

CHI FA COSA

Divisione Relazioni Internazionali, Settore Mobilità in uscita: gestione amministrativa della mobilità (accordo finanziario, Erasmus certificate, titoli di viaggio, contributi economici)

Ufficio Servizi agli studenti: gestione della parte didattica (learning agreement, transcript of records, riconoscimento dei crediti)

Centro Linguistico di Ateneo (CLA): gestione della conoscenza linguistica, certificazioni di lingua

DOMANDE & RISPOSTE

CANDIDATURA

A chi è destinato l'avviso di selezione?

Il bando di selezione è destinato a tutti/e gli/le studenti/esse regolarmente iscritti/e.

Quando si apre la candidatura?

Gennaio

Voglio andare in Erasmus per il dottorato. Ci sono procedure diverse?

No, le procedure sono le stesse.

Gli/le studenti/esse iscritti/e al terzo anno della laurea triennale possono candidarsi per partire durante il primo anno di iscrizione al corso di laurea magistrale?

Sì, si può candidare anche chi è iscritti/e al terzo anno del corso di laurea di primo livello che voglia effettuare la mobilità durante il primo anno di laurea magistrale. Naturalmente, per poi partire dovranno essere in regola con l'iscrizione all'anno accademico nel quale verrà svolta la mobilità o comunque fare l'iscrizione non appena il sistema universitario lo permette.

Chi si laurea ad anno accademico iniziato (mesi settembre-dicembre), potrà partire solo nel secondo semestre.

Ho intenzione di laurearmi entro aprile del prossimo anno. Posso fare comunque domanda per la mobilità Erasmus for Studies durante l'anno in corso?

Sì, chi si laurea entro aprile dell'anno successivo e che quindi sospende iscrizione e pagamento delle tasse universitarie, può presentare la propria candidatura. Questa rappresenta l'unica eccezione rispetto alla regola generale.

Sono uno studente part time. Posso effettuare la mobilità Erasmus?

No, lo status di studente part time è incompatibile con la mobilità Erasmus.

Quale è la durata minima e massima della mobilità Erasmus?

La durata minima, affinché il periodo di mobilità sia considerato valido, è di 2 mesi mentre la durata massima è di 12 mesi da effettuare interamente nel periodo indicato nell'avviso di selezione. E' possibile effettuare più volte la mobilità Erasmus fino ad arrivare ad un massimo di 12 mensilità per ciascun ciclo di studio (1°, 2° e 3° ciclo) e 24 mensilità per le lauree a ciclo unico.

Come posso scegliere le destinazioni?

Come indicato nell'avviso di selezione, le destinazioni sono state suddivise in tre macro aree. Le destinazioni sono state pubblicate in un file excel che si trova nella pagina Erasmus for Studies. Sulle varie colonne che si trovano nel file è possibile applicare dei filtri specifici per poter scegliere le destinazioni in base ai requisiti richiesti e in possesso di chi si candida: ciclo di studio, disciplina, conoscenza linguistica. Anche la colonna Note può avere delle informazioni molto importanti ai fini della scelta da effettuare.

Controllare sempre le pagine web delle università ospitanti di nostro interesse ("international", "exchange students", "erasmus") per avere più informazioni aggiornate possibile riguardo ai requisiti che loro richiedono oltre che ai corsi da loro offerti e cercare i fact sheet nella pagina web Erasmus for studies.

Quante destinazioni si possono indicare?

Si possono indicare fino a un massimo di 4 destinazioni in fase di candidatura. La candidatura dovrà essere effettuata tramite la segreteria online. Ogni destinazione ha un numero univoco di identificazione (lo stesso che si trova nel file excel). La candidatura potrà essere effettuata dall'apertura del bando fino al giorno di scadenza. Si consiglia di non effettuare la candidatura a ridosso della scadenza del bando per evitare problemi di tipo tecnico che potrebbero impedirne l'invio entro la scadenza indicata.

