



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

DIVISIONE PERSONALE
TECNICO AMMINISTRATIVO

Disposizione del Direttore generale

Classificazione: I/9

N. allegati: 0

AGGIORNAMENTO TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, ATTIVITA', AFFARI - UFFICIO CONCORSI

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il regolamento di attuazione della legge 7 agosto 1990 n. 241 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, emanato con D.R. n. 1037 del 30 maggio 2007 e s.m.i.;
- visto il d. lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- visto il d. lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e s.m.i. “attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- vista la legge 30 dicembre 2010 n. 240 e s.m.i., recante “norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018 – triennio 2016-2018;
- visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012 e modificato con D.R. n. 93/2015 del 28 gennaio 2015;
- vista la D.D.A. n. 63 del 19 maggio 2011 con cui si è provveduto al riassetto provvisorio dei servizi generali dell’Università degli Studi di Siena secondo le linee generali e sulla base degli obiettivi descritti nella proposta presentata dal Direttore Amministrativo al Consiglio di Amministrazione del 4 marzo 2011 e dallo stesso condivisa, e con cui si è provveduto ad attribuire i relativi incarichi di responsabilità;
- visti i successivi atti di organizzazione interna delle unità organizzative dell’Ateneo, in cui sono stati altresì attribuiti gli incarichi di responsabilità delle unità organizzative stesse;
- considerata la richiesta da parte della Responsabile dell’Ufficio concorsi, Rossana Cimato, di aggiornare la tabella procedimenti amministrativi/attività/affari della suddetta unità organizzativa;
- ravvisata pertanto la necessità, alla luce dei cambiamenti organizzativi intercorsi, di aggiornare la tabella procedimenti amministrativi/attività/affari relativamente all’Ufficio concorsi;



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

DISPONE

Per le finalità di cui in premessa, a decorrere dalla data del protocollo del presente provvedimento, la tabella procedimenti amministrativi/attività/affari relativamente all'Ufficio concorsi (Responsabile Rossana Cimato) è aggiornata come segue:

Classificazione	Titolo	Classe	NOME Procedimento/Attività/Affare	Tipologia
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Personale tecnico amministrativo e dirigente - Concorso e/o selezione per rapporti di lavoro a tempo indeterminato</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 01	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Personale tecnico amministrativo e dirigente - Concorso e/o selezione per rapporti di lavoro a tempo determinato</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
II - 07	Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia	Consiglio di Amministrazione	<i>Direttore Generale - Selezione</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Personale docente - Chiamata di professori mediante procedure comparative e valutative</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Tecnologo di ricerca - Concorsi e selezioni a tempo determinato</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Collaboratori ed esperti linguistici - CEL - Concorsi e selezioni a tempo determinato</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Collaboratori ed esperti linguistici - CEL - Concorsi e selezioni a tempo indeterminato</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Procedure di valutazione dei ricercatori a tempo determinato con contratto di cui all'art. 24 co. 3 lettera B) legge 240/2010</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Conferimento di assegni di ricerca con fondi dell'amministrazione centrale</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>

VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Procedure valutative per posti di Professore Associato e Ordinario</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Procedure concorsuali Progressioni economiche orizzontali</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Procedure concorsuali Progressioni economiche verticali</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Procedure per il collocamento obbligatorio degli appartenenti alle categorie protette</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>
VII - 1	Personale	Concorsi e selezioni	<i>Selezione Ricercatore a tempo determinato (art- 24 L. 240/2010)</i>	<i>Procedimento amministrativo D.Lgs. 33/2013</i>

Siena, data della firma digitale

Il Direttore generale
Emanuele Fidora

La Responsabile del procedimento
Laura Goracci