

Presidio della Qualità di Ateneo

Riunione del 05/04/2013

Verbale n° 02

Il giorno 05 aprile 2013, alle ore 10.00, presso la Sala Riunioni a fianco della Direzione Amministrativa, si è riunito, regolarmente convocato, il Presidio di Qualità di Ateneo nelle persone di:

	Nome	Qualifica	P	Ag	A
1	Prof. Ghellini Giulio	Docente (Coordinatore)	X		
2	Prof. Biagianti Ivo	Docente	X		
3	Prof. Aggr. Bianciardi Giorgio	Docente	X		
4	Prof.ssa Aggr. Naddeo Stefania	Docente	X		
5	Prof. Garzelli Andrea	Docente	X		
6	Sig.ra Farronato Arianna	Studente		X	
7	Dott. Caranti Filippo	Studente	X		
8	Sig.ra Chilin Marina	Amministrativo	X		
9	Dott.ssa Pozzi Sabrina	Amministrativo	X		

(legenda: P=Presente, Ag=Assente giustificato, A=Assente)

Sono presenti: la Prof.ssa Sonia Carmignani, Delegato del Rettore alla Didattica e il Prof. Vincenzo Sorrentino, Delegato del Rettore alla Ricerca in qualità di invitati permanenti.

Partecipano inoltre alla seduta su invito del Coordinatore: il Prof. Alberto Baccini, Presidente del Nucleo di Valutazione di Ateneo, e la Dott.ssa Sonia Boldrini, Responsabile del Servizio di Supporto al Nucleo.

Sono presenti inoltre: i Dott. Alberto Berni e Dino Zangari, della Divisione Corsi di Studio di I e II Livello, che coadiuvano il Coordinatore nella verbalizzazione dell'incontro.

Presiede il Coordinatore: Prof. Ghellini Giulio



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Il Coordinatore, constatata la presenza del numero legale dei convenuti, dichiara aperta la seduta e passa ad esaminare il seguente ordine del giorno:

1.- Comunicazioni:

- incontro del 27 marzo 2013 con MIUR/CINECA/Università sulla Banca dati per l'Accreditamento dei Corsi di Studio;
- incontro CRUI sul Coordinamento Nazionale Presidi di Qualità di Ateneo "CONPAQ".

2.- Approvazione verbale seduta precedente;

3.- Audizione del Prof. Baccini, Presidente del Nucleo di Valutazione di Ateneo;

4.- Definizione funzioni e competenze del Presidio della Qualità di Ateneo;

5.- Articolazione periferica del PQA (Quality Assurance dei Corsi di Studio);

6.- Adempimenti per attivare l'Offerta Formativa di Ateneo: tempi, organizzazione dei lavori e modalità di coinvolgimento degli attori;

7.- Varie ed eventuali.

1.- Comunicazioni

Il Coordinatore Prof. Giulio Ghellini dà la parola alla Sig.ra Chilin e al Prof. Biagianti per relazionare in merito all'incontro del 27 marzo 2013 con MIUR/CINECA/Università sulla Banca dati per l'Accreditamento dei Corsi di Studio.

La Sig.ra Chilin riporta preliminarmente che in tale occasione sono state indicate le scadenze ufficiali relative alla presentazione della SUA-CdS per i Corsi di nuova attivazione e per quelli già attivati, rispettivamente al 22 aprile 2013 e al 20 maggio 2013. Riferisce che nell'incontro si è fatto presente che la redazione della SUA-CdS sarà particolarmente laboriosa e che le Università dovranno iniziare a lavorarci con una certa tempestività. Relativamente al calcolo del valore DID (Didattica erogabile) è stato fatto presente che gli Atenei potranno decidere il valore di Kr a cui riferirsi, fino ad un massimo di 1,2. In merito alla strutturazione e compilazione della SUA-CdS rimanda alla trattazione del punto 6 all'OdG.

Il Prof. Biagianti aggiunge che l'Accreditamento non è tanto da considerare una procedura di valutazione quanto piuttosto una autorizzazione ad operare rilasciata dal MIUR entro il 15 giugno di ogni anno e precisa che dal 2014 l'Accreditamento sarà previsto anche per i dottorati di ricerca. Inoltre sottolinea che la valutazione periodica dei CdS avverrà in maniera graduale con messa a regime nell'a.a. 2015-16 e si ripercuoterà sulla distribuzione del F.F.O. premiale tra le Università, per questa ragione suggerisce di tenere sotto controllo il rapporto costo/studente.