Perché nel file excel delle destinazioni ci sono una o più colonne con l'indicazione della lingua?

Codesta informazione ha un duplice scopo:

- 1) informare in quale lingua vengono erogati i corsi presso l'università ospitante
- 2) dare un punteggio alla conoscenza linguistica per l'assegnazione della mobilità

Per quanto riguarda il punto 2), il punteggio viene dato solo se abbiamo una conoscenza linguistica registrata nel libretto o presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) in almeno una delle due lingue indicate. Se si ha conoscenza di entrambe le lingue, in fase di valutazione della candidatura, il sistema assegnerà il punteggio relativo al livello maggiore in possesso.

Quale conoscenza linguistica è richiesta dal paese ospitante?

Nel file delle destinazioni è presente un'altra importante colonna che è quella relativa alla conoscenza linguistica dove sono indicate i requisiti di conoscenza della lingua richiesti dall'università ospitante. N.B. Ci si può candidare per una destinazione per la quale non si ha il livello di lingua richiesto purché se ne sia in possesso quando e se l'università ospitante richiederà un certificato di conoscenza linguistica (generalmente richiesto durante la procedura di application). Se non si è in possesso di questo requisito, l'università ospitante può decidere di non permettere la mobilità.

Nella colonna della conoscenza linguistica sono indicate più lingue. Cosa bisogna indicare?

In fase di candidatura la lingua non deve essere scelta. Le lingue indicate sono quelle in cui sono erogati i corsi presso l'università ospitante e il livello di conoscenza richiesto.

Se scelgo delle destinazioni in cui c'è solo la lingua del paese ospitante e io non sono in possesso di tutte le certificazioni linguistiche, la mia candidatura non sarà valutata?

La candidatura sarà comunque valutata, ma se il livello della nostra conoscenza linguistica non può essere verificato dal CLA, il punteggio che sarà assegnato dal sistema riguardo alla conoscenza linguistica sarà 0 e potrà avere le seguenti conseguenze:

- 1) Il punteggio totale relativo a quella destinazione (merito+lingua+eventuale punteggio aggiuntivo del docente) farà scendere molto in basso la propria posizione nella graduatoria
- 2) Se nonostante questo, il sistema assegnerà quella destinazione (i fattori possono essere diversi), è possibile che non si sia subito beneficiari di contributo, ma solo idonei
- 3) Qualora l'università ospitante richieda una certificazione e non siamo in grado di produrla, è altamente probabile che non si sia accettati.

Se non si ha un livello di lingua certificato bisogna contattare il CLA?

Bisogna leggere l'avviso di selezione dove si trova un articolo dedicato alla conoscenza linguistica e seguire le indicazioni.

Si può fare la domanda senza essere in possesso della certificazione linguistica per poi presentarla in seguito?

Sì, è possibile, ma bisogna tenere conto che se il sistema non registra nessun punteggio sulla conoscenza linguistica, la posizione in graduatoria si costruirà solamente sul merito e sull'eventuale punteggio aggiuntivo del coordinatore, venendo così a mancare 1/3 del punteggio complessivo. Inoltre ne soffrirà anche il punteggio che concorre ad assegnare il contributo economico visto che è basato sul merito+lingua.

Quali esami sostenuti saranno utili per determinare il punteggio di merito?

Potranno essere presi in considerazione solo gli esami verbalizzati entro la data indicata nell'avviso di selezione.

Si può presentare domanda essendo iscritti/e a una laurea di primo livello senza avere superato alcun esame?

Vale lo stesso criterio che per il punteggio dato dalla conoscenza linguistica. Si può presentare la domanda pur sapendo che il sistema non produrrà un punteggio per quel criterio.

Quali sono le attività consentite durante la mobilità Erasmus for Studies?

Si possono frequentare corsi con conseguente sostenimento degli esami. È possibile fare anche ricerca tesi; tuttavia, in questo caso, è bene contattare l'università ospitante per una conferma.

