UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

BANDO DI AMMISSIONE MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN PARODONTOLOGIA CLINICA
A.A. 2024/2025

Art. 1. Oggetto del bando

1. L'Università degli Studi di Siena istituisce, per l'A.A. 2024/2025, il Corso di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente al termine del quale verrà rilasciato il diploma di Master universitario di II livello in "PARODONTOLOGIA CLINICA" (di seguito denominato Master universitario) del Dipartimento di Biotecnologie Mediche.
2. Per il conseguimento del Master universitario, della durata di **24 mesi**, è necessaria l'acquisizione di **120 CFU** (crediti formativi universitari).
3. Il principale obiettivo formativo prevede lo sviluppo di competenze diagnostiche, prognostiche e terapeutiche per il trattamento del paziente con diagnosi di Malattia Parodontale. La formazione si dirige ai laureati in Dentale odontoiatria e protesi dentaria che vogliano approfondire ed acquisire capacità cliniche riferite al paziente "parodontale". Il percorso didattico si avvarrà di lezioni frontali, hands on clinici e seminari attraverso i quali verranno acquisite le competenze per definire una figura professionale in grado di gestire e coordinare la diagnosi ed il trattamento parodontale. L'autonomia clinica che verrà ottenuta al termine del Master permetterà al discente di completare un inquadramento diagnostico completo a seguito del quale poter definire, in accordo alle linee guida internazionali, il trattamento parodontale appropriato. L'obiettivo centrale del Master sarà quello di rendere indipendente il partecipante all'esecuzione degli Step 1 e 2 3 della terapia parodontale e di condurre il paziente ad una corretta fase di supporto (step 4). Il secondo obiettivo sarà quello di rendere autonomo il discente riguardo all'applicazione delle terapie aggiuntive più idonee.
4. Referente per l'organizzazione e la didattica (lezioni, calendario, aule, etc.) del Master universitario:
Nicola Discepoli - Viale Bracci s/n - Tel: 339.5256148 - e-mail: nicola.discepoli2@unisi.it.

Art. 2. Requisiti e posti

1. Per l'ammissione al Master universitario è richiesto il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- LAUREE CONSEGUITE AI SENSI DELLA NORMATIVA PREVIGENTE IL D.M. 509/99 - Accesso consentito:
  Odontoiatria e protesi dentaria

- LAUREE SPECIALISTICHE AI SENSI DEL D.M. 509/99 E LAUREE MAGISTRALI AI SENSI DEL D.M. 270/2004:
  Classe LS52-Odontoiatria e Protesi Dentaria
  Classe LM-46-ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA (nuovo ordinamento ai sensi D.M. 270/04)

La Commissione si riserva di valutare le domande di ammissione di eventuali candidati che, possedendo un titolo diverso da quelli indicati in tabella, presentino nel loro curriculum ulteriori percorsi formativi e/o attività specifiche svolte nell'ambito d'interesse del master.

Al fine di poter svolgere l'attività pratica su paziente durante il corso è, inoltre e comunque necessario, essere in possesso di:

- diploma di abilitazione alla professione di ODONTOIATRI
- iscrizione all'Albo professionale in MEDICI CHIRURGHI ED ODONTOIATRI

Coloro che non risulteranno iscritti all'albo/ordine professionale italiano dovranno svolgere l'attività pratica solo su manichino.

La commissione si riserva di valutare le domande di ammissione di eventuali candidati in possesso di un curriculum attestante ulteriori percorsi formativi e/o attività specifiche svolte nell'ambito d'interesse del corso.
E' in ogni caso richiesto il possesso di:

- un diploma di laurea
- un diploma di laurea specialistica/magistrale

2. Possono inoltre presentare domanda di ammissione:
   - i candidati in possesso di un titolo equiparato, secondo normativa vigente, a uno dei titoli di accesso previsti all'art. 2 comma 1.
   - i candidati in possesso del titolo accademico conseguito all'estero equiparabile ai soli fini iscrittivi per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi) al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto.

3. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al Master universitario.
Per difetto dei requisiti prescritti l'Ufficio Master e Corsi può disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dall'ammissione al Master universitario.
4. Il numero dei posti previsti per l'accesso al Master è stabilito in un **minimo di 5** ed un **massimo di 10.**
5. Gli studenti portatori di handicap con percentuale di invalidità maggiore o uguale al 66% e con una situazione economica espressa dall'Indicatore ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario non superiore a euro 22.000, relativo all'anno solare 2024, sono ammessi in soprannumero purché in possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1.
Gli studenti di cui al presente comma sono esonerati totalmente dal pagamento di tasse e non concorrono alla formazione del numero minimo di posti eventualmente fissato per l'attivazione del corso. Questi ultimi non possono superare il limite del 10% sul totale degli studenti, salvo diversa e motivata deliberazione dell'organo competente.
Qualora gli studenti, in possesso di entrambi i requisiti previsti, superino il limite sopra individuato l'organo deliberativo del Corso individua i criteri oggettivi con cui attribuire i benefici di cui sopra.
Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione non dovesse superare i posti previsti dall'avviso di selezione l'organo deliberativo del Corso individua i criteri oggettivi in base ai quali attribuire i benefici sopracitati.
Per concorrere a tale beneficio gli studenti interessati devono compilare i campi previsti nel corso della procedura online, allegare fotocopia del certificato di invalidità e dichiarare il consenso all'accesso alla banca dati INPS.
I candidati con disabilità, ai sensi della Legge del 5 febbraio 1992, n.104, e i soggetti destinatari della Legge 68/1999 e della Legge n. 170/2010, devono prendere contatto con l'Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA – Via Banchi di Sotto, 55 – Siena – Tel. 0577/235415.

UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Art. 3. Presentazione delle domande

1. La domanda di ammissione deve essere effettuata **entro e non oltre le ore 23:59 CEST del 2 dicembre 2024** esclusivamente online tramite il sito internet https://segreteriaonline.unisi.it dell'Università degli Studi di Siena. Dopo la suddetta scadenza non è più possibile iscriversi al concorso.

2. Pe la presentazione della domanda di ammissione è previsto il pagamento di un **contributo di euro 30,00 (trenta/00)** da effettuarsi contestualmente alla domanda. Tale pagamento deve avvenire esclusivamente tramite il ***Sistema PagoPA*** secondo le indicazioni presenti sul sito https://segreteriaonline.unisi.it.

Non sono ammessi pagamenti con modalità diverse da quelle sopra riportate e **il contributo non è in alcun modo rimborsabile.**

Il candidato è invitato a conservare con cura la ricevuta di avvenuto pagamento della tassa per l'iscrizione al concorso. Eventuali dichiarazioni difformi dalla situazione reale, rese durante la procedura online, comportano l'esclusione dalla graduatoria finale.

3. La compilazione della domanda avviene secondo le seguenti istruzioni:

a) prima di compilare la domanda effettuare l'autenticazione al sistema:

I. cliccando su "Registrazione" (solo se non si hanno carriere attive o pregresse in Ateneo). Al termine della procedura di registrazione vengono rilasciate una **username** e una **password** che permettono di autenticarsi al sistema per accedere ai servizi offerti e modificare i dati inseriti. Le credenziali di accesso sono mostrate a video, stampabili dal promemoria di registrazione e inviate tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail privato indicato nella procedura.

oppure nel caso di carriere attive o pregresse in Ateneo

II. cliccando su "Recupera credenziali UNISIPASS" (nel caso in cui non si ricordino le credenziali)

b) effettuato il *login* con le proprie credenziali (in presenza di altra carriera selezionarla per continuare) cliccare nel menù "Segreteria" e scegliere la voce "Test di ammissione"

c) scegliere la tipologia del corso di studio

d) scegliere il corso cui si desidera prescriversi

e) compilare la domanda

Al termine della procedura il sistema rilascia il "promemoria domanda di partecipazione selezione".

