

PROGRAMMA ERASMUS+ KA131

AVVISO DI SELEZIONE

ERASMUS PER STUDIO - A.A. 2024/2025

E' indetta una selezione per mobilità studentesca per motivi di studio (da ora in poi denominata Erasmus per studio) per l'a.a. 2024/2025 nell'ambito del Programma Erasmus+.

1-Destinatari

Le Studentesse e gli studenti regolarmente iscritte/i all'a.a. 2023/2024 ad un corso di studi di qualsiasi livello presso l'Università di Siena, ad esclusione dei/Ile titolari di borsa Invest your talent in Italy.

Si fa tuttavia presente che:

1. Gli/le studenti/esse attualmente iscritti/e al terzo anno di un corso di primo livello, che prevedono di effettuare la mobilità durante il corso di secondo livello, dovranno presentare un piano di studi relativo alle attività didattiche del corso di laurea di secondo livello a cui prevedono di iscriversi nell'a.a. 2024/2025 e potranno svolgere il periodo di mobilità solo successivamente all'avvenuta iscrizione all'a.a. 2024/2025. Laddove la carriera di primo livello si concluda tra Settembre e Dicembre 2024, gli/le assegnatari/e potranno iniziare la loro mobilità soltanto nel secondo semestre dell'a.a. 2024/2025;
2. Gli/le studenti/esse che abbiano già effettuato una mobilità Erasmus (Studio/Traineeship/ICM) durante il ciclo di studio attuale, possono presentare la candidatura per la mobilità Erasmus per studio 2024/2025 tenendo presente le seguenti restrizioni:
 - a) Per iscritti/e a Lauree triennali, Lauree Magistrali e Dottorato, nel caso di mobilità effettuata durante lo stesso ciclo di studio, le mensilità Erasmus usufruite in precedenza sommate a quelle che si intendono effettuare non possono superare i 12 mesi complessivi;
 - b) Per iscritti/e a Lauree a ciclo unico, le mensilità Erasmus effettuate in precedenza sommate a quelle che si intendono effettuare non possono superare i 24 mesi;
3. Lo svolgimento della mobilità Erasmus è incompatibile con lo status di studente/ssa part-time e con l'iscrizione a corsi singoli.

2-Periodo di studio all'estero e attività consentite

Coloro che risultano assegnatari/e di una destinazione Erasmus possono trascorrere un periodo di studio presso l'Università ospitante della durata compresa tra 2 e 12 mesi, da svolgersi tra il 01/08/2024 e il 31/07/2025.

La durata del periodo di mobilità dovrà rispettare quanto previsto negli accordi Erasmus e non può essere in nessun caso inferiore a 2 mesi (60 giorni). Il periodo inizialmente previsto può essere ridotto prima dell'inizio della mobilità stessa, previa approvazione da parte dell'università ospitante; può altresì essere prolungato dopo l'inizio della mobilità, previa approvazione da parte di entrambi gli Atenei.

Prevvia approvazione da parte dell'università ospitante, può essere effettuata una mobilità "blended" ovvero parzialmente in presenza (minimo 2 mesi) e parzialmente da remoto.

La mobilità può essere svolta solo da coloro che avranno assolto la regolare procedura di iscrizione all'a.a. 2024/2025, ad eccezione di coloro che intendano laurearsi entro Aprile 2025 e che abbiano fatto richiesta della sospensione dal pagamento delle tasse e relativa iscrizione.

Se la mobilità dovesse iniziare prima dell'apertura della procedura di iscrizione presso l'Università di Siena, lo/la studente/ssa dovrà regolarizzare la sua posizione appena la procedura viene aperta.

Le attività consentite durante il periodo di studio all'estero sono:

- 1) frequenza di corsi
- 2) sostenimento di esami
- 3) ricerca per tesi (se consentita dall'università ospitante)
- 4) mobilità combinata studio + tirocinio. In tal caso le attività di tirocinio devono essere svolte in maniera complementare all'attività di studio presso l'Ateneo ospitante.

Nei casi 3) e 4) il/la candidato/a dovrà verificare in fase di candidatura se l'Università ospitante di interesse è disponibile ad accettare studenti/studentesse Erasmus per lo svolgimento di attività di tirocinio curriculare e/o per attività di ricerca tesi.

Le/gli studentesse/i devono superare almeno uno degli esami inseriti nel learning agreement. Questo non si applica a chi svolge la mobilità Erasmus per ricerca per tesi.