Come avviene la scelta degli esami nell'università ospitante ai fini della candidatura?

Dovrà essere consultata l'offerta formativa oltre ai programmi dei corsi nelle pagine web dell'università ospitante. Possono anche essere contattati i referenti preposti nel proprio

dipartimento di appartenenza, ove presenti, oppure il/la Presidente del Comitato per la didattica del proprio corso.

A chi è possibile rivolgersi se ci sono difficoltà nel capire quali esami sostenere nell'università ospitante?

Scaricando il programma dell'esame, ci si può rivolgere al/la Presidente del Comitato per la didattica del proprio corso di studi.

Nella procedura della segreteria online bisogna indicare i CFU che si intende sostenere nell'università ospitante?

No, in questa fase bisogna piuttosto che chi si candida controlli e mostri al/la coordinatore/trice se e quali esami sostenere nell'università ospitante e la propria forte motivazione.

C'è un numero di crediti minimi da ottenere durante la mobilità?

Per la mobilità finalizzata al superamento di esami, il transcript of records emesso dall'università ospitante deve riportare almeno 1 esame superato.

Per la mobilità finalizzata alla ricerca per tesi, è necessario avere il parere positivo del/la Relatore/trice della tesi circa il lavoro svolto.

Che differenza di crediti ci può essere fra l'esame estero e quello di Siena?

La differenza in difetto non può essere superiore a 2 crediti. Esempi

- esame di Siena 9 crediti, esame estero 6 crediti: affinché sia riconosciuto deve essere integrato da un altro esame estero
- esame di Siena 6 crediti, esame estero 4 crediti: può essere riconosciuto

Posso frequentare corsi e sostenere esami a Siena durante il periodo di mobilità?

No.

Chi può aiutarmi nella compilazione della candidatura?

Nella pagina web "Erasmus for Studies" è disponibile un manuale per la compilazione della domanda. Inoltre, dopo la pubblicazione dell'avviso di selezione viene organizzata una giornata informativa dove viene illustrata passo passo la procedura di candidatura.

Sulla base di cosa viene costruita la graduatoria per ogni destinazione?

I criteri che costituiscono il punteggio in graduatoria sono: il merito accademico, la conoscenza della lingua straniera richiesta nella destinazione per cui ci si candida e la congruenza del programma di studi estero con il proprio corso di studi (valutazione a carico del docente referente della destinazione). Nell'avviso di selezione è pubblicata la formula per il calcolo del merito accademico che il sistema applica a seconda del ciclo del corso di studio a cui si è iscritti.

Dovrò sostenere un colloquio con il/la docente referente della destinazione?

Il/la docente che coordina lo scambio può decidere di effettuare dei colloqui, ma NON sono obbligatori ovvero non tutti i/le docenti organizzano questi incontri. Il calendario viene pubblicato nella pagina web Erasmus for studies.

Dove trovo il/la docente referente della destinazione?

All'interno del file excel delle destinazioni.

Quali contributi economici ci sono e come vengono assegnati?

Oltre alla graduatoria delle destinazioni, viene stilata una graduatoria per i contributi economici, che sono il Contributo Europeo e l'Integrazione ministeriale. I criteri che costituiscono il punteggio in graduatoria sono il merito accademico e la conoscenza della lingua straniera richiesta nella destinazione per cui ci si candida. Nella graduatoria si può risultare beneficiari/ie, ovvero assegnatari/ie di contributo monetario, oppure idonei/ee. Nel secondo caso, si potrà diventare beneficiari/ie a seguito di fondi svincolati per eventuali rinunce o diminuzione di periodo di mobilità.

A quanto ammonta la mensilità dei contributi economici?

Il contributo europeo cambia a seconda del paese di destinazione, mentre l'integrazione ministeriale cambia a seconda della fascia di reddito presente in Segreteria on-line al momento della pubblicazione della graduatoria.

