



Programma Erasmus+ / Azione KA171 International Credit Mobility (ICM)

Mobilità per studio/tirocinio con i paesi partner

anni accademici 2023/2024 e 2024/2025

È indetta una selezione per l'assegnazione di borse di mobilità per studio, tirocinio e/o ricerca tesi presso le Università partner elencate nell'Allegato 1 "Erasmus+ ICM Destinations - Students" del presente bando, con cui l'Università di Siena ha stipulato un accordo interistituzionale Erasmus+ che garantisce il rispetto dei principi sanciti nella European Charter for Higher Education (ECHE).

La mobilità potrà essere effettuata durante gli anni accademici 2023/2024 e 2024/2025 e dovrà concludersi entro il 31 luglio 2025.

1 - Destinatari

Le studentesse e gli studenti iscritte/i presso l'Università di Siena ai corsi di studio di primo, secondo e terzo ciclo potranno partecipare al presente avviso di selezione.

Le/i candidate/i dovranno fare riferimento ai requisiti accademici e linguistici richiesti da ciascuna Università partner, come indicato all'art. 3 del presente avviso di selezione e nell'Allegato 1 "Erasmus+ ICM Destinations - Students".

Ogni Università partner riserva l'accesso ad un particolare livello di studi (primo, secondo o terzo ciclo); saranno quindi prese in considerazione solo le domande di candidatura conformi al livello di studi richiesto dall'università di destinazione.

2- Durata della mobilità ed attività consentite

Le mobilità degli studenti e delle studentesse dovranno avere una durata minima di 2 mesi effettivi, esclusi i giorni di viaggio, e una durata massima di un semestre.

I periodi di mobilità dovranno essere concordati con le università ospitanti.

Mobilità inferiori ai 2 mesi effettivi non potranno essere considerate valide, né a fini accademici, né ai fini dell'erogazione del contributo comunitario.

Le attività consentite durante il periodo di mobilità all'estero sono:

- frequenza di corsi;
- sostenimento di esami;
- preparazione tesi;
- tirocinio.

Secondo le regole comunitarie non è possibile effettuare più di 12 mesi complessivi di mobilità Erasmus durante il medesimo ciclo di studi (laurea magistrale o dottorato) o di 24 mesi complessivi per le lauree a



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

ciclo unico. Le studentesse e gli studenti che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus+ Studio o Erasmus+ Traineeship devono quindi tenere conto delle mensilità già usufruite in Erasmus prima di fare la domanda di candidatura.

3 - Università ospitanti

Coloro che intendono candidarsi per la selezione potranno scegliere nella domanda di candidatura due destinazioni fra le Università partner di cui all'Allegato I "Erasmus+ ICM Destinations - Students" del presente bando, nel quale è pubblicato, per ogni Ateneo partner il numero di borse disponibili, il sito web ed i relativi requisiti accademici richiesti, ovvero:

- area disciplinare

L'area disciplinare oggetto della mobilità per ogni università partner è indicata nell'Allegato 1 "Erasmus+ ICM Destinations - Students".

Eventuali richieste di mobilità per aree disciplinari differenti potranno essere prese in esame dalla Commissione ICM di cui all'art. 5 e saranno comunque subordinate all'accettazione da parte dell'Università partner.

Prima di richiedere una mobilità per un'area disciplinare diversa da quella indicata, la/il candidata/o dovrà controllare sul sito dell'Università ospitante quale sia l'offerta accademica, la lingua di insegnamento e il relativo livello linguistico richiesto.

Sarà comunque data priorità alle candidature con un piano di studi all'estero attinente all'area disciplinare indicata negli accordi interistituzionali Erasmus+

- ciclo di studio

Il ciclo di studio è indicato nell'Allegato 1 "Erasmus+ ICM Destinations - Students".

- livello di conoscenza linguistica e/o certificazioni internazionali di lingua richieste:

Il livello linguistico richiesto da ciascuna Università partner è riportato nell'Allegato 1 "Erasmus+ ICM Destinations - Students".

Le/i candidate/i dovranno verificare con l'università di destinazione la lingua di erogazione dell'offerta formativa.

4 - Presentazione delle candidature

Le domande, redatte sul modulo disponibile sul sito web <https://usienaicm.unisi.it/applications/outgoing-students/>, gli allegati e la copia di un documento di identità, dovranno essere inviati esclusivamente tramite e-mail in un **unico file pdf** all'indirizzo icm@unisi.it tramite il proprio indirizzo istituzionale del dominio unisi.it (**i documenti che perverranno da altri domini non saranno presi in considerazione**).

