**, salvo che la domanda di ritorno sia giustificata da gravi motivi; in nessun caso le eventuali tasse pagate nel frattempo a favore dell'Università degli Studi di Siena vengono rimborsate.

Decorso il termine dei 30 giorni senza alcuna pronuncia dell'interessato/a il foglio di congedo è restituito d'ufficio all'Ateneo di provenienza.

Per informazioni relative alla continuazione della carriera rivolgersi all'ufficio servizi agli studenti competente.

Quando l'immatricolazione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto, lo/a studente/ssa può accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale inserendo username e password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo/a studente/ssa cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto/a alle mailing list degli/Ile studenti/esse. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente dalla suddetta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello/a studente/ssa e delle eventuali successive carriere;

Lo/a studente/ssa deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Trasferimenti in uscita

La **domanda di trasferimento** ad altri Atenei può essere richiesta dallo/a studente/ssa dell'Ateneo di Siena dal giorno **4 luglio 2024 al 31 dicembre 2024** mediante apposita **domanda** in bollo indirizzata al/la Rettore/rice compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web dell'ufficio servizi agli studenti al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista e dei versamenti dovuti.

Lo/a studente/ssa che intende chiedere il trasferimento ad altra sede universitaria deve risultare **in regola con la sua posizione amministrativa (iscrizione e tasse)**.

È dovuto un contributo, non rimborsabile, per chiedere il trasferimento ad altro Ateneo di **euro 250**. In nessun caso il suddetto contributo di trasferimento, una volta versato, viene rimborsato così come **non viene rimborsato** l'eventuale pagamento delle tasse eventualmente già versate per l'anno accademico 2024/2025.

Sono esclusi da tali scadenze i corsi di laurea a numero programmato.

Lo/a studente/ssa trasferito/a non può far ritorno presso l'Ateneo senese **se non sia trascorso un anno accademico**, salvo che la domanda di ritorno sia giustificata da gravi motivi.

8.2 Passaggi di corso di studio all'interno dell'Università degli Studi di Siena

I passaggi da un corso di studio ad un altro nell'ambito dell'Ateneo senese sono consentiti esclusivamente verso i **corsi di studio negli anni di corso attivi nell'anno accademico 2024/2025**. Seguono la stessa procedura, mantenendo le stesse scadenze, gli/le studenti/esse che intendono passare dai corsi appartenenti a vecchi ordinamenti a quelli degli ordinamenti attualmente vigenti.

I passaggi da un corso di studio a un altro sono consentiti soltanto tra corsi di studio di pari livello.

Lo/a studente/ssa che intende chiedere il passaggio ad un **corso a numero programmato** è tenuto/a a sostenere le **previste prove di selezione per l'ammissione** al corso prescelto, rispettando i termini e le modalità previsti nell'apposito bando di ammissione al corso.

La **domanda di passaggio di corso** può essere presentata dallo/a studente/ssa dal **giorno 4 luglio 2024 al 31 dicembre 2024** mediante apposita **domanda** in bollo indirizzata al/la Rettore/riche compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web dell'ufficio servizi agli studenti del Dipartimento di competenza, al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista.

Sono esclusi da tali scadenze i corsi di laurea a numero programmato.

Il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale a cui si vuole passare valuta il **possesso o meno dei requisiti curriculari e della preparazione personale**. Tale valutazione deve essere preventiva all'eventuale richiesta di passaggio.

Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale a coloro a cui venga riconosciuto un **debito formativo sul titolo di accesso**. Se il Comitato per la Didattica riconosce un debito formativo lo/a studente/ssa non potrà effettuare il passaggio.

Le domande di valutazione possono essere presentate durante tutto l'arco dell'anno accademico, fermi restando i termini di scadenza dei passaggi, come indicati nel presente Manifesto degli studi. Per informazioni relative alla continuazione della carriera lo/a studente/ssa deve rivolgersi all'ufficio competente ufficio servizi agli studenti del corso di studio presso cui intende passare.

ATTENZIONE: Per l'assegnazione degli /lle studenti/sse a uno dei "Gruppi" previsti nella tabella A di cui all'art 4 del Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena, **sono conteggiati tutti gli anni accademici di iscrizione della carriera universitaria attuale, compresi gli anni accademici precedenti a trasferimenti e passaggi di corso o di ordinamento.**

SEZIONE 9

INTERRUZIONE, SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA E RINUNCIA AGLI STUDI

9.1 Interruzione della carriera

Chi può presentare domanda di interruzione

L'interruzione della carriera può essere richiesta da uno/a studente/ssa iscritto/a ad un corso di studio che, avendo i requisiti per l'accesso, intenda frequentare un/una/il:

- corso di **laurea o di laurea magistrale presso un Ateneo italiano;**
- **scuola di specializzazione;**
- corso di **dottorato di ricerca;**
- corso di **specializzazione per il sostegno;**
- corso di studio presso un'**Accademia militare;**
- corso di studio presso un **Ateneo estero.**

Durante il periodo di interruzione lo/a studente/ssa conserva l'iscrizione all'anno accademico in modalità "**sospesa**" relativamente alla matricola attribuitagli/le per il corso di studio interrotto e ha, per lo stesso anno accademico, una iscrizione **attiva** sulla matricola del corso di studio che ha generato l'interruzione (anche presso un altro Ateneo).

Cosa comporta l'interruzione della carriera e quanto può durare

Durante il periodo di interruzione della carriera lo/a studente/ssa non può compiere alcun atto di carriera per il corso di studio interrotto (non può sostenere esami, ottenere frequenze, effettuare passaggi di corso, chiedere esoneri o agevolazioni economiche, etc.). Lo/a studente/ssa svolge regolarmente la carriera nel corso di studio presso cui ha deciso di iscriversi.

A seguito del conseguimento del titolo del corso causa dell'interruzione, lo/a studente/ssa che riprende l'iscrizione al corso di studio interrotto, può chiedere al competente Comitato per la didattica il riconoscimento totale o parziale degli studi effettuati durante il periodo di sospensione.

Il periodo di interruzione:

- **non è preso in considerazione** per il calcolo della contribuzione universitaria;
- **sospende** i termini di decadenza;
- **può protrarsi** limitatamente a tutta la durata del corso di studio causa dell'interruzione medesima;
- **non è cumulabile** con la qualifica di studente/essa part-time.

