



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Ufficio Organi Collegiali

Consiglio di Amministrazione del 23 dicembre 2025

Classificazione: II/7

Struttura proponente: Divisione appalti, convenzioni e patrimonio

Soggetto richiedente: Divisione appalti, convenzioni e patrimonio

N. ordine del giorno: 4.02

Argomento: Provvedimenti finanziari

Oggetto: programma triennale delle acquisizioni di forniture e di servizi per gli anni 2026-2028

Allegati:

relazione tecnica;

programma annuale 2026 delle acquisizioni di servizi e forniture dell'Università di Siena;

scheda G “Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione del programma” e scheda H “Elenco degli acquisti del programma” per il triennio 2026-2028

Il Presidente, verificata la sussistenza dei requisiti per la validità dell'adunanza previsti dall'articolo 4 del *Regolamento generale di Ateneo*, invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Amministrazione nella seguente composizione:

	F	C	Ast	Ag	Ass		F	C	Ast	Ag	Ass
Prof. Roberto DI PIETRA	x					Dott.ssa Cinzia ANGELI	x				
Prof.ssa Elena BARGAGLI	x					Prof. Claudio PETTINARI	x				
Prof. Stefano MOSCADELLI	x					Dott. Vittorio INNOCENTI	x				
Prof. Tommaso PUCCI	x					Sig. Matteo GALASSO	x				
Prof. Andrea PISANESCHI	x					Sig.ra Viola RIZZO	x				
Dott.ssa Daniela ORSI	x										

(Legenda: F = favorevole, C = contrario, Ast = astenuto, Ag = assente giustificato, Ass = assente)

Visto il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Siena, con particolare riferimento all'art. 5, co. 1 che prevede che “l'Università assume, per l'esercizio delle proprie funzioni, il metodo operativo della programmazione strategica e della verifica e valutazione dei risultati [...]”;

vista la determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione “Aggiornamento al piano nazionale anticorruzione”, con riferimento alla parte speciale “approfondimento 1 – area di rischio contratti pubblici” in cui si riconosce l'importanza strategica della fase di programmazione delle acquisizioni di servizi e forniture;



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Ufficio Organi Collegiali

visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, nr. 36 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”, con particolare riferimento all’art. 37 in cui si prevede che “Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino [...] e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, indicando gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all’art. 50, comma 1, lett. b);

visto l’allegato I.5 “Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo” del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, nr. 36 e s.m.i., con particolare riferimento all’art. 6, comma 13 che prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti individuino, nell’ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei servizi e delle forniture;

vista la disposizione del Direttore Generale nr. 1419 del 4 aprile 2023 (prot. 66598/2023), confermata poi con la disposizione della Direttrice Generale nr. 35 del 13 gennaio 2025 (prot. 3432/2025) con cui è stata individuato la Divisione appalti, convenzioni e patrimonio quale struttura referente per la redazione del programma triennale dei servizi e delle forniture e la Dr.ssa Moira Centini quale referente per la redazione del programma triennale dei servizi e delle forniture e con cui sono stati nominati le/i responsabili unici dei progetti dell’Università di Siena;

visto il vigente Regolamento di Ateneo per l’amministrazione, la finanza e la contabilità, che, all’art. 25 stabilisce che siano gli organi collegiali dei centri autonomi di gestione ad approvare, per quanto di loro competenza, il programma annuale dell’attività contrattuale;

visto l’allegato I.5 “Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo” del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, nr. 36 e s.m.i., con particolare riferimento all’art. 3, comma 14 che prevede che *“Il referente riceva le proposte, i dati e le informazioni fornite dai Responsabili Unici dei Progetti ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione e provvede ad accreditarsi presso gli appositi siti informatici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e della Banca dati nazionale dei contratti pubblici”*;