4. I candidati durante la procedura online devono allegare **obbligatoriamente** i seguenti documenti nella sezione "**Gestione titoli e documenti per la valutazione**":

- CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM
- il file della dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso dell'iscrizione all'Ordine/Albo professionale richiesto fra i requisiti di ammissione. A tal fine potrà essere utilizzata la modulistica pubblicata al link http://www.unisi.it/didattica/corsi-post-laurea/master-universitari/modulistica-e-documentazione-master che deve essere adeguatamente compilata e sottoscritta.
- **SOLO PER GLI STUDENTI STRANIERI O CON TITOLO CONSEGUITO ALL'ESTERO:**
  - copia dei titoli, previsti all'art. 2, tradotti in lingua italiana, autenticati, legalizzati e muniti delle previste dichiarazioni di valore o in alternativa Diploma Supplement o attestazioni del centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA)

Con l'entrata in vigore dal 1° gennaio 2012 dell'articolo 15 della Legge 183/2011 le amministrazioni non possono più accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali e fatti. I certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà.

Si precisa che la documentazione NON ESPRESSAMENTE RICHIESTA dal presente bando, allegata attraverso la procedura online di iscrizione al concorso, non verrà presa in considerazione ai fini della valutazione da parte della competente commissione giudicatrice.
5. I candidati di cittadinanza straniera e i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero devono allegare obbligatoriamente, durante la procedura online, i titoli indicati al successivo art. 4.
I cittadini non comunitari residenti in Italia devono, inoltre, consegnare la copia del permesso di soggiorno.
Qualora non si riesca a effettuare la procedura online è possibile rivolgersi rivolgersi all'Admission Office - International degree seeking students (https://en.unisi.it/international/international-degree-seeking-students). L'Admission Office si propone anche come assistenza agli studenti internazionali (alloggio, permessi, assistenza sanitaria e supporto linguistico).
6. Non è consentito il riferimento generico a documenti e titoli presentati presso questa Amministrazione allegati a domande di partecipazione ad altri corsi.
7. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo sia di posta elettronica che di residenza/domicilio, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
8. I candidati con disabilità, ai sensi della Legge del 5 febbraio 1992, n.104, e i soggetti destinatari della Legge 68/1999 e della Legge n. 170/2010, devono fare esplicita richiesta in relazione alle proprie esigenze, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le eventuali prove di ammissione. A tal fine dovranno contattare l'Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA – Via Banchi di Sotto, 55 – Siena – Tel. 0577/235415.

Art. 4. Norme per i candidati di cittadinanza straniera e per i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero

1. Le disposizioni per l'accesso al corso dei candidati di cittadinanza straniera e per i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero sono reperibili alla pagina web del Ministero dell'Università e della Ricerca http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/
2. I candidati in possesso di un titolo accademico estero equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto, possono richiedere l'iscrizione ai seguenti corsi: master universitari di primo e di secondo livello e corsi di perfezionamento. L'iscrizione resta subordinata alla valutazione dell'idoneità nonché al superamento dei rispettivi esami di ammissione, ove previsti.
I candidati devono soddisfare il requisito dell'abilitazione professionale, laddove richiesto.
I titoli di studio rilasciati da autorità estere vanno corredati dai documenti indicati dagli atenei nel rispetto della Convenzione di Lisbona: lo studente ha l'obbligo di produrre la documentazione che l'Università ritenga di acquisire ai fini della valutazione del titolo estero, con riferimento a: **eventuali traduzioni, legalizzazioni**, **Supplemento al diploma (Diploma Supplement), attestazioni del centro ENIC- NARIC italiano (CIMEA), eventuali Dichiarazioni di valore.**
Laddove l'ateneo abbia deciso di richiedere il rilascio di un'attestazione di comparabilità del titolo estero da parte del centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) e questa sia stata rilasciata al candidato, si prescinde dalla presentazione della Dichiarazione di valore.
3. I candidati, cittadini non comunitari residenti all'estero, per il tramite del portale UNIVERSITALY presentano la domanda di iscrizione direttamente all'Università prescelta, secondo le modalità ed i termini stabiliti da ciascun Ateneo. I candidati a tali attività formative e corsi devono svolgere le procedure di preiscrizione utilizzando anch'essi il portale UNIVERSITALY.