Durante il periodo di mobilità all'estero, le/gli studentesse/i acquisiranno lo status Erasmus e saranno ritenuti a tutti gli effetti iscritti/e presso l'Università ospitante, la quale non richiederà loro il pagamento di tasse universitarie. Tuttavia, lo/la studente/ssa dovrà continuare ad adempiere ai propri doveri nei confronti dell'Università di Siena: pagare le tasse e i contributi di iscrizione per l'a.a. 2024/2025, compilare il relativo piano di studi e rispettare le scadenze e gli adempimenti indicati dal proprio Ufficio Servizi agli studenti.

Durante il periodo di mobilità all'estero la carriera viene sospesa e non potranno essere effettuati esami o altre attività didattiche presso l'Università di Siena. La carriera sarà riattivata dopo l'esito positivo del controllo sulla documentazione finale da parte dell'Ufficio e la mancanza di pendenze economiche (restituzione parziale o totale del contributo) da parte del/la studente/ssa.

Non potranno essere dati esami presso l'università ospitante dopo il termine della mobilità. Nel caso in cui la sessione di esami presso l'università ospitante sia successiva al periodo programmato, la/lo studentessa/e dovrà richiedere un prolungamento della mobilità che potrà essere o in presenza o virtuale. In entrambi i casi la carriera sarà riattivata solo dopo il termine definitivo della mobilità e i controlli predetti.

3-Scelta delle Università ospitanti

Ogni destinazione è frutto della stipula di un accordo inter-istituzionale Erasmus+, coordinato dal punto di vista didattico da un docente dell'Università di Siena e da un docente dell'università ospitante.

Le destinazioni sono suddivise in 3 macro-aree (Area Economia, Giurisprudenza, Scienze politiche, Area Umanistica, Area Scienze Sperimentali e Biomediche) le cui tabelle excel sono consultabili su <https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-exchange-students/studio-e-ricerca-allestero/erasmus-studies>.

Nella consultazione delle destinazioni disponibili si dovrà fare attenzione alle indicazioni riportate a fianco del nome dell'Università straniera ovvero:

- numero univoco di identificazione dello scambio (BA);

- ciclo di studio cui la mobilità è riservata, che corrisponde al livello dell'offerta didattica che sarà disponibile presso la sede straniera (L_UNDER = 1° ciclo/triennale; L_GRAD = 2° ciclo/magistrale; L_POST = 3° ciclo/Dottorato, Scuola di specializzazione o Master di I e II livello pluriennali). Generalmente, l'università ospitante non permette di accedere a corsi di un ciclo diverso da quello frequentato in Italia.

Gli studenti/le studentesse potranno candidarsi per le destinazioni riservate al ciclo di studi a cui saranno immatricolati/e nell'anno accademico in cui si svolgerà la mobilità. In alcune università europee (tra cui quelle spagnole e greche) il primo ciclo ha una durata di 4 anni che può essere, in alcuni casi, accessibile anche agli studenti e studentesse di laurea magistrale

- area disciplinare a cui la mobilità si riferisce, che corrisponde al tipo di offerta didattica che sarà disponibile presso la sede straniera. In particolare, è indispensabile scegliere destinazioni di area disciplinare uguale o

compatibile con quella del corso che si sta seguendo presso l'Università di Siena poiché non tutte le università ospitanti consentono alle/agli studentesse/i Erasmus di frequentare corsi e sostenere esami di diversi Dipartimenti o Facoltà;

- livello di conoscenza linguistica e/o certificazioni internazionali di lingua raccomandate o richieste. Molto spesso l'Università ospitante richiede ai/alle candidati/e, ai fini della loro accettazione, l'invio di una certificazione linguistica in fase di registrazione (*application*);

- note, dove sono riportate informazioni e/o restrizioni che sono state comunicate dalle università partner.

In fase di candidatura on-line lo/la studente/ssa potrà indicare fino a 4 destinazioni in ordine di preferenza. Ogni destinazione è contrassegnata dal numero univoco di identificazione dello scambio. Tale numero è essenziale per verificare che la destinazione scelta durante la candidatura on line corrisponda a quella consultata nella tabella pubblicata sulla pagina web.

Le destinazioni indicate nel presente bando e le relative informazioni sui posti disponibili, requisiti linguistici e scadenze della procedura di application presso l'università ospitante potrebbero subire delle variazioni in base a decisioni prese dalle università partner, che non sono note al momento della pubblicazione dell'avviso di selezione.

Nella scelta della destinazione è responsabilità dello studente/della studentessa verificare qual è l'offerta formativa dell'università ospitante, i requisiti linguistici, le scadenze della procedura di application e, per gli studenti internazionali, le norme di ingresso e soggiorno nel paese estero insieme al rinnovo del permesso di soggiorno prima dell'inizio della mobilità qualora esso scadesse durante la mobilità.