C'è incompatibilità tra la mobilità Overseas e quella Erasmus?

No, non c'è incompatibilità; possono essere svolte entrambe e i mesi delle mobilità non si sommano (come invece succede fra le due mobilità Erasmus: studio e traineeship), però c'è un numero massimo di mesi che si possono trascorrere presso università straniere e che è stabilito dal Regolamento didattico.

Chi parte in Erasmus per svolgere ricerca tesi può non tener conto del ciclo indicato nella tabella delle destinazioni?

In linea di principio, chi va a svolgere ricerca per tesi dovrebbe essere svincolato dal ciclo. Ci sono però università che potrebbero non accettare studenti iscritti ad un ciclo differente rispetto a quello da loro indicato. Il consiglio è quello di scrivere all'università ospitante.

Nell'eventualità che non si venga selezionati per la destinazione prescelta è possibile essere selezionati per un'altra destinazione dello stesso paese?

Nell'avviso di selezione 25/26 è stata introdotta la lista d'attesa per cui a seguito di rinunce si può diventare assegnatari di destinazione.

Comunque, chi non viene selezionato/a per la mobilità Erasmus for Studies magari può pensare di optare per una mobilità Overseas, qualora il bando fosse aperto, oppure per una mobilità Erasmus for Traineeship, il cui bando rimane aperto per circa 1 anno con 4 scadenze.

PRIMA DELLA PARTENZA

Posso chiedere la riduzione del periodo di mobilità per la destinazione che mi è stata assegnata?

Sì, è possibile chiedere la riduzione del periodo di mobilità. Ad esempio, se la mobilità ha la durata di un anno, la mobilità può essere ridotta a un solo semestre previa approvazione dell'università ospitante che deve essere richiesta da chi effettua la mobilità.

Dovrò pagare tasse all'università ospitante?

No. Le tasse universitarie si pagano solo all'Università di Siena prima dell'inizio della mobilità o comunque subito dopo l'apertura della procedura.

E' possibile diventare assegnatari/ie di più destinazioni?

Non è possibile diventare assegnatari/ie di più destinazioni e le graduatorie non cambiano. Il sistema incrocia la propria posizione (non il punteggio, ma la posizione) nelle graduatorie delle destinazioni scelte e assegna una destinazione.

Posso cambiare destinazione?

Non è possibile. Ci sono solo due eccezioni:

- 1) l'università ospitante chiude la mobilità
- 2) situazione di pericolo geo-politico nel paese ospitante

Cosa è il learning agreement?

Il learning agreement è il documento nel quale vengono elencati gli esami che si intendono fare in mobilità con i relativi corrispondenti di Siena.

Si possono cambiare gli esami inseriti nel learning agreement?

Sì, la lista degli esami inseriti può essere modificata (per questo punto si prega di fare riferimento alle domande della sezione "Durante il soggiorno - During the mobility").

Si possono sostenere solo gli esami indicati nella lista fornita dall'università ospitante oppure anche altri esami che fanno parte dell'offerta formativa dell'università ospitante?

Questo dipende dall'università ospitante che può optare sia per un'offerta formativa specifica rivolta agli studenti Erasmus oppure dare la possibilità di scegliere fra gli esami previsti nell'offerta generale.

Posso seguire i corsi di un dipartimento diverso da quello a cui sono stata/o assegnata/o nell'università ospitante?

Questo è a discrezione dell'università ospitante, che fissa i propri criteri a tal riguardo.

Cosa sono la nomina e l'application?

La nomina è una procedura effettuata dalla Divisione Relazioni Internazionali (Outgoing) che prevede la comunicazione dei nominativi e dei contatti degli/le studenti/esse selezionati/e all'università ospitante. Sarà l'università ospitante stessa a contattare ciascuno/a studente/essa che sarà invitato/a ad effettuare l'application. Essa è una procedura che cambia da università a università e di fatto è una seconda candidatura per essere accettati dall'università ospitante.