considerato che con le circolari nr. 55 (prot. 200943/2025) e nr. 56 (prot. 200945/2025) del 10 ottobre 2025 con cui la responsabile della Divisione appalti, convenzioni e patrimonio ha richiesto a tutte/i le/i Responsabili Unici di Progetto la programmazione triennale dei servizi e delle forniture di propria competenza;

verificati gli atti programmatori dei Dipartimenti e dei Centri Servizi di Ateneo pervenuti, come richiesto, entro il 30 novembre 2023:

delibera nr. 121 del 22 ottobre 2025 del Consiglio del Dipartimento di Biotecnologie, Chimica e Farmacia;

delibera nr. 191 del 18 novembre 2025 del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell’Informazione e Scienze Matematiche;

delibera nr. 257 del 27 novembre 2025 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Fisiche, della Terra e dell’Ambiente;

delibera nr. 135 del 10 novembre 2025 del Consiglio del Dipartimento di Scienze della Vita;

delibera nr. 131 del 26 novembre 2025 del Consiglio del Dipartimento di Biotecnologie Mediche;



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Ufficio Organi Collegiali

delibera nr. 112 del 31 ottobre 2025 del Consiglio di Dipartimento di Medicina Molecolare e dello Sviluppo;
delibera nr. 206 del 28 novembre 2025 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze;

delibera nr. 170 del 27 novembre 2025 del Consiglio del Dipartimento di Filologia e Critica delle Letterature Antiche e Moderne;

delibera nr. 273 del 23 ottobre 2025 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive;

delibera nr. 233 del 26 novembre 2025 del Consiglio di Dipartimento di Scienze Storiche e dei Beni Culturali;

delibera nr. 146 del 20 novembre 2025 del Consiglio di Dipartimento di Economia Politica e Statistica;

delibera nr. 136 del 26 novembre 2025 del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza;

delibera nr. 141 del 25 novembre 2025 del Consiglio di Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici;

delibera nr. 126 del 28 novembre 2025 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali;

delibera nr. 92 del 21 ottobre 2025 del Centro di Geotecnologie;

delibera nr. 114 del 6 novembre 2025 del Centro Santa Chiara Lab;

delibera nr. 3 del 4 novembre 2025 del Centro Linguistico di Ateneo;

delibera nr. 100 del 11 novembre 2025 del COGEAR

visti i contratti in essere e verificate le relative scadenze;

rilevato che la presente delibera attiene a una programmazione delle acquisizioni di beni e servizi “di massima” e che, pertanto, non è vincolante rispetto agli importi, alle durate e alle procedure di acquisto indicate, che saranno via via definiti, attraverso specifici strumenti di attuazione, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023 e al Regolamento di Ateneo per l’amministrazione, la finanza e la contabilità;

considerato che, per eventuali acquisizioni non programmate e urgenti, si procederà secondo le disposizioni previste dal vigente Regolamento di Ateneo per l’amministrazione, la finanza e la contabilità dell’Università degli Studi di Siena, con particolare riferimento all’art. 26 “Contratti passivi: autorizzazione e determinazione a contrarre”;

considerato che, per quanto attiene alle modalità di espletamento delle procedure finalizzate all’individuazione dell’Operatore economico affidatario dei contratti di servizi e forniture:

la Legge 24 dicembre 2012, n. 228 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (c.d. “legge stabilità 2013”), con particolare riferimento all’art. 1, co. 150, prescrive l’obbligo delle Università statali di ricorrere alle convenzioni quadro CONSIP per i propri approvvigionamenti;

la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (c.d. “legge finanziaria 2007”), così come modificata dalla Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (c.d. “legge stabilità 2013”), con particolare riferimento all’art. 1, co. 450, impone anche alle Università di ricorrere, per le proprie acquisizioni di valore inferiore alla soglia comunitaria, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA-CONSIP), fatti salvi gli acquisti relativi alle attività di ricerca, trasferimento tecnologico, terza missione (cfr. art. 4, del decreto legge 29 ottobre 2019, n.126, convertito, con