Alla domanda di candidatura dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Autocertificazione relativa all'iscrizione presso l'Università di Siena e agli esami sostenuti con media ponderata (scaricabile dalla Segreteria online);



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

2. Autocertificazione relativa al conseguimento della laurea triennale, con l'indicazione della votazione finale riportata;
3. Curriculum vitae;
4. Lettera di motivazione;
5. Attestati di conoscenza della lingua del paese ospitante o della lingua inglese riportanti il livello (da B1 a C2);

Le candidature dovranno essere inviate tramite mail all'indirizzo: **icm@unisi.it** entro le 23:59 dei giorni di scadenza di ciascuna coorte

16 ottobre 2023

16 febbraio 2024

14 giugno 2024

14 ottobre 2024

20 gennaio 2024

Le domande verranno esaminate e le borse assegnate fino ad esaurimento del finanziamento disponibile.

5- Valutazione delle candidature e selezione dei partecipanti

La valutazione delle candidature sarà effettuata dalla Commissione Erasmus+ ICM, dove sono rappresentati i docenti coordinatori dei progetti in essere e un rappresentante della Divisione Relazioni Internazionali

Nei 10 giorni successivi ad ogni scadenza la Commissione si riunirà, anche in modalità telematica, per la valutazione delle candidature.

Se lo riterrà opportuno la Commissione ICM potrà richiedere un colloquio con candidati; in tal caso la convocazione avverrà tramite mail dall'indirizzo icm@unisi.it. In questo caso il sostenimento del colloquio è condizione necessaria per poter partecipare alla selezione.

Eventuali gravi motivi personali che giustificano l'impossibilità di presentarsi ai colloqui dovranno essere debitamente comunicati. L'opportunità di una seconda convocazione sarà decisa dalla Commissione ICM.

Le candidature verranno esaminate tenendo presente i seguenti elementi:

- 1- merito accademico:
 - 2- congruenza del programma formativo all'estero;
 - 3- motivazione del/la candidato/a;
 - 4- conoscenza linguistica.

L'elenco delle/i candidate/i selezionate/i per ciascuna destinazione, approvato con Disposizione del Direttore Generale, sarà pubblicato sulla seguente pagina web:
<https://usienaicm.unisi.it/applications/outgoing-students/>

La pubblicazione del suddetto elenco ha valore di notifica a tutti gli effetti.

6 - Procedure previste per l'accettazione presso l'Università ospitante



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

I nominativi delle studentesse e degli studenti selezionate/i verranno trasmesse/i all'Università ospitante, la quale darà la conferma definitiva dell'accettazione. Le/i candidate/i saranno informate/i dall'università di destinazione sulle procedure da espletare per l'iscrizione.

I vincitori e le vincitrici dovranno altresì provvedere all'invio della documentazione richiesta dall'università di destinazione secondo le modalità da questa indicate.

Qualora i vincitori e le vincitrici non dovessero rispettare le procedure sopra indicate, l'Università di Siena non potrà essere ritenuta responsabile relativamente alla mancata accettazione da parte dell'Istituzione ospitante.

L'Università ospitante ha la facoltà di non accettare coloro che non risponderanno ai requisiti richiesti o non ottempereranno alla produzione della documentazione richiesta.

7- Adempimenti a carico degli/delle assegnatari/e

7.1. Prima della partenza

- **Learning agreement:** Gli studenti e le studentesse assegnatari/e di borsa Erasmus+ ICM dovranno consegnare, almeno 45 giorni prima della partenza, il Learning Agreement al proprio ufficio studenti e didattica (il modulo del Learning agreement può essere scaricato dalla pagina web <https://usienaicm.unisi.it/applications/outgoing-students/>). L'ufficio studenti e didattica invierà il piano di studi al Comitato per la Didattica del Corso di Laurea cui lo/la studente/ssa afferisce per l'approvazione formale del programma formativo proposto, che dovrà avvenire prima dell'inizio del periodo di mobilità.
L'assegnatario/a dovrà inviare una copia del learning agreement all'indirizzo icm@unisi.it
- **Accordo finanziario:** Gli studenti e le studentesse assegnatari/e di borsa Erasmus+ ICM, almeno 45 giorni prima della partenza prevista, dovranno consegnare presso l'International Desk della Divisione Relazioni Internazionali l'accordo finanziario, in duplice copia, debitamente firmato e compilato.
(Il template dell'accordo finanziario sarà disponibile sulla seguente pagina web: <https://usienaicm.unisi.it/applications/outgoing-students/>).
La consegna dell'accordo finanziario è necessaria per potere attivare le procedure di pagamento del contributo comunitario (si veda art. 9).
- **Dati bancari:** lo/la studente/ssa dovrà inserire i propri dati bancari (conto corrente o carta pre-pagata di cui è intestatario/a o co-intestatario/a) sulla propria Segreteria on-line (Home>Anagrafica, Dati bancari. Scegliere Bonifico bancario o postale).
Alcune carte ricaricabili hanno un tetto per gli accrediti: si raccomanda di verificare tale vincolo prima di inserire i dati nella Segreteria on-line.
- **Domicilio:** gli studenti/le studentesse che hanno la residenza all'estero devono inserire anche il domicilio in Italia presso la loro Segreteria online (Home>Anagrafica).



