



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Siena, data della firma digitale

Classificazione: VII/5

N. allegati: 1

Al personale docente

e, p.c.: Alle Direttrici e ai Direttori dei dipartimenti

Alle/Ai responsabili delle Segreterie Amministrative dei dipartimenti

Università degli Studi di Siena

Loro sedi

Oggetto: Dipartimenti - assetto triennio novembre 2024-ottobre 2027

Gentili Colleghe e Colleghi,

il Senato Accademico, nella seduta del 9 aprile 2024, in relazione al più ampio tema degli assetti dipartimentali per il triennio novembre 2024 – ottobre 2027, ha trattato e delineato la procedura per la gestione delle richieste di afferenza ad altro dipartimento. Esse dovranno essere presentate dalle e dai docenti interessate/i **dal 27 maggio al 17 giugno 2024, ore 14:00** tenendo conto di quanto segue:

- I trasferimenti dei/le docenti tra Dipartimenti devono avere una motivazione legata alla coerenza della loro attività di ricerca scientifica e di didattica con il progetto culturale del Dipartimento in cui attualmente si trovano e del Dipartimento in cui propongono di trasferirsi.
- Nell'istanza di trasferimento devono essere chiaramente motivate le ragioni per cui nel Dipartimento di attuale afferenza venga a mancare questa coerenza e quelle per cui essa si ritrova o può ritrovarsi in altro Dipartimento. Una parte fondante di questa motivazione risiede nella presenza del SSD nel

Area del personale - Ufficio personale docente
Banchi di Sotto 55, 53100 Siena
uff_perdocente@unisi.it • tel. +39 0577 235087
• PEC rettore@pec.unisipec.it



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Dipartimento presso cui si intende proporre il trasferimento o, in mancanza, nell'appartenenza di quel Dipartimento alla medesima area CUN del/la docente o alla macro-area disciplinare (1, 2, 3, 4) in cui è organizzata l'Università di Siena. Possono essere motivate proposte di passaggio tra Dipartimenti appartenenti ad aree macro-disciplinari diverse avendo cura di non accrescere ulteriormente la frammentazione delle aree CUN tra i Dipartimenti al fine di non penalizzare l'Ateneo in sede di valutazione della ricerca.

La procedura varata dal Senato è dunque di seguito declinata:

- 1) è preferibile che i passaggi avvengano con il parere positivo deliberato auspicabilmente sia dal Dipartimento di partenza che dal Dipartimento di arrivo; in assenza del duplice parere positivo è essenziale che ci sia il parere positivo del Dipartimento di arrivo;
- 2) è preferibile che i passaggi tra Dipartimenti avvengano verso Dipartimenti che hanno già il SSD nella propria tabella o in subordine che abbiano SSD dell'area CUN di appartenenza del/la docente richiedente il trasferimento o, ancora in subordine, che appartengano alla medesima area macro-disciplinare di Ateneo;
- 3) i passaggi proposti verso Dipartimenti che non insistono sulle aree CUN di appartenenza del docente o altra area macro-disciplinare dell'Ateneo devono essere rigorosamente e sostanzialmente argomentati dal punto di vista della ricerca e della didattica;
- 4) il trasferimento delle e dei docenti secondo le precedenti regole non può compromettere la sostenibilità dell'Offerta Formativa esistente e deliberata; essa deve essere garantita comunque successivamente ai trasferimenti; nell'approvazione dei progetti strategici dei Dipartimenti si confermeranno o si ridefiniranno le titolarità e/o contitolarità dei Corsi di Studio;
- 5) se il trasferimento di docenti dovesse determinare la non sostenibilità di uno o più Dipartimenti, sarà compito del Senato Accademico deliberare l'afferenza dei docenti in coerenza con il loro SSD o, in subordine, con la loro area CUN di appartenenza o, ancora in subordine, con l'area macro-disciplinare dell'Ateneo.

Ciò posto, i/le docenti intenzionati/e a chiedere la propria afferenza a un dipartimento diverso dall'attuale devono presentare apposita domanda **entro il 17 giugno 2024** al Rettore (uff_perdocente@unisi.it) trasmettendola altresì, per conoscenza, al Direttore del Dipartimento di attuale afferenza e a quello del quale si richiede la nuova afferenza. La domanda dovrà contemplare le motivazioni che giustificano la richiesta di nuova afferenza.

Nell'occasione prego i/le Responsabili delle Segreterie Amministrative dei dipartimenti di trasmettere all'indirizzo sopra indicato uff_perdocente@unisi.it i pareri espressi dai rispettivi Consigli di Dipartimento in merito alle richieste dei/le docenti **entro il 9 luglio 2024**, al fine di permettere al Senato Accademico di pronunciarsi sulle richieste di afferenza nella prima seduta utile dell'Organo.



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

UFFICIO PERSONALE DOCENTE

La delibera di accoglimento della richiesta di trasferimento da parte del Senato Accademico sarà efficace **con decorrenza 2 novembre 2024**, al fine di non interferire con il conferimento dei prodotti per la VQR in corso, la cui data di rilevazione si basa sui ricercatori universitari in servizio presso l'Ateneo alla data del 1° novembre 2024.

Rimanendo a disposizione per ogni informazione, invio i migliori saluti.

Siena, data della firma digitale

Il Rettore

Roberto Di Pietra

Visto

La Direttrice Generale

Beatrice Sassi

Visto

La Responsabile del Procedimento

Maria Rita Sbardella

Allegati:

1) Fac-simile domanda afferenza 2024-2027

Area del personale - Ufficio personale docente
Banchi di Sotto 55, 53100 Siena
uff_perdocente@unisi.it • tel. +39 0577 235087
• PEC rettore@pec.unisipec.it