Quando si inizia la procedura di application? Dovrò aspettare che l'università ospitante mi invii il modulo?

Lo/a studente/essa deve aspettare che l'università ospitante lo/a contatti. Se la scadenza dell'application si avvicina e lo/a studente/essa non è stato contattato/a, scrivere a outgoing@unisi.it.

Sono idoneo/a per un contributo europeo e/o ministeriale. Entro quando saprò se sono diventato/a beneficiario/a?

Al momento in cui saranno svincolati i soldi in base a rinunce o riduzioni di periodo, il cambiamento di status sarà comunicato per email. Questa eventualità può avvenire in qualsiasi momento.

Dopo l'assegnazione ho scelto il primo semestre e sono già stato contattato dall'università ospitante, ma vorrei iniziare l'erasmus il secondo semestre. Questo cambio è possibile?

Deve essere richiesta l'approvazione dell'università ospitante da parte dello/a studente/essa assegnatario/a della mobilità. Ciò vale anche se si è già effettuata la procedura di application.

Il learning agreement corrisponde all'application form?

No, il learning agreement è un documento obbligatorio per la validità della mobilità. Può fare parte della procedura di application, ma non tutte le università lo richiedono in questa fase.

La data precisa di inizio della mobilità è concordata con l'università ospitante al momento della compilazione dell'accordo finanziario?

La data di inizio della mobilità dovrebbe corrispondere alla data d'inizio del semestre o della welcome week, ovvero alla settimana di accoglienza organizzata dall'università ospitante. Per questa ragione viene richiesta la consegna dell'accordo finanziario durante i 15 gg prima della partenza perché in quel momento lo/a studente/essa ha già avuto comunicazione da parte dell'università ospitante della data di inizio della mobilità.

Per quanto riguarda la riduzione del periodo di permanenza, dovrò mettermi d'accordo con l'università ospitante dopo che questa mi avrà contattato?

Sì, lo/a studente/essa può chiedere all'università ospitante se può ridurre il periodo e informare anche la Divisione Relazioni Internazionali all'indirizzo outgoing@unisi.it.

Ho provato a contattare l'università di cui sono assegnataria ma non mi hanno mai risposto. C'è la possibilità di contattarli tramite voi?

Può inviare una mail a outgoing@unisi.it.

Devo cercare l'alloggio. Tale ricerca deve essere fatta in modo indipendente o ci sono strutture che possono ospitare gli studenti Erasmus?

Durante la procedura di application l'università ospitante darà indicazioni sugli alloggi. Lo studente/essa potrà comunque effettuare la ricerca in maniera indipendente o chiedendo supporto al gruppo Erasmus dell'università ospitante.

Per quanto riguarda il learning agreement, ho trovato un solo esame compatibile, va bene lo stesso? O c'è un minimo di CFU/esami da sostenere?

Non c'è un minimo di cfu. Magari però è possibile fare un'integrazione con crediti liberi o per ricerca tesi. È opportuno parlare con i referenti dei comitati che possono mettere a disposizione la loro esperienza. Se ci sono insegnamenti di interesse e di cui si vuole sostenere l'esame nulla vieta che questo possa essere inserito come insegnamento in esubero. L'importante è che l'insegnamento in

esuberano non sia una reiterazione di un esame già sostenuto e quindi con un programma uguale a un altro presente nel piano di studi.

Chi è beneficiario/ia sia del contributo europeo che di quello ministeriale, può richiedere la borsa di studio del DSU?

Per le informazioni in questione, bisogna rivolgersi direttamente al DSU

Se al momento della compilazione dell'accordo finanziario la fascia di reddito sarà diminuita, verrà assegnato un contributo ministeriale più alto rispetto a quello assegnato all'inizio?

No, perché l'assegnazione iniziale non può essere variata perché non varia il finanziamento dato dal Ministero

È obbligatorio fare il test di livello di lingua (OLS) avendo già l'idoneità rilasciata dal CLA?