4. Per l'immatricolazione ai corsi delle università italiane a seconda della tipologia di corso si prcede come segue: possono presentare domanda di ammissione/iscrizione i candidati internazionali in possesso di un titolo accademico equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto.
I candidati presentano la domanda di partecipazione ad un Master universitario per il tramite del portale UNIVERSITALY e direttamente alle Università prescelte seguendo le procedure ed entro i termini previsti dal bando delle relative sedi.
Tale procedura deve applicarsi anche nel caso di Master istituiti da Università in collaborazione con enti pubblici o privati.
Al momento dell'ammissione/immatricolazione all'Ateneo, i candidati presentano il titolo di studio, debitamente corredato dai documenti richiesti per l'ammissione/immatricolazione. A seguito della conferma di accettazione da parte dell'Ateneo, i candidati richiedono alla Rappresentanza il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio, con validità correlata alla durata del corso.
Nel caso in cui sia previsto un esame di ammissione in presenza, il visto per Studio avrà una validità convenzionale di 100 giorni. Nel caso di superamento delle suddette prove lo studente procede direttamente all'iscrizione al corso ed alla richiesta di proroga del permesso di soggiorno, senza dover rientrare nel Paese di provenienza.

Art. 5. Valutazione e prove

1. L'ammissione al Corso universitario avviene a seguito della valutazione del curriculum presentato da ciascun candidato con la formulazione di una graduatoria di merito. Sono valutati i titoli appartenenti ad una delle seguenti categorie:
   - Titolo di studio 10/30
   - Diplomi o attestati di specializz. e qualificazione Profess. 10/30
   - Ulteriori titoli 10/30

La valutazione dei curricula si svolgerà il giorno 13/12/2024.
Per ottenere l'idoneità il candidato deve ottenere una votazione di almeno 18/30.
2. I criteri per la valutazione di tali titoli sono preliminarmente fissati dall'organo competente nel corso della prima riunione.
3. Per ogni candidato la commissione deve redigere una scheda riepilogativa nella quale sono menzionati analiticamente i titoli ricondotti alle varie categorie ed i corrispondenti punteggi.
4. Sono ammessi all'iscrizione i candidati utilmente collocati in graduatoria.
5. A parità di merito fra candidati risultati idonei è ammesso il più giovane d'età.
6. In caso di rinuncia sono ammessi i candidati che seguiranno nella graduatoria di merito. La graduatoria viene chiusa alla data di inizio dei corsi.

Art. 6. Modalità di iscrizione

1. L'Ufficio Master e Corsi procede ad inviare a ciascun candidato ammesso apposita comunicazione all'e-mail indicata durante la registrazione online; la comunicazione contiene i termini e le modalità per effettuare l'immatricolazione.
Al termine della procedura il sistema genera il modulo di pagamento della prima/unica rata delle tasse universitarie dell'importo stabilito al comma 2 del presente articolo.
I soprannumerari previsti all'art. 2 comma 5 sono esentati dal pagamento delle tasse di iscrizione, ma sono comunque tenuti al versamento del contrassegno telematico per l'imposta di bollo, tramite *PagoPA* di euro 16,00.

Di norma il dato del pagamento è riversato in Esse3 (sistema informatico che gestisce la carriera degli studenti) entro 48 ore.
Al termine della procedura online, se eseguita correttamente, lo studente può stampare il promemoria di immatricolazione.
L'immatricolazione si perfeziona solo con il pagamento della tassa. A coloro che non risultano in regola con il pagamento della tassa all'inizio dei corsi viene chiusa la carriera per rinuncia implicita.
In caso di presenza di una graduatoria di merito, il mancato pagamento da parte del candidato collocato in posizione utile in graduatoria nei termini indicati determina lo scorrimento della stessa fino alla copertura dei posti previsti.
I candidati di cittadinanza straniera e i comunitari in possesso di titolo accademico conseguito all'estero devono consegnare o spedire via e-mail all'Ufficio Master e Corsi entro il termine indicato nella comunicazione e pena l'esclusione dai corsi, i seguenti documenti:

a) copia del permesso di soggiorno per i cittadini non comunitari di cui all'art. 4;
b) copia del passaporto con specifico visto d'ingresso per motivi non turistici per i cittadini non comunitari residenti all'estero.

Il definitivo perfezionamento dell'iscrizione è condizionato dalla verifica del possesso dei requisiti di accesso al Corso. Fino a tale momento l'iscrizione è da intendersi sottocondizione.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo sia di posta elettronica che di residenza/domicilio, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Ai sensi dell'art 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 in materia penale, qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti.
2. La tassa di iscrizione ammonta a **euro 12.000,00 (dodicimila/00)** al netto di qualsiasi onere ed eventuali commissioni bancarie. Tale somma deve essere versata in due rate:

1) la prima rata dell'importo di **euro 5.000,00 (cinquemila/00),** alla quale è aggiunto l'importo di euro 16,00 per il pagamento del contrassegno telematico per l'imposta di bollo, da versare contestualmente all'atto dell'immatricolazione. Il pagamento deve essere effettuato tramite il ***Sistema PagoPA*** secondo le indicazioni presenti sul sito https://segreteriaonline.unisi.it. Ulteriori indicazioni sono reperibili alla pagina: https://www.pagopa.gov.it/.
2) la seconda rata, di **euro 7.000,00 (settemila/00)**, da pagare entro e non oltre il **15/01/2026**, accedendo alla pagina web https://segreteriaonline.unisi.it tramite la propria Unisipass. Il pagamento deve essere effettuato tramite il ***Sistema PagoPA.*** Non viene fornita ulteriore comunicazione in merito a detta scadenza.

La regolare iscrizione ai corsi è subordinata al versamento degli importi dovuti.
Il pagamento della tassa perfeziona l'immatricolazione.
Nel caso in cui le tasse di iscrizione siano sostenute da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) è necessario:

- Per il versamento da parte di enti o società private il pagamento deve essere effettuato attraverso il ***Sistema PagoPA*** dietro invio da parte dell'Università di Siena di un avviso di pagamento;
- Per il versamento da ente pubblico *Girofondo* sul conto di Contabilità Speciale n. 0038125 intestato a Università degli Studi di Siena presso Banca d'Italia. La procedura fa riferimento alla Legge 27/2012, per la Contabilità Speciale.

Il pagamento del contributo da parte di un soggetto terzo deve essere formalizzato con lettera di impegno

entro e non oltre la data di scadenza di iscrizione.
Non è possibile accumulare borse di studio e altri benefici finanziari.
3. Rientrando il Corso nell'attività istituzionale dell'Ateneo, e non in quella commerciale, le tasse di iscrizione restano al di fuori del campo di applicazione I.V.A., pertanto non viene rilasciata alcuna fattura.
4. In caso di mancato raggiungimento del numero minimo, previsto all'art. 2 comma 4 del presente avviso, il corso non viene attivato e l'Amministrazione provvede al rimborso della tassa di iscrizione al netto del pagamento di euro 16,00 del contrassegno telematico per l'imposta di bollo.

Art. 7. Organi del Master universitario

1. Sono organi del Master universitario:
- il Direttore, eletto dal Collegio dei docenti tra i docenti dell'Università degli Studi di Siena;
- il Collegio dei Docenti, composto dai responsabili delle aree disciplinari del Master universitario e presieduto dal Direttore.

Art. 8. Percorso formativo

1. La frequenza è obbligatoria. Sono permesse assenze giustificabili fino ad un massimo del 10% delle attività di stage, tirocini e didattica frontale.
2. Il Master universitario ha inizio nel mese di **gennaio 2025** e termina nel mese di **gennaio 2027**.
Il titolo di Master universitario deve comunque essere conseguito entro e non oltre 3 mesi dalla conclusione dei corsi, pena la decadenza dagli studi.
3. Il calendario è comunicato dalla Direzione del Master universitario.
4. Sedi di svolgimento delle attività didattiche sono:
Centro Didattico "Le Scotte"
5. I corsi si terranno in lingua: ITALIANO.
È richiesto un buon grado di conoscenza della lingua italiana ed inglese.

Vengono individuate all'interno del percorso formativo le seguenti aree disciplinari:

EZIOPATOGENESI
CFU = 10
Responsabili: DISCEPOLI NICOLA
Attività formative:
MICROBIOLOGIA CFU = 3 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)
IMMUNOBIOLOGIA CFU = 3 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)
LESIONE PARODONTALE E PERI IMPLANTARE CFU = 4 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)

DIAGNOSI
CFU = 10
Responsabili: DISCEPOLI NICOLA
Attività formative:
CLASSIFICAZIONE CFU = 4 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)
SONDAGGIO PARODONTALE CFU = 3 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)
CARTELLA PARODONTALE CFU = 3 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)

NON SURGICAL PERIODONTAL TREATMENT

CFU = 10
Responsabili: DISCEPOLI NICOLA
Attività formative:
RIMOZIONE PROFESSIONALE DELLA PLACCA SOPRAGENGIVALE (STEP 1) CFU = 4 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)
STRUMENTAZIONE SOTTOGENGIVALE CFU = 4 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)
RIVALUTAZIONE CFU = 2 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)

TERAPIE AGGIUNTIVE
CFU = 10
Responsabili: DISCEPOLI NICOLA
Attività formative:
ANTIMICROBICI LOCALI CFU = 4 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)
ANTIMICROBICI SISTEMICI CFU = 4 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)
TERAPIE AGGIUNTIVE (FISICHE) CFU = 2 (MED/28 - malattie odontostomatologiche)

TIROCINIO
CFU = 10
Responsabili Tirocinio: DISCEPOLI NICOLA
Hands on - Aula 12, Centro Didattico " Le Scotte"
Le attività di tirocinio sono definite da un'apposita programmazione ad opera del Collegio dei Docenti.

Coloro che non risultano iscritti all'albo/ordine professionale italiano devono svolgere l'attività pratica solo su manichino.

6. Sono previste all'interno del Master le seguenti prove di verifica: Orale.
Il sostenimento delle prove intermedie non comporta l'acquisizione di Crediti Formativi Universitari (CFU) in quanto le stesse costituiscono elemento di valutazione della Commissione esaminatrice in funzione della prova finale.

Art. 9. Verifica finale

1. La verifica finale, che conferisce n. **10 CFU**, consiste in un COLLOQUIO VOLTO A VERIFICARE LE CONOSCENZE ACQUISITE
2. Il risultato della verifica finale è espresso in centodecimi.
3. Al fine di sostenere la verifica finale, lo studente deve accedere al proprio profilo delle "*Segreterie online*", cliccare, nella colonna di sinistra su "*Conseguimento titolo*" - "*bacheca conseguimento titolo*" seguire la procedura scegliendo la sessione presente.
Durante la procedura on line di conseguimento del titolo è necessario versare euro 16,00 del contrassegno telematico per l'imposta di bollo.
La compilazione del Questionario Almalaurea è obbligatoria.

Art. 10. Rilascio del titolo

1. Come stabilito all'art. 6 del Regolamento sui Master universitari dell'Università degli Studi di Siena, il titolo di Master universitario viene rilasciato, a seguito della certificazione della conclusione dei corsi, a firma del Direttore Amministrativo e del Rettore dell'Università degli Studi di Siena.

Il rilascio del titolo di master ed il conferimento dei relativi CFU è condizionato:

a) al pagamento dell'intera quota di iscrizione
b) al raggiungimento della percentuale minima di frequenza
c) al superamento delle prove intermedie
d) al superamento della prova finale
e) alla compilazione del questionario AlmaLaurea

2. Il rilascio della certificazione conclusiva, agli iscritti che hanno svolto le attività ed adempiuto agli obblighi previsti, è subordinata ad apposita richiesta da effettuarsi su modulo disponibile presso l'Ufficio Master e Corsi.
A conclusione del master è predisposta una pergamena ed è necessario, durante la procedura indicata al precedente articolo, versare ulteriori euro 16,00 del contrassegno telematico per l'imposta di bollo.

Art. 11. Rinuncia master

1. Lo studente può rinunciare agli studi solo se è in regola con il versamento delle tasse dovute alla data di presentazione della rinuncia da effettuare utilizzando il "Modulo per rinuncia" disponibile alla pagina https://www.unisi.it/didattica/corsi-post-laurea/master-universitari/modulistica-e-documentazione-master.
2. Il mancato pagamento delle tasse non costituisce rinuncia tacita agli studi; pertanto lo studente che non versa le rate dovute non ha possibilità di compiere alcun atto di carriera, ma non conclude il suo rapporto con l'Ateneo e non può dar luogo ad alcuna altra iscrizione.
3. La rinuncia non comporta il rimborso delle tasse versate.

Art. 12. Modifiche al bando

1. Eventuali variazioni al presente bando sono rese note mediante affissione all'albo on-line di Ateneo (www.unisi.it) e sulle specifiche pagine web di Ateneo dedicate al post lauream.
2. La comunicazione agli aventi diritto di eventuali modifiche del presente bando è a carico della Direzione del Master universitario.

Art. 13. Copertura assicurativa

1. L'Università degli Studi di Siena, quale sede amministrativa del Master universitario, provvede a garantire la copertura assicurativa per responsabilità civile e contro gli infortuni degli studenti iscritti.
L'Università degli Studi di Siena garantisce agli studenti le stesse coperture assicurative anche per le attività di tirocinio obbligatorio del Master universitario svolte presso strutture diverse da quelle universitarie, indicate nel presente avviso o successivamente individuate previo formale accordo tra le parti.
I rischi non coperti dalla polizza universitaria sono a carico delle strutture ospitanti o, in caso contrario, dello studente.

Art. 14. Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dall'Università degli Studi di Siena esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità di gestione del presente avviso. L'informativa sul trattamento dei dati personali dello Studente è acquisibile nella sezione Privacy del Portale di Ateneo https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy
2. L'Università si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni forniti dal Candidato, che saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.lgs. 196/2013 Codice privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso. Titolare del

trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro-tempore, Prof. Roberto Di Pietra.
Il Candidato potrà far valere i sui diritti (artt. 15 e seguenti del Regolamento UE) rivolgendosi al Titolare del trattamento dei dati scrivendo alla casella pec: rettore@pec.unisipec.it, oppure casella e-mail segreteria.rettore@unisi.it.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione del rapporto tra lo Studente e l'Università (es.: selezione, ammissione, iscrizione, gestione carriera universitaria, ecc). L'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'esclusione dall'avviso.

Art. 15. Responsabile del procedimento

1. Responsabile del Procedimento è il Dott. Paolo Genovese responsabile dell'Ufficio Master e Corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Art. 16. Norme finali

1. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento sui Master universitari ed alle normative e disposizioni interne dell'Università degli Studi di Siena oltre che alla normativa nazionale di settore.
2. L'Università degli Studi di Siena contrasta gli stereotipi di genere. Laddove, in questo documento, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone cui il bando è rivolto.