

RILEVAZIONE DELLE OPINIONI DEGLI STUDENTI A.A. 2021/22

COMPILAZIONE ON-LINE

Manuale Operativo STUDENTI



Introduzione:

La rilevazione delle opinioni degli studenti in merito alla didattica erogata presso l'Università degli studi di Siena avviene attraverso una procedura di rilevazione **on-line** dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti. Tale modalità interattiva prevede, per gli studenti, la possibilità di esprimere la propria opinione sia come frequentanti che come non frequentanti.

Il presente manuale ha la funzione di agevolare la compilazione dei questionari di valutazione degli insegnamenti affinché lo **studente possa svolgere un ruolo attivo nel miglioramento della qualità dell'offerta didattica** e nell'agevolare l'Assicurazione della Qualità della complessiva Offerta Didattica dei CdS dell'Ateneo.

1. Insegnamenti da valutare:

Sono oggetto di valutazione gli insegnamenti offerti dall'Ateneo nell'a.a. 2021/22

Nei corsi integrati/modularizzati, la valutazione è riferita ai singoli moduli (Unità Didattiche-UD).

I questionari sono compilabili quando le seguenti condizioni sono contemporaneamente realizzate:

- L'insegnamento è presente nel "libretto" dello studente con a. a. di "Offerta 2021/22"
- L'Attività Didattica (AD) raggiunge complessivamente almeno 20 ore.
- Il relativo esame non è stato ancora sostenuto
- La finestra temporale di apertura della compilazione è aperta (vedi punto successivo)

Attenzione:

Nel caso in cui, anche una sola delle suddette condizioni non si verifichi, l'icona del questionario (📄) NON sarà attiva. In tal caso lo studente potrà *procedere direttamente alla prenotazione* all'appello d'esame.

Sono esclusi dalla valutazione: Tirocini, Stage, Seminari

2. Tempi e modalità di compilazione:

La finestra temporale per la compilazione dei questionari sarà aperta a seconda del semestre di erogazione dell'insegnamento:

- per le Attività Didattiche del I Semestre: dal 6 Dicembre 2021 al 27 Febbraio 2022.
- per le Attività Didattiche del II Semestre: dal 2 Maggio 2022 al 31 Luglio 2022.
- per le Attività Didattiche annuali: dal 3 Maggio 2022 al 31 Luglio 2022, ad eccezione dei casi in cui vi siano Unità Didattiche che si completano nel I Semestre. Per tali UD i questionari di valutazione potranno essere compilati anche dal 6 Dicembre 2021 al 27 Febbraio 2022.

Tutti gli **studenti frequentanti sono invitati a rispondere ai questionari nella prima settimana di apertura o "Settimana della valutazione"** del semestre di riferimento:

6 – 12 Dicembre 2021 (I° Sem.); **2 – 8 Maggio 2022** (II° Sem.).

Nei periodi in cui le finestre di valutazione sono aperte, la compilazione on-line dei questionari da parte di tutti gli studenti (frequentanti e non frequentanti) è condizione necessaria per l'iscrizione agli appelli d'esame fissati.

La mancata compilazione del Questionario di Valutazione della Didattica non permetterà la prenotazione agli appelli della prova finale d'esame durante la prima sessione utile. Tale blocco non agisce sulle prove parziali. Si raccomanda di compilare il questionario prima di sostenere l'esame relativo ad un qualsiasi modulo di un corso integrato.

Attenzione:

Nel caso in cui vi siano **insegnamenti che concentrano o addirittura esauriscono le proprie lezioni nella prima o nella seconda parte di un semestre** e per i quali le finestre temporali della valutazione generale

risultassero inappropriate, ***il periodo di inizio della valutazione potrebbe essere eccezionalmente variato.*** Tali variazioni saranno comunicate dal/i docente/i dell'insegnamento durante le lezioni e pubblicate nelle pagine web del Dipartimento.

3. Uffici e riferimenti di supporto:

Per problemi legati al mancato funzionamento dei programmi o per informazioni sulla compilazione dei questionari on-line, rivolgersi alla Segreteria Didattica del proprio dipartimento, oppure allo sportello dedicato, all'indirizzo: valutazionedidattica@unisi.it oppure al numero 0577235408.

4. Istruzioni operative per compilare il Questionario di valutazione


Per effettuare la compilazione dei questionari di valutazione degli insegnamenti è necessario:


- accedere alla propria area riservata di **segreteria-online**,
- entrare in [Questionari >> Questionari valutazione attività didattiche](#)
- dopo aver preso visione delle informazioni di base della procedura on-line (punti "4.a" e "4.b")
- effettuare la procedura di compilazione on-line (illustrata ed esemplificata nel punto "4.c").