Il test OLS (Online Language Support) al momento non è obbligatorio, ma fortemente consigliato. Le indicazioni per registrarsi sulla piattaforma sono nella pagina web Prima della partenza.

Posso effettuare solo la ricerca per tesi durante il periodo di mobilità, senza sostenere esami? E come va compilato il learning agreement in questi casi?

Sì, se l'università ospitante lo permette. Il learning agreement va comunque compilato e nella tabella A dovrà essere indicato "Research for thesis". Il/La Relat* della tesi potrà aiutare lo studente/essa a cercare nell'università ospitante un docente corrispondente con il quale dialogheranno per le modalità con cui fare la ricerca tesi. Il/La Relat* deve comunicare all'Ufficio Servizi allo studente che lo studente va a fare ricerca tesi e che lui/lei ne è a conoscenza. Alla fine lo studente/essa deve portare una dichiarazione del* tutor dell'università ospitante al/alla Relatore/trice. Il/La Relatore/trice, in base alle informazioni richieste, comunicherà all'ufficio servizi allo studente quanti crediti assegnare alla tesi. Possono essere richiesti il massimo di crediti meno uno. La cosa importante è che la procedura venga fatta prima della partenza.

Come va compilato il learning agreement e a chi va sottoposto?

Prima della partenza il documento deve essere compilato sulla piattaforma OLA (link nella pagina web Prima della partenza) a cui seguirà l'approvazione da parte del Comitato per la didattica

A chi bisogna rivolgersi per avere delle indicazioni sulla validità e compatibilità degli esami e per la compilazione del learning agreement?

Bisogna rivolgersi al proprio Ufficio servizi agli studenti oppure al/la Presidente del Comitato per la didattica del proprio corso di studi oppure ai/lle referenti che fanno parte del Comitato per la didattica.

Nel caso si inseriscano esami a scelta come vanno indicati nel learning agreement?

Vanno indicati come crediti liberi, a meno che non ci sia l'esigenza di far corrispondere quell'esame a uno in particolare e quindi va in questo senso specificato.

Se l'università chiede un conto di 800 euro o più al mese (generalmente riguarda la mobilità verso la Germania e richiesto a studenti senza cittadinanza europea), se sono beneficiario/a di entrambi i contributi, devo aprire un conto per l'ammontare mancante?

Deve mettersi in contatto con l'università ospitante per capire se deve aprire un conto e per quale ammontare.

C'è la possibilità di effettuare un periodo di tirocinio durante la mobilità Erasmus for studies?

Sì, può essere fatto. Il tirocinio deve essere elencato nel learning agreement e deve essere svolto all'interno dell'università ospitante. Per quanto riguarda il tirocinio, nel Learning agreement dovranno essere scritte alcune specifiche sulle attività svolte e per quante ore. Se si svolge il tirocinio in un dipartimento il/la docente che segue l* student* dovrà scrivere delle informazioni sull'attività fattiva del tirocinio prima e dopo.

Quando va inviata la liberatoria studenti in uscita?

La liberatoria è un documento che viene richiesto al momento dell'invio dell'accordo finanziario ed è una richiesta che è stata inoltrata a tutte le università da parte della CRUI, la Conferenza dei Rettori Universitari Italiani.

Se si vuole sostenere un esame nell'università ospitante, ma non si trova un esame corrispondente nel piano di studi italiano è possibile farlo convalidare con i 12 cfu a scelta dello studente?

Sì, è possibile chiedere di riconoscerlo come crediti liberi o in alternativa come crediti in esubero. E' opportuno comunque chiedere al/la Presidente del Comitato per la didattica che può aiutare a trovare una corrispondenza nel piano di studi con l'esame effettuato all'estero.

Uno studente/essa della magistrale può inserire nel learning agreement esami dell'università ospitante che sono parte di un corso di laurea triennale? Verrebbero convalidati comunque?

