



Il seguente questionario ha l'obiettivo di raccogliere il suo giudizio in merito ai servizi tecnico-amministrativi erogati dall'Ateneo nel 2022.

Le chiediamo di dedicare un po' del suo tempo alla compilazione, in forma anonima, del questionario che fornirà importanti indicazioni per il miglioramento dei servizi offerti.

L'impostazione del questionario richiede una valutazione per ciascuna domanda su scala 1-6 (1 Completamente in disaccordo - 6 Completamente d'accordo, laddove i valori tra 1 e 3 indicano disaccordo e i valori tra 4 e 6 indicano accordo) e prevede, al termine, delle domande di controllo sulla soddisfazione complessiva.

Le domande di soddisfazione si riferiscono al servizio nel suo complesso.

La ringraziamo per la collaborazione.



Sezione A: Informazioni generali

A1. Dipartimento/ Struttura di appartenenza

- | | |
|--|--------------------------|
| Amministrazione Centrale | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Biotecnologie Mediche | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Biotecnologie, Chimica e Farmacia | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Economia Politica e Statistica | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Filologia e Critica delle Letterature Antiche e Moderne | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Giurisprudenza | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e Scienze Matematiche | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Medicina Molecolare e dello Sviluppo | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Fisiche, della Terra e dell'Ambiente | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Neuroscienze | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Sociali, Politiche e Cognitive | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Storiche e dei Beni Culturali | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze della Formazione, Scienze Umane e della Comunicazione Interculturale | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze della Vita | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Studi Aziendali e Giuridici | <input type="checkbox"/> |
| Preferisco non rispondere | <input type="checkbox"/> |

A2. Cittadinanza

- | | |
|-----------|--------------------------|
| Italiana | <input type="checkbox"/> |
| Straniera | <input type="checkbox"/> |

A3. Ruolo

- | | |
|----------------------------------|--------------------------|
| Professore ordinario o associato | <input type="checkbox"/> |
| Ricercatore di ruolo | <input type="checkbox"/> |
| Ricercatore a tempo determinato | <input type="checkbox"/> |
| Dottorando | <input type="checkbox"/> |
| Assegnista di ricerca | <input type="checkbox"/> |



A4. Incarico istituzionale

- Rettore; Direttore di Dipartimento, Prorettore/Delegato del Rettore; Responsabile di polo territoriale; Presidente/Direttore centro di supporto;
- Coordinatore corso di dottorato, Coordinatore corso di perfezionamento; Presidente/Coordinatore/Presidente della struttura di raccordo/collegio/scuola; Presidente/Coordinatore del Corso di Studi; Preside;
- Altro incarico
- Nessun incarico

Sezione B: SUPPORTO ALLA DIDATTICA

B1. SUPPORTO ALLA DIDATTICA

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2022:

- Seleziona tutto
- Supporto per la gestione delle Ammissioni (Lauree Magistrali, Triennali e Dottorato), dei Piani di studio, del riconoscimento esami e del trasferimento studenti
- Supporto per la didattica (Appelli d'esame e Appelli di laurea)
- Supporto per Tirocini (Solo per i responsabili della gestione dei Tirocini)
- Supporto ai servizi di assicurazione della qualità della didattica
- Laboratori didattici
- Supporto amministrativo e tecnico agli strumenti di digital learning

B2. In riferimento al supporto per la gestione delle Ammissioni (Lauree Magistrali, Triennali e Dottorato), dei Piani di studio, del riconoscimento esami e del trasferimento studenti, si è prevalentemente rivolta/o a

- Amministrazione Centrale
- Strutture Decentrate

B3. In riferimento al supporto per la gestione delle Ammissioni (Lauree Magistrali, Triennali e Dottorato), dei Piani di studio, del riconoscimento esami e del trasferimento studenti

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a

.....

B4. In riferimento al supporto per la didattica (Appelli d'esame e Appelli di laurea), si è prevalentemente rivolta/o a

- Amministrazione Centrale
- Strutture Decentrate



Sezione C: SUPPORTO ALLA RICERCA

C1. SUPPORTO ALLA RICERCA

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2022:

- Seleziona tutto
- Supporto ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca
- Informazione e promozione bandi ed opportunità di finanziamento
- Supporto per la stesura e gestione dei progetti
- Supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI)
- Supporto per la valorizzazione ricerca (spin-off, brevetti, contratti di sviluppo)
- Supporto per la stesura dei contratti (negoziatura clausole, stesura contratto, verifica legittimità)
- Supporto per la gestione del catalogo/archivio istituzionale della ricerca
- Laboratori di ricerca

C2. In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca, si è prevalentemente rivolta/o a

- Amministrazione Centrale
- Strutture Decentrate

C3. In riferimento ai servizi di assicurazione della qualità della ricerca

- Indichi il livello di soddisfazione
- 1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a
-

C4. In riferimento alle informazioni e promozione sui bandi ed opportunità di finanziamento, si è prevalentemente rivolta/o a

- Amministrazione Centrale
- Strutture Decentrate

C5. In riferimento alle informazioni e promozione sui bandi ed opportunità di finanziamento

- Indichi il livello di soddisfazione
- 1 Per nulla soddisfatto/a 2 3 4 5 6 Molto soddisfatto/a
-

C6. In riferimento al supporto per la stesura della proposta di progetto per i bandi, si è prevalentemente rivolta/o a

- Amministrazione Centrale
- Strutture Decentrate



C7. In riferimento al supporto per la stesura della proposta di progetto per bandi

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C8. In riferimento al supporto per la gestione dei progetti (Budget, rendicontazione), si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

C9. In riferimento al supporto per la gestione dei progetti (Budget, rendicontazione)

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C10. In riferimento al supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI), si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

C11. In riferimento al supporto per la gestione proprietà intellettuale (contratti, convenzioni, quadro PI)

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C12. In riferimento al supporto per la valorizzazione della ricerca (spin-off, brevetti, contratti di sviluppo), si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

C13. In riferimento alla valorizzazione della ricerca (spin-off, brevetti, contratti di sviluppo)

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C14. In riferimento al supporto per la stesura dei contratti (negoiazione clausole, stesura contratto, verifica legittimità), si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate



C15. In riferimento al supporto per la stesura dei contratti (negoiazione clausole, stesura contratto, verifica legittimità)

Indichi il livello di soddisfazione

1	2	3	4	5	6
Per nulla soddisfatto/a					Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C16. In riferimento al supporto per la gestione del catalogo/archivio istituzionale della ricerca, si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

C17. In riferimento al supporto per la gestione del catalogo/archivio istituzionale della ricerca

Indichi il livello di soddisfazione

1	2	3	4	5	6
Per nulla soddisfatto/a					Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C18. In riferimento ai laboratori di ricerca

Si ritiene soddisfatto del supporto tecnico fornito

1	2	3	4	5	6
Per nulla soddisfatto/a					Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C19. In riferimento al supporto amministrativo ricevuto al dottorato di ricerca

Indichi il livello di soddisfazione

1	2	3	4	5	6
Per nulla soddisfatto/a					Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C20. Complessivamente, in riferimento al supporto alla ricerca

Indichi il livello di soddisfazione

1	2	3	4	5	6
Per nulla soddisfatto/a					Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sezione D: AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

D1. AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2022:

Seleziona tutto

Supporto per l'attivazione e gestione degli assegni di ricerca e degli incarichi e collaborazioni di didattica e di ricerca

Supporto per la gestione giuridica ed amministrativa della carriera (ingresso, passaggi di ruolo, congedi, aspettative, afferenze, opzioni a tempo definito etc.)

Rimborso missioni

Pagamento compensi conto terzi

Supporto per la gestione dei Visiting Professors (invito, attivazione, accoglienza, supporto al docente ospitante, supporto al visiting)



D10. In riferimento al supporto per la gestione dei Visiting Professors (invito, attivazione, accoglienza, supporto al docente ospitante, supporto al visiting), si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

D11. In riferimento al supporto per la gestione dei Visiting Professors (invito, attivazione, accoglienza, supporto al docente ospitante, supporto al visiting)

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D12. In riferimento al supporto amministrativo per l'internazionalizzazione del personale docente dell'Ateneo (docenza mobile, visiting all'estero), si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate

D13. In riferimento al supporto amministrativo per l'internazionalizzazione del personale docente dell'Ateneo (docenza mobile, visiting all'estero)

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D14. Complessivamente, in riferimento al supporto all'amministrazione e gestione del personale

Indichi il livello di soddisfazione

1 Per nulla soddisfatto/a	2	3	4	5	6 Molto soddisfatto/a
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sezione E: INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

E1. INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS

Selezioni i servizi utilizzati nell'anno 2022:

Seleziona tutto

Supporto all'acquisto di beni e servizi

Interventi di manutenzione

E2. In riferimento al supporto per l'acquisto di beni e servizi, si è prevalentemente rivolta/o a

Amministrazione Centrale

Strutture Decentrate



Sezione J: SODDISFAZIONE COMPLESSIVA

J1. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dall'Amministrazione Centrale nei servizi tecnici e amministrativi

	1					6	
	Per nulla	2	3	4	5	Molto	Non so
	soddisfatto/a					soddisfatto/a	
Si ritiene complessivamente soddisfatto	<input type="checkbox"/>						

J2. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, relativamente al supporto erogato dalle Strutture Decentrate nei servizi tecnici e amministrativi

	1					6	
	Per nulla	2	3	4	5	Molto	Non so
	soddisfatto/a					soddisfatto/a	
Si ritiene complessivamente soddisfatto	<input type="checkbox"/>						

J3. In riferimento al supporto erogato dall'Ateneo nei servizi tecnici e amministrativi

		Peggior	Uguale	Migliore	Non so
Come reputa la prestazione dell'Ateneo rispetto all'anno precedente?	<input type="checkbox"/>				

J4. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, ponga i servizi di supporto in ordine di importanza dal più importante (1) al meno importante (7) trascinandoli nella sezione di destra della pagina

AMMINISTRAZIONE E GESTIONE PERSONALE	<input type="checkbox"/>
INFRASTRUTTURE E SERVIZI DI CAMPUS	<input type="checkbox"/>
COMUNICAZIONE, PORTALE E SOCIAL MEDIA	<input type="checkbox"/>
SISTEMI INFORMATICI	<input type="checkbox"/>
SUPPORTO ALLA DIDATTICA	<input type="checkbox"/>
SUPPORTO ALLA RICERCA	<input type="checkbox"/>
BIBLIOTECHE	<input type="checkbox"/>

J5. Commento libero



Grazie per la collaborazione