Il Coordinatore fa presente che all'incontro CRUI sul Coordinamento Nazionale Presidi di Qualità di Ateneo "CONPAQ" è emersa la necessità di prendersi il tempo necessario per costruire una architettura del sistema di assicurazione della qualità appropriato all'importanza che lo stesso avrà sulla futura attività degli atenei italiani.

Entrano alle 10.30 il Prof. Baccini e la Dott.ssa Boldrini.

Il Coordinatore ringrazia il Prof. Baccini e la Dott.ssa Boldrini per aver accolto l'invito e suggerisce ai membri del PdQ di passare momentaneamente al punto 3 all'OdG.

3.- Audizione del Prof. Baccini, Presidente del Nucleo di Valutazione di Ateneo

Il Prof. Baccini ringrazia per l'invito ed inizia la propria esposizione precisando che per anni il NdV ha gestito la Qualità dell'Ateneo poiché non vi era un altro soggetto idoneo. Pertanto in qualità di Presidente del Nucleo, si dichiara soddisfatto che vi sia ora un soggetto preposto a ciò e che da parte sua vi sarà piena collaborazione nella gestione delle prossime interazioni che inevitabilmente si creeranno con il Presidio.

In merito alla didattica, egli sottolinea che il NdV si è occupato dell'offerta formativa ai fini della



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

verifica dei requisiti di attivazione. Tale attività viene superata con l'introduzione della procedura di accreditamento (attraverso la SUA-CDS) di cui si occuperà anche il Presidio. Pertanto, in questo senso, l'esperienza del NdV potrebbe non risultare particolarmente pertinente.

Il prof. Baccini sottolinea anche l'evoluzione che nei prossimi mesi dovrà riguardare la gestione della qualità e la valutazione dei dottorati di ricerca sia ex-ante che ex-post per i quali il nostro Ateneo sembra essere ancora in ritardo: sarà fondamentale sviluppare finalmente una valutazione a livello di singolo Corso di Dottorato. Ancora più arretrata appare la gestione della qualità sui Master e sul resto del post-Laurea.

Altro aspetto ritenuto degno di approfondimento e di collaborazione sarà il passaggio di competenze e gestione dei questionari studenti dal NdV al PQA. Il Prof. Baccini fa presente che tale funzione è particolarmente importante e laboriosa e che sarà fondamentale il passaggio ad un sistema informatizzato di gestione dei questionari, poiché l'ufficio di supporto al NdV era costretto ad impiegare due persone a tempo pieno. A tal proposito sottolinea che i quesiti disposti dall'ANVUR sono in linea con quelli fino ad oggi utilizzati dal nostro Ateneo; inoltre si passerà ad un maggior numero di questionari da erogare (da uno a sei questionari).

Altro aspetto su cui il Presidente del NdV si sofferma è quello relativo all'implementazione di un sistema informativo che dia la possibilità di avere dati immediatamente ricavabili, omogenei, certi e certificati. Tale problema lo riscontriamo attualmente sulla didattica ma è sicuramente amplificato quando ci riferiamo alla ricerca.

A tal proposito, il Prof. Ghellini chiede a chi siano stati richiesti, nei precedenti anni, i dati.

Il Prof. Baccini riferisce che su un dato, in linea generale, si possono avere interlocutori diversi, ma i dati che occorre prendere in considerazione sono principalmente quelli forniti da ANS mentre per lo studio sui cfu e sui tempi di Laurea sono forniti dal "Servizio statistico ed integrazione dei servizi informativi".

La sig.ra Chilin e la Dott.ssa Pozzi aggiungono che i dati ANS sono da ritenere ufficiali perché utilizzati dal MIUR. Di conseguenza, lo strumento: "Istantanee ANS per NdV", utilizzato dall'ufficio nel supporto ai CDS per la redazione del Rapporto di Riesame, sui quali dati sono stati rilevati degli errori di elaborazione, successivamente corretti da parte di CINECA, è sicuramente da ritenersi uno strumento valido anche se da perfezionare.

In merito allo sviluppo di un sistema informatico di gestione dei questionari studenti, rilevano che, per poter passare ad una procedura on-line, è necessario iniziare quanto prima la predisposizione del sistema in collaborazione con il "Servizio manutenzione procedure informatiche e reporting per gli studenti".

Anche il Dott. Caranti auspica l'implementazione dei questionari on-line, affinché possa essere aumentato il numero di studenti che effettuano la compilazione e quindi si favorisca la pubblicazione dei relativi risultati anche per CDS con pochi studenti.

Per quanto riguarda le procedure di valutazione e accreditamento dei Dottorati di Ricerca, il Prof. Sorrentino evidenzia che c'è molta incertezza legata al Decreto che disciplina la materia, dato che si sta ancora attendendo il visto della Corte dei Conti.