Come e dove presentare domanda di interruzione e di riattivazione

La richiesta di **interruzione** della carriera deve essere presentata preventivamente all'iscrizione mediante apposita domanda in bollo indirizzata al/la Rettore/rice compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web dell'Ateneo nella sezione riservata agli uffici di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista. La procedura sopra descritta fino all'attivazione di idonea procedura online.

La richiesta di **riattivazione** della carriera del corso di studio "interrotto" deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al/la Rettore/rice, compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web dell'Ateneo.

Durante il periodo di **interruzione della carriera** lo/a studente/ssa non è tenuto/a al versamento dei **contributi per gli anni di interruzione**.

9.2 Sospensione della carriera

Chi può presentare domanda di sospensione

La sospensione della carriera può essere richiesta da uno/a studente/ssa iscritto/a ad un corso di studio nel caso di:

- servizio militare obbligatorio nel proprio Paese d'origine se previsto (è necessario presentare certificazione);
- servizio civile;
- maternità/paternità (è consentita l'interruzione, di anno in anno, a partire dalla gravidanza fino ai dodici anni di età del bambino. La richiesta deve essere rinnovata ogni anno);
- infermità gravi e prolungate (è necessario presentare certificazione)

Durante il periodo di sospensione lo/a studente/ssa conserva l'iscrizione all'anno accademico in modalità **"sospesa"** relativamente alla carriera di iscrizione.

Cosa comporta la sospensione della carriera

Durante il periodo di sospensione della carriera lo/a studente/ssa non può compiere alcun atto di carriera per il corso di studio sospeso (non può sostenere esami, ottenere frequenze, effettuare passaggi di corso, chiedere esoneri o agevolazioni economiche, etc.).

Il periodo di sospensione:

- **non è preso in considerazione** ai fini della valutazione del merito per il calcolo della contribuzione universitaria;
- **interrompe** i termini di decadenza;
- **non è cumulabile** con la qualifica di studente/ssa part-time.

Come e dove presentare domanda di sospensione e di riattivazione

La **sospensione** della carriera deve essere richiesta **preventivamente** rispetto al momento in cui lo/a studente/ssa intende sospendere i suoi studi.

La richiesta deve essere effettuata all'inizio di ogni anno accademico in cui si intenda far valere la sospensione stessa, mediante apposita domanda in bollo indirizzata al/la Rettore/rice compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web pagine dell'ufficio di servizi agli studenti al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista.

La domanda di sospensione non può essere richiesta retroattivamente ma può essere presentata durante l'anno accademico in una data successiva a quella del rinnovo dell'iscrizione soltanto se, per tale anno accademico, non sono stati fatti atti di carriera.

La **richiesta di riattivazione** della carriera del corso di studio "sospeso" deve essere effettuata all'inizio dell'anno accademico mediante apposita domanda in bollo indirizzata al/la Rettore/rice, compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web come sopra descritto. La suddetta modalità sarà in vigore fino all'attivazione di idonea procedura online.

Durante il periodo di **sospensione della carriera** lo/a studente/ssa **non è tenuto/a** al versamento delle tasse e contributi per gli anni di sospensione.

9.3 Riattivazione della carriera dopo un'interruzione di fatto degli studi

L'interruzione di fatto degli studi si verifica dopo una interruzione **di almeno due anni accademici**, per mancato rinnovo dell'iscrizione all'anno accademico e mancato pagamento delle tasse dovute.

Durante il periodo di **interruzione di fatto degli studi** lo/a studente/ssa, che non è iscritto/a al corrispondente anno accademico, non può compiere alcun atto di carriera (non può sostenere esami, ottenere attestazioni, effettuare passaggi di corso, etc.).

Il periodo di interruzione di fatto non sospende, né interrompe i termini di decadenza, può durare più anni accademici, fermo restando il rispetto dei termini di decadenza dagli studi, e può ripresentarsi per più periodi durante la carriera universitaria dello/a studente/ssa.

La richiesta di riattivazione della carriera deve essere **effettuata contestualmente alla richiesta di rinnovo dell'iscrizione all'anno accademico in corso** attraverso specifica domanda di iscrizione. La richiesta di riattivazione deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al/la Rettore/rice compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web dell'ufficio servizi agli studenti al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista nonché dei versamenti dovuti.

Contribuzione dovuta in caso di ricongiungimento

Al termine del periodo di interruzione di fatto degli studi lo/a studente/ssa è tenuto/a a versare, per ogni anno accademico in cui non risulta iscritto/a, un **contributo unico annuale detto tassa di ricongiunzione**, il cui importo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. Per gli anni di interruzione non è dovuta la tassa regionale per il diritto allo studio universitario. **Qualora il numero degli anni accademici di interruzione fosse superiore a cinque lo/a studente/ssa è tenuto/a al pagamento dell'importo corrispondente agli ultimi cinque anni di interruzione.**

Il versamento della tassa di ricongiunzione deve essere effettuato esclusivamente su modulo predisposto dall'ufficio servizi agli studenti e da questo rilasciato allo/a studente/ssa.

9.4. Rinuncia agli studi

La **rinuncia agli studi** è un atto formale con il quale lo/a studente/ssa decide di chiudere, in modo espresso e definitivo, la sua carriera universitaria pregressa. Si tratta di un **atto irrevocabile** e che **non dà diritto alla restituzione delle tasse già versate e che si applica esclusivamente a immatricolazioni/iscrizioni perfezionate.**

Lo/a studente/ssa può presentare rinuncia agli studi **in qualunque momento tramite apposito modulo reperibile sulle pagine web di Ateneo**. La dichiarazione di rinuncia sottoscritta da parte dello/a studente/ssa produce la **perdita della condizione di studente/ssa** dal momento della presentazione all'ufficio servizi agli studenti. Non è possibile registrare la rinuncia se lo/a studente/ssa non risulta in regola con i pagamenti delle tasse scaduti alla data di presentazione della domanda.

Lo/a studente/ssa che abbia rinunciato agli studi presso qualsiasi Ateneo in Italia e intenda iscriversi a un corso di studio presso l'Università degli Studi di Siena ha la facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Comitato per la Didattica del corso di studio ai fini di un possibile riconoscimento, parziale o totale, degli stessi.

La rinuncia agli studi si effettua compilando apposita domanda in bollo scaricabile dalle pagine web dell'ufficio servizi agli studenti. Tale modulo deve essere consegnato all'ufficio servizi agli studenti competente corredato dalla documentazione prevista.