Nella pagina web Erasmus for studies sono messi a disposizione anche i fact sheets ricevuti dalle università partner: <https://nuvola.unisi.it/index.php/s/SKmpEXaWovh9IIg> (password: studies).

4-Presentazione della domanda di candidatura

La candidatura è effettuata esclusivamente on-line accedendo a <https://segreteriaonline.unisi.it/Home.do> > Mobilità internazionale in uscita > Bandi di mobilità.

L'accesso è attivo dalla data di pubblicazione del presente avviso fino al 5 febbraio 2024 alle ore 12:00, data di scadenza del presente avviso. Qualunque problema tecnico che si dovesse verificare non darà in alcun modo luogo ad un posticipo della scadenza dell'invio della candidatura.

Il manuale per la corretta compilazione è pubblicato su <https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-exchange-students/studio-e-ricerca-allestero/erasmus-studies>.

Una volta inviata la candidatura non potrà essere apportata alcuna modifica.

La candidatura è correttamente inviata quando al termine della procedura risulta contrassegnata dal colore verde. Se il colore di controllo è giallo, essa è incompleta e non potrà essere valutata.

Non si possono candidare:

- gli/le studenti/sse iscritti/e a un corso magistrale che intendano effettuare la mobilità durante un corso di dottorato

- gli/le studenti/sse che abbiano esaurito le mensilità Erasmus a disposizione per il ciclo di studio durante il quale si voglia effettuare la mobilità

Al contempo le/i candidate/i sono invitate/i a controllare la propria fascia di reddito in Segreteria on-line e a segnalare anomalie all'ufficio titolare del procedimento. Gli/le iscritti/e a un corso di terzo ciclo, devono dare il consenso all'INPS per l'accesso all'ISEE, altrimenti sarà considerata la fascia più alta.

5-Valutazione delle candidature

La valutazione viene calcolata in base ai seguenti elementi che sono sommati tra di loro:

1 – merito accademico (max 30 punti):

- Per le/gli studentesse/i iscritte/i ai corsi di I livello (L1, L2, LC5, LC6, LM5, LM6):
 $0.8 * \text{media voti} + 0.2 * (30 * \text{crediti conseguiti alla data di riferimento merito/crediti previsti})$.
- Per le/gli studentesse/i iscritte/i ai corsi di studio di II livello (LM, LS) :
 $0.15 * \text{media voti} + 0.15 * (30 * \text{crediti conseguiti alla data di riferimento merito/crediti previsti}) + 0.7 * \text{voto conseguito sul titolo di accesso riportato in 30esimi}$.
- Per le/gli studentesse/i iscritte/i a corsi di III livello (M1,M2, D2, S1,SP2,SP3,SP4,SP5,SP6):
 voto conseguito sul titolo di accesso al Corso di studi in cui sono iscritte/i riportato in 30esimi

2 - conoscenza della lingua straniera (max 30 punti): si rimanda per le specifiche all'art. 6 del bando e alle tabelle allegate;

3 - congruenza del programma di studio all'estero e motivazione del candidato (max 30 punti): valutata dal/la docente promotore/trice della destinazione Erasmus secondo le modalità che ciascun/a docente ritenga opportune. Il/La docente può approvare la graduatoria della destinazione, costruita dal sistema sulla base della somma del merito e lingua, anche senza inserire alcun punteggio aggiuntivo.

In Segreteria online deve essere presente il voto del titolo di studio di accesso alla laurea di II livello su base 110.

In riferimento al al punto 1, **la data di riferimento del merito è il 17 febbraio 2024.**

La valutazione è eseguita, secondo i suddetti criteri, per ognuna delle preferenze indicate dai/dalle candidati/e. Di conseguenza, lo/la studente/ssa potrà riscontrare valutazioni diverse per ogni destinazione scelta.

A parità di punteggio totale tra due o più candidati/e, verrà applicato il criterio di preferenza standard del software Esse3 che gestisce il processo di assegnazione delle destinazioni.

6-Valutazione della conoscenza linguistica (Centro Linguistico di Ateneo)

In riferimento all'art. 5, punto 2, la valutazione linguistica è effettuata per ogni destinazione prescelta. La lingua oggetto di valutazione è quella richiesta dalle Università straniere e indicata nelle tabelle delle destinazioni Erasmus di cui all'art. 3. La valutazione riportata (qualunque essa risulti essere, a prescindere dal livello raccomandato o richiesta dall'Università straniera) è utilizzata solo ai fini della valutazione della candidatura. Nel caso in cui in una destinazione siano indicate più lingue, solo una è oggetto di valutazione. Inoltre se il candidato avesse più di una conoscenza linguistica certificata e presente nella destinazione, il sistema considererà solo quella con il punteggio più alto.

