

**RICHIESTA RIMBORSO SPESE DOCUMENTATE IN ASSENZA DI COMPENSO  
SOGGETTI RESIDENTI E NON RESIDENTI (NO partita IVA)**

Risoluzione Agenzia delle Entrate n. 49/e/2013

**Dati anagrafici**

Nome: .....

Cognome:.....

Residenza:.....

Codice Fiscale: .....

Luogo e data di nascita .....

Codice IBAN (27 caratteri):.....

Codice BIC (23 caratteri):.....

Recapito telefonico e indirizzo e-mail .....

Rimborso spese concernente (descrivere) \_\_\_\_\_ di cui alla lettera d’incarico / contratto del \_\_\_\_\_ (da allegare). Prestazione ultimata entro il \_\_\_\_\_ (indicare la data di ultimazione della prestazione che deriva dall’incarico).

**Dichiaro**

- di **non esercitare** attività e/o professione che danno luogo a redditi di lavoro autonomo abituale e che la prestazione di cui sopra rientra nelle ipotesi previste dall’art. 67 comma 1 lettera L del DPR. 917/1986 e pertanto **non è rilevante IVA** per carenza dei presupposti di cui all’art. 5 del DPR 633/1972
- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi – D. Lgs. 39/2013

Firma \_\_\_\_\_

	<i>Descrizione</i>	<i>Parziale Importo</i>	<i>Totale Importo</i>
	Spese documentate da rimborsare di cui alla seguente specifica (si allega originale della documentazione): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vitto.....</li> <li>• Alloggio.....</li> <li>• Trasporto.....</li> <li>• Altro.....</li> </ul>		
	<b>Totale da corrispondere</b>		

Luogo..... Data documento .....

**FIRMA**

\_\_\_\_\_  
**VISTO PER L’APPROVAZIONE DELLA SPESA**

Si prega di allegare un documento di riconoscimento

Marca da bollo di €. 2,00 sull’originale se l’importo supera €. 77,47=