



Linee guida per la redazione, la valutazione e la discussione della Prova Finale

Le date di laurea vengono stabilite secondo il calendario accademico deliberato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive (DISPOC) e condiviso con gli altri Dipartimenti dell'Area di Lettere, Storia, Filosofia e Arti.

Per gli/le studenti/esse disabili e per gli/le studenti/esse con diagnosi DSA sarà svolta un'attività personalizzata di tutorato didattico al fine di consentire un'adeguata stesura e discussione dell'elaborato finale, nonché una sua appropriata valutazione. Nel rispetto della normativa vigente, insieme all'adozione di specifici materiali, misure e modalità, si potrà fare ricorso a idonei strumenti e ausili tecnologici.

LA REDAZIONE

L'elaborato finale

Si tratta di un testo scritto, di carattere argomentativo accademico che, per i seguenti Corsi di laurea, può concretizzarsi in una delle modalità di seguito specificate:

Corso di Laurea ex D.M. 270/04	Prova finale
<i>Scienze dell'educazione e della formazione (L-19)</i>	6 CFU
Corso di Laurea ex D.M. 509/99	
<i>Scienze dell'educazione e della formazione (classe 18)</i>	3 CFU

sono previsti:

- a) riflessione di natura teorica o empirica su un tema concordato con un/a docente e ritenuto emergente nel dibattito scientifico;
- b) riflessione critica a partire da dati o da osservazioni raccolti/e durante il periodo di tirocinio o nell'ambito di un'esperienza lavorativa coerente con il percorso di studi, sviluppata sotto la supervisione di un/a docente relatore/trice;
- c) resoconto accompagnato da riflessioni critiche connesso alla partecipazione a eventi scientifici;
- d) progetto di indagine o di intervento in un ambito professionale concordato con un/a docente o tra un/a docente e un'azienda;
- e) approfondimento di un tema concordato con un/a docente relatore/rice.

I/Le docenti del Corso di Laurea in *Scienze dell'educazione e della formazione* forniscono, di anno in anno, una rosa di 3 o 4 aree tematiche tra le quali lo/la studente/essa può orientarsi nella scelta dell'argomento dell'elaborato.

L'argomento è scelto all'interno di un insegnamento compreso tra le discipline del Corso di Laurea. Il/La docente relatore/rice è il/la garante della qualità culturale e scientifica del lavoro svolto.

Le assegnazioni delle prove finali saranno effettuate in base al *Regolamento per le modalità di assegnazione delle prove finali*, approvato dal Comitato per la didattica del CdL in SEF in data 23 luglio 2020, modificato dal CpD unico dei CdS in SEF e SFCPO del 5 marzo 2025 e approvato nella riunione del 4 aprile 2025 come di seguito indicato:

1. L'assegnazione della tesi è effettuata, a seguito di richiesta da parte dello/lla studente/essa, dal/lla docente titolare dell'insegnamento pertinente o da uno dei/le docenti del Dipartimento afferenti allo stesso settore scientifico disciplinare dell'insegnamento scelto, che sovrintende alla preparazione dell'elaborato.
2. L'assegnazione dell'elaborato di laurea:
 - può riguardare un lavoro compilativo (che utilizzi fonti e riferimenti del dibattito scientifico e ricerche su fonti secondarie) e/o di microricerca empirica (indagini su piccoli numeri, studi di caso connessi all'esperienza di tirocinio o ad eventuali esperienze professionali, etc.);
 - deve trattare argomenti pertinenti alla professionalizzazione dello/lla studente/essa;
 - costituisce un dovere istituzionale per i/le docenti.
3. L'elaborato di laurea va richiesto al/lla docente almeno 4 mesi prima della seduta, salvo eccezioni dovute a comprovate esigenze.
4. Ogni docente deve rendere noti, ed aggiornare, sulla propria pagina web i temi/focus di ricerca ai quali si dedica, in modo da facilitare eventuali scelte da parte dello/lla studente/essa. Si raccomanda la condivisione delle aree tematiche in cui gli/le studenti/esse possono svolgere l'elaborato di laurea già all'interno di eventuali insegnamenti che il/la docente può svolgere al primo/secondo anno del Corso di laurea.
5. Il/la docente relatore/ricer non può avere in carico, per ogni Sessione (autunnale, invernale, primaverile, estiva) **più di 10 elaborati di laurea assegnati**.
6. Nel caso in cui nessun/a docente abbia dato la propria disponibilità all'assegnazione dell'elaborato di laurea, a richiesta dello/a studente/essa, e sempre rispetto a quanto indicato al punto 3, l'assegnazione è operata d'ufficio dal Comitato per la Didattica, sulla base del *curriculum* formativo e di eventuali indicazioni dello/a studente/essa, scegliendo fra i/le docenti con il minor carico di elaborati di laurea in corso di realizzazione.
7. Il/La docente relatore/ricer può revocare l'assegnazione dell'elaborato per gravi motivi o per inattività dello/lla studente/essa **perdurante oltre 4 mesi** dalla presa in carico della medesima. In caso di revoca lo/la studente/essa dovrà necessariamente laurearsi alla Sessione successiva a quella per cui si chiede la revoca.

Per la redazione dovranno essere seguite le *Norme per la redazione delle tesi di laurea*, di cui all'allegato A, come approvato dal Comitato per la didattica di SEF del 23 luglio 2020.

LA VALUTAZIONE

Corso di Laurea ex D.M. 270/04

Scienze dell'educazione e della formazione (L-19)

Il voto di laurea è espresso in 110 (centodecimi) con eventuale lode. E' calcolato tenendo conto della media (ponderata rispetto ai crediti) delle votazioni riportate negli esami di profitto. L'arrotondamento per eccesso è preso in considerazione solo se la parte decimale è maggiore di 0,50 (esempio: 81,51); con 0,50 si arrotonda per difetto. Di seguito un esempio di calcolo di media ponderata:

Come si calcola la media ponderata: si moltiplica il voto di ogni esame per il numero dei crediti ad esso equivalente; si sommano tutti i risultati; si divide per il numero totale dei crediti.

Esempio: Esame1: voto 30 crediti 12; Esame 2: voto 28 crediti 6; Esame 3: voto 24 crediti 6 = $(30 \times 12) + (28 \times 6) + (20 \times 6) = 648$; $(12+6+6) =$ media 27.

Attività didattiche escluse dal calcolo della media: le attività valutate con giudizio e le attività scelte in esubero. Si considera 30 e lode come 30. La media ponderata è comunque visualizzabile nella segreteria *online*.

Voto di partenza= media ponderata: 3×11 Esempio: $27: 3 \times 11 = 99$

Alla media ponderata possono essere aggiunti 5 punti così suddivisi:

- **IMMATRICOLATI/E FINO AL 2022/2023:** fino a 5 punti aggiuntivi, così suddivisi:

1) Max 3 punti

- In corso **1 punto**
- Media ponderata superiore a 100 **1 punto**
- Esperienza Erasmus **1 punto**
- Certificazioni internazionali di lingua **1 punto**
- Ulteriori 25 ore di tirocinio **1 punto**

2) Max 2 punti per l'elaborato.

- **IMMATRICOLATI/E DALL'A.A. 2023/2024:** fino a 5 punti aggiuntivi, così suddivisi:

1) Max 3 punti

- In corso **1 punto**
- Media ponderata superiore a 105 **1 punto**
- Esperienza Erasmus **1 punto**
- Certificazioni internazionali di lingua **1 punto**
- Ulteriori 25 ore di tirocinio **1 punto**

2) Max 2 punti per l'elaborato.

Il conferimento della lode è attribuito dalla Commissione all'unanimità.

N.B.: In merito al conteggio degli anni di corso per gli/le studenti/esse pervenuti/e in trasferimento o in passaggio di corso, si tiene conto dell'anno accademico di prima iscrizione al Corso di laurea e non dell'anno accademico di prima iscrizione al sistema universitario.

- Per gli/le studenti/esse che hanno effettuato un soggiorno *Erasmus* durante la loro permanenza nel CdS e con bando promosso da UNISI, il punto sarà attribuito a condizione che abbiano sostenuto almeno un esame o svolto attività di *Traineeship* o abbiano compiuto attività di ricerca per la redazione dell'elaborato finale. Gli/le studenti/esse che hanno usufruito di una borsa di mobilità internazionale *Overseas* o hanno svolto mobilità di *Virtual Exchange*, *COIL (Collaborative Online International Learning)*, *BIP (Blended Intensive Programme)* e *Erasmus italiano* hanno diritto al punto aggiuntivo alle medesime condizioni.

- Le certificazioni internazionali riconosciute danno diritto ad un punto aggiuntivo ad eccezione delle certificazioni di inglese livello B1 già convalidate come idoneità nel piano di studio. Le certificazioni internazionali verranno valutate dal Centro Linguistico di Ateneo-Arezzo.

- Lo/La studente/essa che ha ottenuto il riconoscimento in carriera del tirocinio da attività esterne (lavoro, stage, servizio civile, ecc.) non ha diritto al punto aggiuntivo.

Corso di Laurea ex D.M. 509/99

<i>Scienze dell'educazione e della formazione (Classe 18)</i>

Il voto di laurea è espresso in 110 (centodecimi) con eventuale lode. E' calcolato tenendo conto della media (ponderata rispetto ai crediti) delle votazioni riportate negli esami di profitto.

Alla media ponderata si aggiunge la valutazione dell'elaborato e della discussione dello stesso espressa attraverso un punteggio da 0 a 4. Questo punteggio può essere ulteriormente aumentato fino a un massimo di 3 punti, a discrezione della commissione e senza che questo concorra all'attribuzione della lode, relativi alla valutazione della carriera e alla maturità del/lla candidato/a, compresa obbligatoriamente la regolarità degli studi, che devono essere conclusi entro la durata legale del Corso di Laurea. Solo se il punteggio finale raggiunge o supera 110 e tutti i membri della commissione sono d'accordo può essere attribuita la lode.

LA DISCUSSIONE

L'elaborato è discusso alla presenza di una Commissione apposita nominata dal/lla Direttore/rice del Dipartimento. Il/La docente relatore/rice è tenuto/a ad esaminare preventivamente l'elaborato presentato dal/lla candidato/a esponendo alla Commissione un giudizio sintetico prima dell'inizio della discussione. La prova finale è pubblica e conferisce il titolo di «Dottore/ssa» ai/le candidati/e dei Corsi di Laurea.

La Commissione è composta da almeno tre docenti tra i quali figurano il/la relatore/rice dell'elaborato. Il/La Presidente di Commissione è generalmente il/la docente più anziano/a in ruolo.

La Commissione è convocata tramite e-mail dall'Ufficio studenti e didattica del *Campus* di Arezzo e Formazione Insegnanti.

Ogni seduta di discussione è convocata generalmente a partire dalle ore 9:15. Dinanzi alla Commissione esaminatrice lo/la studente/essa presenta e discute il proprio elaborato. La Commissione, al termine di ogni discussione, a porte chiuse, attribuisce il voto che viene reso noto subito dopo al/lla candidato/a con la proclamazione. L'organizzazione delle sedute (orari e convocazione) è resa pubblica sul sito del Dipartimento: <https://www.dispoc.unisi.it/it/didattica/calendario-didattico>