



**UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240**

*Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione
per le attività di sostegno agli studenti con disabilità A.A. 2025/2026*

VADEMECUM PER IL TUTOR SCOLASTICO

Gentile tutor,
desideriamo innanzitutto ringraziarla per la disponibilità e il contributo che intenderà dare alla formazione del/la corsista seguendolo durante le sue attività di tirocinio.
La informiamo che le attività di tirocinio che dovranno essere seguite da lei all'interno della sua scuola, hanno una duplice natura, come si ricorda nell'allegato B del D.M. 30 settembre 2011:

a) Tirocinio diretto

Il Tirocinio diretto è da espletarsi in non meno di 5 mesi e viene effettuato presso le istituzioni scolastiche; è seguito dal tutor dei/le tirocinanti, scelto tra i/le docenti dell'istituzione scolastica.

Le attività di Tirocinio diretto possono prevedere modalità operative basate su "progettualità" proposte dagli Atenei ovvero dalle istituzioni scolastiche.

Le progettazioni sono coerenti con le finalità del percorso formativo di specializzazione per le attività di sostegno, con particolare attenzione alla crescita professionale degli operatori attivi nelle Istituzioni coinvolte nel processo.

Per attività di Tirocinio diretto sono intese tutte le attività funzionali allo sviluppo professionale dei/le tirocinanti.

In questo senso tale attività contempla la presenza in aula del/la tirocinante ma può prevedere anche la partecipazione agli organi collegiali, alle riunioni con i genitori, a specifici progetti, a tutte quelle esperienze anche non svolte dentro l'aula che però possono fornire occasione di apprendimento dei/le tirocinanti in merito all'inclusione scolastica.

Per questo, il/la Tutor è autorizzato/a a concordare e negoziare con il/la tirocinante un progetto di partecipazione alle progettualità che gli/le competono, sempre connesse naturalmente ai temi del Corso di formazione in oggetto.

Il/La tutor dei/le tirocinanti è un/a docente individuato/a dal Dirigente scolastico fra coloro che prestano servizio presso l'istituzione scolastica sede del tirocinio diretto. È individuato/a sulla base della disponibilità, del curriculum, di incarico di insegnamento per non meno di 7 anni, e secondo le priorità di seguito indicate:

- docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto di sostegno, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio;
- docente in servizio con contratto a tempo indeterminato, specializzato per le attività di sostegno, incaricato su posto comune o disciplinare, con non meno di 5 anni di anzianità di servizio su posto di sostegno (ruolo o pre-ruolo).



**UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240**

b) Tirocinio indiretto

Comprende attività di supervisione da parte dei/lle tutor dei/lle tirocinanti, tali attività riguardano:

- rielaborazione dell'esperienza professionale;
- rielaborazione dell'esperienza professionale da un punto di vista personale, educativa e motivazionale.

Il/La tirocinante dovrà effettuare sotto la sua supervisione 150 ore di tirocinio diretto e 25 ore di tirocinio indiretto, per un totale di 175 ore presso l'istituzione scolastica che ha stipulato la convenzione.

Le ore di tirocinio sono calcolate in 60 minuti. Non sono previsti riconoscimenti di crediti.

Per il **tirocinio diretto e per il tirocinio indiretto**, le chiediamo di compilare i moduli "Tabulato ore tirocinio diretto" e "Tabulato ore tirocinio indiretto" e, al termine del percorso, di dare una valutazione del/la tirocinante espressa in trentesimi utilizzando il "Modulo di Valutazione finale dell'esperienza di tirocinio diretto".

La modulistica di cui sopra deve essere da lei compilata, firmata digitalmente anche dal/la Tirocinante ove previsto e successivamente trasmessa, a cura dello/a stesso/a Tirocinante, attraverso le modalità indicate nella sezione "*Procedura attivazione tirocinio*" pubblicate alla [pagina web relativa al "Tirocinio"](#).

Arezzo, 1° ottobre 2026

La Direttrice

La co-direttrice

La responsabile *ad interim*
dell'Ufficio formazione insegnanti

Prof.ssa Alessandra Romano

Prof.ssa Loretta Fabbri

Dott.ssa Michela Mariottini

UFFICIO FORMAZIONE INSEGNANTI (Campus di Arezzo)

✉ Email: formazioneinsegnanti@unisi.it

☎ Sportello Telefonico: Tel. 0575-926218 (Lunedì - Venerdì, ore 12:00 - 13:00)

📱 Appuntamenti: tramite App Ufirst ([App Store](#) / [Google Play](#))

📧 PEC: rettore@pec.unisipec.it (All'att. Ufficio Studenti e Didattica Campus Arezzo e Formazione Insegnanti)