Chi si dichiara madrelingua dovrà comunque seguire le regole sottoelencate.

La lingua straniera verrà valutata nel seguente modo:

le conoscenze linguistiche saranno valutate tramite le prove di idoneità e gli esami di lingua sostenuti o tramite le eventuali certificazioni in possesso del candidato. Questi dati verranno estratti dal database del Centro Linguistico di Ateneo e dal libretto online. Le idoneità dovranno essere sostenute e superate inderogabilmente entro il 2 febbraio 2024.

Lingua inglese

Per la lingua inglese, a chi abbia nella carriera in corso oppure in quella del ciclo di studi immediatamente precedente (sempre tenuta presso questo Ateneo) una idoneità o certificazione riconosciuta dall'Ateneo o esame con voto in trentesimi, essa verrà valutata in automatico e non dovrà presentare alcuna documentazione.

Chi (inclusi dottorandi/e) non avesse provveduto a presentare al Centro Linguistico di Ateneo una eventuale certificazione internazionale dovrà inviarla al CLA (infocla@unisi.it per studenti/esse di Siena e cla-ar@unisi.it per studenti/esse di Arezzo) entro e non oltre il giorno 5/2/2024 mettendo in oggetto "candidatura bando Erasmus" e attendere conferma di ricezione. La tabella delle certificazioni riconosciute è pubblicata sul sito del CLA: https://www.cla.unisi.it/sites/st17/files/allegatiparagrafo/01-12-2022/tabella_certificazioni_riconosciute.pdf.

Nel caso in cui la certificazione già prodotta al CLA sia di livello superiore a quello registrato in carriera, è automaticamente considerato il livello effettivo della certificazione (dato già in possesso del CLA).

Agli iscritti ai corsi di laurea in lingua inglese è riconosciuto automaticamente il livello B2, a meno che non abbiano presentato una certificazione di livello superiore.

Chi (inclusi dottorandi/e) avesse sostenuto, da non più di 4 anni dall'iscrizione all'Università di Siena, un esame o idoneità d'inglese in una precedente carriera universitaria esterna al nostro Ateneo, dovrà inviare al CLA (infocla@unisi.it per studenti/esse di Siena e cla-ar@unisi.it per studenti/esse di Arezzo) entro e non oltre il giorno 5/2/2024 mettendo in oggetto "Candidatura bando Erasmus", l'intera carriera pregressa, comprensiva di tutti gli esami superati e le date di sostenimento e il programma dell'esame d'inglese in cui sia espresso il livello linguistico raggiunto.

Le/gli iscritte/i a Scienze della Comunicazione, Strategie e Tecniche della Comunicazione, Language and Mind, Public and Cultural Diplomacy che abbiano ottenuto dal Comitato per la didattica la convalida di un esame o idoneità di lingua sostenuto in una precedente carriera in un altro Ateneo e che ancora non risulti sul libretto online, devono segnalarlo all'Ufficio Studenti del DISPOC (didattica.dispoc@unisi.it) che provvederà a comunicarlo al Centro Linguistico.

Altre lingue

Per tutte le altre lingue (Francese, Tedesco, Portoghese e Spagnolo) a chi (incluso dottorandi/e) abbia nella carriera in corso oppure in quella del ciclo di studi immediatamente precedente (sempre tenuta presso questo Ateneo) una idoneità o un esame con voto in trentesimi verrà valutato in automatico. Se ritiene di avere delle competenze non certificate, deve rivolgersi al CEL (Collaboratore ed Esperto Linguistico) di riferimento per sostenere la prova di idoneità. Stessa cosa se sono in possesso di una certificazione o idoneità o esame di lingua sostenuti presso un altro Ateneo: è necessario presentare la relativa documentazione al CEL di riferimento che la esaminerà per l'eventuale convalida.

Tutti i contatti dei CEL delle lingue diverse dall'inglese sono pubblicati sul sito del CLA – sezione "Altre lingue" (<https://www.cla.unisi.it/it>). nella pagina della lingua prescelta.

Le/gli studentesse/i di Arezzo dovranno invece presentare la documentazione al CLA (cla-ar@unisi.it), solo nel caso in cui non lo abbiano già fatto in precedenza.

Norme generali

Chi avesse già presentato al CLA una certificazione e ne avesse ottenuto convalida con attribuzione di punteggio nell'ambito di un altro bando di mobilità Overseas o Erasmus negli anni 2022 e 2023 non è tenuto/a a ripresentarla perché verrà automaticamente considerata ai fini di questa graduatoria.