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

- **Richiesta visto di studio:** le/i partecipanti dovranno informarsi presso le rappresentanze diplomatiche in Italia del paese di destinazione circa gli specifici requisiti normativi in materia di ingresso e soggiorno in quel paese.
Al fine della richiesta visto, la Divisione Relazioni Internazionali rilascerà a tutti/e i vincitori/trici una dichiarazione con l'indicazione dell'ammontare della borsa Erasmus ICM

7.2. Durante la mobilità

- **Erasmus Certificate:** all'arrivo presso l'università ospitante i vincitori e le vincitrici dovranno presentarsi presso l'Ufficio competente (Relazioni Internazionali, Mobilità studenti ecc.) per segnalare il proprio arrivo, facendo registrare la data esatta di inizio del periodo di mobilità sul certificato di permanenza da inviare alla Divisione Relazioni Internazionali a mezzo e-mail (icm@unisi.it). Occorrerà allegare copia del titolo di viaggio o carte d'imbarco.
- **Modifica del Learning agreement:** Qualora si rendesse necessario cambiare il piano di studi durante la permanenza, lo/a studente/ssa dovrà compilare la parte relativa alla sezione "During the mobility", farla firmare all'università ospitante e poi inviare il documento (comprensivo della sezione "Before the mobility") per e-mail al proprio Ufficio studenti e didattica entro 2 mesi dall'inizio della mobilità.

Lo/a studente/ssa che si troverà nella necessità di rinunciare alla borsa Erasmus ICM, dovrà darne tempestiva comunicazione alla Divisione Relazioni Internazionali tramite l'invio a icm@unisi.it dell'apposito modulo di rinuncia scaricabile nella pagina web: <https://usienaicm.unisi.it/applications/outgoing-students/>). Inoltre dovrà darne tempestiva comunicazione all'Università ospitante.

7.3. Al rientro

Al termine del periodo di studio/tirocinio trascorso presso l'Università ospitante, le studentesse e gli studenti sono tenute/i a far pervenire alla Divisione Relazioni Internazionali all'indirizzo icm@unisi.it la seguente documentazione:

- Erasmus certificate con le date di inizio e fine mobilità
- copia del titolo di viaggio o carte d'imbarco
- Copia del learning agreement definitivo.

In seguito alla trasmissione della documentazione sopra elencata, il sistema di gestione e rendicontazione dei progetti Erasmus+ invierà ai/alle partecipanti alle attività di mobilità una mail di richiesta di compilazione di un questionario on-line (*EU Survey*) relativo all'attività svolta all'estero, al fine di fornire il loro feedback su informazioni concrete e sul loro apprezzamento sul periodo di mobilità, così come sulla loro preparazione e sul follow-up.

La compilazione dell'EU survey è obbligatoria e necessaria al fine di ricevere il saldo del contributo spettante per la mobilità (vedi art. 9).

Transcript of Records



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Le/i partecipanti alla mobilità dovranno inviare una copia del Transcript of Records rilasciato dall'università ospitante, attestante gli esami sostenuti con il relativo voto e numero di crediti, ai propri uffici studenti e didattica e alla Divisione Relazioni Internazionali (icm@unisi.it)

Per coloro che durante la mobilità svolgeranno esclusivamente ricerca tesi o attività di tirocinio, è necessaria una relazione del docente o del tutor dell'università ospitante che attesti l'attività svolta.

8 - Contributi economici e modalità di pagamento

Il contributo finanziario è calcolato secondo le regole di finanziamento indicate nella Guida del programma Erasmus+ call 2022, nonché sulla base delle Erasmus Plus. Disposizioni nazionali allegate alla Guida al Programma 2022. Settore Istruzione Superiore, pubblicate dall'Agenzia Nazionale Indire, Ministero dell'Istruzione e Ministero dell'Università e della Ricerca.

