

Presidio della Qualità di Ateneo

Riunione del 25/10/2018

Verbale n°42

Il giorno 25 ottobre 2018, alle ore 10:00, presso la sala riunioni dell'Ufficio Assicurazione di Qualità dell'Università degli Studi di Siena, si è riunito, regolarmente convocato, il Presidio della Qualità di Ateneo nelle persone di:

Nome	Qualifica	P	Ag	A
Prof. Andrea Garzelli	Docente (Presidente)	X		
Prof.ssa Sonia Carmignani	Docente (Delegato alla didattica)		X	
Prof. Mauro Barni	Docente (Delegato alla ricerca)	X		
Prof. Gianni Betti	Docente	X		
Prof.ssa Francesca Bianchi	Docente		X	
Prof. Giorgio Bianciardi	Docente	X		
Prof.ssa Stefania Butini	Docente	X		
Prof.ssa Marina Ziche	Docente		X	
Dott. Giovanni Colucci	Dirigente area didattica		X	
Dott. Guido Badalamenti	Dirigente area ricerca		X	
Dott.ssa Sabrina Pozzi	Responsabile Ufficio AQ	X		
Sig.ra Sara Garofalo	Rappresentante studenti	X		
Sig.ra Cinzia Cappucci	Rappresentante studenti	X		

(legenda: P=Presente, Ag=Assente giustificato, A=Assente)

Presiede il Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo, Prof. Andrea Garzelli.

Esercita le funzioni di Segretario verbalizzante la Responsabile dell'Ufficio assicurazione della qualità, dott.ssa Sabrina Pozzi.

È *presente* Daniela Costantini, referente Gruppo di Lavoro sulla Qualità.

Il Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta e passa ad esaminare il seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni
3. Attività relative alla nuova offerta formativa e alle variazioni di ordinamento
4. Riesame della ricerca
5. Relazione annuale delle Commissioni paritetiche docenti studenti
6. Varie ed eventuali

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidio, unanime, approva il verbale della seduta del 4 settembre 2018 senza alcuna variazione.

2. Comunicazioni

Il Presidente esprime profondo cordoglio per la prematura e improvvisa scomparsa del professor Andrea Ragusa del dipartimento di Scienze politiche e internazionali, molto attivo nella ricerca, che svolgeva con grande dedizione ed entusiasmo, fra gli altri, il suo ruolo come referente per la qualità della didattica del dipartimento.

Il Presidente procede con le seguenti comunicazioni:

a) SETTIMANA DELLA VALUTAZIONE

La Responsabile dell'Ufficio coordinamento procedure studenti e didattica, che attualmente coordina la procedura di somministrazione dei questionari agli studenti, chiede che il PQA decida la data in cui si deve svolgere la "Settimana della valutazione".

I membri del PQA concordano di riproporre la seconda settimana di dicembre, come da prassi, individuando la settimana della valutazione dal 10 al 16 dicembre 2019.

Per quanto riguarda i questionari di valutazione la Prof.ssa Stefania Butini solleva la problematica dei corsi come Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (LM-13) per i quali è previsto uno sbarramento nel biennio che molti studenti non superano. Gli studenti che restano indietro negli studi frequentano gli insegnamenti di anni accademici precedenti senza tuttavia poterli valutare, poiché non sono nel piano degli studi. Così i professori si ritrovano a lezione una media di 40-60 ragazzi ma la valutazione è svolta da 2-3 studenti, numero inferiore al minimo richiesto per la pubblicazione dei risultati.

Dopo una discussione sul punto il Presidio chiede all'Ufficio di assicurazione della qualità di far presente la problematica all'Ufficio coordinamento procedure studenti e didattica e chiedere se si può trovare un modo per risolverlo, compatibile con le norme e con i vincoli derivanti dalla gestione informatica della somministrazione.

b) STUDENTI

L'Ufficio assicurazione della qualità informa che, a proposito di informazione agli studenti, alcuni Atenei, come quello di Padova, erogano corsi di formazione agli studenti eletti nel Consiglio di amministrazione e nel Senato accademico per offrire una visione d'insieme del funzionamento del sistema universitario, della funzione ricoperta, la motivazione all'accreditamento, rilasciando un attestato finale di partecipazione.

Il Presidio prende atto.

La Signora Daniela Costantini informa di aver realizzato quanto concordato con il PQA nella seduta del 14 giugno 2018, formulando proposte per una maggiore sensibilizzazione degli studenti in vista delle elezioni delle rappresentanze studentesche.