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Ufficio Organi Collegiali

modificazioni, dalla legge 20 dicembre 2019, n. 159) e quelli relativi a beni e servizi informatici e di connettività per la ricerca, trasferimento tecnologico, terza missione e didattica (cfr. art. 236, co. 2 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazione con la legge 17 luglio 2020, n. 77 – c.d. “decreto rilancio Italia”);

considerato che la programmazione comprende altresì il ricorso all’istituto del rinnovo contrattuale ai sensi dell’art. 14, comma 4 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, nr. 36 e s.m.i. solo in presenza delle sotto indicate condizioni:

che venga accertata la sussistenza del pubblico interesse al proseguimento del rapporto contrattuale;

che sia verificato il vantaggio economico conseguente al rinnovo contrattuale;

che la clausola relativa al rinnovo del contratto sia espressamente prevista nel bando/lettera di invito/richiesta di offerta in modo da permettere a tutti i partecipanti alla gara di formulare l’offerta con piena conoscibilità di detta opzione;

rilevato che alla scadenza dei contratti in essere, potrebbero non risultare ancora attive le convenzioni CONSIP a cui l’Università è tenuta ad aderire;

rilevato inoltre che alcune acquisizioni, in special modo destinate a soddisfare le esigenze della ricerca (es.: le acquisizioni di materiale e strumenti di laboratorio - come determinati agenti chimici, specifiche attrezzature, etc. - la cui sostituzione potrebbe alterare gli standard della ricerca e inficiarne i risultati), possono essere effettuate solo da determinati Operatori economici;

visto l’art. 15, co. 1 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, nr. 36 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti individuino nel primo atto di avvio dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto pubblico i responsabili unici di progetto per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

visto l’alleato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, nr. 36 e s.m.i. che specifica i requisiti professionali per assumere le funzioni di RUP per appalti di servizi, forniture e concessioni di servizi;

visti i criteri ambientali minimi emanati dal Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica e la politica sulla sostenibilità dell’Ateneo;

vista la programmazione strategica dell’Università di Siena 2024-2026, così come aggiornata nelle sedute del Senato Accademico e del CDA del dicembre 2024;

visto il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2026 e il bilancio unico di Ateneo di previsione triennale 2026-2028;

vista la proposta di formazione rivolta ai Responsabili Unici dei Progetti, ai Responsabili dei Procedimenti per la fase di Affidamento e ai Direttori Esecutivi dei Contratti riportata nella relazione tecnica allegata;

verificata la relazione tecnica allegata, dalla quale risulta la conformità della presente delibera alle normative vigenti;

DELIBERA



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Ufficio Organi Collegiali

di approvare la programmazione triennale delle acquisizioni relative ai beni e servizi richiamati, relativa agli anni 2026-2028, riportata negli allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

di dare atto che l'atto autorizzatorio delle acquisizioni inserite nei presenti documenti programmatori dovrà essere assunto con specifica "decisione a contrarre" che dovrà dare evidenze dell'effettiva consistenza degli importi previsti e delle necessarie coperture finanziarie;

di individuare quali responsabili unici del progetto:

il responsabile dell'Area organizzazione e sistemi informativi per le acquisizioni relative all'hardware e all'information technology con riferimento sia alle reti che ai software che degli apparati audio-video;

il responsabile della Divisione tecnica per i lavori e i servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli immobili e sul verde e le acquisizioni conseguenti agli interventi di restauro e recupero (es. arredi);

la responsabile della Divisione appalti, convenzioni e patrimonio per le acquisizioni di servizi e forniture di interesse generale di importi superiori alla soglia prevista per gli affidamenti diretti, nonché per le acquisizioni relative al patrimonio bibliografico, comprendendo anche le acquisizioni di piattaforme tecnologiche e applicativi software legati al funzionamento e alla fruizione delle risorse bibliografiche;

il responsabile dell'Ufficio economato per le acquisizioni di servizi e forniture di interesse generale di importo inferiore alla soglia prevista per gli affidamenti diretti;

il responsabile del Presidio di San Miniato per le acquisizioni specifiche dello stabulario, dei laboratori didattici e per tutte le altre attività di competenza gestionale del Presidio di riferimento;

il responsabile della Proiezione tecnica del Complesso di San Miniato per le acquisizioni necessarie alla manutenzione di tale polo scientifico;