8.1. Contributo individuale

Per gli studenti e le studentesse in uscita, l'importo del supporto individuale è di 700,00 Euro al mese.

Il contributo relativo alle mensilità non intere verrà calcolato sulla base del numero effettivo dei giorni della mobilità.

8.2. Contributo per i costi di viaggio

Oltre al supporto individuale, il progetto copre le spese di viaggio calcolate sulla base della distanza tra il luogo di partenza in cui si trova l'università di origine (Siena) e il luogo di destinazione in cui è stabilita l'università di accoglienza, in conformità con il calcolatore di distanza fornito dal programma Erasmus +.

Distanza chilometrica	Contributo di viaggio	Contributo Viaggio Green
0-99 km	€ 23,00	
100-499 km	€ 180,00	€ 210,00
500-1999 km	€ 275,00	€ 320,00
2000-2999 km	€ 360,00	€ 410,00
3000-3999 km	€ 530,00	€ 610,00
4000-7999 km	€ 820,00	
8000 km e oltre	€ 1500,00	

Per "fascia chilometrica" si intende la distanza tra Siena e il luogo di destinazione, che viene calcolata attraverso il "distance calculator":

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Per viaggio green si intende il raggiungimento della sede ospitante A/R tramite mezzi di trasporto sostenibili (bicicletta, bus, treno, auto condivisa).

8.3. Contributo per le minori opportunità

Per facilitare il più possibile l'accesso alla mobilità degli studenti e le studentesse con minori opportunità, è previsto un contributo aggiuntivo al supporto individuale di € 250,00 al mese.



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Per studenti/studentesse con minori opportunità si intendono¹

- A. partecipanti in situazione di svantaggio economico sancito con ISEE
- B. partecipanti in possesso dello status di rifugiato/protezione temporale
- C. partecipanti con figli minori
- D. partecipanti che lavorano
- E. partecipanti orfani di almeno un genitore.
- F. partecipanti con problemi fisici, mentali e di salute certificati.

Il criterio generale di ammissione delle studentesse e degli studenti ai benefici del contributo finanziario integrativo è quella della attestabilità della condizione.

Per quando riguarda la condizione di cui alla lettera A. gli/le assegnatari/e dovranno allegare alla candidatura l'attestazione ISEE.

Per la condizione di cui alle lettere B, C, D, E, F dovrà essere attestata, tramite adeguata documentazione da allegare alla candidatura.

Inoltre, per i partecipanti con minori opportunità che hanno esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie, sarà possibile presentare richiesta per i costi aggiuntivi direttamente connessi alla mobilità che non possono essere coperti con l'importo integrativo per il sostegno individuale dei partecipanti con minori opportunità.

Le modalità di richiesta di tali contributi saranno comunicate successivamente all'assegnazione della mobilità.

8.4. Modalità di pagamento

- 1) Un prefinanziamento sarà accordato al Partecipante entro 30 giorni di calendario dopo la firma dell'accordo finanziario da entrambe le parti. Tale prefinanziamento rappresenterà l'80% dell'ammontare del contributo comunitario.
- 2) Il saldo del contributo spettante sarà corrisposto dopo il termine della mobilità, a fronte dell'invio della documentazione finale di cui al punto 7.3. e della compilazione on line del EU Survey. L'Ateneo avrà 45 giorni di tempo per emettere il pagamento del saldo o per emettere un ordine di recupero in caso di restituzione (vedi art. 8.5.)

Se la durata del periodo di mobilità effettivamente svolto è inferiore rispetto alla durata indicata nell'accordo finanziario, si applica la seguente regola

- 1) differenza > 5 giorni: il totale del contributo sarà calcolato considerando le date dell'Erasmus certificate.

¹ "Per studenti e neolaureati con minori opportunità si intendono coloro che, per motivi economici, sociali, culturali, geografici o di salute, legati alla provenienza da un contesto migratorio, o per motivi quali disabilità e difficoltà di apprendimento o qualunque altro motivo, inclusi quelli che possono dare luogo a forme di discriminazione ai sensi dell'articolo 21 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, si trovano ad affrontare ostacoli che impediscono loro di godere di un accesso effettivo alle opportunità offerte dal programma", *Erasmus Plus. Disposizione nazionali allegate alla Guida al Programma 2022. Settore Istruzione Superiore* (pubblicate dall'Agenzia Nazionale Indire, Ministero dell'Istruzione e Ministero dell'Università e della Ricerca)



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

- 2) differenza ≤ 5 giorni: il totale del contributo sarà calcolato considerando le date dell'accordo finanziario

Se la durata del periodo di mobilità effettivamente svolto è superiore a più di 5 giorni rispetto a quella indicata nell'accordo finanziario, il totale del contributo sarà calcolato considerando le date dell'accordo finanziario. Il periodo eccedente sarà considerato come mobilità a *zero grant* (senza finanziamento).

