



Allegato 1

## BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI FONDI ALLE ATTIVITÀ CULTURALI E SOCIALI DEGLI STUDENTI A.A 2018/2019

### Art. 1 Finalità

1. L'Università di Siena invita per l'A.A. 2018/2019 a presentare proposte relative alle attività culturali e sociali promosse dagli studenti iscritti all'Ateneo.
2. La disponibilità finanziaria è di € 100.000= a favore delle iniziative e attività culturali e sociali promosse dagli studenti dell'Ateneo.

### Art. 2 Requisiti per l'ammissione

1. Possono concorrere ai finanziamenti di cui al presente bando:
  - a. le Associazioni studentesche con rappresentanti negli organi statuari dell'Ateneo;
  - b. i Gruppi di studenti universitari liberamente costituiti, attraverso la raccolta di **almeno n. 50 firme** di studenti dell'Università di Siena regolarmente iscritti all'a.a.2018/2019, in corso o fuori corso da non più di un anno oltre la durata legale del corso di studi.
2. Le firme devono essere apposte in presenza del personale dell'Ufficio borse e incentivi allo studio, nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30.
3. Saranno inoltre allestiti dall'Ufficio borse e incentivi allo studio i seguenti punti di raccolta firme:
  - **lunedì 17 giugno**, raccolta firme San Francesco (dalle ore 10 alle ore 12)
  - **lunedì 17 giugno**, raccolta firme San Niccolò (dalle ore 10 alle ore 12)
  - **martedì 18 giugno**, raccolta firme Via Mattioli (dalle ore 10 alle ore 12)
  - **giovedì 20 giugno**, raccolta firme San Miniato (dalle ore 10 alle ore 13)
  - **giovedì 4 luglio**, raccolta firme San Miniato (dalle ore 10 alle ore 13)
4. Per la sede di Arezzo, la raccolta delle firme è possibile recandosi presso l'ufficio studenti e didattica, nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.30.
5. Lo stesso **studente non può firmare per più gruppi**.

### Art. 3 Domanda e termine di presentazione

1. Le domande devono pervenire entro il giorno **8 luglio 2019** esclusivamente tramite email, in formato pdf, all'indirizzo: [iniziative.studenti@unisi.it](mailto:iniziative.studenti@unisi.it) .
2. La richiesta deve essere presentata dal presidente dell'associazione o dal responsabile del gruppo, inviando via email i seguenti documenti:
  - **Modello A**, allegato al presente bando, in cui sono indicati il referente e il supplente dell'iniziativa, responsabili nei confronti dell'Università e di terzi della regolare attuazione del progetto, con relativi indirizzi e recapiti;



- **Modello B**, allegato al presente bando, contenente la descrizione dettagliata del progetto;
  - Una **copia dello Statuto** per i soggetti di cui al precedente art. 2, comma 1, lettera a.;
  - **Modello C**, allegato al presente bando, nel caso dei Gruppi di cui al precedente art. 2, comma 1 lettera b., per i quali è richiesto il numero minimo di firmatari.
3. Qualora l'Associazione/Gruppo richieda il finanziamento di più progetti, deve essere compilato il modello B per ogni progetto.
  4. Non sono finanziate iniziative che assumono funzione sostitutiva di attività curriculari assimilabili alla didattica e le iniziative di carattere esclusivamente sportivo.

#### **Art. 4 Commissione e valutazione**

1. La valutazione delle proposte e l'assegnazione dei finanziamenti sono affidate alla Commissione consiliare paritetica, nominata dal Consiglio di Amministrazione e composta da due docenti e da due rappresentanti degli studenti.
2. I criteri per la valutazione delle proposte, sono i seguenti:
  - a. rilevanza culturale e sociale della proposta:** viene considerato il valore del contenuto, i metodi e le tecniche comunicative, la qualità dei relatori e dei programmi;
  - b. ampiezza dei destinatari:** viene considerato il coinvolgimento del maggior numero di studenti dell'Ateneo afferenti a più Dipartimenti;
  - b. fattibilità del progetto e attinenza alla realtà universitaria:** le diverse fasi dell'iniziativa devono essere descritte in maniera dettagliata, indicando le modalità di svolgimento e le necessarie risorse finanziarie ed umane, in relazione all'attuabilità dell'iniziativa.
3. La Commissione, qualora riscontri similarità nella struttura e nella finalità delle proposte ritenute meritevoli, può proporre ai responsabili l'aggregazione delle iniziative, ove possibile, per una migliore allocazione delle risorse e per favorire la realizzazione del progetto.
4. Il responsabile o il supplente del progetto viene convocato dalla Commissione per presentare i contenuti del progetto e le necessità di finanziamento.
5. Le proposte ammesse saranno finanziate in base ad una valutazione delle effettive necessità economiche; la Commissione può decidere il finanziamento totale o parziale dell'importo indicato nel preventivo del progetto.
6. Il verbale della Commissione è pubblico.
7. L'elenco delle iniziative ammesse al finanziamento sarà pubblicato con i relativi importi finanziati, nelle pagine web dell'Ufficio borse e incentivi allo studio, [www.unisi.it/borse](http://www.unisi.it/borse) menu *Associazioni studentesche*.
8. Il materiale relativo alla pubblicità delle iniziative deve riportare la dicitura **"Iniziativa realizzata con il contributo dell'Università di Siena"**.

#### **Art. 6 Rendicontazione e liquidazione**

1. Le attività devono essere svolte e rendicontate entro il 30 aprile 2020.
2. Le procedure contabili e amministrative delle iniziative finanziate devono essere gestite in base al Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità e nel rispetto delle normative vigenti.
3. Le richieste di rimborso devono essere presentate in originale entro il 30 aprile 2020 all'Ufficio borse e



incentivi allo studio, secondo le modalità descritte nelle Linee guida allegate al presente bando (**All.D**), e disponibili all'indirizzo: [www.unisi.it/borse](http://www.unisi.it/borse) menu *Associazioni studentesche*.

#### **Art. 7 Trattamento e tutela dei dati personali. Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR**

1. Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'Università degli Studi di Siena esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità di gestione del presente bando. L'Università si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni forniti dai candidati, che saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.lgs. 196/2013 Codice privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso. I candidati potranno far valere i loro diritti (artt. 15 e seguenti del Regolamento UE) rivolgendosi al Titolare della protezione dei dati scrivendo alla casella e-mail [segreteria.rettore@unisi.it](mailto:segreteria.rettore@unisi.it) o alla PEC [rettore@pec.unisipec.it](mailto:rettore@pec.unisipec.it).
2. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro-tempore prof. Francesco Frati. L'informativa sul trattamento dei dati può essere acquisita alla pagine web <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy>
3. Lo studente, firmando il modulo di accettazione dell'incarico, autorizza, in relazione allo svolgimento e all'organizzazione delle attività istituzionali della collaborazione, l'Università degli Studi di Siena a utilizzare i propri dati relativi ai recapiti postali, telefonici e di posta elettronica indicati nel suddetto modulo.
4. Il conferimento dei dati è obbligatorio per concorrere al finanziamento, per cui l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 8 Responsabile del procedimento**

1. Il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Ufficio borse e incentivi allo studio.
2. Il bando e il modulo per la raccolta delle firme sono disponibili all'indirizzo: [www.unisi.it/borse](http://www.unisi.it/borse) menù *Associazioni studentesche*.