Regolarità della contribuzione dovuta in caso di rinuncia

Lo/a studente/ssa può rinunciare solo se risulti **in regola** con il versamento di tutti gli importi del contributo onnicomprensivo scaduti alla data di presentazione della domanda.

Il Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi in vigore presso l'Ateneo prevede che il mancato pagamento non costituisce rinuncia tacita agli studi, pertanto lo/a studente/ssa che non versa le rate dovute non ha possibilità di compiere alcun atto di

carriera, ma non conclude il suo rapporto con l'Università e non può dare luogo ad alcuna altra iscrizione.

Qualora allo/a studente/ssa rinunciatario/a fosse **revocata la borsa di studio** concessa dall'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario anche per anni accademici precedenti, lo/a studente/essa medesimo/a è tenuto/a al pagamento della contribuzione universitaria per i relativi anni accademici.

Qualora lo/a studente/ssa intendesse rinunciare agli studi in un momento in cui non è ancora noto l'esito della richiesta di borsa di studio del Diritto allo studio universitario è tenuto/a al pagamento delle tasse di iscrizione per l'anno accademico di riferimento.

NOTA IMPORTANTE:

Per studenti/esse non comunitari/e residenti all'estero: la formalizzazione della rinuncia agli studi determina il venir meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano. Lo/a studente/ssa che abbia rinunciato agli studi e voglia richiedere una nuova iscrizione presso la stessa o altra Università **non può utilizzare il permesso di soggiorno per studio rilasciato in occasione della precedente immatricolazione**, bensì deve ripetere la preiscrizione presso la Rappresentanza diplomatica italiana nello stato estero di ultima residenza.

SEZIONE 10

RICONOSCIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ESTERI AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ITALIANI

Finalità della domanda di riconoscimento di un titolo accademico estero

Ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge 11 luglio 2002 , n. 148 (in Suppl. ordinario n. 151 alla G.U., 25 luglio 2002, n. 173) "Ratifica ed esecuzione della Convenzione sul riconoscimento dei titoli di studio relativi all'insegnamento superiore nella Regione europea, fatta a Lisbona l'11 aprile 1997, e norme di adeguamento dell'ordinamento interno", può essere chiesto il riconoscimento di un **titolo accademico conseguito all'estero**, presso un'Istituzione di livello universitario statale o legalmente riconosciuta nel Paese in cui il titolo è stato conseguito, al fine di conseguire una laurea, una laurea magistrale a ciclo unico o una laurea magistrale attivata presso l'Università degli Studi di Siena.

Su tale richiesta delibera la competente struttura didattica che, valutando caso per caso gli studi compiuti e gli esami sostenuti, può stabilire:

- il riconoscimento **totale** degli studi svolti all'estero, con conseguente emanazione del decreto rettorale di equipollenza (*riconoscimento diretto*);
- il riconoscimento **parziale** di detti studi, con l'indicazione dei crediti da acquisire ai fini del conseguimento del titolo richiesto (*abbreviazione di corso*).

La dichiarazione di **equipollenza** è automatica in presenza di specifici accordi bilaterali o convenzioni internazionali che stabiliscano il reciproco riconoscimento dei titoli accademici.

Per i corsi di studio a numero programmato, un eventuale accoglimento della domanda di riconoscimento è subordinato alla sussistenza di posti disponibili nel contingente relativo all'anno di corso di destinazione dello/a studente/ssa e all'emissione di appositi avvisi. Ogni informazione in merito a tale tipologia di richiesta di riconoscimento di titolo accademico estero è disponibile presso gli uffici Servizi agli studenti dei dipartimenti competenti.

Al fine di conseguire un determinato titolo accademico italiano a seguito del riconoscimento di un titolo accademico estero, occorre presentare i documenti elencati di seguito:

Per una laurea triennale:

- **domanda diretta al/la Magnifico/a Rettore/rice** dell'Università degli Studi di Siena, redatta su apposito modulo e munita di marca da bollo secondo valore vigente;
- **copia autenticata del titolo di studio straniero di istruzione superiore** (o certificato sostitutivo) valido per l'ammissione all'Università del Paese in cui è stato conseguito ovvero, qualora detto titolo fosse stato conseguito in Italia o presso scuole italiane all'estero, autocertificazione del titolo;

- **traduzione ufficiale** in italiano del titolo di studio di istruzione superiore (o certificato sostitutivo) conseguito all'estero;
- **dichiarazione di valore in loco e legalizzazione** del titolo di studio di istruzione superiore o del certificato sostitutivo conseguito all'estero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana in loco;
- **copia autenticata del titolo accademico straniero** (o certificato sostitutivo) che si intende far riconoscere;
- **traduzione ufficiale** in italiano del titolo accademico straniero (o certificato sostitutivo);
- **dichiarazione di valore in loco e legalizzazione** del titolo accademico straniero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana oppure attestazione di validità rilasciata da centri ENIC-NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche italiane;
- **copia autenticata del certificato di laurea** contenente il dettaglio degli esami universitari rilasciato dall'Università straniera ovvero "diploma supplement", ove adottato dall'Università straniera che ha rilasciato il titolo, secondo le direttive della Commissione Europea;
- **traduzione ufficiale** in italiano del certificato di laurea con il dettaglio degli esami universitari e legalizzazione a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana;
- **programmi di studio ufficiali** di tutte le attività formative sostenute dallo/a studente/ssa per il conseguimento del titolo accademico straniero (su carta intestata dell'Università straniera e con timbro e firma della stessa);
- **traduzione ufficiale** in italiano dei programmi ufficiali delle attività formative, qualora i programmi fossero redatti in lingua inglese gli stessi non necessitano di traduzione ufficiale;
- ricevuta di pagamento di un contributo il cui importo è di **euro 200,00**. Tale contributo va pagato tramite PagoPA con le modalità riportate alla pagina <https://unisi.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/>
- solo per cittadini/e non comunitari/e regolarmente soggiornanti in Italia, **copia del permesso di soggiorno** in corso di validità e idonea documentazione, rilasciata dalla competente Questura, dalla quale si desuma la motivazione di rilascio del permesso di soggiorno;
- solo per cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero che presentano richiesta di riconoscimento rispetto a un corso insegnato in lingua italiana, **certificato di conoscenza della lingua italiana almeno al livello B2 oppure aver frequentato scuole italiane**, fatta salva la possibilità di un'ulteriore forma di verifica da parte dell'Ateneo.
- **copia del passaporto** o altro documento di idoneità in corso di validità.

