

## **CURRICULUM PROFESSIONALE**

### **CURRICULUM PROFESSIONALE**

#### **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome Paola Barbi

Nazionalità Italiana

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

da febbraio 2014 ad oggi  
Università di Siena  
Responsabile Ufficio Trattamenti economici

da novembre 2012 a febbraio 2014  
Università di Siena  
Segreteria amministrativa dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche  
e Neuroscienze

da gennaio 2008 a ottobre 2012  
Responsabile amministrativo ad interim  
Dipartimento Medicina Interna

da aprile 2004 a nov. 2012  
Università di Siena  
Responsabile amministrativo Dipartimento Medicina Clinica e Scienze  
Immunologiche

Da febbraio 2004 ad aprile 2004  
Università di Siena  
Assegnazione mansioni superiori  
Responsabile segreteria amministrativa Dipartimento di Neuroscienze

Da gennaio 1991 a gennaio 2004  
Università di Siena  
Segreteria amministrativa Dipartimento Biologia Ambientale

Da maggio 1990 a dicembre 1990  
Università di Siena  
Incarico lavoro autonomo occasionale

Da gennaio 1986 a dicembre 1989  
Studio commerciale Felloni  
Impiegata

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1982  
Istituto tecnico commerciale Sallustio Bandini  
Diploma

**ALTRE LINGUE**

Inglese elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

In ambito informatico  
Buona conoscenza del pacchetto Microsoft office

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Buona capacità relazionale con colleghi ed utenza  
esterna  
Buona capacità di comunicazione  
Attitudine alla risoluzione dei problemi  
Propensione alla collaborazione ed al lavoro di gruppo