8.5. Restituzione contributo comunitario

Nel caso in cui il periodo di mobilità risultasse essere inferiore ai 2 mesi, il/la partecipante dovrà restituire l'intero contributo che è stato corrisposto come anticipo.

Nel caso in cui il contributo corrisposto come anticipo fosse superiore al totale del contributo calcolato sulla base del periodo effettivo svolto in mobilità, sarà richiesta la restituzione della differenza. Il/la partecipante riceverà una mail con le istruzioni di pagamento.

Tale restituzione costituisce condizione per il rinnovo dell'iscrizione al successivo anno di corso e per il conseguimento del titolo di studio.

8.6. Contributo regionale

L'Azienda DSU Toscana concede integrazioni della borsa di studio per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale riconosciuti dal proprio corso di studi. Per poter accedere al contributo è necessario essere vincitori di borsa di studio per l'anno accademico in corso e contemporaneamente essere ammessi dall'Università a partecipare a tali programmi per il medesimo anno accademico.

L'integrazione della borsa è quantificata in un contributo forfettario mensile onnicomprensivo.

Per maggiori informazioni è possibile consultare il sito internet <https://www.dsu.toscana.it/web/ardsu/-/contributo-mobilit%C3%A0-internazionale>

9 – Riconoscimento delle attività didattiche svolte in mobilità

Al termine del periodo di studio Erasmus, l'Ateneo garantisce il pieno riconoscimento delle attività realizzate all'estero e certificate dall'università di destinazione tramite la trasmissione del transcript of records. Il riconoscimento dei periodi di studio sarà effettuato dagli Uffici Servizi agli studenti secondo la procedura indicata nel documento "Procedura di riconoscimento dei periodi di studio e formazione all'estero svolti nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale", pubblicato nella pagina:

<https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/riconoscimento-attivita%C3%A0-didattiche-svolte-all'estero>

Allo/a studente/ssa che, durante il periodo di mobilità all'estero, avesse svolto attività di ricerca e preparazione della tesi di laurea/laurea magistrale, può essere riconosciuta l'attività svolta attraverso l'attribuzione di una parte dei crediti previsti dall'ordinamento didattico per la prova finale del proprio corso di studio. La procedura è dettagliata nel documento "Riconoscimento crediti per preparazione tesi di laurea/laurea magistrale durante periodo mobilità outgoing", pubblicato nella pagina web:



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

<https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/riconoscimento-attivita%3%A0-didattiche-svolte-all'estero>

10. Assicurazioni

L'Università di Siena assicura gli studenti e le studentesse per l'infortunio e la responsabilità civile verso terzi nel luogo di studio/lavoro. Le polizze sono pubblicate nella pagina web <https://www.unisi.it/ateneo/lavorare-unisi/servizi-di-economato/assicurazioni>
Tale copertura coprono gli studenti e le studentesse durante i loro periodi di mobilità internazionale.

Le studentesse e gli studenti in mobilità sono tenute/i a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero, secondo le modalità previste dal Paese ospitante: <https://www.salute.gov.it/portale/assistenzaSanitaria/homeAssistenzaSanitaria.jsp>

11. Trattamento e riservatezza dei dati personali

Per quel che concerne i dati personali trasmessi dai candidati e dalle candidate con la domanda di partecipazione al programma Erasmus+ International Credit Mobility, l'Università di Siena, in linea con quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, informa che tali dati verranno trattati secondo i principi stabiliti dall'art. 5 (liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, esattezza, minimizzazione del trattamento, limitazione della conservazione, ecc.). Inoltre il conferimento dei dati richiesti con la presente documentazione è obbligatorio ai fini del procedimento per il quale sono raccolti e saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al bando e, nella misura strettamente necessaria, potranno essere comunicati ai responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE (ad esempio i soggetti che curano applicazioni in outsourcing o in hosting per conto dell'Ateneo).

In qualità di interessato al trattamento, il candidato potrà esercitare nei confronti dell'Università di Siena tutti i diritti previsti dall'articolo 15 e ss. del Regolamento europeo (*accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e revoca del consenso*).

Si invita a prendere attenta visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, pubblicata sul portale di Ateneo – sezione Privacy <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy>