



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

**AVVISO DI SELEZIONE  
DOUBLE DEGREE PROGRAMMES 2020/2021**

**Corso di Laurea magistrale in Archeologia – LM 2 – Università di Siena  
Master Archéologie, Sciences pour l'archéologie – Université Rennes 2**

**1 – Oggetto**

E' indetta una selezione per posti di mobilità nell'ambito del Programma di collaborazione con la Université Rennes 2 (Francia) che consente agli studenti iscritti al Corso di Laurea magistrale in Archeologia di conseguire un doppio titolo di laurea.

**2 – Destinatari e requisiti per l'ammissione**

Possono partecipare alla selezione gli studenti regolarmente iscritti al primo anno del Corso di Laurea magistrale in Archeologia.

I candidati dovranno possedere una conoscenza certificata della lingua francese.

I vincitori, durante il periodo all'estero previsto dal programma di scambio, dovranno risultare regolarmente iscritti all'Università di Siena.

**3– Descrizione programma e posti disponibili**

Presso la **Université Rennes 2** gli studenti dell'Università di Siena che completeranno con successo il Programma conseguiranno il titolo di *Master Archéologie, Sciences pour l'archéologie*.

Sono disponibili 4 posti. Al fine di conseguire il doppio titolo gli studenti vincitori dovranno trascorrere il primo semestre del secondo anno della Laurea Magistrale presso la Université Rennes 2, dove seguiranno il percorso M2 "*Archéologie des périodes historiques*" del *Master Archéologie, Sciences pour l'archéologie* e seguiranno gli insegnamenti previsti dalla convenzione.

Al fine di partecipare al Programma gli studenti vincitori dovranno aver conseguito tutti i CFU del I anno previsti dal proprio piano di studio entro la sessione di luglio 2020. In caso di mancato raggiungimento di tale requisito entro i termini richiesti, il caso sarà sottoposto al Comitato per la didattica di riferimento, che valuterà l'opportunità o meno di mantenere lo studente nel programma.

Durante il quarto semestre (2° semestre del secondo anno), gli studenti dovranno ritornare nella propria istituzione d'origine e redigere la tesi necessaria a ottenere i due titoli.

La tesi dovrà essere discussa nell'Università di appartenenza, sarà redatta in lingua italiana e corredata da un riassunto di 10-15 pagine in lingua francese. Essa avrà validità in entrambe le Università, secondo i rispettivi regolamenti didattici.

Maggiori informazioni sono disponibili sul sito del Dipartimento di Scienze Storiche e dei beni culturali:  
<https://archeologia.unisi.it/it/opportunita/double-degree>



# UNIVERSITÀ DI SIENA

1240

## 4 – Costi

Gli studenti che partecipano al Double Degree non dovranno sostenere i costi d'iscrizione presso l'Università Partner, ma dovranno risultare regolarmente iscritti ai sopra citati corsi magistrali dell'Università degli Studi di Siena. Saranno a carico dello studente i costi di assicurazione, viaggio e soggiorno presso la sede estera.

Gli studenti risultati assegnatari riceveranno un contributo economico sulla base dell'ISEE (in osservanza al DM. 1047 del 29/12/2017) secondo quanto riportato nella seguente tabella:

ISEE	Importo mensile per borsa di mobilità
$ISEE \leq 13.000$	€ 500
$13.000 < ISEE \leq 21.000$	€ 450
$21.000 < ISEE \leq 26.000$	€ 400
$26.000 < ISEE \leq 30.000$	€ 350
$30.000 < ISEE \leq 40.000$	
$40.000 < ISEE \leq 50.000$	
$ISEE > 50.000$	

I contributi saranno erogati secondo la seguente tempistica:

- un acconto pari a 3 mensilità previo invio del certificato di permanenza compilato e sottoscritto dall'Università ospitante attestante la data di arrivo dello studente all'indirizzo [internazionale@unisi.it](mailto:internazionale@unisi.it)
- il saldo successivamente alla consegna della documentazione finale (cfr. art. 8).

Prima della partenza lo studente dovrà inserire i propri **dati bancari** (conto corrente o carta di cui è intestatario o co-intestatario) sul sistema di Segreteria on-line dell'Ateneo (Home>Anagrafica, Dati bancari. Scegliere Bonifico bancario o postale) seguendo le istruzioni riportate al seguente link: [https://www.unisi.it/sites/default/files/manuale\\_iban\\_0.pdf](https://www.unisi.it/sites/default/files/manuale_iban_0.pdf)

Alcune carte ricaricabili hanno un tetto per gli accrediti. Verificare tale vincolo prima di inserire i dati nella Segreteria on-line.

Gli studenti che hanno la residenza all'estero devono inserire anche il domicilio in Italia (Home>Anagrafica). Il mancato inserimento non darà luogo al pagamento del contributo finanziario.

I vincitori continueranno a usufruire di eventuali assegni di studio o borse di studio nazionali di cui sono beneficiari.

Gli studenti risultati vincitori al concorso indetto dall' A.R.D.S.U. (Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario) per la borsa di studio a.a. 2019/2020, potranno richiedere anche l'assegnazione della borsa di studio regionale per la mobilità internazionale. Per maggiori informazioni è possibile consultare il sito internet [www.dsu.toscana.it](http://www.dsu.toscana.it) o fare riferimento allo 0577/760819 o all'indirizzo mail [cghezzi@dsu.toscana.it](mailto:cghezzi@dsu.toscana.it).

Durante il periodo di mobilità all'estero è prevista la possibilità di cedere il proprio posto letto a uno studente straniero in mobilità a Siena. La procedura è obbligatoria per gli assegnatari di residenza universitaria, facoltativa per chi risulta domiciliato presso un alloggio privato. Il modulo da riempire per la disponibilità del posto letto è reperibile tra la modulistica pubblicata sulle pagine web della Divisione Relazioni Internazionali:

<https://www.unisi.it/internazionale/studio-e-stage-allestero/studio-e-ricerca-allestero/doppi-titoli-double-degrees/prima>



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240

### 5 – Selezione dei candidati e formulazione della graduatoria

La selezione degli studenti sarà affidata a una commissione composta da almeno tre (3) docenti afferenti al Corso di studi coinvolto nel Programma nominati dal Comitato per la didattica.

Gli studenti saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

- lettera motivazionale;
- Curriculum Vitae;
- livello di conoscenza della lingua francese;
- carriera universitaria.
- colloquio individuale.

Nel colloquio, che sarà tenuto in lingua francese, si approfondiranno le motivazioni, il progetto di studio, nonché il background dello studente.

Sulla base dei criteri indicati verrà stilata una graduatoria degli idonei. Sarà assegnato un punteggio (massimo 100 punti) per ciascuno dei seguenti aspetti:

CV (30%)	da 0 a 30 punti
CARRIERA (30%)	da 0 a 30 punti
LETTERA MOTIVAZIONALE (10%)	da 0 a 10 punti
CONOSCENZA LINGUA FRANCESE (10%)	da 0 a 10 punti
COLLOQUIO (20%)	da 0 a 20 punti

I posti saranno assegnati fino alla concorrenza dei posti disponibili in base alla graduatoria.

Si fa presente che la graduatoria sarà “con riserva”: la partenza dello studente sarà vincolata al conseguimento crediti previsti per il 1 anno (entro la sessione di luglio 2020), salvo casi espressamente autorizzati con delibera del Comitato per la didattica di riferimento.

Qualora dovessero rendersi disponibili posti in numero maggiore di quelli indicati nel presente bando, si provvederà ad assegnare i posti aggiuntivi in base alla graduatoria stilata.

La data del colloquio verrà comunicata ai candidati dopo la scadenza del bando e non potrà essere modificata, coloro che non potranno essere presenti saranno considerati, ai fini della selezione, non valutabili in quanto assenti.

### 6 – Accettazione/Rinuncia

I vincitori riceveranno tutte le comunicazioni, compreso l'esito della selezione, a mezzo e-mail e dovranno immediatamente attivarsi per avviare le procedure di application presso l'Università assegnata. Eventuali rinunce dovranno essere comunicate tempestivamente all'ufficio affinché vi siano i tempi per provvedere alla nomina del candidato collocato in graduatoria nella posizione immediatamente successiva.

### 7- Procedure previste per l'accettazione presso l'Università ospitante

A seguito dell'accettazione i vincitori dovranno attivarsi per l'espletamento delle procedure per l'application prevista dall'Università ospitante.

I vincitori dovranno altresì provvedere all'invio della documentazione richiesta dall'Università straniera secondo le modalità da questa indicate. Qualora i vincitori non rispettassero le modalità sopra indicate, l'Università di Siena non potrà essere ritenuta responsabile per la mancata accettazione da parte dell'Università ospitante, e comunque l'accettazione definitiva spetta all'Università ospitante e in nessun caso l'Università di Siena può interferire con tale decisione o modificarla.



# UNIVERSITÀ DI SIENA

1240

Si fa presente che le informazioni indicate nel bando potranno subire variazioni in seguito ad eventuali indicazioni dell'Università ospitante. In tal caso l'Università di Siena non sarà responsabile per le modifiche apportate rispetto ai termini previsti dal bando.

## **8 – Documentazione da far pervenire alla Divisione Relazioni Internazionali e all'Ufficio Studenti e didattica**

All'arrivo presso l'università ospitante i vincitori dovranno presentarsi presso l'Ufficio competente (Relazioni Internazionali, Mobilità studenti ecc.) per segnalare il proprio arrivo, facendo registrare la data esatta di inizio del periodo di mobilità sul certificato di permanenza da inviare alla Divisione Relazioni Internazionali all'indirizzo [internazionale@unisi.it](mailto:internazionale@unisi.it).

Al termine del periodo di studio trascorso presso l'Università ospitante, i vincitori sono tenuti a far pervenire alla Divisione Relazioni Internazionali per email all'indirizzo [internazionale@unisi.it](mailto:internazionale@unisi.it) la seguente documentazione:

- certificato di permanenza ufficiale sottoscritto dall'università ospitante attestante l'effettivo periodo di studio con l'indicazione delle date di arrivo e di partenza;
- copia del *Transcript of Records*. Il Transcript of records originale dovrà essere consegnato all'Ufficio Studenti e didattica del dipartimento di afferenza;
- modulo della Relazione Finale debitamente compilato.

Modulistica e procedure sono riportate sulle seguenti pagine web:

<https://www.unisi.it/internazionale/doppi-titoli-double-degrees>

Gli studenti che non trasmetteranno alla Divisione Relazioni Internazionali la documentazione richiesta elencata sopra non riceveranno il saldo del contributo economico.

Al termine del percorso, gli studenti sono tenuti a far pervenire sia alla Divisione relazioni internazionali che al proprio Ufficio studenti copia del titolo conseguito presso l'Università di Rennes 2.

## **9 - Domande di ammissione**

Le domande, redatte sul modulo disponibile sul sito web, gli allegati e la copia di un documento di identità, dovranno essere inviati esclusivamente tramite e-mail in un unico file pdf a [internazionale@unisi.it](mailto:internazionale@unisi.it) tramite il proprio indirizzo istituzionale del dominio unisi.it (i documenti che perverranno da altri domini non saranno presi in considerazione). La mail dovrà obbligatoriamente arrecare come oggetto la seguente dicitura: **Candidatura Bando DD Archeologia 2020-2021.**

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore **23:59 di lunedì 16 marzo 2020.**

Alla domanda di candidatura dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Autocertificazione relativa all'iscrizione presso l'Università di Siena e agli esami sostenuti;
- Autocertificazione relativa al conseguimento della laurea triennale, alla votazione finale riportata e agli esami sostenuti con relative votazioni;
- Lettera di motivazione;
- Curriculum Vitae in francese;
- Certificato attestante la conoscenza della lingua francese o idoneità linguistica accademica

Nel caso la documentazione allegata non fosse completa, la domanda verrà automaticamente esclusa dalla selezione previa comunicazione all'interessato.



### **10-Trattamento e riservatezza dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 e visto l'art. 24 del D.L. 196/2003 i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di candidature al presente bando saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.L. 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali.

Siena, data della firma digitale

Il Direttore Generale  
Emanuele Fidora