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di economia politica e statistica per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di giurisprudenza per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di scienze politiche internazionali per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;

il responsabile della Segreteria del Dipartimento di studi aziendali e giuridici per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di filologia e critica delle letterature antiche e moderne per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di scienze sociali, politiche e cognitive per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di scienze storiche e dei beni culturali per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Ufficio Organi Collegiali

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di biotecnologie mediche per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di medicina molecolare e dello sviluppo per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di biotecnologie, chimica e farmacia per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento e per acquisizioni del Dipartimento di Scienze della Vita a valere sulle risorse PNRR;

la responsabile della Segreteria del Dipartimento di ingegneria dell'informazione e scienze matematiche per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento;

il responsabile della Segreteria del Dipartimento di scienze fisiche, della terra e dell'ambiente per tutte le acquisizioni da effettuarsi nell'interesse del dipartimento di riferimento.

di demandare al Direttore Generale la nomina dei componenti delle commissioni di aggiudicazione, gli atti di aggiudicazione definitiva e di stipula dei conseguenti contratti, così come previsto dall'art. 51 dello Statuto dell'Università di Siena;

di demandare ai Responsabili unici del progetto come sopra individuati la facoltà di aggiudicazione definitiva e di stipula dei contratti relativi agli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;

di procedere ad accordi quadro diretti con i principali fornitori di quel materiale di laboratorio, che, per esigenze di ricerca, non possa essere soggetto al confronto concorrenziale;

di pubblicare sul profilo del committente la presente delibera al fine di permettere agli Operatori economici di conoscere le procedure di acquisto che saranno espletate dall'Università di Siena nei prossimi mesi e presentare tempestivamente le loro manifestazioni di interesse.

di prevedere uno specifico programma di formazione, funzionale anche per mantenere la qualificazione ANAC SF3 dell'Università di Siena come stazione appaltante e concedente abilitata a gestire tutte le fasi delle acquisizioni, che sia obbligatorio per i responsabili unici dei progetti e facoltativo per i responsabili dei procedimenti per le fasi di affidamento, che prevede:

un corso di formazione di 20 ore obbligatorio per i Responsabili Unici dei Progetti e i Responsabili dei Procedimenti per la fase di affidamento, erogato "in presenza" dalla Divisione appalti, convenzioni e patrimonio (per tale corso sarà richiesto l'accreditamento alla Scuola Nazionale dell'Amministrazione – SNA);

un corso di formazione di 10 ore obbligatorie per i Responsabili Unici dei Progetti e i Direttori Esecutivi dei Contratti e facoltativo per i Responsabili dei Procedimenti per la fase di affidamento, erogato "on line" dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione – SNA;



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Ufficio Organi Collegiali

un corso di formazione di 4 ore rivolto a coloro che, pur non ricoprendo un ruolo primario nel processo acquisti, abbiano necessità di comprendere il modello organizzativo e le procedure adottate nell'Università di Siena per le acquisizioni (es. titolari di budget e loro collaboratori).

Per l'esecuzione

Divisione appalti, convenzioni e patrimonio

Per conoscenza

Direzione generale

Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione

Area organizzazione e sistemi informativi

Divisione tecnica

Presidio di San Miniato

Segreterie amministrative dei Dipartimenti

Divisione programmazione, organizzazione e valutazione

Divisione documentale e conservazione

Divisione ragioneria

Nucleo di valutazione

Responsabile della prevenzione della corruzione