La documentazione che verrà prodotta senza chiara indicazione del livello linguistico secondo i parametri del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (A1, A2, B1, B2 ecc.), non potrà in alcun modo essere valutata, così come la documentazione consegnata oltre il 5/2/2023.

I punteggi relativi alla valutazione linguistica (di cui alla tabella in calce al presente avviso) saranno pubblicati nella pagina web <https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-exchange-students/studio-e-ricerca-allestero/erasmus-studies>

Le/I candidate/i saranno avvisate/i per e-mail ed avranno così la possibilità di segnalare a outgoing@unisi.it eventuali anomalie entro e non oltre 2 giorni dopo la data di pubblicazione. Oltre tale data non saranno accolte ulteriori contestazioni.

Nel caso in cui il livello di conoscenza della lingua straniera non sia conforme a quello richiesto dall'università ospitante, non è precluso l'accesso alla graduatoria di assegnazione della destinazione Erasmus.

L'assegnatario/a dovrà poi dare riscontro delle proprie conoscenze linguistiche alla futura Università ospitante, secondo le modalità da questa richieste.

Nel caso in cui la/il candidato/a non sia in possesso di certificazioni comprovanti il livello di conoscenza linguistica, non viene attribuito alcun punteggio (0).

Per chiarimenti sulla valutazione linguistica i candidati possono rivolgersi a infocla@unisi.it

7-Assegnazione della destinazione Erasmus

Il sistema assegnerà a ogni candidato/a soltanto una destinazione, che non potrà essere cambiata a meno che non si verifichino una delle seguenti situazioni:

- chiusura dello scambio da parte dell'università partner
- crisi geopolitica nel paese di destinazione

Pubblicazione delle assegnazioni. L'elenco degli/delle assegnatari/e di una destinazione Erasmus insieme alla graduatoria dei beneficiari di contributo economico, approvati con Disposizione del Direttore Generale, saranno pubblicati su <https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-exchange-students/studio-e-ricerca-allestero/erasmus-studies> e ne verrà data notizia per e-mail (@student.unisi.it) insieme alle indicazioni dei passi da fare in Segreteria online nei 3 giorni successivi alla pubblicazione.

Nomina. A seguito di ciò, l'Ufficio Servizi di supporto alla mobilità internazionale invierà i nominativi degli/delle assegnatari/e alle diverse Università ospitanti, con l'indicazione del periodo e della durata della mobilità, richiedendo l'invio diretto allo/a studente/ssa tramite e-mail del materiale informativo e della modulistica (Application Form, Learning Agreement, Accomodation Form, ecc.) necessari all'organizzazione del periodo di mobilità e all'iscrizione, quale studente/ssa Erasmus, presso l'Università ospitante.

Lo status di studente/ssa Erasmus è confermato solo se saranno rispettate le procedure indicate nel presente avviso di selezione, oltre che subordinato all'accettazione dello/a studente/ssa da parte dell'Università ospitante.

Se lo studente/ssa cambierà Corso di studio in itinere ed esso non fosse compatibile con la destinazione Erasmus, la mobilità non potrà essere svolta.

8-Adempimenti a carico degli/delle assegnatari/e

Dopo la nomina all'università ospitante

Subito dopo la pubblicazione della graduatoria di assegnazione della destinazione, gli/le studenti/esse con cittadinanza non europea devono Informarsi presso la rappresentanza diplomatica in Italia del paese di destinazione su quali sono le norme di ingresso e soggiorno, facendo anche attenzione alle richieste di alcuni Paesi in merito alla condizione economica che deve essere tale da garantire il sostentamento durante il periodo di mobilità.

Qualora il permesso di soggiorno italiano dovesse scadere durante la mobilità, esso deve essere rinnovato prima della partenza.

Tutta la modulistica richiesta dall'Università ospitante, compresa la certificazione del livello di conoscenza linguistica ove prevista, dovrà essere trasmessa nei tempi e nei modi da essa indicati pena la cancellazione della mobilità.

Prima della partenza

Nella pagina web:

<https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/studio-e-ricerca-allestero/erasmus-studies/prima-della-partenza>

si trovano le procedure e i documenti relativi a:

- Learning agreement
- Accordo finanziario
- Online Language Support
- Dati bancari
- Domicilio
- Rinuncia alla mobilità

Durante il soggiorno

Nella pagina web:

<https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/studio-e-ricerca-allestero/erasmus-studies/durante-il-soggiorno>

si trovano le procedure e i documenti relativi a:

- Erasmus certificate e titolo di viaggio
- Exceptional major changes to the original Learning agreement
- Prolungamento

Al rientro

Nella pagina web:

<https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/studio-e-ricerca-allestero/erasmus-studies/al-rientro>

si trovano le procedure da seguire dopo il termine della mobilità

ATTENZIONE. Gli/le studenti/esse in partenza all'inizio dell'a.a. 2024/2025, che al 15/11/2024 non abbiano inviato prova dell'inizio della mobilità (Erasmus certificate) o comunicato la variazione dell'inizio della mobilità nel secondo semestre, saranno considerati/e rinunciatari/e.