4.a Visualizzazione e significato delle icone di rappresentazione del Questionario

I Questionari di valutazione degli insegnamenti sono rappresentati da 4 diverse icone:

- **Questionario Assente:** significa che a tale attività didattica non è assegnato nessun questionario (per le premesse dei punti 1 e 2 del presente documento) e che pertanto, non sarà effettuata nessuna attività bloccante sulla prenotazione.

 **Questionario da compilare:** significa che non è stato compilato nessun questionario e che dovrà essere compilato affinché si possa procedere alla prenotazione.

 **Questionario parzialmente compilato:** Questo messaggio viene visualizzato soltanto nel caso dei Corsi integrati/modularizzati, quando è stato compilato il questionario di almeno un modulo, ma ancora NON è possibile effettuare la prenotazione poiché il questionario dovrà essere compilato anche per gli altri moduli.

 **Questionario Compilato:** Il requisito di compilazione è stato interamente e correttamente soddisfatto e si può procedere alla prenotazione all'appello (ovviamente quando sarà disponibile).



4.b Premesse utili alla corretta compilazione

Prima di illustrare la procedura, occorre mettere in evidenza che:

- Il questionario è anonimo e può essere compilato una sola volta. Successivamente alla conferma, non può più essere modificato.
- Nel caso di corsi integrati/modularizzati dovrà essere effettuato un questionario per ciascun modulo.
- Nel caso di attività didattiche con partizionamenti (ad esempio un insegnamento tenuto da due docenti che si sono distribuiti gli studenti dello stesso corso) è necessario compilare soltanto il questionario associato al docente con cui verrà sostenuto l'esame.
- Nel caso di Corsi integrati/modularizzati con partizionamenti sui moduli, dovrà essere compilato un questionario per ciascun modulo da conseguire, facendo attenzione a scegliere quello associato al docente con cui verrà sostenuto l'esame (per ulteriori chiarimenti si rimanda alla figura 4c.1 con successive spiegazioni).

4.c Procedura di Compilazione

All'interno della funzione "**questionari valutazione attività didattiche**", le attività didattiche sono visualizzate come di seguito:

Elenco delle attività didattiche da valutare						
Anno di corso	Attività Didattiche	Peso in crediti	Stato	AA Freq.	Ric.	Q.Val.
1	101298 - DIRITTO COSTITUZIONALE	3		2015/2016		


Per iniziare la procedura di visualizzazione e compilazione del questionario, → **clickare nell'icona relativa al questionario**  a fianco dell'attività didattica che si intende valutare. Se l'insegnamento è un corso integrato (quindi composto da più moduli) oppure se vi sono dei partizionamenti apparirà una maschera dove saranno presenti tutti i moduli o le partizioni con a fianco l'icona del relativo questionario (vedi fig. 4c.1).

Figura 4c.1

Scelta questionari di valutazione

Questionari di valutazione per 101298 - DIRITTO COSTITUZIONALE

Unità Didattica	Docente	Tipo Attività	Partizione	Cfu Questionario
101298/2: DIRITTO COSTITUZIONALE MOD.2	GIOVANNI BIANCHI	Lezione	Iniziali cognome A-L	6 
101298/1: DIRITTO COSTITUZIONALE MOD.1	GIOVANNI BIANCHI	Lezione	Iniziali cognome A-L	6 
101298/2: DIRITTO COSTITUZIONALE MOD.2	MARIO ROSSI	Lezione	Iniziali cognome M-Z	6 
101298/1: DIRITTO COSTITUZIONALE MOD.1	MARIO ROSSI	Lezione	Iniziali cognome M-Z	6 


Attenzione: in Figura 4c.1, viene rappresentato un caso complesso in cui l'esame è composto da due moduli che a loro volta sono ripartiti fra il Prof. Bianchi ed il Prof. Rossi. Per compilare i questionari di propria pertinenza occorre semplicemente → **clickare nella relativa icona** .

Figura 4 c.2

Pagina riassuntiva con i questionari compilati o compilabili.

