



**UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240**

AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA

MATRICOLA _____

Il/La sottoscritt_____ nat___ a _____ (_____)

il ____/____/____ C.F. _____

residenza: via/piazza _____ n. _____ CAP _____

città _____ (____) e-mail _____@_____

- iscritt__ per l'A.A. ____/____ al
- Corso di Laurea in _____
- Corso di Laurea Specialistica/ Magistrale in _____
- Programmi LLP / mobilità del Dipartimento di _____
- Singoli insegnamenti del Dipartimento di _____

- avendo conseguito in data _____
- Diploma di Laurea (ex L. 341/1990)
- Laurea (ex DD.MM. 509/1999 e 270/2004)
- Laurea Specialistica (ex D.M. 509/1999)
- Laurea Magistrale (ex D.M. 270/2004)
- Diploma Universitario
- Scuola Diretta a Fini Speciali

IN _____

CHIEDE IL RILASCIO DEI SEGUENTI CERTIFICATI IN CARTA LIBERA PER:

- uffici giudiziari (non soggetti al D.P.R. 445/2000) per adozione, divorzio, separazione, processo penale, ecc.**
- associazioni onlus**
- associazioni sportive affiliate al CONI**
- datori di lavoro**
- borse di studio presso enti privati**
- uso successione per notai od istituti di credito**

CERTIFICATI DI ISCRIZIONE

- n° __ certificato di iscrizione con anni accademici
- n° __ certificato di iscrizione con immatricolazione
- n° __ certificato di iscrizione con esami (anche per studenti Erasmus e iscritti a singoli insegnamenti)
- n° __ certificato di rinuncia agli studi

CERTIFICATI DI LAUREA

- n° _____ certificato di laurea
- n° _____ certificato di laurea con esami
- n° _____ certificato di laurea con anni accademici

CERTIFICATI DI ISCRIZIONE E DI LAUREA IN LINGUA INGLESE

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> n° __ certificato di iscrizione con esami (solo triennali D.M. 509/99 e triennali e magistrali D.M. 270/04 e anche per studenti Erasmus e iscritti a singoli insegnamenti)
<input type="checkbox"/> n° __ certificato di iscrizione con immatricolazione | <input type="checkbox"/> n° _____ certificato di laurea (solo D.M. 509/99 e 270/04)
<input type="checkbox"/> n° _____ certificato di laurea con esami (solo triennali D.M. 509/99 e triennali e magistrali D.M. 270/04) |
|--|--|

<input type="checkbox"/> DA RITIRARE PRESSO L'UFFICIO	<input type="checkbox"/> DA SPEDIRE AL SEGUENTE INDIRIZZO: Via/P.zza _____ n. ____ CAP _____ Città _____ (_____)
<input type="checkbox"/> DA RICEVERE TRAMITE POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE <i>(N.B. In questo caso è necessario allegare alla richiesta una copia del documento d'identità)</i>	INDIRIZZO: Posta Istituzionale _____@student.unisi.it
<input type="checkbox"/> DA RICEVERE TRAMITE POSTA ELETTRONICA PRIVATA <i>(N.B. In questo caso è necessario allegare alla richiesta una copia del documento d'identità)</i>	INDIRIZZO: Posta Privata _____

NOTE:

- L'articolo 15 della legge 183/2011, entrata in vigore il 1 gennaio 2012, apporta delle modifiche al D.P.R. 445/2000, recante il TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa. In particolare è previsto che *"Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori dei pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47" (autocertificazioni)*.
- Nel caso di richieste di certificati spedite per posta, per posta elettronica è obbligatorio allegare copia di un documento di identità in corso di validità**
- La richiesta e il ritiro di certificazioni, da parte di persona diversa dall'interessato/a, è possibile solo in presenza di apposita e regolare delega scritta accompagnata dalle copie dei documenti di delegante e delegato.**

Siena, ____/____/____

Firma leggibile: _____

Ritirato/i: data _____ Firma leggibile _____	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO Spedito/i il _____
---	---