

Presidio della Qualità di Ateneo

Riunione del 11/10/2013

Verbale n° 07

Il giorno 11 Ottobre 2013, alle ore 10.00, presso la Sala Riunioni a fianco della Direzione Amministrativa, si è riunito, regolarmente convocato, il Presidio di Qualità di Ateneo nelle persone di:

	Nome	Qualifica	P	Ag	A
1	Prof. Ghellini Giulio	Docente (Presidente)	X		
2	Prof. Biagianti Ivo	Docente	X		
3	Prof. Aggr. Bianciardi Giorgio	Docente	X		
4	Prof.ssa Aggr. Naddeo Stefania	Docente	X		
5	Prof. Garzelli Andrea	Docente		X	
6	Sig.ra Farronato Arianna	Studente	X		
7	Dott. Caranti Filippo	Studente	X		
8	Sig.ra Chilin Marina	Amministrativo		X	
9	Dott.ssa Pozzi Sabrina	Amministrativo		X	

(legenda: P=Presente, Ag=Assente giustificato, A=Assente)

Partecipa la Prof.ssa Sonia Carmignani, Delegato del Rettore alla Didattica in qualità di invitato permanente

E' presente inoltre: il Dott. Alberto Berni, della Divisione Corsi di Studio di I e II Livello, che assiste e coadiuva il Segretario.

Il Presidente, constatato legale il numero dei convenuti, dichiara aperta la seduta e passa ad esaminare il seguente ordine del giorno:

In tale riunione saranno discussi i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Approvazione Verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni;
3. Procedura on line Questionari di Valutazione Studenti: aggiornamenti;
4. Calendario delle attività e prossime scadenze;
5. Proposte di indicatori su percorsi di studio degli studenti;
6. Varie ed eventuali.



1.- Approvazione Verbale seduta precedente:

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

2.- Comunicazioni:

Il presidente ricorda che la Dott.ssa Pozzi ed il Prof. Garzelli hanno iniziato a lavorare sulla pagina web del PQA, ma essendo entrambi assenti, ritiene opportuno rimandare il tema alla prossima seduta.

Il 24 ottobre si terrà un incontro a Ferrara, organizzato dall'ANVUR, dove sarà trattato l'accreditamento periodico, il Presidente precisa che sarebbe importante che qualcuno vi prendesse parte.

Il Prof. Ghellini ricorda che, in linea con quanto stabilito nelle precedenti riunioni, dovranno essere organizzati degli incontri per Area, ai quali saranno invitati a partecipare i Direttori di Dipartimento, i Responsabili per la Qualità di Dipartimento ed i Responsabili dei CdS interessati.

3.- Procedura on line Questionari di Valutazione Studenti: aggiornamenti:

Il presidente invita il Dott. Alberto Berni, che sta seguendo da vicino l'attivazione della procedura on line di somministrazione dei Questionari di valutazione, a riferire sulle modalità operative e sulle casistiche coinvolte.

Alberto Berni precisa che per il momento si sta approfondendo la procedura relativa ai questionari rivolti agli studenti, mentre quelli rivolti ai docenti saranno sperimentati nei giorni successivi.

Nella procedura on-line, i questionari sono agganciati alle Attività Didattiche inserite nel libretto on-line dei singoli studenti; i questionari sono relativi agli insegnamenti attivati per l'a.a. 2013/14 che sono presenti nel Piano di studi on line del singolo studente e sono compilabili durante il periodo di apertura della finestra di valutazione.

Prima di impostare definitivamente il sistema, occorre stabilire:

1. se rendere la compilazione propedeutica e quindi bloccante rispetto alla prenotazione degli esami, in linea con le disposizioni ANVUR e con la prassi seguita da molti Atenei oppure se lasciare agli studenti la possibilità di rifiutare la compilazione;
2. se le date di apertura della finestra di compilazione (anch'esse da definire) debbano essere differenziate a seconda degli insegnamenti o se possano essere individuati dei periodi comuni da applicare a tutte le Attività Didattiche dell'Ateneo;
3. se riservare la compilazione ai soli insegnamenti offerti nell'a.a.2013/14 o se estenderla anche a quelli offerti negli anni accademici precedenti;
4. se è opportuno escludere la compilazione ad alcune categorie di insegnamenti.

Berni rileva infine che sarà necessario lo sforzo di tutte le strutture coinvolte nella didattica affinché le carriere on-line degli studenti siano il più aggiornate possibile.

Il Prof. Ghellini ritiene che l'adozione di tale strumento è un'occasione importante per migliorare il sistema di Assicurazione della qualità, poiché, se accompagnato da un'opportuna campagna informativa e di sensibilizzazione, favorisce un elevato numero di restituzioni. In merito alle scelte da intraprendere, suggerisce di optare per il blocco sulle prenotazioni agli esami e per estendere la compilazione anche agli insegnamenti offerti negli anni accademici passati (ovviamente purché ancora attivati per l'a.a. 2013/14). Tuttavia, la necessità di ricercare un buon livello di restituzioni non potrebbe giustificare l'inadeguatezza di estendere la compilazione anche agli insegnamenti con meno di 20 ore (totali); inoltre dovrà essere approfondita con lucidità, l'opportunità di escludere dalla compilazione le attività che gli studenti sostengono come "crediti a scelta dello studente". Il presidente suggerisce infine, di proporre le sole domande richieste dalle schede ANVUR, alle quali aggiungere semplicemente una domanda, presente nei questionari degli

anni precedenti ma non riproposta dall'ANVUR, sul "livello di soddisfazione complessiva dello studente", in merito all'insegnamento da valutare.

Ore 11,00 Entra il Prof. Biagianti.

4.- Calendario delle attività e prossime scadenze:

Il Prof. Biagianti informa che prenderà parte all'incontro che si terrà a Ferrara il 24 Ottobre.

Il Presidente riferisce che la compilazione della SUA-CdS Ricerca, sarà rinviata all'a.a.2014/15 e che pertanto, gli appuntamenti più imminenti saranno:

- Gli incontri di Area con i referenti dei Dipartimenti e dei CdS,
- L'avvio della procedura di riesame
- L'attivazione della procedura on-line di rilevazione delle opinioni degli studenti e dei docenti di cui al punto precedente.

Il Prof. Ghellini propone che la prossima riunione del Presidio sia fissata per il giorno 29 Ottobre p.v. alle ore 10.

5.- Proposte di indicatori su percorsi di studio degli studenti:

Il Presidente informa che è in corso uno studio con gli uffici: "Servizio manutenzione procedure informatiche e reporting per gli studenti" e "Servizio statistico e integrazione dei servizi informativi" al fine di individuare indicatori validi ed efficaci per costruire la storia delle singole coorti di studenti. Dai primi dati, sembrerebbe emergere una tendenza ad avere un più limitato numero di abbandoni sui CdS a numero programmato.

La Prof.ssa Carmignani sottolinea che la programmazione dei CdS dovrà inevitabilmente tenere conto della rilevanza dei dati sugli abbandoni; magari non necessariamente per determinare chiusure dei CdS, ma per suggerire modifiche di ordinamenti o di Piani di Studio. Per questo motivo propone che, una volta messi a punto gli opportuni indicatori, questi siano messi a disposizione dei dipartimenti per riflettere sulle eventuali modifiche da apportare ai CdS.

Il Prof. Ghellini conferma che la volontà è quella di mettere a disposizione dei Dipartimenti, non solo i dati e gli indicatori ricavati, ma anche eventuali grafici di rappresentazione e che l'anno accademico di partenza delle rilevazioni dovrà necessariamente essere il 2009.

Il Prof. Biagianti ricorda alla Prof.ssa Carmignani che, proprio in linea con quanto suggerito, nelle prossime settimane il Presidio incontrerà tutti i Dipartimenti e tutti i CdS per iniziare le prime riflessioni sull'incidenza che il lavoro di Assicurazione della Qualità dovrà avere sulle progettazioni future.

6.- Varie ed eventuali

La seduta termina alle 12:00

**Il Presidente
Giulio Ghellini**