Per una laurea magistrale:

- **domanda diretta al/la Magnifico/a Rettore/rice** dell'Università degli Studi di Siena, redatta su apposito modulo e munita di marca da bollo secondo valore vigente;
- **copia autenticata del titolo accademico triennale/di primo livello** (o certificato sostitutivo) ovvero, qualora detto titolo fosse stato conseguito in Italia o presso scuole italiane all'estero, autocertificazione del titolo;
- **traduzione ufficiale** in italiano del titolo accademico triennale/di primo livello (o certificato sostitutivo) se conseguito all'estero;
- **dichiarazione di valore in loco e legalizzazione** del titolo accademico triennale/di primo livello (o certificato sostitutivo), se conseguito all'estero, a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana in loco;

- **copia autenticata del titolo accademico straniero** (o certificato sostitutivo) che si intende far riconoscere;
- **traduzione ufficiale** in italiano del titolo accademico straniero (o certificato sostitutivo);
- **dichiarazione di valore in loco e legalizzazione** del titolo accademico straniero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana oppure attestazione di validità rilasciata da centri ENIC-NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche italiane;
- **copia autenticata del certificato di laurea** contenente il dettaglio degli esami universitari rilasciato dall'Università straniera ovvero "diploma supplement", ove adottato dall'Università straniera che ha rilasciato il titolo, secondo le direttive della Commissione Europea;
- **traduzione ufficiale** in italiano del certificato di laurea con il dettaglio degli esami universitari e legalizzazione a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana;
- **programmi di studio ufficiali** di tutte le attività formative sostenute dallo/a studente/ssa per il conseguimento del titolo accademico straniero (su carta intestata dell'Università straniera e con timbro e firma della stessa);
- **traduzione ufficiale** in italiano dei programmi ufficiali delle attività formative, qualora i programmi fossero redatti in lingua inglese gli stessi non necessitano di traduzione ufficiale;
- ricevuta di pagamento di un contributo il cui importo è di **euro 200**. Tale contributo va pagato tramite PagoPA con le modalità riportate alla pagina <https://unisi.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/>
- solo per cittadini/e non comunitari/e regolarmente soggiornanti in Italia, **copia del permesso di soggiorno** in corso di validità e idonea documentazione, rilasciata dalla competente Questura, dalla quale si desuma la motivazione di rilascio del permesso di soggiorno;
- solo per cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero che presentano richiesta di riconoscimento rispetto a un corso insegnato in lingua italiana, **certificato di conoscenza della lingua italiana almeno al livello B2 oppure aver frequentato scuole italiane**, fatta salva la possibilità di un'ulteriore forma di verifica da parte dell'Ateneo.
- **copia del passaporto** o altro documento di idoneità in corso di validità.

Ogni informazione è altresì disponibile alla pagina

<https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students/riconoscimento-titoli>

L'eventuale rinuncia alla domanda di riconoscimento non dà titolo a richiedere il rimborso di quanto versato.

Quando e dove presentare la domanda di riconoscimento

La domanda di riconoscimento può essere presentata in qualsiasi momento dell'anno attraverso l'invio di tutta la documentazione necessaria all'indirizzo di posta certificata rettore@pec.unisipec.it. Per appuntamenti e maggiori informazioni rivolgersi all'Admission office, scrivendo alla casella di posta elettronica admissionoffice@unisi.it oppure consultando la pagina dell'[Admission office](#). Fanno eccezione le domande di riconoscimento di titoli di studio accademici per i corsi di studio a numero programmato, che devono essere presentate nei termini dei relativi avvisi. Ogni informazione in argomento è disponibile presso **gli uffici servizi agli studenti dei competenti corsi di studio**.

Proseguimento degli studi in caso di riconoscimento parziale

Nell'ipotesi di riconoscimento parziale degli studi svolti all'estero, il/la richiedente può iscriversi al corrispondente corso di studio, con le seguenti modalità:

- i/le **cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero** devono attivare la procedura di preiscrizione tramite la Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, con le modalità stabilite dalla Circolare M.U.R. che annualmente disciplina le modalità di iscrizione alle Università italiane di tale categoria di studenti/esse;
- i/le **cittadini/e comunitari/e ovunque residenti**, nonché i/le **cittadini/e non comunitari/e equiparati/e** possono presentare domanda di iscrizione al corso di studio secondo le modalità e la scadenza indicati nella comunicazione dell'esito della richiesta.

La delibera della struttura didattica di riconoscimento parziale degli studi svolti all'estero dà titolo all'iscrizione al corrispondente corso di studio dell'Ateneo senese per l'anno accademico per il quale si chiede il riconoscimento.

Nel caso in cui l'interessato/a non abbia perfezionato l'iscrizione entro i termini dati, lo/a stesso/a deve ripresentare domanda di riconoscimento in altro anno accademico e la richiesta deve essere nuovamente sottoposta all'esame della competente struttura didattica.

SEZIONE 11

ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI (CORSI SINGOLI)

Chi può presentare domanda

È consentito presentare domanda d'iscrizione a singoli insegnamenti attivati nell'ambito dei corsi di studio di questo Ateneo, con facoltà di sostenere le relative prove di esame ottenendone certificazione, a soggetti italiani o esteri non iscritti ad alcun corso di studio universitario in possesso di un diploma di istruzione superiore che dia accesso agli studi universitari.

Lo/a studente/ssa iscritto/a a un corso di studio presso l'Università degli Studi di Siena non può iscriversi ai corsi singoli, ferma restando la sua facoltà di sostenere esami in esubero oltre quelli previsti nel suo piano di studio, senza oneri aggiuntivi, previa autorizzazione da parte del Comitato per la Didattica del corso di studio a cui è iscritto/a.

La domanda di iscrizione al singolo insegnamento è valutata dal Comitato per la Didattica del corso di studio in cui l'insegnamento è attivato. Saranno valutati:

- il curriculum
- la preparazione personale
- l'idoneità linguistica

al fine di verificare che l'ammissione sia compatibile con eventuali limitazioni all'accesso al corso di studio, con gli obiettivi formativi e le modalità di svolgimento dell'attività didattica scelta, nel rispetto dei principi di sostenibilità e buona erogazione dell'insegnamento. Maggiori informazioni sugli specifici corsi di studio sono disponibili presso gli uffici servizi agli studenti coinvolti.