A questo proposito la stessa distribuisce ai membri del PQA un resoconto delle attività realizzate ([all.1](#))

c) ATTIVITA' SVOLTE DAL PQA E SUPPORTO UFFICIO AQ

I membri del PQA vengono informati sulle attività svolte dal Presidio delle qualità con il supporto dell'Ufficio nel periodo Luglio – Settembre 2018, come di seguito riportato:

1. integrazione della Relazione preliminare di valutazione dell'Ateneo e dei Corsi di studio con le Controdeduzioni dell'Ateneo, dei Dipartimenti e Corsi di studio;
2. aggiornamento dei quadri della SUA – CdS con scadenza 30 settembre 2018 (Quadri B.2.a, B.2.b, B.2.c, B.6, B.7, C.1, C.2, C.3);

3. resoconto al Nucleo di Valutazione di Ateneo sugli aspetti connessi alla Valutazione degli studenti e all'Assicurazione della Qualità;
4. supporto alle Schede di monitoraggio annuale (SMA) e revisione dei riesami da parte PQA;
5. Relazione al Senato accademico sul monitoraggio delle azioni correttive introdotte a seguito dei suggerimenti delle Commissioni paritetiche docenti studenti.

3. Attività relative alla nuova offerta formativa e alle variazioni di ordinamento

Il Presidente riferisce che sono state pubblicate, con nota MIUR del 18/09/2018, sono state pubblicate le "indicazioni operative di accreditamento corsi a. a. 2019/20" con le scadenze e le fasi per l'esame degli ordinamenti didattici dei corsi di laurea e dei corsi di nuova istituzione.

Successivamente, con nota MIUR del 25/09/2018 sono state rese pubbliche le scadenze per la compilazione dei vari quadri della Scheda SUA CdS per l'a. a. 2019/2020.

Il Presidente comunica il Presidio si troverà a lavorare, nei prossimi mesi, sui Corsi di nuova istituzione che, per l'offerta formativa a. a. 2019/20 (scadenza 1 marzo 2019) ed informa che sarà chiesto ai Dipartimenti di ricevere, *entro il 15 Gennaio p.v.*, un "progetto di massima" dei corsi di studio di nuova istituzione, allo scopo di redigere nei tempi la relazione preliminare del PQA da inviare al Nucleo di Valutazione.

4. Riesame della ricerca

Il Presidente comunica che è stata redatta in collaborazione/dal Delegato alla Ricerca, Prof. Mauro Barni, una procedura per il Riesame della ricerca (AQR).

Il Prof. Barni illustra la procedura redatta e invita i presenti a verificare le fasi, attività e scadenze.

Dopo breve discussione, nella quale vengono riviste alcune scadenze, si giunge al testo definitivo della procedura ([all.2](#)) e delega il Prof. Barni a predisporre il Template da inviare ai Dipartimenti.

5. Relazione annuale delle Commissioni paritetiche docenti studenti

Il Presidente informa che entro il 31/12/2018 le Commissioni paritetiche docenti studenti dovranno redigere ed inviare al Presidio e al Nucleo di Valutazione le Relazioni annuali.

A breve sarà inviato ai Coordinatori il Template di relazione che conterrà le seguenti novità:

- a) Quadro sul "Grado di attuazione delle politiche di qualità della didattica e degli obiettivi del Dip.to;
- b) Schema riassuntivo delle eventuali nuove azioni di miglioramento suggerite dalla Commissione paritetica al Corso di studio, per ciascun quadro di valutazione.

6. Varie ed eventuali

Il Presidente informa il Presidio che il Dirigente alla Didattica ha confermato, con nuovo provvedimento ([all. 3](#)) il supporto della Sig.ra Daniela Costantini, in qualità di portavoce del gruppo di lavoro, fino a nuova assegnazione e chiede di avere maggiori informazioni dal Dirigente alla didattica sulla composizione del gruppo di lavoro costituito.

Dopo breve discussione il Presidente chiede, intanto, di assegnare il compito della verbalizzazione delle riunioni di Presidio alla Signora Daniela Costantini.

Il Presidio, unanime, delibera che a partire dalla prossima riunione, il Segretario verbalizzante sia la Sig.ra Daniela Costantini, invitata a partecipare alle riunioni del Presidio della Qualità di Ateneo.

Alle ore 14:30, null'altro essendovi da discutere e decidere, la seduta è tolta.