Lista Questionari

Questionario AVA 1 e 3 Allegato IX - UniSi

COMPILA

Questionario AVA 1 e 3 Personalizzato UNISI

Il questionario è anonimo ed compilabile per massimo 1 volta

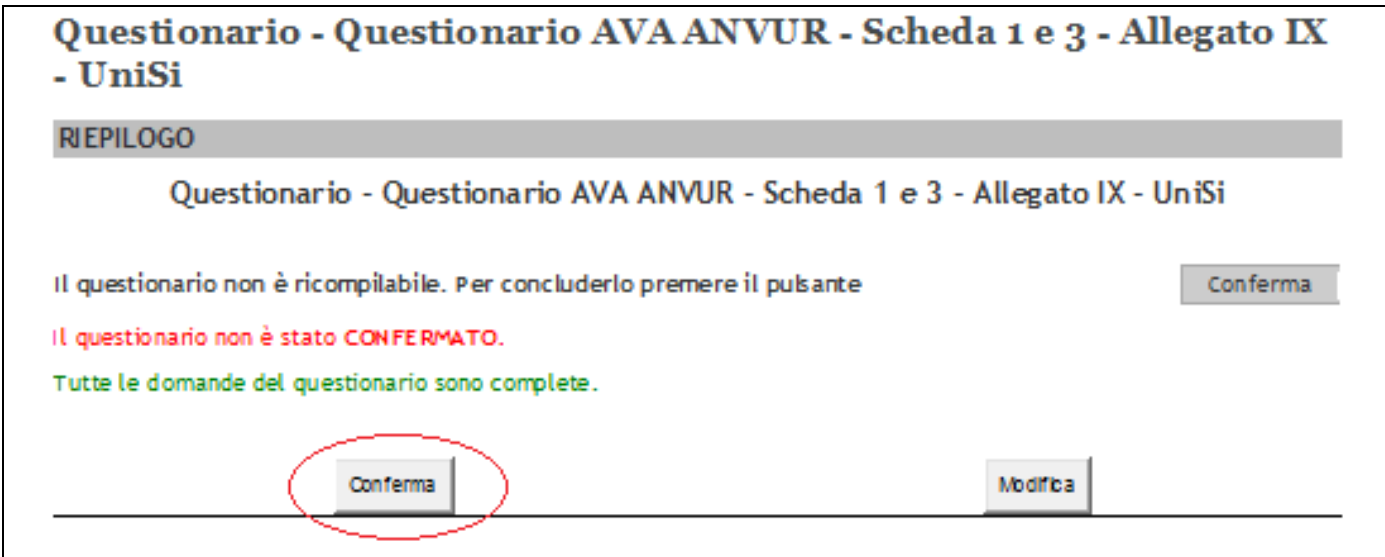
Per scegliere una risposta è sufficiente selezionarla.

→ Continuare la compilazione utilizzando i pulsanti presenti nella sottostante legenda.

LEGENDA

Precedente	Permette di tornare indietro di una pagina. Nel caso in cui sia la prima ritorna al riepilogo o alla pagina di partenza del questionario.
Undo	Annula tutte le modifiche fatte nella pagina, riportandola allo stato iniziale.
Avanti	Permette di passare alla pagina successiva. Nel caso sia l' ultima passa al riepilogo o alla pagina di partenza

Alla conclusione del questionario apparirà la seguente schermata:



Questionario - Questionario AVA ANVUR - Scheda 1 e 3 - Allegato IX - UniSi

RIEPILOGO

Questionario - Questionario AVA ANVUR - Scheda 1 e 3 - Allegato IX - UniSi

Il questionario non è ricompilabile. Per concluderlo premere il pulsante **Conferma**

Il questionario non è stato **CONFERMATO**.

Tutte le domande del questionario sono complete.

Conferma **Modifica**

Per Confermare e concludere la procedura, → clickare il pulsante **Conferma** in basso a sinistra e cerchiato in rosso.


Apparirà la seguente schermata di conferma con sottostante il riepilogo delle risposte:


Questionario - Questionario AVA ANVUR - Scheda 1 e 3 - Allegato IX - UniSi


RIEPILOGO

Questionario - Questionario AVA ANVUR - Scheda 1 e 3 - Allegato IX - UniSi

Il questionario è stato **CONFERMATO**.

Per stampare il questionario compilato → **clickare nel pulsante** 

Utilizzando il → **pulsante** si può tornare in “Elenco delle attività didattiche da valutare”, verificare se l'icona Questionario è diventata verde () e verificare se la procedura è stata correttamente completata.

Se invece, l'icona questionario è gialla (), significa che si dovrà procedere alla compilazione di ulteriori questionari relativi agli altri moduli della stessa attività didattica.