9-Contributi economici

Le borse di mobilità Erasmus+ sono da considerarsi come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero.

L'ammontare dei contributi economici varia in base al paese di destinazioni, al tipo di viaggio effettuato e all'eventuale appartenenza a una delle categorie di svantaggio socio-economico.

9.1 Contributo economico europeo

Tutti gli/le assegnatari/e di destinazione Erasmus saranno beneficiari/e del contributo economico europeo.

Il contributo economico europeo aggiornato dal Ministero dell'Università e della ricerca (d'ora in avanti MUR) per il programma Erasmus + 2021/2027 prevede i seguenti importi:

Mobilità verso paesi del gruppo 1:	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia Paesi Partner dalla Regione 14: Isole Fær Øer, Regno Unito	Euro 350,00/mese
Mobilità verso paesi del gruppo 2:	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo Paesi Partner dalla Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	Euro 300,00/mese
Mobilità verso paesi del gruppo 3:	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	Euro 250,00/mese

9.2 Contributo per l'inclusione

Per facilitare l'accesso alla mobilità degli studenti e delle studentesse con minori opportunità, è previsto un contributo aggiuntivo di 250,00 Euro al mese relativamente alle seguenti categorie:

- a) svantaggio economico
- b) status di rifugiato/protezione temporale
- c) con figli minori
- d) lavoratori (status già riconosciuto dall'Università di Siena)
- e) orfani di almeno un genitore
- f) disabilità

Rientrano nella condizione di cui alla lettera a) gli studenti e le studentesse in possesso di un ISEE inferiore a Euro 26.306,25. Tale condizione viene verificata dall'Ufficio Servizi di supporto alla mobilità internazionale al momento dell'approvazione della graduatoria, tramite l'accesso ai dati presenti nella Segreteria online.

Informazioni dettagliate su come ottenere l'attestazione ISEE e come comunicarla agli Uffici servizi agli studenti sono pubblicate alla seguente pagina web: <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse>.

La condizione di cui alle lettere b), c), d), e), f) dovrà essere attestata tramite adeguata documentazione da allegare all'accordo finanziario.

Inoltre, per i partecipanti con minori opportunità che hanno esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie, sarà possibile presentare richiesta per i costi aggiuntivi direttamente connessi alla mobilità che non possono essere coperti con l'importo integrativo per il sostegno individuale dei partecipanti con minori opportunità.

Le modalità di richiesta di tali contributi saranno comunicate successivamente all'assegnazione della mobilità.

9.3 Integrazione ministeriale

Al fine di incentivare la mobilità studentesca, l'Università di Siena erogherà dei contributi economici integrativi finanziati con il "Fondo Giovani" del MUR.

Il contributo integrativo è definito in base alla fascia ISEE dello studente/della studentessa.

Si precisa che l'erogazione del contributo integrativo è soggetta all'effettiva disponibilità dei fondi. La graduatoria viene stilata sulla base della somma fra il punteggio di merito e la conoscenza linguistica, mentre l'importo mensile viene graduato sulla condizione economica ovvero la fascia (da 0A a 4K) presente in

Segreteria on-line al momento della pubblicazione della graduatoria. L'ammontare dell'importo mensile sarà pubblicato all'interno della graduatoria di assegnazione dell'integrazione ministeriale.

9.4 Contributo regionale

L'Azienda DSU Toscana concede integrazioni della borsa di studio per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale riconosciuti dal proprio corso di studi. Per poter accedere al contributo è necessario essere vincitori di borsa di studio per l'anno accademico in corso e contemporaneamente essere ammessi dall'Università a partecipare a tali programmi per il medesimo anno accademico.

L'integrazione della borsa è quantificata in un contributo forfettario mensile omnicomprendivo.

Per maggiori informazioni è possibile consultare il sito internet <https://www.dsu.toscana.it/web/ardsu/-/contributo-mobilit%C3%A0-internazionale>

9.5 Contributo viaggio "green"

E' previsto un contributo ad hoc per i viaggi cosiddetti "green", ossia per il raggiungimento della sede ospitante A/R tramite mezzi di trasporto sostenibili (bicycle, bus, carpooling, treno). Il contributo è di Euro 50,00 + 2 giorni di supporto individuale (importo mensile/30 giorni).

Non sono considerati mezzi sostenibili l'aereo, la nave, l'automobile e la motocicletta. Tale contributo sarà calcolato al termine della mobilità a fronte della consegna della documentazione finale richiesta e quindi incluso nel saldo.

9.6 Contributo DFCLAM

Grazie al finanziamento MIUR per i Dipartimenti di eccellenza, il Dipartimento ha deciso di erogare 13 borse di € 1.000 ciascuna (vedere tabella) quale integrazione al contributo europeo per i programmi di mobilità da destinare agli/alle studenti/esse iscritti/e alle Lauree Magistrali di Lettere Classiche e Lettere Moderne ed alle Lauree triennali di Studi letterari e filosofici (SLF) e Lingue per la Comunicazione interculturale e d'Impresa (LCII) del DFCLAM che siano risultati/e assegnatari/e per una destinazione Erasmus, da attribuire in base alla graduatoria stabilita dagli Uffici competenti e purché il periodo di studio all'estero non sia inferiore a 4 mesi e durante tale soggiorno lo/a studente/ssa consegua almeno 18 CFU. Se tali condizioni non fossero realizzate dagli/dalle assegnatari/e il Dipartimento si riserva di richiedere una restituzione, parziale o totale, degli importi erogati.

L'importo della borsa verrà versato agli/alle studenti/esse assegnatari/e in un'unica soluzione, dopo l'invio dell'Erasmus certificate e del titolo di viaggio di andata.

N.	Importo	Corso di laurea
5	1.000,00	Erasmus - Lauree Magistrali
3	1.000,00	Erasmus Lauree Magistrali - Regno Unito
2	1.000,00	Erasmus - SLF e LCII
3	1.000,00	Erasmus - SLF e LCII - Regno Unito

Il DFCLAM si riserva di modificare la distribuzione delle borse, in relazione al numero di candidature presentate per ciascuna categoria e comunque sempre seguendo l'esito delle graduatorie.

9.7 Modalità di pagamento

Il contributo europeo di cui ai punti 9.1 e 9.2. verrà erogato in due soluzioni:

- l'80% viene versato entro 30 giorni dalla trasmissione dell'Erasmus Certificate, attestante l'effettivo inizio della mobilità, e del titolo di viaggio di andata. La modalità di trasmissione dei documenti è pubblicata nella pagina web Erasmus for studies/durante il soggiorno: <https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/studio-e-ricerca-allestero/erasmus-studies/durante-il-soggiorno>

- il saldo è corrisposto a seguito del completamento della procedura richiesta dopo il termine della mobilità. Si veda la procedura descritta nella pagina web Erasmus for studies/al rientro: <https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/studio-e-ricerca-allestero/erasmus-studies/al-rientro>

Il contributo integrativo ministeriale di cui al punto 9.3. verrà erogato in due soluzioni:

- 50% dopo l'invio dell'Erasmus certificate
- il saldo al termine della mobilità a seguito del completamento della procedura richiesta dopo il termine della mobilità

Durata. Se la durata del periodo di mobilità è inferiore rispetto alla durata indicata nell'accordo finanziario, fermo restando che la durata effettiva in presenza non potrà essere mai inferiore ai 60 giorni, si applica la seguente regola:

1. differenza > 5 giorni: il totale del contributo è calcolato considerando le date dell'Erasmus certificate
2. differenza ≤ 5 giorni: il totale del contributo è calcolato considerando le date dell'accordo finanziario

Se la durata del periodo di mobilità effettivamente svolto è superiore a più di 5 giorni rispetto a quella indicata nell'accordo finanziario, il totale del contributo è calcolato considerando le date dell'accordo finanziario. Il periodo eccedente non è coperto dal contributo.

9.8 Prolungamento

Il periodo aggiuntivo non è coperto da contributo economico.

10-Restituzione del/i contributi

E' possibile incorrere nella non corresponsione del saldo o restituzione totale dei contributi nei seguenti casi:

- mancata compilazione dell'EU survey: non è corrisposto il saldo
- riduzione del periodo di mobilità: restituzione della differenza fra anticipo ricevuto e totale del contributo per l'effettivo periodo di mobilità da parte del/la partecipante
- mancato invio dell'Erasmus certificate: annullamento della mobilità e restituzione totale del contributo ricevuto da parte del/la partecipante
- mancato superamento di almeno uno degli esami nel learning agreement: mobilità rendicontata a *zero grant* e restituzione totale del contributo ricevuto da parte del/la partecipante

11-Copertura assicurativa

Durante le attività didattiche all'estero, ogni partecipante allo scambio è coperto/a, da polizza assicurativa a carico dell'Università di Siena per infortuni e responsabilità civile leggera verso terzi (<https://www.unisi.it/ateneo/lavorare-unisi/servizi-di-economato/assicurazioni>).