Il Segretario

Dott.ssa Sabrina Pozzi

Firmato digitalmente da

SABRINA POZZI

C = IT

Data e ora della firma: 08/03/2019 10:55:53

Il Presidente

Prof. Andrea Garzelli

Firmato digitalmente da
ANDREA GARZELLI

Signature date and time: 2019/02/04 10:28:21

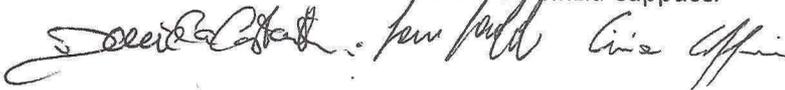
Il PQA nella seduta del 14 giugno 2018 ha dato mandato alle studentesse rappresentanti degli studenti nel Presidio di Qualità di Ateneo (Cinzia Cappucci e Sara Garofalo) e a Daniela Costantini referente dell'Area Servizi allo studente di formulare proposte per una maggior sensibilizzazione degli studenti in vista delle elezioni delle rappresentanze studentesche.

Le azioni intraprese sono le seguenti:

- a seguito di alcune riunioni di fine giugno è emerso l'auspicio di fare un video per la divulgazione delle elezioni contenente l'invito alle candidature. Il video, una volta appreso che l'Ateneo non avrebbe potuto agire in temi stretti, è stato realizzato dalle studentesse stesse con mezzi propri in collaborazione con Daniela Costantini e verrà divulgato come "l'Università in collaborazione con gli studenti..".
- è stata redatta la pagina web rappresentanze studentesche <https://www.unisi.it/didattica/rappresentanze-studentesche> che è ancora in fase di ultimazione per quanto riguarda le commissioni di Ateneo
- sono state redatte delle linee guida per le modalità di presentazione delle candidature in accordo con l'Ufficio Convenzioni e la Divisione appalti, convenzioni e patrimonio, scaricabili dalla pagina suddetta;
- in collaborazione con l'Ufficio comunicazione e portale di Ateneo è stato ideato lo slogan scritto sui Manifesti di propaganda delle elezioni
- sono stati inviati messaggi ai Presidenti dei Comitati per la Didattica dando la propria disponibilità anche ad essere presenti direttamente in Dip. Solo pochissimi Presidenti hanno risposto

Tutte le suddette azioni sono stati effettuate in accordo alle tre Associazioni studentesche

Daniela Costantini Sara Garofalo Cinzia Cappucci



PROPOSTA DI PROCEDURA PER IL RIESAME DELL' AQR

a) 1 Novembre 2018: inizio procedura

Il PQA invia ai dipartimenti il messaggio con la notifica dell'inizio della procedura e le relative scadenze. Nello stesso messaggio viene inviato il template del riesame.

b) Entro il 23 Dicembre 2018

Approvazione del riesame da parte dei CdDip
Invio informale dei documenti in approvazione ai CdDip al delegato alla ricerca

c) Entro il 25 Gennaio 2019
Parere del PQA (al Delegato)

d) Entro il 31 Gennaio 2019
Invio del riesame di Ateneo al PQA

e) Entro il 1 Febbraio 2019
Parere del PQA e presentazione del riesame in CDA e SA. Presentazione a cura del delegato alla ricerca



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

AREA SERVIZI ALLO STUDENTE

Siena, data della firma digitale

Classificazione: VII/4

N. allegati: 0

Daniela Costantini
Ufficio assicurazione di qualità
Banchi di sotto, 55

e per conoscenza

Al Dirigente dell'Area del Personale
Alessandro Balducci
Banchi di sotto, 55

Al Responsabile Ufficio assicurazione di qualità
Sabrina Pozzi
Banchi di sotto, 55

Al Responsabile Ufficio programmazione, organizzazione e valutazione
Clara Pluchino
Banchi di Sotto, 55

Al Responsabile Ufficio gestione risorse umane e
relazioni sindacali
Laura Goracci
Banchi di sotto, 55

Oggetto: Daniela Costantini – Nuova assegnazione

Gentile Daniela Costantini,

facendo seguito agli accordi intercorsi, Ti sarò grato se vorrai continuare a svolgere il ruolo di portavoce del gruppo costituito per supportare le attività dell'Ufficio assicurazione di qualità e del Presidio di qualità, di cui al provvedimento prot. N. 0071702 del 10/07/2017, fino a nuova disposizione.

Cordiali saluti.

Il Dirigente dell'area Firmato digitalmente da


GIOVANNI COLUCCI

Giovanni Colucci

Data e ora della firma:
15/10/2018 13:05:49