



**BANDO DI MOBILITÀ PER L'ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE – Parigi  
A.A. 2021/2022**

**1 - Oggetto**

È indetta una selezione per l'assegnazione di posti di mobilità della durata compresa tra un minimo di 3 e un massimo di 11 mesi presso l'École Normale Supérieure ("ENS") di Parigi. Saranno attribuiti posti di mobilità per un totale di 22 mensilità.

**N.B. A causa dell'evoluzione della pandemia covid-19 nei diversi paesi o aree geografiche, i programmi di mobilità internazionale potrebbero subire sospensioni o sostanziali variazioni sia in termini di modalità di svolgimento (in presenza o in remoto) che di calendario, secondo le eventuali restrizioni imposte nei paesi di destinazione. Pertanto, l'effettiva realizzazione della mobilità sarà vincolata all'accettazione finale dell'Università ospitante.**

**2 - Destinatari**

La selezione è riservata:

- agli studenti iscritti nell'anno accademico 2020/2021 almeno al **secondo anno** dei corsi di laurea triennale o a corsi di laurea magistrale afferenti al **Dipartimento di Filologia e critica delle letterature antiche e moderne**, al **Dipartimento di Scienze della formazione, scienze umane e della comunicazione interculturale** e al **Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali**;
- ai dottorandi iscritti al **Dottorato in Filologia e Critica**.

**3 - Requisiti per l'ammissione**

Possono presentare domanda di candidatura gli studenti iscritti al corso di laurea triennale o magistrale con una media ponderata uguale o superiore a 28/30 e i dottorandi che hanno conseguito il diploma di laurea riportando una votazione uguale o superiore a 109/110. Nel caso di studenti iscritti al primo anno di una Laurea magistrale che non abbiano ancora conseguito crediti sarà preso in considerazione il voto della Laurea triennale.

I candidati dovranno essere in possesso di certificazione che attesti almeno il livello B2 di lingua francese.

Prima di presentare domanda di candidatura gli studenti e i dottorandi devono contattare un tutor del dipartimento dell'E.N.S. al quale chiedono di afferire o il direttore degli studi del dipartimento (vedere Elenco contatti ENS pubblicato insieme al presente avviso) per presentare il proprio curriculum e la fiche scientifique (anch'essa pubblicata insieme al presente avviso) che comprende anche il progetto di studi all'E.N.S.

Lo scambio di corrispondenza con i docenti dell'E.N.S. va allegato alla candidatura, unitamente alla fiche scientifique.

**NB: Nessuno studente potrà essere accolto alla E.N.S. senza l'approvazione, da parte di uno dei referenti dei propri dipartimenti, sia del candidato che del progetto di studi.**

I vincitori, durante il periodo all'estero previsto dal programma di scambio, dovranno risultare regolarmente iscritti all'Università di Siena.

**4 - Tasse, costi, vitto e alloggio**

I vincitori saranno esonerati dal pagamento delle tasse universitarie presso l'Università ospitante.

L'Università ospitante fornirà gratuitamente una camera singola in un convitto o in una residenza universitaria nel periodo che va dall'inizio alla fine del semestre (o dell'anno accademico). Tutte le altre spese (vitto, viaggio, assicurazione ecc.) sono a carico degli interessati.

Gli studenti risultati assegnatari riceveranno un contributo economico sulla base dell'ISEE (in osservanza al DM. 1047 del 29/12/2017) secondo quanto riportato nella seguente tabella:

ISEE	Importo mensile per borsa di mobilità
ISEE ≤ 13.000	€ 500
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 450
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 400
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 350
30.000 < ISEE ≤ 40.000	
40.000 < ISEE ≤ 50.000	
ISEE > 50.000	

**Si comunica che secondo le attuali disposizioni del MIUR il contributo economico verrà corrisposto anche a coloro che svolgeranno mobilità virtuale nel paese ospitante, non potrà invece essere erogato a chi effettuerà mobilità online al di fuori del paese dell'università di destinazione.**

Eventuali variazioni riguardanti tale disposizione ministeriale verranno comunicate agli studenti interessati

Il candidato dovrà verificare la presenza del proprio ISEE sulla Segreteria on-line. In assenza di questo dato verrà erogato il contributo più basso (€350 mensili)

I contributi saranno erogati secondo la seguente tempistica:

- un acconto pari a 2 mensilità entro 30 gg dall'invio all'indirizzo internazionale@unisi.it del certificato di permanenza compilato e sottoscritto dall'Università ospitante attestante la data di arrivo dello studente (per gli studenti che inviano il certificato di permanenza nei mesi di luglio e agosto potranno verificarsi ritardi nell'accredito del contributo)
- il saldo entro 30gg dall'invio all'indirizzo internazionale@unisi.it del certificato di permanenza ufficiale sottoscritto dall'Università ospitante attestante l'effettivo periodo di studio con l'indicazione delle date di arrivo e di partenza (per gli studenti che inviano il certificato di permanenza nei mesi di luglio e agosto potranno verificarsi ritardi nell'accredito del contributo)

Prima della partenza lo studente dovrà inserire i propri **dati bancari** (conto corrente o carta di cui è intestatario o co-intestatario) sul sistema di Segreteria on-line dell'Ateneo. Non sono accettati IBAN intestati solamente a terzi (genitori, parenti, amici). E' necessario il tempestivo aggiornamento dell'IBAN se variato

**Il mancato inserimento (o l'inserimento di un IBAN intestato a terzi) non darà luogo al pagamento del contributo finanziario.**

I vincitori continueranno a usufruire di eventuali assegni di studio o borse di studio nazionali di cui sono beneficiari.

Gli studenti risultati vincitori al concorso indetto dall' A.R.D.S.U. (Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario) per la borsa di studio a.a. 2020/2021, potranno richiedere anche l'assegnazione della borsa di studio regionale per la mobilità internazionale. Per maggiori informazioni è possibile consultare il sito internet [www.dsu.toscana.it](http://www.dsu.toscana.it) o fare riferimento allo 0577/760819 o all'indirizzo mail [cghezzi@dsu.toscana.it](mailto:cghezzi@dsu.toscana.it).

Durante il periodo di mobilità all'estero è prevista la possibilità di cedere il proprio posto letto a uno studente straniero in mobilità a Siena. La procedura è obbligatoria per gli assegnatari di residenza universitaria, facoltativa per chi risulta domiciliato presso un alloggio privato. Il modulo da riempire per la disponibilità del posto letto è reperibile tra la modulistica pubblicata sulle pagine web della Divisione Relazioni Internazionali:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfQhY93HV8-IS9IE34pifZefGn8GC1JDs38JVC4uK9rPAFClw/viewform?c=0&w=1>

## 5 - Selezione

I Referenti dei Dipartimenti per l'Internazionalizzazione nel caso di studenti iscritti ai corsi di laurea triennale e magistrale e il coordinatore del Dottorato nel caso di dottorandi valuteranno le candidature e procederanno alla selezione dei candidati sulla base della documentazione da questi presentata. La graduatoria sarà formulata assegnando un punteggio per ciascuno dei seguenti elementi:

### Voto di Laurea (da 8 a 10 punti)

Voto di Laurea	Punteggio
109/110	8
110/110	9
110/110 e lode	10

### Media ponderata degli esami sostenuti (da 8 a 10 punti)

Media	Punteggio
28	8
29	9
30	10

### Progetto di studio (da 1 a 30 punti)

Valutato dal docente incaricato

### Conoscenza della lingua (da 7 a 10 punti)

Livello	Punteggio
B1	7
B2	8
C1	9
C2	10

A parità di punteggio finale sarà applicato il criterio di anzianità anagrafica (priorità ai candidati più anziani). In caso di ulteriore parità la priorità verrà data al candidato con il punteggio più alto per la media ponderata (in caso di studente iscritto a corsi di laurea) o per il voto di laurea (in caso di dottorando).

Tenuto conto del progetto di studio/ricerca e dell'effettivo tempo che questo, a giudizio della commissione, richiede, la medesima potrà attribuire agli idonei un numero di mensilità inferiore a quello richiesto.

## 6 - Accettazione/Rinuncia

I vincitori riceveranno tutte le comunicazioni, compreso l'esito della selezione, a mezzo e-mail.

I vincitori saranno tenuti al rispetto dei termini entro cui comunicare l'accettazione o la rinuncia all'opportunità offerta. Nel caso in cui tale termine non venisse rispettato, il vincitore perderà ogni diritto e si provvederà alla nomina del candidato collocato in graduatoria nella posizione immediatamente successiva.

## 7 - Procedure previste per l'accettazione presso l'Università ospitante

A seguito dell'accettazione, i vincitori dovranno attivarsi per l'espletamento delle procedure previste dall'Istituzione ospitante. L'università partner richiederà, entro scadenze tassative, la compilazione e spedizione di appositi moduli che saranno pubblicati sulle pagine web della Divisione Relazioni internazionali insieme alla graduatoria. Qualora i vincitori non dovessero rispettare le modalità sopra indicate, l'Università di Siena non potrà essere ritenuta responsabile relativamente alla mancata accettazione da parte dell'Istituzione ospitante.

Si fa presente che le informazioni e i periodi di studio indicati nel bando potranno subire variazioni in seguito ad eventuali indicazioni dell'École Normale Supérieure in Paris. In tal caso l'Università di Siena non sarà responsabile per le modifiche apportate rispetto ai termini previsti dal bando.

## 8 - Adempimenti a carico dei borsisti

### Prima della partenza

Gli assegnatari della borsa, in caso di soggiorni di studio, dovranno consegnare il piano di studi al proprio ufficio studenti e didattica (il modulo per il piano di studi è reperibile al seguente link: <https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/studio-e-ricerca-allestero/programmi-internazionali/prima-della>), allegando anche i programmi dei singoli corsi da svolgere all'estero. L'ufficio studenti e didattica invierà il Piano di studi al Comitato per la Didattica del Corso di Laurea cui lo studente afferisce per l'approvazione formale del programma di studi proposto che dovrà avvenire prima della partenza dello studente.

### Durante la mobilità

All'arrivo presso l'Ente ospitante i vincitori dovranno far registrare dalla segreteria della Direzione delle Relazioni Internazionali dell'ENS la data esatta di inizio del periodo di mobilità sul certificato di permanenza da inviare alla Divisione Relazioni Internazionali a mezzo e-mail ([internazionale@unisi.it](mailto:internazionale@unisi.it))  
Il certificato di permanenza è scaricabile dal link: <https://www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-allestero/studio-e-ricerca-allestero/programmi-internazionali/durante>

### Al rientro

Al termine del periodo di studio trascorso presso l'Università ospitante, il vincitore è tenuto a far pervenire alla Divisione Relazioni Internazionali via email all'indirizzo [internazionale@unisi.it](mailto:internazionale@unisi.it) la seguente documentazione:

- certificato di permanenza sottoscritto dal docente tutor attestante l'effettivo periodo di studio con l'indicazione delle date di arrivo e di partenza;
- copia del Transcript of Records nel caso in cui siano stati sostenuti degli esami;
- modulo della Relazione Finale debitamente compilato.

Tali moduli si possono scaricare dalle seguenti pagine web:

<https://www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-allestero/studio-e-ricerca-allestero/programmi-internazionali/al>  
Coloro che avranno sostenuto esami dovranno consegnare al proprio Ufficio studenti e didattica il Transcript of Records e il modulo per la conferma del programma di studio sostenuto all'estero.

## 9 - Domande di ammissione

Le domande, redatte in carta libera sul modulo disponibile sul sito web, gli allegati e la copia di un documento di identità, dovranno essere inviati esclusivamente tramite e-mail in un **unico file pdf** a [internazionale@unisi.it](mailto:internazionale@unisi.it) tramite il proprio indirizzo istituzionale del dominio unisi.it (i documenti che perverranno da altri domini non saranno presi in considerazione). La mail dovrà obbligatoriamente riportare in oggetto la seguente dicitura: **Candidatura Bando ENS 2021-2022.**

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 23.59 di giovedì 25 marzo 2021**

Alla domanda di candidatura dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Autocertificazione relativa all'iscrizione presso l'Università degli Studi di Siena, agli esami sostenuti e media ponderata
- Autocertificazione relativa al conseguimento della laurea triennale (o triennale e magistrale nel caso che il candidato sia un dottorando), alla votazione finale riportata e agli esami sostenuti con relative votazioni.
- CV redatto in lingua francese

- Certificazione livello lingua francese minimo B1
- Scambio di corrispondenza con i docenti dell'E.N.S (cfr. art. 3 del bando)
- Fiche scientifique con dettagliata descrizione del progetto di studio che si intende svolgere presso la ENS.

Nel caso la documentazione allegata non fosse completa, la domanda verrà automaticamente esclusa dalla selezione previa comunicazione all'interessato.

#### **10 - Trattamento e riservatezza dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 e visto l'art. 24 del D.L. 196/2003 i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.L. 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali.

Siena, data della firma digitale

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Emanuele Fidora