Ore 10,30 escono Prof. Sorrentino, Prof. Baccini e Dott.ssa Boldrini.

1.- Comunicazioni

Il Coordinatore riprende il primo punto all'odg in merito all'incontro CRUI sul Coordinamento Nazionale Presidi di Qualità di Ateneo "CONPAQ" e riferisce i contenuti della riunione. Inoltre precisa che il ruolo del Presidio sarà di garante e supervisore dell'AQ e che per coordinarne le attività, a livello CRUI, saranno istituiti dei gruppi di lavoro; a tal proposito il Prof. Biagianti si rende disponibile a prendere eventualmente parte a quello sulla valutazione della didattica.

2.- Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente viene approvato con l'integrazione delle due aggiunte proposte ed inviate all'ufficio competente dal Prof. Bianciardi e dalla prof.ssa Naddeo, in merito alla descrizione delle proprie esperienze in materia di Qualità.

4.- Definizione funzioni e competenze del Presidio della Qualità di Ateneo

Il Prof. Ghellini consiglia di procedere su tre livelli: definire la struttura del sistema di AQ di Ateneo, dettare indicazioni operative e svolgere attività di monitoraggio e supervisione.

Dopo un confronto tra i membri le funzioni e attività del PQA vengono definite come di seguito:

A) Funzioni nelle Attività Formative:

- Organizzazione e verifica dell'aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-CdS di ciascun Corso di Studio dell'Ateneo;
- Organizzazione e verifica dello svolgimento delle procedure di AQ per le attività didattiche;
- Organizzazione e verifica dell'attività del Riesame dei CdS;
- Organizzazione e verifica dei flussi informativi da e per il NdV e le Commissioni Paritetiche docenti-studenti;
- Valutazione dell'efficacia degli interventi di miglioramento e delle loro effettive conseguenze;
- Organizzazione e monitoraggio delle rilevazioni dell'opinione degli studenti

B) Funzioni nelle attività di Ricerca:

- Organizzazione e verifica dell'aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-RD di ciascun Dipartimento dell'Ateneo;
- Organizzazione e verifica dello svolgimento delle procedure di Assicurazione della Qualità per le attività di ricerca;
- Organizzazione e verifica dei flussi informativi da e per il Nucleo di Valutazione di Ateneo

La discussione sulle funzioni e competenze del PQA si conclude con la decisione di predisporre un documento che riassume tali funzioni. In seguito all'approvazione tale documento verrà inviato al Nucleo di Valutazione, organo preposto alla valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità d'Ateneo, per gli adempimenti di sua competenza.

5.- Articolazione periferica del Sistema di AQ

Il Prof. Ghellini propone di inviare ai Direttori dei Dipartimenti una comunicazione, che potrebbe essere a firma del Rettore, nella quale si indichi la necessità che ciascun Dipartimento provveda a nominare i seguenti soggetti del Sistema di Assicurazione della Qualità:

- la Commissioni Paritetiche Docenti Studenti
- due Referenti per la Qualità (uno per la didattica ed uno per la ricerca);
- una Commissione di gestione dell'AQ per ciascun Corso di Studio.



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

A tal proposito la Prof.ssa Carmignani sostiene che sarebbe utile confermare i Responsabili del Riesame come Responsabili della Qualità dei CDS.

Dopo una breve discussione, il Presidio stabilisce di suggerire ai CDS di costituire la Commissione di gestione della Qualità dei CDS confermando, laddove ritenuto opportuno, i componenti del Gruppo di Riesame.

La Dott.ssa Pozzi evidenzia ai presenti che lo Statuto dell'Università degli studi di Siena prevede che le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti siano composte dai Presidenti dei Comitati per la Didattica, mentre le risposte contenute nelle FAQ pubblicate sul sito dell'ANVUR scongiurerebbero tale soluzione.

Sul punto in oggetto il Coordinatore del PQA si fa carico di porre tale problematica, quanto prima, al Rettore.

6.- Adempimenti per attivare l'Offerta Formativa di Ateneo: tempi, organizzazione dei lavori e modalità di coinvolgimento degli attori;

La Sig.ra Chilin illustra la pagina web, sul sito del MIUR, che dovrà essere compilata ai fini della creazione della SUA-CDS, dando un'indicazione di massima sui soggetti che hanno le competenze necessarie ai fini della compilazione e precisando le scadenze per ciascun quadro (Allegato1).

7.- Varie ed eventuali

Tace

La seduta termina alle 13:30

**Il Coordinatore
Giulio Ghellini**