La valutazione spetta al Comitato per la didattica, visto il programma del corso.

Per quanto riguarda l'insegnamento in esubero, c'è un limite di cfu massimo?

Il limite di crediti in esubero è 24 per le lauree magistrali e 35 per le triennali. Questi crediti devono essere spalmati sugli anni nel rispetto della regola dettata dal regolamento di ateneo in base alla quale il carico per ogni studente non può essere superiore a 75 crediti annuali. Contattare il proprio Ufficio Servizi agli studenti per maggiori informazioni.

Relativamente al livello di lingua inglese richiesto per la mobilità nel Regno Unito, basta l'idoneità già presente o c'è bisogno di ottenere una certificazione ufficiale?

Questo dipende dall'università ospitante che eventualmente può richiedere una certificazione specifica.

Se ho già frequentato le lezioni di una determinata materia a Siena della quale vorrei dare l'esame in Erasmus, devo rifrequentare le lezioni nell'università ospitante o posso sostenere direttamente l'esame?

Bisogna chiedere all'università ospitante se è prevista questa opportunità.

Quando viene pubblicata l'assegnazione della destinazione?

Generalmente l'assegnazione viene pubblicata a marzo. Prima dell'assegnazione definitiva viene inviato un messaggio via mail per controllare se il punteggio della conoscenza linguistica sia stato registrato correttamente.

Chi proviene da un paese extracomunitario deve richiedere il visto al paese nel quale si svolgerà la mobilità?

Chi ha questo status deve prendere contatto con il consolato o l'ambasciata del paese dell'università ospitante per richiedere il visto.

Chi è beneficiario/a del posto alloggio a Siena lo è anche nella città ospitante?

No, generalmente durante la procedura di application l'università ospitante mette a disposizione anche il modulo per candidarsi al posto alloggio universitario. Anche per questo è importante che la procedura di application venga fatta in maniera tempestiva, corretta e puntuale in modo da poter usufruire di tale opzione. Si possono anche chiedere informazioni al Gruppo Erasmus Siena (siena@esn.it).

DURANTE IL SOGGIORNO

Qual è il numero minimo di mesi durante il quale restare in Erasmus?

Il numero minimo è quello indicato nel bando ovvero 2 mesi. Per ogni destinazione è previsto un numero massimo di mesi che può essere superato solo previa approvazione da parte delle due università (vedere il paragrafo relativo al prolungamento nella pagina web Durante il soggiorno).

Voglio effettuare lo spostamento nel paese dell'università ospitante in automobile. Quale titolo di viaggio dovrò presentare?

Si dovrà inviare un'autodichiarazione firmata, contenente generalità, motivazioni e data d'ingresso alla frontiera del paese straniero sede dell'università ospitante.

Vista la difficoltà nel trovare esami compatibili, è possibile effettuare un esame che in Italia è previsto nel secondo semestre mentre nell'università ospitante può essere svolto nel primo semestre?

Sì, perché fa parte dell'anno accademico. L'importante è che ci sia la corrispondenza rispetto ai programmi degli esami italiani.

Per quanto riguarda gli esami da sostenere all'estero, è possibile modificare il learning agreement inserito in fase di application?

Sì, dopo l'inizio della mobilità si hanno 2 mesi di tempo per modificare il piano di studio approvato prima della partenza.

Se non si è beneficiari di nessun contributo, è possibile usufruire della borsa di studio del DSU?

Si può essere beneficiari/ie della borsa DSU sia in presenza o in assenza di contributi Erasmus.

Per quanto riguarda gli esami durante la mobilità, possiamo decidere se conseguirli in inglese o nella lingua del paese ospitante?

Non c'è nessuna limitazione, basta che siano elencati nel learning agreement.

È possibile usufruire del contributo viaggio "green" se arrivo prima in aereo e poi devo procedere con il treno per arrivare nella mia destinazione?

