



Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione del 18 luglio 2024

Il giorno 18 luglio 2024 alle ore 17.30 il Nucleo di Valutazione di Ateneo, regolarmente convocato, si riunisce in modalità telematica, a mezzo gmeet.

L'ordine del giorno della riunione è il seguente:

1. Comunicazioni del Presidente
2. AQ: approvazione Scheda performance Relazione "Nuclei 2024"
3. Approvazione proposte modifica obiettivi performance PIAO 2024-2026
4. Verifica cv docenti a contratto ex-lege 240/2010
5. Varie ed eventuali

<i>Nominativi</i>	<i>P</i>	<i>Ass</i>	<i>Ag</i>
Alessandro AGNETIS (<i>Presidente</i>)	X		
Francesca BIANCHI	X		
Corso DURANDO	X		
Mauro GIUSTOZZI			X
Rebecca Levy ORELLI	X ¹		
Massimo POLLIFRONI	X		

(Legenda: P = presente, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

È presente, nella Sala consiliare del Palazzo del Rettorato, lo studente Corso Durando. Sono collegate/i in modalità telematica il Presidente del Nucleo, Prof. Alessandro Agnetis, la Prof.ssa Francesca Bianchi e il Prof. Massimo Pollifroni.

Sono presenti le Dott.sse Sonia Boldrini e Silvia Satta, rispettivamente responsabile e componente dell'Ufficio valutazione e supporto al Nucleo.

Il Presidente del Nucleo di Valutazione, Prof. Agnetis, dà inizio alla riunione alle ore 17.37.

OMISSIS

Alle ore 18.04 la Prof.ssa Rebecca Levy Orelli si collega alla riunione.

¹ La Prof.ssa Orelli partecipa alla riunione a partire dalle ore 18.04.

OMISSIS

3. Approvazione proposte modifica obiettivi performance PIAO 2024-2026

Il Presidente ricorda ai colleghi e alle colleghe che il SMVP in vigore prevede un monitoraggio costante degli obiettivi di performance, attraverso una rendicontazione semestrale e che la relativa reportistica è costituita da schede di avanzamento redatte, per ciascun obiettivo, dal/dalla responsabile, nelle quali sono illustrati i risultati di periodo per ciascun indicatore, le azioni completate rispetto al valore obiettivo, gli eventuali rischi e le criticità che potrebbero invalidare il raggiungimento degli obiettivi a fine anno. Le schede di monitoraggio semestrale sono state trasmesse alla Direzione Generale entro il 30.05.2024 e l'opportunità o necessità di interventi correttivi vengono condivise dall'amministrazione con il Nucleo di Valutazione tramite il documento "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 ALLEGATO RIMODULAZIONE OBIETTIVI E AZIONI OPERATIVE" (Allegato B), ricevuto dall'Ufficio sistemi di controllo e performance, in data 11.07.2024, per l'espressione del prescritto parere del Nucleo di Valutazione.

Il documento illustra sinteticamente le proposte che verranno presentate al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 luglio prossimo. La rimodulazione risulta motivata da 4 fattori:

1. ordinaria esigenza di revisionare le previsioni alla luce di nuovi eventi e considerazioni e di adeguare le previsioni alle aggiornate esigenze;
2. necessità - rappresentata anche dal Nucleo di Valutazione in diverse occasioni - di attribuire all'obiettivo definitivo e alle relative azioni, un budget dedicato. Le informazioni integrative di quanto già approvato, sono state acquisite ove possibile dalla pianificazione finanziaria e ricavate da quanto analiticamente disposto in sede di redistribuzione dell'utile (delibera del CdA del 03.05.2024);
3. necessità - anch'essa rappresentata altre volte dal Nucleo di Valutazione e altresì in sede di audit - di rendere indicatori e target di più agevole e consonante lettura e di connotare di maggiore incisività il sistema di misurazione semplificando ove possibile il complessivo impianto;
4. modifiche conseguenti a nuovi interventi organizzativi.

Per quanto riguarda il primo fattore, gli obiettivi di performance oggetto di proposte di rimodulazione sono i seguenti:

- Obiettivo strategico S1 "Ridefinizione della politica complessiva di informatizzazione dei servizi di Ateneo, miglioramento dei servizi offerti e progettazione e implementazione del nuovo portale di Ateneo" (Area Organizzazione e Sistemi informativi), con l'introduzione del

nuovo obiettivo S.1.2 “Elevazione della postura di sicurezza informatica dell’ateneo a seguito dell’attacco hacker” ai sistemi informatici verificatosi nel maggio scorso e conseguente ripesatura degli altri obiettivi;

- Obiettivo strategico S1 “Creazione del catalogo delle competenze del personale tecnico amministrativo e mappatura delle stesse alla luce del nuovo contratto collettivo nazionale” (Area del Personale), con l’eliminazione di uno dei 2 indicatori previsti in origine (“Mappatura dei dipendenti”, peso 10%) e la riscrittura dell’obiettivo;
- Obiettivo DG.3, con precisazione dell’obiettivo della mappatura dei processi collegandolo sia al disegno organizzativo che alla mappatura del rischio corruttivo prevista nell’obiettivo TR.TA3;
- Obiettivo DG.4 “Accordi con AOUS”, con la ridefinizione dell’azione in “Predisposizione di un protocollo di intesa con AOUS per la gestione integrata degli studi clinici”.

Relativamente al secondo fattore, a 9 azioni già pianificate è stato attribuito il budget dedicato con relativa indicazione del codice conto in bilancio (D1.A1.4.1, S1.A9, S1.A16.1, S1.A16.4, S1.A23.1, S1.A23.2, TA2, VP1.A1.3, VP1.A1.4).

In base al terzo fattore, viene proposta la revisione di indicatori e target, in funzione di una loro maggiore consonanza e misurabilità, di 2 obiettivi strategici (r1;PE1 e S1) e di 22 azioni operative (D2.A2.5.1, D2.A2.7.1, R1;PE1, S1.A6.2, S1.A6.3, S1.A7, SI.A8, S1.A9, S1.A10, S1.A11, S1.A15, SI.A16.1, S1.A16.4, S1.A17.1, S1.A17.2, S1.A21, S1.A22, S1.A24.1, S1.A24.2, SD.A1.9.1, TR.IDI.A1.1.1, TR.R1.A1.6.1, VP1.A1.1.1).

Infine, le modifiche agli assetti organizzativi intercorse dall’inizio del corrente anno rendono necessaria la riconduzione dei relativi obiettivi alle nuove/riorganizzate strutture.

Il Nucleo, apprezzando la presentazione delle rettifiche degli obiettivi di performance in un unico documento ben strutturato, ritiene che le modifiche proposte per l’attribuzione del budget e la ridefinizione di indicatori e target vadano nella direzione più volte auspicata dallo stesso Nucleo e invita l’amministrazione a procedere a un’estensione di tale operazione a tutti gli obiettivi di performance adottati.

Il Nucleo ritiene leggermente improprio che, nella revisione migliorativa dei target, questi siano in molti casi espressi esclusivamente attraverso un target temporale: se è certamente apprezzabile l’individuazione di target temporali anticipati rispetto al termine naturale del ciclo al 31.12.2024, andrebbe però riportato, per chiarezza, anche l’oggetto dell’obiettivo stesso: prendendo ad esempio l’obiettivo TR.TA3, che viene riformulato come “Adozione di un metodo per mappatura ai fini della valutazione del rischio corruttivo”, per coerenza il target dovrebbe essere espresso attraverso una locuzione del tipo “Disponibilità di una descrizione del metodo di mappatura, da realizzare entro il 31/7/2024”.

Inoltre, il Nucleo ritiene necessario che, laddove siano presenti riferimenti a rilevazione della soddisfazione dell'utenza, si precisino le indagini, gli items delle stesse, la baseline e gli anni di rilevazione a cui si fa riferimento (si vedano obiettivi SD.A1.9.1 e S1.A23.1). Il Sig. Durando segnala l'opportunità di chiarire se la percentuale di studenti e studentesse a cui si fa riferimento nell'indicatore debba intendersi come rapportata al totale degli stessi o al numero di rispondenti, nel qual caso il target passerebbe da sfidante a più facilmente raggiungibile.

Dopo ampia discussione, il Nucleo di Valutazione nella seguente composizione:

<i>Nominativi</i>	<i>F</i>	<i>C</i>	<i>Ast</i>	<i>Ag</i>	<i>Ass</i>
Alessandro AGNETIS (<i>Presidente</i>)	X				
Francesca BIANCHI	X				
Corso DURANDO	X				
Mauro GIUSTOZZI				X	
Rebecca Levy ORELLI	X				
Massimo POLLIFRONI	X				

(Legenda: *F* = favorevole, *C* = contrario, *Ast.* = astenuto, *Ag* = assente giustificato, *Ass.* = assente)

- Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74;
- Visto l'art. 2, comma 1, lettera r) della L. 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Tenuto conto delle indicazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica e dell'ANVUR;
- Visto il D.Lgs. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113 e visto il D.Lgs. 30 dicembre 2021, n. 228 convertito con modificazioni nella legge 25 febbraio 2022, n. 15;
- Visto il SMVP 2024 adottato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.01.2024;
- Visto il PIAO 2024-2026 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.01.2024 e il relativo Allegato "Obiettivi e azioni operative" approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 23.02.2024;
- Tenuto conto di quanto riportato nella sezione performance della Relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione approvata nella riunione odierna;
- Alla luce delle proposte di rimodulazione di alcuni obiettivi di performance presenti nel PIAO 2024-2026 e della documentazione tramessagli in data 11.07.2024 dall'Ufficio sistemi di controllo e performance;

esprime

parere favorevole in merito alle proposte di rimodulazione degli obiettivi di performance allegati al PIAO 2024-2026.

OMISSIS

Letto e approvato seduta stante.

Non essendovi altro da trattare, la riunione termina alle ore 19.39.

La Segretaria
Dott.ssa Silvia Satta

Il Presidente
Prof. Alessandro Agnetis

Siena, data della firma digitale

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Sonia Boldrini

Ufficio valutazione e supporto al Nucleo