Sono fatte salve le specificità dei **corsi di studio a numero programmato**: per i corsi di studio a numero programmato possono cioè essere fissate eventuali specifiche limitazioni nella possibilità di iscrizione a singoli insegnamenti. Informazioni in argomento sono disponibili presso gli uffici servizi agli studenti che gestiscono i corsi di studio in questione.

ATTENZIONE: L'iscrizione al corso singolo non dà automatico accesso a un corso di Laurea o Laurea magistrale a ciclo unico o Laurea magistrale di durata biennale. L'iscrizione a singoli insegnamenti non è finalizzata al rilascio di un titolo, ma soltanto di un certificato con gli esami sostenuti.

Pre-iscrizione e richiesta di VISTO per cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero

I/Le cittadini/e che necessitano di un visto di ingresso per studiare in Italia devono presentare la domanda attraverso il portale Dream Apply secondo le modalità e le tempistiche ivi pubblicizzate, a fronte del pagamento di 40,00 euro.

I/Le cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero iscritti/e o laureati/e presso Università estere, una volta ottenuta la lettera di ammissibilità all'iscrizione, devono pre-iscriversi entro le scadenze stabilite dal Ministero e dall'Università di Siena attraverso la piattaforma UNIVERSITALY entro la scadenza comunicata nella lettera di ammissibilità.

Ai fini dell'iscrizione i/le cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero devono dimostrare la conoscenza della lingua in cui è tenuto il corso scelto, come disposto nelle sezioni 3.1 e 3.2 del presente Manifesto.

Una volta ottenuto il visto, gli/le studenti/esse devono inviare all'Admission Office (via e-mail, all'indirizzo documents.admission@unisi.it) copia del passaporto con il visto di ingresso per motivi di studio (Università/corsi singoli) e la documentazione relativa ai titoli di studio posseduti, ricevuta dalla Rappresentanza Diplomatica italiana. Dopo aver ottenuto idoneo nulla osta dal personale dell'Admission Office, i candidati e le candidate saranno ammessi/e a terminare la procedura di iscrizione come descritta di seguito.

Come iscriversi

La domanda di iscrizione a singoli insegnamenti si effettua tramite compilazione di una scheda disponibile presso gli uffici servizi agli studenti e sulle pagine web dell'Ateneo, nella sezione riservata alle "Iscrizioni". Alla scheda di iscrizione va allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità, la fotocopia della tessera del codice fiscale.

I/Le cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero devono allegare anche il Nulla osta ricevuto dall'Admission Office.

Sulla scheda si deve dare indicazione dei corsi di insegnamento scelti; tali corsi possono essere selezionati solo fra quelli attivati nell'anno accademico di iscrizione; agli/le studenti/esse non è consentito acquisire un numero di crediti diverso da quelli assegnati all'insegnamento scelto.

L'ufficio servizi agli studenti, una volta registrata l'iscrizione, determina l'importo della tassa da pagare tramite PagoPa, il sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo

<https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse>

A pagamento avvenuto il predetto ufficio procede con la regolarizzazione della procedura di iscrizione e la predisposizione della Carta dello Studente

Esami

Gli/Le studenti/esse sostengono gli esami davanti alle stesse commissioni giudicatrici che esaminano gli/le studenti/esse iscritti/e ai corsi di laurea e con le medesime modalità.

Quota di iscrizione

L'importo delle tasse dovute per l'a.a. 2024/2025 per l'iscrizione a singoli insegnamenti è così determinato:

- taxa di iscrizione (importo fisso) per insegnamenti di tipologia umanistico-sociale: **euro 130,00;**
- taxa di iscrizione (importo fisso) per insegnamenti di tipologia tecnico-scientifica e sanitaria a normativa UE: **euro 150,00;**
- taxa variabile correlata al numero dei crediti da acquisire:
 - **15,00 euro per ogni CFU da acquisire** (tipologia umanistico-sociale);
 - **20,00 euro per ogni CFU da acquisire** (tipologia tecnico-scientifica e sanitaria a normativa UE).

La quota di iscrizione ai corsi singoli deve essere versata **all'atto dell'iscrizione**.

Una volta effettuata l'iscrizione è possibile chiedere di frequentare, nel corso del medesimo anno, **ulteriori corsi di insegnamento**. In tale ipotesi l'interessato/a deve integrare quanto versato per i contributi con l'ulteriore importo corrispondente al numero dei crediti aggiunti moltiplicato per il costo unitario per credito sopra indicato.

Casi particolari

Lo/a studente/ssa iscritto/a ad un corso di studio presso l'Università degli Studi di Siena che intenda iscriversi, presso altro Ateneo, a corsi singoli che non facciano parte del proprio piano di studio deve ottenere il preventivo nulla osta dalla competente struttura didattica.

Agli/Alle studenti/esse di università estere è consentito iscriversi a singoli insegnamenti attivati presso l'Ateneo e sostenere i relativi esami di profitto sia nell'ambito di programmi e accordi di mobilità internazionale regolati da condizioni di reciprocità sia su iniziativa individuale degli studenti.

SEZIONE 12

Studente/ssa lavoratore/trice e/o studente/ssa impegnato/a a tempo parziale nelle attività didattiche (part-time)

Studente/ssa lavoratore/trice

Lo/a studente/ssa lavoratore/trice è colui/lei che svolge attività lavorativa a qualunque titolo e dimostra tale condizione, inserendo adeguata documentazione al momento dell'iscrizione online oppure presentandola in un momento successivo presso il competente ufficio servizi agli studenti. Lo/a studente/ssa lavoratore/trice ha la possibilità di usufruire, oltre che degli appelli d'esame ordinari, anche di quelli riservati agli/le studenti/esse fuori corso

Chi sono gli/le studenti/esse part-time

Si definisce studente/ssa impegnato/a a tempo parziale nelle attività didattiche (di seguito studente/ssa part-time) lo/a studente/ssa che al momento dell'immatricolazione o dell'iscrizione agli anni normali di un corso di studio, **nei regolamenti didattici dei quali sia previsto tale status**, richiede questa qualifica attraverso la procedura online di immatricolazione o di iscrizione.

Lo/a studente/ssa part-time può acquisire i **CFU previsti per l'anno di corso** in due anni accademici consecutivi, entro la data di chiusura delle iscrizioni all'anno accademico successivo a tale biennio.

