



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE,
ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE

Disposizione del Direttore generale

Classificazione: VII/4

N. allegati: 1

**PROVVEDIMENTI DI ORGANIZZAZIONE: FUNZIONI SPECIALISTICHE E DI RESPONSABILITÀ'
DEFINIZIONE NUMERO E AMBITI**

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il regolamento di attuazione della legge 7 agosto 1990 n. 241 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, emanato con D.R. n. 1037 del 30 maggio 2007 e s.m.i.;
- visto il d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e in particolare l’art. 5, comma 2;
- visto il regolamento per l’individuazione dei criteri di organizzazione degli uffici e dei servizi centrali di Ateneo e per l’attribuzione delle posizioni funzionali di maggiore rilevanza, emanato con D.R. n. 1024 del 29.5.2007 e s.m.i.;
- vista la legge 30 dicembre 2010 n. 240 e s.m.i., recante “norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Università, quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007, sottoscritto il 16 ottobre 2008, e, in particolare, l’art. 91 comma 1;
- visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al comparto istruzione e ricerca, triennio normativo e biennio economico 2016-2018, sottoscritto il 19 aprile 2018, e, in particolare, l’art. 64 comma 2d;
- visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012 e modificato con D.R. n. 93/2015 del 28 gennaio 2015;
- vista la D.D.A. n. 63 del 19 maggio 2011 con cui si è provveduto al riassetto provvisorio dei servizi generali dell’Università degli Studi di Siena secondo le linee generali e sulla base degli obiettivi descritti nella proposta presentata dal Direttore amministrativo al Consiglio di Amministrazione del 4 marzo 2011 e dallo stesso condivisa, e con cui si è provveduto ad attribuire i relativi incarichi di responsabilità;
- visti i successivi atti di organizzazione delle unità organizzative d’Ateneo (U.O.);
- vista la D.D.G. prot. n. 212858 del 27 dicembre 2019 relativa ai criteri generali per la graduazione degli incarichi al personale della categoria D e al personale categoria EP, contenente l’atto oggetto di confronto con le organizzazioni sindacali ai sensi dell’art. 42, co. 6, lett. F, del CCNL “Istruzione e Ricerca” del 19 aprile 2018, che, tra l’altro, indica che le funzioni specialistiche e di responsabilità, assegnate direttamente dal Direttore generale, hanno durata annuale e sono rinnovabili;
- considerato che il predetto atto prevede che l’attribuzione di funzione specialistiche e di responsabilità è correlata a:
 - obblighi derivanti da disposizioni normative e/o regolamentari (REG);
 - progetti/processi definiti dal Piano della performance (PIP);



UNIVERSITÀ DI SIENA

1240

- responsabilità di attività specifiche finalizzate a precisi compiti che per l'entità delle attività non possono essere poste interamente in capo al solo capo ufficio e che richiedono una particolare specializzazione professionale (ATT).
- vista la nota del Direttore generale prot. n. 210928 del 18 dicembre 2020 relativa alle proposte ai fini della presentazione nella seduta del C.d.A del 29 gennaio 2021 del Piano Integrato della Performance (PIP) 2021-2023 e al fine della definizione degli ambiti e del numero delle funzioni specialistiche e di responsabilità 2021 e la successiva integrazione con nota del Direttore generale prot. n. 2116 del 1 gennaio 2021;
- viste le delibere del Consiglio di Amministrazione del 22 gennaio 2021, con cui è stato adottato il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) dell'Università degli studi di Siena e del 29 gennaio 2021, con cui è stato adottato il Piano integrato della performance (PIP) 2021/2023 dell'Università degli studi di Siena, rettificato nelle sedute del 23 luglio 2021 e 24 settembre 2021;
- vista la D.D.G. rep. n. 4039/2020 (prot. n. 212077 del 21 dicembre 2020) relativa alla costituzione del Gruppo di lavoro: "Referenti Ciclo della Performance 2021-2023" – GdL PIP 21/23;
- considerato che, a seguito dell'emergenza sanitaria per Covid 19, analogamente a quanto avvenuto sul territorio nazionale, anche le Università sono state chiamate a mettere in atto ingenti misure organizzative finalizzate al contrasto e al contenimento dell'epidemia causata dal virus SARS-CoV-2;
- sentiti i dirigenti, i responsabili di U.O. di I e II livello d'Ateneo;
- informate la RSU e le OO.SS di Ateneo;
- fatte salve eventuali ulteriori modifiche organizzative volte al miglioramento dell'efficacia/efficienza dei servizi erogati, nonché al perseguimento degli obiettivi dell'Ateneo;

