



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

UFFICIO PROGRAMMAZIONE,
ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE

Disposizione del Direttore generale

Classificazione: I/9

N. allegati: 1

AGGIORNAMENTO TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, ATTIVITA', AFFARI

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto lo Statuto, emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012 e modificato con D.R. n. 93/2015 del 28 gennaio 2015, in vigore dal 14 febbraio 2015;
- visto il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 1201 del 5 settembre 2016, pubblicato all'Albo on line di Ateneo in data 5 settembre 2016;
- visto il Regolamento di ateneo per l'amministrazione la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 375 del 31/12/1999 e s.m.e.i., pubblicato nel Bollettino Ufficiale n. 24 del 15 gennaio 2000;
- viste le D.D.G. n. 910/2017, n. 1049/2017, n. 1139/2017, n. 1144/2017, n. 1236/2017 di riorganizzazione di talune aree dell'Ateneo (Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione, Area organizzazione e sistemi informativi, Area del personale, Area servizi allo studente);
- vista la D.D.G. n. 53 del 25 gennaio 2018 con cui a Francesco Fusi, Responsabile dell'Ufficio affari sociali, è stata attribuita la responsabilità dei processi di inserimento delle persone con disabilità, prevista dall'art. 39-ter del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, *al fine di assolvere agli obblighi occupazionali elaborando e inviando al Centro per l'Impiego, con procedura on line, il Prospetto Informativo d'Ateneo ai sensi dell'art. 9 della L. 68/1999, con scadenza annuale (gennaio/febbraio);*
- vista la nota del Responsabile della Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service prot. n. 31189 del 20 febbraio 2018 con cui si chiede il trasferimento della responsabilità del procedimento amministrativo *"Benefici Studenti – Rapporto con gli enti competenti per le procedure di verifica dei redditi degli studenti"* dalla Divisione corsi di I e II livello alla Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service;
- vista la nota del Responsabile della Divisione ragioneria prot. n. 60246 del 6 aprile 2018 con cui si chiede il trasferimento dei procedimenti *"monitoraggio indicatore di tempestività", "piattaforma certificazione crediti-PCC", "tracciabilità finanziaria"* all'Ufficio flussi economici e finanziari a seguito della disattivazione dell'Ufficio servizi informatici per la contabilità (D.D.G. n. 1139 del 13 novembre 2017);
- vista la richiesta del 21.5.2018 del Responsabile dell'Area organizzazione e sistemi informativi in relazione al procedimento *"I/6 amministrazione protezione dei dati personali trattamento e tutela dei dati personali e sensibili - privacy"*;
- considerato che l'Università di Siena è iscritta all'albo del servizio civile nazionale, presso il Dipartimento della Gioventù e del servizio Civile (DGSCN), e all'albo del servizio civile regionale presso la Regione Toscana (RT), per poter accogliere giovani volontari in servizio civile;
- tenuto conto che le sedi accreditate al tal fine sono talune biblioteche dell'Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione e la sede dell'Ufficio Accoglienza Disabili e servizi DSA, nell'ambito dell'Area servizi allo studente;



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

- considerato che i progetti di servizio civile che l'Ateneo presenta ogni anno secondo gli avvisi che vengono pubblicati dal DGSCN e dalla RT sono elaborati dell'Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione e dall'Ufficio Accoglienza Disabili e servizi DSA;
- considerato che i volontari svolgono la loro attività principalmente nelle sedi accreditate dell'Area ricerca, biblioteche, internazionalizzazione e terza missione e dell'Ufficio Accoglienza Disabili e servizi DSA;
- considerato che la formazione generale e specifica è obbligatoria per i volontari che prendono servizio a seguito di selezione, e che viene organizzata e seguita direttamente per la parte generale dall'unico formatore accreditato, Responsabile della Biblioteca di area economica;
- ritenuto opportuno un aggiornamento della tabella generale dei procedimenti, attività, affari, alla luce delle mutate esigenze organizzative e gestionali, nonché per incrementare l'efficienza e l'efficacia dei servizi e delle attività svolte, secondo un modello sperimentale ai fini dell'informatizzazione del processo;
- nelle more di una revisione generale dei processi e dei procedimenti, come previsto dal Piano generale della performance 2018/2020, nell'ambito della Rete TAC;

DISPONE

Di attribuire alle unità organizzative i procedimenti amministrativi, attività, affari come da tabella allegata al presente provvedimento, di cui è parte integrante, sostituendo ogni specifica assegnazione contenuta in precedenti provvedimenti.

Nel caso di assegnazione di nuovi procedimenti, attività, affari, l'unità organizzativa precedentemente responsabile affiancherà l'unità organizzativa subentrante fino al 3 settembre, al fine di evitare disservizi.

Siena, data della firma digitale

Il Direttore generale
Emanuele Fidora

Firmato digitalmente da
EMANUELE FIDORA
C = IT
Data e ora della firma:
14/06/2018 09:11:22

Visto
Il Responsabile del procedimento
Clara Pluchino

Firmato digitalmente da
CLARA PLUCHINO
C = IT
Data e ora della firma:
13/06/2018 10:17:58

ALLEGATI

1. aggiornamento procedimenti amministrativi, attività e affari

Allegato 1 - aggiornamento tabella procedimenti, attività e affari

Fascicolo UOR	ID	Procedimento	Class	Normativa nazionale	Organo/Area di riferimento	Unità organizzativa	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica istituzionale	Note
Affare	7105	Sistema informativo e sistema informatico - Progettazione, modifica e integrazione	I/5		AOSI	DIVISIONE PROCESSI E ARCHITETTURE	Lomagistro Pierosario Tel. 0577 235016 pierosario.lomagistro@unisi.it	
Affare	7104	Decertificazione - Convenzioni per l'accesso e per la fruibilità dei dati	I/5	D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 58	AOSI		Brighi Enrico Tel. 0577 235288 enrico.brighi@unisi.it	
Affare	7108	Documento programmatico sulla sicurezza - DPS - Dati e informazioni e Piano di continuità operativa tecnologica - Redazione, modifica e aggiornamento	I/6	D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 50 bis	AOSI		Brighi Enrico Tel. 0577 235288 enrico.brighi@unisi.it	
Affare	7109	Protezione dei dati personali e rapporti con il Garante	I/6	D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196; Reg. UE 679/2016	AOSI		Brighi Enrico Tel. 0577 235288 enrico.brighi@unisi.it	
Attività	7111	Amministratore di sistema - Nomina, revoca e gestione per applicazioni d'Ateneo e d'uso dell'amministrazione centrale	I/6	D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196	AOSI	UFFICIO ESERCIZIO E TECNOLOGIE	Ciocca Umberto Tel. 0577 235004 umberto.ciocca@unisi.it	
Attività	8131	Privacy - Nomina incaricati del trattamento dei dati	I/6		AOSI		Brighi Enrico Tel. 0577 235288 enrico.brighi@unisi.it	Comprende deleghe del Rettore per il trattamento di dati sensibili
Affare	7162	Analisi economico-statistica del sistema di controllo e di reporting	I/11		AOSI	UFFICIO GESTIONE DELLA DOMANDA E SERVIZIO STATISTICO	Armini Silvia Tel. 0577 235048 silvia.armini@unisi.it	
Affare	7165	Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati	I/12	L. 11 luglio 2003, n. 170	AOSI	UFFICIO GESTIONE DELLA DOMANDA E SERVIZIO STATISTICO	Armini Silvia Tel. 0577 235048 silvia.armini@unisi.it	
Affare	7170	Alma Laurea - Gestione della banca dati dei laureati	I/12	D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276, art. 6, co. 1, svolgimento dell'attività di intermediazione in qualità di Università / Fondazione universitaria	AOSI	UFFICIO GESTIONE DELLA DOMANDA E SERVIZIO STATISTICO	Armini Silvia Tel. 0577 235048 silvia.armini@unisi.it	
Affare	7171	Statistica - Elaborazioni statistiche interne ed esterne (anche MIUR)	I/12	D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322	AOSI	UFFICIO GESTIONE DELLA DOMANDA E SERVIZIO STATISTICO	Armini Silvia Tel. 0577 235048 silvia.armini@unisi.it	
Affare	7175	Alma Laurea - Indagine sulla condizione occupazionale dei laureati	I/12	D.D. 10 giugno 2008, n. 61; DM 30 gennaio 2013 n. 47; DM 14 febbraio 2014. n. 104	AOSI	UFFICIO GESTIONE DELLA DOMANDA E SERVIZIO STATISTICO	Armini Silvia Tel. 0577 235048 silvia.armini@unisi.it	
Attività	7107	Sistemi informatici - Abilitazioni	I/5		AOSI	UFFICIO ESERCIZIO E TECNOLOGIE	Ciocca Umberto Tel. 0577 235004 umberto.ciocca@unisi.it	
Attività	7111	Amministratore di sistema - Nomina, revoca e gestione per applicazioni d'Ateneo e d'uso dell'amministrazione centrale	I/6	D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196	AOSI	UFFICIO ESERCIZIO E TECNOLOGIE	Ciocca Umberto Tel. 0577 235004 umberto.ciocca@unisi.it	
Attività	8316	Amministratore centrale di utenti, profili e strutture e responsabile relativo trattamento dati per l'uso dei servizi telematici sul sito INAIL, punto clienti, gestione conto stato	I/6	D.Lgs. 82/2005 DPCM 22/7/2011 Circolare INAIL prot. 4291 del 16/5/2013	AOSI	UFFICIO ESERCIZIO E TECNOLOGIE	Ciocca Umberto Tel. 0577 235004 umberto.ciocca@unisi.it	
Affare	8054	Personale tecnico amministrativo - Quota d'obbligo di personale con disabilità	VII/1	L. 23 marzo 1999, n. 68	AREA DEL PERSONALE	UFFICIO AFFARI SOCIALI	Fusi Francesco Tel. 0577 235230 francesco.fusi@unisi.it	
Affare	7819	Gestione figure atipiche - Servizio civile nazionale volontario	VII/16		AREA DELLA RICERCA, BIBLIOTECHE, INTERNAZIONALIZZAZIONE E TERZA MISSIONE	DIVISIONE COORDINAMENTO SISTEMA BIBLIOTECARIO	Badalamenti Guido Tel. 0577 235170 guido.badalamenti@unisi.it	
Procedimento D.Lgs. 33/2013	7195	Organi ed enti esterni - Designazione, dimissioni e sostituzione di rappresentanti	I/13	L. 30 dicembre 2010, n. 240	AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Procedimento D.Lgs. 33/2013	7181	Consiglio Nazionale Studenti Universitari (CNSU) - Elezione dei rappresentanti	I/13	L. 15 marzo 1997, n. 59; DPR 2 dicembre 1997, n. 491; Ordinanza Ministeriale di disciplina e di indizione delle votazioni	AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Procedimento D.Lgs. 33/2014	7182	Studenti nelle scuole di specializzazione - Elezione dei rappresentanti	I/13	A livello nazionale non ci sono disposizioni specifiche sulle elezioni, si rinvia perciò tutto a Statuti e regolamenti di Ateneo	AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	

Allegato 1 - aggiornamento tabella procedimenti, attività e affari

Fascicolo UOR	ID	Procedimento	Class	Normativa nazionale	Organo/Area di riferimento	Unità organizzativa	Responsabile del procedimento/Recapito telefonico/casella posta elettronica istituzionale	Note
Procedimento D.Lgs. 33/2013	7185	Organi regionali per il diritto allo studio - Elezione rappresentanza degli studenti	I/13		AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Procedimento D.Lgs. 33/2013	7186	Rettore - Elezione	I/13	L. 9 maggio 1989, n. 168; L. 30 dicembre 2010, n. 240	AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Procedimento D.Lgs. 33/2013	7187	Organi di Ateneo - Elezione delle rappresentanze del personale	I/13	L.30 dicembre 2010, n. 240	AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	Comprende organi dipartimentali, commissioni e comitati previsti dal norme, regolamenti e disposizioni, CUG.
Procedimento D.Lgs. 33/2013	7188	Scuola di dottorato di ricerca - Elezione dei rappresentanti	I/13	L. 3 luglio 1998, n. 210; L. 30 dicembre 2010, n. 240	AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Procedimento D.Lgs. 33/2013	7193	Organi di Ateneo - Elezione della rappresentanza degli studenti	I/13	L. 30 dicembre 2010, n. 240	AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Affare	7245	Rettore - Commissioni istituzionali - Nomina, compiti, rinnovo	II/1	L. 30 dicembre 2010, n. 240	AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Affare	7246	Rettore - Nomina, dimissioni	II/1	L. 30 dicembre 2010, n. 240	AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Affare	7247	Senato accademico e Consiglio di amministrazione - Nomina o rinnovo delle commissioni di nomina congiunta (miste)	II/1		AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Affare	7248	Pro-rettori e delegati del rettore - Nomina, dimissioni	II/1		AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Procedimento D.Lgs. 33/2013	7261	Nucleo di Valutazione - Nomina e dimissioni dei componenti	II/13	L. 30 dicembre 2010, n. 240	AREA LOGISTICA - DIVISIONE APPALTI, CONVENZIONI E PATRIMONIO	UFFICIO CONVENZIONI	Romano Maria Rosaria Tel. 0577 235127 mariarosaria.romano@unisi.it	
Attività	8142	Verifiche, anche a campione, delle dichiarazioni reddituali rilasciate dagli studenti	V/5	DPR 28 dicembre 2000, n. 445	AREA SERVIZI ALLO STUDENTE	DIVISIONE CORSI DI I E II LIVELLO	Chilin Marina Tel. 0577 235250 marina.chilin@unisi.it	Benefici studenti - rapporto con enti competenti per le procedure di verifica dei redditi degli studenti
Affare	7140	Organizzazione, organigramma, funzionigramma	I/9	D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165	DIREZIONE GENERALE	UFFICIO PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE	Pluchino Clara Tel. 0577 235788 clara.pluchino@unisi.it	Comprende mappatura dei procedimenti amministrativi
Affare	7856	Fabbisogno di cassa e budget statale	VIII/3	L. 27 dicembre 2006, n. 296, art.1, co. 637, 638 e 639; L. 24 dicembre 2007, n. 244, art.3, co. 40, 41, 42	DIVISIONE RAGIONERIA	UFFICIO FLUSSI ECONOMICI E FINANZIARI	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	Comprende anche tracciabilità finanziaria
Affare	8188	Piattaforma certificazione crediti - PCC	VIII/2	DL 8 aprile 2013, n. 35; D.L. 31 agosto 2013, n. 102; L. 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014); D.L. 24 aprile 2014, n. 66	DIVISIONE RAGIONERIA	UFFICIO FLUSSI ECONOMICI E FINANZIARI	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	
Attività	8269	Indicatore di tempestività dei pagamenti	VIII/3	D.Lgs. 27 gennaio 2012, n. 18	DIVISIONE RAGIONERIA	UFFICIO FLUSSI ECONOMICI E FINANZIARI	Piersimoni Isabella Tel. 0577 235210 isabella.piersimoni@unisi.it	