Lo/a studente/ssa che ha così ottenuto la qualifica di studente/ssa part-time può, all'atto dell'iscrizione all'anno accademico successivo a quello della richiesta, **rinunciare e ritornare nella qualifica di studente/ssa full-time. Tale rinuncia deve essere presentata al competente ufficio servizi agli studenti dove lo/a studente/ssa dovrà perfezionare l'iscrizione.**

L'acquisizione della qualifica di studente/ssa part-time comporta, per ogni anno di part-time, il prolungamento di un anno della durata del corso di studio. In tale anno lo/a studente/essa risulta iscritto/a come studente/ssa ripetente.

Chi può presentare la richiesta di part-time

Può chiedere la **qualifica di studente/ssa part-time** ogni studente/ssa immatricolato/a o iscritto/a agli anni normali dei corsi di studio che, per **motivi di lavoro, di famiglia o personali**, ritiene di non essere nelle condizioni per avanzare nel percorso di studio nei tempi normali previsti dal regolamento del corso di studio.

La richiesta dello status di studente/ssa part-time non può essere presentata per l'anno accademico nel quale lo/a studente/ssa intenda usufruire della **mobilità internazionale e delle**

collaborazioni a tempo parziale, né per quello nel quale lo/a studente/ssa ha chiesto la **sospensione** della carriera o è iscritto/a in qualità di **fuori corso**.

Quando e come presentare la richiesta di part-time

La **presentazione della richiesta** della qualifica di studente/ssa part-time è **contestuale** alla richiesta di **immatricolazione o iscrizione**, tramite procedura online.

La richiesta della qualifica di studente/ssa part-time deve essere presentata **ogni anno accademico** e può essere **rinnovata** negli **anni normali di corso** dello/a studente/ssa.

SEZIONE 13

CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA E PROVVIDENZE

13.1. Contribuzione studentesca

L'importo dei contributi dovuti dallo/a studente/ssa che si iscrive ad uno dei corsi di studio dell'Università degli Studi di Siena, è calcolato con riferimento alla tipologia di corso scelta, alla situazione economica e al merito dello/a studente/ssa medesimo/a, sulla base dei criteri definiti dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi, tenuto conto delle disposizioni contenute nella Legge 11/12/2016, n. 232.

Per il calcolo della contribuzione universitaria dovuta è necessario che lo/a studente/ssa **inserisca tramite procedura informatica il consenso all'acquisizione dei dati ISEE dalla banca dati INPS**. Lo/a studente/ssa deve, quindi, **prima di procedere con l'iscrizione online, aver ottenuto il dato ISEE** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159).

L'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2024 richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e riferito al proprio codice fiscale, è necessario per poter accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione. Nel caso di studenti/esse stranieri/e non autonomi/e o comunque in tutti i casi in cui non è consentito effettuare l'ISEE, come previsto dall'art. 8 DPCM 159/2013 e successive modificazioni e integrazioni, deve essere presentato l'ISEE Parificato entro il 31 dicembre 2024. L'ISEE parificato sarà accettato soltanto se rilasciato da un CAF autorizzato e convenzionato con l'Ateneo e inviato per posta elettronica da parte dello/a studente/ssa o del CAF all'indirizzo: parificato@unisi.it

L'importo dovuto è versato in quattro rate alle seguenti scadenze:

- la prima all'atto dell'iscrizione e comunque entro il 4 novembre di ciascun anno;
- la seconda entro 20 dicembre di ciascun anno;
- la terza entro il 28 febbraio di ciascun anno;
- la quarta entro il 2 maggio di ciascun anno.

Il pagamento della prima rata perfeziona l'immatricolazione o l'iscrizione.

All'importo della prima rata vanno aggiunti i contributi relativi a:

- la tassa regionale per il Diritto allo studio universitario (DSU),
- il bollo virtuale secondo l'importo previsto dalla normativa vigente.

Gli/Le studenti/esse che non risultano in regola con il pagamento delle tasse e/o delle eventuali indennità di mora non possono sostenere esami, né compiere alcun atto amministrativo.

I criteri per la determinazione dell'importo del contributo onnicomprensivo dovuto sono indicati nel [Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena](#).

13.2. Provvidenze a favore degli/Ile studenti/esse

Tutti/e gli/le studenti/esse destinatari/e delle provvidenze sotto elencate sono soggetti, in aggiunta a quanto dovuto, al pagamento del **bollo** virtuale secondo l'importo stabilito dalla normativa vigente.

Benefici di merito per studenti/esse iscritti/e al primo anno di Laurea Magistrale non a ciclo unico laureati/e

Gli/Le studenti/esse che si iscrivono al primo anno di Laurea Magistrale di durata biennale, che hanno conseguito un titolo di studio triennale nell'a.a. 2023/2024 entro il 30 novembre del terzo anno in corso e che hanno conseguito il titolo con votazione finale pari a 110/110 o 110/110 con lode, sono esonerati/e dal pagamento del 20% dell'importo dovuto delle tasse e dei contributi di cui all'art. 4 del Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Gli/Le studenti/esse che si iscrivono al primo anno di Laurea Magistrale di durata biennale, che hanno conseguito un titolo di studio triennale nell'a.a. 2023/2024 entro il 30 novembre del terzo anno in corso e che hanno conseguito il titolo presso l'Università di Siena con votazione finale compresa fra 106/110 e 109/110, sono esonerati/e dal pagamento del 10% dell'importo dovuto delle tasse e dei contributi di cui all'art. 4 del Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Esclusivamente per gli studenti e le studentesse iscritti/e ai corsi di laurea delle professioni sanitarie di cui alle classi L/SNT1, L/SNT2, L/SNT3 e L/SNT4 il termine per il conseguimento del titolo è fissato al 15 dicembre del terzo anno in corso.

Studenti/esse con disabilità e DSA

Su specifica istanza da presentare all'inizio dell'anno accademico, hanno diritto all'esonero totale dal pagamento della contribuzione, compresa la tassa regionale per il diritto allo studio universitario, le studentesse e gli studenti:

1. con verbale di invalidità pari o superiore al 66%, riconosciuta all'inizio dell'anno accademico
2. con verbale di handicap ai sensi dell'articolo 3 commi 1 e 3 della Legge 104/1992, riconosciuto all'inizio dell'anno accademico
3. figli/e di destinatari/e della pensione di inabilità - secondo quanto previsto dalla Legge n.118/71, art.30, riconosciuta all'inizio dell'anno accademico

Le studentesse e gli studenti di cui al paragrafo 1 punto 1 e 2, possono usufruire degli appelli d'esame destinati alle/ai fuori corso; tale possibilità è riservata anche alle studentesse e agli studenti:

- con verbale di invalidità inferiore al 66%
- con certificazione di DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) - ai sensi della Legge n.170/2010.