Per il soggiorno all'estero nei Paesi dell'Unione Europea e nei tre paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein e Norvegia), ogni partecipante dovrà portare con sé la Tessera Sanitaria Europea (T.E.A.M. – European Health Insurance Card) ed eventualmente richiedere informazioni alla propria ASL. Ulteriori informazioni in merito al funzionamento del sistema sanitario dei paesi partecipanti al programma sono disponibili al seguente link: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1021&langId=it>

12-Procedura di riconoscimento delle attività didattiche svolte all'estero

Al termine del periodo di studio Erasmus, l'Ateneo garantisce il pieno riconoscimento delle attività realizzate all'estero e certificate dall'università di destinazione tramite la trasmissione del transcript of records. Il

riconoscimento dei periodi di studio è effettuato dagli Uffici Servizi agli studenti secondo la procedura indicata nel documento “Procedura di riconoscimento dei periodi di studio e formazione all’estero svolti nell’ambito dei programmi di mobilità internazionale”, pubblicato nella pagina: <https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/riconoscimento-attivita%20didattiche-svolte-allester>

Allo/a studente/ssa che, durante il periodo di mobilità all’estero, avesse svolto attività di ricerca e preparazione della tesi di laurea/laurea magistrale, può essere riconosciuta l’attività svolta attraverso l’attribuzione di una parte dei crediti previsti dall’ordinamento didattico per la prova finale del proprio corso di studio. La procedura è dettagliata nel documento “Riconoscimento crediti per preparazione tesi di laurea/laurea magistrale durante periodo mobilità outgoing”, pubblicato nella pagina web: <https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-students/riconoscimento-attivita%20didattiche-svolte-allester>

13-Contributo di merito

L’Ateneo ha stanziato dei fondi finalizzati a integrare le borse di mobilità degli studenti e le studentesse più meritevoli. Alla fine della mobilità, sarà erogato un contributo per il merito calcolato in base al numero di crediti conseguiti durante il periodo di studio all’estero come dalla seguente tabella.

Per crediti conseguiti si intende il numero di crediti che sono stati riconosciuti nella carriera degli studenti secondo le procedure descritte nell’articolo 12.

Scaglione	1 semestre	2 semestri
1	15-20 crediti	30-40 crediti
2	21-25 crediti	41-50 crediti
3	26-30 crediti	51-60 crediti

Gli importi del contributo verranno definiti in seguito al numero di studenti/esse che hanno effettivamente svolto la mobilità e aventi diritto al contributo.

Gli/Le studenti/esse assegnatari/ie e l’ammontare del contributo sarà pubblicato sulla pagina web Erasmus for studies: <https://www.unisi.it/internazionale/outgoing-exchange-students/studio-e-ricerca-allester/erasmus-studies>

Agli studenti e alle studentesse che hanno effettuato una mobilità per ricerca tesi e hanno ottenuto il riconoscimento di un numero di crediti secondo le modalità definite nel documento “Riconoscimento crediti per preparazione tesi di laurea/laurea magistrale durante periodo mobilità outgoing”, sarà corrisposto il contributo per il merito in seguito alla discussione della tesi di laurea/laurea magistrale e la conseguente registrazione in carriera dei crediti riconosciuti.

14-Trattamento e riservatezza dei dati personali

Per quel che concerne i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al programma Erasmus+, l’Università di Siena, in linea con quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, informa che tali dati verranno trattati secondo i principi stabiliti dall’art. 5 (liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, esattezza, minimizzazione del trattamento, limitazione della conservazione, ecc.). Inoltre il conferimento dei dati richiesti con la presente documentazione è obbligatorio ai fini del procedimento per il

quale sono raccolti e saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al bando e, nella misura strettamente necessaria, potranno essere comunicati ai responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE (ad esempio i soggetti che curano applicazioni in outsourcing o in hosting per conto dell'Ateneo).

In qualità di interessato al trattamento, il candidato potrà esercitare nei confronti dell'Università di Siena tutti i diritti previsti dall'articolo 15 e ss. del Regolamento europeo (*accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e revoca del consenso*).

Si invita a prendere attenta visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, pubblicata sul portale di Ateneo – sezione Privacy <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy>

Tabella N. 1

Centro Linguistico di Ateneo

Valutazione competenza linguistica dei candidati Erasmus for studies	
Certificazione Internazionale riconosciuta dal CLA oppure idoneità oppure esame di lingua in carriera	
A1	17 punti
A2	19 punti
B1	22 punti
B2	26 punti
C1	29 punti
C2	30 punti