DISPONE

1. Le funzioni specialistiche e di responsabilità correlate a obblighi derivanti da disposizioni normative e/o regolamentari (REG) sono individuate nell'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente provvedimento.
2. Le funzioni specialistiche e di responsabilità correlate a progetti/processi definiti dal Piano della performance 2021/2023 (PIP) sono individuate nell'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente provvedimento.
3. Le funzioni specialistiche e di responsabilità correlate a responsabilità di attività specifiche finalizzate a precisi compiti che per l'entità delle attività non possono essere poste interamente in capo al solo capo ufficio e che richiedono una particolare specializzazione professionale (ATT) sono individuate nell'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente provvedimento.
4. Con successivo atto verranno individuati gli assegnatari delle suddette funzioni la cui decorrenza sarà definita sulla base delle indicazioni dei responsabili di struttura (effettivo svolgimento delle attività nell'anno), tenendo anche conto dell'incidenza che il periodo di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ha esercitato sulle attività delle strutture, nonché del periodo di svolgimento e/o della rilevanza delle attività svolte nel contesto delle priorità dell'Ateneo.

Siena, data della firma digitale

Il Direttore generale
Emanuele Fidora

Visto
La Responsabile del procedimento
Clara Pluchino

ALLEGATI

1. definizione numero e ambiti funzioni specialistiche e di responsabilità

Allegato 1

NUMERO	TIPOLOGIA	AMBITO FUNZIONE SPECIALISTICA E DI RESPONSABILITA'
1	REG	Ufficiale rogante
1	REG	Trasparenza e anticorruzione
1	REG	Energy Manager
1	REG	Mobility Manager
1	REG	Cybersecurity
1	REG	Referente statistico d'Ateneo
1	REG	Avvocatura d'Ateneo
1	REG	Organismo preposto al benessere degli animali dell'Università di Siena (OPBA UNISI)
8	REG (TOTALE)	
1	PIP	5SOS-LAG VERSO L'UNIVERSITA' SOSTENIBILE - LAVORO AGILE
2	PIP	2INT-MOB * POTENZIAMENTO PROGETTI DI MOBILITA' PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DI ATENEIO
1	PIP	2DIS-PPC-R POTENZIAMENTO PROGETTAZIONE COMPETITIVA - RICERCA
1	PIP	1DIS-SOS-OB VERSO L'UNIVERSITA' SOSTENIBILE - TERZA MISSIONE (OPEN BADGE)
1	PIP	5DIS-BIBLIO MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA E ALLA RICERCA
2	PIP	3INT-ATTR * POTENZIAMENTO ATTRATTIVITA' INTERNAZIONALE
3	PIP	7SER/R3M -promuovere la qualità della ricerca e della terza missione (1) 5DIS-BIBLIO- potenziamento del supporto a ricerca e didattica (2)
2	PIP	2SER-STUD - SEGRETERIA STUDENTI DIGITALE
3	PIP	1INN-RP REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI
2	PIP	3INN-PERS * SERVIZI ALLA PERSONA - CSA, NEXT, PICA
1	PIP	8INN-INFR.AZ1/AZ2 INFR.AZ2 PIANO DI POTENZIAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE DIGITALI (COVID-19)
1	PIP	10SER-CGT OPEN CGT
2	PIP	3DIS-PPC-AR * POTENZIAMENTO PROGETTAZIONE COMPETITIVA - ASSEGNI DI RICERCA E PROGRAMMAZIONE RUOLI

1	PIP	1TAC-GOVIND CONTABILITA' DIREZIONALE E GOVERNO DEGLI INDICATORI
1	PIP	4E3-SIC A)AUMENTARE LA SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI
24	PIP (TOTALE)	
1	ATT	Personale, formazione corsi di I e II livello e post-laurea
3	ATT	Contabilità e controllo di gestione
3	ATT	Personale
5	ATT	Formazione corsi di I e II livello e post-laurea
12	ATT (TOTALE)	
44	TOTALE	

*Note - assegnata a 2 unità di personale per un totale complessivo di 12 mesi annui.