L'Ateneo fornisce inoltre agli/alle studenti/esse con disabilità e con [DSA servizi di supporto e sostegno nello studio](#) durante tutto il percorso accademico; per ogni informazione o necessità è a disposizione il Settore inclusione comunità studentesca, presso il Palazzo del Rettorato, Banchi di Sotto, 55 - Siena - tel: 0577 235518

Email: disabilita@unisi.it; servizidsa@unisi.it

<https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supperto-agli-studenti/disabilita>

Studenti/esse beneficiari/e o idonei/e di borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario

Gli/Le studenti/esse che si iscrivono ad un corso di studi e che presentano domanda per accedere ai benefici dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli/le aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono temporaneamente esonerati/e dal pagamento della contribuzione dovuta; sono definitivamente esonerati/e, in misura totale, gli/le studenti/esse vincitori/trici delle borse di studio e quelli/e che risultano comunque idonei/e nelle stesse graduatorie.

Gli/Le studenti/esse che risulteranno **non idonei/e** nella graduatoria pubblicata dalla stessa Azienda saranno tenuti/e al pagamento di quanto previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. **Tale pagamento è a carico dello/a studente/ssa immatricolato/a anche qualora lo/a stesso/a avesse, nel frattempo, effettuato rinuncia agli studi universitari.**

Studenti/esse beneficiari/e di borsa semestrale dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario

Gli/Le studenti/esse che fruiscono delle borse di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario per un ulteriore semestre oltre la durata normale del corso e che hanno terminato i CFU previsti dal loro piano di studi, con esclusione di quelli per la prova finale, entro l'ultimo appello dell'ultima sessione utile dell'anno accademico, sono esonerati/e dal pagamento della tassa di ricognizione.

Qualora lo/a studente/ssa non consegua tutti i CFU previsti dal suo piano di studi entro l'ultimo appello dell'ultima sessione utile dell'anno accademico, è esonerato/a dal 50% del pagamento dell'importo del contributo onnicomprensivo entro l'ultima scadenza prevista.

Studenti/esse destinatari/e di provvedimenti di revoca della borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario

Gli/Le studenti/esse destinatari/e di provvedimento di revoca della borsa di studio da parte dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario sono tenuti/e al pagamento delle tasse e contributi dovuti per l'anno di riferimento oltre alla tassa regionale per il DSU. Nel caso in cui la revoca o la non attribuzione della borsa siano determinate da una rinuncia agli studi sono comunque dovute tutte le tasse e contributi scadute alla data di rinuncia.

Contemporanea iscrizione studenti/esse beneficiari/e o idonei/e di borsa di studio o borsa semestrale dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario

Lo/a studente/ssa che si iscrive contemporaneamente a due corsi di studio individua una delle due iscrizioni come riferimento per accedere ai benefici previsti dalla normativa vigente in materia di diritto allo studio, per tutto il periodo di contemporanea iscrizione ai due corsi di studio. Lo/a studente/ssa già iscritto/a ad un corso di studi in anni successivi al primo non può individuare, quale riferimento ai fini dei benefici per il diritto allo studio, la seconda iscrizione. Al fine della

maggiorazione dell'importo della borsa prevista dall'articolo 6, comma 3, del decreto del Ministro dell'università e della ricerca 17 dicembre 2021, n. 1320, lo/a studente/ssa deve mantenere per entrambi i corsi di studio ai quali è iscritto/a i requisiti di merito previsti dal predetto decreto.

Studenti/esse borsisti/e del Governo italiano

Gli/Le studenti/esse stranieri/e beneficiari/e di borsa di studio del Governo italiano sono esonerati/e totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

Studenti/esse rifugiati/e politici/che apolidi

Gli/Le studenti/esse iscritti/e ad un corso di studio dell'Università degli Studi di Siena che sono titolari dello status di rifugiato/a o di protezione sussidiaria, sono esonerati/e dal pagamento dell'intera contribuzione universitaria, con esclusione dell'importo relativo alla tassa regionale per il Diritto allo studio universitario.

Possono essere altresì esonerati/e dal pagamento dell'intero contributo universitario, con esclusione dell'importo relativo alla tassa regionale per il Diritto allo studio universitario, altri/e studenti/esse internazionali, ancorché non in possesso dello status di rifugiato/a o di protezione sussidiaria, che si trovino in situazioni di particolare gravità a seguito di debite valutazioni da parte di un'apposita commissione presieduta dal delegato del Rettore alle studentesse/agli studenti e ricercatrici/tori provenienti dalle aree di crisi.

Gli/Le studenti/esse apolidi sono equiparati/e ai/lle cittadini/e italiani/e, pertanto, ai fini del calcolo della contribuzione universitaria, si tiene conto dei redditi e dei patrimoni detenuti in Italia.

Studenti/esse in regime di detenzione

Gli/Le studenti/esse detenuti/e nelle carceri oggetto del Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Siena ed il Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria della Toscana sono tenuti/e al pagamento di una quota annua di iscrizione pari a euro 150,00 oltre alla tassa regionale per il Diritto allo studio universitario.

Tale importo è applicato anche in caso di ricongiunzione per gli studi interrotti o ricognizione laureandi/e.

Particolari categorie di studenti/esse

Gli/Le studenti/esse dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico **ultrasessantenni** hanno diritto a una riduzione pari al 50% **dell'importo dovuto** delle tasse e dei contributi di cui all'art. 4 del Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Gli/Le studenti/esse dei corsi di laurea magistrale di durata biennale **dipendenti dell'Università degli Studi di Siena** in servizio a tempo indeterminato e a tempo determinato da almeno sei mesi alla data d'immatricolazione/iscrizione e gli/le studenti/esse **dipendenti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese** in servizio a tempo indeterminato alla data d'immatricolazione/iscrizione hanno diritto a un esonero di euro 400,00 sulla contribuzione

universitaria di cui all'art. 4 del Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. Lo stesso importo è dovuto da parte **di dipendenti pubblici** iscritti a corsi di studio nell'ambito del progetto "PA 110 e lode".

Gli/Le studenti/esse che si iscrivono al primo anno di Laurea Magistrale, che per l'anno accademico **2023/2024 sono stati/e iscritti/e presso l'Ateneo a singoli insegnamenti** che erano attivati per tale corso di Laurea Magistrale, sono esonerati/e dal pagamento di un importo pari a quanto versato per l'iscrizione a tali singoli insegnamenti qualora abbiano conseguito i relativi crediti formativi.

Collaborazioni studentesche

Tra gli interventi finalizzati a sostenere economicamente gli studenti meritevoli l'Ateneo bandisce annualmente, ai sensi del d.lgs n. 68/2012, avvisi per attività retribuite di tutorato e per collaborazioni studentesche part-time, queste ultime in base ai limiti fissati dal bilancio di Ateneo.

Fondo di solidarietà

Come previsto dall'art. 31 del [Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena](#), l'ateneo può prevedere ogni anno – su apposito avviso – un [Fondo di solidarietà per l'esonero parziale o totale dai contributi universitari](#) delle studentesse e degli studenti che si trovano, anche temporaneamente, in situazioni personali o familiari di disagio; il fondo rappresenta un aiuto straordinario per affrontare cambiamenti improvvisi delle condizioni personali o familiari dovuti a circostanze imprevedibili.

In riferimento all'art. 22 del [Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena](#) possono altresì presentare domanda per il Fondo di solidarietà, le studentesse e gli studenti:

- con verbale di invalidità inferiore al 66%
- con verbale di invalidità pari o superiore al 66%, riconosciuta nel corso dell'anno accademico, anziché all'inizio
- con verbale di handicap, L 104/92, riconosciuto nel corso dell'anno accademico, anziché all'inizio
- figli/e di beneficiari/e della pensione di inabilità riconosciuta durante il corso dell'anno accademico, anziché all'inizio.

SEZIONE 14

CONTATTI UTILI

Si invitano gli/le utenti a consultare le pagine web sotto riportate per ottenere informazioni aggiornate sui servizi disponibili.

Per prendere un appuntamento con gli Uffici riportati di seguito si deve utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla [App Ufirst](#):

Admission Office admissionoffice@unisi.it - <https://www.unisi.it/urp> situato al piano terra del cortile del Rettorato, in Via Banchi di Sotto 55, Siena (+39) 0577 235555;

Ufficio orientamento Palazzo del Rettorato in Via Banchi di Sotto, 55, Siena – email: orientamento@unisi.it

Ufficio borse, incentivi allo studio e tutorato Palazzo del Rettorato in Via Banchi di Sotto, 55. Siena – email: tutorato@unisi.it

Settore inclusione comunità studentesca c/o Palazzo del Rettorato in Via Banchi di Sotto, 55, Siena – email: disabilita@unisi.it – servizidsa@unisi.it

Elenco degli sportelli degli uffici di segreteria (Uffici Studenti e didattica e Uffici Servizi agli studenti) e loro ubicazione:

Complesso didattico San Miniato - Via Aldo Moro, 2 – Siena
Ufficio servizi agli studenti - San Miniato – mail studentisanminiato@unisi.it orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web
<https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-servizi-agli-studenti-san-miniato>

Complesso didattico San Francesco - Piazza San Francesco, 8 – Siena
Ufficio servizi agli studenti San Francesco - mail didattica.sem@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web
<https://www.sem.unisi.it/it/servizi/uffici/ufficio-servizi-agli-studenti-san-francesco>

Complesso didattico Mattioli - Via P. A. Mattioli, 10 - Siena
Ufficio servizi agli studenti - Via Mattioli mail studenti.mattioli@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla pagina web
<https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-servizi-agli-studenti-mattioli>

Complesso didattico San Niccolò - Via Roma 56 - Siena
Ufficio servizi agli studenti del Polo umanistico mail studenti.poloumanistico@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla pagina web

<https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-servizi-agli-studenti-polo-umanistico>

Ufficio studenti e didattica-Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche - mail didattica.diism@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla pagina web <https://www.unisi.it/ufficio-studenti-diism>

Complesso didattico Le Scotte - Strada delle Scotte, 4 – Siena

Ufficio Servizi agli studenti – Le Scotte mail

dentistry@unisi.it

medicina@unisi.it

sanitarie.biomediche@unisi.it

orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web

<https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-servizi-agli-studenti-area-sanitaria>

Sede di Arezzo:

Ufficio Studenti e didattica del Campus di Arezzo e Formazione insegnanti - Viale Cittadini, 33 – Arezzo; mail didattica.campusarezzo@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web

<https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/ufficio-studenti-e-didattica-del-campus-di-arezzo-e-formazione>

Sportelli sul territorio:

Sportello ufficio studenti e didattica Polo universitario grossetano - Via Saffi, 17/C - 58100 Grosseto; mail: segreterie.grosseto@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web

<https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-grosseto>

RACCOLTA SUGGERIMENTI, SEGNALAZIONI, RECLAMI O APPREZZAMENTI

L'Università degli studi di Siena mette a disposizione un servizio di raccolta di suggerimenti, segnalazioni, reclami o apprezzamenti privilegiando l'ascolto formalizzato degli/delle studenti/esse iscritti/e, delle famiglie e della cittadinanza in genere.

Gli/le utenti possono esercitare il proprio diritto a essere ascoltati/ascoltate e nella fattispecie la raccolta di tali manifestazioni è per l'Ateneo ritenuta un'azione importante in quanto:

- consente di monitorare la qualità dei servizi erogati
- consente di predisporre rimedi e azioni correttive o preventive al fine del miglioramento;
- dà valore agli apprezzamenti.

Per **reclamo** si intende qualsiasi lamentela rivolta all'Ateneo e giustificata dalla mancata o cattiva erogazione di un servizio o prestazione da parte di una struttura dell'Università di Siena;

per **suggerimento** si intende qualsiasi proposta indirizzata all'Università volta a promuovere azioni per il miglioramento degli standard di efficacia, efficienza, economicità e qualità;

per **segnalazione** si intende qualsiasi comunicazione espressa all'Ateneo per rilevare un disservizio, un fatto o un'attività non regolare o non andata a buon fine;

per **apprezzamento** si intende qualsiasi dimostrazione di gradimento in relazione ad un servizio erogato, un fatto e/o un'esperienza positiva.

Alla pagina web dell'Admission Office

<https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/urp-admission-office/reclami-e-suggerimenti>

gli utenti possono trovare, quindi, un modulo online utile a tal fine.