No, il viaggio green è considerato dall'Italia verso il paese ospitante e non all'interno di questo. Inoltre, per poter avere il contributo green, entrambi i viaggi (A/R) devono essere effettuati con mezzi sostenibili.

È possibile prolungare la mobilità? Quale è la procedura? C'è un modulo specifico da inviare e quanto tempo prima?

È possibile. Il primo passo è verificare la disponibilità dell'università ospitante facendo firmare il modulo che si trova nella pagina web Durante il soggiorno. Poi chiedere l'approvazione del Presidente del Comitato per la didattica inviando il modulo predetto. Infine inviare il modulo a outgoing@unisi.it 20 giorni prima del termine della mobilità dichiarato nell'accordo finanziario. La Divisione restituirà il modulo con l'accettazione del prolungamento.

Se sono beneficiario/ia di contributo, anche il prolungamento è finanziato?

Dipende se ci sono fondi disponibili. La Divisione dichiarerà la copertura economica del periodo aggiuntivo nel modulo di prolungamento.

L'eventuale riduzione del periodo di mobilità può essere chiesta solo prima della partenza o anche durante (sempre previa approvazione dell'università ospitante)?

Se viene richiesta prima della partenza e approvata, l'accordo finanziario sarà redatto sulla base del nuovo periodo e anche gli eventuali contributi assegnati saranno calcolati sulla base di quanto indicato. Si può ridurre il periodo anche durante la mobilità. Se il periodo verrà ridotto in maniera tale affinché l'anticipo risulti superiore a quanto doveva essere corrisposto, verrà richiesta la restituzione dell'esubero.

Cosa si deve fare se durante la mobilità Erasmus si perde la frequenza di corsi che a Siena sono obbligatori?

Bisogna contattare l'ufficio Servizi allo studente che può fornire indicazioni utili a riguardo oppure il Presidente del Comitato per la didattica.

AL RIENTRO

Come viene equiparato un Erasmus di ciclo annuale unico di 9 mesi con il programma di studi di un anno accademico all'Università di Siena? Sarà necessario integrare esami al rientro?

È considerato l'intero anno accademico. Al rientro, se non si sono sostenuti alcuni esami è possibile iscriversi agli esami della sessione estiva Quindi tutto il periodo superiore al semestre è considerato come un intero anno accademico.

Se si decide di partire il secondo semestre del secondo anno, riducendo il periodo di mobilità è possibile poi sostenere gli esami a Siena?

È possibile, l'importante è che siano sostenuti dopo la data di fine mobilità che verrà inserita dall'università ospitante sull'Erasmus certificate.

Per gli esami sostenuti all'estero, è un problema superare il totale dei CFU consentiti?

Il massimo è indicato dal regolamento didattico di Ateneo. Il carico didattico di uno studente non può superare 75 crediti. I 15 crediti in più possono essere richiesti se lo studente è particolarmente meritevole. Questo può essere applicato anche al programma Erasmus. Il Comitato deve però dare il suo parere.

In quale sezione del sito si trovano le tabelle di conversione?

Generalmente l'università ospitante fornisce la tabella di conversione insieme al transcript of records (documento che elenca gli esami superati). Inoltre nella pagina web Riconoscimento attività didattiche svolte all'estero (<https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/riconoscimento-attivita%3%A0-didattiche-svolte-allestero>) si trovano le tabelle dei voti ECTS che sono lo strumento che facilita il trasferimento dei risultati accademici.

È possibile inserire nel learning agreement esami dell'anno accademico successivo?

Dipende dalla valutazione del Comitato per la didattica. Se sì, essi sono esami che però verranno conteggiati l'anno successivo e non andranno nel computo per la richiesta di borsa DSU.

Cosa succede se non si riesce a superare tutti gli esami previsti dal Learning Agreement?

Verranno convalidati solamente gli esami che sono stati superati.